DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ
INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei dual de gabinet de premsa i servei d'agència de comunicació corporativa per a FGC Turisme.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació d'un servei dual de gabinet de premsa i d'agència de comunicació corporativa per a FGC Turisme amb els objectius de donar a conèixer les iniciatives i activitats que presta la companyia als equipaments turístics que gestiona i al seu entorn, aconseguir notorietat als mitjans de comunicació i generar i difondre contingut de qualitat divulgatiu i informatiu sobre l'operativa ordinària dels equipaments turístics a través dels suports de comunicació propis o de tercers.

1.2. Extensió de les necessitats

a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 263.814,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 82.688,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 165.376,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 15.750,00 €, abans d'IVA, per atendre serveis que no s'han pogut preveure en el moment de preparar la licitació que derivin de necessitats sobrevingudes per donar cobertura a esdeveniments especials no planificats, incorporació de noves explotacions i/o equipaments a la gestió d'FGC Turisme i/o altres serveis que sorgeixin de forma addicional durant l'execució del contracte i sigui necessari realitzar per a la seva correcta execució.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 82.688,00€ abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament per explotacions:

Concepte	Pressupost licitació (abans IVA)
Servei dual de gabinet de premsa i servei d'agència de comunicació corporativa per a FGC Turisme.	78.750,00 €
Partida alçada serveis organització viatges premsa	3.938,00 €
Pressupost licitació (abans IVA)	82.688,00 €
IVA 21%	17.364,48 €
Pressupost licitació (amb IVA)	100.052,48 €

El pressupost de licitació està configurat en dues partides:

- **Pressupost fix per un import màxim de 78.750,00 €, abans IVA,** per al Servei dual de gabinet de premsa i servei d'agència de comunicació corporativa per a FGC Turisme segons indicacions del plec tècnic d'aquesta licitació, amb el següent desglossament de costos per societats:

	Cost directe	Cost indirecte			
		Total	Altres despeses	Benefici industrial	Total contracte
FGC	54.857,25 €	12.867,75 €	8.804,25 €	4.063,50 €	67.725,00 €
	Cost directe	**Cost indirecte**			
		Total	**Altres despeses**	**Benefici industrial**	**Total contracte**
Vallter SA	3.827,25 €	897,75 €	614,25 €	283,50 €	4.725,00 €
	Cost directe	**Cost indirecte**			
		Total	**Altres despeses**	**Benefici industrial**	**Total contracte**
AMSA	5,103.00 €	1,197.00 €	819.00 €	378.00 €	6.300,00 €

- **Partida alçada a justificar per un import màxim de 3.938,00 €, abans IVA,** per al servei d'organització de viatges de premsa segons indicacions del plec tècnic d'aquesta licitació, d'acord amb el següent desglossament de costos per societats:

	Cost directe	Cost indirecte			
		Total	Altres despeses	Benefici industrial	Total contracte
FGC	2.105,25 €	493,83 €	337,88 €	155,94 €	2.599,08 €
	Cost directe	**Cost indirecte**			
		Total	**Altres despeses**	**Benefici industrial**	**Total contracte**
Vallter SA	542,26 €	127,20 €	87,03 €	40,17 €	669,46 €
	Cost directe	**Cost indirecte**			
		Total	**Altres despeses**	**Benefici industrial**	**Total contracte**
AMSA	542,26 €	127,20 €	87,03 €	40,17 €	669,46 €

Aquesta part del pressupost de licitació es configura com una partida alçada a justificar sobre la qual no es podrà fer baixa, d'acord amb l'estimació de serveis establerts per FGC/Vallter/AMSA.

El nombre de serveis que han servit per fer el seu càlcul són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC/Vallter/AMSA no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

En relació als serveis que es facturin a través de la partida alçada a justificar es demanarà pressupost a l'adjudicatari per cada servei a realitzar. Si FGC/Vallter/AMSA creu que és excessiu i/o per sobre de mercat, demanarà que es reajusti l'import fins obtenir un preu de mercat.

En cas contrari i de forma excepcional FGC/Vallter/AMSA estarà facultat per demanar pressupost a un tercer. El preu màxim d'aquesta partida a l'alça a justificar coincidirà amb l'import previst com a pressupost de licitació, sent el seu preu final el corresponent a la suma dels pressupostos dels serveis demanats i acceptats per FGC, que s'hagin realment executat.

Finalitzada la vigència inicial del contracte i pel cas que sigui acordada la pròrroga del contracte, si no s'ha consumit la totalitat de l'import de la partida alçada a justificar, la part no consumida (el romanent) es podrà incorporar a l'import de la pròrroga.

b) Termini d'execució del contracte

S'estableix un termini de vigència del contracte de 1 any comptador des de la data de la seva formalització.

S'estableixen 2 possibles pròrrogues anuals fins a un màxim de 3 anys totals (vigència inicial més 2 pròrrogues)

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual, per un màxim de dos anys més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a FGC/Vallter/AMSA però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.

En el cas que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC/Vallter/AMSA per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

La licitació contempla la contractació d'un tipus de servei de naturalesa dual:

- El servei haurà de gestionar les funcions i tasques habituals d'un gabinet de premsa
- El servei haurà de cobrir la creació, gestió i manteniment de continguts per a la difusió en canals i suports de comunicació propis de la companyia o de tercers, per mitjà de l'acció publicitària i/o de promoció dels equipaments turístics

Per tal d'ampliar i millorar les prestacions s'han definit una sèrie de criteris d'adjudicació que busquen que el licitador aporti:

- Major experiència de l'equip professional adscrit a l'execució del contracte com a garantia d'una millor prestació.
- Major formació de l'equip professional adscrit a l'execució del contracte com a garantia d'una millor prestació.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions com a criteris d'adjudicació de la licitació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Aquest contracte es licitarà mitjançant el procediment obert sotmès a regulació harmonitzada segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per raons del valor estimat de la licitació.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

   L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució (indicant dates, breu resum de les tasques i durada) o declaració responsable del licitador; A manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.)

b) Addicionalment, el licitador haurà d'acreditar haver realitzat els següents serveis:

- Haver realitzat un mínim de 1 servei d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en els darrers 3 anys per a empreses o organitzacions del sector turístic.
- Haver realitzat un mínim de 1 servei d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en els darrers 3 anys per a empreses del sector públic.
- Haver realitzat un mínim de 3 serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en els darrers 3 anys per a empreses o entitats organitzadores d'esdeveniments esportius d'àmbit internacional.
- Haver realitzat un mínim de 1 treball durant els darrers 3 anys que consisteixi en l'elaboració d'un pla de comunicació.

- Haver realitzat un mínim de 1 treball durant els darrers 3 anys que consisteixi total o parcialment en la redacció, adaptació de continguts i càrrega en suports web i/o xarxes socials.

  Atesa la idiosincràsia i casuística de les explotacions d'FGC Turisme que inclou des d'estacions de muntanya i neu, explotacions de turisme astronòmic així com trens cremallera situats tots ells en àmbits geogràfics diferents i en les quals es porten a terme des de campionats esportius locals fins a internacionals, el servei a contractar ha de ser altament professionalitzat i ha d'oferir experiència en tots els àmbits que es sol·liciten.

  L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució (indicant dates, breu resum de les tasques i durada) o declaració responsable del licitador; A manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.)

c) El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte, un equip integrat com a mínim, pels següents perfils professionals:

- Un/a (1) responsable de servei amb un mínim de 10 anys d'experiència en serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, entre els quals com a mínim 1 servei ha de ser la gestió de servei de gabinet de premsa, amb formació universitària de llicenciatura o grau en periodisme, ciències de la informació, comunicació, publicitat o relacions públiques que asseguri la competència en la matèria o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol.

- Un/a (1) professional sènior amb un mínim de 10 anys d'experiència en serveis de redacció de premsa i servei de gestió de relacions amb els mitjans de comunicació, entre els quals com a mínim 1 servei ha de ser la gestió de servei de gabinet de amb formació universitària de llicenciatura o grau en periodisme, ciències de la informació, comunicació, publicitat o relacions públiques que asseguri la competència en la matèria o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol.

- Un/a (1) professional junior amb un mínim de 5 anys d'experiència en serveis d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, amb formació universitària de llicenciatura o grau en periodisme, ciències de la informació, comunicació, publicitat o relacions públiques que asseguri la competència en la matèria o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol.

Qualsevol canvi en l'equip professional assignat al projecte durant l'execució del contracte haurà de ser informat als responsables del contracte d'FGC amb un mínim de 15 dies d'antelació a la seva realització. Les persones de nova incorporació a l'equip professional hauran d'acomplir els mateixos requisits que s'exigeixen en aquest plec.

L'acreditació d'aquest criteri es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. El licitador haurà de presentar còpia de la titulació requerida. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

6.- Criteris d'adjudicació

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 85 %
Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 15 %

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteris automàtics
  - % Criteri econòmic – preu: 40%
  - % Criteris tècnics: 38%

- % Criteris socials: 7%
- % Criteris ambientals: 0%

a) Criteris objectius econòmics: 40 punts

1. Menor preu per al servei dual de premsa i servei d'agència de comunicació corporativa per a FGC Truisme: fins a 40 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al servei dual de premsa i servei d'agència de comunicació per a FGC Turisme. El licitador que iguali en la seva proposta el pressupost fix de la licitació, això és 78.750,00 €, abans d'IVA, obtindrà zero punts. L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 40 punts.

A La resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = \left[1\text{-}\left(\frac{\text{Ov-Om}}{\text{IL}}\right) \times \left(\frac{1}{\text{Vp}}\right)\right] \times 40$$

On:
Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = preu de licitació
Vp=valor de ponderació=1

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost fix de licitació serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Públic.

2. Criteris tècnics objectius i socialment responsables: 45 punts

1. Experiència addicional de l'equip: fins a 14 punts

Es valorarà que el licitador aporti personal amb experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica.

Valorar l'experiència addicional dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte donant compliment a l'article145.2. 2n de la LCSP Els treballs objecte del contracte presenten particularitats per tractar-se del servei de comunicació d'FGC Turisme envers l'exterior i, per tant, d'un servei molt crític del qual pot dependre, en bona part, la imatge que el potencial públic percep de les nostres instal·lacions. Així doncs, i per tal de millorar l'execució del servei objecte d'aquesta licitació, és procedent l'avaluació de l'experiència de l'equip mínim adscrit al contracte.

Experiència addicional del Responsable del servei: fins a 7 punts:

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional del Responsable del servei a la sol·licitada com a solvència tècnica (10 anys) d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional en treballs similars a l'objecte del contracte, acreditat durant els darrers 20 anys, fins a un màxim de 7 punts:

$$Any\ experiència\ addicional\ en\ serveis\ similars = 1\ punt$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículum del professional amb el detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

a) Experiència addicional del professional sènior: fins a 7 punts:

Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional del professional sènior a la sol·licitada com a solvència tècnica (10 anys) d'acord al següent criteri: 1 punt per cada any d'experiència addicional en treballs similars a l'objecte del contracte, acreditat durant els darrers 20 anys, fins a un màxim de 7 punts:

$$Any\ experiència\ addicional\ en\ serveis\ similars = 1\ punt$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículum del professional amb el detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

2. Formació de l'equip professional assignat a l'execució del contracte: fins a 12 punts

Es valorarà que el licitador aporti professionals amb formació addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica:

Valorar la formació addicional dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte donant compliment a l'article145.2. 2n de la LCSP Els treballs objecte del contracte presenten particularitats per tractar-se del servei de comunicació d'FGC Turisme envers l'exterior i, per tant, d'un servei molt crític del qual pot dependre, en bona part, la imatge que el potencial públic percep de les nostres instal·lacions.. Així doncs, i per tal de millorar l'execució del servei objecte d'aquesta licitació, és procedent l'avaluació la formació de l'equip mínim adscrit al contracte.

a) Es valorarà adscriure a l'execució del contracte un responsable de servei que acrediti formació addicional superior a la requerida com a solvència tècnica (màster i/o postgrau en qualsevol especialitat vinculada amb l'objecte del contracte amb una càrrega lectiva mínima de 30 crèdits i/o igual o superior a 600 hores) a la mínima sol·licitada com a solvència tècnica: fins a un màxim de 6 punts

$$Formació\ adddicional\ responsable\ servei = 1\ punt$$

b) Es valorarà adscriure a l'execució del contracte un professional sènior que acrediti formació addicional superior (màster i/o postgrau en qualsevol especialitat vinculada amb l'objecte del contracte amb una càrrega lectiva mínima de 30 crèdits i/o igual o superior a 600 hores) a la mínima sol·licitada com a solvència tècnica: fins a un màxim de 6 punts

$$Formació\ adddicional\ responsable\ servei = 1\ punt$$

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant Currículums o, a manca d'aquests, per aquella documentació que a criteri d'FGC acrediti aquest compliment (contractes, etc). S'haurà de presentar còpia del títol corresponent.

3. Experiència de l'equip professional assignat a l'execució del contracte en serveis de gabinet de premsa en empreses del sector públic: fins a 12 punts

Valorar l'experiència addicional dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte donant compliment a l'article145.2. 2n de la LCSP Els treballs objecte del contracte presenten particularitats per tractar-se del servei de comunicació d'FGC Turisme envers l'exterior i, per tant, d'un servei molt crític del qual pot dependre, en bona part, la imatge que el potencial públic percep de les nostres instal·lacions. Així doncs, i per tal

de millorar l'execució del servei objecte d'aquesta licitació, és procedent l'avaluació de l'experiència de l'equip mínim adscrit al contracte.

a) Experiència del Responsable del servei: fins a 6 punts:

Es valorarà que el licitador acrediti experiència del Responsable del servei en contractes de serveis de gabinet de premsa en empreses del sector públic, d'acord al següent criteri: 1 punt per servei acreditat durant els darrers 20 anys, fins a un màxim de 6 punts:

$$Número\ serveis\ empreses\ sector\ públic = 1\ punt$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículum del professional amb el detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

b) Experiència del professional sènior fins a 6 punts:

Es valorarà que el licitador acrediti experiència del professional sènior en contractes de serveis de gabinet de premsa en empreses del sector, d'acord al següent criteri: 1 punt per servei acreditat durant els darrers 20 anys, fins a un màxim de 6 punts:

$$Número\ serveis\ empreses\ sector\ públic = 1\ punt$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículum del professional amb el detall de l'experiència professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

4. Condicions d'igualtat de gènere: Fins a 2 punts

Es valorarà que el licitador disposi de dones adscrites a l'execució del contracte en els perfils professionals indicats que conformen l'equip mínim en el moment de presentar l'oferta, d'acord amb la següent puntuació:

$$Responsable\ servei\ ocupat\ per\ 1\ dona = 1\ punt$$
$$Professional\ sènior\ 1\ dona = 1\ punt$$

Els perfils oferts hauran de mantenir-se durant tot el termini d'execució del contracte.

D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, és possible incorporar criteris socials i mediambientals per avaluar qualitativament les ofertes, sempre que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. És manifest que criteris relacionats amb la igualtat de gènere dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del llistat de treballadors adscrits al contracte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

5. Condicions de qualitat social basa en les condicions laborals dels treballadors: fins a 3 punts

El licitador que acrediti el major percentatge de personal adscrit a l'execució del contracte amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació a indefinits en la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això és 3 punts:

A la resta se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts\ atorgats = \frac{\%\ amb\ contracte\ indefinit\ a\ l'equip\ de\ l'oferta\ que\ es\ puntua}{Oferta\ amb\ major\ \%\ amb\ contracte\ indefinit\ a\ l'equip\ ofertat}\ x\ 1$$

Haurà de mantenir-se el percentatge ofert durant tota la vigència del contracte.

Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del llistat de treballadors adscrits al contracte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

6. Mesures de conciliació: fins a 2 punts

Es valorarà que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, millores en reduccions de jornades, excedències, llicències, flexibilitat horària...) en el moment de presentar l'oferta. S'atorgarà 1 punt per a cada mesura, fins a un màxim de 2 punts:

$$Mesura\ favorable\ a\ la\ conciliació\ entre\ la\ vida\ personal\ i\ laboral\ a\ la\ plantilla\ que\ executi\ el\ contracte = 1\ punt$$

Es considera que la conciliació personal i laboral son criteris vinculats amb la qualitat ja que, en assegurar que l'empresa no menyscaba les condicions de treball, s'evita la precarietat laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte i, conseqüentment, s'assoleix una major continuïtat i un millor desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del llistat de mesures. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor: fins a 15 punts

Els licitadors hauran d'incloure la documentació a presentar per a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor al sobre B.

Els licitadors hauran de presentar un pla de comunicació que doni resposta al supòsit plantejat per FGC segons les condicions especificades al punt 7 del plec tècnic d'aquesta licitació, així com el contingut que es valora en l'apartat de Criteris sotmesos a judici de valor de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars

El document s'haurà de presentar en format pdf i l'extensió del mateix no podrà superar les 30 pàgines, format DIN-A4 a una cara. Les pàgines que excedeixin aquest nombre no es valoraran. En aquestes 30 pàgines no computaran la portada, índex ni annexes.

En l'esmentat pla de comunicació es valorarà el següent:

1) El pla de comunicació presentat ha d'integrar tots els punts que es plantegen al plec tècnic d'aquesta licitació: fins a 3 punts

   - Es valorarà que el pla de comunicació integri tots els punts plantejats a la pàgina 12 del plec tècnic.

2) El pla de comunicació presentat ha de desenvolupar tots els punts que es plantegen al plec tècnic d'aquesta licitació d'una forma detallada, concreta i coherent: fins a 3 punts

   - Es valorarà que el pla de comunicació integri de forma detallada, concreta i coherent tots els punts plantejats al plec tècnic.

3) El pla de comunicació presentat defineixi les estratègies, tàctiques i accions a executar: fins a 3 punts

- Es valorarà que les estratègies, tàctiques i accions estiguin detallades i siguin concretes.

4) Les estratègies, tàctiques i accions a executar en el pla de comunicació presentat permetin assolir els objectius plantejats:: fins a 3 punts

- Es valorarà la idoneïtat de les estratègies, tàctiques i accions presentades per a l'assoliment dels objectius plantejats en el plec tècnic

5) El pla de comunicació defineix les estratègies, tàctiques i accions a executar: fins a 3 punts

- Es valorarà la viabilitat de les estratègies, tàctiques i accions presentades, considerant les limitacions de temps, pressupost i organitzatives que es detallen al plec tècnic.

Càlcul de puntuació

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proporcions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública. Per a cadascun dels criteris de valoració tècnics susceptibles d'un judici des valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent

$Pop = P \times VTop/VT$mv

On:

Pop: puntuació de l'oferta a puntuar
P: puntuació del criteri
VT: valoració tècnica de l'oferta que es puntua
VTmv: valoració tècnica de l'oferta millor valorada

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i, si s'escau, a cadascun dels subcriteris per separat, i després obtenir la puntuació total.

El llindar mínim d'utilització de la fórmula serà del 80 % i, per tant, les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC Turisme no disposa de recursos humans suficients per realitzar aquest tipus de servei altament especialitzat.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es composa de lots. Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

FGC Turisme
FGC Operadora
Vallter, SA
Actius de Muntanya, SA

9.2. Concepte pressupostari:

Explotació

9.3. Partida pressupostària

FGC Turisme
Natura comptable: 6230900
Dotació: 63.787,50 €
Imputació desconeguda: 2.599,08 €

FGC Operadora
Natura: 6070900
Dotació: 3.937,50 €

Vallter:
Natura comptable: 6230900
Dotació: 4.725,00 €
Imputació desconeguda: 669,46 €

AMSA:
Natura comptable: 6270300
Dotació: 6.300,00 €
Imputació desconeguda: 669,46€

Enric Serra i Teixidor
Cap Negoci i Estratègia FGC Turisme

Signat electrònicament

Antoni Sanmartí i Rovira
Director FGC Turisme

Signat electrònicament