



DECRET D'ALCALDIA

La Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones justifica la necessitat i conveniència de tramitar l'expedient per a la licitació del Servei d'organització dels actes d'Homenatge a la Vellesa 2025-2026, segons l'informe de 20 de febrer de 2025 que consta a l'expedient 294/2025, i que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS"

L'Ajuntament de Canovelles tradicionalment organitza uns actes lúdics d'homenatge a la gent gran, entre els quals hi ha l'Homenatge a la Vellesa al qual poden inscriure's gratuïtament totes les persones empadronades a Canovelles que tinguin una edat de 65 anys o més. Considerant l'aportació que han realitzat les persones grans del nostre municipi al llarg dels anys, es considera oportú continuar una any més amb les activitats lúdiques de la festa per a la gent gran, del que ja se'n porten 57 edicions.

OBJECTE

L'objectiu general de l'activitat és promoure l'ocupació del temps lliure de la gent gran de Canovelles d'acord amb l'art. 25.2 l) de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Objectius específics:

1. Promoure una vellesa activa
2. Oferir un espai d'interrelació entre els ciutadans i ciutadanes de més de 65 anys de Canovelles.
3. Fomentar un sentiment col·lectiu de pertinença
4. Promoure l'ocupació del temps lliure de forma positiva

L'objecte de la contractació proposada consisteix en una sortida amb un dinar amb ball posterior.

NECESSITAT

Es considera que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquesta Administració pública. A aquests





efectes, la naturalesa i extensió de les necessitats i els objectius que es pretenen cobrir i el seu contingut per a satisfer-les són les següents:

1. Promoure una vellesa activa
2. Oferir un espai d'interrelació entre els ciutadans i ciutadanes de més de 65 anys de Canovelles.
3. Fomentar un sentiment col·lectiu de pertinença
4. Promoure l'ocupació del temps lliure de forma positiva

Tenint en compte que l'activitat promou l'ocupació del temps lliure de la gent gran de Canovelles d'acord amb l'art. 25.2 l) de la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

VALOR ESTIMAT MÀXIM PREVIST / DURADA MÀXIMA

Es preveu que el valor estimat del contracte no excedeixi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament (que segons les Bases d'execució del pressupost vigent en la data d'emissió d'aquest informe és de 1.878.169,65 euros -Bases d'execució any 2025-).

Així mateix, no es preveu que la durada de la contractació (incloses les possibles pròrrogues) sigui superior a quatre anys.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

De conformitat amb el que s'ha exposat, es conclou que l'Ajuntament de Canovelles no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar les actuacions objecte de contractació, pel que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte."

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 –LCSP-, determina que la celebració de contractes per part de les Administracions Públiques





requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la mateixa Llei. L'acord d'inici de tramitació de l'expedient s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 LCSP indica que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, han de ser determinades amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona, apartat primer de la LCSP, corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquesta Disposició de la LCSP, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023.

Per tot això, **DECRETO:**

Primer.- CONSIDERAR justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació per a la contractació del Servei d'organització dels actes d'homenatge a la vellesa 2025-2026.

Segon.- INICIAR l'expedient administratiu per a la contractació del Servei d'organització dels actes d'homenatge a la vellesa 2025-2026.





Tercer.- ENCARREGAR al personal tècnic de serveis socials que redacti la memòria justificativa de la contractació i el plec de prescripcions tècniques particulars, en l'expedient de referència.

Quart.- ENCARREGAR que, un cop s'hagi incorporat a l'expedient corresponent la memòria justificativa de la contractació i el plec de prescripcions tècniques particulars degudament signats, els serveis jurídics redactin el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- ENCARREGAR als serveis jurídics i econòmics que, un cop redactat el plec de clàusules administratives particulars, emetin els informes corresponents, i que per Intervenció s'emeti certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

Sisè.- PUBLICAR aquest acord en el Perfil de contractant de l'Ajuntament i al Portal de transparència de la Corporació.

Setè.- DONAR trasllat d'aquest acord als interessats.

Vuitè.- FER CONSTAR que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no és susceptible de recurs. Això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Ho mana i signa l'Alcalde President

Canovelles, document signat electrònicament al marge

