



INFORME JUSTIFICATIU DE LA CELEBRACIÓ D'UN CONTRACTE

Contracte: Contracte administratiu	Unitat promotora: Gabinet Tècnic
Tipus: Serveis	
Procediment: Obert simplificat abreujat	
Expedient: AG-2025-371	Criteris d'adjudicació: Proposta econòmica: 100 punts
Títol: Servei d'auditoria per al control de primer nivell del projecte INTERREG-SUDOE "Smart Green Water: Difusió de solucions innovadores i desenvolupament de capacitats per a la irrigació intel·ligent" (S1/1.4/F0080), cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER)	

	Import	IVA	Import total
Valor estimat del contracte (sense IVA):	3.306,00 €		
Pressupost licitació:	3.306,00 €	694,26 €	4.000,26 €
Termini d'execució:	20 mesos		

1. Antecedents

El Gabinet Tècnic (GT) té la responsabilitat de coordinar aquelles polítiques departamentals que tenen un caràcter estratègic, transversal i interdepartamental. En aquest sentit, una àrea en la que darrerament ha exercit aquesta funció és la gestió sostenible de l'aigua al sistema alimentari, en el marc de la necessària adaptació d'aquest al canvi climàtic i a la menor disponibilitat de recursos hídrics. Es tracta d'un repte que exigeix la col·laboració d'unitats com l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic (OCCC), l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), el Servei Meteorològic de Catalunya (SMC) i les subdireccions generals d'Agricultura, de Ramaderia, de Transferència i Innovació Agroalimentària, d'Indústries i Qualitat Agroalimentàries, i d'Infraestructures Rurals. Precisament, des de 2022 el GT coordina un grup de treball, amb la participació de totes elles, on es consensuen i dissenyen accions per fer front a la sequera i, amb una perspectiva més àmplia, per reforçar el sistema alimentari català en el context del canvi climàtic. Aquest grup també integra a investigadors del Programa d'Ús eficient d'aigua en agricultura de l'IRTA, els quals aporten els seus coneixements científics i la seva experiència en la transferència tecnològica cap al sector.

Una altra de les funcions del GT és executar l'Estratègia per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) pel que fa a la transformació del sistema alimentari. La RIS3CAT 2030 és una estratègia de desenvolupament econòmic del Govern de la Generalitat basada en l'elaboració d'agendes compartides per part dels agents sectorials i locals, i en la recerca i la innovació transformativa i responsable com a principals motors vers un model socioeconòmic més verd, digital, resiliència i just. En el cas del DARP, aquests principis es materialitzen en el foment d'un sistema alimentari sostenible, just, equitatiu i saludable. Amb aquesta finalitat el GT porta a terme una tasca de prospectiva per identificar oportunitats i promou l'articulació de noves cadenes de valor i de models de negoci orientats a la generació de valor compartit (econòmic, social i ambiental).

Quant a problemàtiques concretes a atendre mitjançant aquestes estratègies, tant el Departament com els agents del sector agrícola i forestal han identificat que un dels principals reptes del sector és la seva transició digital i el desenvolupament de l'agricultura de precisió, per tal de fer front als canvis de model de producció i consum. En concret, una de les aplicacions més rellevants de la digitalització en l'agricultura és la gestió del reg. En aquest cas, el DARP té experiència en la implementació d'eines de recomanació de reg a través del seu programa de transferència tecnològica (Oficina del Regant), així com en el suport a l'IRTA per a desenvolupar eines intel·ligents basades en sinergies entre plantes i sensors en cultius, modelització de cultius i teledetecció. No obstant, la gestió del reg agrícola no és una qüestió que es pugui atendre exclusivament des d'una vessant tecnològica, sinó que inclou també un component de governança dels recursos naturals que cal abordar mitjançant estratègies de desenvolupament local com les que s'han esmentat anteriorment.

Tenint en compte aquests antecedents el DARP, a través del Gabinet Tècnic, i l'IRTA s'han associat amb altres agents de l'àrea geogràfica coberta pel programa Sudoe (península Ibèrica i sud-oest de França) per a impulsar el projecte Interreg Sudoe "SMART GREEN WATER: Difusió de solucions innovadores i desenvolupament de capacitats per a la irrigació intel·ligent". La participació en aquest projecte s'alinea amb les prioritats del DARP, ja que reforça altres estratègies i actuacions pròpies del Departament.

De fet, l'adaptació al canvi climàtic és un dels grans reptes de l'agricultura a l'espai SUDOE. En particular, la seva elevada dependència dels recursos hídrics la fa especialment vulnerable davant uns episodis de sequera cada vegada més freqüents i dilatats i la disminució de la disponibilitat d'aigua. Per tant, cal promoure la resiliència de l'agricultura millorant el seu ús d'aquest recurs. En aquest sentit, la transformació digital de l'agricultura resulta essencial. Per donar suport a aquesta transició, els socis del projecte SMART GREEN WATER promouran la implementació d'una estratègia d'especialització intel·ligent (RIS3) basada en millorar les capacitats digitals del sector agrícola, contribuint així a reforçar el teixit socioeconòmic de les zones rurals. A més, gràcies a la cooperació transnacional, els socis del projecte podran aprofitar experiències de contextos diversos.

En aquest sentit les solucions desenvolupades durant el projecte i el seu testeig en diferents contextos geogràfics mitjançant accions pilot i de transferència, permetran identificar les eines d'optimització del reg més adequades per a les necessitats dels petits agricultors. Al mateix temps es desenvoluparà una estratègia de digitalització del reg alineada amb les prioritats regionals de RIS3 que connecti els ecosistemes d'innovació i les administracions públiques amb el sector agrari. De fet, el consorci del projecte és representatiu dels diferents agents que és necessari implicar en aquest tipus d'estratègia.

En concret, els nou socis del projecte són:

Organització	Acrònim	País
Euroregió Pirineus-Mediterrània (soci coordinador)	EPM	França
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries	IRTA	Espanya
Unión de Pequeños Agricultores y Ganaderos	UPA	Espanya
Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	DARP	Espanya
Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Badajoz		Espanya
Agri Sud-Ouest Innovation	ASOI	França
Universidad de Córdoba	UCO	Espanya
Chambre régionale d'agriculture de Nouvelle-Aquitaine	CRANA	França
Centro Operativo e de Tecnologia de Regadio	COTR	Portugal

El 5 d'octubre de 2023 es va signar un acord de col·laboració per la gestió i execució del projecte entre l'Euroregió Pirineus-Mediterrània, en la seva qualitat de soci coordinador, i l'Aleshores Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya. Aquest acord, que dona cobertura al present expedient de contractació, es basa en l'article 13 del Reglament ETC (UE) 1299/2013, i té per objectiu garantir la qualitat de la implementació del projecte, així com el compliment satisfactori dels seus objectius.

El projecte SMART GREEN WATER té una durada de 30 mesos, de gener de 2024 a juny de 2026. El seu pressupost total és d'1.582.930,00€, dels quals el 75% (1.187.197,50€) es financen mitjançant el Fons Europeu de Desenvolupament Regional. Pel que fa a la participació del DARP, li correspon un pressupost de 200.029,80€, dels quals 150.022,50€ provenen d'aquest fons europeu.

2. Objecte del contracte

D'acord amb el DECRET 14/2024, de 16 de gener, de reestructuració del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, al Gabinet Tècnic li correspon la funció de donar suport a la programació i gestió dels fons europeus que gestiona el Departament. Per aquest motiu disposa de personal per a tasques d'acompanyament a les unitats en el disseny i l'execució de projectes, però en cap cas disposa de personal especialitzat en auditoria. Tampoc s'ha considerat convenient la contractació d'un perfil tan específic, ja que no és propi de les funcions transversals del Gabinet Tècnic, de manera que la solució idònia per a l'assoliment dels objectius és l'externalització del servei.

D'altra banda, tot i que existeix la possibilitat de que les tasques de validació de les despeses del projecte les porti a terme una unitat interna, com seria el cas de la Subdirecció General d'Auditoria i Inspecció Internes, aquesta només disposa de recursos humans i materials suficients per a les seves tasques ordinàries. Per tant, no pot assumir tasques de caràcter extraordinari com ara l'auditoria de projectes europeus finançats amb fons competitiu.

En conclusió, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació no disposa de suficients mitjans materials i personals que permetin executar les activitats objecte d'aquest contracte.

Aquesta proposta té per objectiu la contractació d'un servei d'auditoria de primer nivell per realitzar el control de primer nivell i la verificació de les despeses realitzades pel DARP en el marc del projecte europeu d'INTERREG Sudoe Smart Green Water (S1/1.4/F0080) «Diffusion of Innovative Solutions & Capacity Building for Smart Irrigation», d'acord amb el sistema de control establert per cada estat membre de la UE i Noruega (d'acord amb l'article 74 del Reglament (UE) 2021/1060 i l'article 46 (apartats 3 a 9) del Reglament (UE) 2021/1059).

La tasca dels controladors de primer nivell és verificar que les despeses reportades pel DARP en cada informe de progrés compleixen les condicions següents:

- la conformitat dels bens i serveis entregats amb el projecte aprovat;
- la veracitat de la despesa declarada en concepte d'operacions o parts d'operacions realitzades;
- la conformitat de la despesa i de les operacions, o parts d'operacions connexes, amb les normes de la UE i nacionals.

Els controladors han de conèixer el contingut dels següents documents per tal de poder confirmar el compliment de les disposicions establertes a:

- Les normes i directives de la UE sobre contractació pública
- Manual del programa Interreg Sudoe

Els procediments de verificació per part del controlador es duran a terme mitjançant verificacions administratives i verificacions sobre el terreny (*in situ*).

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons correspongui. A través d'aquestes es comprovarà que els productes i serveis s'han entregat i realitzat, que la despesa declarada pels beneficiaris s'ha pagat i compleix la normativa aplicable, les condicions del programa operatiu i les condicions per al suport a l'operació.

El codi CPV que correspon a aquest expedient de despesa és el 79212000-3 Serveis d'auditoria.

3. Divisió per lots

No, a causa del caràcter de verificació i control del servei d'auditoria, objecte del contracte, no es contempla la seva divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic en produir ineficiències i falta de homogeneïtat en els resultats.

4. Terminí d'execució. Justificació del caràcter pluriennal de la despesa

Les verificacions de despeses del controlador de primer nivell es realitzaran durant l'execució del projecte i abans de l'oportuna presentació dels informes de progrés al Secretariat Tècnic Conjunt del Programa Interreg Sudoe.

Seguint les instruccions de la Subdirecció General de Cooperació Territorial Europea del Ministeri d'Hisenda, Autoritat nacional del Sudoe, es faran 4 verificacions, 3 d'intermèdies i una final.

	Períodes auditables	Calendari verificacions
Intermèdia	01/01/2024 – 30/09/2024	2025
Intermèdia	A definir per la Secretaria Conjunta Sudoe	2025
Intermèdia	A definir per la Secretaria Conjunta Sudoe	2026
Final	01/01/2024 – 30/06/2026	2026

Segons l'article 46.6 del Reglament (UE) 2021/1059, cada Estat membre garantirà que la despesa d'un beneficiari pugui ser comprovada en el termini de tres mesos.

Per a que aquest termini es pugui complir, el controlador, amb els calendaris establerts pel programa, haurà de garantir que els treballs per a la verificació de les despeses es portaran a terme en un termini màxim de 20 dies hàbils des de que són presentades pel beneficiari. En cas que siguin necessaris aclariments o documentació addicional, el beneficiari disposarà d'un termini no superior a 10 dies hàbils per a la seva Justificació, transcorregut el qual s'adoptarà la versió definitiva de l'informe de verificació.

El contingut del treball de verificació cobrirà els següents aspectes:

- la conformitat dels bens i serveis entregats amb el projecte aprovat;
- la veracitat de la despesa declarada en concepte d'operacions o parts d'operacions realitzades; i
- la conformitat de la despesa i de les operacions, o parts d'operacions connexes, amb les normes de la UE i nacionals.

5. Pressupost de licitació, determinació del preu i valor estimat del contracte.

L'import total del present expedient pluriennal és de 4.000,26 € (3.306,00 € corresponents al preu del contracte i 694,26 € del 21% d'IVA). Atès que no es preveuen pròrrogues ni la modificació del contracte, el valor estimat del contracte és de 3.306,00 euros.

Aquest import es distribueix de la següent manera:

Anualitat	Import Base	21% IVA	Import Total
2025	1.653,00 €	347,13 €	2.000,13 €
2026	1.653,00 €	347,13 €	2.000,13 €

- Partida pressupostària:

La despesa s'imputarà a la partida pressupostària AG01 D/227001200/1210/0000 Actuacions de control

El pressupost és per dur a terme l'objectiu d'aquest contracte, detallat al Plec de prescripcions tècniques. Aquest determina l'entrega de 4 informes, un per cada verificació intermèdia més l'informe final. Al Plec de prescripcions tècniques es determinen les tasques i els terminis d'execució, entrega i ordre de pagament incloent la memòria econòmica.

La determinació del preu s'ha estimat en base a l'estimació de les hores previstes per elaborar els informes de verificació de la despesa que es realitzaran fins a la finalització del projecte Smart Green Water. Al Plec de prescripcions tècniques es troba la planificació de tasques i la memòria econòmica. Aquesta determinació respon al següent estudi econòmic desglossat per exercicis, amb un total de 4 informes.

- Nombre d'informes a elaborar anualment:

Es presentaran un total de 3 informes de verificació intermèdia i un informe final:

- Exercici 2025: 2 informes de verificació intermèdia
- Exercici 2026: 1 informe de verificació intermèdia i 1 informe final

- Càlcul de les hores estimades per a cada informe d'auditoria:

Per calcular les hores de cadascun dels informes d'auditoria, es tenen en compte les tasques que son necessàries desenvolupar a partir de la informació i documentació facilitada per l'Administració:

- Verificació i revisió de factures (de bitllets d'avió o tren, d'hotels i de contractació de serveis) i de despeses de personal.

- Anàlisi i elaboració de l'informe de control del primer nivell.

El següent quadre mostra les hores aproximades necessàries per a cadascuna d'aquestes tasques:

TASQUES	HORES
Verificació i revisió de factures	7,00 h
Anàlisi i elaboració de l'informe de control de primer nivell	7,50 h
Total d'hores aproximades per informe intermedi	14,50 h

TASQUES	HORES
Verificació i revisió de factures	3,00 h
Anàlisi i elaboració de l'informe de control de primer nivell	11,50 h
Total d'hores aproximades per l'informe final	14,50 h

- Càlcul del preu/hora d'un auditor:

El càlcul de preu/hora es determina d'acord amb la Resolució de 27 de març de 2024, de la *Direcció General de Trabajo*, per la qual es registra i publica el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública. El salari base es basa en l'annex 1, Àrea 4, grup A1, salari a partir de l'1 de gener de 2024. Les diferents retribucions complementàries inclouen els increments del salari base en funció de les aptituds, qualitats i responsabilitat. La resta de càlculs queden detallats a continuació:

Càlcul del cost/hora d'un auditor	
Salari base + conveni	28.959,34 €
Altres complements salarials (antiguitat, productivitat, beneficis, formació)	26.063,41 €
Salari Total anual	55.022,75 €
Seguretat social a càrrec de l'empresa (33%)	18.157,51 €
DESPESES DE PERSONAL ANUALS	73.180,25 €
Preu/hora (1.800 hores s. Conveni)	40,66 €
Despeses indirectes (15%)	6,10 €
Despeses directes (15%)	6,10 €
Total cost/hora	52,85 €
Marge de negoci (8%)	4,23 €
PREU/HORA TOTAL	57,08 €
Preu arrodonit	57,00 €

Considerant l'import del preu/hora (57 €) i calculant l'aproximació de la durada de les tasques per cada període (14,50 hores), això suposa un muntant de 3.306,00 € sense IVA, que equival a 58,00 hores aproximadament.

El pressupost comprèn tant les despeses directes com les indirectes necessàries per a l'execució del contracte.

- Càlcul del preu unitari màxim/informe:

El càlcul del preu unitari d'un informe d'auditoria es determina a partir de l'estimació d'hores necessàries per a la seva elaboració i el preu d'auditoria, tal i com es desglossa a la taula següent:

HORES ESTIMADES	PREU HORA AUDITOR (IVA exclòs)	PREU UNITARI MÀXIM DE L'INFORME (IVA exclòs)
14,50 h aprox.	57,00 €	826,50 €

6. Procediment de contractació i tramitació

Atès el valor estimat del contracte es proposa la tramitació mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'aprovació oficial del projecte va tenir lloc el dia 5 de desembre de 2023 i la data oficial d'inici d'aquest va ser l'1 de gener de 2024, però sense que encara s'haguessin definit completament les regles d'operació del programa. Tot i que aquesta situació ha endarrerit considerablement el moment en que es disposava de la informació necessària per a la redacció de les prescripcions tècniques de les tasques d'auditoria, és imprescindible que la primera auditoria es realitzi dins el calendari previst inicialment, la qual cosa fa necessària la **tramitació amb caràcter urgent** de la contractació d'aquest servei. En cas d'incompliment, els pagaments intermedis poden quedar interromputs o suspesos per la Comissió Europea. Aquest fet afectarà tot el circuit financer, paralitzant-lo fins que no s'esmenin les deficiències que van originar la interrupció o suspensió dels pagaments al Programa.

7. Forma de pagament

El pagament s'ordenarà un cop lliurats els treballs objecte del present contracte corresponents a cada termini parcial d'execució, amb prèvia certificació de conformitat del responsable del contracte per part del DARP. Al Plec de prescripcions tècniques es concreten les ordres de pagament per a cada auditoria.

8. Criteris de solvència

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, així com tècnica o professional.

9. Adscripció de mitjans personals i/o materials

Per a l'execució d'aquest contracte caldrà destinar, com a mínim, un auditor. Aquest auditor ha de complir els següents requisits mínims de formació i experiència, els quals s'hauran d'acreditar documentalment en el tràmit d'aportació de documents previ a l'adjudicació:

1. Estar inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes d'Espanya (ROAC), individualment o bé com a soci executor d'una entitat auditada i, acceptat/autoritzat per la DGFC. Per acreditar aquest registre es requerirà el número d'inscripció, el qual serà verificat pel servei gestor.
2. Haver participat en un mínim de 2 projectes finançats amb fons europeus, desenvolupant tasques d'auditoria financera i/o administrativa als darrers 4 anys. Per acreditar aquests projectes caldrà aportar còpia de les resolucions d'adjudicació o del contracte, on aparegui el nom i el codi de projecte; o bé declaració responsable i currículum.
3. Disposar del títol de llicenciat, grau o equivalent homologat en un d'aquests àmbits: economia, administració, direcció d'empreses i/o equivalents.

10. Criteris d'adjudicació

10.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

Per a la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu es proposa la utilització d'un únic criteri: el del preu més baix.

10.2 Criteris d'adjudicació: objectius

CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULES D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA (100,00 PUNTS):

Aquest criteri és:

- Proposta econòmica: 100,00 punts

Per a la valoració dels criteris avaluable de forma automàtica s'aplicarà la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de 24 de juliol de 2020:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) és igual a 1.

La puntuació final s'arrodonirà al segon decimal.

11. Ofertes anormalment baixes

Pel què fa a les ofertes anormalment baixes, en virtut de l'article 149.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, per determinar si una oferta conté valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

12. Condicions especials d'execució

Per fomentar la igualtat entre dones i homes a la feina i afavorir la participació de la dona al mercat laboral:

- La no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte. Aquesta condició especial d'execució respon a allò previst a l'article 10 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix que les administracions públiques han de procurar d'incloure clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les contractacions amb la finalitat de promoure la igualtat de tracte. Aquesta condició podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició de penalitats, a proposta del responsable del contracte, en virtut de l'art. 192 de la LCSP.
- La incorporació de la perspectiva de gènere en el pla de prevenció de riscos laborals de l'empresa, quan aquesta compti amb més de 50 treballadors.

L'incompliment durant la vigència del contracte de les anteriors condicions especials d'execució compromeses per l'adjudicatari, que seran verificades pel responsable del contracte donarà lloc a la imposició de penalitats, en els termes dels articles 192 i 193 de la LCSP.

13. Obligacions contractuals essencials

Es consideren obligacions contractuals essencials, sens perjudici de les restants obligacions especials del contracte previstes en el PCAP com a tals, l'adscripció al servei dels recursos humans obligatoris compromesos en virtut de l'apartat 9 del present informe, així com l'adscripció (en el seu cas) dels que l'adjudicatari s'hagués compromès a destinar a l'execució del contracte, l'incompliment de les quals podrà donar lloc a la resolució del contracte o a la imposició de penalitats, a proposta del responsable del contracte, en virtut de l'art. 192 de la LCSP.

14. Penalitats

Es preveu la imposició de penalitats al contractista en cas de compliment defectuós de la prestació del servei objecte d'aquest contracte, sempre i quan la causa sigui imputable al contractista. D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no serà superior al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no superarà el 50 per 100 del preu del contracte.

Pel què fa als endarreriments en el termini d'entrega dels diferents documents a elaborar en el transcurs del projecte, s'actuarà d'acord amb l'article 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

15. Cessió i tractament de dades personals

L'execució d'aquest contracte implica la cessió i tractament de dades personals.

La finalitat a la que es destinaran aquestes dades és exclusivament la de realitzar les auditories derivades del projecte Smart Green Water.

Atenent a la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals i a la Instrucció 1/2022 referent al tractament de dades de caràcter personal en matèria de contractació del DARP, la Unitat Promotora considera que el tractament de les dades que seran comunicades o recollides durant la vigència de l'expedient implica són de nivell baix.

Així mateix, caldrà recollir en el plec de clàusules administratives particulars la regulació de protecció de dades i deure de secret següent:

- L'empresa adjudicatària prendrà les mesures necessàries per a garantir la més estricta confidencialitat envers tota aquella informació que sigui catalogada com a sensible pel Gabinet Tècnic del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació o bé es trobi sotmesa a la normativa de protecció de dades de caràcter personal vigent que, en motiu d'aquest projecte, arribi a coneixement dels seus professionals.
- L'empresa adjudicatària prendrà les mesures necessàries per a garantir que aquesta informació només serà usada amb l'única finalitat de complir els objectius específics del projecte, i que no l'aplicarà ni utilitzarà, sota cap circumstància, a finalitats diferents, ni la comunicarà, ni la cedirà, ni per a la seva conservació a tercers.
- L'empresa adjudicatària aportarà, en el termini d'un mes a partir de l'adjudicació, una memòria descriptiva de les mesures que adoptarà per assegurar la disponibilitat, la confidencialitat i la integritat d'aquesta informació, amb independència del suport en què es trobin.
- L'empresa adjudicatària i, si s'escau, tots els membres de l'equip de treball, tenen deure de secret respecte a la informació de la que tinguin coneixement amb motiu d'aquesta prestació de servei. Aquest deure no decau amb la finalització d'aquesta prestació.

L'empresa adjudicatària caldrà que signi el corresponent Acord d'encàrrec per a la protecció de dades amb el responsable del tractament de les dades del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP).

16. Responsable del contracte

Es proposa com a responsable del contracte per part del DARP al Cap del Gabinet Tècnic, Jaume Sió Torre, que supervisarà els treballs.

17. Cessió i Subcontractació



D'acord amb l'article 214 de la LCSP es permet la cessió del contracte.

L'empresa adjudicatària pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a l'oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència als requisits dels mitjans personals descrits a l'apartat 6.1 d'aquest informe, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

Jaume Sió Torre

Cap del Gabinet Tècnic
Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació