



Ajuntament de l'Arboç

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA
D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE
L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ, A TRAMITAR PEL
PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT**

Ajuntament de l'Arboç





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS, PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MES AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Í N D E X

- Clàusula 1. Objecte del contracte, necessitats administratives a satisfer i divisió en lots
- Clàusula 2. Naturalesa del contracte i legislació aplicable
- Clàusula 3. Prerogatives de l'Administració contractant, recursos i Jurisdicció competent
- Clàusula 4. Els licitadors, el contractista i el delegat del contractista
- Clàusula 5. Utilització de mitjans electrònics
- Clàusula 6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 7. Aplicació pressupostària i despesa plurianual
- Clàusula 8. Termini d'execució i durada del contracte
- Clàusula 9. Càlcul de terminis del procediment contractual
- Clàusula 10. Subrogació del personal
- Clàusula 11. Procediment d'adjudicació i publicitat
- Clàusula 12. Classificació exigible
- Clàusula 13. Acreditació de l'aptitud per contractar
- Clàusula 14. Garanties
- Clàusula 15. Formalitats i documentació de les proposicions
- Clàusula 16. Presentació de proposicions, lloc i termini
- Clàusula 17. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- Clàusula 19. Preferències d'adjudicació en cas d'empats
- Clàusula 20. Mesa de contractació
- Clàusula 21. Obertura de la documentació i classificació de les proposicions.
- Clàusula 22. Adjudicació
- Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i recursos davant el TCCSP
- Clàusula 24. Formalització del contracte
- Clàusula 25. Responsable supervisor de l'execució del contracte
- Clàusula 26. Abonaments al contractista
- Clàusula 27. Alteracions i revisió de preus
- Clàusula 28. Condicions especials d'execució
- Clàusula 29. Responsabilitat de l'empresa contractista
- Clàusula 30. Altres obligacions de l'empresa contractista
- Clàusula 31. Prerogatives de l'Administració
- Clàusula 32. Clàusula ètica
- Clàusula 33. Gestió del personal destinat al contracte
- Clàusula 34. Drets del contractista
- Clàusula 35. Despeses del contracte
- Clàusula 36. Cessió del contracte
- Clàusula 37. Subcontractació
- Clàusula 38. Inspeccions, controls de qualitat i obligació del contractista a facilitar informació
- Clàusula 39. Responsabilitat del contractista per incompliment de les seves obligacions
- Clàusula 40. Règim sancionador
- Clàusula 41. Infraccions
- Clàusula 42. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat
- Clàusula 43. Quantificació de les sancions
- Clàusula 44. Expedient sancionador
- Clàusula 45. Assegurances





Ajuntament de l'Arboç

Clàusula 46. Modificacions
Clàusula 47. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial
Clàusula 48. Renúncia i desistiment del contracte
Clàusula 49. Resolució del contracte
Clàusula 50. Règim de recursos
Clàusula 51. Resolució del contracte
Clàusula 52. Jurisdicció competent

Annex 1. DEUC – Declaració responsable
Annex 2. Declaració responsable de no alteració de les dades anotades en el registre de licitadors
Annex 3. Model de declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE)
Annex 4. Model d'oferta econòmica
Annex 5. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.
Annex 6. Model de declaració responsable de vigència de les dades anotades en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.
Annex 7. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat
Annex 8. Formulari de dades de l'empresa licitadora i grup empresarial
Annex 9. Declaració de confidencialitat de dades i documents
Annex 10. Model d'aval
Annex 11. Model de certificat d'assegurança de caució





Clàusula 1. Objecte del contracte, necessitats administratives a satisfer i divisió en lots

L'objecte del present contracte és el servei de neteja de les dependències municipals que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques, amb l'afavoriment de l'estabilitat laboral dels treballadors adscrits a la realització del contracte.

El servei es realitzarà ajustant-se a les característiques, requeriments, objectius i altres condicions establertes en els plecs de prescripcions tècniques.

El present contracte estarà integrat pels següents documents, per ordre de prioritat:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques.

L'objecte del present contracte correspon a la codificació:

- Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi 90911200-8 – Serveis 0de neteja d'edificis i al codi 90919000-2- Oficines, escoles, equipaments oficina.

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm.213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments del contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

- Codi CPA: L'objecte del contracte correspon al codi 81.21.10 – Serveis de neteja general d'edificis

- CPA: Codi de la classificació estadística de productes per activitats a la Comunitat Europea, recollida al Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008, pel que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell.

L'Ajuntament de L'Arboç necessita cobrir el servei de neteja de les dependències municipals.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació, estan acreditats a l'expedient.

Necessitats a satisfer

Amb l'execució del contracte es pretén mantenir i conservar en condicions de neteja les instal·lacions i edificis municipals

Idoneïtat del contracte

Mitjançant la contractació d'una empresa o professional dedicat a les tasques de neteges en edificis, es garanteix que les dependències municipals assoleixin els nivells de netedat i salubritat que s'exigeixen en els plecs tècnics

Insuficiència de mitjans propis

S'obta per a la contractació amb tercers per a una millor eficiència del servei ofert, ja





Ajuntament de l'Arboç

que la corporació no disposa:

- de personal especialitzat en l'àmbit
- de maquinària per a realitzar les tasques.

Per tot això, es consideren insuficients els recursos interns i s'opta per a iniciar un contracte de serveis.

Divisió en lots.

No es preveu. Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es considera motius vàlids als efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte el fet que la divisió en lots suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte a causa de la naturalesa de l'objecte del mateix, ja que es perdria la coordinació de l'execució de les prestacions objecte del present contracte.

Clàusula 2. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

El present contracte es qualifica com un contracte típic de serveis de caràcter administratiu de conformitat amb allò establert en els articles 17 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es regirà per aquest plec i per les normes contingudes en:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23, de concessions, i 2014/24, de contractació pública, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, del Parlament de Catalunya, de mesures urgents en matèria de contractació.
- c) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la part no derogada i amb les modificacions introduïdes per Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.
- d) Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- g) Reial Decret Legislatiu 781/1986, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- h) Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- i) Reglament de serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955.
- j) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- l) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- m) Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.
- n) Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- o) Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter





Ajuntament de l'Arboç

personal.

- p) Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.
- q) La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica
 - Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica, modificat per Reial Decret 951/2015.
 - Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de la Administració Electrònica.
 - Llei 25/2013, 27 de desembre, impuls factura electrònica i creació registre comptable de factures de Sector Públic.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques (deroga i incorpora (sistematitza): la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans al serveis públics la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible (art. 4 a 7)
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
 - Llei [CAT] 29/2010, de 3 d'agost de mitjans electrònics al sector públic.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - Llei [CAT] 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- r) Supletòriament, s'aplicaran la resta de normativa de Dret Administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de Dret Privat.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, del plec, dels documents annexos que formen part del mateix, o de les instruccions o normes de tota índole promulgades per l'Ajuntament de l'Arboç que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 3. Prerogatives de l'Administració contractant

L'òrgan de contractació disposa, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, de les prerogatives d'interpretar el present contracte administratiu i resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment. Igualment, podrà modificar-lo per raons d'interès públic. També podrà acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dins dels límits de la normativa de contractes administratius a que fa referència la clàusula anterior

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de la Secretaria, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Clàusula 4. Els licitadors, el contractista i el delegat del contractista.

Els licitadors són les persones físiques o jurídiques que concorren a aquest concurs públic amb la finalitat de resultar-ne adjudicataris.

El contractista o adjudicatari és la persona física o jurídica a la que l'Ajuntament de l'Arboç li





Ajuntament de l'Arboç

hi encarrega la prestació del servei objecte del contracte.

El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament per l'Ajuntament de l'Arboç, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

Clàusula 5. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions legals establertes, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre, d'una banda, les empreses licitadores i l'adjudicatari i, de l'altra, l'òrgan de contractació, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, amb la única excepció de la presentació de proposicions que fa referència la clàusula dissetena.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Arboç, mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública. El Perfil del licitador és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora amb un seguit d'eines que facilita l'accés i gestió d'expedients de contractació del seu interès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti la licitació.

Per aquesta via, conjuntament i simultàniament amb el tauler electrònic d'anuncis que la Plataforma de serveis de contractació pública posa a disposició de la present licitació, es comunicaran els actes de tràmit a les empreses interessades. La informació publicada en el corresponent tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de la seva autenticitat, integritat, data i hora de publicació.

Les resolucions i els actes de tràmit qualificats es notificaran amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Arboç.

La formalització en document administratiu de l'adjudicació del contracte es farà mitjançant signatura electrònica.

Qui representi legalment les empreses adjudicatàries haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost màxim de licitació de la contractació és de 332.672,41€ (IVA exclòs) i 69.861,21€ corresponents a l'IVA. Per tant, el pressupost total de licitació és de 402,533,62€ (IVA inclòs).

El pressupost màxim per anualitat, de conformitat amb els criteris establerts a l'article 102 de la Llei 9/2017, és de 166.336,21€ (IVA exclòs) i 34.930,61€ corresponents a l'IVA. Per tant, el pressupost total per anualitat és de 201.266,81€ (IVA inclòs).



Aquesta quantitat compren la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present plec, en el de condicions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

L'oferta econòmica es presentarà segons el model establert a l'annex 1 d'aquests plecs i no podrà superar l'import de licitació establert.

El preu consignat és indiscutible i no s'admetrà cap prova d'insuficiència.

El preu consignat compren la totalitat del contracte i inclou:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars, inclosos dietes, transports, emmagatzematges, etc.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- Els impostos i taxes de qualsevol ordre tret de l'IVA.
- L'import dels productes i la maquinaria i aparells necessaris per dur a terme els serveis.

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'art. 101 de la Llei 9/2017, segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrrogues i el import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes als presents Plecs, és de 499.008,62€ (IVA exclòs).

Aquest import inclou la durada inicial de 2 any i una possible pròrroga d'1 any, així com l'import de les modificacions previstes.

Clàusula 7. Aplicació pressupostària i despesa plurianual

La despesa derivada de l'execució de l'objecte del contracte es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 132.227, 920.227, 330.227, 241.227, 231.227, 153-227 321.227, 326-227, 332-227, 342-227 del pressupost de l'ajuntament de l'exercici 2025, en la que hi ha consignació adequada i suficient per reconèixer les obligacions que es meritin per l'execució del contracte. Aquesta despesa es tramitarà d'acord amb allò que disposa l'art. 18 de les bases d'execució del vigent pressupost.

La despesa derivada d'aquest contracte afecta els pressupostos municipals dels exercicis 2025, 2026 i 2027.

Atès que aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els respectius pressupostos per finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors. L'ajuntament es compromet a consignar crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals d'aquests exercicis per complir les obligacions que se'n deriven, d'acord amb les previsions de l'art. 117.2 de la LCSP.

Dins de l'oferta econòmica del licitador s'entendran incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, beneficis, transports, desplaçaments, dietes, etc. no podent, per tant, facturar al





Ajuntament de l'Arboç

marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està inclòs, no solament el preu del contracte, sinó també l'import de l'IVA, que tanmateix serà repercutit com a partida independent.

Clàusula 8. Termini d'execució i durada del contracte

El termini de duració del contracte serà de 2 anys, a comptar des del dia de formalització del contracte. A la vegada, el contracte podrà ser prorrogat 1 any més, de forma expressa i de mutu acord, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

Clàusula 9. Càlcul de terminis del procediment contractual

Els terminis inclosos en aquests plecs expressats en dies s'entendran naturals, llevat que s'indiqui que són hàbils. Els expressats en mesos i anys es computaran d'acord amb el que disposa la normativa vigent de procediment administratiu comú.

Són dies festius els que estableixi l'Estat i la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de la vila de l'Arboç. La resta de dies són feiners, amb independència de la qualificació que tinguin a la resta de l'Estat.

Cas que el darrer dia de presentació de proposicions coincideixi amb un dia festiu o amb dissabte, es traslladarà el termini fins al dia feiner següent. El mateix s'aplicarà a l'acte d'obertura de proposicions.

Clàusula 10. Subrogació del personal

L'adjudicatari es subrogarà en la posició jurídica de l'empresari en tots els contractes de treball celebrats amb el personal afectat directament al servei, integrat pel personal que figura a l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de prestació del servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de l'Arboç.

L'adjudicatari reconeixerà tots els drets i obligacions derivades del contracte i del conveni col·lectiu del sector i en especial les que es refereixen a la retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els "drets ad persona'm" que tinguin els esmentats treballadors.

Així mateix s'obliga a complir el conveni col·lectiu del sector vigent amb totes les seves clàusules, obligacions i normatives.

L'adjudicatari es compromet a no subcontractar l'execució dels serveis a tercers, a excepció dels serveis de neteja especialitzats que es determinen al plec de prescripcions tècniques ni a fer ús de contractacions mitjançant empreses de treball temporal.

Durant tot el termini de la concessió l'adjudicatari no podrà substituir el personal al servei de la mateixa ni incorporar més personal sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament de l'Arboç qui n'haurà de donar el consentiment.

L'adjudicatari, durant el període de vigència del contracte, no podrà minorar unilateralment les condicions de treball, excepte acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors/es, que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament qui n'haurà de donar el consentiment.





Clàusula 11. Procediment d'adjudicació i publicitat.

En compliment del que estableix l'article 116.4 LCSP, el procediment obert es justifica per ser un dels procediments d'adjudicació ordinaris i no concórrer circumstàncies que recomanin acudir a un procediment restringit, ni cap dels supòsits que permeten la utilització de qualsevol altre tipus de procediment (art. 131.2 LCSP).

Atès l'objecte, la tramitació del present contracte s'ha d'entendre subjecte a regulació harmonitzada.

El contracte a què es refereix el present plec és de naturalesa administrativa i es regirà per les normes a que fa referència la clàusula administrativa particular segona.

El present plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i altres documents annexos, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec de clàusules administratives i les seves clàusules es consideraran part integrant del respectiu contracte. Queda exclosa i prohibida tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

D'acord amb el que disposa l'article 22 del LCSP, es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada atès que el seu valor estimat és superior a 221.000€, essent susceptible de recurs especial en matèria de contractació, en els termes de l'article 44 de la LCSP.

El procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte, d'acord amb l'article 135 de la LCSP, s'anunciarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), la licitació també es publicarà en el perfil de contractant.

L'enviament de l'anunci corresponent al DOUE precedirà a qualsevol altre publicat.

Totes les despeses ocasionades amb motiu de la publicació dels corresponents anuncis, aniran a càrrec de l'adjudicatari de la gestió del servei públic, i hauran de fer-se efectives dins dels trenta dies següents a la signatura del corresponent contracte.

Clàusula 12. Classificació exigible

No serà exigible la classificació dels licitadors pel contracte de servei, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.lletra b de la LCSP, i en el desenvolupament previst al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Clàusula 13. Acreditació de l'aptitud per contractar i solvència de les empreses licitadores

1.- Empreses licitadores. Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.





Ajuntament de l'Arboç

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte, que és la manera més escaient per garantir-ho, amb l'especificitat d'aquesta especialitat

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els medis de dites societats necessaris per a l'execució del contracte.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació, haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a que fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). El citat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Les persones físiques o jurídiques d'Estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en que estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació del que es tracti. Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o que pertanyin a una determinada organització per poder prestar el servei del qual es tracti, hauran d'acreditar que compleixen amb aquest requisit.

2. El licitador haurà de disposar de la següent solvència:

a) . Condicions de solvència econòmica i financera.

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, aportant la següent documentació:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 748.512,93 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 1,5 vegades el





Ajuntament de l'Arboç

valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint una competència efectiva, i que doni resposta als volums de negocis estimats en les obres a executar en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, amb els llibres d'inventaris, comptes anuals degudament legalitzats o models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 500.000 € per sinistre i any.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució de les obres del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i la data de venciment de l'assegurança i es detallin els riscos assegurats, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Les assegurances hauran d'estar vigents fins a la recepció de l'obra i durant el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta del certificat de la fi del període de garantia.

b). Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

1) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 116.435,35 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.





Ajuntament de l'Arboç

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 88.1 de la LCSP, apartats b) c) i f) de la LCSP.

Clàusula 14. Garanties

No s'exigeix garantia provisional.

La garantia definitiva l'haurà de dipositar el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. L'import d'aquesta garantia serà del **5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs**. L'adjudicatari pot constituir la garantia en qualsevol de les formes establertes a la normativa específica. A tall orientatiu pot utilitzar els models inclosos en els annexos 7 a 8 d'aquest plec.

A la finalització del contracte es donarà trasllat per part de l'empresari de les reclamacions, responsabilitats o litigis conseqüència del contracte, si escau. Durant el termini de garantia que serà de tres (3) mesos després de la finalització del contracte, l'empresa serà responsable de les reclamacions que com a conseqüència de la seva prestació tingui coneixement l'Ajuntament de l'Arboç. Durant aquest termini s'aplicarà allò establert al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques quant a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració.

Al compliment del termini s'emetrà un informe per part del responsable del contracte sobre l'estat dels treballs realitzats. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents, que haurà d'efectuar-se pels òrgans competents.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències imputables al contractista per una mala prestació del contracte, durant el termini de garantia, l'òrgan de contractació procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació de la prestació mal realitzada.

Clàusula 15. Formalitats i documentació de les proposicions

Els licitadors han de presentar TRES (3) sobres tancats i signats per ells mateixos o per persona que els representi, indicant-hi el nom i els cognoms, o la raó social de l'empresa licitadora, el títol de la contractació, el domicili, el telèfon, telèfon mòbil i l'adreça electrònica on l'Ajuntament podrà practicar amb plena eficàcia les notificacions relacionades amb aquesta licitació i posterior execució del servei, i contindran:

- El primer SOBRE A(1) la documentació exigida per prendre part en el procediment.
- El segon SOBRE B (2) la proposició valorable per mitjà de judici de valor.
- El segon SOBRE C (3) la proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.





Ajuntament de l'Arboç

A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, la relació numerada dels documents que s'hi contenen.

Cas que per error s'incloguin documents del sobre B en el sobre C, la informació aportada no serà considerada per a la valoració de les ofertes. Però, **si l'error patit consistís en haver inclòs documents del sobre C en el sobre B, la proposta serà automàticament exclosa del procediment de valoració.**

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

Documentació administrativa. Sobre A

Documentació administrativa

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex 1a** a aquest plec i/o **l'Annex 2** de declaració responsable de no alteració de les dades que consten en el RELI, i com a plantilles incloses en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta amb d'altres, han de presentar, juntament amb aquesta declaració per a cada empresa que concorri conjuntament, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**Annex 3**).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre





Ajuntament de l'Arboç

DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. **Annex 1b**

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi. **Annex 1b**

Proposició valorable per mitjà judici de valor. Sobre B

Proposició valorable per mitjà de judici de valor

Inclourà un índex que identificarà tots els documents que s'aporten. Els documents s'aportaran en l'ordre exacte en que es requereixen i de forma separada.

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin





Ajuntament de l'Arboç

d'un judici de valor, concretament;

1. Mitjans tècnics i personals.

1.1. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un projecte d'implantació d'un sistema de verificació i control de qualitat periòdic dels treballs efectuats en totes les dependències de l'Ajuntament amb la finalitat de controlar el grau d'execució satisfactori dels treballs encomanats.

1.2. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un projecte d'implantació d'un sistema de control presencial en totes les dependències de l'Ajuntament amb la finalitat de controlar el compliment dels horaris i freqüències del servei de neteja. (Es obligatòria l'aportació d'un sistema de control de presència a temps real amb la particularitat de que en qualsevol moment el responsable del contracte de l'ajuntament disposi de la informació i pugui comprovar directament les presències i/o absències de personal).

2. Mitjans tècnics i materials.

2.1. L'empresa adjudicatària detallarà tots els mitjans que s'utilitzaran en la prestació del servei, certificant que aconsegueixen la normativa vigent.

2.2. Es presentarà la relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis i les corresponents fitxes i especificacions tècniques, (fitxes només en cas de adjudicació) amb indicació de la temporalitat del seu ús: continu, periòdic o eventual.

2.3. Relació de maquinària, equips, estris i mitjans materials auxiliar que es destinin a la prestació del servei amb desgloss per centres i diferenciant les màquines fixes del centre de les que són aportades de forma eventual.

2.4. Pla de Formació Continuada es detallarà el pla de formació que l'empresa té previst que realitzi el personal del servei, indicant els temes que es realitzaran en els cursos. Només es valorarà el pla de formació relacionat amb aquest servei fixant un compromís de dates, continguts i hores de formació dels cursos ofertats.

2.5. Pla de Riscos Laborals es detallarà el pla de riscos laborals aprovat de l'empresa i les actuacions a portar a terme en relació amb la coordinació d'activitats empresarials. Es detallarà el compromís, amb dates, de quan i com es realitzarà l'avaluació de riscos laborals del centre, així com la implantació del pla preventiu, i el seguiment de l'acompliment del mateix. Es valorarà l'aportació de dades específiques dels riscos detectats i/o aportats a cadascun dels centres objecte d'aquest contracte i la seva oportuna planificació d'actuacions a realitzar.

2.6. Medi Ambient

- Es detallarà el pla previst, de cara a la retirada selectiva de residus i el seu circuit.
- La gestió dels envasos i dels residus produïts en la realització del servei de neteja.
- Les mesures que es prendran en la realització del servei de cara al estalvi energètic i al estalvi d'aigua. (Es valorarà el pla previst de cara a la retirada selectiva de residus i el seu circuit. La gestió dels envasos i dels residus produïts en la realització del servei de neteja i les mesures que es prenguin per part de l'empresa en la realització del servei de cara a l'estalvi energètic i a l'estalvi d'aigua mes enllà dels típics consells d'estalvi que ja entén actualment en execució)



3. Millores i organització del servei.

3.1. Control i supervisió del servei es valoraran els mitjans aportats per l'empresa per a realitzar el control i supervisió del servei contractat.

3.2. Protocols de neteja a utilitzar en les tasques de neteja sol·licitades en el plec, veure formats dels protocols que utilitzaran les netejadors/es en la execució diària de la neteja encomanada.

3.3. Metodologia i tractaments de neteja a utilitzar en els materials i superfícies de neteja objectes d'aquesta licitació.

3.4. Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats puntuals i a l'execució efectiva del servei. (Aquesta capacitat es valorarà atenent al temps de resposta de l'empresa en la petició d'un nou servei o l'atenció a una emergència, mantenint en tot cas els preus unitaris establerts en la proposta econòmica, en la proposta d'hores extres i en la proposta d'ampliació m2)

3.5. Proposta de cobertura de baixes i absentisme. (Aquesta proposta es valorarà atenent al temps de resposta, caldrà especificar el procediment de cobertura de baixa que a criteri de l'Ajuntament haurà de ser viable, i a més s'haurà d'ajustar a l'obligació establerta en el present plec de no contractar amb empreses de treball temporal.)

3.6. Proposta de sistema de comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament per al seguiment de l'execució del contracte. (Aquesta proposta es valorarà a criteri de l'Ajuntament atenent a l'interès i benefici real i en relació a la rapidesa i fiabilitat del sistema de comunicació ofert pel licitador del servei)

3.7. Memòria anual. Es presentarà un model de la memòria anual que es lliurarà i com anirà classificada la informació que es proposi. (Aquesta memòria contindrà com a mínim un resum del servei realitzat durant l'any amb tots els seu paràmetres, un repàs dels objectius marcats el seu resultat al cap de un any i una previsió d'objectius per a l'any vinent)

3.8. Proposta d'organització del servei (Aquesta proposta es valorarà a criteri de l'Ajuntament, caldrà que la proposta realitzada indiqui el calendari de funcionament de cada centre, les tasques diàries, de dies alterns, setmanals, mensuals, trimestrals, semestral i anuals, així com el temps a realitzar en cada centre).

3.9. Els licitadors poden oferir totes aquelles millores que creguin convenientes per a millorar el servei i les instal·lacions destinades al mateix. Resumim a continuació algunes de les millores que l'Ajuntament de L'Arboç proposa i que seran valorades en la seva justa mesura.

3.9.1. La incorporació en el servei de dos perxes. Una per a neteja de vidres interiors i una altra per a exteriors i façanes amb sistema de filtrat per resines o bé aigua osmotitzada. (El número de perxes proposades, el lloc on aquesta/es s'utilitzaran, qui les farà servir, amb quina freqüència, per a quin tipus de feines tenint en compte que el seu ús no pot suposar cap sobrecost en hores ni en preus per l'Ajuntament per a poder ser valorada)

3.9.2. Altres millores no previstes en el present plec ni en el de Prescripcions tècniques que a criteri de l'empresa suposin un avantatge per l'Ajuntament en la prestació del servei. (Aquesta millora es valorarà a criteri de l'Ajuntament tenint en compte que la millora proposada no ha d'estar prevista en els plecs administratius ni en el de prescripcions tècniques, i que ha de suposar un avantatge real en la prestació del servei).



Proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules. Sobre C

Inclourà un índex que identificarà tots els documents que s'aporten, segons la relació següent:

1. Proposició econòmica. • VEURE ANNEX 4

2. Bossa d'hores anuals de lliure disposició.

- Es valorarà que els licitadors proposin una bossa d'hores anuals de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos, substitucions o qualsevol necessitat que tingui l'Ajuntament de L'Arboç, sempre a sol·licitud la seva utilització, del responsable de L'Ajuntament.

3. Increment de la freqüència en la neteja de vidres.

- Es valorarà que els licitadors proposin un increment de la freqüència en la neteja de vidres establerta en el plec de prescripcions tècniques.

4. Bossa de material de paper eixugamans.

- Es valorarà que els licitadors proposin una bossa de material de paper eixugamans per a la realització de tasques no programades o imprevistos que tingui l'Ajuntament de L'Arboç.

5. Bossa de productes de neteja.

- Es valorarà que els licitadors proposin una bossa de productes de neteja per a la realització de tasques no programades o imprevistos que tingui l'Ajuntament de L'Arboç.

6. Empreses licitadores que acreditin dins dels seus estatuts objectius d'afavoriment de la inserció laboral de persones en situació d'exclusió.

7. Empreses licitadores que acreditin la inscripció al Registre Administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya.

8. Neteja dels vehicles oficials

- Es valorarà com a millora la proposta de neteja mensual dels vehicles oficials de l'Ajuntament, concretament dos vehicles de la Policia Local i un vehicle de la Brigada Municipal. Aquesta millora haurà d'incloure la neteja exterior i interior dels vehicles, amb una periodicitat mínima d'una vegada al mes i sense suposar cap cost addicional per a l'Ajuntament. El licitador haurà de detallar en la seva oferta les condicions de prestació del servei, els mitjans materials i humans que s'utilitzaran, així com el lloc i el mètode d'execució de les tasques de neteja.

Els documents s'aportaran en l'ordre exacte en que es requereixen i de forma separada, i s'adequaran als models que s'incorporen en l'annex 1 del present Plec. La proposició econòmica especificarà l'import pel qual s'està disposat a executar el contracte que no pot ser superior al establert com a import de licitació que actuarà com a màxim.





Ajuntament de l'Arboç

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant seran exclosos del procediment, en el cas que els preus oferts siguin superiors al preu de sortida o als preus unitaris màxims de sortida, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

Només es pot presentar una proposició.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres, i les dades aportades en paper per sobre de les aportades en suport informàtic.

És imprescindible que aquesta oferta estigui signada pel representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

5. Document de subcontractació

En cas que el contractista prevegi subcontractar alguna part del contracte (amb els límits establerts en el present Plec), caldrà aportar el document normalitzat que es pot trobar al Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

En el mateix s'indicarà:

- La part del contracte que es preveu subcontractar
- L'import
- El nom o el perfil empresarial del subcontractista definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica del mateix.

Clàusula 16. Presentació de proposicions, lloc i termini

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar amb l'Administració.

Les proposicions, introduïdes als sobres a què es refereix aquesta clàusula, es lliuraran en el termini que indiqui l'anunci de convocatòria, que respectarà el termini de TRENTA-CINC (35) dies, a comptar des del dia següent de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquest serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





Ajuntament de l'Arboç

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

L'Ajuntament de l'Arboç, d'acord amb l'article 63 de la LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria (plec contractuals, terminis de presentació de proposicions, adjudicació...) al DOUE i al perfil del contractant a <http://arbocenc.eadministracio.cat>

Clàusula 17. Criteris d'adjudicació

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació que es puntuaran per ordre decreixen i d'acord amb la ponderació següent, amb un màxim de 100 punts:

Criteris de valoració automàtica 80 punts

1. Millora del preu de licitació: Fins a 50 punts. (import total al model d'oferta econòmica de l'annex 1 i import desglossat per centre segons el quadre 1 de l'annex 1)

El càlcul es farà en atenció a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, sense IVA (import 332.672,41€)

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 50 punts

2. Bossa d'hores anuals de lliure disposició: fins a 15 punts

300h	5 punts
500h	10 punts
800h	15 punts

3. Increment de la freqüència en la neteja de vidres: fins a 4 punts

Doblar	2 punts
Tripliar.....	4 punts





Ajuntament de l'Arboç

4. Bossa de material de paper eixugamans: fins a 4 punts

210 unitats.....	2 punts
420 unitats.....	4 punts

5. Bossa de productes de neteja: fins a 2 punts

24 unitats.....	1 punt
48 unitats.....	2 punts

6. Neteja dels vehicles oficials: fins a 5 punts

1 vegada al mes.....	2 punts
2 vegades al mes.....	5 punts

Criteris subjectius, valorables mitjançant judicis de valor 20 punts

1. Mitjans tècnics i materials fins a 6 punts

Concepte	Punts
Relació de productes i útils adequats per a la prestació a realitzar.....	2
Maquinària ofertada idònia per al servei a executar.....	2
Pla de medi ambient per a la gestió del contracte.....	2

2. Millores i organització del servei: fins a 14 punts

Concepte	Punts
Control i supervisió del servei.....	2
Metodologia de treball.....	2
Capacitat de resposta a ampliacions del servei i activitats.....	2
Proposta de cobertura de baixes i absentisme.....	2
Proposta d'organització del servei.....	2
Altres millores no previstes en els plecs.....	4

Cap de les millores ofertes pels licitadors ni en el sobre 2 ni en el sobre 3 poden suposar un cost addicional per l'Ajuntament de l'Arboç.

Es valorarà positivament la claredat i concreció en la informació aportada.

Puntuació tècnica mínima exigida

Quedaran excloses del procés de la licitació totes aquelles propostes dels licitadors que no hagin assolit una puntuació mínima de 10 punts sobre els 20 punts disponibles dels criteris subjectius, valorables mitjançant judicis de valor.

Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobre 2 o requerir-les perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en aquest sobre.





Ajuntament de l'Arboç

S'apreciaran, en principi, com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què la baixa econòmica ofertada sigui superior en més de CINC unitats percentuals (5%) a la mitjana de les baixes de les proposicions admeses.

El preus que s'han emprat per a la confecció del pressupost són preus de mercat, raó per la qual un pressupost inferior en CINC unitats percentuals (5%) respecte a la mitjana de les baixes admeses, pot redundar en incompliments de les condicions salarials legals establertes, condició que és contrària al dret comunitari (article 69 de la Directiva 2014/24 UE), sobre contractació pública.

La mitjana es calcularà:

- Quan el nombre d'ofertes admeses en aquesta licitació sigui inferior a CINC (5), per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.
- Quan el nombre d'ofertes admeses en aquesta licitació sigui inferior a VUIT (8), per calcular l'esmentada mitjana aritmètica no es tindrà en compte ni l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.
- Quan el nombre d'ofertes admeses en aquesta licitació sigui superior a les previstes en els paràgrafs anteriors, com a mitjana de les ofertes admeses en aquesta licitació, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul.
Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació exigirà per escrit als licitadors afectats que expliquin els preus o els costos proposats, en relació amb els següents apartats:
 - Procés de construcció, i/o fabricació de béns, i/o producció de serveis, les eficiències obtingudes.
 - Condicions excepcionalment favorables del licitador per construir, produir béns o prestar serveis.
 - Originalitat que aporta el licitador capaç d'incrementar l'eficiència en la construcció, producció de béns o prestació de serveis.
 - Compliment estricte de les obligacions legals en matèria mediambiental, social i laboral, amb indicació del conveni laboral d'aplicació.
 - Si el licitador disposa d'ajudes públiques ha de demostrar que són compatibles amb el mercat interior (art. 107 TFUE).

Si de les anteriors justificacions no queda acreditat de manera fefaent el compliment estricte de les obligacions legals en matèria mediambiental, social i laboral, o es mantenen dubtes raonables de que la contraprestació no podrà ser complimentada en la seva integritat i qualitat, atesos els preus i costos ofertats anormalment baixos, la Mesa refusarà l'oferta i el licitador quedarà exclòs del procediment de selecció.

La informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini de CINC (5) dies hàbils.

Clàusula 19. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Preferència en l'adjudicació en cas d'empat: L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà el previst a l'article 147 de la LCSP:





Ajuntament de l'Arboç

1. A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
2. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la LCSP.
3. A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCSP.
4. A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
5. A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
6. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 20. Mesa de contractació

En els termes del que estableix l'art. 326 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, òrgan competent per a la valoració de les ofertes. Seran membres de la Mesa les persones següents:

President:

- Sr. Alfons Ribas Pérez, primer Tinent d'Alcalde o en el/la Tinent d'Alcalde a qui delegui.

Vocals:

- Titular Sra. Imma Forns i Gabarró. Suplent Enric Casellas i Tetas o funcionaria del Departament de secretaria que la substitueixi.
- Titular Sra. Isabel Blason Berdasco. Suplent Sra. Eva Acosta Acosta o un funcionari adscrit al departament d'Intervenció.

Secretària:

- Titular Sra. Patricia Rico Velilla. Suplent Sra. Silvia Fortuny Chirac o un funcionari de l'ajuntament de l'Arboç.

En el cas de la valoració de criteris per judici de valor, l'enginyer del departament de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de l'Arboç emetrà un informe, resultant de l'estudi sistemàtic de les proposicions presentades.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.



Clàusula 21. Obertura de la documentació i classificació de les proposicions

• Obertura no pública del sobre A

1. La Mesa de Contractació, que es reunirà, en sessió no pública, a partir del tercer dia després de la fi del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació sobre A. La Mesa examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts en aquest sobre, així com també si contenen tot allò que s'exigeix en aquest plec.

2. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho requerirà al licitador al través del perfil del contractant, concedint un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o solucionin davant la mateixa mesa, sense perjudici del que estableix l'article 22 del RGLCAP.

Així mateix, a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan competent i la mesa de contractació podran requerir a l'empresari la presentació de certificats i documents complementaris als que ha presentat, o bé aclariments sobre aquests, que haurà de complimentar en el termini màxim de cinc dies.

3. Seran rebutjades les proposicions quan no s'acrediti fefaentment la possessió dels requisits per a contractar amb les administracions públiques, falti algun dels documents requerits en aquest plec pel que fa al sobre número A o s'observessin en aquests documents defectes substancials o deficiències materials no esmenables.

4. La mesa, una vegada qualificada la documentació a què es refereix l'apartat anterior i resoltes, si escau, les deficiències o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció, amb pronunciament sobre les admeses a la licitació i les rebutjades, en aquest cas amb les causes del seu rebuig.

• Obertura pública del sobre número B

1. Un cop determinades les empreses que s'ajusten als criteris de selecció, el president convocarà la sessió d'obertura pública del sobre número B i ho farà públic en el perfil del contractant.

2. La valoració de les proposicions es realitzarà pels serveis tècnics en un termini no superior a set dies, la qual ha de ser subscripta pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

3. De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

4. El president posarà de manifest el resultat de la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i, en aquest cas, la causa o les causes d'inadmissió. L'Ajuntament notificarà als licitadors la plica dels quals hagi estat rebutjada el resultat de la qualificació en els termes contemplats en l'apartat anterior.

5. Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades quedaran excloses del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

• Obertura pública del sobre número C

1. Un cop emès l'informe previst en la clàusula anterior, el president convocarà la sessió d'obertura pública del sobre número C i es farà públic en el perfil del contractant.





2. Un cop valorades les ofertes contingudes en aquest sobre, la Mesa de Contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula divuitena i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

Segons disposa l'article 158.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte haurà d'efectuar-se en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions; s'haurà de notificar als licitadors i publicar-la en el perfil del contractant.

Clàusula 22. Adjudicació

L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 2023-0710, de data 4 de juliol de 2010, en el que es delega a favor de la Junta de Govern Local l'adjudicació dels contractes administratius quan el seu import es situï entre el 2 per 100 i el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost vigent en cada exercici.

El 2% dels recursos ordinaris del pressupost és 132.533,43,€ > VEC 499.008,62 €

L'adjudicació del contracte es realitzarà dins dels CINC (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què fa referència la clàusula anterior del present plec, d'acord amb allò establert a l'art. 150.3 de la LCSP, sempre que el licitador hagi presentat la documentació requerida i hagi acreditat que reuneix les condicions exigides a l'efecte.

L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. Així mateix, no podrà declarar-se deserta la present licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present plec.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i recursos davant el TCCSP

L'adjudicació serà motivada, notificant-se als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Arboç.

Atesa la quantia, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (art. 50.1.b de la LCSP).

Clàusula 24. Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu per part de l'Ajuntament de l'Arboç, no més tard de QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153.3 de la LCSP.

A petició del contractista s'eleva el contracte a escriptura pública, sent a la seva costa les despeses de l'atorgament. En aquest cas, el contractista ve obligat al lliurament d'una còpia





Ajuntament de l'Arboç

autoritzada a l'administració contractant i en cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin l'alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista, no es pogués formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, es resoldrà el mateix amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, podent-se adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, comptant amb la conformitat del nou adjudicatari.

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts en l'art. 215 de la LCSP, i el pagament a subcontractistes i subministradors haurà d'ajustar-se a lo disposat en l'art. 216 de la LCSP.

A la resta d'efectes, la formalització dels contractes es regirà pel que disposa l'art. 153 de la LCSP.

L'anunci de formalització del contracte es publicarà al perfil contractant de l'Ajuntament de l'Arboç, d'acord amb l'art. 154.1 de la LCSP.

El contractista signarà digitalment, juntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars
- b) El plec de prescripcions tècniques particulars
- c) L'oferta econòmica
- d) El document de constitució de la garantia definitiva

Clàusula 25. Responsable supervisor de l'execució del contracte

Es designa al cap de la brigada municipal, com a responsable del contracte, qui supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert al contracte.

Exercirà les funcions previstes en l'art. 62 de la LCSP.

Clàusula 26. Abonaments al contractista

El contractista tindrà dret al pagament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil i es referiran els serveis fets durant el mes natural anterior a la seva prestació.

Si l'Ajuntament considera que els serveis no han estat prestats d'acord amb els plecs de clàusules i de prescripcions tècniques, posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, que pot incloure la suspensió del pagament, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància l'Ajuntament. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de la Intervenció municipal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó





Ajuntament de l'Arboç

de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, l'ajuntament podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte.

D'acord amb la normativa general reguladora de la facturació electrònica, l'Ajuntament de l'Arboç acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Ajuntament o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Clàusula 27. Alteracions i revisió de preus.

L'adjudicatari no podrà sol·licitar cap alteració de preus. El present contracte no estableix revisió de preu.

Clàusula 28. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, seran les que tot seguit s'indiquen:

a) L'adjudicatari està obligat a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i la integració social dels col·lectius més desfavorits i ha de disposar dels mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte. Hauran de promoure la contractació de dones, dones amb discapacitat, dones perceptores de renda garantida o renda mínima d'inserció, dones víctimes de violència masclista, dones amb dificultat d'accés al mercat laboral, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 3/2015 de 23 d'octubre, persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la seguretat social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat

b) Es condició especial d'execució que, durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària compleixi i acrediti, per a les noves contractacions, que al menys un 80% d'aquestes són indefinides

c) Es condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als Plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

d) Procurar el desenvolupament de mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar, així com aplicar mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) Realitzar campanyes formatives o accions de formació per tal de prevenir, eradicar i evitar





l'assetjament sexual en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

f) L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, de conformitat amb l'establert al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment d'aquestes mesures podrà ésser comprovat pel responsable del contracte.

g) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit pel responsable del contracte.

h) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

i) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

a) Que en les activitats derivades de l'execució no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

j) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:

a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i radicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització.

Clàusula 29. Responsabilitat de l'empresa contractista

1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3 Assumir les obligacions respecte a la subrogació previstes en l'article 44 de l'Estatut dels treballadors, en els termes previstos en el conveni col·lectiu d'aplicació, en relació amb el personal que integren la plantilla de l'actual contractista.





L'adjudicatari es farà càrrec de tot el personal a que fa referència la llista de subrogació esmentada a l'annex 2 del plec tècnic reconeixent tots els drets i obligacions derivades del contracte i del conveni col·lectiu i en especial les que es refereixen a la retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els drets "Ad personam" que tinguin els esmentats treballadors

Clàusula 30. Altres obligacions de l'empresa contractista

a.- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de **internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.**

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b.- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c.- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.





La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f.- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació legalment establerta en matèria de transparència, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats ha d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

h.- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides al **Plec de prescripcions tècniques i la subrogació de personal, annex 2 del plec tècnic.**

i.- L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 2** del plec tècnic.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j.- L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportar la cessió d'aquest a l'Administració contractant, d'acord amb l'article 308 de la LCSP. En tot cas, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic



Clàusula 31. Prerogatives de l'Administració

De conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalava aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

Clàusula 32. Clàusula ètica

1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la





Ajuntament de l'Arboç

legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

4.- Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 33. Gestió del personal destinat al contracte

- El contractista està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, quedant l'Ajuntament de l'Arboç exonerat de qualsevol responsabilitat per aquest incompliment.
- El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb l'Ajuntament de l'Arboç, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Ajuntament.
- L'adjudicatari se subjectarà en tot moment a la legislació social vigent en cada moment i, en especial, a la reglamentació aplicable als treballs de la classe i circumstàncies del servei concedit, inclosa la de previsió, accidents de treball i Seguretat Social.
- L'adjudicatari ha de complir les seves obligacions corresponents al personal adscrit a l'empresa, de la manera prevista a les disposicions legals vigents i ha d'abonar a tot el personal empleat en la prestació del servei els havers i els salaris fixats als convenis col·lectiu corresponents de cada sector.
- L'adjudicatari organitzarà, sota la seva responsabilitat, els sistemes de gestió de personal i d'organització del treball, de forma que en resulti la major eficàcia possible en la prestació del servei. En particular preveurà la suplència del personal durant els períodes de baixa laboral i vacances amb altre de reserva de la mateixa categoria.
- L'adjudicatari vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del





Ajuntament de l'Arboç

contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

Clàusula 34. Drets del contractista

Se li reconeixen al contractista els següents drets:

- Capacitat d'autoorganització en la prestació del servei
- Obtindre l'ús dels béns de domini públic que siguin necessaris per al funcionament del servei.
- Obtindre assistència i protecció de l'Ajuntament de l'Arboç davant de qualsevol impediment que pugui obstaculitzar la prestació del servei.

Clàusula 35. Despeses del contracte

Totes les despeses de preparació, adjudicació i formalització del contracte, com també els impostos, contribucions, arbitris i taxes que gravin sobre aquest, o sobre l'objecte de la contractació, aniran sempre a càrrec del contractista, fins i tot en el supòsit que legalment estigui previst el dret de repercussió.

Conseqüentment, en qualsevol cas, s'entendran inclosos en el preu del contracte els següents conceptes:

- Les despeses directes i indirectes derivades de l'execució del servei, així com les generals del contracte.
- El benefici industrial del contractista.
- El pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.
- Les de formalització pública del contracte d'adjudicació, si fos el cas.
- Les despeses, tributs i altres llicències, permisos i autoritzacions de qualsevulla persones, organismes i entitats, tant públiques com privades, que siguin necessàries per a l'execució de les obres.
- Les despeses de pòlisses d'assegurances.

A aquest efecte, l'Ajuntament podrà abonar-los prèviament, i repercutir-los posteriorment al contractista, mitjançant reintegrament a càrrec del pagament del contracte o de la seva garantia.

Clàusula 36. Cessió del contracte

El contractista no podrà en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que se'n derivin.

Clàusula 37. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i





Ajuntament de l'Arboç

solvència.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Clàusula 38. Inspeccions, controls de qualitat i obligació del contractista a facilitar informació

L'Ajuntament de l'Arboç, durant tota la prestació del servei, realitzarà les actuacions de control i seguiment necessàries per tal de garantir el bon funcionament del servei i vetllar pel compliment de les condicions de qualitat especificades en aquest plec.

El contractista resta obligat a subministrar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, tota la informació que precisi relacionada amb el contracte.

Clàusula 39. Responsabilitat del contractista per incompliment de les seves obligacions

Serà obligació del contractista realitzar l'objecte del contracte, amb subjecció al que preveu aquest plec de clàusules, dins el termini assenyalat en la condició anterior, el qual serà exigit rigorosament per la corporació. L'Administració eludeix tot tipus de responsabilitat a conseqüència de perjudicis que el contractista pugui ocasionar en l'execució del servei, per la qual cosa, se'l considerarà com a únic responsable.

Tipus de penalitats:

a) Penalitats per Incompliment.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que





Ajuntament de l'Arboç

l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

Quan el contractista no realitzi un servei dels contractats, s'atendrà a l'establert als plecs de prescripcions tècniques.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora.

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis prorrogables establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

Aplicació de les penalitats: Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableixen els articles 110, 192, 193 i concordants de la Llei 9/2017. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Quan l'incompliment es refereixi a l'estabilitat de la plantilla adscrita al contracte, es considerarà com a infracció molt greu als efectes previstos als articles 192 i 193 de la Llei 9/2017, estableix que haver incomplert una condició especial d'execució del contracte, quan l'incompliment hagi estat definit en els plecs com a infracció greu, comportarà una prohibició





Ajuntament de l'Arboç

per contractar amb l'administració per part del contractista.

Clàusula 40. Règim sancionador

El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest contracte les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest plec. Es considera infracció sancionable tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec.

Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que el contractista accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.

Si persones dependents del contractista incorren reiteradament en actes o omissions que comprometen o pertorbin la bona prestació del servei contractat, l'Ajuntament pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Si la gravetat de la infracció comesa ultrapassa l'àmbit sancionador i sense perjudici d'aquell, es donarà trasllat dels fets als dels tribunals de justícia.

Les sancions podran ser imposades per l'Ajuntament de l'Arboç, que queda facultat per mitjà d'aquests Plecs, a instruir els procediments corresponents, amb les garanties legals previstes, en especial l'audiència a l'empresa adjudicatària.

Clàusula 41. Infraccions

Les infraccions en que pot incórrer el concessionari es classifiquen en lleus, greus i molt greus i es tipifiquen de la següent manera:

1 Faltes Lleus:

- Cobriment de les presències inferior al 100% durant 3 dies seguits o 6 alterns en el mateix mes en qualsevol centre.
- Comportament irregular del personal de l'empresa.
- Incompliment en el lliurament de documentació, informació i altres dades de control a l'Ajuntament.
- Utilització de material o equips diferents als estipulats sense la comunicació prèvia al responsable del servei i la seva autorització per escrit
- Manca d'uniformes reglamentaris del personal o el seu mal estat.
- Discussions entre els operaris durant el servei.
- Manca de respecte als ciutadans o personal municipal.
- No comunicar a l'Ajuntament les variacions de personal afecte al servei i del responsable de l'empresa.
- No comunicació dels productes que s'han d'utilitzar dins del termini explicitat en el plec de prescripcions tècniques.

2 Faltes Greus:





Ajuntament de l'Arboç

- Deixar de prestar el servei en algun centre durant una jornada completa de treball sense previ coneixement i autorització per escrit del responsable de l'Ajuntament.
- No substitució de baixes o períodes de vacances del personal.
- Endarreriment en més de vint-i-quatre hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- Ocupació dels equips o personal en tasques diferents als establerts en el contracte.
- Comissió de dos o més faltes lleus en un any.
- No comparèixer el representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- Incompliment de qualsevol requeriment de l'Ajuntament per esmenar deficiències en la prestació dels serveis.
- Incompliment per part del contractista de qualsevol millora avaluada i que no s'executi.
- No disponibilitat de la maquinària requerida pel plec de prescripcions tècniques o del material necessari, durant tres dies.

3 Faltes molt greus:

- Omissió del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- No prestar el servei directament llevat de casos permesos per la normativa vigent.
- Falsejar la informació, documentació o dades aportades pel concessionari pel control del servei.
- Emprar els recursos adscrits al servei per a altres finalitats més de dos cops en un any.
- Un cop requerit el contractista per executar qualsevol de les millores proposades en la seva oferta i avaluades per l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contacte, continuï sense executar-la.
- Incompliment de les normes de seguretat i salut laboral o les normes mediambientals aplicables.
- Comissió de dos o més faltes greus.
- Abandonament del servei.

L'Ajuntament de l'Arboç, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

Clàusula 42. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- La quantitat de ciutadans, beneficiaris o usuaris/àries afectats.
- La reincidència en les infraccions.
- La participació en la comissió de la infracció.
- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.





Ajuntament de l'Arboç

- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a l'Ajuntament o a tercers.

Clàusula 43. Quantificació de les sancions

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

1. Les faltes lleus es sancionaran amb la imposició de multes de 100 fins a 1.000 euros per cada dia en que persisteixi la infracció.
2. Les faltes greus es sancionaran amb la imposició de multes de 1.000,01 euros fins a 6.000 euros per cada dia que persisteixi la infracció.
3. Les faltes molt greus es sancionaran amb la imposició de multes de 6.000,01 euros fins a 15.000 euros per cada dia que persisteixi la infracció.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.

Les faltes que ocasionin una despesa a l'Ajuntament seran sancionades, a més, amb una multa addicional equivalent a l'import de la despesa efectuada.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delictes o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Clàusula 44. Expedient sancionador

Les sancions per infraccions greus o molt greus s'imposaran en virtut de l'expedient instruït a l'efecte, que incoarà la Gerència a proposta dels serveis tècnics municipals, per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, dels òrgans directius de les escoles o de l'Ajuntament, un cop comprovades pels esmentats serveis. En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini de DEU (10) dies.

Les infraccions lleus poden ser corregides sense necessitat d'instruir expedient, donant audiència al contractista, en tot cas.

La competència per incoar un expedient sancionador és de l'alcaldia de l'Ajuntament de l'Arboç.

La instrucció de l'expedient s'encarregarà al regidor delegat de l'Àrea o a un altre membre de l'Ajuntament; el secretari de l'expedient serà un funcionari municipal.

La resolució de l'expedient correspon:

- A l'Alcaldia, en els casos d'infraccions lleus i greus
- Al Ple en els casos d'infraccions molt greus.

Clàusula 45. Assegurances





Ajuntament de l'Arboç

Si en l'execució del contracte es produeix qualsevol tipus d'accident sobre persones o béns, en serà responsable únic, tant directament com subsidiàriament, l'empresa adjudicatària, que assumirà la total responsabilitat, amb sencera indemnitat de l'Ajuntament, pels danys i perjudicis ocasionats.

Amb aquesta finalitat i amb caràcter previ a la formalització del contracte l'adjudicatària subscriurà, i la mantindrà vigent durant tot el termini d'execució del contracte i del termini de garantia (12 mesos), la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura no inferior a la dels límits de responsabilitat i protecció requerits per les lleis que en cada moment estiguin en vigor, de la qual en lliurará còpia a l'Ajuntament, així com dels rebuts de les primes que periòdicament siguin satisfetes.

La pòlissa s'ha de contractar amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el registre administratiu corresponent, i hi figurará la condició especial segons la qual, en cas de sinistre, un cop justificada la seva quantia, l'import íntegre de la indemnització s'ingressi a la Tresoreria de l'Ajuntament.

El contractista haurà de subscriure, com a mínim, una pòlissa de responsabilitat civil de l'explotació directa (que cobreixi al contractista) i subsidiària (que cobreixi a l'Ajuntament de l'Arboç) contra risc esmentats i defensa jurídica d'ambdós en totes les jurisdiccions i instàncies, amb un límit no inferior a 500.000 €.

Clàusula 46. Modificacions

No es preveu expressament cap modificació.

Modificacions no previstes i el seu límit: La resta de modificacions, que hipotèticament es puguin introduir, a sol·licitud de l'Ajuntament i sempre per interès públic, en els casos esmenats a l'art. 205 de la LCSP podran implicar, com a màxim de forma acumulada, en més, el 10% del preu de licitació del contracte. Quan això succeeixi, el tècnic del Departament de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de l'Arboç redactarà la corresponent Acta de preus contradictoris, que portarà la signatura de conformitat del contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament. Si el contractista no arribés a un acord o no acceptés els nous preus aprovats per l'Ajuntament de l'Arboç, l'ajuntament quedarà en llibertat per contractar amb altres empresaris, en la forma i condicions que cregui convenient i, en aquest cas, el contractista quedarà obligat a suportar, sense contraprestació, els inconvenients que poguessin derivar-se de la presència d'altres contractistes.

Clàusula 47. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en els sobres 1, 2 i 3 es podran considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la Protecció de les Persones Físiques pel que respecta al tractament de dades personals i al lliure circulació d'aquestes dades.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, tal com s'assenyala en l'article 133 de la LCSP, si s'escau, mitjançant una declaració complementària a incloure en el sobre 1, quins documents i/o dades presentats en els apartats de personalitat i solvència del sobre 1 i quins documents i dades tècniques incorporades en la proposició, en el sobre 2 són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració figura com annex 6.





Ajuntament de l'Arboç

Caldrà, per tant, indicar amb precisió i de manera inequívoca el document o la dada que pot tenir la consideració de confidencial, fent descripció del dret que es vol preservar, sense que sigui suficient fer declaracions genèriques de confidencialitat.

No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

Clàusula 48. Renúncia i desistiment del contracte

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte i desistir del procediment d'adjudicació en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP.

Clàusula 49. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia podrà ésser retornada o cancel·lada un cop s'aprovi la liquidació del contracte i no en resultin responsabilitats que n'hagi de respondre el contractista, atès que per la naturalesa i característiques del servei no es fixa un termini de garantia

Clàusula 50. Règim de recursos

1.- Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions





Ajuntament de l'Arboç

públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 51. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- Les contingudes en els articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes assenyalats en els articles 213 i 313 de l'esmentada Llei.
- L'incompliment per l'adjudicatari de qualsevol de les obligacions establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques particulars.
- No donar començament a la prestació del servei dins el termini previst per a això.
- L'incompliment per l'adjudicatari de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- L'abandonament injustificat per part del contractista del servei contractat. S'entendrà produït l'abandonament quan el servei hagi deixat de desenvolupar-se, no es desenvolupen amb la diligència adequada o amb els mitjans humans o materials precisos per a la normal execució del contracte. La paralització o no prestació del servei contractat, excepte quan això obeeixi a causes de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, no complint les condicions establertes i el retard sistemàtic en el mateix.
- La desobediència reiterada de les ordres donades al contractista per l'Ajuntament, respecte a la forma i règim de prestació del servei, sempre que aquelles no suposin modificació de les clàusules del Plec.
- No acreditar amb periodicitat semestral trobar-se al corrent en el pagament de les obligacions amb la Seguretat Social i amb els treballadors.
- No comptar amb assegurança de responsabilitat civil.

En qualsevol cas, quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà confiscada íntegrament la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, si escau, per danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia confiscada.

Clàusula 52. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

L'Arboç, document signat electrònicament

Annex 1: DEUC - Declaració responsable





Ajuntament de l'Arboç

a) DEUC

b) Declaració responsable

"En, amb DNI en nom propi o en representació de l'empresa, amb CIF....., manifesta la seva voluntat de participar en el obert simplificat sumari convocat per a la contractació del **SERVEI DE NETEJA D'INSTAL·LACIONS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que compleix amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i que les dades indicades en aquesta declaració són exactes:

- 1.- Que coneix els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i que els accepta incondicionalment.
- 2.- Que la persona que firma la proposta té poder bastant per representar l'empresa en aquest procediment de contractació.
- 3.- Que l'empresa a la qual represento, compleix amb les condicions establertes legalment en la LCSP per contractar amb l'Ajuntament de l'Arboç, ostentant plena capacitat jurídica i d'obrar.
- 4.- Que l'empresa que represento, no incorre en cap de les prohibicions per contractar, assenyalades a l'article 71 de la LCSP.
- 5.- Que la mercantil a la qual represento, té un objecte social o àmbit d'activitat en el qual està comprès inequívocament l'objecte del present contracte, sent el mateix segons consta als estatuts de l'empresa de data, inscrits en el Registre Mercantil.
- 6.- Que la mercantil a la qual represento, es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat, Comunitat Autònoma i Ajuntament de l'Arboç i davant la Tresoreria de la Seguretat Social.
- 7.- Que la mercantil a la qual represento, compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits en els plecs.
- 8.- Que es presenta a la present licitació en UTE amb les següents mercantils:

9.- Que l'adreça de correu electrònic "habilitat" on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques és:

Correu electrònic on rebre els nom@domini
avisos de les posades a
disposició de les notificacions i
comunicacions electròniques
mitjançant la seu electrònica
de l'Ajuntament (1 única
adreça de correu electrònic):

Telèfon mòbil on rebre els avisos de les
posades a
disposició de les notificacions i





Ajuntament de l'Arboç

comunicacions
electròniques mitjançant la seu
electrònica de
l'Ajuntament (1 únic número de telèfon):
NIF/NIE/CIF/Passaport de la persona
autoritzada:
Nom persona
autoritzada

10.- En el cas que s'exigeixin mitjans personals o materials, declara el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que en el mateix es contemplen.

11.- En el supòsit que el licitador sigui estranger, es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fòrum jurisdiccional estranger que li pugués correspondre.

12.- Que **si / no** (ratlli el que no procedeixi) està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

13.- En el cas que la seva proposició resulti més avantatjosa presentarà, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que s'assenyalen en els plecs, en cas que no constin en els registres electrònics d'empreses licitadores.

14.- En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, aquesta declaració s'acompanya del compromís de constitució de la unió (annex 3), signat per tots els participants.

(Data i signatura del licitador)."

Annex 2: Declaració responsable de no alteració de les dades anotades en el registre de licitadors





Ajuntament de l'Arboç

El/La Sr/Sra....., amb DNI núm....., major d'edat, veí de, amb domicili al carrer.....
núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en representació
de..... amb NIF domiciliada al carrer..... població
CP....., número d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses
Licitadores

Declaro sota la seva responsabilitat:

- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses
Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen
a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.

- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses
Licitadores referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present
declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data
_____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del
contingut de la diligència del Registre.

(Data i signatura del licitador).

Annex 3: Model de declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE)





Ajuntament de l'Arboç

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb
NIF

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació l'empresa amb
NIF; *1

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el servei ".....", amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa *1

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses)

*1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

Annex 4 Model d'oferta econòmica:





Ajuntament de l'Arboç

(Nom del/de la signant)....., amb residència a, al carrer, núm....., i amb NIF....., (*) declara/en que, assabentat/s de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari del servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de l'Arboç es compromet/en (en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions estipulades, per la quantitat anual següent:..... €, de les quals € es corresponent al preu del contracte i..... € es corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). (imports any amb xifres i lletres)

Amb el següent desglossament:

QUADRE 1

Centre	Import €/Any	Import IVA €/Any	Import Total any
Ajuntament			
Cal Freixas			
Escola Sant Julià			
Escola Bressol Els Minyons			
Escola de Música			
Escola de Puntetes			
Polícia Local			
Magatzem municipal			
Casa Cultura			
Biblioteca			
Poliesportiu			
Arbosense			
Camp de futbol nou			
Camp de futbol vell			
Barbacoes			
Sala del Centre Polivalent			
TOTALS			

Caldrà adjuntar: - La Declaració del contractista indicant la maquinària, material i equipament tècnic que destinarà a la prestació del servei de neteja incloent la valoració econòmica del mateix.

QUADRE 2

Concepte Número d'hores proposades

Bossa d'hores anuals de lliure disposició per a la realització de tasques no programades, imprevistos o substitucions sempre a sol·licitud la seva utilització, del responsable de l'Ajuntament de l'Arboç.





Ajuntament de l'Arboç

QUADRE 3

Concepte Increment de la freqüència en la neteja de vidres proposada

Increment de la freqüència en la neteja de vidres establerta en el plec de prescripcions tècniques.

QUADRE 4

Concepte Bossa de material de paper eixugamans proposada

Bossa de material de paper eixugamans per a la realització de tasques no programades o imprevistos que tingui l'Ajuntament de L'Arboç.

QUADRE 5

Concepte Bossa de productes de neteja proposada

Bossa de productes de neteja per a la realització de tasques no programades o imprevistos que tingui l'Ajuntament de L'Arboç.

QUADRE 6

Concepte de la freqüència de neteja de vehicles oficials proposada

Increment de la freqüència en la neteja dels vehicles oficials establerta en el plec de prescripcions tècniques.

A.....el..... de..... de 2025 (Signatura del/de la proponent)/(Signatures dels proponents en cas d'unió temporal d'empreses)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació





Annex 5. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar.

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer.....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert per a l'adjudicació del CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ”

Declara formalment:

PRIMER. Que l'empresa que representa no està afectada per cap causa de prohibició per contractar, de les recollides en l'article 71 de la LCSP a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions.

SEGON. Que l'empresa que representa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

TERCER. Que en cas que l'òrgan de contractació consideri l'oferta com a més avantatjosa, a partir del proveïment i en el termini de deu (10) dies hàbils, es compromet a aportar la documentació a què fa referència la clàusula administrativa 22.

QUART. Autoritza / No autoritza [\[1\]](#) a l'Ajuntament de l'Arboç a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin en aquest procediment i a facilitar les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'adjudicació contractual.

CINQUÈ. No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte de l'Ajuntament de l'Arboç, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació de l'Ajuntament de l'Arboç.

SISÈ. Que ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals, d'acord amb l'establert a la clàusula 29 administrativa particular, sobre obligacions generals del contractista.

SETÈ. Que disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte, sense afectar la totalitat dels recursos humans de l'empresa a l'execució del present contracte.

VUITÈ. Que disposa d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.

NOVÈ. Que coneix i accepta el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementària del contracte i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

DESEÈ. Que l'adreça de correu electrònic de l'empresa, en la que l'Ajuntament de l'Arboç podrà efectuar les notificacions, és la següent: (...).

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Ajuntament de l'Arboç

Annex 6. Model de declaració responsable de vigència de les dades anotades en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Nom ..., domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer ... núm. amb NIF ..., inscrita en el Registre de Licitadors amb el núm., en qualitat de (indiqui's la representació que ostenta el declarant en l'empresa), que coneixedor del procediment obert per a l'adjudicació del CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ", declara sota la seva personal responsabilitat:

☐ a) Les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de Licitadors no han estat alterats en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen amb la certificació del Registre que acompanya a aquesta declaració.

☐ b) Les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de Licitadors referents a:

- 1
- 2
- 3

Han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre amb data....., mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la certificació del Registre.

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora

Nota: Les opcions a) i b) són incompatibles entre si, assenyali solament la qual correspongui. Aquesta declaració haurà de ser emesa per qualsevol dels representants amb facultats que figurin inscrits en el Registre de Licitadors.





Ajuntament de l'Arboç

Annex 7. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer.....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ."

Declara formalment:

1. Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista de l'Ajuntament de l'Arboç mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, assumeix les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. Declarar-se assabentat de que l'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Ajuntament de l'Arboç

Annex 8. Formulari de dades de l'empresa licitadora i grup empresarial

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer.....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol.....; que coneixedor del procediment obert simplificat **CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ**"

Declara formalment que les dades que segueixen són certes:

- Denominació social:
- Nom comercial:
- NIF:
- Adreça d'internet:
- Domicili social (adreça, població i CP):
- Adreça electrònica a efectes de notificacions (dada obligatòria):
- Adreça postal a efectes de notificacions (adreça, població i CP):
- Apoderat 1, Nom i cognoms:
- Apoderat 1, NIF:
- Apoderat 1, telèfon mòbil
- Apoderat 1, adreça electrònica
- Apoderat 1, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Apoderat 2, Nom i cognoms:
- Apoderat 2, NIF:
- Apoderat 2, telèfon mòbil
- Apoderat 2, adreça electrònica
- Apoderat 2, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Delegat del contractista (Nom i cognoms, adreça electrònica i telèfon mòbil)
- 5 Que l'empresa (...) NO conforma grup empresarial.
- 5 Que l'empresa (...) SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Ajuntament de l'Arboç

Annex 9. Declaració de confidencialitat de dades i documents

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer de amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil domiciliada al carrer.....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. en data..... amb núm. de protocol.....; que coneixedor del procediment obert simplificat **CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ**"

Declara formalment

Que els documents i dades presentats en el sobres considerats de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

Sobre "1": Documents i dades confidencials: (...)

Sobre "2": Documents i dades confidencials: (...)

Sobre "3": Documents i dades confidencials: (...)

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





Annex 10. Model d'aval.

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document, avala a (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del disposat per (norma/s i article/s que imposa/n la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit, amb indicació de les possibles pròrroques previstes en el contracte), davant (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Caixa General de Dipòsits, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de l'Arboç autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la normativa de contractes aplicable a les Administracions Públiques i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en el dia de la data en el Registre Especial d'Avals del Banc d'Espanya amb el nombre ...

Localitat, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats

Validació de poders pel Servei Jurídic de l'Ajuntament de l'Arboç, l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o l'Advocacia de l'Estat.





Annex 11. Model de certificat d'assegurança de caució.

Certificat nombre L'entitat asseguradora (raó social completa de l'entitat asseguradora) (des d'ara, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF, degudament representat per (Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA a (Nom del prenedor de l'assegurança), NIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant de l'Ajuntament de l'Arboç, des d'ara assegurat, fins a l'import de (en lletres i en xifres, en els termes i condicions establerts en de la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient amb indicació de les possibles pròrrogues previstes en el contracte), en concepte de garantia (provisional / definitiva / complementària), per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives abans dites enfront de l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia. L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor del segur.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de l'Arboç, en els termes establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de l'Arboç, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc, data i signatura de l'assegurador

Validació de poders pel Servei Jurídic de l'Ajuntament de l'Arboç, l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o l'Advocacia de l'Estat.

[1] D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment comú, llevat que consti a l'expedient l'oposició expressa de l'interessat, s'entén que aquest autoritza a l'Administració a l'obtenció de dades i documents registrals mitjançant les xarxes corporatives o consulta a les plataformes d'intermediació.

L'Arboç, document signat electrònicament

