

Expedient: 35/2025/AG
Procediment: Expedient de contractació de l'àrea gestora
Procedència: Projectes i Obres

Identificació de l'expedient

Informe relatiu a l'expedient 35/2025-AG, en relació a la contractació de les obres descrites en el **Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3)**, en el terme municipal de Montcada i Reixac.

Fets

1. Els objectius del "*Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3)*" són:
 - Definir els nous espais i les noves instal·lacions que donaran servei al departament d'informàtica de l'Ajuntament.
 - Es tracta de les antigues dependències de la Policia Local (ja en desús) i part dels actuals despatxos d'informàtica, configurant un nou gran espai diàfan per a treball, 1 despatx pel cap del servei, 2 sales de reunions, espais per a magatzem i instal·lacions, un cop han acabat les fases 1 i 2 que ja han transformat part d'aquest espai.
 - En total són uns 236m² de superfície construïda que pretenen optimitzar i millorar les actuals condicions de treball.
2. El termini previst per a l'execució de les obres descrites en el *Projecte* és de **4 (quatre) mesos**.
3. El cost de les obres descrites en el *Projecte* és de **221.739,28 €**, iva inclòs.
4. El dia 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac va aprovar el *Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3)*, amb número d'expedient 3/2021-PROJECT.
5. S'adjunta a l'annex 1 la memòria de necessitats que regirà la contractació d'aquest expedient, número 35/2025-AG.

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Instrucció municipal sobre contractació, aprovada el 27 de febrer de 2018 per la Junta de Govern Local, i les seves posteriors modificacions.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Conclusions

Es proposa iniciar la contractació de les obres descrites en el **Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3)**, en el terme municipal de Montcada i Reixac, dins l'expedient 35/2025-AG.

Annex 1. Memòria de necessitats expedient 35/2025-AG.

Annex 1.

Memòria de necessitats expedient 35/2025-AG, en relació a la contractació per la realització de les obres definides al projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (fase 3).

- TIPUS DE CONTRACTE:

LOT 1: OBRES

LOT 2: SUBMINISTRAMENT

- **OBJECTE DEL CONTRACTE:** realització de les obres descrites al **Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3)**, al terme municipal de Montcada i Reixac.

- **NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:** ⁽¹⁾ Cal remodelar l'àrea d'informàtica per tenir els espais necessaris que necessita el servei. Ja es va portar a terme la fase 1 (adequant l'espai que antigament ocupava la Policia Local) i la fase 2 (creació del nou espai del Centre de Processament de Dades (CPD). Ara cal executar la fase 3.

- CLASSIFICACIÓ CPV: ⁽²⁾

LOT 1: OBRES

45213150-9, Treballs de construcció d'edificis d'oficines

LOT 2: MOBILIARI

39130000-2, Mobles d'oficina

- **DIVISIÓ EN LOTS:** ⁽³⁾ Es divideix en 2 lots.

- DURADA DEL CONTRACTE:

LOT 1: OBRES

El termini d'execució de les obres serà de 4 mesos.

LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA

El termini de subministrament del mobiliari d'oficina és d'1 mes.

Es comprovaran les mides i la ubicació del mobiliari definits en projecte 1 mes abans del final de l'obra per garantir que el mobiliari quedi instal·lat en el moment de finalització de l'obra (4 mesos).

- **PRÒRROQUES:** No

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ: ⁽⁴⁾

LOT 1: OBRES

Pressupost d'execució material:	126.459,31 €
Despeses generals i benefici industrial, 19%:	24.027,27 €
Total (iva exclòs) :	150.486,58 €
Iva, 21%:	31.602,18 €
Total (iva inclòs):	182.088,77 €

LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA

Pressupost d'execució material:	27.536,99 €
Despeses generals i benefici industrial, 19%:	5.232,03 €
Total (iva exclòs) :	32.769,02 €
Iva, 21%:	6.881,49 €
Total (iva inclòs):	39.650,51 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL: 221.739,28 €

- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: ⁽⁵⁾

LOT 1: OBRES

165.535,24 € (IVA exclòs).

LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA

32.769,02 € (IVA exclòs).

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE TOTAL: 198.304,26 €

- MODALITAT DE PREU: ⁽⁶⁾ Preus unitaris.

- PREU DEL CONTRACTE: X fix ☐ variable en funció de les necessitats de serveis o subministraments ⁽⁷⁾

- IVA APLICABLE: 21 %

- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

La partida pressupostària per definir serà dotada amb fons provinents de la subvenció sol·licitada a la Diputació de Barcelona, Programa general d'inversions 2024-2027 (línia 1).

Aquesta subvenció s'ha de sol·licitar informant de la maduresa de l'actuació, que com a mínim demana "S'ha aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació relatiu a l'actuació"

Per tant, la licitació serà amb la condició suspensiva, i es condiciona la licitació segons la disposició addicional 3ra (punt 2n) de la LSCP.

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: ⁽⁸⁾

LOT 1: OBRES

Màxim de.....75 punts

1.1- Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.....0 a 65 punts

Si: $d \leq 0,01$

$P = 64,6 + (75 \cdot (d + 0,01)) - (60 \cdot |-(d + 0,01)|) - (15 \cdot |-(d + 0,01) + 0,03|)$

Si: $d > 0,01$

$P = 64,75 + ((d - 0,01) \cdot (65 - 64,75) / (d_{\max} - 0,01))$

$d = - (O - M) / T$

$$d \text{ max} = - (O_{\text{min}} - M)/T$$

O = Oferta; Omin = Oferta més barata; M = Mitjana; T = Import de Licitació.

1.2- Garantia.....0 a 5 punts

Major termini de garantia de l'obra que s'executi, amb càrrec de l'empresa.

Les ofertes que ampliïn la garantia de 36 a 42 mesos.....	5,00
Les ofertes que ampliïn la garantia de 30 a 36 mesos.....	4,00
Les ofertes que ampliïn la garantia de 24 a 30 mesos.....	3,00
Les ofertes que ampliïn la garantia de 18 a 24 mesos.....	2,00
Les ofertes que ampliïn la garantia de 12 a 18 mesos.....	1,00
Les ofertes que no ampliïn la garantia de 12 mesos.....	0,00

1.3 Clàusula ambiental.....0 a 5 punts

Es valorarà la flota de vehicles d'ús exclusiu o parcial de l'empresa segons l'etiqueta de la DGT d'emissions potencials contaminants de cada vehicle (zero emissions, ECO, C o B), d'acord amb la valoració següent:

Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta Zero.....	5 punts
Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta ECO.....	2 punts
Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta C.....	1 punts

2 LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI

2.1 Baixa econòmica.

Millor oferta econòmica..... 85 punts

2.2 Clàusula ambiental..... 0 a 15 punts

Es valorarà la flota de vehicles d'ús exclusiu o parcial de l'empresa segons l'etiqueta de la DGT d'emissions potencials contaminants de cada vehicle (zero emissions, ECO, C o B), d'acord amb la valoració següent:

Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta Zero.....	15 punts
Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta ECO.....	10 punts
Flota amb un 50% de vehicles amb etiqueta C.....	5 punts

2.3 Especificacions tècniques del mobiliari:

- El mobiliari a servir ha de ser de la marca ACTIU-VITAL atès que tot l'ajuntament té la mateixa tipologia de mobiliari.
- Les taules tindran l'estructura d'alumini i el tauler ha de ser color RAL 9010.
- Les mides a servir no variaran més del 5% de les definides en projecte.
- La ubicació de cada un dels elements és al projecte aprovat.

- e) No s'adjudicarà definitivament el contracte, fins que la DF doni el vist i plau a la presentació de les fitxes tècniques de cada un dels elements de mobiliari per part de l'adjudicatari.

- CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR: ⁽⁸⁾

1. LOT 1: OBRES

Màxim de..... 25 punts

La proposta tècnica haurà de presentar-se en un únic document, de com a màxim 100 MB, que no podrà excedir de 30 pàgines DIN-A4 a una cara. El text haurà de ser en Arial 12. L'índex de la proposta tècnica haurà d'ajustar-se als criteris de valoració.

Per la confecció del Pla d'Obres (punt 16.1) el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant com a una única pàgina.

Les propostes que superin els requisits exigits tindran una penalització de 5 punts.

1.1.- Pla d'obres.....0 a 5 punts

L'ofertent proposarà el pla d'obres que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi el termini de les obres i s'assoleixin, si escau, els objectius temporals parcials. L'ofertent identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles.

Es valorarà la correcta identificació de les fites i tasques més rellevants, la credibilitat de l'assignació de terminis i la racionalitat dels lligams entre tasques.

L'ofertent presentarà un quadre Gantt on quedin exposades les tasques, les durades i els lligams i un text on exposarà breument en la seva opinió quin és el camí crític, les tasques i fites principals de la planificació.

Sistemàtica de valoració:

Planificació detallada que millora proposta de projecte.....	5,00
Planificació correcta adequada a l'obra.....	3,00
Planificació amb falta de detall o coherència.....	1,00
No aporta o amb informació incongruent.....	0,00

1.2.-Memòria descriptiva del procés d'execució.....0 a 10 punts

1.2.1. Descripció del procés constructiu proposat pel licitadors per a l'execució de les obres objecte del projecte.....0 a 5 punts

L'ofertent presentarà una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix.

Es valorarà la racionalitat, el detall i la coherència de la proposta així com, la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Procés ben detallat que millora el procés de projecte.....	5,00
Procés ben detallat, correcte i coherent.....	4,00
Bàsica i coherent.....	3,00
Bàsica però poc rellevant.....	1,50
No aporta o amb informació no rellevant.....	0,00

1.2.2. Propostes concretes de millora sobre el procés constructiu.....0 a 5 punts

L'ofertant presentarà un màxim de 5 propostes de procés constructiu que consideri una millora sobre el procés constructiu habitual o definit al projecte. Exposarà breument la naturalesa de la millora, que no comportarà cap cost addicional per l'Ajuntament, i l'experiència prèvia a on s'hagi aplicat i els resultats obtinguts o esperats.

Es valorarà cadascuna de les mesures de forma separada i considerant la seva adequació a l'obra, implementació, beneficis, cost i oportunitat.

Sistemàtica de valoració:

Millora aplicable amb gran benefici.....	1,00
Millora aplicable amb benefici moderat.....	0,75
Millora aplicable amb poc benefici.....	0,30
Millora no aplicable o intrascendent.....	0,00

1.3.- Anàlisi de l'actuació i millores ofertes.....0 a 10 punts

1.3.1. Anàlisi crítica, revisió del projecte i valoració econòmica de les actuacions correctores.....0 a 5 punts

En aquest punt es demana una auditoria del projecte amb la finalitat de valorar el coneixement que l'empresa ofertant té del document redactat que serveix de base per a aquesta licitació, pensant en l'execució de l'obra. Caldrà tenir en compte, entre d'altres, els aspectes següents:

- Validació tècnico-econòmica del projecte, analitzant la documentació inclosa des del punt de vista de la congruència interna entre diferents documents, al mateix temps que es comprova en profunditat l'estat d'amidaments i que el conjunt de partides permeten executar l'obra amb total normalitat, sense cap mancança en aquests dos sentits pressupostaris.

- Si de l'anàlisi del punt anterior se'n dedueix alguna actuació correctiva (error en algun amidament o necessitat rellevant d'alguna partida no contemplada), es valorarà econòmicament (amb banc TCQ i preus PEM) la seva repercussió.

En aquest apartat es tindran en compte, únicament i exclusivament, les consideracions relatives a l'auditoria del projecte des dels punts de vista exposats als paràgrafs anteriors.

Sistemàtica de valoració:

Anàlisi coherent i amb grau de detall elevat.....	5,00
Anàlisi coherent i amb detall correcte.....	3,00
Anàlisi amb manca de justificació o coherència.....	1,00
Anàlisi que no aporta o amb informació incongruent.....	0,00

1.3.2. Actuacions correctores proposades per l'ofertant

a partir del punt 3.1.....0 a 5 punts

Les actuacions correctores (error en algun amidament o necessitat rellevant d'alguna partida no contemplada) detectades, enumerades i valorades econòmicament en el punt 16.1.3.1, podran ser proposades per l'ofertant per a la seva execució total o parcial, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

Igual que a l'apartat 16.1.3.1, única i exclusivament es tindran en compte els treballs que l'ofertant assumeixi resultants de l'anàlisi anterior del projecte. I tot i ser conceptes que provenguin d'aquesta auditoria, no es tindran en compte si no s'han valorat explícitament.

No són avaluables en aquest punt les millores ofertes al punt 16.1.2.2.

Els serveis tècnics valoraran la idoneïtat de les mesures correctores assumides per l'ofertant amb el criteri següent:

Molt interessant.....	100%
Interessant.....	60%
Poc interessant.....	40%
Gens interessant.....	0%

La màxima puntuació serà per a l'empresa que obtingui el major import un cop aplicats els coeficients correctors del quadre anterior, la resta amb criteri de proporcionalitat.

La proposta tècnica presentada no pot contenir cap informació que després serà valorada com a criteri avaluable de forma automàtica.

2. LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI

No hi ha criteris amb judici de valor. La valoració és només econòmica, o sigui, amb criteris automàtics.

- **TERMINI DE GARANTIA:** ⁽⁹⁾ És d'un any, o el que resulti de l'oferta presentada.

- **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:** ⁽¹⁰⁾

LOT 1: OBRES

1. Aquesta memòria de necessitats limita les possibles modificacions a un màxim del 10% del preu del contracte inicial (iva exclòs) per raons d'increment o disminució d'amidament i d'acord als preus unitaris previstos al Projecte adjunt. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte, ni poden ser obres que alterin la naturalesa global del contracte. Aquestes modificacions queden regulades per l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. Per a les possibles modificacions no previstes en aquesta memòria de necessitats (punt 18.1) li seran d'aplicació els articles 205, 206 i 242 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI

No es preveuen modificacions.

- **SUBCONTRACTACIÓ:** ⁽¹¹⁾ Sí.
- **SUBROGACIÓ DE PERSONAL:** ⁽¹²⁾ No.
- **HI HA TRACTAMENT DE DADES** ⁽¹³⁾: ☐ SÍ ☒ NO
- **CRITERIS DE SOLVÈNCIA** ⁽¹⁴⁾:

LOT 1: OBRES

La solvència tècnica i professional requerida s'haurà d'acreditar amb una relació d'un mínim de tres obres, amb objecte i pressupost similar a les de l'objecte del contracte, realitzades en els darrers cinc anys, o amb la classificació de:

Grup C) Edificacions

Subgrup 1. Enderrocs

Subgrup 4. Ram de paleta

Subgrup 6. Paviments i enrajolats

Subgrup 9. Fusteria metàl·lica

Categoria 1. Quantia inferior o igual a 150.000 €.

Grup J) Instal·lacions mecàniques

Subgrup 2. De ventilació, calefacció i climatització

Categoria 1. Quantia inferior o igual a 150.000 €.

D'acord amb els articles 25, 26, 27 i 28 del RD 1089/2001, en el que s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

LOT 2: SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI D'OFICINA

Els ordinaris de la Llei de Contractes del Sector Públic.

- **ES FINANÇA AMB FONDS NEXT GENERATION:** ☐ SÍ ☒ NO
- **ES CONTRACTACIÓ ANTICIPADA** ⁽¹⁵⁾: ☒ SÍ ☐ NO
- **PLEC TÈCNIC:**

Descrit al Projecte executiu de la reforma de l'àrea d'informàtica a la planta -1 de l'edifici municipal de l'av. Unitat 6 (FASE 3), amb número d'expedient 3/2021-PROJECT, aprovat el dia 21 de gener de 2025 per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

- NOM DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La direcció facultativa: Jordi Juan i Ustrell (arquitecte) i Xavier Munuera Fernández (arquitecte tècnic).

RESPONSABLES DEL CONTRACTE

Jordi Juan i Ustrell

Arquitecte del Servei de Projectes, Obres i Mobilitat

Xavier Munuera Fernández

Arquitecte Tècnic del Servei de Projectes, Obres i Mobilitat

CAP DEL DEPARTAMENT

Oriol Parés Camps

Cap del Servei de Projectes, Obres i Mobilitat

- (1) Indicar la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les. En els contractes de serveis, cal justificar a més la insuficiència de mitjans.
- (2) <http://www.minhafp.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/Reglamento%20CPV/cpv%20principal.pdf>
- (3) Indicar els lots en què es dividirà el contracte, o justificar els motius pels quals no és possible la divisió en lots del contracte d'acord amb l'article 99 LCSP
- (4) Indicar el pressupost referit a la durada total del contracte (excepte pròrrogues), afegint l'IVA aplicable de forma separada.
- (5) Inclou el pressupost de licitació, el pressupost de les eventuais pròrrogues i l'import màxim de les modificacions previstes
- (6) Indicar si el preu es desglossa en preus unitaris, o bé es tracta d'un tant alçat
- (7) Indicar si es tracta de la quantitat total a satisfer al contractista, o bé si es tracta d'un pressupost limitador que se satisfarà en funció de les necessitats municipals
- (8) Indicar els criteris d'adjudicació que es proposen i la valoració assignada a cadascun d'ells
- (9) Indicar si s'aplica el termini ordinari d'un any o, si s'escau, els motius pels quals es considera que és innecessari fixar un termini de garantia
- (10) Indicar en quins supòsits es podrà modificar el contracte i, si s'escau, en quin percentatge
- (11) Indicar si s'acceptarà la subcontractació de part del contracte
- (12) En contractes de serveis, indicar si, d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable, és preceptiu que el nou contractista se subrogui com a ocupador de tots o d'alguns del treballadors que actualment presten el servei. En cas afirmatiu, caldrà adjuntar la informació necessària (antiguitat, categoria, tipus de contracte, salari brut anual, jornada, conveni col·lectiu aplicable i nom de l'empresa que presta el servei)
- (13) Si hi ha tractament de dades, cal concretar en que consistirà el tractament:
- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |
- (14) Caldrà concretar els criteris de solvència financera i els criteris de solvència tècnica i professional que s'exigeixen. En el cas de contractes d'obres, caldrà indicar, a més, la classificació exigida al contractista
- (15) És anticipada quan l'execució material del contracte hagi de començar en l'exercici següent, llevat que hi hagi un finançament afectat