

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES SE-PO

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic	2
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	3
8.	Finançament.....	4
9.	Termini durada i pròrroga	4
10.	Valor estimat	5
11.	Termini de presentació	7
12.	Mesa de contractació.....	7
13.	Solvències.....	7
14.	Contingut del/s sobre/s.....	9
15.	Demostracions i/o altres	10
16.	Garanties exigides.....	10
17.	Ofertes amb valors anormals.....	10
18.	Criteris d'adjudicació	10
19.	Modificació previstes	10
20.	Modificació no prevista	11
21.	Règim de recursos	11
22.	Règim de penalitats.....	11
23.	Subrogació	11
24.	Règim de pagament	11
25.	Responsable del contracte	11
26.	Termini de garantia.....	11
27.	Visita obligatòria	12
28.	Condicions especials d'execució	12
29.	Règim de penalitats.....	12
30.	Pòlissa de responsabilitat civil	12
31.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101437283/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent de l'Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga , s/n
08907 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**.

5. Règim jurídic

Tipologia contractual☒ serveis

Conveni col·lectiu sectorial, si escau:

Codi CPV per lot: 50850000-8: Serveis de reparació i manteniment de mobiliari

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

- ☐ Sí
☒ No

Ordinària

- ☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment, reparació i conservació de fusteria i mobiliari de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

Justificació:

No correspon a la naturalesa d'aquest contracte la divisió en lots, atès que la divisió de les mateixes dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, ja que implicaria la impossibilitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, el que podria comportar el risc de soscavar l'adequada execució del contracte si existís una pluralitat de contractistes.

La no divisió en lots del contracte de licitació per a la contractació del servei de fusteria es justifica per garantir una major eficiència i coordinació en l'execució dels treballs. Fragmentar el servei en

diversos lots podria generar problemes logístics, incompatibilitats entre proveïdors i un major risc de demores o desajustos. A més, un contracte únic permet optimitzar la supervisió i gestió del projecte, assegurant una major coherència en la qualitat del servei prestat, alhora que simplifica els procediments administratius i de control per part de l'entitat contractant.

D'acord amb la definició abans plantejada, no procedeix la divisió en lots, donat que el contracte requereix l'adjudicació de totes les seves prestacions a una mateixa casa comercial atès que, en cas contrari, resultaria inviable, des del punt de vista tècnic i d'eficàcia de la prestació, i la posterior execució d'aquesta, atès que totes les prestacions del contracte estan interrelacionades entre si i en conseqüència requereix una coordinació de diferents activitats, el que seria inviable si hi hagués contractistes diferents, d'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí Nombre:

☒ No

Elements:

Condicions:

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

☐ Sí

☒ No

Núm. de lot/s:

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons:

Referència projecte:

Partida pressupostària: 213000102

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

12 mesos data prevista d'inici 01/01/2026

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista
31/12/2026

Pròrroga

- ☐ Sí
☒ No

Nre. de mesos de pròrroga:
10. Valor estimat
Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Conceptes de despesa costos directes	% Respecte el pressupost total de licitació del lot	Imports s/IVA
Despesa mà d'obra	60%	72.360,00 €
Seguretat social	20%	24.120,00 €
Sou segons conveni	39%	47.034,00 €
Costos en eines i epis	1%	1.206,00 €
Despesa en material	28%	33.768,00 €
Costos a l'empresa en material	28%	33.768,00 €
Despesa en desplaçament	3%	3.618,00 €
Costos a l'empresa en vehicles	2%	2.412,00 €
Part proporcional del transport	1%	1.206,00 €
TOTAL Costos directes	91%	109.746,00 €
Conceptes de despesa costos indirectes	% Respecte el pressupost total de licitació del lot	Imports s/IVA
Despesa d'estructura: energia, lloguers, equip administratiu	2%	2.412,00 €
Altres conceptes	1%	1.206,00 €
TOTAL Costos indirectes	3%	3.618,00 €
TOTAL Costos	94%	113.364,00 €
Benefici industrial Costos directes	6%	7.236,00 €
TOTAL IMPORT LICITACIÓ S/IVA	100%	120.600,00 €

TOTAL IMPORT LICITACIÓ A/IVA	145.926,00 €
-------------------------------------	---------------------

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 120.600,00 euros

Import de licitació amb IVA: 145.926,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- ☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 25.326 euros**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA:

Import previst per a la pròrroga amb IVA:

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 24.120,00 euros

Import de modificació amb IVA: 29.185,20 euros

Valor estimat del contracte

144.720 euros sense IVA

Pressupost de licitació				
Concepte	Exercici	Mesos	Import S/IVA	Import A/IVA
Import mà d'obra	2026	12	77.400,00 €	93.654,00 €
Import Materials	2026	12	43.200,00 €	52.272,00 €
Pressupost de licitació			120.600,00 €	145.926,00 €
Valor estimat del contracte				
Concepte	Exercici	Mesos	Import S/IVA	
Modificacions previstes			24.120,00 €	
VEC (PBL + MOD)			144.720,00 €	

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:**

- ☐ Sí

☒ No**Tramitació pressupostària**

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:**Presidenta:** Cristina Robles Agustín (Direcció Econòmic financera)**President suplent:** Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)**Vocals:**

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap de la Unitat de Gestió Econòmica)
2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Sr. Joan Duran López (Cap de la Unitat de Manteniment)
4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap de la Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretari suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències**Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:**

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Quan per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la **solvència tècnica o professional**:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és el servei de manteniment de fusteria i mobiliari de l'Hospital Universitari de Bellvitge, s'exigeix la següent:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☒ Annex 12 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si escau
- ☒ Annex 13 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 21 Declaració protecció dades i confidencialitat en l'execució
- ☒ Annex 23 Declaració absència conflicte d'interès

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Memòria tècnica que ha de contenir la documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

C. CRITERIS TÈCNICS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	
C.1 Descripció del servei	
C.1.1	Descripció de l'organització del servei
C.1.2	Recursos humans destinats al servei
C.1.3	Documentació i informació
C.1.4	Definició dels mitjans tècnics i materials
C.2 Estudi d'interferències	
C.2.1	Anàlisi d'interferències
C.2.2	Anàlisi de situacions i presentació de propostes d'acord Pla de Prevenció Nosocomial
C.2.3	Proposta de senyalització
C.3 Models d'informació	
C.4 Pla de gestió mediambiental	
C.4.1	Reducció de l'impacte mediambiental
C.4.2	Gestió de residus
C.5 Avaluació i qualitat del servei	
C.5.1	Pla de qualitat del servei
C.5.2	Avaluació del servei

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 16.1 AP-1_1101437283
- ☒ Annex 16.2 AP-2_1101437283

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 17.1 Mod. oferta econòmica_1101437283
☒ Annex 17.2 Base de preus material_1101437283
☒ Annex 17.3 Base de preus entapissats_1101437283
-

15. Demostracions i/o altres

- ☐ Sí
☒ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí
☒ No
-

Garantia definitiva

- ☒ Sí
☐ No
-

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038.

<https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?moda=1>

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsit/s de modificació prevista:

Donades les característiques del servei objecte del contracte, durant la seva execució es poden produir modificacions per un màxim d'un 20%, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Abast: la modificació consistirà en:

- Altes, en el supòsit de que s'incrementi l'inventari de mobiliari i elements de fusta de l'Hospital i, en consonància, es produeixi un increment de les tasques de manteniment correctiu a realitzar.

Límits:

Els imports per tramitar modificacions seran als mateixos preus unitaris de mà d'obra i material ofertats per l'empresa adjudicatària, a la oferta inicial de la present licitació. Determinació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

☐ Sí
☒ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): La facturació serà mensual, d'acord al manteniment correctiu executat durant el mes. L'emissió de la factura per part de l'empresa es realitzarà per mesos vençuts.

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

25. Responsable del contracte

☒ Sí Sr. Germán Romero Avilés, director d'Infraestructures i Serveis Generals de l'HUB.
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de manteniment

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia:

27. Visita obligatòria

- ☒ Sí
☐ No
-

28. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

29. Règim de penalitats

Veure annex 8

30. Pòlissa de responsabilitat civil

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència
