



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, PER RAÓ DE LA QUANTIA, CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ INTEGRAL DE L'ESPAI FAMILIAR “BARBERÀ EN FAMÍLIA” DE LA FESTA MAJOR 2025 DE BARBERÀ DEL VALLÈS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta contractació és el **servei de gestió integral de l'espai familiar “Barberà en Família” de la Festa Major 2025 de Barberà del Vallès.**

El servei consistirà en el desenvolupament de l'esdeveniment “Barberà en Família” de la Festa Major 2025 de Barberà del Vallès, que engloba les activitats familiars que es realitzaran per la Festa Major des del 4 al 7 de juliol de 2025. Els dies 4, 5, 6 i 7 de juliol es desenvoluparan al Bosc de Can Gorgs i el dia 7 al Parc Europa, seguint les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament, el qual han d'incloure les següents prestacions:

- Servei d'execució i dinamització d'activitats familiars i el subministrament, en règim d'arrendament, de tots els elements necessaris per a la realització d'aquestes activitats, inclòs el transport, muntatge i desmuntatge.
- Subministrament, en règim d'arrendament de la infraestructura necessària per a l'organització de l'espai d'activitats familiars en el Bosc de Can Gorgs i al Parc Europa i els seus voltants , inclòs el transport, muntatge i desmuntatge.
- Gestió i coordinació de tot l'esdeveniment.

2. CODI CPV

El codi de CPV que correspon és el següent:

79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

Servei inclòs a l'ANNEX IV de la Llei de contractes.

Altres CPV complementaris:

Equips de so	32342410 - 9
Taules	39121200 - 8
Seients i cadires diverses	39113000-7
Extintors	35111300 - 8
Aigües minerals sense gas	15981100 - 9
Lones, veles per embarcacions, taules de vela o carros de vela, tendals, persianes, tendes de campanya i articles per acampar	39522000-7



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Muntatge, instal·lació i desmuntatge d'estructures prefabricades	45223800-4
---	------------

3. LLOC, DATES D'EXECUCIÓ I HORARIS

Bosc de Can Gorgs:

Dies: 4, 5, 6 i 7 de juliol de 2025.
Horari: Segons calendari-cronograma.
Espai: Bosc de Can Gorgs.

Parc Europa:

Dies: 7 de juliol de 2025.
Horari: Segons calendari-cronograma.
Espai: Parc Europa, carrer de Monturiol i carrer del Bosc.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI INTEGRAL

4.1. Servei d'execució i dinamització d'activitats infantils i el subministrament, en règim d'arrendament, de tots els elements necessaris per a la realització d'aquestes activitats, inclòs el transport, muntatge i desmuntatge als espais descrits al punt 3 d'aquest PPT.

Per aquelles activitats que requereixin equips de so, caldrà que l'empresa consti al Registre d'instal·ladors de Telecomunicacions de Catalunya, o a l'estatal.

4.1.1. Activitats al Bosc de Can Gorgs

a) Circuit d'aventura - Bosc urbà

Constarà d'un mínim de 8 ponts o mòduls de diferents característiques on els infants puguin superar diferents reptes i familiaritzar-se amb el material d'escalada. Caldrà disposar dels monitors necessaris per a desenvolupar l'activitat.

b) Jocs gegants.

Constarà de diferents col·leccions de jocs de gran format. Poden ser tradicionals, populars o de circ. Mínim deu unitats.
Una persona de monitoratge.

c) Taller de manualitats.

Constarà d'un taller amb diferents temàtiques per a cada sessió, matí i tarda. Cada taller ha de poder garantir la participació de 25 persones cada 30 minuts.
Caldrà disposar de les persones monitores necessàries per a desenvolupar l'activitat

d) Taller de xapes

Taller on cada participant ha de poder dissenyar la seva pròpia xapa, dibuixant, pintant i personalitzant-la de la manera que ho desitgin, per després convertir-ho en una xapa

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025009433
Codi Segur de Verificació: b12f3809-8cd5-457b-925b-6bd06d6b02dc Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1594348 Data d'impressió: 11/06/2025 08:40:19 Pàgina 3 de 8		
SIGNATURES 1.- ORIOL BORRAS GARCIA - 11/06/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

amb la seva pinça per a poder-la dur posada a la roba. L'activitat ha de disposar de tots els elements per realitzar el taller.

Caldrà disposar dels monitors necessaris per a desenvolupar l'activitat

e) Tir amb arc

Activitat d'iniciació al tir amb arc que ha de constar de dues dianes, dos arcs i els materials necessaris per realitzar l'activitat.

Una persona de monitoratge.

c) Dos rocòdroms amb tirolina

Constarà de dues estructures amb forma de muntanya, equipades amb preses i assegurances amb una via d'escalada i una tirolina. Les vies hauran de ser de diferents nivell.

Caldrà disposar dels monitors necessaris per a desenvolupar l'activitat

d) Espai de 0 a 5 anys

Constarà d'un espai mínim de 6x6 metres amb catifa a terra delimitat amb tanques de fusta o plàstic específiques per a parc infantil.

L'activitat ha d'incloure blocs variats amb un circuit de psicomotricitat, piscina de boles, un petit inflable i jocs simbòlics.

Caldrà disposar com a mínim d'una persona de monitoratge.

e) Jocs d'aventura per a infants de 1 a 6 anys

Jocs variats per als més petits, amb circuits d'habilitats, rocòdrom adaptat pels més petits, un petit circuit amb diferents tipus de ponts adaptat a aquesta edat, etc.

d) Minigolf

Circuit de minigolf format per diferents pistes de diferents mides, característiques i dificultats.

Caldrà disposar com a mínim d'una persona de monitoratge.

4.1.2. Calendari / Cronograma

El calendari i horari en el qual s'hauran de prestar les activitats, inclòs subministraments, muntatges i desmuntatges són els següents:

4.1.2.1 Muntatge

- Divendres 4 de juliol de 2025 en horari de 16.00 a 21.00 hores.
- Dissabte 5 de juliol de 2025 en horari de 7.00 a 10.00 hores.

4.1.2.2. Desenvolupament de les activitats familiars del bosc de Can Gorgs, els dies 5 i 6 de juliol de 2025.

- Dissabte dia 5 de juliol de 2025: de 10.00 a 13.00 h i de 17.00 a 20.00 hores.
- Diumenge dia 6 juliol de 2025: de 10.00 a 13.00 h i de 17.00 a 20.00 hores.

4.1.2.3. Desmuntatge



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Diumenge dia 6 de juliol de 2025 en horari de 20.00 a 22.00 hores.
- Dilluns 7 de juliol de 2025 en horari de 9.00 a 12 hores.

4.1.3 Materials

MATERIAL AUXILIAR	UNITATS
Taules 180 x 75 x 75 pels tallers	12
Cadira de fusta o plàstic sense braç	50
Equips de so per posar música ambiental amb tot el cablejat i els elements necessaris pel correcte funcionament	3
Carpes de 3x3	3
Extintors CO2	6
Carpa beduïna de 15 x15m	1

4.1.3.4 Característiques i especificacions tècniques dels subministraments

- La taula ha de ser plegable amb tauler monobloc, fabricada amb PEHD amb potes d'acer reforçat i travessants de reforç.
- La cadira ha de ser plegable, antilliscant i ergonòmica amb estructura d'acer o fusta.
- La carpa ha de ser plegable i regulable, d'estructura d'acer amb lones impermeables de polièster de PVC M2. Ha d'incloure els quatre panells laterals.
- La cadira ha de ser plegable, antilliscant i ergonòmica amb estructura d'acer o fusta.
- L'extintor ha de ser de CO2 de 5 kg.
- La carpa beduïna ha de ser amb un teixit elàstic impermeable, tensades amb pals de fusta i ancorades a terra amb cordes i piquetes.

4.2 Activitats al Parc Europa

a) Tobogan Urbà

El tobogan urbà serà de dos carrils, amb una rampa de 75 metres amb una amplada màxima de 5 metres. A la part final de la rampa, haurà de disposar d'una piscina d'arribada amb una pujada inversa per aconseguir una aturada lleugera i segura. La bomba per reciclar l'aigua ha de quedar separada de l'espai de l'activitat. La rampa ha de tenir una protecció a terra amb planxes de foam amb un mínim d'un centímetre de gruixut, amb una densitat mínima del 35%.

L'empresa posarà a disposició dels usuaris els flotadors necessaris, amb agafadors a dos cantons i un espai tancat perquè el públic pugui deixar les sabatilles.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025009433
Codi Segur de Verificació: b12f3809-8cd5-457b-925b-6bd06d6b02dc Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1594348 Data d'impressió: 11/06/2025 08:40:19 Pàgina 5 de 8		
SIGNATURES 1.- ORIOL BORRAS GARCIA - 11/06/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Amb el tema reciclatge, l'empresa ha de garantir que la maquinària del tobogan pugui reutilitzar l'aigua durant tota l'activitat.

Aquesta activitat ha de tenir cinc monitors/es i un equip de so amb microfonia i reproductor MP3 amb música adient a l'activitat.

b) Inflables d'aigua

El set format per set inflables han de ser de grans dimensions, amb tobogans amb piscines, lliscadors, lliscadors amb piscines i una pista d'obstacles amb aigua. Aquesta activitat ha de tenir un mínim de set persones de monitoratge, un equip de so amb microfonia i reproductor MP3 amb música adient a l'activitat.

c) Activitats refrescants

Les activitats refrescants seran el tornado i la guerra de galledes. Caldrà disposar de dues persones de monitoratge

d) Festa de l'escuma

Festa de l'escuma amb tarima, amb un mínim de 2 colors a part del blanc i amb un petit equip de so. El canó ha de ser mòbil, protegit per un diferencial magneto tèrmic. L'escuma ha de ser innòcua, que no taqui, 100% biodegradable, que no irriti els ulls ni la pell.

4.2.2. Calendari / Cronograma

El calendari que s'haurà de dur a terme aquests subministraments, muntatges i desmuntatges són els següents:

4.2.1 Muntatge

- Dilluns 7 de juliol de 2025 en horari de 7.00 a 10.00 hores.

4.2.2. Execució de les activitats familiars del bosc de Can Gorgs, els dies 5 i 6 de juliol de 2025.

- Dilluns 7 de juliol de 2025: de 10.00 a 13.00 hores.

4.1.1.2.3. Desmuntatge

- Dilluns 7 de juliol en horari de 13.00 a 19 hores.

4.3 Certificacions, normativa i aforaments.

Els inflables han de complir amb la norma UNE-EN 14960:2019 i han de tenir la següent documentació: certificat d'homologació de cadascun dels inflables segons norma UNE-EN 14960:2019, certificat de la revisió anual, i, un cop muntat, **certificat de muntatge de l'inflable** emès pel tècnic competent; haurà d'indicar en lloc visible el número de matrícula de l'inflable, manual d'instruccions, normes d'ús, aforament permès, edat mínima i màxima d'utilització i l'alçada mínima i màxima per accedir.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025009433
Codi Segur de Verificació: b12f3809-8cd5-457b-925b-6bd06d6b02dc Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1594348 Data d'impressió: 11/06/2025 08:40:19 Pàgina 6 de 8		
SIGNATURES 1.- ORIOL BORRAS GARCIA - 11/06/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

L'empresa adjudicatària haurà de presentar tota la documentació dels inflables, incloent els certificats de solidesa, al departament de Cultura i Polítiques de Joventut amb suficient antelació per a la seva comprovació.

Així mateix, el personal de monitoratge, haurà de controlar l'aforament en tot moment, evitar que els infants de diferents edats accedeixin simultàniament a l'interior de l'atracció, controlar el correcte ús de la instal·lació, el perímetre que envolta l'inflable, que els infants entrin descalços, sense ulleres, rellotges, polseres, penjolls, mocadors, elements que puguin ocasionar escanyament, menjar, beguda, llaminadures, evitar sobrepassar la càrrega màxima de l'atracció, vetllar per la seguretat dels usuaris i usuàries i comprovar la velocitat del vent per tal de desmuntar la instal·lació en cas de superar la velocitat màxima amb què pot treballar la instal·lació.

5. NORMATIVA DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, és requisit per a l'accés i l'exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin un contacte habitual amb menors el fet de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors i també el delictes de tràfic de persones.

En fase d'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable, en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte (inclòs el personal voluntari), compleix el requisit previst a l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil. A més a més, aquesta declaració s'haurà de presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

6. CONDICIONS GENERALS DE LA CONTRACTACIÓ:

6.1. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i els responsables de l'Ajuntament

1. Des del moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona com a interlocutora vàlida de l'empresa amb els tècnics municipals que permeti abordar i solucionar les qüestions que sorgeixin durant el desenvolupament de les tasques corresponents als serveis contractats.

Si fos necessari, aquesta persona haurà de fer l'assessorament tècnic que se li demani sense que això suposi un cost addicional.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025009433
Codi Segur de Verificació: b12f3809-8cd5-457b-925b-6bd06d6b02dc Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1594348 Data d'impressió: 11/06/2025 08:40:19 Pàgina 7 de 8		
SIGNATURES 1.- ORIOL BORRAS GARCIA - 11/06/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2. La persona designada per l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon i una adreça de correu electrònic mitjançant el qual se'l pugui localitzar i ha de respondre les consultes en un temps màxim de 2 hores.

3. Durant tot el procés de les feines contractades, els serveis tècnics municipals de les activitats donaran les indicacions als responsables de l'empresa adjudicatària, que les haurà de seguir d'acord els termes concrets de la contractació. D'altra banda, des de l'empresa adjudicatària es podrà fer consultes sobre les qüestions que es plantegin durant el procés d'instal·lació i a la direcció tècnica de les activitats.

4. L'empresa adjudicatària treballarà de conformitat amb la planificació horària del muntatge, usos i desmuntatge dels equips subministrada per l'Ajuntament, d'obligat compliment.

5. L'Ajuntament i l'empresa adjudicatària faran totes les visites tècniques que siguin necessàries als espais i equipaments on s'hagin de prestar els serveis contractats i es faran les trobades de treball necessàries per garantir l'adequació dels recursos als requeriments de les activitats.

6.2. Recursos humans, logística i suport tècnic

1. L'empresa adjudicatària aportarà tot els mitjans suficients per a la prestació dels serveis complint els horaris indicats per a la correcta realització dels esdeveniments i serveis corresponents.

2. El transport, la càrrega, la descàrrega i el muntatge i desmuntatge dels equips i material anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

3. Tot el personal que executi els serveis dependrà únicament i a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivin per l'Ajuntament cap vincle ni estatutari i tampoc laboral. Amb tot el personal de l'empresa adjudicatària que vingui a prestar el servei es coordinarà amb els responsables tècnics de l'Ajuntament.

S'haurà d'aportar una **declaració del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte, el qual haurà de disposar de l'habilitació professional següent:** certificació del Registre d'Instal·ladors de Telecomunicacions de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent, en el tipus d'habilitació d'Instal·lacions de sistemes audiovisuals, o equivalent. Les empreses instal·ladors amb domicili fiscal fora de Catalunya hauran d'estar inscrites en el Registro de Empresas Instaladoras de Telecomunicación de la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información.

6.3. Finalització, revisió i suport tècnic dels treballs contractats.

A l'acte de finalització i revisió de les tasques contractades hi seran presents, com a mínim, una persona representant de l'empresa adjudicatària i un tècnic/a municipal designada de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut responsable de l'esdeveniment Barberà en Família, l'espai familiar de la Festa Major 2025.

Si durant la revisió de les tasques contractades, es detecta alguna mancança errada o necessitat de millora, per part del tècnic municipal s'indicarà a l'empresa adjudicatària

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025009433
Codi Segur de Verificació: b12f3809-8cd5-457b-925b-6bd06d6b02dc Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1594348 Data d'impressió: 11/06/2025 08:40:19 Pàgina 8 de 8		
SIGNATURES 1.- ORIOL BORRAS GARCIA - 11/06/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

els canvis, reformes o esmenes que haurà de dur a terme i que s'hauran d'estar complides en el termini de temps que se li indiqui.

Els serveis o subministraments s'executaran en funció de la programació que s'acabi concretant en cada espai o activitat i de les necessitats tècniques que per aquest Ajuntament puguin ser contractades. Així i tot, aquest document recull una aproximació força real i acurada basada en l'experiència dels darrers anys del material i els recursos necessaris per dur a terme l'esdeveniment Barberà en Família, l'espai familiar de la Festa Major 2025.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar possibles modificacions i haurà de facturar segons el servei que finalment s'hagin prestat i realitzat.

Oriol Borràs

Tècnic de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut