

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la gestió del servei públic de la piscina descoberta del Palai de Gèu durant la temporada d'estiu, incloent-hi, d'una banda, el control d'accés i supervisió general del recinte i, de l'altra, l'explotació del servei de bar ubicat dins del mateix espai.

Aquesta piscina forma part de les instal·lacions esportives municipals del Palai de Gèu, situat a la població de Vielha, i constitueix un equipament de referència per a l'oci i la pràctica d'activitat física.

Aquest plec de prescripcions tècniques estableix les condicions que han de regir la contractació d'aquests serveis. L'adjudicatari haurà de garantir una atenció adequada als usuaris, el correcte funcionament de les instal·lacions i el compliment de les normes d'ús establertes per l'Ajuntament.

2. DATES I HORARIS D'OBTURA DE LA PISCINA I EL BAR

El **calendari** d'obertura de la piscina descoberta i el servei de bar serà del 23 de juny al 31 d'agost.

L'**horari** d'obertura al públic durant la vigència del contracte serà d'11.00 a 19.00 hores, tots els dies inclosos dins del període establert. Una cop finalitzat l'horari de la piscina, el servei de bar podrà romandre obert fins a un màxim de quatre hores addicionals, sempre respectant el límit màxim de tancament de les 23.00 hores.

3. CONDICIONS TÈCNIQUES BÀSIQUES DEL CONTRACTE

3.1. OBLIGACIONS I DRETS DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

1. L'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari la piscina i el seu entorn en bon estat d'ús i funcionament, tant referent a la neteja elemental com al funcionament dels seus equipaments.
2. L'Ajuntament permetrà l'ús dels vestuaris del Palai d'Esports als usuaris de la piscina.
3. La neteja inicial i desinfecció del got de la piscina.
4. Fer el servei de vigilància dels banyistes amb contractació del personal necessari i la gestió del servei de socorrista; així com de la supervisió del compliment de les normes de règim intern.
5. El pagament dels rebuts d'electricitat i gas (aigua calenta) de les instal·lacions.
6. Es cuidarà del compliment dels criteris tècnic-sanitaris establerts en el Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.
7. L'Ajuntament es reserva el dret d'organitzar, de manera unilateral, qualsevol activitat o esdeveniment durant el període de vigència del contracte, sense que calgui el consentiment previ de l'adjudicatari. No obstant això, es procurarà garantir, en la



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

mesura del possible, la coordinació necessària per tal de minimitzar qualsevol afectació a la prestació del servei objecte de la concessió.

3.2. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1. L'adjudicatari dotarà el Bar de la piscina dels mitjans materials i utensilis necessaris per a garantir un bon servei a l'usuari (mobiliari, electrodomèstics).
2. L'adjudicatari correrà amb totes les despeses que generi la contractació de personal (seguretat social, salaris, etc) i complirà totes les disposicions vigents en matèria sanitària, laboral, de seguretat i higiene en el treball i de prevenció de riscos laborals.
3. Gestionar les instal·lacions i el servei d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament quant a la neteja del bar i cura de gespa (reg, sega i tasques de manteniment). Així, entre altres aspectes, es responsabilitzarà de:
 - La neteja i recollida d'escombraries en els espais comuns exteriors, com a zones verdes, dutxes, pediluvis.
 - La neteja diària dels banys i els vestuaris del Palai d'Espòrt.
 - La cura del mobiliari urbà (gandules, papereres, dutxes,...).
 - El buidatge de papereres (diària).
 - La recollida selectiva dels residus que generi (separant matèria orgànica).
 - El Sr. Alcalde, el Regidor responsable del servei i els Tècnics municipals delegats de l'Ajuntament (acompanyats o no de personal especialitzat) podran accedir lliurement a les instal·lacions en qualsevol moment del dia o de la nit per a comprovar el correcte ús de les instal·lacions, estant directament facultats per a això.
 - L'adjudicatari serà l'únic responsable de la qualitat, higiene i caducitat dels aliments consumibles, així com de la seva manipulació.
4. Per aquest contracte l'adjudicatari assumeix directament la responsabilitat de cuidar de la seguretat i sanitat dels usuaris de la Piscina i Bar.
5. L'adjudicatari tindrà responsabilitat directa enfront de l'Ajuntament i enfront de tercers pels danys i perjudicis que se'ls ocasioni com a conseqüència del funcionament normal o anormal del servei. Haurà de comunicar a l'Ajuntament les anomalies i desperfectes que es produeixin en les instal·lacions.
6. Obrir les instal·lacions al públic durant la vigència del contracte, d'11.00 a 19.00 hores tots els dies, i permetre l'accés a la Piscina, que haurà de fer-se per la porta que dona al Palai d'Esports, en l'horari d'obertura, de totes les persones que paguin el preu establert, excepte els abonats al Palai de Gèu que podran accedir lliurement presentant la corresponent acreditació.

Una vegada tancat el servei de piscina, el servei de bar podrà romandre obert fins a quatre hores més, en tot cas tancarà com a màxim a les 23.00 hores.

L'horari d'obertura i tancament especificat en els apartats anteriors és d'obligat compliment per a l'adjudicatari.



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

7. Cuidar del bon ordre i comportament del públic tant en les piscines com en el bar, podent excloure del seu gaudi pel que resta de dia a aquelles persones amb símptomes d'embriaguesa, que no mostrin un comportament cívic i decorós, que faltin al respecte o violin la intimitat d'altres usuaris, esvalotin o molestin als altres, però haurà de donar compte de l'ocorregut al Sr. Alcalde aquest mateix dia, o l'endemà.
No podrà expedir begudes alcohòliques en el Bar o qualsevol altre lloc de la Piscina als menors d'edat, tal com estableixen les normes legals per als establiments públics.
8. Referent al consum de tabac, s'aplicarà la vigent normativa establerta en la Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la qual es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
9. Exercir l'explotació directament per l'adjudicatari, amb la prohibició de traspasar-la, arrendar-la o realitzar qualsevol altra forma de cessió a tercers.
10. El contractista cobrarà als usuaris les tarifes o preus aprovats en l'ordenança municipal vigent en cada any amb talonaris numerats i rendirà comptes a l'Ajuntament.

A més cobrarà les consumicions del Bar.

QUADRE DE TARIFES

PISCINA	
Preu entrades	
a) Infantil de 0 a 7 anys	Gratuït
b) Juvenil de 8 a 16 anys	2,00€
d) Major de 16 anys i Adults	3,00€

11. Retornar la instal·lació de piscina, bar i vestuaris, en perfecte estat de conservació, funcionament i neteja, així com les zones verdes segades i netes de vegetació, responent el contractista amb tot el seu patrimoni del bon ús de les instal·lacions.
La devolució del lliurament de claus de les instal·lacions es realitzarà com a màxim a data de 15 de setembre, signar per l'adjudicatari el corresponent document de lliurament de les instal·lacions, prèvia comprovació realitzada per Personal de l'Ajuntament.
Qualsevol obra fixa o desmuntable que requereixi realitzar en les instal·lacions haurà de comptar amb permís per escrit de l'Ajuntament. Les obres fixes passessin al final del contracte a propietat Municipal de manera gratuïta; les obres desmuntables podran ser retirades però realitzant les reparacions precises per a deixar en perfecte estat el lloc on van estar situades. Així mateix, qualsevol eina, mobiliari o element no existent en les instal·lacions que precisi l'adjudicatari serà de compte d'aquest.
12. Complir el que es disposa per la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i altres lleis especials, El contractista assumeix del seu compte i risc l'obligació de donar-se d'alta en l'impost d'activitats econòmiques i de complir amb les obligacions d'Hisenda i de la Seguretat Social, així com de la contractació de les Pòlisses d'assegurances obligatòries.



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

3.3. DRETS DE L'ADJUDICATARI

1. Utilitzar els béns de domini públic objecte de la concessió, de conformitat amb les determinacions d'aquests plecs de condicions.
2. Realitzar la venda dels productes del bar
3. Rebre de l'Ajuntament les instal·lacions en bon estat.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, les mateixes seran examinades, per la Mesa de contractació i s'adjudicarà, en resolució motivada, a l'oferta que sigui més alta.

Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts)

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà aquests criteris d'adjudicació:

- 1.1. **Oferta econòmica** es valorarà sobre un màxim de **80 punts**, de la forma següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta}_i = \left(\frac{\text{Preu de l'oferta}_i}{\text{Preu de l'oferta més alta}} \right) \times 80$$

- 1.2. **Realització d'activitats complementàries a les obligatòries establertes al contracte.**
Es valorarà, amb un màxim de **20 punts**, la proposta d'activitats addicionals orientades a la dinamització i promoció de les instal·lacions de la piscina descoberta del Palai de Gèu.

Les activitats complementàries proposades hauran de ser alguna de les incloses en la relació següent:

- Concert.
- Festes temàtiques d'estiu.
- Ioga relaxació nocturna.
- Tallers de dansa popular o moderna.
- Jornades gastronòmiques
- Tornejos d'esports de taula.
- Nit de jocs populars o trivials.
- Nit de monòlegs.
- Concursos de talents.
- Exhibicions d'arts visuals locals.
- Sessions de contacontes per adults.
- Bingo musical o temàtic.
- Torneigs de videojocs retro o trivial.

El criteri de puntuació serà segons el nombre d'activitats addicionals proposades, tenint en compte que cada activitat es valorarà amb un màxim d'1 punt. El total de punts obtinguts es determinarà de la següent manera:



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

Activitats	Puntuació
Realització de 5 o menys de activitats addicionals	De 0 a 5 punts
Realització de 6 a 10 activitats addicionals	De 6 a 10 punts
Realització de 11 a 15 activitats addicionals	De 11 a 15 punts
Realització de 16 a 20 activitats addicionals	De 16 a 20 punts

Les activitats proposades s'hauran de presentar mitjançant una memòria descriptiva, que inclogui per a cada activitat: descripció, durada, públic destinatari, periodicitat i qualsevol altra dada rellevant per la seva valoració. A més, la memòria haurà d'incloure un calendari amb la planificació temporal de les activitats proposades. Aquesta memòria no podrà tenir una extensió superior a 5 pàgines.

(Document signat telemàticament)

