

CLAU/EXPEDIENT: PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL TÍTOLS T.25/26 LICEUOPERA+

DESIGNACIÓ DEL TREBALL. TÍTOL:

CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL DELS TÍTOLS DE LA TEMPORADA 25/26 PER LA SEVA EMISSIÓ EN DIRECTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA LICEUOPERA+ I POSTERIOR POSTPRODUCCIÓ PER EMISSIÓ EN DIFERIT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Data: 28/05/2025

INDEX

Clàusula 1.- Objecte del Contracte.....	4
Clàusula 2.- Descripció del servei a prestar	Error! No s'ha definit el marcador.
Clàusula 3.- Altres	Error! No s'ha definit el marcador.
Clàusula 4.- Propietat intel·lectual.....	Error! No s'ha definit el marcador.

Clàusula 1.- Objecte del Contracte

L'objecte del present plec és la definició de la prestació del contracte de serveis de producció audiovisual de 6 títols de la temporada 25/26 per a la seva emissió en directe i posteriorment una versió editada per video on demand amb una sèrie de funcionalitats extra (punts de vista alternatius, subtítols, etc).

La prestació de serveis de producció audiovisual inclou amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, la realització de tasques de pre-producció, enregistrament, edició i post-producció de les obres i la captació de tot el material complementari: presentador i punts de vista alternatius (backstage, director musical, l'orquestra i el mestre apuntador).

Dur a terme l'enregistrament audiovisual dels espectacles en dues funcions, una de prova (HD1) i una altra per ser emesa (HD2).

També caldrà comptar amb 6 hores de Jornada de LLums per a fer les adaptacions necessàries de les llums de l'espectacle per a fer l'enregistrament. Ocasionalment, en funció de les disponibilitats d'escenari vinculades a la programació del Teatre, les jornades de llums s'hauran de realitzar en horari nocturn.

Els títols seran els següents:

TÍTOL 1

Llums: 29/09/2025 (Matí). HD1: 29/09/2025. HD2: 30/09/2025. Entrega: TBD

TÍTOL 2

Llums: 27/11/2025 i 28/11/25 (NOCTURNES). HD1: 02/12/2025. HD2: 05/12/2025. Entrega Màster: TBD

TÍTOL 3

Llums: 11/01/2026 (TARDA). HD1: 27/01/2026. HD2: 31/01/2026. Entrega Màster: TBD

TÍTOL 4

Llums: 17/02/2026 (nit) i 19/02/2026 (nit). HD1: 23/02/2026. HD2: 26/02/2023. Entrega Màster: TBD

TÍTOL 5

Llums: 16/03/2026. HD1: 23/03/2026. HD2: 29/03/2026. Entrega Màster: TBD

TÍTOL 6

Llums: 8/06/2026 i 09/06/2026 (Nocturnes) . HD1: 10/06/2026. HD2: 13/06/2026. Entrega Màster: TBD

La productora seleccionada haurà de donar resposta a les demandes estilístiques proposades pel Liceu.

El Liceu serà propietari en exclusiva dels drets de distribució i exhibició de cadascuna de les produccions.

El Liceu podrà decidir al llarg de la temporada de la programació l'anul·lació o el canvi dels títols.

Clàusula 2. – Descripció del serveis a prestar:**1. LLIBRE D'ESTIL**

El Gran Teatre del Liceu en la seva expansió audiovisual a través de la nova plataforma digital LiceuOpera+ vol dotar d'una continuïtat estilística a totes les creacions audiovisuals que s'emetin a la plataforma.

El realitzador haurà de fer una proposta per donar una continuïtat estilística a les 6 òperes i que haurà d'estar d'acord amb la direcció artística del Gran Teatre del Liceu i l'estil editorial de LiceuOpera+.

2. SERVEIS I RECURSOS A PRESTAR**Resum dels serveis a prestar per a cada títol:****a. Jornada de llums:**

- La productora haurà de treballar en la jornada proposada pel Liceu per a dur a terme aquesta tasca, conjuntament amb els tècnics de llums del Liceu, en crear una memòria de llums per a la realització de cada títol.
- El Liceu aportarà els figurants i els tècnics de llum necessaris per a dur a terme aquesta tasca.
- La productora aportarà l'equip tècnic audiovisual necessari i els professionals que s'hagin d'involucrar per a poder dur a terme aquesta tasca.

REQUISITS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA JORNADA D'AJUST DE LLUMS

- Per a l'ajust de la il·luminació de l'espectacle per a ser emès amb qualitat pels mitjans de difusió presentats, es requereix del següent equipament:
- 1 cadena de càmera Broadcast del mateix model al proposat per a l'enregistrament.
- 1 panell remot de càmera RCP.
- 1 òptica Standard amb servos de foc i zoom.
- 1 tripode amb 2 braços.
- 1 dolly.
- 1 monitor fins a UHD 4K.
- Tot l'equipament sol·licitat es muntarà al centre de platea de la Sala principal, al costat de la taula de direcció tècnica, i no es precisa estar vinculada amb cap altre equip extern. Aquest equipament només s'haurà de disposar durant aquella jornada i no caldrà que es mantingui al teatre fins a l'HD1.
- L'adjudicatari haurà d'incloure el personal tècnic i de producció necessari per a dur a terme la entrega, instal·lació i operació del material proposat.

b. HD1 (Realització de prova):

-
- Tot i ser un enregistrament de prova, la productora enregistrarà l'HD1 com si es tractés del directe. Per tant, caldrà emprar tots els equipaments necessaris per a fer un enregistrament òptim per a ser emès. Es podran usar les imatges enregistrades en l'HD1 per a la versió final VOD.
 - En l'HD1 el Liceu aportarà la figura del presentador i un col·laborador que tindran un set preparat en alguna localització del teatre i que es podran moure entre bambolines per entrevistar membres del cast o altres professionals relacionats amb cada títol. La productora enregistrarà les figures del presentador i el col·laborador per a ser emès en fals directe durant l'HD2.
 - De la mateixa manera, també s'haurà d'aportar un operador de càmera autònoma per a gravar el contingut amb el presentador.
- c. HD2 (Realització en directe)**
- Es realitzarà en directe per a ser emès a la plataforma Liceu+.
 - S'enregistraran també punts de vista alternatius que apareixeran disponibles a Liceu+ en la versió VOD (no en directe).
 - Els punts de vista alternatius opcionals serien:
 - o Càmera del mestre musical (enfoca tota l'estona el director musical)
 - o Càmera de l'orquestra (pla general de l'orquestra)
 - o Càmera del backstage (càmera lliure operada per un ENG)
 - o Càmera del mestre apuntador (enfoca tota l'estona al mestre apuntador)
 - o Altres justificats en funció de com sigui la producció
 - També cal aportar un xat master expert en òpera i un subtitulador en directe
- d. Postproducció. Per part de l'adjudicatari**
- Caldrà entregar, segons calendari acordat amb els responsables d'audiovisuals del Teatre, una versió final editada, amb el color aplicat i amb el disseny de so final, tenint en compte com a base la versió de l'HD2 i incorporant, si fos necessari, imatges de l'HD1.
 - Caldrà sincronitzar subtítols.
 - Sincronitzar punts de vista alternatius.
 - Sincronitzar partitura.
- e. Realització de documentals al voltant dels títols enregistrats**
- De les òperes que s'enregistren, aquelles produccions que pel seu pes a nivell creatiu (ja sigui per part dels intèrprets o d'algun membre/factor de l'equip creatiu) o bé pel fet de ser noves produccions tinguin una rellevància cultural especial, se'n realitzarà una peça documental per tal de tenir un arxiu històric que complementi tant a nivell divulgatiu com de creació de contingut audiovisual propi que acompanyi les creacions operístics.
 - Aquests PEL·LÍCULES/ DOCUMENTALS es realitzaran, guionitzaran i produiran conjuntament entre la productora licitada i el Gran Teatre del Liceu.
 - L'objectiu es tenir una col·lecció de peces documentals que acompanyi els enregistraments de les pròpies òperes.

A. RECURSOS HUMANS TÈCNICS PER A L'ENREGISTRAMENT

L'objecte del servei és l'aportació, per part de l'empresa, dels recursos humans tècnics necessaris per a dur a terme l'enregistrament audiovisual dels espectacles en dues funcions, una de prova (HD1) i una altra per ser emesa el mateix dia en directe (HD2).

- TASQUES DE PREPRODUCCIÓ I ENREGISTRAMENT:

*Entenem les tasques de **preproducció** com aquelles tasques necessàries per a preparar l'enregistrament, s'han de dur a terme en estreta coordinació amb l'equip intern del Servei d'eProducció Audiovisual del Liceu. Les tasques de **producció** són aquelles que es donen en paral·lel a l'enregistrament i que permeten anticipar-se als possibles problemes que sorgeixin durant l'acte. Les tasques de **post-producció** són aquelles que es donen un cop acabat l'enregistrament i tenen a veure amb l'entrega del material per al VOD.*

- Fer d'interlocutor entre la productora i el Gran Teatre del Liceu.
- Preparació de PRL's per garantir l'accés a les instal·lacions del Liceu de tots els treballadors necessaris per l'enregistrament.
- Entregar un pressupost desglossat per a cada una de les produccions.
- Planificar l'enregistrament i les possibles necessitats de l'equip tècnic i artístic durant el rodatge.
- Planificar l'enregistrament dels punts de vista alternatius.
- Es precisa de la concreció d'una data de visita tècnica per a títol per a la definició de detalls logístics i de preproducció. A partir de la visita tècnica es precisa de l'entrega d'un planning de treball i pla de posicionament de càmeres corresponent a cada títol.
- Llistar requeriments dels recursos necessaris del Liceu que es puguin posar a disposició, depenent de cada títol.
- Gestió de permisos per a accés de personal i petició de reserva després necessaris en cas que n'hi hagi.

Les tasques d'enregistrament són aquelles que tenen a veure amb la captació d'àudio i vídeo necessàries per poder mostrar els diferents títols tant en directe com en diferit VOD, ja sigui la pròpia òpera com tot el material extra que s'hagi d'enregistrar.

- Preparació dels operadors ENG i el set del presentador (HD1).
- Preparació de l'operador ENG per a enregistrament en backstage (HD2)
- Col·laboració en les tasques tècniques de muntatge i desmuntatge dels equips destinats a l'enregistrament.
- Instal·lació de càmeres per a punts de vista alternatius (director d'orquestra, orquestra i apuntador, entre d'altres)
- Comprovació del correcte estat dels equips abans d'iniciar l'enregistrament.
- Correcció i calibratge de càmeres en luminància i colorimetria.

- Iniciar l'enregistrament 15 minuts abans de l'inici de l'espectacle i finalitzant 10 minuts després de la mateixa del àudio multipista i totes les càmeres, inclòs els punts de vista.
- Realització dels entreactes de les funcions en cas que s'inclogui activitat d'interès pel públic assistent.
- Microfonar els solistes i situar els micròfons necessaris per a l'enregistrament de veus i orquestra.
- Reproducció de vídeos durant l'espectacle i els entreactes.
- Inserció de grafismes (crèdits, chyrons, títols, etc.)
- Anotació de correccions necessàries per a la masterització de l'enregistrament basat en codi de temps.
- Mescla de so final amb totes les fonts d'àudio definides a per a l'emissió. El licitador haurà de fer la mescla de la funció i altres fonts alienes al propi espectacle, com reproduccions de vídeos encapsulats, comentaristes i/o entrevistes durant els entreactes.

Per a portar a terme aquestes tasques es necessita del següent personal mínim, per cada títol:

Personal	Quantitat	Dies
Cap tècnic	1	2
Cap de muntatge	1	2
Productor	1	2
Ajudant de producció	1	2
Operador de CCU	1	2
Mesclador video	1	2
Operador de videos	1	2
Operador de càmera ENG (HD1)	2	1
Operador de càmera ENG (HD2)	1	1
Operador Càmeres d'estudi	7	2
Auxiliars audio i video	6	2
Conductor	1	2
Enginyer de so	1	2
Ajudant de so	1	2
Resp. Tècnic micros inalàmbrics	1	2
Ass. Micros inalàmbrics	1	2
Editor	1	4
Colorista	1	1
Xat Master (Jornada HD2)	1	1
Subtitulador en directe (Jornada Hd1 i Hd2)	1	2
Sincronitzador/a de partitures	1	2

Les tasques d'enregistrament es troben dividides en les següents jornades de treball:

- 1 Jornada de disseny de llums (Llums HD): jornada d'ajust de il·luminació de l'espectacle juntament amb direcció artística per al correcte calibrat destinada a un enregistrament broadcast. Ocasionalment, en funció de les disponibilitats d'escenari vinculades a la programació del Teatre, les jornades de llums s'hauran de realitzar en horari nocturn.
-
- 1 Jornada de muntatge: descàrrega de material, situació i muntatge de càmeres, ajustos de vídeo i altres tasques preparatòries.
- 1 Jornada d'Assaig de realització (HD1): assaig de realització multicàmera per a la verificació de la correcta captació de les accions d'interès de l'espectacle. Aquesta jornada i la jornada de muntatge poden coexistir sempre que l'activitat del teatre, i disponibilitat dels equips i personal proposat estigui disponible. En aquest cas, caldrà prioritzar el correcte desenvolupament de la jornada d'assaig. En l'HD1 s'enregistrarà la figura del presentador i col·laborador que es podran moure pel teatre i que tindran un set, i les entrevistes a públic i artistes per a ser emeses en diferit (fals directe) per l'HD2.
- 1 Jornada de Realització i emissió (HD2): realització multicàmera per a la correcta emissió del títol. Enregistrament de punts de vista alternatius a la realització bàsica per al VOD (càmera ENG a backstage, càmera fixe amb director musical, càmera fixe d'orquestra, etc.)- En aquesta jornada s'incorporen el material de contingut extra, com vídeos encapsulats i/o entrevistes i presentació del mestre de ceimònies.

B. RECURSOS HUMANS CREATIUS PER A L'ENREGISTRAMENT

L'objecte del servei és l'aportació per part de l'empresa licitadora dels recursos humans creatius necessaris per a dur a terme l'enregistrament dels espectacles.

- **TASQUES DE L'EQUIP CREATIU PER A L'ENREGISTRAMENT:**
- Estudiar l'òpera i la producció i assistir als assajos en cas necessari per a poder plantejar una proposta creativa per a dur a terme l'enregistrament que sigui coherent amb la línia editorial marcada pel Gran Teatre del Liceu.
- Treballar la il·luminació conjuntament amb el director d'escena i l'il·luminador de l'espectacle durant la jornada prevista per fer els treballs de llums (Llums HD).
- Definir la posició de les càmeres tenint en compte les necessitats creatives de l'espectacle, l'arquitectura i ocupació de la sala.
- Realització en directe de l'espectacle.
- Edició d'una versió editada de l'enregistrament per a l'aprovació per part del departament d'Audiovisuals del Gran Teatre del Liceu, i posterior entrega del màster final amb les correccions proposades i retocs definitius d'edició, de color, i inserció de mescla final d'àudio.

Per poder portar a terme aquestes tasques es necessita del següent personal mínim, per cada títol:

Personal	Quantitat
Realitzador	1
Ajudant de realització	1
Director de Fotografia	1
Assistent Musical	1

Realitzadors: Els licitadors hauran de proposar una borsa de dos professionals realitzadors per cobrir les diferents realitzacions que es duguin a terme. No obstant serà el Liceu qui seleccionarà aquell professional que finalment dura a terme les tasques per a cada títol.

C. RECURSOS HUMANS NECESSARIS PER A LA POST-PRODUCCIÓ

El licitador s'encarregarà d'entregar el màster final 3 setmanes després del directe (HD2).

- TASQUES DE POST-PRODUCCIÓ:

Entenem les tasques de post-producció son aquelles necessàries per a tenir un màster final per a poder ser emés sota demanda una setmana després del directe.

- Edició conjunta amb el realitzador per tenir una edició final.
- Afegir grafismes (crèdits, logos, etc.).
- Sincronització de subtítols per al màster final amb i sense presentador.
- Sincronització de senyal masteritzada alternativa.
- Sincronització dels diferents punts de vista.
- Sincronització de les partitures.
- Correcció de color.
- Mescla de so final (5.1 - 2.0 - Comentaris moderador 2.0)

Per poder portar a terme aquestes tasques cal, per cada títol:

Personal	Quantitat	Jornada
Guionista	1	4
Colorista	1	1
Enginyer de so	1	2

D. RECURSOS HUMANS CREATIUS PER AL DOCUMENTAL

L'objecte del servei és l'aportació per part de l'empresa licitadora dels recursos humans creatius necessaris per a dur a terme la realització de les peces documentals

- TASQUES DE L'EQUIP CREATIU PER ALS DOCUMENTALS:

- Estudiar l'òpera i la producció i assistir als assajos en cas necessari per a poder plantejar una proposta creativa per a dur a terme l'enregistrament que sigui coherent amb la línia editorial marcada pel Gran Teatre del Liceu.
- Guionitzar, en col.laboració amb l'equip del Liceu, cada una de les peces documentals i entregar un guió.
- Preparar un tractament que serveixi de base i marqui l'estructura de totes les peces documentals intentant que tinguin coherència entre elles per a que formin part d'una col·lecció.
- En col.laboració amb l'equip de producció audiovisual del Liceu, elaborar un pla de rodatge que ajudi a definir les necessitats i implicacions per part del teatre per a poder tirar endavant els rodatges, un cop aprovats els guions.
- Edició d'una versió de la peça documental

Per poder portar a terme aquestes tasques es necessita del següent personal mínim, per cada títol:

Personal	Quantitat
Guionista	1
Director	1
Editor	1
Productor	1

E. SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER D'INSTAL·LACIONS I EQUIPS DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL.

- RECURSOS TÈCNICS NECESSARIS PER A L'ENREGISTRAMENT I JORNADA DE PROVES

Es precisa d'un equip de producció audiovisual Broadcast per a l'enregistrament multicàmera i realització en directe amb opció de fins a 9 càmeres en qualitat fins a UHD 4K. Es permet un unitat mòbil (realització) de producció en format Unitat Mòbil i/o mòduls de Rack d'equipaments, i requereix els següents elements mínims per a portar a terme l'enregistrament:

- En cas de tractar-se d'unitat mòbil de producció: vehicle necessari per allotjar el personal i equipaments sol·licitats. En cas de tractar-se de mòduls de Rack transportable, els equips s'hauran d'adaptar degudament a l'espai proposat pel personal del Departament d'Audiovisuals del Liceu a la Sala de control central audiovisual (Sala 501).
- Capacitat d'un mínim de 9 senyals de càmeres per a la mescla en directe.
- Capacitat d'incorporar altres senyals de càmera externes per SDI.

-
- Mínim de 9 cadenes de càmera Broadcast amb unitat de control de càmera i panell de control remot per a operador CCU. Totes les càmeres han de disposar de viewfinder, servo zoom, servo focus, trípode amb 2 braços i adaptat al pes de la càmera i la òptica muntada, i dolly.
 - Òtiques recomanades:
 - o Posicions a final de platea: mínim 70x
 - o Posicions properes a boca d'escenari: Standard
 - o Posicions penjades i/o beautys: 18x
 - Connexionat de càmera entre la unitat mòbil i les càmeres (preferiblement fibra òptica monomode).
 - Equip de grafisme amb capacitat d'inserir en directe ròtols i crèdits de l'espectacle.
 - Gravadors per a l'enregistrament independent de tots els senyals de càmera, juntament amb una senyal de programa final (PGM) i una senyal de programa sense grafismes (CLEAN). S'haurà de mantenir l'enregistrament multipista i programa fins a la validació del màster final per part del departament de comunicació del Gran Teatre del Liceu. De la mateixa manera, s'ha de preveure l'enregistrament de les càmeres dels diferents punts de vista, ja sigui en gravadors externs com a la pròpia càmera.
 - Gravador d'àudio multipista amb capacitat per a enregistrar tots els canals d'àudio utilitzats a la mescla de directe.
 - Reproductor de vídeo de 8 canals d'àudio per a la reproducció de contingut prèviament enregistrat. El contingut s'entregarà en PRO RES 422HQ a la resolució acordada amb 8 canals d'àudio discret en format disc dur.
 - Mesclador de vídeo Broadcast amb capacitat de mesclar les diferents senyals de vídeo utilitzades durant el directe i en format fins UHD 4K.
 - Monitoratge necessari per a la correcta calibrat i definició de la imatge a enregistrar segons les necessitats del personal creatiu proposat.
 - Distribució i processament de senyals de vídeo i àudio necessari per a l'adaptació dels senyals d'entrada. Ha de permetre fer la entrega d'un mínim de 2 senyals 4K UHD, 2 senyals de programa en la resolució acordada, 2 senyals de programa en format 1080i50, 1 senyal de programa sense grafismes (CLEAN) en format 1080p25 i un senyal de referències Blackburst/Trilevel fins al control central (Sala 501). Tots els senyals s'hauran d'entregar per mitjà de cablejat de vídeo amb àudio imbricat.
 - Microfonia sense fils RF per a la captura del so dels solistes mitjançant tècniques de col·locació de microfonia en ocultació, segons un disseny de so adient a cada títol.
 - Microfonia amb fils per a la captura del so dels elements musical i orquestra, segons un disseny de so adient a cada títol.
 - En cas que sigui necessari, taula de so per a la mescla de tots els canals d'àudio provinents de les captures del so de solistes i orquestra, així com altres fonts d'àudio necessàries per a portar a terme el directe. La mescla s'entregarà amb 8 canals en format AES de 48kHz, i disponible al control central del teatre (Sala 501):

- Ch1+2. Stereo Digital
 - Ch3+4. Surround L+R
 - Ch5+6. Surround Ls+Rs
 - Ch7+8. Surround C+Sw
-
- Capacitat d'instal·lació de monitors externs per a la monitorització de personal vinculat a l'enregistrament en cas de necessitat.
 - Sistema d'intercom propi per a la comunicació del personal vinculat a l'enregistrament. S'haurà de disposar de possibilitat d'instal·lació de panells i petagues externes a la realització en cas que sigui necessari. Es precisa de la instal·lació d'un panell d'intercom a la Sala d'àudio, situada al control central (Sala 501) per a la comunicació entre la realització i l'enginyer de so de l'espectacle.
 - 1 Set de directe, per a presentador més dos convidats, per a presentacions i entrevistes. Aquesta posició ha de comptar amb el següent equipament mínim: 3 micròfons de diadema, 2 micos de mà, 3 auriculars amb retorn, 1 monitor de vídeo per al seguiment de la realització, intercom amb la realització per les connexions i desconexions i il·luminació led amb bateries. NOMÉS HD1.
 - 2 Equip de càmera ENG amb connexió externa fins a la realització per a connexions prèvies i d'entreacte. Haurà de fer el seguiment del presentador tant per quan estigui en el set de directe com en altres localitzacions. Aquest equip de càmera ha d'incloure el següent equipament mínim: 1 càmera ENG amb resolució igual a la resolució de la realització de l'espectacle, 1 micròfon de mà inalàmbric, 1 micròfon de canó per l'ambient de càmera, 1 torxa de càmera, retorn d'àudio in-ear per a una persona, intercom i cablejat necessari fins la realització. NOMÉS HD1.
 - 1 Equip de càmera ENG per a enregistrar ininterrompidament tota l'òpera des de Backstage. Aquest equip de càmera ha d'incloure el següent equipament mínim: 1 càmera ENG amb resolució igual a la resolució de la realització de l'espectacle, 1 torxa de càmera, 1 micròfon d'ambient incorporat i 1 micròfon de mà inalàmbric.
 - 1 Càmera fixe per a l'enregistrament ininterromput del director musical durant tota l'òpera. La càmera se situarà dins del fossat d'orquestra sense operador i ocupant el menor espai possible. Ha de poder enregistrar la duració sencera de l'òpera de manera independent.
 - 1 Càmera fixe per a l'enregistrament ininterromput de la orquestra durant tota l'òpera. La càmera se situarà enfocant l'orquestra des de la llotja de prosceni del teatre. Ha de poder enregistrar la duració sencera de l'òpera de manera independent.
 - 1 càmera fixe per a l'enregistrament ininterromput del mestre apuntador. La càmera se situarà dins de l'escenari en un lloc de poca visibilitat i ocupant el menor espai possible. Ha de poder enregistrar la duració sencera de l'òpera de manera independent.
 - Fins a 10 metres de protector de cable rígid per a la protecció a passos de gent a dins i fora de les instal·lacions del teatre.

-
- L'empresa adjudicada s'ha de fer càrrec dels costos vinculats en concepte de seguretat i transport dels equips aportats.

Els equips de realització destinades a la producció haurà d'estar disponible des de la data de muntatge del HD1 fins al desmuntatge del HD2, evitant, d'aquesta manera, els problemes generats del desmuntatge i reconfiguració dels equips destinats a l'enregistrament.

En acabar els enregistraments, l'adjudicatari haurà d'entregar la gravació final de la jornada en qualitat PRO RES 422HQ amb la resolució acordada, amb 8 canals d'àudio discret en format disc dur i una gravació multipista dels canals d'àudio:

- HD1: programa sense grafismes (CLEAN).
- HD2: programa final (PGM), programa sense grafismes (CLEAN), enregistrament independent de tots els senyals de càmera i multipista amb tots els canals d'àudio utilitzats a la mescla.

Els discs durs utilitzats per a l'entrega del material seran tornats una vegada traspasada la informació als servidors del teatre, i preferiblement el dia següent a la jornada de treball de l'HD2. En cas contrari es retornaran una vegada finalitzat el procés de traspàs. L'enviament de retorn dels discs durs l'organitzarà el Departament d'audiovisuals del Gran Teatre del Liceu a l'adreça indicada per l'adjudicatari.

- RECURSOS DEL TEATRE A TENIR EN COMPTE

El Gran Teatre del Liceu compta amb un seguit de recursos tècnics i de producció per a poder dur a terme el servei.

- Aparcament de la unitat mòbil i els vehicles necessaris per la producció al Carrer Unió nº3 amb accés directe a les instal·lacions del teatre. L'estacionament habitual està situat a 15 metres de les connexions internes del teatre (Sala Bombers).
- L'escomesa de corrent necessària per a l'alimentació de la unitat mòbil de producció per mitjà d'una presa trifàsica 63A. El cablejat fins a la presa no el proporciona el Liceu (habitualment es precisen de 15 metres aproximadament). En cas d'optar per mòduls Rack transportable, l'escomesa elèctrica s'entregarà a la Sala de control central audiovisual (Sala 501).
- Els punts més importants del teatre disposen de connexionat de fibra òptica monomode (LC-LC), triaxial (LEMO4E), de vídeo (VK6), xarxa (RJ45) i àudio (XLR-3) pel seu ús durant l'enregistrament, sempre que no es trobin ocupats per altres activitats concurrents al teatre. Els patx i connexionat es troba centralitzat a la Sala 501 del teatre.
- Control de central (Sala 501) com a espai estratègic per a situar personal i/o operadors remots on es disposa d'equipaments de monitorització i distribució de senyals. Distància fins a la unitat mòbil de 30 metres aproximadament.
- Control de so (Sala 501) equipat amb taula de so Lawo mc²36xp per a realitzar la mescla de so. Distància fins a la sala d'unitat mòbil de 30 metres aproximadament.
- Sales annexes a la Sala principal on guardar equipaments, com càmeres muntades a trípod, per a facilitar la implantació del servei. Aquestes sales estaran disponibles

des del dia de muntatge fins al desmuntatge del HD2.

Clàusula 3.- Altres

4.1 Vestuari per l'equip tècnic

El personal tècnic del servei haurà d'adequar el seu vestuari d'acord a la línia establerta pel Liceu (necessàriament un color fosc).

El personal que assisteixi a l'enregistrament haurà d'anar degudament identificat, en tot moment, mitjançant una targeta on s'indiqui el nom de l'empresa de procedència.

Clàusula 4. Propietat intel·lectual.

La propietat material de tots els treballs objecte d'aquesta contractació correspon a la Fundació del Gran Teatre del Liceu. Així mateix, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual i, si s'escau, de propietat industrial que se'n derivin de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual corresponen a la Fundació del Gran Teatre del Liceu amb caràcter exclusiu, pel màxim de temps legalment establert i qualsevol que sigui l'àmbit territorial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, difusió, comunicació pública i transformació.

Clara Bernardo Faura
Responsable del servei de Producció Audiovisual
30/05/2025