



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS, CONSISTENT EN EL LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE, I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE LA SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DELS CONCERTS I ESDEVENIMENTS QUE ES REALITZIN AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR DE SANT ANDREU DE LA BARCA (EXP. B1322025000008)

Ramon Ferrer Gil, coordinador del Departament de Cultura, d'acord amb el que estableixen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), redacta la següent memòria justificativa del contracte mixt de subministraments i serveis, consistent en el lloguer, muntatge i desmuntatge, i assistència tècnica de la sonorització i il·luminació dels concerts i esdeveniments que es realitzin amb motiu de la Festa Major de Sant Andreu de la Barca (exp. B1322025000008):

1. OBJECTE DEL CONTRATE

L'objecte del contracte és la prestació de lloguer d'equips i servei de sonorització i il·luminació dels concerts i esdeveniments que se celebren anualment amb motiu de la Festa Major de Sant Andreu de la Barca.

El contracte de sonorització i il·luminació de concerts i espectacles comprèn el servei de tot el conjunt de personal tècnic i materials necessaris per dur a terme els muntatges, assajos, proves de so i llums dels actes i concerts programats en els espais indicats en aquest contracte i implica l'aportació dels recursos i infraestructures necessàries. La producció també implica la coordinació amb l'ens, els agents implicats i la resta de serveis i subministraments que formen part de l'organització de la Festa Major.

Aquest contracte té la naturalesa administrativa en la modalitat de contracte mixt, de subministrament i serveis, tipificat i regulat a l'article 18 de la LCSP, de forma que per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals continguin prestacions de diversos contractes que regula aquesta Llei, cal atènyer-se al següent:

- a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal.

En el supòsit que els contractes mixtes compreguin en part serveis especials de l'annex IV, i en part altres serveis, o en el supòsit de contractes mixtes que comprenen en part serveis i en part subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció del major dels valors estimats dels respectius serveis i subministraments.

En aquest cas, es considera que la prestació principal és el subministrament, tipificat i regulat als articles 16 i 298 i següents de la LCSP.

D'altra banda, pel que fa a la regulació dels efectes, compliment i extinció, s'hauran d'observar les disposicions relatives als contractes de serveis o les normes dels contractes de subministrament, segons correspongui, de conformitat amb els articles 18.1 i 122.2 de la LCSP.



No es divideix en lots el contracte, atesa la seva naturalesa, ja que el servei no es pot fragmentar el que comportaria un risc per a la seva correcta execució (dificultat tècnica per la divisió); la prestació d'aquest contracte implica realitzar una actuació integral que coordini totes les activitats previstes i agents que hi participen, que tot i que poden ser diferents també es complementen entre ells, per la qual cosa és necessari que sigui una única empresa contractista, per assegurar una bona execució dels concerts i esdeveniments des del punt de vista tècnic, i així garantir la bona execució del contracte.

Tanmateix, la no divisió en lots no va en detriment de la participació de les PIMES, ni per raons quantitatives ni qualitatives, i el pressupost del contracte permet la participació de la petita i mitjana empresa.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

- 51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
- 92370000-5 Tècnic de so
- 32342410-9 Equips de so

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE REALITZAR EL CONTRACTE

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca organitza cada any la Festa Major el primer cap de setmana de setembre, amb una programació que comprèn un conjunt d'activitats i espectacles per tota la ciutat. La Festa major son 4 dies (de divendres a dilluns), coincidint sempre amb el primer diumenge de setembre.

L'objecte de contractació es troba dins l'àmbit material de la competència municipal en matèria de cultura, d'acord amb l'Article 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local que considera com a competència pròpia dels municipis "la promoció de la cultura i equipaments culturals" i l'article 66.3 n) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix com a competència pròpia dels municipis les activitats i les instal·lacions culturals i l'ocupació de l'oci.

Per tal de realitzar una gestió unificada i cohesionada de la producció global dels diferents actes i optimitzar l'espai i els recursos, cal contractar la coordinació, logística, muntatge, desmuntatge, lloguer de l'equip tècnic escènic necessari, la seva gestió i implantació, així com el subministrament de tots els materials necessaris i personal professional de sonorització i il·luminació, així com el transport dels mateixos.

Per la falta d'adequació dels medis personals i materials amb els que compta aquesta administració, és necessari realitzar la contractació d'una empresa externa per a dur-la terme, a l'objecte d'assegurar el correcte desenvolupament de la producció.

Donat que l'ajuntament no disposa de recursos humans i tècnics per a la gestió d'aquesta tipologia de servei i dels elements que impliquen un gran nombre de recursos en personal especialitzat i en logística, es proposa realitzar la contractació de totes les necessitats per al correcte funcionament de la Festa Major.



3. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà una durada de 2 anys, i la seva vigència es podrà prorrogar expressament per 2 anys, prorrogables anualment. Tots aquests terminis començaran a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització del contracte.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El contracte inclou el personal de muntatge, desmuntatge, manipulació dels equips i els lloguers d'equips de so i d'il·luminació.

El càlcul del cost de personal del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu "Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994)", prorrogat actualment.

El personal "cap tècnic" part del grup professional 3 del conveni (Cap d'organització), el personal "tècnic" del grup 5 (Oficial de Primera), el personal "auxiliar tècnic" del grup 6 (Especialista), i el personal de "càrrega i descàrrega" del grup 7 (Peó)

Categoria	Hores pel present servei	Preu/hora segons conveni (inclou nocturnitat)	Cost de les hores del servei segons conveni	Cost de Seguretat Social per al total d'hores	Estimació del cost anual de personal segons conveni
Grup professional 3 Cap d'organització (Cap tècnic)	54,50	16,40 €	893,80 €	303,89 €	1.197,69 €
Grup professional 5 Oficial de 1a (Tècnic)	25,00	15,27 €	381,75 €	129,80 €	511,55 €
Grup professional 6 Especialista (Auxiliar tècnic)	137,00	14,85 €	2.034,45 €	691,71 €	2.726,16 €
Grup professional 7 Peó (Càrrega/descàrrega)	40,00	14,69 €	587,60 €	199,78 €	787,38 €



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

Tenint en compte la previsió del total d'hores per cada tipologia de treballadors, s'estableixen els següents preus unitaris màxims millorables a la baixa:

Personal	Preu hora (sense IVA)	IVA (21%)	Preu hora (amb IVA)
Auxiliar de càrrega i descàrrega	30,23 €	6,35 €	36,58 €
Auxiliar tècnic	30,64 €	6,43 €	37,07 €
Tècnic	33,56 €	7,05 €	40,61 €
Cap tècnic	37,43 €	7,86 €	45,29 €

Pel que fa els equips de so i d'il·luminació, els requisits mínims s'estableixen al plec de prescripcions tècniques. Aquests equips podran ser complementables segons el 'rider' tècnic dels artistes que formaran la programació

S'estableixen els següents preus màxims millorables a la baixa (inclouen transport, muntatge i desmuntatge):

Espai	Descripció dels equips	Dies	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Escenari Central	Sistema de so de 60.000W, de vídeo i d'il·luminació	4	11.139,45 €	2.339,28 €	13.478,73 €
Segon escenari	Sistema de so de 10.000W i d'il·luminació	1	2.811,90 €	590,50 €	3.402,40 €
Pregó	Equip de so de 6.000W	1	757,05 €	158,98 €	916,03 €
Pregonet	Equip de so de 4.000W	1	540,75 €	113,56 €	654,31 €
Recepció d'entitats	Equip de so de 2.000W i 4 projectors LED panoràmics	1	757,05 €	158,98 €	916,03 €
TOTAL			16.006,20 €	3.361,30 €	19.367,50 €

La previsió d'espais amb necessitats tècniques de so i d'il·luminació i d'horaris de personal tècnic és la següent:

Escenari Central

Dia	Concepte	Horaris	Hores	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Nit de divendres	2 Auxiliars càrrega i descàrrega	-	4	241,84 €	50,79 €	292,63 €
	2 Auxiliars tècnics	12.30 a 20.30h	8	490,24 €	102,95 €	593,19 €
	2 Auxiliars tècnics	20.30h a 04.30h	8	490,24 €	102,95 €	593,19 €
	1 Cap tècnic	12.30 a 20.30h	8	299,44 €	62,88 €	362,32 €
	1 Cap tècnic	20.30h a 04.30h	8	299,44 €	62,88 €	362,32 €
Nit de dissabte	2 Auxiliars càrrega i descàrrega	-	4	241,84 €	50,79 €	292,63 €



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

	3 Auxiliars tècnics	17.30h a 23.30h	6	551,52 €	115,82 €	667,34 €
	3 Auxiliars tècnics	23.30h a 04.30h	5	459,60 €	96,52 €	556,12 €
	1 Cap tècnic	17.30h a 23.30h	6	224,58 €	47,16 €	271,74 €
	1 Cap tècnic	23.30h a 04.30h	5	187,15 €	39,30 €	226,45 €
Nit de diumenge	2 Auxiliars càrrega i descàrrega	-	4	241,84 €	50,79 €	292,63 €
	2 Auxiliars tècnics	16.00h a 22.30h	6,5	398,32 €	83,65 €	481,97 €
	2 Auxiliars tècnics	22.30h a 03.30h	5	306,40 €	64,34 €	370,74 €
	1 Cap tècnic	16.00h a 22.30h	6,5	243,30 €	51,09€	294,39 €
	1 Cap tècnic	22.30h a 03.30h	5	187,15 €	39,30 €	226,45 €
Nit de dilluns	2 Auxiliars càrrega i descàrrega	-	4	241,84 €	50,79 €	292,63 €
	3 Auxiliars tècnics	18.00h a 02.00h	8	735,36 €	154,43 €	889,79 €
	1 Cap tècnic	18.00h a 02.00h	8	299,44 €	62,88 €	362,32 €
4 dies	Sistema de so de 60.000W, de vídeo i d'il·luminació	-	-	11.139,45 €	2.339,28 €	13.478,73 €
TOTAL				17.278,99 €	3.628,59 €	20.907,58 €

Segon Escenari

Dia	Concepte	Horaris	Hores	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Nit de dissabte	2 Auxiliars càrrega i descàrrega	17.30h a 21.30h	4	241,84 €	50,79 €	292,63 €
	1 Auxiliar tècnic	17.30h a 22.30h	5	153,20 €	32,17 €	185,37 €
	1 Auxiliar tècnic	22.30h a 03.30h	5	153,20 €	32,17 €	185,37 €
	1 Tècnic	17.30h a 22.30h	5	167,80 €	35,24 €	203,04 €
	1 Tècnic	22.30h a 03.30h	5	167,80 €	35,24 €	203,04 €
	1 Cap tècnic	-	8	299,44 €	62,88 €	362,32 €
	Sistema de so de 10.000W i d'il·luminació	-	-	2.811,90 €	590,50 €	3.402,40 €
TOTAL				3.995,18 €	838,99 €	4.834,17 €



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

Pregó de Festa Major

Dia	Concepte	Horaris	Hores	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Divendres	1 Auxiliar tècnic	16.00h a 21.00h	5	153,20 €	32,17 €	185,37 €
	1 Tècnic	16.00h a 21.00h	5	167,80 €	35,24 €	203,04 €
	Equip de so de 6.000W	-	-	757,05 €	158,98 €	916,03 €
TOTAL				1.078,05 €	226,39 €	1.304,44 €

Pregonet de Festa Major

Dia	Concepte	Horaris	Hores	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Divendres	1 Auxiliar tècnic	15.00h a 20.00h	5	153,20 €	32,17 €	185,37 €
	1 Tècnic	15.00h a 20.00h	5	167,80 €	35,24 €	203,04 €
	Equip de so de 4.000W	-	-	540,75 €	113,56 €	654,31 €
TOTAL				861,75 €	180,97 €	1.042,72 €

Recepció d'entitats

Dia	Concepte	Horaris	Hores	Preu (sense IVA)	IVA (21%)	Preu (amb IVA)
Divendres	1 Auxiliar tècnic	18.00h a 23.00h	5	153,20 €	32,17 €	185,37 €
	1 Tècnic	18.00h a 23.00h	5	167,80 €	35,24 €	203,04 €
	Equip de so de 2.000W i 4 projectors LED panoràmics	-	-	757,05 €	158,98 €	916,03 €
TOTAL				1.078,05 €	226,39 €	1.304,44 €

En base als preus detallats, aquest seria el pressupost per al servei de so i il·luminació amb personal i material:

Espai	Pressupost (sense IVA)	IVA (21%)	Pressupost (amb IVA)
Escenari Central	17.278,99 €	3.628,59 €	20.907,58 €
Segon Escenari	3.995,18 €	838,99 €	4.834,17 €
Pregó de Festa Major	1.078,05 €	226,39 €	1.304,44 €
Pregonet de la Festa Major Petita	861,75 €	180,97 €	1.042,72 €
Recepció d'entitats	1.078,05 €	226,39 €	1.304,44 €
TOTAL	24.292,02 €	5.101,32 €	29.393,34 €



A continuació es recull el resum del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu:

COSTOS DIRECTES	Cost (€)
Cost salarial*	5.222,78 €
Subministraments*	11.044,28 €
COSTOS INDIRECTES	
Costos indirectes (desplaçaments, material oficina...)	3.643,80 €
DESPESES GENERALS	2.923,64 €
BENEFICI INDUSTRIAL	1.457,52 €
TOTAL SENSE IVA	24.292,02 €
21% IVA	5.101,32 €
TOTAL AMB 21% IVA	29.393,34 €

**Per al càlcul de preus unitaris s'ha tingut en compte els conceptes de benefici industrial, costos indirectes i les despeses generals; imports que en aquesta taula queden recollits de forma diferenciada.*

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL

Pressupost anual total:

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
24.292,02 €	5.101,32 €	29.393,34 €

Pressupost contracte total (2 anys):

Import total (sense IVA)	IVA (21%)	Import total (amb IVA)
48.584,04 €	10.202,65 €	58.786,69 €

5. PRESSUPOST PRÒRROQUES PREVISTES

La vigència del contracte es podrà prorrogar expressament per 2 anys (anualment) i l'import d'aquesta pròrroga serà, com a màxim, la següent:

Import total (sense IVA)	IVA (21%)	Import total (amb IVA)
48.584,04 €	10.202,65 €	58.786,69 €



6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és el que s'indica en el quadre següent:

Import contracte (sense IVA)	Import pròrroques (sense IVA)	Import modificacions (sense IVA)	Valor estimat contracte (VEC)
48.584,04 €	48.584,04 €	2.429,20 €	99.597,28 €

7. EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de les partides pressupostàries següents:

ANY 2025:

Partida	Regidoria	Import (IVA inclòs)
70-33804-22609	Cultura	28.088,90 €
11-912-22601	Alcaldia	1.304,44 €
TOTAL		29.393,34 €

ANY 2026:

Partida	Regidoria	Import (IVA inclòs)
70-33804-22609	Cultura	28.088,90 €
11-912-22601	Alcaldia	1.304,44 €
TOTAL		29.393,34 €

8. REVISIÓ DE PREUS

No hi ha revisió de preus.

9. SUBVENCIONS

No s'escau.

10. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte en els següents supòsits:

a) Variació en el nombre d'esdeveniments: Augment o disminució del nombre de concerts i/o actes programats per a la festa major respecte als inicialment previstos.



- b) Modificació de les característiques tècniques: Adaptació dels equips de sonorització i il·luminació a les necessitats específiques dels espectacles contractats posteriorment.
- c) Canvi d'ubicacions: Trasllat d'esdeveniments a espais diferents dels inicialment previstos que requereixin adaptacions tècniques específiques.
- d) Ampliació horària: Prolongació de la durada dels esdeveniments que comporti hores addicionals de servei.
- e) Requeriments tècnics extraordinaris: Necessitats tècniques especials derivades de les característiques dels artistes o espectacles contractats amb posterioritat.

El valor acumulat de les modificacions no podrà excedir el cinc per cent (5%) del pressupost del contracte, IVA exclòs (2.429,20 €).

11. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admetran variants en la present contractació.

12. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (atenent als tres primers dígits dels codis respectius de la CPV), dels tres últims anys, en els que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Serà necessari acreditar que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a **17.429,52 €**

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- a) L'empresa haurà d'acreditar que disposa de personal tècnic responsable qualificat per l'execució del contracte amb un mínim de 4 anys d'experiència professional en serveis de naturalesa similar als que són objecte del contracte, en concret hauran de tenir experiència en concerts, discomòbils, o similars, així com en actes protocol·laris i tradicionals

S'acreditarà mitjançant els CV de les persones adscrites al contracte i les titulacions acadèmiques.

13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:



$$V = A + B$$

On:

V = valoració resultant de cada empresa

A = Criteris avaluables de forma automàtica. Fins a 75 punts

B = Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 25 punts.

Per poder valorar els criteris automàtics, **caldrà haver obtingut com a mínim el 50% de la puntuació dels criteris de judici de valor**. En conseqüència, quedaran excloses de la licitació les proposicions que no obtinguin una **puntuació mínima de 12,5 punts** en els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, i, per tant, no se'ls realitzarà la valoració dels criteris automàtics.

Les puntuacions s'obtidran de conformitat amb la ponderació dels criteris d'adjudicació. Aquests han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert i són els que seguidament es relacionen i per la ponderació que se'ls atribueix:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 75 punts)
--

1. OFERTA ECONÒMICA: FINS A 55 PUNTS.

Es valoraran els preus unitaris oferts per cada concepte aplicant la següent fórmula:

$$V_p \times P_m / P_e = \text{Valoració Preu}$$

On:

V_p = Valoració màxima per preu (punts màxims)

P_m = Preu menor de les ofertes presentades

P_e = Preu empresa

La puntuació total de cada apartat serà la suma de les puntuacions parcials obtingudes per a cada concepte, calculades en funció de les ponderacions establertes.

1.1. Preus hora de les diferents categories de personal: fins a 30 punts.

Es valorarà la millor oferta econòmica per cada categoria de personal necessària per a la producció tècnica:

Auxiliar de càrrega i descàrrega	Fins a 7 punts
Auxiliar tècnic	Fins a 7 punts
Tècnic	Fins a 8 punts
Cap tècnic	Fins a 8 punts

Justificació: Aquest criteri permet comparar de manera objectiva el cost del recurs humà associat al servei. La seva valoració diferenciada per categoria permet tenir en compte la qualificació i responsabilitat associades a cada perfil, en coherència amb l'article 145 LCSP.



1.2. Preus dels diferents equips tècnics: fins a 25 punts.

Es valoraran les ofertes per la provisió dels següents equips tècnics, segons les especificacions de cada escenari i activitat:

ESPAI	DESCRIPCIÓ DELS EQUIPS	PREU MÀXIM (S/IVA)	Puntuació màxima
Escenari Central	Sistema de so de 60.000W, de vídeo i d'il·luminació	11.139,45 €	13 punts
Segon Escenari	Sistema de so de 10.000W i d'il·luminació	2.811,90 €	6 punts
Pregó	Equip de so de 6.000W	757,05 €	2 punts
Pregonet	Equip de so de 4.000W	540,75 €	2 punts
Recepció d'entitats	Equip de so de 2.000W i 4 projectors LED panoràmics	757,05 €	2 punts

Justificació: L'objectiu és obtenir l'oferta més competitiva per a la prestació de mitjans tècnics, que representen una part significativa del cost global del servei. La segmentació per espais i requisits tècnics assegura una avaluació proporcional i ajustada a la realitat del contracte.

2. ESTRUCTURA TRUSS PER AL MUNTATGE TÈCNIC DE LA FESTA MAJOR PETITA: 10 PUNTS

Provisió d'una estructura Truss en el marc de la producció tècnica de la Festa Major Petita pel muntatge d'una pancarta de 6m x 3m (truss de 7 m x 3'5 m): **10 punts**.

Justificació: Aquest criteri permet garantir la disponibilitat d'un element important per a la posada en escena d'un acte singular. Es valora de manera automàtica per presència del recurs ofert, com a millora tècnica.

3. PROJECTOR PER AL MUNTATGE TÈCNIC EN EL SEGON ESCENARI DE LA FESTA MAJOR: 10 PUNTS

Provisió d'un projector per a la reproducció d'imatges a una de les parets de l'Ermita de Santa Madrona (tradicionalment el "Segon Escenari") en el marc de la producció tècnica de la Festa Major: **10 punts**.

Justificació: Aquest equip millora la qualitat visual del desenvolupament artístic de l'esdeveniment.



CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts)

PROJECTE D'ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I PLANIFICACIÓ DEL SERVEI: FINS A 25 PUNTS

Es valorarà una memòria on es descrigui la planificació del servei, els recursos materials amb els quals es compta (les marques o l'antiguitat); així com l'eficiència i l'estalvi energètic del material i dels equips. També es valorarà la capacitat de resposta per poder donar cobertura a un servei.

Aquest criteri de valoració és un indicador per saber la qualitat de la proposta tècnica per part de l'empresa licitadora i poder valorar les característiques de l'oferta amb l'objectiu d'oferir als usuaris i professionals dels espectacles en viu i altres àrees municipals un servei estable i de qualitat que permeti portar a terme el conjunt d'activitats i serveis.

➤ Format de la memòria:

- Màxim: 10 pàgines numerades (inclosa la documentació gràfica, si s'escau). El contingut no inclòs en aquest màxim de pàgines no es valorarà.
- Format DIN-A4. Lletre Arial 11, interlineal 1,5

➤ Continguts a avaluar i ponderació:

Es valorarà amb un màxim de 5 cada apartat, seguint el barem qualitatiu següent:

Qualificació	Descripció	Puntuació
Insuficient	Contingut poc pertinent, superficial o inadequat	0 punts
Acceptable	Resposta parcial o amb mancances rellevants	De 0,1 a 3
Excel·lent	Resposta detallada, completa, adaptada i innovadora	De 3,1 a 5

- 1. Experiència del personal de l'empresa adscrit al contracte en serveis similars. Fins a 5 punts.**



Es valorarà la trajectòria del personal proposat, en especial la seva participació en serveis de característiques similars (festes majors, festivals, esdeveniments públics).

Es valorarà especialment si el personal proposat ha treballat en serveis de naturalesa i dimensió semblants als requerits, amb referències contrastables

Contingut esperat:

- Relació del personal tècnic assignat (amb indicació de rols: tècnic, auxiliar, cap de servei, etc.).
- Currículum professional resumit de cada membre clau.
- Experiència específica en serveis similars (festes majors, festivals, esdeveniments públics).
- Històric de projectes similars on hagi participat el mateix equip

Formes d'acreditació:

- CV signats.
- Certificats o informes de serveis prestats (actes de recepció, informes finals, contractes).
- Declaració responsable del licitador sobre l'adscripció del personal al contracte.
- Carta de compromís del personal si són externs o autònoms.

Justificació: L'experiència garanteix solvència tècnica, reducció de riscos i capacitat de resposta eficaç davant imprevistos.

2. Planificació operativa del servei. Fins a 5 punts:

S'avaluarà la claredat i coherència de la planificació: fases de muntatge i desmuntatge, calendari, recursos humans assignats per fase i mecanismes d'adaptació a canvis.

Es valoraran els procediments per a situacions d'emergència o imprevistos meteorològics.

Contingut adient:

- Cronograma detallat de muntatge, execució i desmuntatge (fases per dies/hores).
- Assignació de recursos humans per cada fase.
- Procés d'instal·lació i retirada dels equips.
- Mesures de prevenció de riscos laborals específiques.
- Previsió d'imprevistos o pluja.

Formes d'acreditació:

- Diagrama Gantt o altres eines de planificació.
- Fitxes d'assignació de recursos.
- Manual o protocol d'instal·lació.
- Pla de seguretat i salut adaptat al servei.



Justificació: Una bona planificació demostra capacitat d'organització, anticipació de riscos i control logístic, factors clau en la producció tècnica d'acte.

3. Materials i equips tècnics disponibles. Fins a 5 punts:

Es valorarà la qualitat, varietat, disponibilitat i adequació dels equips tècnics oferts (so, il·luminació), indicant-ne marca, model i antiguitat.

Contingut adient::

- Relació d'equips propis disponibles amb marca, model i característiques tècniques.
- Any de fabricació o adquisició i estat de manteniment.
- Recursos logístics disponibles (vehicles, magatzems, eines de muntatge).
- Fotografies o fitxes tècniques dels equips.

Forme d'acreditació:

- Relació d'inventari amb declaració responsable.
- Factures d'adquisició o contractes de lísing.
- Certificats de manteniment o revisió.
- Fotografies reals i fitxes de fabricant.
- Si s'utilitzen equips subcontractats, incloure conveni amb el proveïdor.

Justificació: L'ús d'equips professionals actualitzats milloren la qualitat del servei i minimitza incidències. Això és clau per garantir un servei estable i fiable.

4. Eficiència energètica i sostenibilitat dels equips i el servei. Fins a 5 punts:

Es valorarà l'ús de tecnologies eficients (per ex. LED, equips amb baix consum, grups electrògens sostenibles), mesures de minimització de residus i d'impacte acústic.

Es valorarà si s'inclouen accions específiques com protocols d'apagada, ús d'embalatges reutilitzables o certificacions ambientals.

Contingut adient:

- Relació d'equips amb tecnologia eficient (p. ex. LED, digital mixers, etc.).
- Descripció de bones pràctiques ambientals (gestió de residus, reducció de cablejat, protocols de desconexió).
- Aportació d'estalvi energètic previst (en comparació amb equips convencionals).
- Qualsevol mesura de compensació d'impacte ambiental.

Formes d'acreditació:

- Fitxes tècniques dels equips amb etiquetatge energètic.
- Certificats ambientals.
- Càlculs o estimacions comparatives d'energia.
- Declaració responsable sobre mesures sostenibles.



Justificació: Aquest criteri incorpora valors ambientals en la contractació pública, promovent pràctiques sostenibles d'acord amb l'article 145 de LCSP i la directiva europea 2014/24/UE.

5. Coordinació amb el personal municipal i capacitat de resposta (fins a 5 punts)

Es valorarà la proposta de mecanismes de comunicació fluïda amb els responsables municipals, la disponibilitat horària del responsable del servei i els protocols per a incidències; un canal de comunicació dedicat (telèfon 24 h, aplicació de gestió d'incidències).

Contingut adient:

- Identificació del responsable únic del servei i disponibilitat horària.
- Procediments de comunicació (email, telèfon, aplicació, grups de treball, reunions de seguiment).
- Proposta de coordinació prèvia als esdeveniments (reunions, visites tècniques, assajos tècnics).
- Protocol d'actuació davant incidències.

Formes d'acreditació:

- Organigrama funcional del servei.
- Descripció del protocol de comunicació.
- Pla de reunions previstes amb l'Ajuntament.
- Telèfon de guàrdia i compromís formal de disponibilitat 24/7 durant el servei.

Justificació: Una bona coordinació és essencial per a la correcta execució i per adaptar-se a les necessitats canviants dels actes culturals. És indicatiu de compromís i capacitat operativa.

CRITERIS EN CAS D'EMPAT:

D'acord amb el que estableix l'article 147 de la LCSP, si no hi hagués previsió específica al respecte en els plecs, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.



- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

15. FORMA DE PAGAMENT

El pagament es farà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebi el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

L'adjudicatari haurà de fer facturació electrònica i/o registre informàtic, d'acord amb el que estableix la llei 25/2013, de 27 de novembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic (BOE 28 de desembre).



16. ASSEGUANCES REQUERIDES

Serà obligatori per part de l'empresa adjudicatària la subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim de 1.000.000 € i un capital mínim per víctima de 90.000 €.

17. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Un mes a comptar des de la data de finalització del contracte.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Es considerarà com a condició especial d'execució:

- En els supòsits de noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a incorporar, al menys una persona que es trobi a l'atur i que estiguin inscrita en les oficines de treball, prioritzant les que pertanyin a col·lectius desfavorits amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.
- L'empresa adjudicatària s'obliga a:
 - Utilitzar, de manera prioritària, equips amb tecnologia eficient energèticament (llum LED, altaveus de baix consum, etc.).
 - Reduir la generació de residus no reciclables i fer una correcta segregació de materials en finalitzar el muntatge/desmuntatge.
 - Proposar alternatives sostenibles per a embalatges, cablejat i altres materials fungibles.

Justificació: Contribueix a la reducció de l'impacte ambiental de l'activitat i promou una contractació ecològica

19. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ LABORAL

No s'escau.

20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Ramón Ferrer Gil, coordinador del Departament de Cultura, serà la persona responsable del contracte i que tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.



- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

21. SUBCONTRACTACIÓ

1. Justificació de les tasques que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista:

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

2. Penalitats per infracció de les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP:

La infracció per l'empresa contractista de les obligacions establertes a l'article 215 de la LCSP, de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, es podrà sancionar amb les penalitats següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

3. Pagaments directes a subcontractistes:

- ☐ Sí
☒ No

4. Penalitats derivades de l'incompliment dels pagament a subcontractistes (article 217 de la LCSP):

La manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma, donarà lloc a la imposició d'una penalitat equivalent al 3% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

22. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Aquesta licitació es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat, ja que es tracta d'un contracte mixt amb valor estimat inferior a 143.000 euros, en què el 75% dels criteris d'adjudicació són automàtics.



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

CONCLUSIÓ

Per aquests motius, s'informa de la necessitat de realitzar el contracte mixt de subministraments i serveis, consistent en el lloguer, muntatge i desmuntatge, i assistència tècnica de la sonorització i il·luminació dels concerts i esdeveniments que es realitzin amb motiu de la Festa Major de Sant Andreu de la Barca (exp. B1322025000008).

L'autorització o realització del contracte se subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals.