

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE SERVEI PROFESSIONAL PER A L'ASSESSORAMENT PSICOLÒGIC A LA COMUNITAT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME**

---

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Constitueix l'objecte d'aquest contracte oferir el servei professional d'atenció psicològica (SAP) a la comunitat universitària del Tecnocampus (centre adscrit a la UPF) (estudiants, PTGAS i PDI) que presentin problemes o trastorns psicològics que puguin afectar directament o indirectament a la seva salut i benestar emocional, així com al seu rendiment acadèmic o laboral.

### **2. CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI**

#### **2.1. Actuacions a dur a terme**

El SAP ha de comprendre les següents actuacions:

- a) Actuacions d'assessorament terapèutic: són aquelles que pretenen donar resposta a demandes puntuals i que tenen per objectiu donar eines psicològiques per què les persones ateses puguin posar en pràctica i els permetin seguir amb els estudis en les millors condicions possibles.
- b) Sessions d'acompanyament: són aquelles sessions que tenen l'objectiu de valorar l'evolució de la persona en casos concrets. És una opció per derivar a la persona atesa a un servei psicològic extern.
- c) Atenció i consulta: és aquella que té per objecte respondre consultes i oferir assessorament al personal docent que ho sol·liciti. Aquestes consultes poden ser en referència a una problemàtica d'un estudiant en concret o un problema que afecti un grup/classe en general, que pugui distorsionar la dinàmica de treball, el rendiment acadèmic o ve la salut psicoemocional de l'estudiantat.

#### **2.2. Modalitats de prestació del servei**

La prestació del servei es realitzarà preferentment de manera presencial a l'espai que el Tecnocampus posi a disposició per aquest servei a l'avinguda Ernest Lluch nº 32, 08302 Mataró. La Fundació TecnoCampus es reserva el dret de modificar el lloc de prestació del servei dins les seves instal·lacions.

Tanmateix, la persona adjudicatària haurà de proporcionar addicionalment el servei d'assessorament psicològic, pel que fa a les actuacions a) i b) del punt anterior, a distància de manera telefònica i/o videotrucada i sempre a petició de l'interessat.

#### **2.3. Procediment d'intervenció**

Les persones que estiguin interessades en aquest servei, hauran de sol·licitar l'atenció a través del formulari online creat per TecnoCampus, que es redirigirà a la persona adjudicatària. En aquest formulari s'indicarà la modalitat de prestació del servei, el número de telèfon, el correu

electrònic, el motiu de l'assessorament, l'any de naixement, entre d'altres camps no obligatoris d'informació.

A partir d'aquest moment, les persones rebran, en un termini de 24 hores, la confirmació de la visita o trucada/videotrucada per correu electrònic del servei extern professional de psicologia.

La persona adjudicatària haurà de disposar d'un protocol de derivació, per tal d'activar en circumstàncies excepcionals i si el personal professional ho considera convenient, activant la derivació de casos a altres professionals de la psiquiatria, hospitals o altres professionals de psicologia especialitzats. Aquestes actuacions posteriors s'atendran al marge del SAP però es faria un seguiment de la persona. En aquest sentit, cal disposar d'un Protocol de seguiment.

#### 2.4. Trastorns a atendre

El SAP atendrà a tots els casos de trastorns psicològics que directa o indirectament puguin afectar en la salut i/o desenvolupament acadèmic i/o laboral de la comunitat universitària (estudiantat, PTGAS, PDI), sense perjudici de la derivació a altres professionals.

#### 2.5. Persones destinatàries del servei

Les persones destinatàries del servei són tota la comunitat universitària: estudiantat, PTGAS i PDI de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme.

Les primeres visites tindran prioritat i preferència respecte de les sessions d'acompanyament.

#### 2.6. Horari del servei, calendari i durada de les sessions

El servei d'assessorament psicològic presencial s'oferirà del mes d'octubre a juny, un dia al mes, de 10:30 a 17'30 hores, preferentment els dimarts, dimecres o dijous, no obstant, a l'inici de la prestació del servei es realitzarà una previsió d'intervenció i calendari per a tota la durada del contracte.

El servei d'assessorament psicològic a distància (telefònic o en videotrucada) s'oferirà del mes d'octubre a juny, de 9'00 a 21'00 hores, de dilluns a divendres, amb un màxim de 30 hores anuals.

La durada de les sessions podran variar en funció dels casos concrets, però s'estima que tindran una durada de 30 minuts per usuari/a.

#### 2.7. Difusió

A l'inici de cada curs acadèmic, la Fundació Tecnocampus farà la difusió entre l'estudiantat a través de la setmana 0, Pla d'Acció Tutorial (PAT), xarxes socials i Punt d'Informació a l'Estudiantat (PIE). La difusió al personal treballador es farà a través del mailing oficial i mitjançant la intranet.

### **3. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ELABORACIÓ D'INDICADORS**

La persona adjudicatària elaborarà un informe mensual i una memòria anual amb els indicadors que s'especifiquin per part de TecnoCampus (motius de consulta, perfil del/la usuari/a, sexe/gènere, col·lectiu, nivell de titulació, curs, hores realitzades, activitats desenvolupades, intervencions derivades, entre d'altres.)

En cap cas aquestes memòries podran contenir informació, que per si sola o creuada amb altres dades públiques o privades, pugui permetre arribar a identificar persones. És a dir, en cap cas podran contenir dades de caràcter personal en els termes definits pel RGPD. Els resultats obtinguts es podran utilitzar per implantar mesures orientades a millorar la salut de les persones i/o per projectes de recerca en l'àmbit de la Universitat, sempre de manera agregada i anonimitzada.

### **4. MITJANS MATERIALS I PERSONALS**

El servei ha de ser realitzat per una persona o equip de professionals de la psicologia. L'equip o persona assignada al servei haurà de complir amb els següents requeriments:

- Comptar amb un mínim de 3 anys d'experiència en l'àmbit de psicologia clínica.
- Comptar com a mínim amb un/a professional especialitzat/da en casos de diversitat sexual i de gènere.
- Tenir la capacitat d'atendre en dos llengües (català i castellà) i serà valorable el domini de l'anglès.

L'equip o persona assignada al servei d'assessorament psicològic presencial haurà de disposar dels seus propis equips informàtics i TecnoCampus posarà a la seva disposició un despatx amb mobiliari d'oficina i accés a internet.

### **5. CLÀUSULES DE CONFIDENCIALITAT**

El servei d'atenció psicològica és el responsable de la custòdia i el tractament de totes aquelles dades que la persona usuària li proporciona en el desenvolupament de la prestació del servei.

El tractament de dades de salut o d'un altre tipus de dades personals, s'ha de fer d'acord amb el reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes – RGPD- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals – LOPDGDD-. Adoptant-se mesures de seguretat ajustades a l'Esquema Nacional de Seguretat (disposició addicional 1ª de la LOPDGDD), així com aquelles que puguin ser previstes per la legislació aplicable.

Quan conclougui la relació contractual del servei d'atenció psicològica, es procedirà a la cancel·lació i, si escau, bloqueig de les dades de caràcter personal tractades, procedint únicament la conservació de les dades, oportunament bloquejades, per al compliment de les obligacions legals procedents.

## 6. PROPOSTA TÈCNICA

### Contingut de la proposta

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica de l'oferta que com a mínim contindrà els següents elements:

- Forma de prestació del servei, detallant l'estructura organitzativa a emprar, responsabilitats, funcions, processos, recursos que s'hi destinaran.
- Proposta de sistema de seguiment d'indicadors.
- Proposta de mecanismes de coordinació amb la Fundació. Es valorarà interlocutor únic per temes tècnics que, si s'escau, pugui traslladar les peticions a la persona que pertoqui.
- Propostes de millora del servei.

### Criteris de valoració de la proposta

La valoració de la proposta tindrà una puntuació màxima de 40 punts, on es tindrà en compte els conceptes i puntuacions que s'estableix en el punt H.2. del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives.