



CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Objecte del contracte: Contractació del SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA	
Número de l'expedient: 1403-0722/2025	Codi CPV: 905113005 90512000-9
Tipus de contracte: SERVEIS	Procediment: Obert Tramitació: Ordinària
Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs): 14.118.894,25 €	Vigència: 4 anys + possibilitat de 1 pròrroga anual
Pressupost base de la licitació: 10.350.782,65 €	Modificació: 2.353.149,04 € (sense IVA) (20% del contracte)



DOCUMENTS
TIPUS: PLEC_CLAUS - Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCA PaP 19M 13062025
UNITAT: Medi Ambient
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3eec4af7-2c06-4588-832c-769597e5ff43
IDENTIFICADOR: ES_L06090039_2025_0000000000000000000000000403063
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0722/2025 - 06/06/2025 12:12
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 13/06/2025 14:15

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ
DELS SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

- A. Objecte**
- B. Dades econòmiques**
- C. Existència de crèdit**
- D. Termini de durada del contracte**
- E. Variants**
- F. Tramitació de l'expedient i procediment d'execució**
- G. Solvència i classificació empresarial**
- H. Criteris d'adjudicació**
- I. Forma de presentació**
- J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**
- K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries.**
- L. Garantia provisional**
- M. Garantia definitiva**
- N. Condicions especials de l'execució**
- O. Retribució de l'empresa contractista**
- P. Modificació del contracte prevista**
- Q. Cessió del contracte**
- R. Subcontractació**
- S. Revisió de preus**
- T. Termini de garantia**
- U. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries**
- V. Programa de treball**
- W. Mesa de contractació**
- X. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**
- Y. Penalitats**
- Z. Recurs especial en matèria de contractació**
- AA. Contractació reservada per a residus tèxtils i voluminosos**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

- 1.- Objecte del contracte**
- 2.- Règim jurídic del contracte i legislació aplicable**



- 3.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**
- 4.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**
- 5.- Termini de durada del contracte**
- 6.- Admissibilitat de variants**
- 7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**
- 8.- Mitjans de comunicació electrònics**

CAPÍTOL II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 9.- Aptitud per contractar**
- 10.- Solvència de les empreses licitadores**
- 11.- Presentació de documentació i de proposicions**
- 12.- Mesa de contractació**
- 13.- Obertura de les proposicions**
- 14.- Determinació de la millor oferta**
- 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**
- 16.- Garantia definitiva**
- 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**
- 18.- Adjudicació del contracte**
- 19.- Formalització i perfecció del contracte**

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 20.- Condicions especials d'execució**
- 21.- Execució i supervisió dels serveis**
- 22.- Programa de treball**
- 23.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte**
- 24.- Penalitats**
- 25.- Persona responsable del contracte**
- 26.- Resolució d'incidències**
- 27.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 28.- Retribució de l'empresa contractista**
- 29.- Responsabilitat de l'empresa contractista**
- 30.- Altres obligacions de l'empresa contractista**
- 31.- Subrogació del personal**
- 32.- Prerrogatives del Consell Comarcal de l'Anoia**
- 33.- Modificació del contracte**
- 34.- Suspensió del contracte**

CAPÍTOL V. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

**DOCUMENTS**

TIPUS: PLEC_CLAUS - Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCA PaP 19M 13062025

UNITAT: Medi Ambient

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3eec4af7-2c06-4588-832c-769597e5ff43

IDENTIFICADOR: ES_L06090039_2025_000000000000000000000000403063

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: 1403-0722/2025 - 06/06/2025 12:12

SIGNATURES

CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 13/06/2025 14:15

35.- Successió i cessió del contracte**36.- Subcontractació****37.- Revisió de preus****CAPÍTOL VI. L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE****38.- Extinció del contracte****39.- Compliment del contracte****40.- Resolució del contracte i efectes****41.- Finalització del contracte i liquidació d'inversions****CAPÍTOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS
ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL****42.- Règim de recursos****43.- Mesures cautelars****44.- Règim d'invalidesa****45.- Jurisdicció competent****CAPÍTOL VIII. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL****46.- Tractament de dades de caràcter personal**



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 19 municipis de l'Anoia, mitjançant el sistema porta a porta i àrees tancades, amb els detalls i segons les condicions que s'indiquen en el present plec i en el plec de clàusules tècniques que formen part d'aquest procediment de contractació.

Les condicions tècniques són les que es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques en quant a treballs desenvolupar i abast de la prestació del servei, així com a efectes de clàusules d'obligat compliment.

Divisió en lots:

☐ Sí

☒ No. De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic, atès que, per tal de garantir l'homogeneïtat en la prestació del servei i facilitar la gestió de la coordinació de les diferents especialitats que ha d'incloure el contracte, és necessari tenir una única empresa que assumeixi tots els serveis objecte del contracte, evitant la dificultat que suposaria haver de treballar amb diversos interlocutors i exigir la coordinació de tots ells en àmbits tant sensibles com són la seguretat i la salut en el treball, entre d'altres.

En la memòria justificativa de contractació present en l'expedient s'esgrimeixen les raons d'economia d'escala i sinergies operatives que motiven l'execució integrada del contracte de serveis que ens ocupa. La divisió en lots seria contrària als principis d'eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics, sense evidència d'obtenir cap tipus d'avantatges significatius, tant econòmics com de qualitat del servei, atesos els motius exposats en l'esmentada memòria.

Codis CPV:

- 905113005 "Serveis de recollida d'escombraries"
- 90512000-9 "Servei de transport de residus"

B. DADES ECONÒMIQUES:

B.1. Determinació del preu:

☐ Tant alçat

☒ Preus anuals

☐ Mixt

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat pel seu càlcul:

Entre la signatura del contracte i la implantació efectiva dels nous serveis de recollida



a la Llacuna i Òdena es preveu un import de contracte transitori, d'acord amb la prestació del servei de recollida tal i com s'està prestant en aquests municipis actualment. Aquest període transitori es preveu que sigui de 3 mesos, com a mínim.

Així, el valor estimat del contracte (VEC) és per un import de 14.118.894,25 € (sense IVA), d'acord amb el següent detall:

- Import previst per 4 anys d'execució del contracte: 9.409.802,41 € (sense IVA)
 - o 2025 (juliol-setembre): 572.887,52 € (sense IVA)
 - o 2025 (octubre-desembre): 591.115,07 € (sense IVA)
 - o 2026: 2.355.942,80 € (sense IVA)
 - o 2027: 2.355.942,80 € (sense IVA)
 - o 2028: 2.355.942,80 € (sense IVA)
 - o 2029 (gener-juny): 1.177.971,40 € (sense IVA)
- Import previst per la pròrroga del contracte: 2.355.942,80 € (sense IVA)
 - o 2029 (juliol-desembre): 1.177.971,40 € (sense IVA)
 - o 2030 (gener-juny): 1.177.971,40 € (sense IVA)
- 20% del lliand de modificació del cte.: 2.353.149,04 € (sense IVA)

Aquest valor estimat -segons els càlculs efectuats pel Consell Comarcal de l'Anoia- té caràcter orientatiu i no vinculant, i constitueix la xifra màxima sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació, i en seran exclosos.

B.3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base de licitació per a les 4 anualitats de contracte: 9.409.802,41 € (sense IVA), més 940.980,24 € en concepte d'IVA a un tipus aplicable del 10% sobre el preu inicial.

Aquest preu pot ser millorat a la baixa. S'entenen incloses en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions indicades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, com són el personal (donant compliment al conveni col·lectiu vigent) i el material (maquinària, material, eines, vehicles, equips, productes, etc.) necessaris per portar a terme el servei, així com també els costos derivats de la seva implantació. També s'entenen incloses en el pressupost les despeses generals, el benefici industrial, les despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tot tipus, els impostos, les taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, les assegurances, el transport, el carburant, els desplaçaments, les taxes i tota mena de tributs. En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible i no admet cap prova d'insuficiència.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:



C.1. Aplicació pressupostària:

Consten als pressupostos municipals respectius.

Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí

☐ No

Contracte finançat amb fons provinents de diverses administracions:

☒ Sí, amb el detall següent:

Ajuntament	Pressupost anual (IVA exclòs)	Pressupost anual (IVA inclòs)
Capellades	466.998,87 €	513.698,76 €
La Pobla de Claramunt	202.187,46 €	222.406,21 €
La Torre de Claramunt	395.615,89 €	435.177,48 €
El Bruc	205.288,73 €	225.817,60 €
Castellolí	68.276,66 €	75.104,33 €
Sant Martí de Tous	108.409,15 €	119.250,07 €
Jorba	100.523,84 €	110.576,22 €
Carme	89.727,60 €	98.700,36 €
Orpí	22.603,82 €	24.864,20 €
Copons	23.067,14 €	25.373,85 €
Bellprat	14.825,74 €	16.308,31 €
Santa Maria de Miralles	17.804,98 €	19.585,47 €
Argençola	24.532,96 €	26.986,26 €
Montmaneu	16.573,05 €	18.230,36 €
Rubió	20.567,83 €	22.624,61 €
Veciana	17.471,86 €	19.219,04 €
Castellfollit de Riubregós	18.557,01 €	20.412,71 €
Òdena	367.029,68 €	403.732,64 €
La Llacuna	175.880,55 €	193.468,60 €
Total	2.355.942,80 €	2.591.537,08 €

☐ No

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE:

Termini de durada: El termini de vigència del contracte és de 4 anys, i començarà a comptar a partir de la data fixada en el contracte per a l'inici de la prestació efectiva del servei, que no podrà ser superior als 3 mesos des de la data de formalització del contracte.

Possibilitat de pròrroques i termini: Possibilitat de pròrroques anuals fins a un màxim d'una (1) pròrroga addicional, a acordar entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'adjudicatària, dos mesos abans de finalitzar el termini de vigència inicial.



E. VARIANTS:

- ☐ Sí
- ☒ No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

Forma de tramitació:

- ☒ Ordinària
- ☐ Urgent, a l'empara de l'article 119 LCSP
- ☐ Emergència, a l'empara de l'article 120 LCSP

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
- ☐ No

Procediment d'adjudicació:

- ☒ Obert ☐ Obert simplificat
- ☐ Restringit ☐ Negociat
- ☐ Negociat sense publicitat ☐ Diàleg competitiu
- ☐ Associació per la innovació ☐ Concurs de projectes

G. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

G.1. Aptitud per contractar: S'exigeix certificat o alguna acreditació específica:

- ☒ Sí, es preveu una habilitació empresarial/professional exigible per a la realització de les prestacions que són objecte del contracte consistent l'acreditació com a servei com objecte social, mitjançant inscripció al Registre de Licitadors RELI, si s'escau, i en tot cas, en els termes de l'art. 65 i ss LCSP.
- ☐ No

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- **Solvència econòmica i financera:** La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:
 - El contractista ha de disposar, o comprometre's a subscriure, una pòlissa de responsabilitat civil, per danys i perjudicis soferts com a conseqüència de les actuacions realitzades per la prestació del servei, amb un capital



assegurat mínim de 2.500.000,00 € (art. 87.1 b) LCSP). S'haurà de lliurar una còpia de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte. La pòlissa haurà d'estar vigent mentre duri el contracte.

- Cal presentar document acreditatiu de volum anual de negoci, en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior a 2.500.000,00 €/any IVA inclòs (art. 87.1 b) LCSP), referit com a màxim als darrers tres anys disponibles segons la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El document acreditatiu del volum de negoci serà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - **Solvència tècnica i/o professional (STP):** La solvència tècnica i professional dels licitadors s'acreditarà pels mitjans següents:
 - Una relació dels principals serveis o treballs de recollida de residus en modalitat Porta a Porta realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates d'inici i finalització i el destinatari, públic o privat, d'aquests serveis.
 - o Requisits mínims: un contracte d'almenys 2.000.000 euros/any (IVA exclòs)

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan l'òrgan contractant sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, es farà mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari mateix. Si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

 - Disposar d'un/a Tècnic/a qualificat de la branca tècnica o científica, tal com Enginyer/a, Enginyer/a tècnic/a, Llicenciat/da en àmbit científic o empresarial o titulació similar, amb mínim de 7 anys d'experiència en contractes de similars característiques.
- S'acreditarà mitjançant documents acreditatius dels títols oficials, auto certificació de treballs realitzats i extracte de la vida laboral.
- Personal tècnic. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

G.3. Classificació empresarial:

☐ Sí, en tractar-se d'un servei inclòs a l'annex II Reial Decret 1098/2001, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

☒ No (Art. 77.1 b) LCSP



G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí, s'haurà d'assignar per a l'execució del contracte, com a mínim, el personal i material que es requereix en el Plec de Prescripcions Tècniques.

☐ No

G.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☒ Sí.

Les empreses també hauran d'acreditar que disposen d'un certificat de qualitat ISO 14001 (dels serveis objecte del contracte), EMAS o equivalent. En el cas d'UTE, aquesta exigència en concret serà aplicable a totes les seves integrants i hauran d'acreditar per separat la seva solvència en els termes indicats en aquests Plecs.

☐ No

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: fins a 100 punts

L'adjudicació es realitzarà emprant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el **principi de millor qualitat preu** directament vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

		PUNTS
1.	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	65
1.1	Oferta econòmica: El preu d'adjudicació podrà ser millorat a la baixa, atribuint-se una ponderació de fins a 30 punts. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat d'aplicar la següent fórmula: $Po = 30 \times Omín / O$ Po = Puntuació de l'Oferta o Omín = Preu Oferta més econòmica O = Preu Oferta o El preu a imputar per part del licitador haurà de ser el preu anual del servei a executar. Serà condició indispensable presentar degudament complimentat el pressupost detallat del servei d'acord amb les indicacions de l'Annex 5a i Annex 5b del present plec. La no presentació del pressupost degudament justificat serà condició d'exclusió de la proposta del licitador. Atès que el preu ofert és un dels criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació, es considerarà, en	30



	principi, com a desproporcionada o temerària la baixa que depassí els límits del legalment establert. Si a la vista de l'anterior, l'òrgan de contractació estima que l'oferta no pot ser acceptada, no es podrà adjudicar el contracte al seu favor i es procedirà a dictar adjudicació a favor de la següent oferta més avantatjosa, d'acord amb el l'ordre en què hagin quedat classificades.	
1.2	Altres criteris avaluables de forma automàtica: El format de presentació i justificació d'aquests criteris avaluables de forma automàtica es detalla en l' Annex 5a .	35
1.2.1	<u>Increment de la dedicació d'hores d'informadors ambientals al llarg del contracte.</u> El licitador podrà oferir l'aportació de fins a una (1) jornada sencera d'equip d'informador ambiental i vehicle elèctric lleuger addicional a assignar al llarg de tot el contracte (a banda dels requerits en els plecs). S'atorgarà la puntuació a raó de: - 5 punts per l'aportació d'un (1) equip addicional d'informador ambiental a 50% de dedicació. - 10 punts per l'aportació d'un (1) equip addicional d'informador ambiental a 100% de dedicació.	10
1.2.2	<u>Increment de la freqüència de recollida en el servei de buidat d'àrees tancades.</u> El licitador podrà oferir l'increment de la freqüència de recollida de les àrees tancades en temporada d'hivern a raó de les mateixes freqüències i fraccions establertes en la recollida d'estiu. El servei es prestarà d'acord amb les característiques establertes en el PPT. S'atorgarà la puntuació a raó de: - 5 punts per assumir la freqüència estival durant l'hivern, en el servei d'àrees tancades.	5
1.2.3	<u>Increment de la freqüència de recollida en les urbanitzacions.</u> El licitador podrà oferir l'increment de la freqüència de recollida porta a porta en urbanitzacions durant la temporada d'hivern a raó de les mateixes freqüències i fraccions establertes en la recollida d'estiu. S'atorgarà la puntuació a raó de: - 6 punts per assumir la freqüència estival durant l'hivern, en el servei de recollida porta a porta en urbanitzacions.	6



1.2.4	<u>Aportació i instal·lació de càmeres de videovigilància a les àrees tancades.</u> El licitador podrà oferir l'aportació, instal·lació i finançament de les despeses d'explotació de les càmeres de videovigilància a les àrees tancades que no disposen d'aquesta instal·lació. El servei es prestarà d'acord amb les següents característiques: - Càmeres antivandàliques IK10 - Càmeres consultables online - Emmagatzematge d'imatges de mínim 7 dies - Activació per sensor de moviment - Alta definició d'imatges 2K - Il·luminació nocturna mínim 30 mts. S'atorgarà la puntuació a raó de: - 1 punt per cada lot de 15 càmeres de videovigilància aportades, fins a un màxim de 2 punts.	2
1.2.5	<u>Execució dels serveis de gestió de residus tèxtils i residus voluminosos mitjançant empreses d'inserció i centres especials d'ocupació d'iniciativa social.</u> Segons les condicions especials d'execució previstes en els plecs, el licitador estarà obligat a mantenir durant tota la vigència del contracte l'execució d'almenys el 50% de l'import destinat a recollida de residus tèxtils i residus voluminosos (mobles i béns) per part d'empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats. Serà valorable addicionalment l'execució de fins a un 100% d'aquests serveis per part d'empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats. S'atorgarà la puntuació a raó de: - 3 punts per l'execució del 75% de l'import destinat a recollida de residus tèxtils i residus voluminosos per part d'empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats. - 6 punts per l'execució del 100% de l'import destinat a recollida de residus tèxtils i residus voluminosos per part d'empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats.	6
1.2.6	<u>Assumpció de les despeses d'assegurament de les àrees tancades d'aportació.</u> El licitador podrà oferir l'assumpció de les despeses d'assegurament mitjançant una cobertura total per vandalisme, incendi i altres eventualitats que puguin succeir a les àrees tancades d'aportació de residus, tant per les àrees ja instal·lades com per les noves àrees a instal·lar, o bé subrogar-se en la pòlissa actual que té contractada el CC Anoia. La prima actual de	3



	la pòlissa (anualitat 2025) és de 21.699,04 €/anuals. S'atorgarà la puntuació a raó de: - 3 punts pel compromís de concertació de l'assegurança dels elements de l'àrea d'aportació o be per la subrogació de la pòlissa actual del CCAnoia.	
1.2.7	<u>Aportació i posada en marxa d'un sistema de control d'accés en els contenidors per les fraccions Resta + FORM de les àrees tancades.</u> El licitador podrà oferir l'aportació, instal·lació i finançament de l'explotació de sistemes de tancament i control d'accés electrònic pels contenidors de Resta i FORM, així com les targetes RFID que determini el Consell Comarcal per tal de prestar aquest servei. El servei es prestarà d'acord amb les següents característiques: - Control d'accés mitjançant pany electrònic que permet limitació de les aportacions de forma remota - Obertura de sobretapa en contenidors, amb boca reductora - 2 hores de temps de resposta màxima en cas de problemes amb l'obertura S'atorgarà la puntuació a raó de: - 1 punt per cada paquet de 12 tancaments a instal·lar i les seves targetes RFID, fins a un màxim de 3 punts.	3
2.	CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	35
MEMORIA TÈCNICA: El format de presentació i estructura de la memòria tècnica es detalla en l'Annex 4. Es valorarà que els recursos proposats i l'organització siguin suficients, adequats i la qualitat dels recursos i de la proposta organitzativa per a portar a terme el servei correctament. La puntuació mínima a assolir en aquest apartat es fixa en 17,5 punts, motivat per la voluntat que la proposta tècnica garanteixi els ítems de qualitat establerts per la corporació. La no superació d'aquest mínim comportarà l'exclusió de la candidata de la licitació. S'atorgarà la puntuació seguint l'esquema de distribució de punts indicat a continuació i en base als criteris i subcriteris indicats en l'Annex 4.		



2.1	Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus.	15
2.2	Projecte tècnic dels serveis complementaris: minideixalleries, deixalleries mòbils, voluminosos, mercats, actes festius, poda i repassos.	5
2.3	Projecte de servei de seguiment tecnològic, protocol d'informació i de comunicació ambiental.	5
2.4	Projecte de neteja i manteniment de contenidors i àrees tancades.	1
2.5	Compra d'utilitatge, contenidors i instal·lació de noves àrees d'aportació.	3
2.6	Proposta d'imatge corporativa i campanya.	1
2.7	Personal	1
2.8	Parc mòbil de vehicles	4

I. FORMA DE PRESENTACIÓ:

Per a aquest expedient es preveu la presentació dels sobres següents:

- **Sobre núm. 1: Documentació administrativa**
- **Sobre núm. 2: Memòria tècnica: criteris que depenen d'un judici de valor**
- **Sobre núm. 3: Proposta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica**

El contingut i la forma de presentació de sobres és la que es detalla a la clàusula onzena d'aquest Plec de condicions administratives particulars, i en els Annexes corresponents al mateix Plec, a banda de les següents consideracions en relació al format:

Les ofertes es presentaran:

- En català.
- La mida mínima de la lletra serà d'11.
- El material gràfic (taules i plànols) podrà ser exposat en format de full fins a DIN A3.
- Tota la documentació es presentarà en suport digital en arxius PDF editables i indexat o en formats MS-Office / LibreOffice per als textos, taules, quadres i bases de dades. Especialment es presentaran en format PDF i full de càlcul les taules amb format predefinit incloses als Annexes.
- La presentació digital de la informació gràfica haurà de realitzar-se en PDF i també en arxius GIS (shapefile) o CAD. Les bases de dades dels arxius GIS (shapefile) també seran adjuntades en format Excel o LibreOffice com a informació addicional als plànols en PDF.

El contingut de les ofertes, una vegada presentades, passarà a ser propietat del Consell Comarcal de l'Anoia sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

S'indicarà al començament de cada oferta el contingut considerat privat i secret per contenir coneixements específics de l'empresa licitadora, amb criteris realistes i lògics. Aquest contingut es considerarà reservat davant qualsevol revisió posterior de



les ofertes per a altres empreses licitadores. En el cas de no indicar aquesta circumstància, no es considerarà que l'oferta contingui parts reservades, privades o secretes. No s'admetrà la declaració de privacitat per a la totalitat de l'oferta.

Les propostes no podran depassar les 250 cares, excloent taules, plànols, gràfics o altres materials gràfics que puguin ser informatius pel servei.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí

☐ No

J. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS:

Als efectes de l'article 149 LCSP i art. 85 RLCSP, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - i. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - i. Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - i. Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.
 - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES:



☒ Sí:
•Habilitació empresarial i/o professional com a servei prestador de l'objecte del contracte.

☐ No

L. GARANTIA PROVISIONAL:

☐ Sí

☒ No

M. GARANTIA DEFINITIVA:

☒ Sí, 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)

☐ No

Forma de constitució de la garantia:

Qualsevol de les establertes a l'article 108 LCSP, inclosa la retenció en el preu.

N. CONDICIONS ESPECIALS DE L'EXECUCIÓ:

Els licitadors assumeixen les obligacions següents:

- El nou contractista s'haurà de fer càrrec de l'amortització que queda pendent de l'anterior contracte, la qual a 30 d'abril de 2022 -i en el moment d'inici del nou contracte- és de 325.757,53€ (veure **Annex 8**), que haurà d'abonar-se al Consell Comarcal de l'Anoia abans del començament de la prestació del servei.
- Observar els principis, les normes i cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la



legislació de transparència i contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- h) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en la realització del seu treball.
- i) Realitzar la prestació dels seus serveis d'acord amb les condicions d'execució que, si s'escau, s'estableixin en el PPTP.
- j) L'empresa contractista haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte l'execució d'almenys el 50% de l'import destinat a obligacions de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de residus de voluminosos (mobles i béns) per part d'empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus.

Aquest compliment es podrà realitzar mitjançant:

- o Execució directa (si l'empresa contractista té aquesta qualificació).
- o Subcontractació amb empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats.
- o Altres fórmules de col·laboració empresarial que garanteixin l'objectiu social de la norma.

L'empresa contractista haurà de presentar anualment certificació de compliment d'aquesta obligació, identificant les entitats col·laboradores i els imports corresponents.

O. RETRIBUCIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA:

☐ Únic pagament

☒ Mensual

☐ Altres

Observacions:

El licitador, amb caràcter previ a l'emissió de la factura, haurà de presentar mensualment al Consell Comarcal una certificació dels serveis prestats i factura proforma per a cada municipi que correspondrà al 95% del preu dels serveis prestats durant la mensualitat per a cada municipi. El Consell Comarcal emetrà un informe de validació del servei per a cada factura i municipi. Aquest informe inclourà, com a mínim, el grau de compliment dels serveis inspeccionats, segons les eines digitals disponibles, i els incompliments detectats que suposin una deducció de costos segons els plecs del contracte. Els informes de validació del servei per part del Consell Comarcal seran enviats a l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària enviarà, llavors, les factures a l'Ajuntament acompanyades del corresponent informe de validació del servei emès pel Consell Comarcal.

Sobre la base d'aquest preu mensual i segons l'informe de validació del servei emès per part del Consell Comarcal, s'aplicaran les correccions de les incidències del sistema de control de la presència o no de l'equip, de la composició que li correspon i les correccions en el cas d'haver sancions per manca de qualitat del servei prestat. Aquestes sancions en la certificació tindran un efecte econòmic en la facturació



mensual que realitzarà el licitador.

La base del control i seguiment financer serà l'elaboració de les esmentades certificacions mensuals que s'ajustin als serveis prestats i posterior facturació pel 95% dels costos. El 5% restant correspondrà a la retribució variable d'acord amb l'assoliment d'objectius.

Per tal d'assolir el 5% de retribució de l'import anual del contracte, el licitador haurà d'assolir dos objectius variables vinculats a recollir els residus amb un nivell superior de qualitat.

Les proves per avaluar l'assoliment d'objectius variables es realitzaran a any vençut, seran realitzades o bé pel Consell Comarcal, o bé per una entitat independent i finançada per l'Adjudicatari.

Els resultats seran d'aplicació durant el primer trimestre de l'any següent.

Millora de qualitat de la FORM recollida en porta a porta i àrees tancades:

Per tal de poder optar a un 2,5% anual de l'import del contracte, i procurar per la qualitat de la matèria orgànica recollida, s'aplicarà el següent gradient d'avaluació de la qualitat:

- Inferior o igual a un 3% impropis FORM - Facturació del 2,5% de l'import del contracte.
- Superior a 3% i fins a un 5%, inclòs, d'impropis FORM - Facturació del 2% de l'import del contracte.
- Superior a 5% i fins a un 7%, inclòs, d'impropis FORM - Facturació del 1% de l'import del contracte.
- Superior a un 7% d'impropis FORM - Facturació del 0% de l'import del contracte.

Els percentatge d'impropis es determinaran d'acord amb les caracteritzacions trimestrals realitzades per l'Agència de Residus de Catalunya, amb la freqüència que ells mateixos determinin.

El percentatge mig anual de la caracterització de cada municipi i/o ruta de recollida es ponderarà en funció del nombre de tones de FORM recollida en cada municipi i/o ruta.

Recollida selectiva global:

Per tal de poder optar a un 2,5% anual de l'import del contracte, i procurar per l'objectiu d'obligat compliment relatiu a la recollida selectiva global, s'aplicarà el següent gradient d'avaluació de la qualitat:

MUNICIPIS AMB RECOLLIDA PORTA A PORTA:

- Recollida selectiva global superior al 75% en pes - Facturació del 2,5% de l'import del contracte.
- Recollida selectiva global superior al 65% i fins al 75% en pes - Facturació del 1% de l'import del contracte.
- Recollida selectiva global inferior o igual al 65% en pes - Facturació del 0% de l'import del contracte.



MUNICIPIS AMB RECOLLIDA EN ÀREES D'APORTACIÓ:

- Recollida selectiva global superior al 60% en pes - Facturació del 2,5% de l'import del contracte.
- Recollida selectiva global superior al 50% i fins al 60% en pes - Facturació del 1% de l'import del contracte.
- Recollida selectiva global inferior o igual al 50% en pes - Facturació del 0% de l'import del contracte.

Els percentatges de recollida selectiva global es calcularan en base a la suma de les tones de fraccions de recollida selectiva d'orgànica, envasos lleugers, paper i cartró i vidre, sobre el total de tones recollides de les mateixes fraccions més la resta, inclòs el tèxtil sanitari; diferenciant els municipis amb recollida porta a porta dels municipis amb recollida en àrees d'aportació.

P. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA:

☒ Sí, el contracte es podrà modificar per raons d'interès públic sempre i quan no es tracti de modificacions substancials i es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

En el cas que s'observés la necessitat de tramitar una modificació contractual per a l'ampliació o reducció de serveis, a la mateixa li seria d'aplicació l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques. En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic. A la vista de la interpretació que consta a l'Informe 1/2016, de 6 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent).

L'import màxim corresponent a aquestes modificacions no podrà superar el màxim del 20% del preu del contracte, incloses les seves pròrrogues.

Es preveuen, com a paràmetres que poden ser objecte de modificació del contracte, les següents -sempre i quan no superin el màxim del 20% (IVA exclòs) del preu del contracte-:

- Incorporació -o donar de baixa- un municipi de la comarca de l'Anoia en l'abast territorial del servei, per un o diversos dels serveis inclosos en el contracte.
- Ampliació o reducció dels serveis de recollida porta a porta comercial.
- Construcció de noves àrees d'aportació (més de 5 unitats).
- Inclusió de noves rutes de recollida i transport de residus generades per canvis urbanístics o decisió de l'equip tècnic del CCA.
- Qualsevol altra prevista en la LCSP.

No constituïran modificació del contracte les causes següents:

- Canvi de localització de la instal·lació receptora de resta o del dipòsit controlat dins de la comarca de l'Anoia o a una altra comarca, sempre que la distància des del límit comarcal no superi els 100 quilòmetres (utilitzant com a mesurador Google Maps).
- Canvi de localització de la planta receptora dels envasos lleugers, vidre, paper i FORM designades, quan escaigui, per l'Agència de Residus de Catalunya o pel



Consell Comarcal de l'Anoia, sempre que la distància des del límit comarcal no superi els 150 quilòmetres (utilitzant com a mesurador Google Maps).

- Increment o disminució del nombre d'àrees tancades fins a 5 unitats.
- Increment del nombre de contenidors de recollida de les àrees tancades.
- Increment del nombre d'habitatges o activitats econòmiques subjectes a recollida porta a porta fins a un màxim del 20% respecte el dimensionament inicial total.
- Prestació de serveis en ubicacions no incloses inicialment, fora dels nuclis urbans o urbanitzacions, i que impliquin modificació de la ruta prevista.
- L'augment o la disminució dels serveis que tenen atribuït un preu unitari, que el licitador ha de presentar en l'oferta segons allò indicat en l'**Annex 6**.
- Amortitzacions anticipades del servei.

☐ No

Q. CESSIÓ DEL CONTRACTE:

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte d'acord amb allò que es preveu a la clàusula trenta-quatre d'aquest Plec de condicions administratives particulars.

R. SUBCONTRACTACIÓ:

D'acord amb l'article 215 LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte en els termes que es preveuen a la clàusula trenta-sisena d'aquest Plec de condicions administratives particulars.

No obstant això, les següents tasques hauran de ser executades directament per l'empresa contractista i, per tant, no es podran subcontractar: la prestació dels serveis corresponents a la disciplina d'especialitats tècniques que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, indicant import, nom i perfil empresarial, referit als nivells de solvència exigits. No es podrà donar informació referent al sobre de criteris automàtics de valoració en els sobres administratiu i de criteris administratius i de valoració subjectiva. En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, i fins l'inici de l'execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar els subcontractes, indicant la prestació objecte i la identitat, dades de contacte i representant legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquet per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troben incursos en cap prohibició de contractar.

El present contracte podrà ser cedit en els termes de l'article 214 de la LCSP 9/2017. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



En cas de subcontractació de serveis relacionats amb residus tèxtils i/o residus voluminosos (mobles i béns), el subcontractista haurà de ser una empresa d'inserció o centre especial d'ocupació d'iniciativa social autoritzat per al tractament de residus, d'acord amb el que estableix la disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, així com també les clàusules N i AA del present plec.

S. REVISIÓ DE PREUS:

- ☐ Sí
☒ No

T. TERMINI DE GARANTIA:

- ☒ Sí, segons article 110 de la LCSP.
☐ No

U. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O EMPRESES ADJUDICATÀRIES:

- ☐ Sí fins a un màxim de 600,00 €
☒ No

V. PROGRAMA DE TREBALL:

- ☒ Sí, segons requeriments indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques.
☐ No

W. MESA DE CONTRACTACIÓ:

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- President, o conseller/a que el substitueixi
- Tres vocals, dels quals un correspondrà a la persona que ocupi el càrrec de Secretaria i un altre el que ocupi el càrrec d'intervenció, més altre vocal.
- Secretari, el qual únicament tindrà veu, però sense vot.

Designació de membres de la mesa:

	Titular	Substitut/a
Presidència	Jordi Parcerisas	Santi Broch
Secretari	Jordi Vives	en qui delegui o el substitueixi
Interventora	Isabel Vidal	en qui delegui o el substitueixi
Vocal	Biel Castells	Enginyer tècnic
Secretària Mesa	Mercè Trullols	en qui delegui o la substitueixi



DOCUMENTS
TIPUS: PLEC_CLAUS - Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCA PaP 19M 13062025
UNITAT: Medi Ambient
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 3eec4af7-2c06-4588-832c-769597e5ff43
IDENTIFICADOR: ES_L06090039_2025_0000000000000000000000000403063
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0722/2025 - 06/06/2025 12:12
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 13/06/2025 14:15

X. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Es designa com a responsable del contracte a la persona que ocupi el lloc de treball de Cap de Medi Ambient, la unitat encarregada del seguiment del contracte correspondrà al Departament de Medi Ambient.

Y. PENALITATS:

☒ Sí, previstes a la clàusula vint-i-quatrena.

☐ No

Z. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ:

☒ Sí, previstes a la clàusula vint-i-quatrena.

☐ No

AA. CONTRACTACIÓ RESERVADA PER A RESIDUS TÈXTILS I VOLUMINOSOS:

En compliment de la disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, almenys el 50% de l'import d'adjudicació destinat a les obligacions de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de residus voluminosos (mobles i béns) ha de ser reservat per a empreses d'inserció i centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats per al tractament dels residus.

Implementació:

- Les empreses licitadores hauran d'acreditar que compliran amb aquesta obligació legal mitjançant la fórmula empresarial que considerin adequada (execució directa, joint venture, subcontractació autoritzada, consorci temporal, etc.).
- Aquesta obligació s'aplicarà tant a la recollida de residus tèxtils mitjançant deixalleria mòbil com a la recollida de residus tèxtils en minideixalleries d'àrees tancades, així com també a la recollida de voluminosos a domicili.
- Les empreses hauran de presentar, com a part de la seva oferta, els compromisos fermes que garanteixin el compliment del percentatge mínim legal.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.-

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

La descripció detallada de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte són, a més de les que consten en aquest Plec de clàusules administratives particulars (PCAP en endavant), les que es determinen en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP en endavant) que també forma part del contracte.

1.2.- Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 2.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE.-

2.1.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2.2.- El contracte es regeix per les clàusules contingudes en aquest PCAP i pel PPTP.

2.3.- Així mateix, es regirà pel règim següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General de Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del



Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGCAP) (en allò que no s'oposà a la LCSP).
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- Recomanació 1/2009, de 30 de juliol, d'adaptació de la recomanació 2/2005, de 5 de maig, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre la inclusió de clàusules lingüístiques en els contractes administratius per tal de fomentar l'ús del català, a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Ordre EHA/1490/2010, de 28 de maig, per la qual es regula el funcionament del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (BOE de 10 de juny de 2010).
- Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres; mitjançant la Disposició addicional quarta, sobre la qual es crea l'Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya.
- Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei estatal 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (LAECS).
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL); modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- Reial decret 475/2007, de 13 d'abril, pel qual s'aprova la classificació nacional d'activitats econòmiques 2009.
- Normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).
- Supletòriament, la restant normativa sectorial que sigui d'aplicació o, si escau, les normes de dret privat.
- El contractista també està obligat a complir les ordres i instruccions que rebi del Consell Comarcal.



2.4.- La interpretació del contracte i els discrepàncies sobre la seva aplicació, si és el cas, es farà tenint en compte en primer lloc el PCAP i el PPTP, que prevaldran sobre qualsevol altra norma. En els aspectes no regulats per aquests serà d'aplicació la normativa relacionada a l'apartat 2.3.- anterior.

2.5.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tot índole que puguin tenir aplicació en l'execució del contracte no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 3.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE.-

Tal i com preveu l'article 28 de la LCSP, la present licitació es celebra per resultar necessària segons es descriu a l'informe de necessitat i motivació que forma part de l'expedient de contractació.

CLÀUSULA 4.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.-

4.1.- El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns que resultin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs de la licitació que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4.2.- El valor estimat del contracte (VEC) i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Per al càlcul d'aquest valor estimat del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 101 de la LCSP, s'ha tingut en compte el valor inicial del contracte més les possibles pròrrogues i modificacions, si és el cas.

4.3.- El pressupost base de la licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

4.4.- S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte garantit mitjançant l'aprovació i signatura dels convenis signats amb els Ajuntaments prestataris del servei.

4.5.- La fórmula o sistema de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat S del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 5.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.-



5.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix a **l'apartat D del quadre de característiques**.

5.2.- El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit entre les parts.

Tanmateix, si al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci el nou contracte, sempre i quan es compleixin les condicions i requisits exigits a l'article 29.4 de la LCSP, fins a un període màxim de nou (9) mesos.

CLÀUSULA 6.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS.-

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb les requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

CLÀUSULA 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.-

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a **l'apartat F del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 8.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.-

8.1.- D'acord amb la DA 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest PCAP. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, i en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.



En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=anoia&reqCode=viewDetail&idCap=1004523&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4.- Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica



qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 9.- APTITUD PER CONTRACTAR.-

9.1.- Estan capacitats per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, segons el que es preveu a l'**apartat G.1. del quadre de característiques d'aquest PCAP**;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena i l'**apartat G.2 del quadre de característiques d'aquest PCAP**; i
- A més, quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha



d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3.- Unions Temporals d'Empreses (UTE). També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 10.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.-

10.1.- Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.2 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.3 del mateix quadre de característiques**.

En els casos de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, a les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se



les autoritzarà per acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2.- Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

10.3.- Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte dels compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o a d'altres entitats.

10.4.- Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5.- En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

CLÀUSULA 11.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.-

11.1.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc es pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció del que es preveu en el paràgraf anterior donarà lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit l'empresa infractora.

11.2.- Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat I del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital 2.0**.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'acte, d'activació de l'oferta.



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per envair correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Una vegada accedeixin a l'enllaç web, hauran de clicar a "activar oferta", i rebran un nou correu electrònic conforme l'oferta s'ha activat correctament.

Les empreses licitadores han de conservar aquest segon correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre núm. 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les



empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus



informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Acrobat Reader (.pdf).

11.3.- Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.5.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.6.- Les proposicions són secretes (art. 139.2 LCSP) i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP, així com del PPTP, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



11.7.- Seran a càrrec de cada empresa licitadora les despeses que s'originin com a conseqüència de la seva participació en el procediment, en particular, pel compliment de les obligacions contemplades en aquest PCAP, sense cap dret al seu reemborsament.

11.8.- Contingut dels sobres

Les proposicions per participar en la licitació s'han de presentar en **TRES SOBRES** tancats, i els documents que cal incloure a cada sobre han de ser **originals o còpies autenticades**, d'acord amb la legislació en vigor.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El sobre tancat i xifrat ha de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de complir amb els requisits d'aptitud per contractar

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable de complir amb els requisits d'aptitud per contractar amb el Consell Comarcal que s'ajustarà al formulari del **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** que s'adjunta com a **Annex 1** d'aquest PCAP, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest PCAP;
- Que no estar incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest PCAP i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Aquesta declaració substitueix la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, inexistència de causes de prohibició de contractar i solvència de les empreses licitadores. Així mateix, la declaració emesa d'acord amb el formulari haurà d'incloure la designació del **nom, cognom i NIF** de la persona o les persones autoritzades per accedir a les **notificacions electròniques**, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfons mòbils on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i



presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar únicament l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al seu fur propi, segons el model que s'adjunta com a **Annex 2** del present PCAP.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es



requereixi, i de la manera que es requereixi, a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat L del quadre de característiques**, i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i que es dipositarà a la caixa de la Tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP. S'adjunta model d'aval com a **Annex 3** al present PCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.
- En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

e) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.2 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.3 del mateix quadre de característiques**.

f) Altra documentació



Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat K del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚM. 2: MEMÒRIA TÈCNICA

El sobre tancat i xifrat ha de contenir la documentació següent:

Memòria tècnica. Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria, els punts de la qual hauran de complir amb allò indicat en l'**Annex 4**, en quant a apartats, format i continguts indicats, i en tot allò establert i requerit en el **punt 2 de l'apartat H del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚM. 3: PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El sobre tancat i xifrat ha de contenir el model que s'acompanya com a **Annex 5a** i **Annex 5b** del present PCAP per a la presentació de l'oferta econòmica, acompanyat de la documentació necessària per a l'avaluació dels criteris automàtics segons allò requerit en el **punt 1 de l'apartat H del quadre de característiques**.

L'**Annex 5b** fa referència al model d'Estudi econòmic, el qual caldrà presentar amb tots els costos unitaris i conjunt de preus bàsics previstos pel licitador en la seva oferta per cada servei.

L'Estudi econòmic es calcularà en base a les tarifes de preus unitaris per hora o per jornada de treball de cada element (humà i material) d'acord amb les taules incloses a l'**Annex 5b**.

Els preus unitaris que hi figurin, en cas de ser adjudicatari, es consideraran preus unitaris contractuals.

Els costos del servei es presentaran com a mínim d'acord amb la següent estructura de preus:

- Fitxes d'inversions: S'haurà d'omplir una fitxa per a cada material o maquinària implicada en el contracte. En cas que el material o la maquinària siguin propietat de l'ajuntament, s'omplirà aquella part de la fitxa referent al costos d'explotació i d'assegurances i impostos si és el cas.
- Fitxes de personal: S'haurà d'omplir una fitxa per a cada categoria de personal, sempre tenint en compte els conceptes indicats en el conveni.
- Fitxes de servei: S'haurà d'omplir una fitxa per a cada servei de recollida de residus, de neteja viària i serveis compartits. En aquestes fitxes caldrà descriure:
 - o Despeses de personal: Implicats directament en el servei.



- o Despeses de maquinària i material: Implicats directament en el servei.
- o Despeses indirectes: En aquest apartat calda descriure aquelles despeses implícites en el servei en el percentatge que es cregui convenient. Per exemple dedicacions d'administració, de cap de servi, de coordinador de servei,...
- Pressupost: s'hauran d'indicar els conceptes següents:
 - o Import anual de cada servei de recollida: Aquest import s'extraurà de cadascuna de les fitxes dels serveis.
 - o Costos anuals de materials i infraestructures: En aquest apartat s'hi inclouran tots aquells materials que no s'han imputat en cap dels serveis. Per exemple, els contenidors.
 - o Despeses generals
 - o Benefici industrial
 - o Campanyes de comunicació: En aquest apartat es marcarà el % del contracte que es dedicarà a campanyes de comunicació.
 - o IVA vigent
- Quadre d'amortització: s'hauran d'indicar els conceptes següents:
 - o Import d'adquisició.
 - o Unitats.
 - o Tipus d'interès
 - o Període d'amortització
 - o Quota anual d'amortització
 - o Detall de quotes d'amortització.

En quant a tota aquella inversió del contracte com nous utilitatges, materials i campanyes de comunicació s'hauran d'amortitzar en el termini principal del contracte, 4 anys. Es permetrà amortitzar a un termini de 10 anys aquelles inversions referides en infraestructura (àrees d'aportació) o els capitals pendents d'amortitzar d'antics contractes.

És per això que cada inversió amortitzable (material, campanyes, utilitatges, infraestructures, capitals pendents, etc.) haurà de disposar d'una taula específica d'amortització que indiqui els conceptes detallats.

El sobre núm. 3 ha de contenir també els preus unitaris requerits segons **Annex 6**.

11.9.- La documentació justificativa de la proposició que s'ha d'incloure en els sobres núm. 2 i 3, ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres i s'haurà de mantenir secreta fins al moment d'obertura d'aquests en acte públic. Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre núm. 1, el licitador quedarà exclòs. Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre núm. 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre núm. 3, o que facin al·lusions al preu ofert en el sobre núm. 3.



11.10.- No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.11.- A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

11.12.- Les empreses licitadores podran assenyalar els documents que contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre núm. 2 i, si s'escau, en el núm. 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ.-

12.1.- D'acord amb allò que disposa l'article 326 LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen a **l'apartat W del quadre de característiques**.

Els noms dels integrants de la Mesa, quan no s'hagin determinat en el quadre de característiques, es designaran per decret de la Presidència i es



publicaran amb una antelació mínima de set dies respecte a la reunió que s'hagi de celebrar per la qualificació de la documentació del sobre núm. 1.

Per a la vàlida constitució de la mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pressupostari.

Els acords de la mesa seran vàlids sempre que es trobin presents la majoria dels membres amb vot que l'hagin d'integrar. En cas d'empat, dirimirà el vot del president.

Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte, i per tant, no han de tenir directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. A tals efectes, en el cas d'existir aquest conflicte ho hauran de declarar en el moment de constitució de la Mesa.

La mesa de contractació podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte, així com els informes i l'assessorament intern o extern necessari per a l'adequat anàlisi i valoració de les ofertes presentades.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS.-

13.1.- Amb l'eina de Sobre Digital es pot accedir a la documentació del sobre núm. 1 vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades, i sempre i quan les empreses licitadores hagin introduït la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

13.2.- Obertura i examen de la documentació del sobre núm. 1

La Mesa de contractació es reunirà per a la qualificació en primer lloc, en un acte no públic, de la documentació continguda en el sobre núm. 1, el dia fixat en l'anunci de la licitació.

Si la mesa de contractació observés defectes en la documentació continguda en el sobre núm. 1, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.



Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es realitzaran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre núm. 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre núm. 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13.3.- Obertura i examen de la documentació del sobre núm. 2

En el dia i hora indicats a l'anunci de licitació, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 2, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda al sobre núm. 1, efectuada en sessió privada.

En aquest acte es permetrà als licitadors la comprovació que els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats i que no han estat alterats ni oberts prèviament a aquest acte.

A continuació s'obriran les proposicions i, un cop acabada l'obertura de sobres, els licitadors podran formular els dubtes i sol·licitar les explicacions que considerin necessàries, procedint la Mesa als aclariments i respostes pertinents. Aquestes manifestacions quedaran recollides a l'acta de la sessió i, en cas que la resposta de la Mesa no es pugui aportar a la mateixa reunió, la resposta serà facilitada públicament a través del perfil del contractant.

Oberts els sobres núm. 2, s'avaluaran les proposicions d'acord amb els criteris establerts al present PCAP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb



les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

13.4. Obertura i examen de la documentació del sobre núm. 3

En el dia i hora indicats a l'anunci de licitació, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 3, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda al sobre núm. 1, efectuada en sessió privada.

En aquest acte es permetrà als licitadors la comprovació que els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats i que no han estat alterats ni oberts prèviament a aquest acte.

A continuació s'obriran les proposicions i, un cop acabada l'obertura de sobres, els licitadors podran formular els dubtes i sol·licitar les explicacions que considerin necessàries, procedint la Mesa als aclariments i respostes pertinents. Aquestes manifestacions quedaran recollides a l'acta de la sessió i, en cas que la resposta de la Mesa no es pugui aportar a la mateixa reunió, la resposta serà facilitada públicament a través del perfil del contractant.

Oberts els sobres núm. 3, s'avaluaran les proposicions d'acord amb els criteris establerts al present PCAP.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

CLÀUSULA 14.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.-

14.1.- Criteris d'adjudicació del contracte: Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2.- Pràctica de la valoració de les ofertes: Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres núm. 2 presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc en primer lloc l'acte públic d'obertura dels sobres núm. 2 presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, ja sigui el mateix dia o bé en un nou acte públic en la data que s'estableixi, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres núm. 3 presentats per les empreses.



Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es realitzaran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres núm. 2 i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3.- Els casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores es resolen mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 LCSP.



14.4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats: La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres (3) dies hàbils per presentar la informació i els documents pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es realitzaran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes sol·licituds es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

Transcorregut el termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.-



15.1.- Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques**.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2.- Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació corresponent al compliment dels requisits d'aptitud per contractar, d'acord amb l'art. 140 de la LCSP i el que s'estableix en la clàusula novena del present PCAP, i el que s'estableix a l'apartat 11.8 "contingut del sobre núm. 1" d'aquest Plec.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant al qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces senyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.3.- Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es realitzaran a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes sol·licituds es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes. A més a més, aquest fet comportarà l'exigència de les penalitats previstes en la clàusula vint-i-quatre del contracte i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per al causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA.-

16.1.- L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat M del quadre de característiques**.

16.2.- Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu, dipositat a la Tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant: (i) transferència bancària al compte bancari designat per la corporació; (ii) xec bancari conformat a nom de la corporació comarcal.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la caixa de la Tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia. S'adjunta model d'aval com a **Annex 3** al present PCAP.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- d) Mitjançant retenció sobre el preu, que s'efectuarà en les primeres factures que es derivin del contracte fins a cobrir-ne el total import.

16.3.- En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participats, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat M del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4.- La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5.- En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada d'aquesta reposició.

16.6.- Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.



16.7.- Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8.- En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA 17.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.-

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.-

18.1.- Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA 19.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.-



19.1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2.- En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en que es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3.- Si el contracte no es formalitza en els terminis indicats en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigiran les penalitats previstes a aquests efectes a la clàusula vint-i-quatrena del present plec. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

19.5.- El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.-

El contracte s'executarà amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques i a les instruccions que per a la seva interpretació doni l'òrgan de contractació del Consell Comarcal de l'Anoia.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial, amb la qual cosa el seu incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats que es prevegin en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec i, fins i tot, en funció del grau de la infracció, a la resolució del contracte.

CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS.-

El contracte s'executarà d'acord amb els principis de responsabilitat i eficiència, complint els terminis convinguts, i amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena d'aquest PCAP.

CLÀUSULA 22.- PROGRAMA DE TREBALL.-

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat V del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 23.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.-

23.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2.- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-quatrena, o bé, ateses les circumstàncies del cas, resoldre el contracte, d'acord d'article 193 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3.- L'Administració tindrà la mateixa facultat prevista en l'apartat anterior si l'empresa contractista incompleix total o parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions objecte del contracte.

23.4.- En el supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en que no estigui prevista cap penalitat o, bé estant-ho, la mateixa no cobrirà els danys causats al Consell Comarcal de l'Anoia, aquest exigirà a l'empresa contractista la indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 24.- PENALITATS.-

24.1.- En els casos de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos i obligacions assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb el que preveuen els articles 192 i següents de la LCSP.

24.2.- S'imposaran les penalitats següents a l'empresa contractista:

a) En relació amb la **formalització del contracte** s'exigirà una penalitat del 3% del pressupost base de la licitació, IVA exclòs, en el següents casos:

1. Per l'incompliment de presentació de la documentació necessària per la formalització del contracte en els termes previstos a la clàusula 15.3 d'aquest plec.
2. Pel fet de no formalitzar el contracte dins dels terminis indicats a la clàusula 19.2 d'aquest plec.

b) En relació amb l'incompliment de les condicions especials d'execució **previstes a l'apartat N del quadre de característiques** del contracte i en el PPTP, s'exigirà una penalitat del 6% del pressupost base de la licitació, IVA exclòs, en el següents casos:

1. Per la inobservança dels principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a la prestació objecte del contracte.
2. Per la realització d'accions que posin en risc l'interès públic.
3. Pel fet de contribuir i/o no impedir la realització de situacions irregulars en processos de contractació pública o durant l'execució de contractes subscrits amb qualsevol administració pública.
4. Per la realització de conductes que tinguin per objecte impedir, restringir o falsejar la competència.



5. Pel fet de no facilitar al Consell Comarcal la documentació que aquest li sol·liciti a fi de donar compliment a la normativa en matèria de transparència.
6. Per l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal laboral dels acords i obligacions en matèria de confidencialitat.
7. Per l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal laboral de les normes i obligacions en matèria de riscos laborals.
8. Per la desobediència d'ordres, decisions i indicacions provinents del Consell Comarcal.
9. Per la introducció sense autorització de modificacions en els serveis.

c) En relació amb l'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista previstes a la clàusula trentena del present plec, s'exigirà una penalitat del 6% del pressupost base de la licitació, IVA exclòs.

d) En relació amb la demora en la realització dels treballs, quan l'empresa contractista incorri en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials establerts, s'exigirà una penalització diària de 0,60€ per cada 1.000,00€ del pressupost base de la licitació, IVA exclòs.

e) En relació amb l'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, quan s'incorri en alguna de les infraccions descrites a continuació, s'exigirà la penalització que es detalla més endavant per cadascuna de les tipologies d'infracció:

Infraccions lleus:

En relació amb la comunicació Consell Comarcal – contractista:

- 1) L'omissió del deure del contractista de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos. S'exigirà una penalitat de 100,00€.
- 2) El retard en l'actualització de les dades a la plataforma digital interactiva o la posada en marxa de la mateixa. S'exigirà una penalitat de 100,00€/dia de retard.
- 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 4) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les sol·licituds, incidències, ordres o tasques comunicades pels serveis tècnics del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 5) El retard superior a 2 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament dels serveis. Es



- computarà el retard a partir del moment en què s'havia d'iniciar la prestació del servei. S'exigirà una penalitat de 50,00€/hora de retard.
- 6) El fet de no comunicar al Consell Comarcal amb la diligència deguda qualsevol incidència amb repercussió lleu per al servei o les persones. S'exigirà una penalitat de 100,00€.
 - 7) No presentar els informes del servei (en quant en forma i periodicitat) sol·licitats pels serveis tècnics comarcals. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb els mitjans adscrits al servei:

- 8) No tenir la maquinària adscrita al servei en les condicions adequades de neteja i bona aparença. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 9) La utilització d'un material diferent del previst per a cada prestació. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 10) Els desperfectes provocats pel servei en els cubells i contenidors. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 11) No dotar els cubell i contenidors de la numeració, missatges, adhesius, serigrafia o d'altres materials identificatius que estableixin els serveis tècnics comarcals. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb el personal adscrit als serveis:

- 12) La no comunicació al Consell Comarcal (en el termini de 15 dies hàbils) de les possibles altes, baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit al contracte. S'exigirà una penalitat de 100,00€/dia de retard a partir del termini de 15 dies hàbils.
- 13) El mal estat o la deixadesa de l'uniforme reglamentari del personal. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb la prestació dels serveis:

- 14) La manca de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals, comarcals o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o dels seus treballadors. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 15) La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata als serveis tècnics. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 16) No trobar-se un equip de treball en la ruta prevista sense comunicació prèvia als serveis tècnics comarcals. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 17) No mantenir en correcte estat de manteniment i neteja els contenidors de les àrees tancades després d'una setmana de la comunicació de la incidència. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 18) Detecció de cubells no recollits a la via pública per impropis (o qualsevol altra incidència) amb l'adhesiu corresponent però sense



haver registrat la incidència. S'exigirà una penalitat de 100,00€/cubell detectat.

En relació als indicadors del servei:

- 19) En quant al compliment de l'horari de recollida: retard de 10 a 30 minuts en l'inici tant dels serveis nocturns com diürns. S'exigirà una penalitat de 200,00€.
- 20) L'avançament en la prestació dels serveis de recollida selectiva porta a porta nocturns, de 15 a 30 minuts respecte l'hora d'inici establerta. S'exigirà una penalitat de 200,00€.
- 21) En quant a les parades dels equips: sense causa justificada entre 5 i 10 minuts. S'exigirà una penalitat de 50,00€.
- 22) En quant a la recollida de cubells o contenidors dins d'un municipi: no enregistrar la lectura de cap cubell d'un municipi. S'exigirà una penalitat de 2,00€/cubell lliurat al municipi de la fracció corresponent (en base a la mitjana aritmètica de lectures d'aquella fracció i dia de la setmana dels darrers 6 mesos).
- 23) En quant a la recollida de cubells o contenidors dins d'un municipi: no enregistrar la lectura dels TAGs del 50% o més de cubells i contenidors d'un municipi respecte la mitjana aritmètica de lectures d'aquella fracció i dia de la setmana dels darrers 6 mesos. S'exigirà una penalitat de 2,00€/cubell no enregistrar respecte la mitjana aritmètica indicada.

En relació amb altres supòsits:

- 24) Aportar al CCA la documentació relativa a l'assegurança de responsabilitat civil en cas d'accidents o danys ocasionats a tercers, amb un retard de més de 15 dies des dels fets. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 25) Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i que no suposi una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 26) En general l'incompliment dels deures i obligacions del contractista per negligència o per descuit inexcusables, així com tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 27) Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 2% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

Infraccions greus:

En relació amb el compliment de les obligacions legals:



- 28) El fet que el contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 29) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis, que no constitueixin infracció molt greu. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 30) Qualsevol conducta constitutiva de delictes. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 31) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 32) El fet de no reposar la garantia definitiva en els terminis fixats. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 33) No respectar les dates i/o terminis acordats per a l'inici dels serveis propis del contracte, per un termini inferior a 2 dies naturals respecte a la data prevista, si no és per causes de força major. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb la comunicació Consell Comarcal - contractista:

- 34) No informar el Consell Comarcal amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu per al servei o les persones. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 35) El retard en l'actualització de les dades a la plataforma digital interactiva o la posada en marxa de la mateixa, a partir del 7è dia. S'exigirà una penalitat de 1.000,00€/dia de retard.
- 36) L'obstrucció a la inspecció per part del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 37) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 38) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 39) El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament dels serveis (inclòs servei tècnic informàtic, averies, serveis no prestats o modificacions significatives de la prestació, etc.). S'exigirà una penalitat de 100,00€/hora de retard.
- 40) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació als mitjans adscrits als serveis:



- 41) La no utilització dels mitjans mecànics considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 42) La utilització de vehicles que no disposin de la documentació reglamentària en vigor. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 43) La manca dels elements de seguretat, insonorització, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 44) No fer el manteniment preventiu i correctiu de la maquinària, béns i instal·lacions adscrits al servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 45) Portar en els vehicles distintius aliens al disseny autoritzat pel Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 46) La utilització de material o equips diferents dels estipulats, sense comunicació prèvia i autorització expressa per part del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 47) L'ús de mitjans en mal estat de conservació —funcional o d'imatge— o inadequats per a cada feina específica. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 48) El deficient estat de manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei, quan posi en perill la prestació dels serveis o la seguretat dels treballadors i terceres persones. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb el personal adscrit als serveis:

- 49) No dotar d'uniforme al personal del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 50) La indisponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de l'empresa contractada o de l'encarregat durant un temps superior a 3 hores i inferior a 12 hores. S'exigirà una penalitat de 100,00€/hora d'indisponibilitat.
- 51) No dotar el personal dels equips de protecció en perfecte estat d'ús. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 52) No adoptar les mesures correctives, incloses les de caràcter disciplinari que corresponguin, amb els treballadors que concorrin a la feina en estat no apropiat o dispensi un tracte incorrecte al personal del Consell Comarcal o als veïns. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 53) La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 54) Discussions greus entre treballadors durant la prestació del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 55) El fet de no complir les obligacions econòmiques amb el personal o no tenir-los respecte. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.



- 56) L'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies de contracte durant les hores de prestació del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb la prestació dels serveis:

- 57) Incompliment dels terminis d'implantació acordats en cas de nous serveis o modificació significativa dels mateixos que requereixi de fase d'implantació. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 58) Retards sistemàtics en la prestació del servei: reiteració de 3 o més retards en l'inici de la prestació del servei durant un període inferior a 2 setmanes. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 59) Incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 60) Desobediència greu a les instruccions i ordres dels serveis tècnics comarcals o de la policia local, en el cas de senyalització viària. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 61) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió dels serveis en general com a l'atenció al públic. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 62) L'alteració i/o incompliment de les freqüències, calendaris o equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte sense autorització expressa del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 63) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 64) No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual es va adjudicar el contracte. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 65) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 66) Utilitzar el personal, parc mòbil, maquinària i altres béns d'equip adscrits al servei per tasques o activitats no recollides en el contracte, sense haver obtingut prèviament autorització expressa del responsable d'aquest contracte. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 67) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics comarcals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altra ordre o instrucció relacionada amb el funcionament dels serveis. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 68) El mal funcionament dels sistemes de pesada o la no realització de les pesades segons allò establert en el punt 7.3 del PCT. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.



- 69) El desviament d'un vehicle o maquinària per fer altres serveis aliens als contractats sense l'autorització del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 70) No respectar, en qualsevol dels serveis propis del contracte, la separació de les diferents fraccions residuals durant la recollida, transport i descàrrega. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 71) Destinar els residus recollits a plantes no autoritzades pels serveis tècnics. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 72) La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 73) Buidat de les aigües brutes dels rentacontenidors en embornals o lleres públiques. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 74) La no aplicació de les mesures correctores detectades en les inspeccions de les instal·lacions. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 75) Falsejar o manipular la generació d'ordres de treball i els amidaments resums de les actuacions diàries, amb la finalitat de justificar treballs no executats. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 76) En cas de vaga o tancament patronal, si el contractista no avisa el Consell Comarcal amb una antelació mínima de 48 hores. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 77) La manca greu de respecte al públic (mal tracte de paraula o de fet, o amenaces), als inspectors dels serveis municipals, comarcals o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o dels seus treballadors. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 78) Qualsevol altra que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposi una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació als indicadors del servei:

- 79) En quant al compliment de l'horari de recollida: retard de 30 minuts a 2 hores en l'inici tant dels serveis nocturns com diürns. S'exigirà una penalitat de 500,00€.
- 80) L'avançament en la prestació dels serveis de recollida selectiva porta a porta nocturns, de 30 minuts o més respecte l'hora d'inici establerta. S'exigirà una penalitat de 200,00€ + 10€/minut que superi els 30 d'avançament.
- 81) En quant a les parades dels equips: sense causa justificada entre 10 i 30 minuts. S'exigirà una penalitat de 200,00€.
- 82) En quant a modificació de l'itinerari: sense permís previ. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb altres supòsits:



- 83) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 84) La negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 85) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als veïns i que no constitueixin falta molt greu. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 86) Així mateix es consideraran com a infraccions greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, sempre que siguin en perjudici greu del servei. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 87) La reincidència en la comissió de tres infraccions lleus de la mateixa naturalesa i dins d'un període de sis mesos. S'exigirà una penalitat de fins a un 5% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

Infraccions molt greus:

En relació amb el compliment de les obligacions legals:

- 88) No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 89) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball respecte dels treballadors adscrits al contracte. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 90) La desobediència de qualsevol de les prescripcions mediambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb la comunicació Consell Comarcal - contractista:

- 91) El retard superior a 48 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament dels serveis. S'exigirà una penalitat de 3.500€ + 200,00€/hora de retard superior a les 48 hores.

En relació amb els mitjans adscrits als serveis:

- 92) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal i/o dels municipis de la comarca. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.



En relació amb el personal adscrit als serveis:

- 93) Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació amb la prestació dels serveis:

- 94) No respectar les dates i/o terminis acordats per a l'inici dels serveis propis del contracte, per un termini superior a 2 dies naturals respecte a la data prevista, si no és per causes de força major. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 95) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 96) No prestar els serveis directament o bé prestar-los a través d'empreses subcontractades sense la prèvia autorització expressa del Consell Comarcal. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 97) La cessió, subrogació, traspàs, arrendament o establiment de qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment algun dels serveis, sense el consentiment previ del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest Plec. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 98) L'ocupació o dedicació dels mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte i l'acceptació de qualsevol mena de contraprestació o remuneració. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 99) La percepció pel contractista o qualsevol dels seus treballadors, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris del servei, que no estiguin degudament autoritzats. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 100) El fet de falsejar el pes dels residus recollits i transportats. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 101) La imputació al Consell Comarcal de residus d'altres municipis no adscrits al contracte. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

En relació als indicadors del servei:

- 102) En quant al compliment de l'horari de recollida: retard de més de 2 hores en l'inici tant dels serveis nocturns com diürns. S'exigirà una penalitat de 1.000,00€.
- 103) En quant al compliment de la freqüència d'un servei: no realitzat. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.
- 104) En quant a les parades dels equips: sense causa justificada de més de 30 minuts. S'exigirà una penalitat de 500,00€.



En relació amb altres supòsits:

- 105) La reincidència en la comissió de tres infraccions greus de la mateixa naturalesa durant les quatre setmanes anteriors. S'exigirà una penalitat de fins a un 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs.

Les penalitzacions -lleus, greus o molt greus- que ho requereixin, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.
- La prohibició que la omisió de la falta no resulti més beneficiosa per l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omisió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, el Consell Comarcal prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Les reincidències seran sancionades amb multes de quantia doble a la imposada per la primera infracció.

- f) En relació amb l'incompliment de les condicions per la subcontractació** previstes en la clàusula trenta-cinquena, s'exigirà una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

- g) En relació amb l'incompliment d'allò indicat en la clàusula AA respecte la recollida, transport i tractament de residus tèxtils i residus voluminosos (béns i mobles)**, l'incompliment de l'obligació d'executar almenys el 50% de l'import destinat a aquests residus mitjançant empreses d'inserció o centres especials d'ocupació d'iniciativa social comportarà una penalitat del 10% del preu anual del contracte, IVA exclòs, sens perjudici de l'exigència de correcció immediata de la situació.

24.3.- Per procedir a la imposició de les penalitats indicades anteriorment serà necessari que el responsable del contracte designada de conformitat amb la clàusula vint-i-cinquena d'aquest PCAP realitzi una proposta en la que quedin degudament detallats els incompliments realitzats per l'empresa contractista i les penalitats a les que aquests puguin donar lloc.

D'aquesta proposta se'n donarà trasllat a l'empresa contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de deu (10) dies, rere les quals l'òrgan de contractació resoldrà el que correspongui sobre la imposició de la penalitat en base a la documentació que consti a l'expedient.

24.4.- Les penalitats que, si és el cas, s'imposin a l'empresa contractista, seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció



de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLÀUSULA 25.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.-

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat X del quadre de característiques**, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats que correspongui.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.-

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 27.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS.-

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 28.- RETRIBUCIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.-

28.1.- L'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre la retribució del servei realment executat, d'acord amb el preu adjudicat, amb subjecció al contracte subscrit i amb les modificacions que correspongui, si s'escau.

La forma d'aquesta retribució és la que s'estableix a l'**apartat O** del quadre de característiques del contracte, en el benentès que són cadascun dels Ajuntaments receptors del serveis, els únics responsables del seu pagament i de les demores o responsabilitats que es puguin derivar com a conseqüència del retard en el que hi pugui incórrer.



28.2.- Les factures s'hauran de presentar en la forma que preveu la normativa vigent sobre factura electrònica.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran comunicades a l'empresa adjudicatària.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments, a partir de l'endemà del registre de la factura.

28.3.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre de l'Ajuntament deutor, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4.- L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28.5.- En funció de la disponibilitat pressupostària del Consell Comarcal o dels municipis, es podrà decidir abonar parcialment o totalment part de la inversió efectuada per l'empresa adjudicatària.

Aquesta opció d'amortització anticipada, compra avançada, pagament total o parcial no generarà dret de percepció per part de l'adjudicatària dels costos indirectes associats, com benefici industrial o despeses generals.

Les taules d'amortització a presentar per part de l'empresa adjudicatària per a cada material o equip, hauran de determinar clarament quin és el capital pendent d'amortitzar cada mes.

Especialment, es preveurà la possibilitat d'amortització total anticipada de tots aquells materials subvencionables per l'Agència de Residus de Catalunya o qualsevol altra administració dins els seus programes de subvenció previstos al llarg de la durada del contracte i per als quals el Consell Comarcal, o els municipis que han delegat les competències puguin



presentar sol·licitud. En aquest cas, l'empresa adjudicatària estarà obligada a emetre tantes factures com siguin necessàries per tal que pugui justificar clara i inequívocament totes les despeses subvencionables efectuades. Així mateix, també caldrà seguir el manual d'imatge que correspongui a cadascuna de les subvencions obtingudes.

Tanmateix, s'haurà de preveure un re-càlcul de les anualitats en el cost del servei i els possibles descomptes a favor del Consell Comarcal o dels municipis a compte dels interessos no pagats per l'anticipació de l'amortització.

No es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51ª LCSP.

CLÀUSULA 29.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.-

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA 30.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.-

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució d'aquest contracte per danys a tercers, per un import mínim de 2.500.000,00 euros.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació una fotocòpia legitimada o



confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació. Les dades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Així mateix, se l'informa que pot exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i oposició i consultar informació addicional a la web [http://anoia.cat/politica -de - privacitat/](http://anoia.cat/politica-de-privacitat/) o mitjançant sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades a l'adreça electrònica dpd@anoia.cat.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar, si escau, la informació establerta en l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

i) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant.



L'incompliment de les obligacions previstes en els diferents apartats d'aquesta clàusula donarà lloc a la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

CLÀUSULA 31.- SUBROGACIÓ DEL PERSONAL.-

L'empresa adjudicatària haurà de subrogar-se en els contractes del personal laboral adscrit als serveis actuals, en els termes establerts a l'article 44 Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (ET), en l'article 130 de la LCSP, i en el conveni col·lectiu vigent. També haurà de contractar, si escau, i tenir adscrit al servei en tot moment el personal necessari amb la titulació, nivell de formació i capacitat professional exigides. El contractista haurà de comunicar les baixes i noves incorporacions de personal.

La participació en aquesta licitació implica l'acceptació per part de les empreses de l'obligació d'assumpció del personal actualment adscrit al servei del CCA i de l'Ajuntament d'Òdena, conforme amb allò que disposa el Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente, S.A.U per als anys 2023-2025, signat en data 13 de juny de 2022, amb una vigència del 2023 al 2025, i l'acord de condicions entre FCCMA i els treballadors adscrits al servei de recollida de residus i neteja viària d'Òdena. Veure l'**Annex 7a**, l'**Annex 7b** i l'**Annex 7c**.

La relació del personal a subrogar, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors, necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores, facilitades pel contractista actual, és la que es recull en l'**Annex 7d** d'aquest Plec. En el moment de fer efectiva aquesta clàusula, haurà de tenir-se en compte les possibles variacions en quant a personal degudes a altes i baixes.

El personal dependrà exclusivament de l'empresa contractista sense que existeixi cap vincle o relació funcional o laboral amb el Consell Comarcal.

La vaga dels treballadors del contractista és un dels riscos normals de l'activitat empresarial que ha de ser assumida en l'execució del contracte i, per tant, els seus efectes econòmics desfavorables per a l'empresari no poden ser repercutits al Consell Comarcal.

La manca de prestació dels serveis durant el temps que duri la vaga comportarà que l'import de les despeses que l'empresari hagi deixat de suportar per aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga es pugui deduir del preu a abonar pel Consell Comarcal.

CLÀUSULA 32.- PRERROGATIVES DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA.-

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 33.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.-

33.1.- El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

33.2.- Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i en l'**apartat P del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

1. Informe de la necessitat de modificació
2. Notificació a l'empresa contractista
3. Formalització de la modificació contractual
4. Publicació a la Plataforma de serveis de contractació pública

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

33.3.- Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

33.4.- Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

33.5.- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

33.6.- No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre



d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 20% del preu del contracte.

CLÀUSULA 34.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.-

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPÍTOL V.- SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 35.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.-

35.1.- Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en



prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2.- Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 36.- SUBCONTRACTACIÓ.-

36.1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat R del quadre de característiques**.

36.2.- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a



l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

36.3.- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.4.- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.5.- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista de la penalitat que a aquestes efectes es prevegi en la clàusula vint-i-quatrena del present plec;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

36.6.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.7.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.8.- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.



36.9.- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.10.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'apartat tercer de la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA 37.- REVISIÓ DE PREUS.-

En quant a la revisió de preus d'aquest contracte, s'estableix en l'**apartat S del quadre de característiques**.

CAPÍTOL VI. L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 38.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.-

El contracte s'extingeix per compliment o per resolució.

CLÀUSULA 39.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE.-

39.1.- Recepció i liquidació: La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Un cop realitzades les inversions revertiran en propietat del consell comarcal, i per tant, s'haurà de realitzar les documentacions pertinents per tal d'acreditar-ho.



39.2.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva: El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat T del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 40.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE I EFECTES.-

40.1.- Causes de resolució del contracte:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista; no obstant això, l'òrgan de contractació pot acordar la continuació del contracte segons el que preveu l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El comú acord entre les parts. En aquest cas, els drets de les parts s'han d'ajustar al que vàlidament hagin estipulat aquestes parts.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista, en els termes establerts al règim d'incompliments i penalitats establert al present PCAP i a la LCSP.
- e) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic si continua l'execució, quan no sigui possible modificar el contracte en els termes de la LCSP.
- f) La demora de l'Administració superior a sis mesos en l'abonament del preu del contracte.
- g) L'incompliment de l'obligació principal del contracte així com de la resta d'obligacions essencials del contracte qualificades com a tal en aquest PCAP.
- h) L'impagament durant l'execució del contracte dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin adscrits a la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per als seus treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- j) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- k) Imposició ferma, per part de l'administració ambiental de la Generalitat, de 2 sancions qualificades com a greus en menys de 12 mesos, vinculades a les operacions subjectes en aquest contracte.
- l) Les que assenyalí per a cada tipologia de contracte la LCSP.



40.2.- Efectes: L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 41.- FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I LIQUIDACIÓ D'INVERSIONS.-

41.1.- A l'inici del contracte, es realitzarà un inventari exhaustiu dels béns i infraestructures objecte del servei, que haurà de ser aprovat per ambdues parts i que s'incorporarà com a annex al contracte. Aquest inventari inclourà:

- Descripció detallada de cada bé
- Estat de conservació
- Valor inicial
- Vida útil estimada
- Documentació fotogràfica

Els licitadors interessats podran sol·licitar una visita d'inspecció als béns i infraestructures objecte del contracte amb caràcter previ a la presentació de les seves ofertes. Aquestes visites es realitzaran en les dates i horaris que s'estableixin per l'òrgan de contractació, prèvia sol·licitud, i amb l'objectiu que els licitadors puguin conèixer l'estat real dels béns que posteriorment seran objecte de l'inventari detallat. L'Administració posarà a disposició dels licitadors un inventari preliminar amb la informació bàsica dels béns que s'inclouran en el servei.

El responsable del contracte designat pel Consell Comarcal, conjuntament amb un representant de l'empresa adjudicatària, realitzaran revisions periòdiques semestral de l'estat dels béns i infraestructures, documentant qualsevol incidència, deteriorament o reparació efectuada.

L'adjudicatària haurà de portar un registre actualitzat de totes les actuacions de manteniment, conservació i reparació que dugui a terme, el qual estarà a disposició del Consell Comarcal i serà objecte de revisió en les inspeccions periòdiques.

41.2.- En el moment de finalització del present contracte es durà a terme una inspecció final amb l'elaboració d'una acta de certificació final en la que s'avaluarà l'estat de la infraestructura i béns existents.

L'avaluació es realitzarà prenent com a referència l'inventari inicial i les revisions periòdiques realitzades.

En cas de discrepància en la valoració, es designarà un expert independent, consensuat per ambdues parts, o, en el seu defecte, designat pel Col·legi Oficial corresponent, les despeses del qual aniran a càrrec d'ambdues parts a parts iguals.

41.3.- En cas que es determini que el valor dels béns en el moment de la certificació final no coincideix amb el valor previst considerant el desgast



normal segons la vida útil estimada, l'adjudicatària haurà de restituir la diferència de valor, sempre que aquest deteriorament sigui imputable a una deficient conservació o a un ús inadequat.

No es considerarà deteriorament imputable a l'adjudicatària aquell que sigui degut al transcurs normal del temps i a l'ús ordinari dels béns, o el derivat de causes de força major o casos fortuïts degudament acreditats.

Per garantir el compliment d'aquesta obligació, el Consell Comarcal podrà retenir l'import corresponent de la garantia definitiva, sense perjudici del dret a reclamar l'import que excedeixi d'aquesta.

41.4.- Un cop expedida l'acta de certificació esmentada i restituït el valor dels béns si s'escau, el Consell Comarcal abonarà a l'empresa que finalitza el contracte l'import de les amortitzacions pendents en aquell moment.

L'adjudicatària haurà d'acreditar documentalment totes les inversions realitzades en béns que s'amortitzen en un termini superior al del contracte segons indicat a la Clàusula 11 del present Plec, així com la seva data d'entrada en funcionament.

El Consell Comarcal realitzarà el pagament de les amortitzacions pendents en un termini màxim de tres mesos des de la data de l'acta de certificació final, prèvia presentació de la factura corresponent.

41.5- L'adjudicatària sortint té l'obligació de col·laborar en la transició del servei a la nova adjudicatària, facilitant tota la informació tècnica necessària sobre els béns i infraestructures objecte del contracte durant un període mínim de tres mesos.

CAPÍTOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLÀUSULA 42.- RÈGIM DE RECURSOS.-

42.1.- Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP -o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant



el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

42.2.- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42.3.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 43.- MESURES CAUTELARS-

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CLÀUSULA 44.- RÈGIM D'INVALIDESA.-

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 45.- JURISDICCIÓ COMPETENT.-

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



CAPÍTOL VIII. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

CLÀUSULA 46.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.-

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, la LO 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i la LO 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en els que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a) La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació al CCA amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines del CCA, ubicades a la Plaça Sant Miquel 5 d'Igualada (08700) i serà tractada pel CCA per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació al CCA. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi CCA, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza al CCA a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se al CCA, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, o bé directament a l'adreça dpd@anoia.cat. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Així mateix, en compliment del Reial decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, mitjançant la qual es modifica la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es fa contar expressament la remissió específica de la subjecció del contracte a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades (art. 5, apartat u, de modificació de l'apartat d de l'article 35.1 de la LCSP) així con la obligació del contractista de respectar la normativa en matèria de protecció de dades.

Per tal de donar compliment de les obligacions del Reial decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat



pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, mitjançant la qual es modifica la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el licitador resta obligat al compliment de les obligacions establertes a la declaració adjunta (**Annex 9**).

L'incompliment de les mateixes serà causa de nul·litat de ple dret.

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA NIF: P5800006H Pl. Sant Miquel 5 (08700) d'Igualada Telèfon: 938051585
Delegat de protecció de dades	CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA Pl. Sant Miquel 5 (08700) d'Igualada dpd@anoia.cat
Finalitat del tractament	Qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública
Base jurídica	Contracte. Missió realitzada en interès públic.
Destinatari	Administració tributària, Intervenció General de la Generalitat, Sindicatura de Comptes, entitats bancàries, la Direcció General de Contractació Pública, el Registre Públic de Contractes, la Direcció General de Patrimoni, el Registre electrònic d'empreses licitadores, les persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la llei de transparència . Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de dpd@anoia.cat
Termini de conservació de les dades	Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van demanar i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar de la finalitat esmentada.



Reclamació

Podeu presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apdcat.cat>) o per mitjans no electrònics.

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment és fa constar la següent informació:

- La finalitat per a la qual se cedeixen les dades: Tractar les dades de caràcter personal que siguin estrictament necessàries per assolir correctament el servei, corresponents a l'annualitat en curs, i eventuais pròrrogues.
- El futur contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- Obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Les obligacions que recullen de les lletres a) a e) anteriors en tot cas són obligacions essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 i el seu incompliment comportarà la nul·litat de ple dret.