

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ – MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Per a l'inici d'un **expedient de contractació d'un servei mitjançant procediment obert** d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

1. Dades de contractació

- Objecte del contracte: Servei empresa de treball temporal per a la posada a disposició temporal de personal.
- CPV: 79620000-6 Serveis de subministrament de personal, inclòs personal temporal
- Lots: En aquest contracte no s'estableixen lots ja que es tracta d'una mateixa prestació.
- Dades econòmiques del contracte:
 - a) Pressupost màxim de licitació: 150.000,00€/any, IVA exclòs.

Costos laborals i despeses de gestió	150.000,00€
TOTAL (sense IVA)	150.000,00€
TOTAL (IVA 21% inclòs)	181.500,00€

Per al càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte les taules salarials del Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona.

El pagament del preu es desglossa de la forma següent:

- Un part del preu són els costos laborals de la persona posada a disposició d'acord amb l'import fixat a les taules salarials, i els costos laborals que comporti (seguretat social).
- L'altre part serà és el preu per hora que l'empresa licitadora oferirà. Aquest preu per hora es pagarà en funció de les hores facturades (hores treballades per la persona posada a disposició). Aquest import estarà desglossat i separat dels costos laborals.

És un expedient pluriennal.

El pressupost es distribueix d'acord amb els exercicis i partides pressupostàries següents:

D/2260089/573/05/0000	
2025	2026
50.000€	100.000€

Data estimada d'inici del contracte: 1 de setembre de 2025

b) Valor estimat del contracte:

Lot	PBL (sense IVA)	Pròrrogues (4anys)	VEC (IVA exclòs)
Únic	150.000€	600.000€	750.000€

- Finançament extern (en cas que n'hi hagi):
- Durada del contracte: 1 any, amb dues possibles pròrrogues de 2 anys més cadascuna
- Garantia definitiva: 5% de l'import màxim de licitació
- Unitat promotora: Servei de Recursos Humans
- Persona responsable del contracte: Lourdes Luque Ramírez

2. Justificació de l'elecció del procediment

Per a la contractació d'aquest servei s'opta pel procediment obert de contractació i la tramitació ordinària, en què tota empresa interessada podrà presentar una proposició, i queda exclosa la negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

- Forma de tramitació: Harmonitzat
- Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí
- Admet recurs especial: Sí

3. Classificació i solvència de les empreses licitadores

Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera (arts. 74 a 95 LCSP)

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dels 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o inici activitats de l'empresa licitadora i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al valor estimat de contracte.

S'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals, degudament dipositats al Registre Mercantil, relatius a l'exercici que es pretengui fer valdre.

L'import anual acumulat a l'any de major execució ha de ser igual o superior a 1,5 vegades de la anualitat mitjana del contracte: 225.000 €.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per import igual o superior a 150.000 euros.

- La inscripció en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora que hi constin acreditades.

Solvència tècnica:

- Llistat dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, indicant l'import, la data i el destinatari, públic privat, dels serveis.

Quan sigui requerit, els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà als tres primers dígitos dels codis CPV.

L'import anual acumulat a l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte: 105.000

- La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà les condicions de solvència tècnica de l'empresa licitadora que hi constin inscrites i actualitzades.
- Les empreses licitadores hauran de disposar obligatòriament, en el moment de presentació de l'oferta, de l'autorització administrativa prèvia per a operar com a Empresa de Treball Temporal a nivell de l'estat espanyol. S'acreditarà mitjançant l'aportació d'aquesta autorització en el Sobre A, on consti el número d'autorització.

Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

No

4. Criteris d'adjudicació del contracte

Per un total de 100 punts les puntuacions a valorar per a cadascun dels criteris serà:

1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: fins a 70 punts

- 1.1 Valoració de l'oferta econòmica: 60 punts, on aquesta puntuació serà per a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran segons la fórmula següent:

$$Puntuació = \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta a Valorar} - \text{Oferta més baixa}}{\text{Import Licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times \text{Punts}$$

On M=2

L'oferta de les empreses licitadores s'expressarà mitjançant un preu per hora que s'aplicarà a cada hora que s'hagi contractat una persona treballadora. Les empreses indicaran un preu per hora que es facturarà juntament amb els costos laborals de la persona posada a disposició. En la factura s'haurà de desglossar els costos laborals de la persona posada a disposició i el coeficient per hora que serà la retribució per el servei prestat al Consorci.

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

1.2. Per a la reducció de terminis de resposta a les sol·licituds: Fins a 5 punts

- Termini màxim de resposta a les sol·licituds de personal sense selecció per part de l'ETT: Fins a 2,5 punts
 - Termini de 3 dies: 0 punts
 - Termini de 2 dies: 1,5 punts
 - Termini de 1 dia: 2,5 punts
- Termini màxim de resposta a les sol·licituds de personal amb selecció per part de l'ETT: Fins a 2,5 punts
 - Termini de 7 dies: 0 punts
 - Termini de 4 dies o menys: 1,5 punts
 - Termini de 2 dies o menys: 2,5 punts

1.3. Per a la reducció del termini de reposició de personal: Fins a 3 punts

- Reducció del termini màxim de reposició de personal sense selecció per part de l'ETT en el cas de baixa per IT o AT: Fins a 1,5 punts
 - Termini de 5 dies: 0 punts
 - Termini de 3 dies o menys: 1,5 punts
 - Termini de 1 dia o menys: 2,5 punts
- Reducció del termini màxim de reposició de personal amb selecció per part de l'ETT en el cas de baixa per IT o AT: Fins al 1,5 punts
 - Termini de 5 dies: 0 punts
 - Termini de 3 dies o menys: 1,5 punts
 - Termini de 1 dia o menys: 2,5 punts

1.5 Per a la reducció de termini en el pagament de les nòmines: Fins a 2 punts

- Termini de 5 dies hàbils: 0 punts
- Termini de 3 dies hàbils: 0,5 punts
- Termini de 1 dia hàbil: 1 punts
- Termini de 0 dies hàbils (a final de mes): 2 punts

2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 30 punts

Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 18 punts d'acord amb els criteris sotmesos a un judici de valor, no podran ser valorades segons criteris automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació.

2.1. Resum executiu i coordinació general del servei: Fins a 10 punts

S'haurà d'analitzar la metodologia en l'execució del servei des de la sol·licitud per part del Consorci PRBB d'una persona treballadora fins a la seva posada a disposició. Entre altres aspectes s'han de determinar els mitjans de comunicació entre l'empresa contractista i el Consorci PRBB, el procés de selecció, en cas que sigui necessari, i la metodologia per a la reposició del personal.

S'atorga la màxima puntuació a aquella empresa licitadora que presenti un major nivell de detall, coherència i completesa i adequació a l'objecte contractual. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

2.2. Metodologia en la formació del personal: Fins a 5 punts

Es valorarà l'organització i adequació de la formació que s'ha d'impartir a les persones treballadores de l'ETT, que consistirà en formació tècnica i de prevenció de riscos laborals.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella empresa licitadora que presenti una metodologia descriptiva amb més detall i adequació de la formació. Així mateix, serà objecte de valoració el contingut del programa formatiu i el material que es doni a les persones treballadores, valorant-se la resta de les ofertes en termes comparatius respecte de l'oferta que hagi obtingut la major puntuació.

2.3. Seguiment de l'activitat per a cada persona treballadora: Fins a 15 punts

Es valorarà el dinamisme, simplicitat, agilitat i el caràcter intuïtiu del sistema on-line de seguiment de l'activitat de cada persona posada a disposició (hores efectuades/baixes/absències,...) i del cost facturat al Consorci PRBB.

S'atorgarà la major puntuació a aquella empresa licitadora que presenti el sistema més dinàmic, simple, àgil o intuïtiu per al seguiment de l'activitat de la persona posada a disposició, valorant-se la resta de les ofertes en termes comparatius respecte de l'oferta que hagi obtingut la major puntuació.

La puntuació d'aquest apartat es desglossarà de la següent manera:

- Fins a 5 punts: l'agilitat i simplicitat de la plataforma
- Fins a 5 punts: la interfície de la plataforma incloent les funcionalitats de la plataforma.
- Fins a 5 punts: altres aspectes generals, com la facilitat per utilitzar la plataforma, si és intuïtiva, etc.

5. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

Es consideraran com a presumptament anormals aquelles ofertes la puntuació total de les quals excedeixi un 30% de la mitjana de puntuacions totals de la resta d'empreses. El càlcul es farà segons la següent fórmula:

$$\text{Si } V_o > 1,30 * V_m \Rightarrow \text{l'oferta és presumptament anormal o desproporcionada}$$

On:

V_o = Puntuació total (Puntuació sobre B + Puntuació sobre C).

V_m = Valor de la mitjana aritmètica de totes les empreses licitadores (Puntuació sobre B + Puntuació sobre C).

6. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'aquest contracte de caràcter social, ambiental, ètiques o d'innovació són les següents:

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

L'empresa adjudicatària assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Per altra banda, cal tenir en compte el següent:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei del Consorci PRBB que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de les empreses licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del què disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.
- f) Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'empresa contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- g) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- h) A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap els 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

7. Necessitat i relació amb l'objecte del contracte (article 106 i 28 LCSP)

El Consorci PRBB és una entitat del sector públic de la Generalitat de Catalunya i el seu règim de personal és el legalment establert per al personal dels consorcis del sector públic adscrits a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El Consorci PRBB necessita comptar amb els serveis d'una empresa de treball temporal per tal que aquesta li pugui subministrar personal que li permeti fer front de forma immediata, a necessitats conjunturals de personal per a projectes puntuals o mentre es porta a terme el procediment establert per a la contractació de personal del Consorci PRBB.

La contractació d'una empresa de treball temporal, que li proporcioni al Consorci PRBB de forma immediata personal per a fer front a requeriments conjunturals, li permetrà satisfer aquesta necessitat temporal de contractació urgent i inajornable.

8. Subcontractació

No hi ha tasques crítiques no subcontractables. Si l'empresa adjudicatària pretén subcontractar alguna prestació caldrà que acrediti la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa subcontractista.

9. Modificacions previstes del contracte (art. 204 LCSP)

No es preveuen

10. Infraccions i penalitzacions (art. 192 i s. LCSP)

A part de les recollides en l'apartat 6 anterior es tindran en compte les penalitats previstes als articles 193 i 194 de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

11. Forma de pagament

Mensual segons el servei realitzat i un cop prestat i acceptat de conformitat.

L'import de la factura s'ha de desglossar en dos conceptes:

- Costos laborals de la persona posada a disposició.
- Preu per hora que corresponent a l'empresa contractista.

12. Cessió del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions que deriven del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera empresa. Per tal que l'empresa contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a terceres empreses s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió



- b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte
- c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar
- d) Que la cessió es formalitzi entre l'empresa contractista i l'empresa cessionària en escriptura pública

13 Memòria final

No

A Barcelona, a la data de la signatura

Lourdes Luque
Responsable del Servei de Recursos Humans