

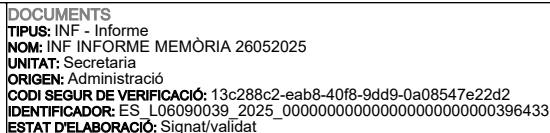
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



INFORME-MEMÒRIA DE JUSTIFICACIÓ

Índex

1. Definició del contracte i necessitat de la realització del contracte
2. Objecte del contracte
 - Quota de servei
 - Serveis d'Implantació
3. Procediment d'adjudicació
4. Classificació/Codis CPV
5. Unitat funcional
6. Durada i pròrroga del contracte
7. Negociació
8. Dades econòmiques
9. Valor estimat del contracte
10. Insuficiència de mitjans
11. Aplicació pressupostària



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



La necessitat pública a què es pretén donar resposta és la digitalització dels serveis i la millora de les eines de relació amb la ciutadania, tant de tipus presencial com telemàtic.

De manera que l'ús d'aplicacions informàtiques és una realitat i una necessitat davant la qual es troben les Administracions Locals. Així doncs, l'Administració electrònica no sols està pensada pels ciutadans sinó pels mateixos empleats, que estan obligats a relacionar-se amb l'Administració per mitjans electrònics. Aquest Consell Comarcal té la necessitat de contractar els serveis de gestió d'expedients administratius, registre d'entrada i sortides, signatura, notificacions, seu electrònica, etc. així com la corresponent adaptació a la Llei d'Administració Electrònica necessària per a la gestió administrativa del Consell Comarcal de l'Anoia.

Així mateix, el compliment de la normativa jurídica que es va iniciar amb la Llei 11/2007 i les catalanes 29/2010, però que prenen forma determinant amb la 39/2015 i 40/2015 fan necessari disposar d'eines que garanteixin la tramitació electrònica dels procediments administratius i l'accés telemàtic de la ciutadania.

Tota aquesta proposta ha estat elaborada amb la finalitat d'oferir una solució el més eficient possible per l'entitat, sent conscients que el context normatiu al qual s'enfronten les Administracions Públiques és canviant, la qual cosa obliga a evolucionar els sistemes d'informació per adaptar-los als nous marcs legals vigents.

En aquest sentit, les mesures incloses en les diferents normes que s'han anat aprovant pel Sector Públic tenen la finalitat de modernitzar i assegurar el normal funcionament de les entitats que el conformen, impulsant noves formes d'organització i estructuració del treball de les empleades i els empleats per millorar el servei als interessos generals que els han encomanat.

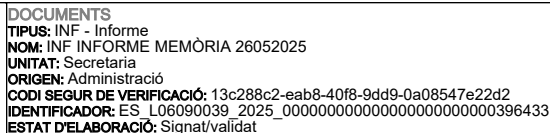
Amb aquest context normatiu i social, el grup esPublico té la vocació de construir solucions que aportin un valor diferencial al sector públic, especialitzant els seus productes i serveis basant-los en els màxims estàndards de qualitat.

2. Objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte els serveis d'implantació, manteniment i assistència tècnica i jurídica d'una plataforma integral d'administració electrònica.

En concret, el Consell Comarcal de l'Anoia es vol dotar dels serveis d'administració electrònica Gestiona Segona Generació.

Els serveis a contractar són els següents:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



- Serveis horitzontals d'Administració Electrònica: Seu Electrònica, oficina d'assistència en matèria de registres, registre electrònic general, gestió d'expedients, circuits de tramitació, portafirmes, òrgans col·legiats, llibres oficials, transparència, tauler d'anuncis, tercers, gestió arxivística i documental.
- Tramitació reglada de procediments i serveis automatitzats de consulta i verificació de dades.
- Aplicacions verticals: Contractació Electrònica, Control Intern i Cita prèvia.
- Eines col·laboratives: Servei de videoconferència i servei de missatgeria.
- Serveis de certificació i signatura en el núvol.
- Serveis d'Anàlisi de dades.
- Serveis d'interoperabilitat: Integracions amb l'AOC.
- Arquitectura de seguretat: Compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat NIVELL ALT, sistema d'auditories (Evidence Record Syntax).
- Aplicació Mòbil per a sistemes operatius IOS i Android.
- Servei de Millora Contínua: Assignació d'un gestor especialitzat que acompanya a l'Entitat en el seu procés de modernització.
- Una plaça en el programa de certificació d'usuaris administradors de Gestiona.
- Servei d'impressió i ensobrat.

Serveis d'Implantació

- Pla de formació i implantació.
- Integracions AOC.
- Migració de dades (documents, registres, expedients i dades de padró en format INE).

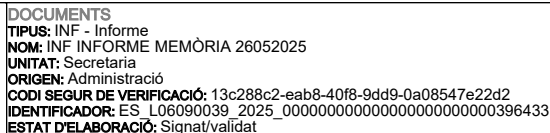
El servei d'impressió i ensobrat té el següent cost unitari per servei:

- Notificacions en paper: 0,8950 €
- Comunicacions en paper: 0,5450 €

Els serveis contractats hauran d'adaptar-se als canvis normatius durant tota la durada del contracte, que a data actual ha de desenvolupar-se pel que disposen les següents normes:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- RD 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Reial Decret 311/2022, del 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei Orgànica 3/2018 LOPDGDD, Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals.
- Reial Decret-Llei 28/2020, de 22 de setembre, de treball a distància.
- Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

Tots els serveis contractats es prestaran en format servei a través d'Internet (SaaS), sense que sigui necessari que el Consell Comarcal realitzi inversions d'instal·lació o dotació d'infraestructura pròpia de sistemes. Serà, per tant, responsabilitat de l'empresa adjudicatària dotar la infraestructura necessària perquè el servei funcioni correctament.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



La contractació es tramitarà per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb l'article article 168.a) paràgraf segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Fonament jurídic: Protecció de drets de propietat intel·lectual i absència de competència per raons tècniques

L'article 168.a) 2º de la LCSP permet l'ús del procediment negociat sense publicitat quan 'les obres, els subministraments o els serveis només puguin ser encomanats a un empresari determinat' per raons de protecció de drets exclusius de propietat intel·lectual o perquè no existeixi competència per raons tècniques.

En el present cas concorren les circumstàncies següents que justifiquen aquesta exclusivitat tècnica:

a) Propietat intel·lectual exclusiva del Grup esPublico

L'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A. (NIF A50878842) és la propietària exclusiva dels drets de propietat intel·lectual sobre la plataforma "Gestiona Segona Generació".

No obstant això, ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L. (NIF B10867861), com a empresa integrant del "Grup esPublico", és la única empresa autoritzada i homologada expressament per a:

- La comercialització i distribució al territori català
- La prestació del servei de suport i manteniment de la plataforma GESTIONA
- La formació d'usuaris al territori de Catalunya

b) Exclusivitat tècnica territorial

El servei objecte de contractació requereix:

- Accés directe a l'arquitectura del programari Gestiona, que només tenen les empreses del Grup esPublico
- Coneixement específic dels protocols, bases de dades i sistemes propietaris
- Capacitat exclusiva per implementar actualitzacions, correccions i millores
- Personal especialitzat amb coneixements suficients per al territori català
- Compatibilitat tècnica amb els sistemes ja implantats al Consell Comarcal

c) Impossibilitat tècnica d'alternatives

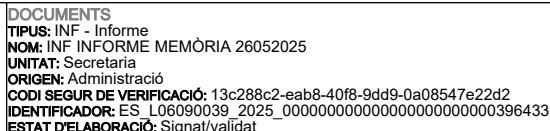
No és tècnicament possible que cap altra empresa pugui prestar aquests serveis perquè:

- El manteniment requereix accés a codi font propietari protegit per drets d'autor
- Les actualitzacions i correccions només poden ser desenvolupades pel titular dels drets o les seves empreses autoritzades
- La integració amb els sistemes existents necessita coneixements exclusius de l'arquitectura
- Només ECITYCLIC disposa d'autorització legal i tècnica per mantenir aquesta plataforma específica al territori català

d) Continuïtat del servei públic

El Consell Comarcal de l'Anoia ja utilitza la plataforma Gestiona per a la gestió dels seus procediments administratius. La naturalesa tècnica del servei fa que únicament ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L., com a empresa autoritzada del Grup esPublico per a Catalunya, pugui garantir:

- La continuïtat operativa del sistema actual
- La compatibilitat amb les dades i configuracions existents
- El manteniment dels estàndards de seguretat i funcionalitat



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



Segons certificat emès per D. Juan Redondo López, representant legal d'ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN S.A.:

- ESPUBLICO és la propietària única i titular de tots els drets del software "GESTIONA"
- ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L. és la única empresa autoritzada per comercialitzar, distribuir i prestar suport al territori català
- No existeix cap altra empresa que compti amb els mitjans, personal i tecnologia suficients per donar servei als usuaris de GESTIONA a Catalunya

Per tot l'exposat, es considera que concorren raons d'exclusivitat tècnica que fan que aquest contracte només pugui ser encomanat a l'empresa ECITYCLIC SOLUTIONS, S.L. (NIF B10867861), d'acord amb el que estableix l'article 168.a)1º b) de la LCSP.

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

- 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

Per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que no és possible la divisió per lots des d'un punt de vista tècnic, atès el caràcter transversal de l'eina, que ha de permetre la tramitació dels expedients administratius en un mateix sistema de gestió documental, des que s'inicia fins a la seva finalització, execució i arxiu.

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data d'inici d'execució que s'estableixi al contracte, d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

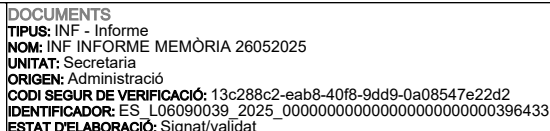
S'estableix la possibilitat de dues pròrrogues d'1 any cadascuna, les quals es podran fer efectives per acord de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 170 de la LCSP, en el procediment negociat sense publicitat, quan només hi hagi un candidat, s'ha de negociar amb ell l'oferta presentada.

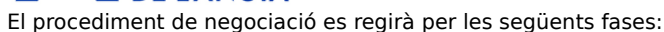
Per a dur a terme aquesta negociació es constituirà una comissió negociadora específica, diferenciada de la Mesa de Contractació, formada per:

- El/La Gerent del Consell Comarcal o tècnic en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- Un tècnic de l'àrea d'Informàtica del Consell Comarcal.
- Un/a funcionari/a del Consell Comarcal, que actuarà com a secretari/a de la comissió.

L'aspecte objecte de negociació serà únicament el preu del contracte, sempre mantenint els serveis i prestacions previstos al plec de prescripcions tècniques.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



1. Presentació de l'oferta inicial per part del candidat, d'acord amb el model inclòs al plec de clàusules administratives.
2. Valoració de l'oferta inicial per part de la comissió negociadora.
3. Invitació formal al candidat per participar en una reunió de negociació, comunicant els aspectes a millorar de la seva oferta.
4. Realització de la sessió de negociació, de la qual s'aixecarà acta detallada.
5. Presentació de l'oferta definitiva per part del candidat, en el termini que estableixi la comissió negociadora.
6. Valoració de l'oferta definitiva per la comissió negociadora i emissió d'un informe amb el resultat de la negociació.

Un cop finalitzada la fase de negociació, la comissió negociadora traslladarà l'informe amb el resultat de la negociació a la Mesa de Contractació, que avaluarà que l'oferta compleix els requisits exigits i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Totes les fases del procediment de negociació es documentaran degudament per garantir la transparència i traçabilitat del procés.

8.- Dades econòmiques

El pressupost base de licitació és el següent corresponent als dos anys de contracte per un import de SETANTA-VUIT MIL TRES-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS (78.324,00 €) més el 21% d'IVA per import de SETZE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (16.448,04 €) essent el total de NORANTA-QUATRE MIL SET-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (94.772,04 €) tenint en compte els serveis a prestar d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

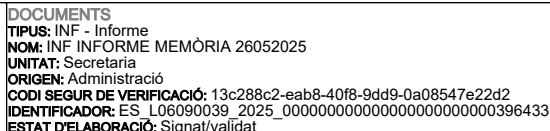
D'acord amb les seqüents taules econòmiques:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ GESTIÓ CONSELL COMARCAL

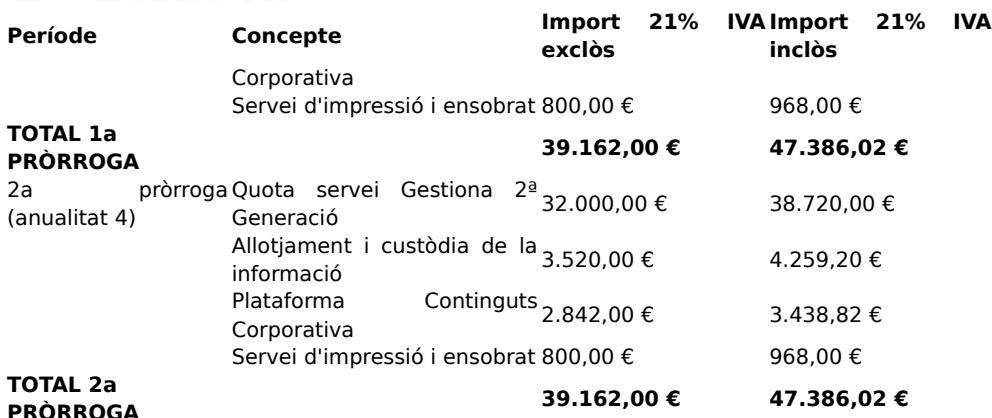
Període	Concepte	Import exclòs	21%	IVA Import inclòs	21%	IVA
Anualitat 1	Quota servei Gestiona 2ª	32.000,00 €		38.720,00 €		
	Generació					
	Allotjament i custòdia de la	3.520,00 €		4.259,20 €		
	informació					
	Plataforma Continguts	2.842,00 €		3.438,82 €		
	Corporativa					
	Servei d'impressió i ensobrat	800,00 €		968,00 €		
Anualitat 2	Quota servei Gestiona 2ª	32.000,00 €		38.720,00 €		
	Generació					
	Allotjament i custòdia de la	3.520,00 €		4.259,20 €		
	informació					
	Plataforma Continguts	2.842,00 €		3.438,82 €		
	Corporativa					
	Servei d'impressió i ensobrat	800,00 €		968,00 €		
TOTAL		78.324,00 €		94.772,04 €		

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PRÒRROGUES

Període	Concepte	Import exclòs	21%	IVA Import inclòs	21%	IVA
1a (anualitat 3)	pròrroga Quota servei Gestiona 2ª	32.000,00 €		38.720,00 €		
	Generació					
	Allotjament i custòdia de la informació	3.520,00 €		4.259,20 €		
	Plataforma Continguts	2.842,00 €		3.438,82 €		



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



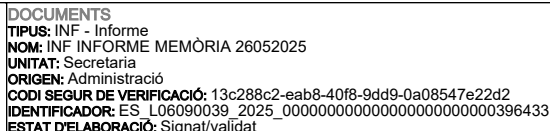
Concepte	Import 21% IVA exclòs	Import 21% IVA inclòs
Cost màxim del servei mensual d'impressió i ensobrat.	66,67	€ 80,67
Únicament es pagarà en funció dels serveis prestats.	mensuals	mensuals
TOTAL ANUAL	800,00 €	968,00 €
TOTAL CONTRACTE (24 mesos)	1.600.00 €	1.936.00 €

- Notificacions en paper: 0,8950 €
- Comunicacions en paper: 0,5450 €

- Pla de formació i implantació
- Integracions AOC
- Migració de dades (documents, registres, expedients i dades de padró en format INE).

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP, així com la totalitat de serveis que es relacionen en el plec de prescripcions tècniques.

Concepte	Import 21% IVA exclòs
Quota servei Gestiona 2ª Generació	64.000,00 €
Allotjament i custòdia de la informació	7.040,00 €
Plataforma Continguts Corporativa	5.684,00 €
Servei d'impressió i ensobrat	1.600,00 €
TOTAL CONTRACTE PRINCIPAL	78.324,00 €



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



Concepte	Import 21% IVA exclòs
----------	-----------------------

Pròrroga 1 (12 mesos)	39.162.00 €
-----------------------	-------------

Pròrroga 2 (12 mesos)	39.162,00 €
-----------------------	-------------

TOTAL PRÒRROQUES 78.324,00 €**VALOR ESTIMAT TOTAL DEL CONTRACTE**

Concepte	Import
----------	--------

Valor contracte principal (2 anys)	78.324,00 €
------------------------------------	-------------

Valor pròrroques (2 anys)	78.324,00 €
---------------------------	-------------

Modificació del contracte (no es contempla)	0,00 €
---	--------

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 156.648,00 €

10.- Insuficiència de mitjans

El Consell Comarcal de l'Anoia no disposa ni dels recursos materials ni humans per realitzar les tasques que són objecte d'aquest contracte de serveis, tal com s'ha exposat en el primer punt del present informe-memòria de justificació.

El manteniment d'un programari com el que aquí ens ocupa està protegit per propietat intel·lectual i no és possible que es puguin realitzar tasques d'aquest tipus per part de persones alienes a l'empresa propietària.

A banda d'això, el Consell Comarcal de l'Anoia no compta en la seva plantilla, amb cap persona amb els coneixements tècnics suficients per crear i desenvolupar una plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, a causa de la seva complexitat i necessària especialització, com tampoc, de portar a terme el seu manteniment i actualització.

El benefici d'externalitzar la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte és notòriament gran tenint en compte que les plantilles de personal d'entitats de la nostra magnitud no compten gairebé mai amb personal especialitzat en aquestes tasques.

11.- Solvència exigida a l'empresa

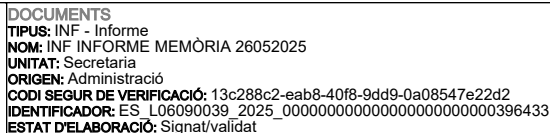
D'acord amb els articles 74 a 76, 86 i següents de la LCSP, es requereix que l'empresa candidata acrediti la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional pels següents mitjans:

Solvència econòmica i financera: Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte per import igual o superior a 102.000 euros, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles. Aquest volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari.

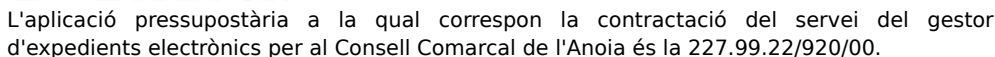
Solvència tècnica o professional: L'empresa haurà d'acreditar que ha implantat amb èxit els serveis d'administració electrònica en almenys 30 administracions del sector públic en els últims tres anys, havent-ho d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per cadascuna de les administracions locals on afirma tenir implantada la plataforma.

En qualsevol cas, per acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera, l'empresari pot basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

12.- Aplicació pressupostària



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0535/2025 - 24/04/2025 09:37
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 26/05/2025 12:00
MARIA SENSERRICH GUITART : Gerenta - 26/05/2025 12:37



En cada exercici en què estigui vigent el contracte s'ha de preveure crèdit adequat i suficient en l'estat de despeses del pressupost del Consell Comarcal per atendre les despeses que se'n derivin.

TAULA PRESSUPOSTÀRIA

Aplicació Pressupostària: 227.99.22/920/00

Concepte: Manteniment gestor expedients

1. Contracte Principal (2 anys)

Exercici	Base Imposable	IVA (21%)	Total amb IVA
Anualitat 1	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
Anualitat 2	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
TOTAL CONTRACTE PRINCIPAL	78.324,00 €	16.448,04 €	94.772,04 €

2. Pròrroques (1+1 anys)

Exercici	Base Imposable	IVA (21%)	Total amb IVA
Primera pròrroga (Anualitat 3)	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
Segona pròrroga (Anualitat 4)	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
TOTAL PRÒRROQUES	78.324,00 €	16.448,04 €	94.772,04 €

3. Resum Total

Concepte	Base Imposable	IVA (21%)	Total amb IVA
Contracte Principal (2 anys)	78.324,00 €	16.448,04 €	94.772,04 €
Primera Pròrroga (1 any)	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
Segona Pròrroga (1 any)	39.162,00 €	8.224,02 €	47.386,02 €
TOTAL GLOBAL	156.648,00 €	32.896,08 €	189.544,08 €

4. Detall del servei d'impressió i ensobrat

Concepte	Import Mensual (sense IVA)	Màxim Import Mensual (amb IVA)	Màxim Import Anual (amb IVA)	Màxim Import Anual (sense IVA)
Servei d'impressió i ensobrat	66,67 €	80,67 €	968,00 €	806,67 €

Preus unitaris:

- Notificacions en paper: 0,8950 € + IVA
- Comunicacions en paper: 0,5450 € + IVA

Nota: El servei d'impressió i ensobrat es cobrarà segons el consum real amb els preus unitaris establerts fins a un màxim mensual de 66.67 € (sense IVA).

DILIGÈNCIA: Faig constar que aquest informe-memòria s'emet per justificar la necessitat i idoneïtat del contracte de servei del gestor d'expedients electrònics per al Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb allò previst a l'article 168.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pels motius exposats en aquest document.

Iqualada, a la data de la signatura electrònica