



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

Procediment: Procediment d'Inici d'Expedient de Contractació	
Expedient: B3202025000017	Document: PIEC

PROPOSTA D'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Mitjançant el procediment obert de l'art. 159 LCSP

Àrea: Territori i Sostenibilitat

Unitat: Via pública

1. Denominació del contracte

Contractació del servei de neteja dels edificis i equipaments del municipi de Malgrat de Mar.

2. Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de neteja dels edificis i equipaments del municipi de Malgrat de Mar.

La prestació del servei es basarà amb els serveis ordinaris i extraordinaris de neteja, serveis complementaris i recollida selectiva dels edificis i equipaments de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, d'acord amb les especificacions tècniques descrites en els plecs de condicions.

Aquest servei inclou la neteja pròpiament i l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa dels serveis i la gestió de residus.

Per tant, inclou:

- Mà d'obra.
- Materials.
- Maquinària.
- Mitjans auxiliars.
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut.
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb els serveis de neteja i detallats dins d'aquest plec i els seus annexes.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació els espais objecte d'aquest contracte.
- Realitzar neteges tècniques d'actius que hi ha als edificis en cas necessari.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament, pel que fa a la neteja, per assegurar la bona explotació de les dependències i el bon estat de salubritat.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

- Assegurar una bona gestió dels residus.
- Garantir els mínims temps de resposta, i la prestació de serveis davant possibles incidències en els edificis (24h/365 dies).

3. Codi CPV i descripció

90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

4. Divisió lots

No es considera convenient la divisió en lots del contracte perquè la realització de manera independent de les diferents espais, pot esdevenir una dificultat per a la correcta execució des del punt de vista tècnic. Això es deu a la necessitat de coordinar la intervenció dels diferents contractistes, mentre que l'adjudicació d'un sol lot comporta la integració del comandament dels treballs que resulta en una major eficàcia.

5. Només per a contractes de serveis: Justificació de que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte.

L'Ajuntament de Malgrat de Mar no disposa del personal suficient per poder dur a terme les tasques que es pretenen contractar i que queden reflectides en plec de condicions tècniques. És per aquest motiu que es fa necessària la contractació del servei de neteja dels edificis i equipaments del municipi de Malgrat de Mar.

6. Durada del contracte

6.1 Durada inicial:

Dos (2) anys.

6.2 Nombre pròrrogues previst:

Existeix la possibilitat de DOS (2) pròrrogues d'UN (1) any cada una d'elles, amb una duració màxima del contracte de QUATRE (4) anys.

7. Pressupost base de licitació

7.1 Pressupost

Concepte	Import 1er ANY	Import 2n ANY	TOTAL
Preu base de licitació	405.709,02 €	405.709,02 €	811.418,03 €
IVA (21%)	85.198,98 €	85.198,98 €	170.397,79 €
Total	490.907,91 €	490.907,91 €	981.815,82 €



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

8. Modificacions del contracte: Descripció i import

De conformitat amb els articles 203 a 208 de la LCSP. Es preveuen possibles modificacions a tenor del possible augment i/o modificació dels espais que caldrà revisar i mantenir, d'un màxim del 20%.

9. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	811.418,03 €
Import pròrrogues (sense IVA)	863.932,31 €
Import modificacions (sense IVA)	335.070,07 €
Total VEC	2.010.420,41 €

10. Aplicació pressupostària

Nº	CENTRE	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	Període del 1/10/25 al 31/12/25	Període del 1/1/26 al 31/12/26	Període del 1/1/27 al 30/9/27
1	Casa Consistorial	11.9200.22700	Neteja edificis s. generals	7.433,14	29.732,57	22.299,43
6	Jutjat de Pau	11.9290.22700	Neteja Jutjat de Pau	854,26	3.417,03	2.562,77
16	Biblioteca La Cooperativa	30.3321.22700	Neteja biblioteca	5.547,12	22.188,48	16.641,36
22	Centre Cívic Barri del Castell	30.3370.22700	Neteja centre cívic	2.551,68	10.206,70	7.655,03
26	Arxiu Municipal	31.3322.22700	Neteja arxiu	710,03	2.840,13	2.130,09
12	Pavelló Poliesportiu Municipal	40.3421.22700	Neteja p. Tarragona	6.023,25	24.092,99	18.069,75
11	Pavelló Germans Margall	40.3422.22700	Neteja p. G. Margall	6.342,21	25.368,83	19.026,62
14	Camp de futbol	40.3424.22700	Neteja camp futbol	4.201,94	16.807,78	12.605,83
13	Pistes d'atletisme	40.3425.22700	Neteja p. atletisme	425,28	1.701,12	1.275,84
30	Pista Polivalent	40.3428.22700	Neteja pista polivalent	1.109,42	4.437,70	3.328,27
21	Centre Cívic La Immaculada - Espai Jove	50.3340.22700	Neteja espai jove	2.107,91	8.431,62	6.323,72
7	Àrea de Serveis Personals	65.9200.22700	Neteja edificis ASP	2.718,09	10.872,36	8.154,27
29	Nau d'aliments	70.2310.22700	Neteja banc d'aliments	554,71	2.218,85	1.664,14
9	Casal per al jubilat Can Campassol	74.3372.22700	Neteja casal avis	2.507,30	10.029,19	7.521,90
5	Col·legi Marià Cubí i Soler	76.3230.22700	Neteja Marià Cubí	20.413,40	81.653,62	61.240,21
4	Col·legi Mare de Deu de Montserrat	76.3232.22700	Neteja Montserrat	12.092,72	48.370,89	36.278,17
3	Escola d'adults	76.3261.22700	Neteja escola adults	3.161,86	12.647,44	9.485,58



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

8	Serveis en el Territori	80.1500.22700	Neteja servei territori	1.553,19	6.212,78	4.659,59
18	Sanitaris cementiri	80.1640.22700	Neteja serveis cementiri	443,77	1.775,08	1.331,31
23	Sanitaris parc del Castell	80.1710.22700	Neteja sanitari parc Castell	776,60	3.106,39	2.329,79
32	Bany Químic platja Astillero (1)	80.1720.22700	Neteja banys/mòduls platja (banys químics platja Astillero, bany Astillero, bany platja La Conca)	614,81	2.459,22	1.844,42
33	Bany Químic platja Astillero (2)					
34	Bany Astillero					
35	Bany Platja La Conca					
27	Ascensor inclinat parc del Castell	80.4420.22700	Neteja ascensor inclinat	1.664,14	6.656,54	4.992,41
25	Caserna de la Policia Local	90.1300.22700	Neteja caserna Policia	4.238,00	16.952,00	12.714,00
2	Mercat municipal	91.4312.22700	Neteja mercat	2.662,62	10.650,47	7.987,85
10	Oficina de Turisme	91.4320.22700	Neteja turisme (oficina turisme, bany ludoteca)	279,21	1.116,82	837,62
31	Bany Ludoteca					
15	Ca l'Arnau	65.9200.22700	Neteja ca l'Arnau	1.035,46	4.141,85	3.106,39
17	Edificis i sanitaris parc Francesc Macià	80.1710.22700	Edificis i sanitaris F. Macià	2.107,91	8.431,62	6.323,72
19	Capella de l'Antic Hospital	30.3330.22700	Capella antic hospital	110,94	443,77	332,83
20	Dependències de la piscina municipal	40.3421.22700	Piscina municipal	1.026,22	4.104,87	3.078,65
24	Centre Cultural	30.3330.22700	Centre Cultural	5.161,60	20.646,38	15.484,79
28	Torre de Can Sala (Ca la Viuda)	91.4320.22700	Torre de Can Sala	554,71	2.218,85	1.664,14
36	Molí de la Sal	80.1710.22700	Molí de la sal	443,77	1.775,08	1.331,31
TOTAL SENSE IVA				101.427,25	405.709,02	304.281,77
TOTAL AMB IVA				122.726,97	490.907,91	368.180,94

11. Subcontractació amb tercers de la realització parcial de la prestació

El contractista d'acord amb l'article 215 LCSP, podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial en el ben entès que l'empresa subcontractada ha de disposar de la solvència professional o tècnica exigida en els plecs.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i acreditant que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sorgeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

12. Solvència

12.1 Solvència econòmica financera que s'exigeix a l'empresa

La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior a 300.000 € per sinistre i any, que cobreixi els danys materials i a tercers que es puguin ocasionar durant la vigència del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que presenti un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es refereix l'article 150 de la LCSP.

12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa

La relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui concepte, import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, per import igual o superior al pressupost de licitació anual. S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

La documentació acreditativa de l'organització de l'empresa, que ha d'incloure el quadre de directius de l'empresa i la declaració sobre la composició i els integrants dels òrgans de direcció i administració, i, en particular, ha de concretar el personal responsable de l'execució del contracte.

La declaració sobre la plantilla anual de l'empresa durant els darrers tres anys.

S'ha d'adjuntar la relació de la maquinària, el material i els equips de què disposa l'empresa per a executar el contracte. Cal justificar-ne documentalment la disponibilitat.

13. Criteris d'adjudicació

13.1 Criteris objectius puntuables mitjançant fórmula. Fins a 60 punts.

Criteris econòmics

a) Millora del preu de licitació

fins a 30 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / IL) \times 0,75] \times 30$$

on:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

Aquesta fórmula s'aplicarà al preu global ofert pels 2 primers anys de contracte sense IVA.

b) Bossa d'hores anuals de lliure disposició

fins a 28 punts



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

75 hores anuals ordinàries	6 punts
150 hores anuals ordinàries	12 punts
50 hores anuals extraordinàries	8 punts
100 hores anuals extraordinàries	16 punts

Criteris mediambientals

c) Utilització de carrets de neteja amb com a mínim un 70% de materials reciclables amb certificació mediambiental. 2 punts

13.2. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor fins a 40 punts

a) Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei fins a 14 punts

Concepte a valorar	Punts
a.1. Relació de l'equip humà del centre	Fins a 2
a.2. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja dels centres	Fins a 4
a.3. Programació de les freqüències periòdiques de la neteja de vidres	Fins a 2
a.4. Pla de Qualitat reflectint els mitjans i gestió del contracte	Fins a 3
a.5. Planificació del servei al inici i posta en marxa	Fins a 3

b) Mitjans tècnics i materials fins a 13 punts

Concepte a valorar	Punts
b.1. Relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis.	Fins a 0,5
b.2. Maquinària oferta idònia per al servei a executar	Fins a 0,5
b.3. Pla de formació del personal del centre	Fins a 4
b.4. Pla de prevenció de riscos laborals dels centres	Fins a 4
b.5 Pla de medi ambient per a la gestió del contracte	Fins a 4

c) Organització del servei fins a 13 punts

Concepte a valorar	Punts
c.1. Control i supervisió del servei	Fins a 2
c.2. Protocols de neteja aportats	Fins a 1
c.3. Metodologia de treball	Fins a 1
c.4. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats	Fins a 1
c.5. Proposta de cobertura de baixes i absentisme.	Fins a 2
c.6. Proposta de sistema de comunicació entre l'empresa i l'ajuntament	Fins a 2
c.7. Memòria anual del servei	Fins a 2
c.8. Proposta de mesura de satisfacció de l'usuari final del servei	Fins a 2

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202025000017
Codi Segur de Verificació: 54927396-cad8-48c1-b98f-02cf4f11311c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2025_7942942 Data d'impressió: 17/06/2025 09:28:34 Pàgina 7 de 7		SIGNATURES 1.- JORDI CAÑAS GALLART (TCAT), 29/05/2025 12:03



Ajuntament de Malgrat de Mar
Territori i Sostenibilitat
Serveis en el Territori

14. Assegurances

S'exigeix l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per import no inferior a 300.000€.

15. Forma de pagament

S'emetrà una factura mensual.

16. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

17. Termini de garantia

El termini de garantia previst per aquest contracte serà d'un mes comptat des de la finalització del termini d'execució del contracte.

18. Responsable municipal del contracte

Nom, cognoms i càrrec: Jordi Cañas Gallart, Enginyer de Serveis en el Territori.

19. Procediment de licitació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert harmonitzat.

20. Proposta de vocals tècnics de la Mesa de Contractació

Vocals:

- L'enginyer de Serveis en el Territori, Jordi Cañas
- El secretari de l'Ajuntament, Emili Tapias
- La interventora Municipal, Maria Josep Lozano