



Agència de l'Habitatge
de Catalunya

Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació d'obres en procediment obert simplificat per a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC), consistents en:

Títol: Reparació dels cantells dels balcons i millora del suport de les baranes i substitució del reblert del junt estructural; C/ Barcelona, 31, 33, 35 i 37 del grup Pla d'en Coll de Montcada i Reixac

Número d'expedient: AHC-2025-50



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	31
Primera. Objecte del contracte	31
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	31
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	31
Quarta. Termini d'execució del contracte	31
Cinquena. Règim jurídic del contracte	32
Sisena. Admissió de variants	33
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	33
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	33
Novena. Aptitud per contractar	35
Desena. Classificació i Solvència de les empreses licitadores	36
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	37
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	37
Dotzena. Mesa de contractació	46
Tretzena. Determinació de la millor oferta	47
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	51
Quinzena. Garantia definitiva	54
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	55
Dissetena. Adjudicació del contracte	55
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	55
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	57



Dinovenen. Condicions especials d'execució	57
Vintena. Execució i supervisió de les obres	57
Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	57
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	57
Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte	59
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte	59
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	60
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	60
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	60
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	60
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	61
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	61
Trentena. Prerrogatives de l'Agència	65
Trenta-unena. Modificació del contracte	65
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	66
Trenta-tresena. Clàusula ètica	67
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	68
Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte	68
Trenta-cinquena. Subcontractació	70
Trenta-sisena. Revisió de preus	71
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	72
Trenta-setena. Recepció i liquidació	72
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	72



Trenta-novena. Resolució del contracte	72
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	73
Quarantena. Règim de recursos	73
Quaranta-unena. Arbitratge	73
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	74
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent	74
Quaranta-quatrena. Annexos	74

ANNEXOS



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES
Expedient Simplificat Obres

1.- OBJECTE

Descripció: Obres de reparació dels cantells dels balcons i millora del suport de les baranes i substitució del reblert del junt estructural; C/ Barcelona, 31, 33, 35 i 37 del grup Pla d'en Coll de Montcada i Reixac, segons característiques tècniques i condicions definides en el Plec de prescripcions tècniques.

Nom del projecte, autor i data d'aprovació: Projecte núm. P04539, elaborat per l'arquitecte tècnic Jordi Rovira Valcarce i aprovat el 12 de desembre de 2024 pel director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Codi CPV 45000000

NO ☒ Justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP:

No procedeix la divisió en lots per la naturalesa de l'objecte del contracte, atès que és una prestació única que fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, el que es podria veure impossibilitat per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

2.- DADES ECONÒMIQUES

2.1. Determinació del preu del contracte

Preus unitaris ☒

El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general, a l'article 102 de la LCSP i a l'article 241 de la LCSP, específicament referit al contracte d'obres.

2.2. Valor estimat del contracte a efectes d'aplicació del procediment d'adjudicació:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense IVA)	122.307,92 euros	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT MODIFICACIONS (sense IVA)	24.461,58 euros	
		146.769,50 euros

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat 6 del quadre de característiques.

2.3. Pressupost de licitació i mètode aplicat per al seu càlcul:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ	IVA 21%	TOTAL
122.307,92 €	25.684,66 €	147.992,58 €



Pressupost per Lots: NO PROCEDEIX ☒

El pressupost de licitació del contracte s'obté del projecte d'execució de l'obra, amb número de projecte P04539, elaborat per Jordi Rovira Valcarce, de Projectes, Obres i Accessibilitat, adscrit a la Direcció Operativa de Rehabilitació i Millora de l'Habitatge, al qual s'ha aplicat la base de preus ITEC de l'any 2024.01, àmbit de preus Barcelona, seguint els criteris fixats per l'ITEC. El projecte ha estat supervisat per Eva Palaudàries Garcia, responsable de l'equip de Projectes, Obres i Accessibilitat, i aprovat en data 12 de desembre de 2024 pel director de l'Agència de l'Habitatge Miquel Bagudanch Gené.

El pressupost de licitació del contracte s'ha calculat tenint en compte el projecte d'execució de l'obra, afegint al preu d'execució material els següents percentatges:

- El 13 % de despeses generals
- El 6% de benefici industrial

Costos directes	Imports
Preu execució material	102.779,76 €
TOTAL	102.779,76 €
Costos indirectes	
Despeses generals 13% s/ 102.779,76 €	13.361,37 €
Benefici industrial 6% s/ 102.779,76 €	6.166,79 €
TOTAL	19.528,16 €
TOTAL DE COSTOS (directes i indirectes), sense IVA	122.307,92 €
TOTAL DE COSTOS, IVA inclòs del 21%	147.992,58 €

2.4. Òrgans de proposta: Agència de l'Habitatge de Catalunya en representació de l'Institut Català del Sòl

Entitats finançadores i imports:

ENTITAT	PRESSUPOST LICITACIÓ	DE	IVA 21%	TOTAL
INCASÒL	122.307,92 €		25.684,66 €	147.992,58 €

2.5. Tipus facturació



Certificacions mensuals.

2.6. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

Òrgan de contractació: Director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Responsable de la comptabilitat: Direcció Operativa Financera, Contractació, Pressupost i Compres.

Destinatari de la facturació: Dades identificatives de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que heu de consignar a les factures:

En el cas que feu factures a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en representació de l'Incasòl, les dades identificatives que heu de consignar són les següents:

ENTITAT: Institut Català del Sòl (INCASÒL)

CIF: Q0840001B

ADREÇA: Carrer Còrsega, 273 08008 Barcelona

CODI DIR 3 A09006197

OFICINA COMPTABLE A09006197

ÒRGAN GESTOR A09006197

UNITAT TRAMITADORA A09018928

A més , a les factures s'hauran d'informar els següents camps:

Número de comanda (ReceiverTransactionReference): AHC

Número d'Albarà (DeliveyNote)

Número d'expedient (FileReference)

3.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. Partida pressupostària D/2510002

3.2. Expedient d'abast pluriennal: Sí ☒

Distribució de les anualitats:

ANY	MESOS	IMPORT	IVA 21%	TOTAL
2025	3	73.384,75 euros	15.410,80 euros	88.795.55 euros
2026	2	48.923,17 euros	10.273,87 euros	59.197,04 euros

Procedeix Acord de Govern: NO ☒

Tramitació anticipada: ☒ NO

4.- TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

Data d'inici estimada: octubre 2025 **Durada del contracte prevista:** 5 mesos



Terminis Parcial: NO ☒

5.- VARIANTS

Admissió de Variants:

NO ☒

6.- PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ

Procediment d'adjudicació: simplificat

Tramitació: ordinària

En cas de procediments simplificats segons l'article 159.1 de la LCSP les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Subhasta electrònica: ☒ No

Notificació electrònica: ☒ Sí

Presentació d'ofertes mitjançant mitjans electrònics –contractació electrònica–:

Sobre Digital: ☒ Sí

7.- SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ALS LICITADORS

7.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

☒ Volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes:

- Import igual o superior a: 150.000,00 €

Aquest criteri de solvència és necessari per garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte i l'import es considera proporcional a l'objecte del contracte.

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:



- Volum anual de negocis: comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què s'hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre mercantil han d'acreditar-lo mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

No obstant, si per una raó vàlida, el licitador no està en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'AHC, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'AHC consideri apropiat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

☒ Relació de les principals obres executades en els darrers cinc anys, indicant el seu import, dates i lloc d'execució de les obres i precisant si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme. Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Aquest criteri es considera necessari per garantir la capacitat de gestionar l'execució del contracte.

En els contractes que el valor estimat sigui inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació de les principals obres realitzades per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa. En aquest cas, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant el personal tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan sigui requerida per l'AHC.

El requisit mínim és disposar de:

- 1 cap d'obra
- 1 encarregat d'obra
- 1 recurs preventiu

7.2. Classificació empresarial

☒ No exigència de classificació empresarial, però possibilitat d'aportar-la com a mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència. En aquest cas, la classificació empresarial que acreditarà la solvència serà la següent:

Grup: C Subgrup: 4 Categoria 1

7.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

NO ☒



8.- CRITERIS DE VALORACIÓ I SISTEMA DE PUNTUACIÓ

8.1. CRITERIS DE VALORACIÓ

La valoració de les propostions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els següents criteris:

1. VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (SOBRE A): MÀXIM 25 PUNTS

En cas que l'empresa no assoleixi la puntuació de 13 punts dels criteris sotmesos a judici de valor, serà exclosa del procediment de licitació.

En funció de les característiques específiques de l'obra objecte de la present licitació, a continuació s'indiquen els apartats que són d'aplicació.

1.1. MEMÒRIA	0-18 PUNTS
1. Descripció del procés constructiu per a l'execució de l'obra i implantació de l'obra amb justificació del coneixement de l'àmbit i de l'obra a executar. 1.1. Descripció i explicació del procés per a l'execució de l'obra i del solapament de tasques. En cas que hi hagi fases es detallarà cadascuna d'aquestes (0-7 punts) 1.2 Representació gràfica implantació (0-4 punts) 1.3 Fotografies (0-2 punts)	(0-13 punts)
2. Relació de dependències entre activitats indicant el camí crític. Diagrama de Gantt	(0-5 punts)
1.2. MESURES D'ECONOMIA CIRCULAR	0-7 PUNTS

CRITERIS I ASPECTES A VALORAR

PONDERACIÓ

1.1. MEMÒRIA 0-18 PUNTS

1. Descripció del procés constructiu per a l'execució de l'obra i implantació de l'obra amb justificació del coneixement de l'àmbit i de l'obra a executar (0-13 punts).

Descripció i explicació del procés per a l'execució de l'obra, així com el tipus d'implantació a l'obra. En cas que hi hagi fases es detallarà cadascuna d'aquestes.

Es valorarà que s'identifiquin aquells elements que comportin una singularitat, per exemple, execució per fases de l'obra en diferents àmbits, solapament de tasques, etc. i que la proposta tingui en compte tots els requeriments del projecte amb detall de concreció, així com el coneixement de l'àmbit i de l'obra a executar amb fotografies i comentaris.

Es demana una representació gràfica juntament amb una breu explicació de la implantació de l'obra per fases i dels residus, abassegaments, implantació de mitjans auxiliars, o altres.



Valoració:

Si es realitza còpia de la memòria de projecte es valorarà amb 0 punts.

Descripció i explicació del procés per a l'execució de l'obra i del solapament de tasques. En cas que hi hagi fases es detallaran cadascuna d'aquestes (0-7 punts)

- L'explicació del procés constructiu, dels solapaments de les tasques i de la separació per fases és amb detall..... Fins a 7 punts
- S'explica el procés constructiu sense detallar el solapament de tasques o la separació per fasesFins a 3 punts
- S'explica mínimament el procés constructiu sense detallar el solapament de tasques o la separació per fases.....Fins a 1 punt
- No s'explica correctament el procés constructiu, ni el solapament de les tasques ni la separació per fases o és còpia de la memòria0 punts

Aquest criteri és necessari per garantir que el licitador conegui amb profunditat el procés constructiu i proposi amb coherència i d'acord amb els seus mitjans les tasques a realitzar.

Representació gràfica implantació (0-4 punts)

- La representació gràfica és coherent amb plànol de la implantació: tancat de l'obra, accessos, trànsit de veïns, ubicació d'abassegaments, contenidors per a runes, casetes, àrees de treball, implantació de mitjà auxiliar en cas necessari, etc. Inclou una explicació de la implantació de l'obra per fases, i dels residus, i és coherent amb la descripció del procés constructiuFins a 4 punts
- La representació gràfica és genèrica i poc concreta però inclou una explicació de la implantació de l'obra per fases, i dels residus, i és coherent amb la descripció del procés constructiu Fins a 2 punts
- La representació gràfica és genèrica i poc concreta sense incloure una explicació de la implantació de l'obra per fases, i dels residus. i és coherent amb la descripció del procés constructiuFins a 1 punt
- No hi ha representació gràfica o la que presenten és incoherent amb la descripció del procés constructiu0 punts

Aquest criteri és necessari per a valorar el coneixement de l'entorn i l'àmbit de l'obra i la coherència dels elements d'implantació, abassegament i instal·lacions que proposa el licitador.

Fotografies (0-2 punts)

- Es presenten fotografies originals comentades, que mostren singularitats de l'entorn i possibles afectacions.....Fins a 2 punts
- Es presenten fotografies originals comentades, que no mostren singularitats de l'entorn i possibles afectacions.....Fins a 1 punt



- Es presenten fotografies originals sense comentar, que mostren les singularitats de l'entorn i possibles afectacions.....Fins a 1 punt
- Es presenten fotografies originals sense comentar i que no mostren singularitats de l'entorn ni possibles afectacions.....0 punts

És necessari aquest criteri per tal que el licitador mostri el coneixement de l'àmbit de l'obra i del seu entorn per tal d'avançar-se a possibles incidències i problemes a resoldre.

2. Relació de dependències entre activitats indicant el camí crític. Diagrama de Gantt (0-5 punts)

Es valorarà l'aportació d'un diagrama de Gantt per capítols, subcapítols i partides d'obra, indicant el camí crític.

Valoració:

El camí crític exposat és coherent amb els condicionants de l'obra concreta, distribueix l'obra per capítols, subcapítols i partides. És coherent en la successió d'activitats i adequat..... Fins a 5 punts

El camí crític exposat és coherent amb els condicionants de l'obra concreta, distribueix l'obra per capítols i subcapítols. És coherent en la successió d'activitats i adequat..... Fins a 3 punts

El camí crític exposat no és coherent amb els condicionants de l'obra concreta, o només distribueix l'obra per capítols, o no és coherent en la successió d'activitats. Per tant, presenta mancances tècniques molt significatives que demostren una anàlisi incompleta.....0 punts

Aquest criteri és necessari per tal de veure com el licitador analitza els treballs a executar d'acord amb els seus mitjans.

1.2 MESURES D'ECONOMIA CIRCULAR.....0-7 PUNTS

En resposta al Pla d'acció de compra pública verda de Catalunya 2022-2025 i d'acord amb l'article 29 de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic i d'acord amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Es valoren les millores ambientals dels productes o solucions utilitzades amb perspectiva de cicle de vida i economia circular (0-7 punts)

Es valorarà la millora ambiental sobre els materials utilitzats o solucions constructives rellevants pel tipus d'obra que suposen millores ambientals en la fase d'explotació i ús de l'edifici. Es proposen productes amb ecoetiquetes de tipus I o tipus III amb els corresponents certificats o solucions constructives que contribueixen a reduir el cost del cicle de vida de l'edifici rehabilitat, sempre que es justifiquin adequadament mitjançant certificacions corresponents i amb l'aportació fonamentada de l'evidència del benefici ambiental respecte les solucions convencionals.

El licitador presentarà una declaració responsable conforme es compromet a utilitzar, previ vistiplau de la direcció d'obra, els materials, productes o sistemes rellevants per l'obra que especifiqui amb ecoetiquetes tipus I o tipus III. En la declaració responsable s'especificaran els materials, productes



o sistemes proposats, especificant les partides d'obra en què s'utilitzaran. El licitador annexarà a la declaració responsable els certificats vigents de les ecoetiquetes tipus I o tipus III dels materials, productes i sistemes proposats (no s'acceptaran com a certificacions Declaracions Ambiental de Producte sectorials o d'un conjunt d'empreses). Es verificaran, en el control de recepció documental, els materials, productes o sistemes indicats en el Programa de Control de Qualitat de l'Obra.

Valoració:

Es presenta declaració responsable on es llisten tres o més millores ambientals sobre els materials utilitzats o solucions constructives rellevants pel tipus d'obra que suposen millores ambientals en la fase d'explotació de l'edifici. Es proposen 3 o més productes amb ecoetiquetes de tipus I o tipus III amb els corresponents certificats o solucions que redueixen el cost del cicle de vida de l'edifici rehabilitat indicant les partides d'obra en què s'utilitzaran. Aquestes propostes han de correspondre a més d'una família de productes (pintures, aïllaments, etc.). (No s'acceptaran com a certificacions Declaracions ambientals de producte sectorials o d'un conjunt d'empreses)..... Fins a 7 punts

Es presenta declaració responsable on es llisten dues millores ambientals sobre els materials utilitzats o solucions constructives rellevants pel tipus d'obra que suposen millores ambientals en la fase d'explotació de l'edifici. Es proposen 2 productes amb ecoetiquetes de tipus I o tipus III amb els corresponents certificats o solucions que redueixen el cost del cicle de vida de l'edifici rehabilitat indicant les partides d'obra en què s'utilitzaran. (No s'acceptaran com a certificacions Declaracions ambientals de producte sectorials o d'un conjunt d'empreses)..... Fins a 4 punts

Es presenta declaració responsable on es recull només una millora ambiental sobre els materials utilitzats o solucions constructives rellevants pel tipus d'obra que suposen millores ambientals en la fase d'explotació de l'edifici. Es proposa 1 producte amb ecoetiqueta de tipus I o tipus III amb els corresponents certificats o una solució que redueix el cost del cicle de vida de l'edifici rehabilitat degudament justificat indicant les partides d'obra en què s'utilitzaran. (No s'acceptaran com a certificacions Declaracions Ambiental de Producte sectorials o d'un conjunt d'empreses)..... Fins a 2 punts

No es presenta cap declaració responsable que reculli la millora ambiental sobre els materials utilitzats o solucions constructives d'obra que suposen millores ambientals en la fase d'explotació de l'edifici o aquests no són rellevants pel tipus d'obra. No es recullen productes amb ecoetiquetes de tipus I o tipus III o no s'aporten els corresponents certificats o no es proposen solucions que redueixen el cost del cicle de vida de l'edifici rehabilitat, o no es justifica aquesta millora o s'indica les partides d'obra en què s'utilitzaran..... 0 punts

La documentació dels criteris sotmesos a judici de valor tindrà com a màxim 10 fulls o sigui 20 pàgines en DIN A4 (Lletra Arial 10 espai entre línies 1,5). En aquesta limitació de pàgines s'inclouen l'índex i la portada. La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada. (a l'apartat 1.2 mesures d'economia circular, tindrà com a màxim 2 fulls o sigui 4 pàgines sense incloure les certificacions corresponents del producte).

En el cas del criteri 1.2. Mesures d'Economia Circular, els certificats dels productes on s'evidenciï la disposició d'ecoetiquetes tipus I o III per la seva valoració, es podran posar com annex i no es comptaran pel número màxim de fulls.



Important: per tal de poder avaluar correctament l'oferta, és necessari seguir les instruccions de cada criteri per tal d'incloure la informació necessària i obligatòria.

2.VALORACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE B): MÀXIM 75 PUNTS

CRITERIS I ASPECTES A VALORAR	PONDERACIÓ
Proposta econòmica	Fins a 65 punts.
Experiència equip responsable Es valorarà la participació de l'equip mínim exigít en actuacions que siguin del mateix objecte de l'actuació d'aquesta licitació, per tant, obres de reparació de cantells de balcons i tractaments en formigó. L'experiència de l'equip en actuacions que siguin del mateix objecte de l'actuació d'aquesta licitació, per tant, obres de reparació de cantells de balcons i tractaments en formigó, es valora atenent les parts de les obres que facin relació a l'objecte, indicant de cada participant de l'equip responsable (cap d'obra, encarregat i recurs preventiu) l'import i el % de dedicació. Per tant, a l'hora de comptabilitzar l'import acumulat (ACUM) es tindrà en compte: • Import d'aquesta part de l'obra (import sense IVA) • % de dedicació del personal indicat a aquesta part de l'obra. IA: Import de l'actuació que es licita ACUM: Import acumulat ponderat pels percentatges de participació El licitador presentarà declaració responsable amb relació d'actuacions, que siguin del mateix objecte de l'actuació d'aquesta licitació, per tant, obres de reparació cantells de balcons i tractaments en formigó, que ha realitzat cada membre de l'equip i indicant els imports d'execució de les mateixes. En aquest document s'ha d'indicar, per cada obra, el resum del pressupost, on es detallarà l'import per capítols i subcapítols amb el % respecte el pressupost total que correspon a l'objecte del contracte. A més, s'inclourà el Certificat final d'obra de cada obra. La declaració responsable es presentarà en un document annex 2.b) signat pel representant legal de l'empresa constructora, i a qui resulti adjudicatari se li requeriran els corresponents documents que justifiquin aquesta declaració responsable. Obligatòriament, sempre ha d'haver un recurs preventiu durant l'execució de les obres.	Fins a 9 punts



Valoració: Cap d'obra (màxim 4 punts) <table><tr><td>ACUM $\geq 3 \cdot IA$</td><td>3</td></tr><tr><td>$1 \cdot IA \leq ACUM < 3 \cdot IA$</td><td>2</td></tr><tr><td>ACUM $< IA$</td><td>0</td></tr></table> Participació en 3 obres amb la singularitat establerta +1 Encarregat d'obra (màxim 3 punts) <table><tr><td>ACUM $\geq 1 \cdot IA$</td><td>2</td></tr><tr><td>ACUM $< IA$</td><td>0</td></tr></table> Participació en 3 obres amb la singularitat establerta +1 Recurs preventiu de l'obra (màxim 2 punts) <table><tr><td>ACUM $\geq 1 \cdot IA$</td><td>1</td></tr><tr><td>ACUM $< IA$</td><td>0</td></tr></table> Participació en 3 obres amb la singularitat establerta +1 Les obres on no hi hagi totes les dades detallades comptaran per la participació “amb la singularitat establerta” però no per l'import acumulat (ACUM). Aquest criteri és necessari per a garantir el coneixement i l'experiència en actuacions semblants, tant del cap d'obra com de l'encarregat i del recurs preventiu. Aquesta valoració és important pel bon desenvolupament i correcte acabat dels treballs objecte de la licitació.	ACUM $\geq 3 \cdot IA$	3	$1 \cdot IA \leq ACUM < 3 \cdot IA$	2	ACUM $< IA$	0	ACUM $\geq 1 \cdot IA$	2	ACUM $< IA$	0	ACUM $\geq 1 \cdot IA$	1	ACUM $< IA$	0	
ACUM $\geq 3 \cdot IA$	3														
$1 \cdot IA \leq ACUM < 3 \cdot IA$	2														
ACUM $< IA$	0														
ACUM $\geq 1 \cdot IA$	2														
ACUM $< IA$	0														
ACUM $\geq 1 \cdot IA$	1														
ACUM $< IA$	0														
Formació equip destinat al contracte en bones pràctiques ambientals. El licitador presentarà una declaració responsable conforme ha format durant els darrers 6 mesos, o preveu formar els 15 dies posteriors a l'adjudicació del contracte, als treballadors vinculats al contracte en bones pràctiques ambientals en l'execució de l'obra i correcta selecció i gestió de residus, seguint la normativa vigent de residus, inclòs el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i la Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular. Com a màxim als 15 dies després de l'acta d'inici presentarà els registres de formació dels treballadors destinats a l'obra. En el cas de produir-se canvis de treballadors destinats a l'obra, caldrà actualitzar els registres de formació i presentar-los a la direcció d'obra. El licitador que presenti la declaració responsable, annex 2.c) incloent el registre si el té en el seu moment de l'oferta o el compromís de presentar-lo	1 punt.														



com a màxim als 15 dies després de l'acta d'inici, obtindrà 1 punt. El licitador que no presenti aquesta declaració responsable o no faci referència a la normativa esmentada, tindrà una puntuació de 0 punts en aquest apartat.

La formació sobre bones pràctiques ambientals i correcta selecció de residus en obra es valora per tal d'assolir una major valorització dels mateixos, seguint les directrius de la Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

8.2. SISTEMA DE PUNTUACIÓ

El sistema de puntuació emprat és l'establert a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Oferta Tècnica (criteris que no son preu). Aquest apartat es puntuarà de la següent forma:

Segons estableix la Directriu 1/2020: per a cadascun dels criteris d'adjudicació tècnics es realitzaran les valoracions en els termes previstos en aquests criteris. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una valoració igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les valoracions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, i després obtenir la puntuació total.

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una valoració igual o superior al 80% de la puntuació màxima de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració.

Oferta econòmica (preu). Aquest apartat es puntuarà de la següent forma:

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible assignada a aquest criteri de valoració. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

On: VP = Pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. Així, com a exemple, en el cas que el pes específic del criteri preu en una licitació, suposi el 40% de la puntuació total, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,4.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses les proposicions econòmiques de les quals superin el pressupost de la licitació o els preus unitaris, establerts a l'**apartat 2.3 del quadre de característiques**.

El resultat de cadascun dels càlculs matemàtics aquí previstos (tant per la oferta tècnica com per a l'econòmica) es mostraran arrodonits a tots els casos a 2 decimals, no així els càlculs associats que treballaran amb el màxim de decimals possibles.

La puntuació total assolida pels licitadors en cap cas podrà ser superior a 100 punts.

9.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

9.1. D'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, la identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es referirà a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Així mateix, d'acord amb el previst a l'article 149.3 de la LCSP, en cas que s'haguessin presentat ofertes pertanyents a un mateix grup empresarial, en els termes de l'article 42.1 del Codi de comerç, únicament es tindrà en consideració, aquella que fos més baixa econòmicament, amb independència de que es presenti individualment o conjuntament amb una altra empresa o amb empreses alienes al grup amb les quals concorre en UTE.

Els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà l'esmentat caràcter anormal s'especifiquen seguidament:

En tot aquest apartat, "n" es refereix al nombre d'ofertes que s'han de considerar per al càlcul del límit de la presumpta baixa anormal i, atès el tractament de les ofertes corresponents a empreses d'un mateix grup empresarial, pot no coincidir amb el nombre d'ofertes admeses a la licitació.

El resultat de cadascun dels càlculs matemàtics previstos en el present apartat s'arrodonirà sempre a dos decimals seguint l'ordre establert en el procediment. Això vol dir, per exemple, que els valors



de BOi que intervenen a la fórmula de BM ja estan arrodonits a 2 decimals, i de la mateixa manera, ho està BM quan intervé a la fórmula de σ .

9.1.1. Obtenció de la baixa econòmica límit **BLIM**

Es calcula el percentatge de baixa de cada oferta econòmica i BOi:

$$BOi = 100 (1 - Ov/IL)$$

Ov = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

Es calcula la mitjana (BM) d'aquest percentatge de baixes (BOi):

$$BM = \frac{\sum_{i=1}^n BOi}{n}$$

Després es calcula la desviació estàndard (σ)

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (BOi - BM)^2}{n}}$$

Entre les n ofertes considerades s'escolliran aquelles n' ofertes, que, a més, compleixin la condició:

$$|BOi - BM| \leq \sigma$$

El conjunt d'ofertes n' s'obté únicament amb la finalitat d'obtenir la baixa de referència (BR)

El percentatge de baixa respecte del pressupost de licitació, que defineix el límit de l'oferta anormalment baixa es calcula segons el següent procediment:

En cas que el nombre d'empreses considerades **n sigui superior a 10** (n>10)

- Si **n' és igual o superior a 5**, caldrà obtenir el valor BR (Baixa de referència) per determinar el límit inicial de la presumpció de valors anormals:



$$BR = \frac{\sum_{i=1}^{n'} BO_i}{n'}$$

La baixa econòmica límit inicial a considerar és **BLIM = BR + 2**

- Si **n'** és inferior a 5:

La baixa econòmica límit inicial a considerar és **BLIM = BM + 2**

En cas que el nombre d'empreses considerades **n** sigui superior a 2 y no superior a 10 ($n > 2$ y ≤ 10)

La baixa econòmica límit a considerar serà el valor màxim dels TRES següents:

- La condició del cas $\llbracket n > 10, n' \geq 5 \rrbracket \rightarrow BR+2$, o bé, $\llbracket n > 10, n' < 5 \rrbracket \rightarrow BM+2$
- **BLIM = 15,00**
- **BLIM = BM + σ**

En cas que el nombre d'empreses considerades **n** sigui igual a 2 ($n=2$)

La baixa econòmica límit a considerar serà el valor màxim dels següents:

- **BLIM = BM + 2**
- **BLIM = 15,00**

9.1.2. Determinació de la presumpció de les ofertes anormalment baixes:

BO_i > BLIM

sempre que la puntuació ponderada final (tècnica + econòmica) d'aquesta oferta (**P_i**), compleixi;

P_i > PM

PM: Puntuació final ponderada mitjana de les ofertes considerades per al càlcul del límit de presumpta desproporció (en el cas d'ofertes d'un mateix grup empresarial, segueix considerant-se únicament l'oferta més baixa econòmicament, d'acord amb l'apartat 9.1):

$$PM = \frac{\sum_{i=1}^n P_i}{n}$$

Per a la resta d'ofertes, és a dir, les que han obtingut una puntuació final **P_i** tal que

P_i ≤ PM

S'aplicarà un límit d'anormalitat (**BLIM_i**) depenent de la pròpia puntuació final, segons la fórmula següent:

BLIM_i = BLIM + 0,3 * (PM – P_i)



I, en conseqüència, es considerarà presumptament anormalment baixa si la baixa econòmica ofertada (BOi) compleix:

BOi > BLIMi

9.2. En cas que hi concorri un sol licitador, es consideren presumptament anormals o desproporcionades les ofertes quan sigui inferiors al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals, d'acord amb el que disposa l'article 85 del RD 1098/2001.

10.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Tractament de dades personals: ☒ **SÍ Veure Annex 5 del PCAP**

11.- GARANTIA PROVISIONAL

Procedeix constituir Garantia Provisional: NO ☒

D'acord amb l'article 159.4.b) de la LCSP no és procedent constituir garantia provisional.

12.- GARANTIA DEFINITIVA I/O COMPLEMENTÀRIA

Procedeix constituir garantia definitiva:

☒ 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 15.2 del PCAP.

Procedeix constituir Garantia Complementària:

A l'oferta que havent incorregut en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària per apreciar la Mesa de Contractació justificada la seva viabilitat d'acord amb la informació i raonaments presentats pel licitador, s'exigirà una garantia complementària d'un 5% del preu d'adjudicació: NO ☒

13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

☒ En els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'estableix com a condició especial d'execució:

- a) La finalitat per a la qual el contractista accedeix a les dades, que és la indicada en l'apartat 1 del quadre de característiques.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**annex 8** d'aquest plec, en què posi de



manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, entre les condicions especials de caràcter social, mediambiental, ètiques o d'innovació que es poden aplicar a aquest contracte, aplicaria la/les següent/s:

☒ Flotes de baixes emissions

En resposta al Pla d'acció de compra pública verda de Catalunya 2022-2025 i d'acord amb l'article 29 de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, i l'Acord de Govern, de 3 de gener de 2017, per a l'adquisició de vehicles de baixes emissions i altres aspectes per a la millora ambiental de les flotes de vehicles, s'estableixen criteris de baixes emissions en els vehicles associats al servei contractat.

Tots els vehicles que es faran servir per al transport de material o personal a l'obra i que són propietat de l'empresa o en règim de Renting/Leasing seran vehicles de baixes emissions. El 100% d'aquests vehicles disposaran de Distintiu Ambiental C, ECO o ZERO emissions de la Direcció General de Trànsit. Queden exclosos d'aquests requisits els vehicles pesats.

Llistat de Vehicles (matrícula)	Tipus de Distintiu Ambiental (C, Eco o Zero Emissions)

En cas de substituir algun dels vehicles durant l'obra caldrà notificar-ho per correu electrònic al responsable del contracte i el vehicle substituït sempre haurà de disposar de la mateixa classificació ambiental segons la Direcció General de Trànsit, o superior (de menor emissions) que el vehicle substituït.

En cas de ser adjudicatari l'empresa es compromet a presentar, abans de l'adjudicació, el llistat de vehicles que s'utilitzarà en l'obra. Aquest llistat serà objecte de comprovació durant l'execució del contracte.

Aquesta condició es considera especial, atès que els efectes de l'incompliment, o compliment defectuós de la mateixa comportaria l'incompliment dels objectius definits a la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica i possibles incompliments en el desenvolupament del Decret 132/2024, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Pla de Qualitat de l'aire, horitzó 2027, el Pla d'acció a curt termini per alts nivells de



contaminació de l'aire i les determinacions normatives per assolir els objectius de qualitat de l'aire, i per tant, és essencial per a la correcta execució del contracte.

A més, els contractistes i els subcontractistes estan obligats a complir amb els principis ètics i regles de conducta tal com s'estableix a la clàusula trenta-tresena del plec de clàusules administratives.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Es qualifiquen aquestes obligacions d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

14.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES

Sí ☒ Percentatge màxim admès: 20 %

Descripció de les modificacions previstes, que s'hauran de dur a terme d'acord amb el procediment i els requisits previstos a la clàusula trenta-unena del PCAP:

- Per a possibles noves partides de difícil apreciació a l'hora de fer els projectes.
- Quan es produeixin canvis en el projecte d'obra que impliquin canvis necessaris en l'execució de les obres.
- Quan es produeixin canvis en els estàndards de qualitat que afectin a l'execució de l'obra.
- Quan es produeixin canvis tecnològics (innovacions) que afectin a l'execució de l'obra.
- Situació de contenció o modificació de la despesa per raons d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

15.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí ☒

16.- SUBCONTRACTACIÓ

☒ Sí s'autoritza la subcontractació parcial:

Parts o treballs del contracte que poden o han de ser objecte de subcontractació:

Bastides



Serralleria
Pintura

En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació o en el moment de l'inici de l'execució del contracte, la intenció de celebrar subcontractes i indicar:

- La part de la prestació que tingui previst subcontractar;
- Justificar suficientment l'aptitud de l'empresa subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència;

Així mateix, ha d'aportar l' "Annex 1 Declaració Responsable" separat per cadascuna de les empreses que té previst subcontractar, signat per aquestes.

17.- REVISIÓ DE PREUS

Procedeix revisió de Preus:

NO ☐

18.- TERMINI DE GARANTIA

Procedeix definir Termini de Garantia:

SÍ ☒ Termini i moment d'inici del còmput: S'estableix un termini de garantia de 12 mesos des de la signatura de l'acta de recepció d'obra.

19.- RÈGIM DE PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Tota la informació relativa a la publicitat i a la utilització de mitjans electrònics es troba publicada al Perfil del contractant de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ahc>

20.- PROGRAMA DE TREBALL

SÍ ☒

21.- RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE ADDICIONALS A LES ESTABLERTES AMB CARÀCTER GENERAL A LA CLÀUSULA 22 DEL PCAP I A L'ARTICLE 192 I 193 DE LA LCSP

En cas que es doni incompliment dels principis ètics que s'estableix a la clàusula trenta-tresena, s'imposaran les següents penalitats:



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 33.2A, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula 33.2A, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula 33.2A, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Penalitats aplicables a cada tipus de faltes:

Faltes molt greus: 10% de l'import a facturar mensual

Faltes greus: 5% de l'import a facturar mensual

Faltes lleus: 3% de l'import a facturar mensual

Faltes a les que s'apliquen les penalitats esmentades:

Faltes molt greus:

- Incompliment de l'execució de l'obra que produeixi un perjudici molt greu a l'AHC, sigui per abandonament de la prestació, per execució negligent o per altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en l'execució de l'obra.
- Resistència als requeriments efectuats per l'AHC, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de molt greu per la seva normativa específica, i especialment les infraccions molt greus del Pla de seguretat i salut aplicable al desenvolupament de les prestacions contractades.
- Substitució, sense comunicació prèvia a l'AHC, de la persona que actua com a responsable o coordinador de l'obra.
- Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCAP, en el PPT i en l'oferta del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu. S'entén que s'incorre en aquesta falta quan el contractista incompleix el règim de subcontractació previst en la Clàusula 35 d'aquest PCAP.
- Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.



- Comissió de dues o més faltes greus.

Faltes greus:

- No realització de les inspeccions corresponents.
- Resistència als requeriments efectuats per l'AHC, o la seva inobservança.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu. Específicament, l'incompliment reiterat de qualsevol especificació tècnica que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici greu al desenvolupament de l'obra.
- Substitució, sense comunicació prèvia a l'AHC, de persones integrants de l'obra diferents del seu coordinador o responsable quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
- Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCAP, en el PPT i en l'oferta del contractista.
- Tracte incorrecte envers el personal de l'AHC per part del personal de l'adjudicatària.
- Manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte de l'execució de l'obra que li hagi estat sol·licitada per l'AHC.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i especialment les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la seva normativa específica.
- Comissió de tres o més faltes lleus.
- Incompliment de les obligacions essencials previstes en l'apartat 30 del quadre de característiques.

Faltes lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'AHC.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu. Específicament, incompliment reiterat de qualsevol especificació tècnica que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici que no sigui ni molt greu ni greu a l'execució de l'obra.
- Excés de familiaritat amb el personal de l'AHC.
- Intervenció en assumptes interns de l'AHC.
- No lliurament de la informació diària i mensual de les obres.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de lleu per la seva normativa específica.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la



clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

5% de l'import mensual

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

5% de l'import mensual

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:

5% de l'import mensual

22.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte serà: Josep M. Alió Mayolas, tècnic de Rehabilitació i Millora, adscrit a la Direcció Operativa de Rehabilitació i Millora de l'Habitatge.

La unitat tècnica encarregada del seguiment i execució del contracte serà la Direcció Operativa de Rehabilitació i Millora de l'Habitatge.

23.- COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

RESOLUCIÓ TES/116/2018, de 24 de gener, per la qual es determina la composició de la Mesa de contractació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

President/a

Titular: la persona titular de la Direcció de Serveis Centrals.

Suplent: la persona titular de la Direcció Operativa Financera, Contractació, Pressupost i Compres.

Vocals:

La persona titular de la Direcció Operativa Financera, Contractació, Pressupost i Compres.

Una persona representant de la direcció sectorial o unitat que proposa el contracte.

Una persona representant de l'òrgan de control econòmicofinancer.

Una persona representant de la Direcció dels Serveis Jurídics.

Secretari/ària

La persona titular de l'Àrea de Contractació i Compres

De conformitat amb la LCSP es designen les persones que actuaran com a custodis.

Custodis:



La persona titular de la Direcció Operativa Financera, Contractació, Pressupost i Compres.
La persona secretària de la Mesa de Contractació

Suplent: Tècnic/a de Contractació

24.- SUBROGACIÓ

Subrogació de personal per substitució de la contractació: NO ☒

25.- DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A INCLOURE EN ELS SOBRES

Sobre A de Documentació General i documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor

☒ **Annex 1 PCAP** Declaració Responsable

☒ **Annex 3 PCAP** Model de declaració responsable de la vigència de dades que consten en el registre electrònic d'empreses licitadores i classificades (RELIC) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat (ROLECE).

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

☒ En el seu cas, compromís de constitució de la UTE, de conformitat amb l'**Annex 6 PCAP**.

☒ Formulari de dades de l'empresa licitadora, de conformitat amb l'**Annex 7 del PCAP**.

☒ La documentació necessària per valorar cada criteri de judici de valor i seguint l'ordre establert als criteris.

Sobre B de Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica

☒ Model d'Oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (**Annex 2a, Annex 2b i Annex 2c del PCAP**).

26.- ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES

26.1- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES



26.2- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES AMB MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU

A més de la documentació requerida en la clàusula 14.1 del PCAP, l'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar la següent documentació:

☒ Declaració d'on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats al contracte, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 8** d'aquest plec

26.3- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

Les empreses adjudicatàries hauran de presentar la següent documentació, en un termini màxim de quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació:

☒ Assegurança de responsabilitat patronal i civil enfront de tercers, amb l'últim rebut.

- Valor mínim assegurat a la pòlissa: 400.000 euros

☒ Assegurança contra el risc derivat de la construcció, per un capital assegurat igual al 100% del preu d'aquest contracte. L'inici del període de vigència de la pòlissa serà la data de començament de les obres.

☒ El Pla de Seguretat i Salut, elaborat d'acord amb l'Estudi de Seguretat i Salut inclòs en el projecte i el R.D 1627/1997, serà aprovat pel director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya previ informe favorable del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obra, mitjançant el RE-215" Informe d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut" quan la coordinació sigui interna o document oficial visat pel Col·legi Professional corresponent (en cas de coordinació externa.)

☒ El Pla de Treballs elaborat en base a l'estructuració, anàlisi i desglossament del projecte i el seu pressupost que ha de dur a terme l'adjudicatari, que haurà de ser aprovat per la Direcció d'Obra designada per l'Agència. El Pla de Treballs contindrà, com a mínim, una valoració per mes i acumulada de l'obra, obtinguda d'acord amb l'expressió del pla de treballs. L'esmentat Pla de Treballs s'expressarà en forma d'un gràfic de barres. En el Pla de Treballs es reflectiran clarament les dates d'inici i final de les activitats, així com les obres elementals subjectes a terminis parcials d'acabament.

☒ El pla de residus redactat pel contractista, d'acord amb l'article 5.1 del Reial Decret 105/2008 de 1 de febrer pel qual es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició, el qual haurà de ser aprovat per la Direcció Facultativa.

☒ Fotocòpia de la comunicació amb el registre d'entrada de l'obertura del centre de treball als corresponents serveis territorials del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya,



d'acord amb els termes establerts a l'article 6.3 del Reial Decret Llei 1/1986, de 14 de març.
(Es podrà tramitar una vegada facilitada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya)

☒ Proposta de 3 empreses, i dades de contacte de control de qualitat que puguin executar aquest servei. Per aquesta tasca, si es necessari, caldrà es posin en contacte amb la Direcció Operativa Rehabilitació i Millora de l'Habitatge de l'Agència.

☒ El contractista annexa la relació del personal propi, adscrit a la seva plantilla laboral, que intervindrà a l'obra, a la qual hi consten les dades per a la identificació dels mateixos mitjançant la incorporació d'una relació d'aquests.

☒ En cas que s'hagi previst la subcontractació, l'empresa ha d'indicar:

- La part i/o percentatge de la prestació que pretén subcontractar.
- Justificant suficientment l'aptitud de l'empresa subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.
- Així mateix, ha d'aportar l'"Annex 1: Declaració responsable", separat per cadascuna de les empreses que té previst subcontractar, signat per aquestes.

☒ Certificat de l'empresa adjudicatària del compliment de requisits de seguretat.

☒ Llistat de vehicles que s'utilitzaran en l'obra.

27.- CONSULTES RELACIONADES AMB L'EXPEDIENT

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/ahc>

Els licitadors hauran de remetre a l'òrgan de contractació les referides consultes i/o aclariments amb una antelació mínima de **6** dies a la data límit fixada per la presentació de les ofertes. Tot això d'acord amb allò establert en l'article 138.3 de la LCSP.

L'òrgan de contractació recollirà tots els dubtes i consultes segons el procediment descrit al paràgraf anterior i publicarà al Perfil de Contractant amb una antelació mínima de **4** dies abans de la data límit fixada per la presentació de les ofertes, una nota amb la informació addicional i aclariments sol·licitats per part de les empreses licitadores.

Aquests aclariments tenen caràcter vinculant.



28.- DURADA DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I MANTENIMENT DE LES OFERTES

El procediment de licitació tindrà una durada màxima de 3 mesos des de l'obertura de les proposicions, en cas que el preu no sigui l'únic criteri d'adjudicació.

La presentació d'una proposició implica el compromís dels licitadors de mantenir les seves ofertes durant tot el període del procediment de licitació.

29.- ALTRES CONSIDERACIONS

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis Contractació Pública a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

30.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte i per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució de les previstes a la clàusula 39 del PCAP les següents:

- Les condicions especials d'execució previstes en **l'apartat 13 del quadre de característiques**.
 - Les obligacions previstes a la clàusula 29 del PCAP.
-



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que es descriu en **l'apartat 1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat 1 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat 1 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat 2.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat 2.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en **l'apartat 2.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat 3.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quarta. Termini d'execució del contracte



4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat 4 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat 5 del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat 6 del quadre de característiques**.

El procediment obert simplificat es tramitarà d'acord amb les previsions de l'article 159 LCSP i a les clàusules d'aquest plec.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula



onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ahc>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals¹.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

¹ Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#)



Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Agència al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 9**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, el qual conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Agència i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada -atorgada per la comissions



classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes—, en l'**apartat 7.2 del quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat 7.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència -atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes—, que s'assenyala en l'**apartat 7.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat 7.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat 7.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat 7.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta als lots que s'indiquen a l'**apartat 1 del quadre de característiques** i podran ser adjudicatàries del/s lot/s que s'estableixin en aquest mateix apartat.



11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en **l'apartat 6 del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ahc>

Un cop accedeixin a través de l'enllaç indicat a l'eina web de sobre Digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

11.3 A. (En el cas de Sobre digital:) Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

B. (En el cas d'Oferta telemàtica:) Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Tant en cas de Sobre Digital com d'Oferta telemàtica, una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim



de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'AHC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el PDF.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària, en el termini fixat a l'**apartat 27 del quadre de característiques**.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos residenciat en el perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ahc>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Agència en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 9**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La inclusió de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica en un sobre diferent al de criteris de valoració objectiva, pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

OPCIÓ N° 1:

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores han d'incloure:



a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 d'aquesta Llei, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat



membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2a, Annex 2b i Annex 2c** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a



sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

c) Formulari de dades de l'empresa licitadora, segons model annex 7 d'aquest PCAP.

d) Ordre de prelatió dels lots de conformitat amb l'annex 10 del PCAP.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat 26.1 del quadre de característiques**.

OPCIÓ N° 2:

- **SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR**

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 d'aquesta Llei, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.



Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Sobre amb l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

c) Formulari de dades de l'empresa licitadora, segons model annex 7 d'aquest PCAP.

d) Ordre de prelatió dels lots de conformitat amb l'annex 10 del PCAP.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat 26.1 del quadre de característiques**.

– SOBRE B: OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2a, annex 2b i annex 2c** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 5 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten a l'**apartat 23 del quadre de característiques** d'aquest plec.



Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat 8 del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

No serà necessari cap acte públic ni cap seguiment per streaming si les ofertes es tramiten electrònicament ja que el sobre digital dona totes les garanties.

OPCIÓ Nº 1: ÚNIC SOBRE

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.
- Després de l'acte esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat 8 del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la Mesa de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

OPCIÓ Nº 2: DOS SOBRES

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies.



- Posteriorment, es celebrarà l'acte en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.
- En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat 8 del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la Mesa de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.



La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte i s'aplicaran els criteris següents i per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa (superior al 2%). Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



La Mesa de contractació podrà demanar la informació complementària que resulti adient per a les comprovacions oportunes a les empreses licitadores o a les autoritats competents.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat 9 del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres (3) dies hàbils, des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

A l'oferta que havent incorregut en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària per apreciar la Mesa de Contractació justificada la seva viabilitat d'acord amb la informació i raonaments presentats pel licitador, se li podrà exigir una garantia complementària d'un 5% del preu d'adjudicació.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació



14.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent, aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat 26.2 del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea



La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat 26.2 del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat 12 del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) La garantia es pot constituir també mitjançant retenció sobre el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiva a càrrec de l'abonament de la primera factura relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives factures.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat 12 del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.



15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Agència pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, es pot demanar una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte



18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en que s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Agència, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat 13 del quadre de característiques** així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En el cas d'incompliment d'aquestes condicions especials es poden establir determinades penalitats o bé, atribuir-les el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vintena. Execució i supervisió de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme amb les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni a l'empresa o empreses contractistes la/les persona/es que exerceix/en la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat 22 del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

21.1 L'empresa o empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini en l'**apartat 20 del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

21.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Agència el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte



22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Agència podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Agència tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Agència.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**, que hauran de ser proporcionades i no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192 de la LCSP, ni superiors en total al 50% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula dinovena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, les penalitats que s'imposaran seran les indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.



La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

22.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats indicades a l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Agència podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

22.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Agència, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte

L'AHC, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte, sense perjudici de les facultats de supervisió que corresponen a la persona responsable del contracte a què fa referència la clàusula següent.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que serà la que consti a l'**apartat 22 del quadre de característiques** i que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Emetre un informe final valoratiu de l'execució del contracte i l'adequació a les previsions contractuals.



Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Agència i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Agència i no vinculant a professionals experts en la matèria.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten a l'**apartat 2.6 del quadre de característiques**.



El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

27.6 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

27.7 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Agència o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Agència.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el



dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'AHC l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Agència, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'**apartat 26.3 del quadre de característiques**. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

h) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Agència derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport



digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

i) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

j) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres relatives a la senyalització de l'obra a les quals fa referència el vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat². A més, l'empresa contractista ha de

² Aquesta clàusula, relativa a la senyalització de l'obra, disposa que "el contractista està obligat a instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treball i els punts de possible perill degut a la



tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

k) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de l'Agència de l'Habitatge o, si s'escau, de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'AHC, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Agència així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Agència decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

l) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Agència com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'adjunta com a **annex 5** en aquest plec.

En cas que l'execució del contracte impliqui que es tractin o s'accedeixin a dades de categories especials, que afectin a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc, caldrà complementar o ampliar aquest contracte previst a l'**annex 5** per recollir aquests riscos i les mesures de seguretat addicionals que calgui, o bé redactar-ne un d'específic).

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del

seva marxa, tant en aquesta zona com en els voltants"; i que "les despeses que origini la senyalització s'abonaran en la forma que s'estableixin en els plecs particulars de l'obra; en el seu defecte seran a compte del contractista".



personal al servei de l'Agència, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex 4** en aquest plec.

m) El contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

n) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

o) Garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes).

Trentena. Prerogatives de l'Agència

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Agència es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat 14 del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



31.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en l'esmentat **apartat 14 del quadre de característiques** només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

31.7 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242, apartats 3 i 4, de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

31.8 No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

31.9 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

31.10 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

31.11 Les modificacions del contracte s'han de tramitar d'acord amb allò previst a l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes.

31.12 Les modificacions dels contractes que es deriven de prestacions addicionals o de circumstàncies imprevistes s'hauran de publicar a la Plataforma de Contractació Pública.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte



El contracte podrà ser suspès per acord de l'Agència o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Agència amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Agència ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Agència ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici



del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el



patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat 16 del quadre de característiques**.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, llevat de tractar-se de determinades tasques crítiques que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista, la determinació de les quals ha de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació.

Els contractes de caràcter secret o reservat o d'un contracte l'execució del qual hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat, la subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta llei.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).



35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Agència, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec així com de la obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Agència tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Agència per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació a qui exerceix la representació de les persones treballadores, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Agència comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Es procedirà a la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. A aquests efectes l'empresa contractista ha d'aportar en cada certificació d'obra, certificat dels pagaments a les subcontractistes del contracte.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat 17 del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut 1 any des de la seva formalització.



L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat 18 del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres, i no pot ser inferior a un any llevat casos especials.

Durant el termini de garantia de les obres l'empresa contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Agència i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Agència per un termini superior a sis mesos.



- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Agència.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge



41.1 Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

41.2 Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133.4 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment-, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació de documentació addicional a la sol·licitud (més informació a <http://consum.gencat.cat/ca/inici>).

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Quaranta-quatrena. Annexos

Els annexos a aquest plec es determinen amb el contingut que inicialment s'estableixen i s'aniran adaptant als formats que s'habilitin en l'àmbit de l'administració electrònica.



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en nom propi / en nom i representació de _____ de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor _____, en data _____ i número de protocol _____, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte _____,

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Agència, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) En cas que sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) ☐ Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans.
☐ Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.
- e) Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és:
- f) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).

Declaro:

- Que les dades consignades en aquesta declaració responsable són certes.
- Que dispo de la documentació acreditativa de les dades declarades i que em comprometo a aportar-la quan em sigui requerida per l'òrgan de contractació o les unitats responsables, perquè pugui ser verificada.



ANNEX 2.a)

**MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE
FÓRMULES**

- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:

El/la Sr./Sra. _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte _____, amb expedient número _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa _____ amb NIF _____) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: _____ € (xifra en lletres i en números), de les quals _____ €, es corresponen al preu del contracte i _____ € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I perquè consti, signo aquesta oferta.

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).



ANNEX 2.b)

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ÈXPERIÈNCIA DE L'EQUIP RESPONSABLE

El/la senyor/a, actuant com a representant de l'empresa, licitadora de l'obra de, codi:

CAP D'OBRA	
Nom i cognoms	Titulació

Número obres	Descripció detallada i àmbit de l'actuació de l'obra del mateix objecte que la de licitació	Client	Pressupost adjudicació sense IVA	Import de la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació, sense IVA	% dedicació personal a la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació	Aporto certificat final d'obra SI / NO	Aporto pressupost detallat SI / NO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							



ENCARREGAT D'OBRA
Nom i Cognoms

Número obres	Descripció detallada i àmbit de l'actuació de l'obra del mateix objecte que la de licitació	Client	Pressupost adjudicació sense IVA	Import de la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació, sense IVA	% dedicació personal a la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació	Aporto certificat final d'obra SI / NO	Aporto pressupost detallat SI / NO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							



RECURS PREVENTIU D'OBRA
Nom i Cognoms

Número obres	Descripció detallada i àmbit de l'actuació de l'obra del mateix objecte que la de licitació	Client	Pressupost adjudicació sense IVA	Import de la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació, sense IVA	% dedicació personal a la part de l'obra corresponent al mateix objecte d'aquesta licitació	Aporto certificat final d'obra SI / NO	Aporto pressupost detallat SI / NO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Signatura del licitador/a / Representant de l'empresa licitadora



ANNEX 2.c)

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

**MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA FORMACIÓ DE L'EQUIP DESTINAT
AL CONTRACTE EN BONES PRÀCTIQUES AMBIENTALS**

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF

DECLARA que ha format durant els darrers 12 mesos, o preveu formar els 15 dies posteriors a l'adjudicació del contracte, als treballadors vinculats al mateix en bones pràctiques ambientals en l'execució de l'obra i correcte selecció i gestió de residus seguint la normativa vigent de residus, inclòs el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i la Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

Que com a màxim als 15 dies després de l'acta d'inici presentarà els registres de formació dels treballadors destinats a l'obra.

Que en el cas de produir-se canvis de treballadors destinats a l'obra, actualitzarà els registres de formació i els presentarà a la direcció d'obra.

Signatura



ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA VIGÈNCIA DE DADES QUE CONSTEN EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES I CLASSIFICADES DE CATALUNYA (RELIC) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE)

El/La Sr./Sra. _____, amb DNI³ _____, actuant com a representant de l'empresa _____ (en cas que sigui persona física, en nom i representació pròpia), amb NIF _____, i amb capacitat i poders suficients.

Declaro sota la seva responsabilitat:

☐ Que les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya "RELIC", de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya estan vigents en data d'avui; incloses els administradors i apoderats, essent que cap dels poders atorgats a aquests han estat revocats.

☐ Que les dades que consten al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat "ROLECE", estan vigents en data d'avui; incloses els administradors i apoderats, essent que cap dels poders atorgats a aquests han estat revocats.

☐ Que l'empresa licitadora ha cursat la inscripció en algun d'aquests registres però encara no hi consta inscrita oficialment. A més, ha de presentar:

- Acusament de rebuda de la petició d'inscripció en algun d'aquests registres.
- Declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

Signatura

Representant

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinatari: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).

Declaro:

- Que les dades consignades en aquesta declaració responsable són certes.
- Que dispenso de la documentació acreditativa de les dades declarades i que em comprometo a aportar-la quan em sigui requerida per l'òrgan de contractació o les unitats responsables, perquè pugui ser verificada.

³ El DNI de la persona que es consigna ha de ser el de la persona que consta al RELIC amb poders atorgats.



ANNEX 4 NO APLICA

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu al servei (*identificar la finalitat del servei*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'Agència, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Agència, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.



Agència de l'Habitatge
de Catalunya

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Agència o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signatura



ANNEX 5

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA i (*empresa contractista*)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), (*càrrec*).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (*núm.*), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (*nom i cognoms*), en (*data*), inscrita al Registre Mercantil de (*localitat*), en (*data*), en el full (*núm.*), (*foli*), (*volum*), (*inscripció*).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. (*Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X*)

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (*empresa contractista*) comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'Agència, (*empresa contractista*) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (*empresa contractista*) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (*empresa contractista*), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar l'obra de la reparació dels cantells dels balcons i millora del suport de les baranes i la substitució del reblert del junt estructural; C/ Barcelona, 31, 33, 35 i 37 del grup Pla d'en Coll-22 de Montcada i Reixac, d'acord amb el detall de la memòria del projecte

Segona.- Identificació de la informació afectada



Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (*identificació tractament/s*):

- Nom i cognom de ciutadans / usuaris
- Adreça habitatge de ciutadans / usuaris
- Telèfon de ciutadans / usuaris

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Subcontractació: *(en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal)*

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició.

- d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.
- e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.



f) *(Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)*

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: ahc.contractacio@gencat.cat
Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: *(Correu electrònic de l'encarregat)*



Agència de l'Habitatge
de Catalunya

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE
DE CATALUNYA

EL CONTRACTISTA



ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm en representació de l'empresa amb NIF

El/la senyor/a amb DNI núm en representació de l'empresa amb NIF

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte l'expedient núm , amb el següent percentatge de participació:

% l'empresa

% l'empresa

Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm .

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm.telèfon; núm de fax ; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions .

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinatari: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).



ANNEX 7

FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA LICITADORA

Objecte del contracte:

Expedient:

Dades de l'empresa

Denominació social	
Nom comercial	
NIF	
Adreça d'internet	
Telèfon	
Adreça electrònica	
Domicili social (adreça, població i CP)	
PIME	SI ☐ NO ☐
Tercer sector	No tercer sector ☐ Centre Especial de treball ☐ Empresa d'inserció ☐ Centre especial de treball d'iniciativa social ☐ Altres ☐

Dades del/s representant/s o apoderat/s

Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon mòbil	
Adreça electrònica	

Dades del document on consta l'atorgament de facultats (escriptura pública notarial...)

Data del document	
Termini de vigència de les facultats	
Número de protocol	
Notari/ària	



Col·legi Notarial

Dades del/s interlocutor/s

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb l'Agència.

Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon mòbil	
Adreça electrònica	
Càrrec a l'empresa	

Dades del/s representant/s a efectes de notificació E-NOTUM

Les dades indicades han de ser les mateixes que les que es designin a la declaració responsable.

Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon mòbil	
Adreça electrònica a la qual enviar l'avís de la notificació electrònica	

Signatura

Representant

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinatari: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).

).



ANNEX 8

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra _____ en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF _____, declara que els servidors estaran ubicats a _____ i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de _____, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).

Declaro:

- Que les dades consignades en aquesta declaració responsable són certes.
- Que dispenso de la documentació acreditativa de les dades declarades i que em comprometo a aportar-la quan em sigui requerida per l'òrgan de contractació o les unitats responsables, perquè pugui ser verificada.



ANNEX 9

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb CIF Q0801820B, i domicili a Barcelona, carrer de la Diputació, 92. Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través de dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: Gestionar la seva participació en aquest procediment de licitació pública l'AHC i d'informar-vos de totes aquelles novetats institucionals que puguin ser del vostre interès, de conformitat a l'establert a l'article 6 de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), i la corresponent normativa de desenvolupament. Únicament li demanarem aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament del procediment de licitació i la seva posterior adjudicació.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Aquests drets els pot exercir a través del correu electrònic dpo.ahc@gencat.cat . Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació de l'AHC que consideri que vulnera els seus drets.

Informació addicional: Podeu ampliar la informació a través de la pàgina web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.



ANNEX 10 NO APLICA

PRELACIÓ DE LOTS

El/la senyor/a _____, com a administrador/a de l'empresa _____ (en cas que sigui persona física, en nom i representació pròpia), amb NIF _____, i amb capacitat i poders per efectuar la present manifestació.

Manifesta, mitjançant aquest document, la prelación en l'adjudicació dels diferents lots consignat-ho de la forma següent:

<i>Lots del contracte</i>		<i>Lots als que es licita</i>		<i>Proposta d'ordre de prelación en l'adjudicació dels lots als que es licita (marqueu amb una X)</i>			
		<i>Sí</i>	<i>No</i>	<i>1r</i>	<i>2n</i>	<i>3r</i>	<i>...</i>
<i>1</i>							
<i>2</i>							
<i>3</i>							
<i>...</i>							

I perquè consti, signo aquesta oferta.

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Tractament : Gestió econòmica i contractació.

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona <http://agenciahabitatge.gencat.cat/dpo.ahc@gencat.cat>

Finalitat: La gestió econòmica i financera de l'Agència.

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).