

Expedient	Assumpte
2025/431-G626 G626_P1 Contractes, previ de necessitat Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 15704506516257627506	Subministrament vestuari PO Neteja 2025

Signat per:

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

1.- Objecte del contracte

SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ (SDA) de vestuari per al personal del programa d'ocupació del Servei Municipal d'Ocupació del Programa d'Ocupació Municipal TGN NETA.

Corresponent al lot 3: Vestuari resta treballadors municipals

CPV 18100000-0 "Roba de feina, roba de feina especial i accessoris".

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

El Servei Municipal d'Ocupació és la unitat de gestió de l'Ajuntament de Tarragona encarregada de col·laborar en el desenvolupament de les Polítiques Actives d'Ocupació en l'àmbit local. Ho fa amb recursos propis i també mitjançant l'accés a subvencions públiques.

Es durà a terme un programa d'Ocupació Municipal "TGN NETA" amb l'objectiu de millorar la qualificació de les persones participants, mitjançant la realització de tasques per adquirir experiència i coneixements específics de les funcions a realitzar en cada cas.

PROGRAMA	Llocs de Treball	Places	Departament
"TGN NETA"	personal de manteniment , neteja i jardineria	9	NETEJA PÚBLICA
		3	BRIGADA
	Encarregat/da de neteja pública	1	NETEJA PÚBLICA



Es col·labora amb el Dpt. de Neteja Pública i la Brigada de l'Ajuntament de Tarragona per tal que les persones participants al programa d'ocupació donin suport a les tasques habituals d'aquests departaments.

Alhora, les persones referents del dpt. de Neteja Pública i de la Brigada donaran suport a l'equip per la realització dels projectes i tasques vinculades amb els serveis i la de les persones del programa.

TASQUES A REALITZAR:

A continuació es fa una breu descripció de les tasques a desenvolupar de cada perfil:

Funcions i tasques de peons/les de manteniment, neteja i jardineria, Neteja Pública:

- Carregar el material de treball dins als vehicles, que serà les mànegues per connectar a les boques de reg, els comptadors d'aigua, escombres, cabàs, raspall i productes de neteja que s'indiquin en cada moment, tractant-se de productes no nocius i respectuosos amb el medi ambient i la salut de les persones. Més els EPIS's de treball i protecció necessaris.
- Transport dels equips fins als punts de treball amb acumulació d'excrements de coloms.
- Descàrrega de les mànegues i tots els EPIS i materials auxiliars el punt de treball.
- Connectar la mànega a la boca de reg.
- Iniciar els treballs de neteja, que es realitzaran en el següent ordre:
 - o 1. Mullar amb aigua el punt amb excrements acumulats.
 - o 2. Llençar-hi el producte de neteja i raspallar el punt.
 - o 3. Tornar a llençar aigua a més pressió per a eliminar la brutícia i dirigir la brutícia a un punt.
 - o 4. Amb l'ajuda de l'escombra i recollidor i cabàs s'hauran de recollir les restes d'excrements que hagin pogut quedar a l'espai públic.
 - o 5. Recollir la mànega, netejar els estris com raspall i escombra i carregar-ho al vehicle o traslladar-se al següent punt del carrer amb boca de reg.
- Retirar residus que es puguin trobar a la via pública i separar-los correctament, dipositant-los als contenidors corresponents de la via pública.
- Retirar petits residus voluminosos sempre que puguin ser retirats manualment i sense risc, tipus petites fustes, cadires,... carregar-los al vehicle i transportar-los a la deixalleria.
- Retirada manual de petits brots de vegetació espontània i dipositar-los als contenidors corresponents.
- Retirada d'excrements de colom i neteja d'ampits de finestres, balcons i zones de l'interior dels edificis municipals.
- Informar de qualsevol incidència que es pugui trobar a la via pública mentre s'estigui treballant: residus voluminosos grans que no puguin retirar, taques, vidres trencats o altres residus que puguin suposar un risc per vehicles i/o vianants,...
- Control dels punts habituals de colom. Detectar nous punts de coloms i informar en cas que els punts habituals de colom variïn.
- Treballs de manteniment, neteja i jardineria en general.

Funcions i tasques de peons de manteniment, neteja i jardineria Brigada:

- Pintura de mobiliari urbà incloent-hi petites reparacions i/o condicionament previ a la pintura
- Col·laboració en tasques de senyalització
- Treballs de trasllat de material per al muntatge de tarimes i altres
- Condicionament de camins amb treballs de desbrossat, neteja i condicionament de paviment
- Col·laboració amb al resta de tallers i oficis

Funcions i tasques d'encarregat/da de Neteja Pública:



- Control dels horaris i assistència dels peons/es.
- Comprovació inicial i final del material: estat i quantitat.
- Comprovació i assessorament de la realització de les tasques per part dels peons/es.
- Coordinació dels equips i zones a treballar, segons les indicacions dels Serveis Tècnics.
- Interlocució amb els Serveis Tècnics de l'Ajuntament i realització de documentació necessària pel seguiment
- Altres tasques de suport al departament de Neteja Pública.
- Treballs de manteniment, neteja i jardineria en general.

En coherència amb això, resulta necessari contractar el subministrament de la roba adient per al personal que formarà part d'aquest Pla d'ocupació.

3.- Declaració d'urgència

La Cap de gestió de Serveis Públics amb el conforme de la tinenta d'alcalde, coordinadora de Relacions Ciutadanes, ha emès informe en relació a la tramitació d'urgència d'aquest expedient, en el que es conclou en els termes següents:

"Atès que l'acumulació d'excrements de coloms i altres animals com tudons i tórtres pot esdevenir un focus d'insalubritat que pot suposar un risc per a les persones, i que aquest risc es veu agreujat per les altes temperatures que ja s'estan registrant, es considera imprescindible disposar de personal que pugui realitzar una neteja sistemàtica dels punts detectats amb presència habitual d'excrements de colom per evitar-ne l'acumulació.

Aquestes tasques es poden realitzar amb personal de programes d'ocupació ja que es disposa dels mitjans per fer-ho.

Per tot l'anterior, es considera que concorren les raons d'interès públic de salubritat abans esmentades, resultant imprescindible atorgar la màxima prioritat a la tramitació de l'expedient del subministrament de vestuari al personal del pla d'ocupació que ha de dur a terme aquestes tasques, per la qual cosa es proposa declarar la tramitació per via d'urgència de la tramitació d'aquest expedient."

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

