



ACTA DE LA SESSIÓ DE QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ CONTINGUDA AL SOBRE B Expedient 2024/231

Identificació de les sessió

Dia: 15 de maig de 2025

Hora: 09:30 h

Mesa Virtual celebrada mitjançant la plataforma Microsoft Teams.

Assumpte:

D'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars que regula la contractació del servei de vigilància i manteniment dels equipaments i sistemes de seguretat electrònics de la Universitat de Barcelona i altres dependències (Fundació PCB, Geociències Barcelona -GEO3BCN-CSIC-, Fundació Josep Finestres, Fundació IL3), expedient 2024/231, i de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, es constitueix, en sessió pública virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, la mesa de contractació nomenada per tal d'assistir a l'òrgan de contractació i proposar l'adjudicació del contracte.

Assistents:

- **Membres titulars**

Félix Gómez Fernández, president.

Jordi Palau Artigas, excusa la seva assistència

Josep Quesada Figàs.

Fernando Claver Moseñe.

Cristian Velasco Muñoz.

Miquel Amorós March.

Maurici Romero Mulero (interventor UB), excusa la seva assistència

Mireia Cunill Abancó, lletrada Serveis Jurídics.

Montserrat Font Navarro, secretària.

- **Membres suplents**

Lluís Bofarull Buñuel, representant OCI.

Montserrat García Sierra.

- **Com a organitzadora de la sessió i suport tècnic a la mesa**

Imma Aymamí Bidó

- **Representants de les empreses:**

Victoria López Gonzalez, Securitas Seguridad España, S.A.

Luis Martínez López, Securitas Seguridad España, S.A.

- **Convidats per la mesa de contractació:**

Núria Díaz Márquez



Ordre del dia:

- Comunicar les empreses presentades i les acceptades a licitació.
- Obrir el sobre B que conté la documentació avaluable mitjançant un judici de valor (criteris subjectius) i donar lectura del seu contingut.

Desenvolupament de les sessió

El president, Félix Gómez Fernández obre la sessió a les 09:30 hores demana la confirmació de les persones que s'han incorporat a la mateixa. Atès que hi ha quòrum suficient, declara constituïda la mesa de contractació.

Seguidament s'indica a la Sra. Imma Aymamí que faci passar als representants de les empreses que hi ha la sala d'espera qui els demana que s'identifiquin amb nom i cognom i que confirmin l'empresa a la que representen.

A continuació el president recorda l'ordre del dia de la sessió i seguidament demana a la secretària que informi del desenvolupament de la sessió privada de la mesa per a l'obertura del sobre A.

La secretària recorda als assistents que aquesta licitació va ser publicada a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, establint-se el termini per a la presentació de les ofertes en les 14:00:00 hores del dia 9 de maig de 2025, mitjançant l'eina de Sobre Digital, dins d'aquest termini s'han presentat les següents empreses:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Securitas Seguridad España, S.A.	A79252219	08/05/2025	19:27:02	1-2025-0068429-2
UTE DELTA EGURIDAD - SEGURMA	A48176614	09/05/2025	13:32:06	1-2025-0068965-2

Revisada la documentació presentada es va constatar que ambdues empreses presentaven errors subsanables en l'annex 1 i en el DEUC. La mesa va acordar requerir-los per tal que abans de les 14 hores del 14 de maig esmenessin aquesta documentació. Les dues empreses han presentat la documentació requerida en temps i forma i estan per tant admeses a la licitació.

A continuació, el president demana a la Sra. Imma Aymamí que procedeixi a obrir el sobre B.

La secretària informa que en aquesta licitació les empreses han d'aportar un sobre B que haurà de contenir una memòria amb els següents apartats:



A. Memòria descriptiva del servei

0. Índex amb el contingut

1. **Planificació** de les tasques proposades en el Plec de prescripcions tècniques (PPT), el seu desenvolupament i funcions, la seva justificació, racionalitat i eficàcia.
2. La **descripció dels serveis** que s'ofereixen respectant el que es s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) què són una relació d'obligacions mínimes.
3. La **plantilla de personal** que el licitador es compromet a mantenir per garantir la prestació del servei i les seves respectives funcions i la seva qualificació i formació professional. Caldrà que s'aporti la relació d'experiència laboral prèvia relacionada amb els requeriments que es demanen al PPT, així com qualsevol tipus de formació dins de l'àmbit de les seves tasques, especialment en el manteniment de sistemes de seguretat electrònics.
4. Relació del **mitjans materials i tècnics** previstos per a la realització del servei. A l'oferta presentada pel licitador s'hauran d'incloure obligatòriament les característiques tècniques, així com fotografies o catàlegs dels equipaments relacionats.
5. Els **responsables del contracte** respecte a la coordinació i control del servei, les seves respectives funcions i la seva qualificació i formació professional. Cal indicar de forma clara quin percentatge de la seva jornada estarà dedicada a aquesta licitació.

B. Millores ofertes voluntàriament pel licitador en relació a equipaments per sobre del requeriments del Plec de prescripcions tècniques que l'adjudicatari posarà a disposició del contracte, i concretament, del següent tipus:

- a. Equipaments en sistemes de vigilància electrònica:
 - Control d'accés, substitució dels actual sistemes de lectura de banda magnètica per sistemes de lectura per proximitat per acreditacions DESFire dotades amb el format fS=4 ha d'admetre el format fS=3 i acreditacions MIFARE.
 - Interfonia, substitució dels actual intercomunicadors de tecnologia analògica per intercomunicadors IP/SIP antivandàlics d'intempèrie.
 - la implantació o renovació de sistemes d'enregistrament i gestió d'imatges de la Facultat de Biologia i de les Facultats de Filosofia/Geografia i Història.

Informa que en aquesta sessió només es comprovarà que les ofertes siguin formalment correctes, que contingui tots els apartats sol·licitats. Pel que fa al seu contingut serà analitzat pels tècnics, en cas que necessitin aclariments respecte al contingut, ho comunicaran a l'Oficina de Contractació Administrativa qui requerirà a les empreses per tal que aportin aquesta informació.

Oberta la documentació es comprova que la documentació aportada per les empreses és formalment correcta.

Seguidament la mesa encarrega als vocals tècnics de la mesa que emetin informe de valoració d'acord amb els criteris establerts als plec de clàusules administratives. Els fitxers amb el contingut de les ofertes presentades seran enviats per la Sra. Imma Aymamí per correu electrònic als tècnics Josep Quesada Figàs i Fernando Claver Moseñe.



Una vegada s'hagi emès l'informe de valoració del sobre B l'hauran de trametre a la secretària de la mesa per tal que el faci extensiu als membres de la mesa per a la seva revisió i validació i es procedirà a convocar la mesa per a l'obertura del sobre C.

El president pregunta als assistents si tenen algun dubte o observació a fer i a continuació en no haver-n'hi cap, els agraeix l'assistència i acomiada als representants de les empreses i a les 9:45 h declara acabada la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist-i-plau
El president

Montserrat Font Navarro

Félix Gómez Fernández