

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA

Expedient Número: 2025_6 CON X2025002036

Procediment: Obert Simplificat - Serveis

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	13
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	20
Primera. Objecte del contracte	20
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	20
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	21
Quarta. Termini de durada del contracte.....	22
Cinquena. Règim jurídic del contracte	23
Sisena. Admissió de variants	24
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	24
Novena. Aptitud per contractar.....	27
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	30
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	33
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	33
Dotzena. Mesa de contractació	48
Tretzena. Determinació de la millor oferta	49
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	55
Quinzena. Garantia definitiva	58
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	60
Dissetena. Adjudicació del contracte.....	60
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	61
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	62
Dinovenena. Condicions especials d'execució.....	62
Vintena. Execució i supervisió dels serveis.....	64
Vint-i-unena. Programa de treball.....	64
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	65
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte.....	67
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències	67
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	68
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	68
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	68
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	69
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	70
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració.....	76
Trentena. Modificació del contracte.....	76

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Trenta-unena. Suspensió del contracte.....	78
Trenta-dosena. Clàusula ètica.....	79

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 81

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	81
Trenta-quatre. Subcontractació.....	82
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	85

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 86

Trenta-sisena. Recepció i liquidació	86
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	87
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	87

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 89

Trenta-novena. Règim de recursos.....	89
Quarantena. Arbitratge.....	91
Quaranta-unena. Mesures cautelars.....	91
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa.....	92
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....	92

ANNEX 1	93
ANNEX 2	94
ANNEX 3	95
ANNEX 4	96
ANNEX 5	97
ANNEX 6	103
ANNEX 7.....	105

ANNEXOS a complimentar i signar per l'adjudicatari contracte (formalització contracte)	
Annex 8	Model declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament
Annex 9	Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals del contracte

DOCUMENTACIÓ SOBRES: 2 SOBRES (A i B)**SOBRE A:**

1. ANNEX 1 Model Declaració Responsable [Obligatori]
2. ANNEX 2 Compromís Adscripció mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte [Obligatori]
3. ANNEX 3 Model compromís integració solvència amb mitjans externs, si s'escau
4. ANNEX 4 Supòsit presentar-se UTE – Model Declaració responsable presentar-se en UTE, si s'escau
5. ANNEX 5 Model Declaració part del contracte a subcontractar, si s'escau
6. ANNEX 6 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat (obligatori)
7. ANNEX 7 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista (obligatori)

+

8. DOCUMENTACIÓ DEL JUDICI DE VALOR

Incloure en aquest sobre el document que sigui necessari per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor:

☐ Proposta de **Pla de Treball**.

- a) **Plantejament metodològic**. Descripció de la feina a realitzar.
- b) **Cronograma** dels treballs amb fases i fites.

L'extensió màxima del document MEMÒRIA no sobrepassarà les 20 pàgines en total, numerades correlativament, en format DIN-A-4 en orientació vertical i a entregar en un únic fitxer en format "PDF" de mida màxima 8 Mb i signat electrònicament i amb lletra ARIAL a mida 10 punts, interliniat simple i marges de pàgina a 2 cm mínim a totes les vores.

Als documents es podran incorporar tots els gràfics, esquemes o dibuixos que es considerin necessaris, podent tenir un format major, DIN-A-3 per a aquestes descripcions gràfiques, sempre que no s'excedeixi el nombre màxim de pàgines electròniques indicades.

Tots els documents, tant els del text com els gràfics, es presentaran en format digital amb extensió "PDF".

L'oferta quedarà estructurada en tants apartats diferenciats com a subcriteris que es valoren i en el mateix ordre, per facilitar la revisió del contingut de les ofertes i homogeneïtzar així les propostes dels licitadors.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

SOBRE B

ANNEX 10 Model oferta econòmica i criteris mitjançant aplicació fórmules automàtic
[OBLIGATORI]

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: La prestació del servei de redacció del projecte per a la transformació i regeneració urbana en l'àmbit de la Fàbrica del Cartró de l'Ajuntament de Masquefa, les actuacions específiques de les quals es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte és definir les condicions tècniques per a la contractació dels serveis de consultoria, disseny urbanístic, suport tècnic, coordinació i avaluació necessaris per transformar l'entorn urbà d'una antiga fàbrica de cartró que actualment constitueix una ferida en el nucli urbà de Masquefa en un barri residencial innovador. Aquesta transformació busca implementar solucions urbanístiques sostenibles que responguin a les necessitats actuals del municipi i estiguin alineades amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), així com amb les directrius de l'Agenda Urbana Espanyola, Europea i de les Nacions Unides.

El projecte persegueix els objectius generals següents:

1. **Planificació i disseny urbanístic:** Desenvolupar un pla integral que contempli solucions innovadores en sostenibilitat ambiental, mobilitat i accessibilitat.
2. **Determinar i obtenir una estratègia urbana i instruments de planejament derivat** corresponents a aquest àmbit.
3. **Concretar una proposta d'actuació sobre l'immoble de l'antiga fàbrica del cartró** acompanyat d'una proposta d'urbanització de l'entorn.
4. **Participació ciutadana:** Incorporar processos participatius que garanteixin la integració de les necessitats locals en la planificació i disseny.
5. **Avaluació tècnica i econòmica:** Proveir una anàlisi de viabilitat que asseguri la sostenibilitat econòmica i operativa del projecte a curt, mitjà i llarg termini.
6. **Enfortiment de la governança local:** Establir un model de treball transversal i col·laboratiu que involucri diferents actors locals.

El projecte inclourà com a documentació mínima:

- Instrument de planejament derivat
- Avantprojecte d'execució de l'actuació proposta sobre l'immoble "La fàbrica de Cartró"
- Avantprojecte d'urbanització de l'entorn urbà.
- Memòria juridicoeconòmica de model de gestió del projecte analitzant diferents opcions públics i públics-privades, tenint en compte les possibilitats de finançament pública i privada.

Les diferents propostes de planejament derivat i avantprojectes constructius hauran d'estar alineades amb els principis y marcs de desenvolupament de la New European Bauhaus.

https://new-european-bauhaus.europa.eu/tools-and-resources_en

L'equip redactor dels instruments de regeneració urbana es farà càrrec, amb caràcter general, de les activitats de gestió previstes al PPT.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Les actuacions objecte d'aquest contracte estan finançades a través de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, el 31 d'octubre de 2024. La Presidència de la Diputació va dictar el Decret número de registre 14746-24, en virtut del qual es va aprovar la concessió d'ajudes econòmiques en règim de concessió directa amb concurrència per a la realització del recurs 'Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana'. Aquest decret inclou la concessió a l'Ajuntament de Masquefa d'un ajut per un import de 83.440,00 €, amb codi XGL 24/Y/371058, destinat a finançar els treballs de disseny d'un pla de transformació i regeneració de l'àmbit de la 'Fàbrica del Cartró', amb l'objectiu establir un futur urbanístic residencial i d'equipaments, seguint criteris de sostenibilitat i resiliència urbana. Aquest ajut s'emmarca al Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

- Lots: ☒ No - Justificació:
 - Per raons del servei: en el present cas, al tractar-se d'un contracte que té per objecte la redacció d'un instrument de planejament urbanístic i d'uns avant-projectes d'obres, no sembla ni factible ni recomanable la seva "lotificació" en el ben entès que la mateixa empresa que facilita els professionals és la que haurà d'entregar els documents tècnics definitius..
 - Per raons de funcionalitat: una vegada analitzada la recomanació de no dividir en lots per raons del propi servei, també raons de funcionalitat recomanen no fer-ho.
 - Per raons de mercat: el fet de no "lotificar" el servei no produeix cap perjudici al mercat (empreses licitadores), donat que la pràctica totalitat d'empreses es dediquen a facilitar aquest servei manera global, i no separada. Per tant, considerem que no fer la lotificació no suposa cap limitació de la concurrència.
 - Per raons de responsabilitat: un servei com el que es pretén contractar fa que sigui molt difícil identificar la responsabilitat d'una pluralitat de contractistes en el cas de lotificació. Dit d'una altra manera, en cas d'un problema tècnic o personal, resultaria summament complicat i de difícil identificació, determinar quina de les contractistes ha generat el perjudici, generant tanmateix un greuge al particular que no entendria de pluralitat de contractistes. Per aquesta raó, per raons de responsabilitat de la/les pròpia/es contractista/a, per raons de la supervisió del servei per part de l'Ajuntament de Masquefa i per raons de funcionalitat de cara a qualsevol persona usuària del servei, no esdevé recomanable la lotificació del mateix.
 - Per raons econòmiques: a l'Ajuntament de Masquefa, com a Administració Pública, el fet de no licitar de manera separada no li suposa cap cost addicional ni increment de les despeses. Tot el contrari, pel principi d'economies d'escala, la licitació conjunta en un sol lot del servei li confereix directament i indirectament una millor optimització dels recursos públics.

Codi CPV:

71313000-5

Serveis de consultoria en enginyeria ambiental

71310000-4

Serveis de consultoria en enginyeria i construcció

71000000-8

Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

B. Dades econòmiques

a. Pressupost Base Licitació.

D'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost base de licitació inclou el cost de les diferents actuacions que han estat incloses en el seu objecte, juntament amb l'impost sobre el valor afegit.

A continuació, es detalla la proposta econòmica per fer els Treballs per fases:

PRESSUPOST DESPESES PER FASES	
Fase 1. Inici dels treballs i planificació	9.574,85 €
Fase 2. Participació ciutadana i co-creació	8.452,47 €
Fase 3. Benchmarking	8.987,64 €
Fase 4. Planejament urbanístic i disseny definitiu	34.421,59 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	61.436,54 €
DESPESES INDIRECTES (5%)	3.071,83 €
BENEFICI INDUSTRIAL (7%)*	4.300,56 €
TOTAL	68.808,92 €
IVA [21%]	14.449,87 €
TOTAL IVA INCLÒS	83.258,80 €

**El benefici industrial 7% s'ha calculat únicament sobre despeses directes.*

Pel càlcul del Pressupost Base de Licitació i donat que la prestació del servei fonamentalment es basa amb els costos laborals dels perfils professionals que s'han d'adscriure al contracte, s'ha agafat com a referència les Retribucions Bàsiques que figuren al Conveni Únic de l'Administració General de l'Estat, en la seva actualització per al 2024, per establir les retribucions dels professionals que es exigeixen com a mitjans personals, amb el següent desglossament:

Detall càlcul Pressupost Base de Licitació per Fases de treball i tipus de despeses previstes:

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Tipo de Gasto Corriente	Gasto Previsto (0)	DISTRIBUCIÓN POR FASES					
		F1 Instalación Equipos	F2 Participación	F3 Benchmarking	F4 Diseño Planeamiento		
(1) Gastos de personal propio de la entidad solicitante	- €	- €	- €	- €	- €		
(2) Gastos de personal	43.436,54 €	1.074,85 €	6.452,47 €	4.487,64 €	31.421,59 €		
(3) Otros gastos de personal vinculados al programa	- €	- €	- €	- €	- €		
Total gastos de personal	43.436,54 €	1.074,85 €	6.452,47 €	4.487,64 €	31.421,59 €		
(4) Mantenimiento, reparaciones y conservación	- €	- €	- €	- €	- €		
(5a) Arrendamientos de bienes inmuebles	- €	- €	- €	- €	- €		
(5b) Arrendamientos de equipos y maquinaria	- €	- €	- €	- €	- €		
(6) Servicios contratados para la ejecución del proyecto	- €	- €	- €	- €	- €		
(7) Material para la ejecución del proyecto	8.500,00 €	8.500,00 €	- €	- €	- €	Gastos materiales y equipos	
(8) Material didáctico y audiovisual	2.100,00 €	- €	1.000,00 €	500,00 €	600,00 €		
(9) Otros bienes no inventariables	- €	- €	- €	- €	- €		
(10) Publicidad, difusión y propaganda	1.600,00 €	- €	1.000,00 €	- €	600,00 €	Material gráfico y publicaciones	
(11) Transportes	4.000,00 €	- €	- €	4.000,00 €	- €		
Total gastos corrientes en bienes y servicios	16.200,00 €	8.500,00 €	2.000,00 €	4.500,00 €	1.200,00 €		
(12) Premios y becas	- €	- €	- €	- €	- €		
(13) Tributos (a excepción de IVA e IRPF)	- €	- €	- €	- €	- €		
(14) Informe de resultados	1.800,00 €	- €	- €	- €	1.800,00 €	Cuenta justificativa	
(15) Otros gastos necesarios para el desarrollo del proyecto	- €	- €	- €	- €	- €		
Total otros gastos	1.800,00 €	- €	- €	- €	1.800,00 €		
TOTAL GASTOS CORRIENTES	61.436,54 €	9.574,85 €	8.452,47 €	8.987,64 €	34.421,59 €		
GG (5%)	3.071,83 €	478,74 €	422,62 €	449,38 €	1.721,08 €		
BI (7%)	4.300,56 €	670,24 €	591,67 €	629,13 €	2.409,51 €		
TOTAL BASE	68.808,92 €	10.723,83 €	9.466,76 €	10.066,16 €	38.552,18 €		
IVA	14.449,87 €	2.252,00 €	1.988,02 €	2.113,89 €	8.095,96 €		
TOTAL	83.258,80 €	12.975,83 €	11.454,78 €	12.180,05 €	46.648,13 €		
<i>Gastos corrientes mensuales</i>		<i>10.285,00 €</i>	<i>806,67 €</i>	<i>2.722,50 €</i>	<i>145,20 €</i>		

Llegendes:

0	Especificar el coste con IVA incluido, salvo que el IVA sea susceptible de recuperación o compensación, en cuyo caso deben reflejarse cuantías sin IVA (especificándose en dicho caso tal condición).
1	Se incluyen los gastos salariales y sociales derivados de la prestación de servicios por parte del personal directamente contratado y dependiente de la entidad solicitante. (Solo resultan subvencionables hasta las retribuciones fijadas por el Convenio Colectivo Único vigente para el personal laboral de la Administración General del Estado).
2	Se incluyen los gastos derivados de la contratación de personal en régimen de arrendamiento de servicios o a través de medio propio.
3	Se incluyen otros gastos de personal directamente relacionados con el desarrollo del proyecto, como los gastos causados por el desplazamiento por motivos laborales y/o manutención.
4	Se imputarán a este artículo los gastos de mantenimiento, reparaciones y conservación de infraestructura, edificios y locales, maquinaria, material de transporte y otro inmovilizado material.
5	Incluye, entre otros, el arrendamiento de terrenos, edificios y locales (5a), o el alquiler de equipos informáticos y de transmisión de datos, el alquiler de maquinaria y material de transporte (5b).
6	Gastos por contratos de servicio directamente relacionados con la ejecución del proyecto (p.ej. estudios y trabajos técnicos).
7	Gastos de esta naturaleza, clasificados según se recoge en estos conceptos: material de oficina, prensa, libros o material de informática no inventariable, siempre que se haya destinado en su totalidad a la ejecución del proyecto.
8	Gastos generados por la adquisición de material didáctico y audiovisual, necesario para el desarrollo del programa.
9	Otros bienes no inventariables no recogidos en los puntos anteriores.
10	Gastos de divulgación, difusión y cualquier otro de propaganda y publicidad conducente a informar de la actividad y de los servicios previstos o derivados del programa.
11	Gastos de transporte de todo tipo, terrestres, marítimos o aéreos (ver nota 3 para los gastos de desplazamiento del personal).
12	Entregas dinerarias en forma de premios, becas, donaciones o ayudas imprescindibles para el desarrollo del proyecto (límite del 30% del total de los gastos subvencionables).
13	Se incluirán en este concepto los gastos destinados a la cobertura de tasas, contribuciones e impuestos, ya sean estatales, autonómicos o locales, con excepción del IVA. Tampoco son subvencionables los impuestos personales sobre la renta (art. 5.5 de las bases).
14	Gastos vinculados a actuaciones a realizar para la presentación de la Cuenta Justificativa mediante informe de auditor (máximo del 7% de la ayuda total).
15	Otros gastos específicos que se prevean y que resulten necesarios para el desarrollo del proyecto.
16	Se incluirán los gastos que, no estando directamente vinculados con el objeto de la ayuda, sean necesarios para el correcto funcionamiento de la entidad beneficiaria (por ej. servicios de telecomunicaciones o postales, electricidad, agua, limpieza, seguridad...). No requiere desglose. Sujeto a un máximo del 15% del total del proyecto.
17	Gastos a realizar directamente y destinados a la creación o adquisición de bienes de capital, así como los destinados a la adquisición de bienes de naturaleza inventariable necesarios para el funcionamiento operativo de los servicios y aquellos otros gastos de naturaleza inmaterial que tengan carácter amortizable (equipamiento, m...
18	Gastos de inversiones en bienes no inscribibles en registro público, tales como actividades de remodelación o adecuación de espacios, o de rehabilitaciones de bienes que no resulten inscribibles en un registro público.
19	Gastos realizados en un ejercicio, no materializados en activos, susceptibles de producir sus efectos en varios ejercicios futuros, tales como campañas de promoción de turismo, ferias, exposiciones, estudios y trabajos técnicos, así como aquellas inversiones en activos inmovilizados intangibles, tales como gastos de investigación y d...

Resum executiu:

	Gasto Previsto	F1 Instalación Equipos	F2 Participación	F3 Benchmarking	F4 Diseño Planeamiento
TOTAL GASTOS CORRIENTES	61.436,54 €	9.574,85 €	8.452,47 €	8.987,64 €	34.421,59 €
GG (5%)	3.071,83 €	478,74 €	422,62 €	449,38 €	1.721,08 €
BI (7%)	4.300,56 €	670,24 €	591,67 €	629,13 €	2.409,51 €
TOTAL BASE	68.808,92 €	10.723,83 €	9.466,76 €	10.066,16 €	38.552,18 €
IVA	14.449,87 €	2.252,00 €	1.988,02 €	2.113,89 €	8.095,96 €
TOTAL	83.258,80 €	12.975,83 €	11.454,78 €	12.180,05 €	46.648,13 €

Detall càlcul despeses de personal: per categoria i hores dedicació previstes i fases:

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

DEDICACIÓN POR FASE (% de jornada laboral)						
Personal	F1 Instalación Equipos	F2 Participación	F3 Benchmarking	F4 Diseño Planeamiento		
Urbanista Senior	10,00%	10,00%	20,00%	40,00%		
Urbanista Junior	20,00%	30,00%	20,00%	40,00%		
Economista	0,00%	15,00%	20,00%	20,00%		
Jurídico	0,00%	15,00%	20,00%	20,00%		
Trabajador social	20,00%	30,00%	20,00%	10,00%		
RETRIBUCIÓN POR PERSONAL Y FASE						
Personal	F1 Instalación Equipos	F2 Participación	F3 Benchmarking	F4 Diseño Planeamiento	TOTAL	
Urbanista Senior	270,54 €	811,63 €	1.082,17 €	11.124,68 €	13.289,01 €	
Urbanista Junior	449,22 €	2.021,47 €	898,43 €	9.235,87 €	12.604,99 €	
Economista	0,00 €	1.010,74 €	898,43 €	4.617,94 €	6.527,10 €	
Jurídico	0,00 €	1.010,74 €	898,43 €	4.617,94 €	6.527,10 €	
Trabajador social	355,09 €	1.597,90 €	710,18 €	1.825,16 €	4.488,32 €	
Total	1.074,85 €	6.452,47 €	4.487,64 €	31.421,59 €	43.436,54 €	
HORAS TOTALES DE CADA PERFIL EN CADA FASE						
Personal	F1 Instalación Equipos	F2 Participación	F3 Benchmarking	F4 Diseño Planeamiento	TOTAL	% sobre total
Urbanista Senior	15,17	45,50	60,67	606,67	728	25,95%
Urbanista Junior	30,33	136,50	60,67	606,67	834,1666667	29,73%
Economista	0,00	68,25	60,67	303,33	432,25	15,41%
Jurídico	0,00	68,25	60,67	303,33	432,25	15,41%
Trabajador social	30,33	136,50	60,67	151,67	379,1666667	13,51%
Total	75.83	455.00	303.33	1971.67	2805.833333	

Per tant, el pressupost base de licitació sense IVA ascendeix a SEIXANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS VUIT EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (68.808,92 €) sense IVA; corresponent l'import de l'IVA (21%) a CATORZE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-NOU MIL EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS (14.449,87 €), ascendint el pressupost base de licitació IVA inclòs a la quantitat de VUITANTA-TRES MIL DOS-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (83.258,80 €).

b. Valor estimat del contracte i determinació.

El càlcul del valor estimat del contracte s'ha realitzat atenent el que disposa l'article 101, apartat II, de la LCSP, que indica que el valor estimat en els contractes de serveis es realitzarà, prenent com a base:

"c) En els contractes relatius a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si escau, es fixin per als participants en el concurs".

Els honoraris d'arquitectes, advocats, enginyers, etc. Estan liberalitzats i, des del 2009, amb l'entrada en vigor de la Llei Òmnibus, (Llei 25/2009), els Col·legis Professionals no poden establir barems orientatius d'honoraris professionals.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Masquefa ha calculat el valor estimat d'aquest contracte sobre la base de les Retribucions Bàsiques que figuren al Conveni Únic de l'Administració General de l'Estat, en la seva actualització per al 2024, per establir les retribucions dels professionals que es exigeixen com a mitjans personals.

Per tant, el **valor estimat del contracte** ascendeix a SEIXANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS VUIT EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (68.808,92 €).

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Valor estimat del contracte (VEC)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
	DESPESES DIRECTES PERSONAL	43.436,54 €
	ALTRES DESPESES CORRENTS	18.000,00 €
	DESPESES INDIRECTES (5%)	3.071,83 €
	BENEFICI INDUSTRIAL (7%)*	4.300,56 €
	Pròrrogues (NO)	0,00 €
	Modificacions (NO)	0,00 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE 68.808,92 €		TOTAL

C. Existència de crèdit
C.1 Partida pressupostària:: 110.151.227-06 Nom del Projecte: 2025-3-REGEN-I

C.2 Expedient d'abast plurianual: SI

Acord de Govern: previst Junta Govern Local 09 de juny de 2025.

Distribució de les anualitats:

ANY	MESOS		Import anualitat Impostos	mesos sense	IVA 21%	DESPESA ANUAL amb Impostos	Aplicació pressupostària
2025	3	€	17.202,24€		3.612,47	20.814,71	110.151.227-06 Projecte 2025-3- REGEN-I
2026	9	€	51.606,68 €		10.837,40	62.444,08	
TOTAL			68.808,92 €		14.449,87 €	83.258,80	

Fonts de Finançament:

Font/s de finançament	☐ [ordinari] ☐ [NG] ☐ [FEDER] ☒ Subvenció DIBA
-----------------------	---

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Termini: **12 MESOS**Possibilitat i durada de les pròrrogues: **NO**

Durada màxima contracte: 12 MESOS

Previsió Inici: 1/octubre/2025

Previsió Final: 30/09/2026

a) Fases execució contracte:

Apartat 3.1 del plec de prescripcions tècniques.

Apartat 3.2 Cronograma de les fase execució:

<<3.2. Cronograma

En compliment dels principis de transparència, organització i eficàcia, aquest apartat estableix un cronograma orientatiu de les principals activitats vinculades al contracte. Aquest cronograma servirà com una eina de referència per supervisar el compliment dels terminis, tot i que podrà ser adaptat per l'adjudicatari per garantir l'eficàcia en l'execució del projecte, sempre que respecti les directrius establertes en aquest plec i les disposicions legals aplicables.

A continuació, es detalla el cronograma estimat:

Activitat	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Fase 1 Inici dels treballs i planificació												
Fase 2 Participació ciutadana i co-creació												
Fase 3 Benchmarking												
Fase 4 Planejament urbanístic i disseny definitiu												

El cronograma presentat s'ha de considerar com una base per a la planificació operativa de l'adjudicatari, la qual ha d'elaborar una proposta detallada en la seva oferta tècnica. Aquesta proposta haurà de garantir que totes les activitats siguin executades en temps i forma, amb apego a les condicions establertes en aquest plec.>>

b) És d'interès per l'Ajuntament la prestació successiva: **NO**

E. Variants

☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital/oferta telemàtica: ☒ Sí: SOBRE DIGITAL

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

☒ **Exigència** inscripció empresa licitadora consta inscrita en el RELI o ROLECE o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït No està obligada a presentar els documents Justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests Registres.

Amb motiu que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

G.2 Solvència econòmica – financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència economicofinancera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant un o diversos dels mitjans següents:

a) **Volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles i que haurà de ser igual o superior a una vegada i mig valor estimat del present contracte, establert a la Clàusula 5.**

Import d'acord amb l'article 87.3.a) de la LCSP, multiplicant el VEC (**68.808,92 €**) per 1,5, és igual a **103.213,38 €**.

Mitjà d'acreditació: s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé a través de les declaracions tributàries on es pugui constatar aquest fet.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al del valor estimat del contracte.

Tractant-se d'un servei professional, com a alternativa a l'anterior, s'estableix la possibilitat d'acreditar la solvència econòmica aportant justificant conforme el licitador/a disposa d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, **amb un valor mínim de 150.000,00 €.**

Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de la pòlissa amb el corresponent rebut de pagament que acrediti la seva vigència o, alternativament, certificat expedit per l'entitat asseguradora, en el que constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

També serà necessari aportar juntament amb aquest certificat el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

G.3 Solvència Tècnica – Professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tecnicoprofessional dels licitadors haurà d'acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

a- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa a què constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys (2022-2024) en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat de els mateixos.

El licitador haurà d'acreditar que, en els tres anys immediatament anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, ha realitzat almenys dos de les següents categories de treballs i amb un import anual acumulat de tot els contractes certificats, l'any de millor execució, d'un import igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del present contracte, és a dir, **48.166,24 €.**

Categories de treballs a acreditar (com a mínim 2 treballs de cada categoria):

- Redacció instrument de planejament urbanístic derivat en sol urbà.
- Elaboració d'un pla, estratègia o projecte de regeneració urbana de barris.

Als efectes de determinar la igual o similar naturalesa de la relació de serveis aportada i la que és objecte de la present licitació, els estatuts de l'empresa hauran de contemplar com a objecte social activitats de Serveis Assistència Tècnica o com a mínim activitats que coincideixin en els seus tres primers dígit amb els de la classificació CPV de Serveis Assistència Tècnica (713 tres primers dígit) o CPV Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció (710 tres primers dígit)

Mitjà d'acreditació: quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació aquest criteri s'haurà d'acreditar mitjançant documentació justificativa com ara certificats expedits o visats certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona empresària acompanyada de documents en disposició de la mateixa que acreditin la realització de la prestació.

A la documentació presentada haurà de quedar suficientment acreditada la solvència tècnica o professional del licitador per fer front a les obligacions del contracte.

b- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte. En concret, els perfils tècnics que obligatòriament hauran de participar en l'execució del contracte són els indicats a la **apartat G5. Adscripció de Mitjans personals** i material del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

G.4 Classificació empresarial: Obligatòria: ☒No - Potestativa: ☒No

G.5 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte ☒Sí:

Els licitadors es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans següents:

✓ **Mitjans personals**

A continuació es descriuen els mitjans personals previstos per a l'exercici correcte dels treballs objecte del present contracte. L'acreditació del compliment dels requisits s'haurà d'acreditar a través de la presentació del currículum de les persones adscrites al projecte.

<u>Un/a Tècnic_a Urbanista – Director _ora de l'equip</u>	<u>Perfil professional:</u> Titulació universitària en arquitectura, urbanisme o enginyeria, amb especialització en planejament urbà i sostenibilitat. Habilitació per a la redacció de projectes tècnics d'urbanisme i direcció d'obres. Amb àmplia experiència en la coordinació d'equips multidisciplinaris i en projectes de regeneració urbana amb fons europeus vinculats al desenvolupament urbà sostenible.	<u>Funcions:</u> Com a director de l'equip, aquest tècnic serà el responsable de la coordinació general del projecte i de la interlocució amb l'Ajuntament de Masquefa. A més, supervisarà l'execució de les activitats del contracte i garantirà la seva alineació amb els objectius de l'Agenda Urbana Local. – <i>Coordinació general dels treballs de l'equip tècnic.</i> – <i>Interlocució principal amb els responsables municipals.</i> – <i>Supervisió i validació dels plans de treball anuals i els informes de resultats.</i> – <i>Direcció de les reunions de l'equip tècnic i de les sessions participatives.</i> – <i>Identificació i coordinació de projectes municipals alineats amb l'Agenda Urbana Local i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.</i> – <i>Coordinació de la recerca i identificació de convocatòries d'ajuts i subvencions en els nivells europeu, estatal, autonòmic i local.</i>
---	---	--

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

		– <i>Supervisió i coordinació dels treballs de seguiment i avaluació del projecte.</i> – <i>Organització i direcció de les sessions d'avaluació conjunta i de seguiment.</i> ☐ <i>Dedicació prevista per fase:</i> Veure quadre dedicacions que consta al PPT i a Informe Necessitat
<u>Un_a Tècnic_a Urbanista – Especialista en desenvolupament tècnic de planejament</u>	<u>Perfil professional:</u> Titulació universitària en arquitectura, urbanisme o enginyeria, amb especialització en planejament urbà sostenible. Experiència en la redacció i implementació de plans urbanístics i en la integració de criteris de sostenibilitat i resiliència en projectes territorials. Experiència en Agendes Urbanes.	<u>Funcions:</u> Serà l' encarregat de la redacció tècnica de les propostes urbanístiques, incloent el disseny de solucions innovadores en sostenibilitat, la planificació d' usos del sòl i la integració d' equipaments i habitatge social. – <i>Desenvolupament tècnic dels plans de planejament i regeneració urbana de l' àmbit de la Fàbrica del Cartró.</i> – <i>Anàlisi de les condicions urbanístiques actuals i diagnòstic de les necessitats de l' entorn.</i> – <i>Proposta de solucions urbanístiques sostenibles i integradores en línia amb la Nova Bauhaus Europea.</i> – <i>Col·laboració en l'elaboració d'estratègies per a la generació d'habitatge social i equipaments públics.</i> – <i>Suport en la validació tècnica de les propostes inicials i de l' avanç de planejament.</i> – <i>Elaboració d' informes tècnics per garantir l' alineació del projecte amb les normatives locals i regionals.</i> – <i>Col·laboració en la definició del model de sostenibilitat econòmica, social i ambiental del projecte.</i> ☐ <i>Dedicació prevista per fase:</i> Veure quadre dedicacions que consta al PPT i a Informe Necessitat
<u>Un_a Tècnic_a Economista – Especialista en viabilitat econòmica</u>	<u>Perfil professional:</u> Titulació universitària en economia, administració d'empreses o similar, amb experiència en l' elaboració d'estudis de viabilitat econòmica i models de finançament per a projectes urbanístics. Experiència en anàlisi financera i en la gestió de col·laboracions publicoprivades.	<u>Funcions:</u> Responsable de garantir la sostenibilitat econòmica del projecte mitjançant l' elaboració d' estudis de viabilitat i la identificació d' oportunitats de finançament en diferents nivells. – <i>Elaboració d' un estudi de viabilitat econòmica integral per al projecte de</i>

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

		<i>regeneració urbana de la Fàbrica del Cartró.</i> - <i>Identificació i anàlisi de fonts de finançament públic (europea, estatal, autonòmica i local) i privada.</i> - <i>Proposta de models de col·laboració publicoprivada adaptats a les necessitats del projecte.</i> - <i>Disseny d'estratègies per optimitzar la inversió i minimitzar els riscos financers associats al projecte.</i> - <i>Redacció d'informes financers que incloguin anàlisis de costos, previsions pressupostàries i propostes d'optimització de recursos.</i> - <i>Suport en la presentació de convocatòries d'ajuts i subvencions.</i> - <i>Supervisió del compliment de les condicions econòmiques associades al finançament del projecte.</i> ☐ <i>Dedicació prevista per fase:</i> Veure quadre dedicacions que consta al PPT i a Informe Necessitat
<u>Un/a Especialista en governança, polítiques públiques i regulació</u>	<u>Perfil professional:</u> Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques, Administració Pública o similar, amb especialització en dret urbanístic, polítiques públiques o governança col·laborativa. Experiència en el disseny i anàlisi de marcs normatius i administratius relacionats amb projectes urbanístics o de regeneració urbana.	<u>Funcions:</u> Aquest professional serà l'encarregat de garantir l'alineació del projecte amb el marc normatiu vigent i de proposar estratègies de governança i regulació que potenciïn el seu èxit. Actuarà com a assessor legal i estratègic, donant suport a l'equip tècnic en la interpretació i aplicació de normatives aplicables al projecte. - <i>Anàlisi jurídica del planejament urbanístic i de les normatives locals, autonòmiques, estatals i europees aplicables al projecte.</i> - <i>Assessorament en la redacció de l'avanç de planejament i altres documents tècnics per garantir la seva validesa jurídica i administrativa.</i> - <i>Disseny de models de governança col·laborativa per a la gestió del projecte, incorporant mecanismes de coordinació entre els diferents actors públics i privats involucrats.</i> - <i>Proposta d'instruments normatius i administratius per facilitar la implementació del projecte (per exemple, convenis, ordenances, acords publicoprivats).</i>

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

		- <i>Identificació de barreres legals o administratives i proposta de solucions per a la seva superació.</i> - <i>Supervisió del compliment normatiu en totes les etapes del projecte.</i> - <i>Redacció d' informes legals i normatius, amb recomanacions específiques per optimitzar el desenvolupament del projecte.</i> ☐ <i>Dedicació prevista per fase:</i> Veure quadre dedicacions que consta al PPT i a Informe Necessitat
<u>Especialista en participació – Dinamització social i co-creació</u>	<u>Perfil professional:</u> Titulació universitària en sociologia, ciències polítiques, antropologia o similar, amb experiència en el disseny i dinamització de processos participatius. Experiència en projectes que promoguin la participació ciutadana en l' àmbit urbanístic o comunitari	<u>Funcions:</u> Responsable del disseny i gestió dels processos participatius, assegurant que les veus de la ciutadania siguin integrades en el planejament i disseny del projecte. - <i>Disseny d' un pla de participació ciutadana que garanteixi la implicació activa dels residents en les diferents fases del projecte.</i> - <i>Organització i dinamització de tallers, sessions de co-creació i consultes públiques, tant presencials com virtuals.</i> - <i>Desenvolupament d' eines digitals i plataformes en línia per a la participació ciutadana i la recollida de propostes.</i> - <i>Anàlisi de les aportacions de la ciutadania i elaboració d' informes per a la seva integració en les propostes de planejament.</i> - <i>Col·laboració amb l'equip tècnic per assegurar la viabilitat de les propostes sorgides dels processos participatius.</i> - <i>Supervisió de la comunicació del projecte amb la ciutadania, garantint claredat i accessibilitat en els missatges</i> ☐ <i>Dedicació prevista per fase:</i> Veure quadre dedicacions que consta al PPT i a Informe Necessitat

Mitjà acreditació documental:

S'acreditarà mitjançant una relació del contractista on s'inclourà la indicació concreta del personal tècnic o unitats tècniques amb l'experiència i formació o titulacions requerides. Una mateixa persona o unitat

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

tècnica pot ser especialista o estar acreditat en una o més especialitats.

Els mitjans professionals formaran part de la proposta presentada pels licitadors. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària al llarg de la totalitat del període d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el lliurament de tots els informes parcials, avenços i productes finals en els terminis establerts, conforme a les fites definides en aquest plec i a les especificacions acordades amb l'Ajuntament de Masquefa. Així mateix, serà obligatori que l'adjudicatari mantingui un canal de comunicació efectiu amb l'Ajuntament per a la revisió i validació dels lliurables, assegurant que aquests compleixin amb els estàndards de qualitat exigits.

Addicionalment, l'adjudicatari haurà d'habilitar un nombre d'hores d'atenció ciutadana, a establir conjuntament amb l'Ajuntament durant la fase de planificació inicial, en aquells moments o fases del projecte on la interacció amb el públic sigui especialment rellevant, per tal d'informar de l'estat dels treballs, facilitar processos de participació o resoldre incidències específiques relacionades amb el projecte.

En cas que l'empresa adjudicatària proposés el canvi d'una o diverses persones adscrites al projecte, per causes justificades i de manera excepcional, aquest canvi haurà de ser consensuat i aprovat prèviament per l'Ajuntament. El perfil de la nova persona haurà de complir, almenys, amb les mateixes característiques professionals i tècniques exigides en el present plec.

L'Ajuntament de Masquefa, per la seva banda, es reserva el dret a demanar el canvi de qualsevol membre de l'equip assignat pel contractista si, a judici de l'Administració, no compleix amb els requisits establerts en aquest plec o si el seu acompliment no resulta satisfactori.

L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

✓ **Mitjans materials**

Les despeses materials que aportarà l'adjudicatari es detallen al **Plec de Prescripcions Tècniques apartat 7** i seran les necessàries per assegurar la prestació del servei.

1. Despeses de personal: Inclouen els costos associats al personal tècnic assignat al projecte, la seva formació i qualsevol despesa necessària per a l'adequada prestació dels serveis contractats.
2. Despeses materials: Comprenen materials d'oficina, subministraments i equips bàsics necessaris per a la redacció i presentació d'informes i documents del projecte.
3. Material informàtic / no inventariable: Eines informàtiques i equips tecnològics necessaris per a anàlisi de dades, disseny urbanístic, elaboració d'informes i comunicació eficient amb els actors involucrats.
4. Material didàctic i de divulgació i difusió: Recursos destinats a tallers, activitats participatives, publicitat i accions de comunicació per informar la ciutadania i promoure la participació en el projecte.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

5. Altres despeses associades: Qualsevol material addicional que resulti imprescindible per garantir la correcta execució dels treballs i la consecució dels objectius del projecte, sempre que estigui degudament justificat i destinat a activitats contemplades en el present plec.

G.6 Habilitació Professional

Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que resulti exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del present contracte. En concret els professionals que requereixin titulació i/o col·legiació professional per a poder signar els documents a entregar.

G.7 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental: ☒ **NO**

H. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar l'obra en base a la millor relació qualitat-preu.

La puntuació màxima serà de 100 punts, repartits d'acord amb la següent taula:

NUM	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	AVALUACIÓ	Puntuació Total
1	Oferta econòmica	40	Quantitatius - fórmula	70
2	Criteris Objectius	30	Qualitatius - Forma automàtica	
3	Criteris Subjectius	30	Judici de valor	30

A. Criteris Objectius quantificables de forma automàtica**Fins a 70 punts****I. Millora oferta econòmica****fins a 40 punts**

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs.

Valoració: Mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

 P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació M = Factor de Modulació

On M = Factor de Modulació es = a **1,40**.

Motivació: tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula segons la **DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA** orientada a assegurar una valoració proporcional basada en la millor relació qualitat-preu i millor eficiència en la utilització dels fons públics.

En aquest sentit l'òrgan de contractació, aplicarà a la fórmula un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total. El valor de ponderació prendrà valors enters o decimals entre 1 i 2 de la manera següent:

- Valor de ponderació ordinari: de manera ordinària s'assignarà el valor 1 al valor de ponderació.
- Valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu: opcionalment, i en funció de l'escenari contractual, podrà assignar-se un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. Així, com a exemple, en el cas que el pes específic del criteri preu en una licitació, suposi el 40% de la puntuació total, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,4.
- Valor de ponderació associat a supòsits contractuels: excepcionalment, es podrà aplicar un valor de ponderació fins a 4 prèvia justificació a la memòria justificativa del contracte, en els supòsits següents:
 - a) En els contractes amb mà d'obra intensiva, en els quals hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors. S'entén que un contracte és de mà d'obra intensiva quan aproximadament un 80% o més dels costos corresponen a despeses de personal.
 - b) En les licitacions en les quals sigui exigible que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica, o per tractar-se de serveis destinats directament a les persones, especialment als col·lectius vulnerables.
 - c) En els contractes de compra pública d'innovació.
 - d) En els escenaris contractuels en els quals el coneixement del mercat existent per part de l'òrgan de contractació i la seva expertesa en l'àmbit concret, el facin coneixedor de situacions que condueixen a trencar l'equilibri de la relació qualitat/preu en les ofertes i desvirtuin l'objectiu estratègic de la contractació pública.

En cap cas es podrà utilitzar un valor de ponderació inferior a 1 ni superior a 4.

La referència a l'aplicació d'aquesta Directriu es considerarà suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions a la memòria de l'expedient de contractació. Quan d'acord amb el punt anterior s'apliqui de forma

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

excepcional un valor de ponderació superior a 2, així com quan s'utilitzi excepcionalment un sistema de valoració o una fórmula diferent del que s'estableix en aquesta Directriu s'haurà de justificar de forma motivada a la memòria de l'expedient.

El sistema de valoració amb les fórmules corresponents s'haurà d'incloure a la memòria justificativa del contracte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Qualsevol modificació del sistema de valoració inicialment previst en els plecs requerirà la corresponent publicitat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i al Diari Oficial de la Unió Europea, si escau, i obrir un nou termini de presentació d'ofertes.

Així doncs, en aplicació de l'esmentada Directriu i en aplicació de la fórmula proposada i no havent-hi circumstàncies especialment a considerar per augmentar el valor de ponderació per sobre d'I, es considera que el valor de ponderació a aplicar a la referida fórmula sigui el valor de ponderació I + el % del pes proporcional 50%, **és a dir un valor total de ponderació de I, 40 PUNTS.**

2. Increment d'accions i documents a redactar**fins a 30 punts**

Es valorarà amb una puntuació màxima de 30 punts la proposta de presentació dels següents documents:

1.	Projecte basic d'edificació	12 punts
2.	Projecte basic d'urbanització de l'àmbit	12 punts
3.	Augment Procés de participació: Sessions de co-creació i tallers dinàmics: ☐ 1 punt per sessió de co_creació i taller dinàmic	3 punts
4.	Augment nombre d'accions in situ de benchmarking: ☐ 1 punt per acció addicional	3 punts

B. Criteris subjectius subjectes a judici de valor**Fins a 30 punts****3. Criteris que depenen d'un judici de valor****Fins a 30 punts**

La proposta que ha de presentar cada licitador es contindrà en una memòria tècnica que haurà de tenir el següent contingut:

I. Proposta de Pla de Treball

Els licitadors aportaran la proposta d'un **pla de treball** que ha de contenir:

- Plantejament metodològic.** Descripció de la feina a realitzar (segons s'exposa al punt 3 del plec de prescripcions tècniques PPT).
- Cronograma dels treballs amb fases i fites.**

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

La distribució dels punts en cadascun dels criteris d'aquest apartat es realitzarà valorant-ne la qualitat, la concreció, l'adequació, la justificació i el grau de detall, d'acord amb el barem següent:

QUALITAT DELS APARTATS DE LA MEMÒRIA TÈCNICA	PERCENTATGE DE PUNTUACIÓ
Excel·lent	100%
Bona	70%
Correcta	40%
Deficient	0 punts

Per baremar aquests apartats se seguirà el criteri següent:

S'entendrà com a propostes excel·lents aquelles que compleixin tots els requisits del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPT), sense faltes ni errors, i que no admetin apreciacions.

Per obtenir aquesta qualificació, les propostes sobre el pla de treball han de tenir en compte les necessitats de la **"DEL PROJECTE PER A LA TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ URBANA DE L'ÀMBIT DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE MASQUEFA"**

A més, es valorarà que aquestes memòries detectin aspectes o necessitats no previstes i que aportin solucions mitjançant propostes ajustades a la realitat i a les necessitats locals.

S'entendrà com a propostes bones aquelles que incloguin tota la documentació completa i exigida pel PCAP i el PPT, siguin coherents amb la finalitat del projecte i incloguin propostes sobre el pla de treball proposat.

S'entendrà com a propostes correctes les que incloguin tota la documentació completa i exigida al PCAP i al PPT, continguin anàlisis genèriques i propostes estandarditzades que no tinguin en compte, de forma específica els diferents punts o particularitats del pla de treball.

S'entendrà com a propostes deficientes aquelles que continguin errors o deficiències que dificultin o impedeixin la prestació del servei objecte del contracte, així com aquelles que siguin incompletes per no incloure la documentació exigida al PCAP i al PPT.

La valoració d'aquestes memòries sobre la base dels criteris assenyalats es basarà en els aspectes següents:

- **Governança i govern relacional (Fins a 6 punts):** Es valorarà la qualitat de la proposta presentada en relació amb els sistemes i els processos de governança previstos. En particular, s'avaluarà com els licitadors planegen preparar, executar i donar seguiment a les reunions de treball, així com els mètodes que implementaran per fomentar la participació activa i coordinada dels diferents actors implicats. A més, es valorarà l'originalitat i la viabilitat de les eines proposades per garantir la transversalitat i innovació en els processos de participació, així com la seva capacitat per promoure un model de treball col·laboratiu i eficient.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

- **Pla de participació pública (Fins a 8 punts):** S'avaluarà la metodologia proposada per identificar i prioritzar els criteris de la població de Masquefa. En aquest apartat, es valorarà la descripció detallada de les eines i els processos que els licitadors utilitzaran per dur a terme l'anàlisi inicial, així com la seva capacitat per col·laborar amb l'equip municipal en el disseny de propostes tècniques concretes. També es tindrà en compte la innovació de les metodologies plantejades i la claredat a la presentació de la participació pública en les diverses fases del treball i l'adaptació de les propostes a la realitat sociodemogràfica de Masquefa.
- **Avaluació i seguiment (Fins a 6 punts):** Es valorarà la proposta presentada pels licitadors en relació amb el pla de seguiment i avaluació de les activitats i els resultats del contracte. En aquest sentit, es considerarà la capacitat de la proposta per estructurar fases, procediments i actuacions que garanteixin un control rigorós del progrés del projecte. Així mateix, s'avaluarà la descripció dels mecanismes per actualitzar i comunicar els avenços a mesura que es desenvolupen els treballs, la determinació d'elements de control i avaluació parcial per fases, i es valorarà la incorporació de metodologies que promoguin la participació ciutadana en el seguiment.
- **Pla de gestió i Cronograma (Fins a 6 punts):** S'avaluarà la proposta dels licitadors quant a la planificació detallada de les fases del projecte, els procediments a seguir i les dates previstes d'inici i finalització de cada activitat. Es valorarà especialment que el cronograma sigui clar, factible i que contempli mecanismes per a adaptar el desenvolupament del projecte a possibles canvis o contingències. A més, es considerarà la qualitat de l'anàlisi tècnic i jurídic-administrativa associat al pla de gestió, així com la coherència de les mesures proposades per garantir la constant actualització dels treballs. S'avaluarà la determinació de les tasques detallades de cada integrant de l'equip de treball en el marc del pla de gestió.
- **Perspectiva de gènere (Fins a 4 punts):** Per a la valoració d'aquest apartat, els licitadors hauran de presentar una memòria que detalli com integraran la perspectiva de gènere en les activitats previstes. Es valorarà la inclusió de mesures específiques per garantir la participació equitativa, l'accessibilitat i la percepció de seguretat de les dones en l'àmbit del projecte. En aquest sentit, s'avaluarà que les propostes incloguin eines concretes per determinar l'impacte de gènere de les accions empreses i que aquestes mesures estiguin alineades amb les àrees temàtiques de l'Agenda Urbana de Masquefa.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per determinar que una oferta és anormalment baixa, i atès que en la present licitació hi ha diversos criteris objectius d'aplicació automàtica i fórmula, aquest Ajuntament aplicarà l'eina de càlcul d'ofertes anormalment baixes que ha desenvolupat la Càtedra Lluís A. Santaló d'Aplicacions a la Matemàtica de la Universitat de Girona, amb la Diputació de Girona, eina que es pot consultar en el següent enllaç:

<http://www.ddgi.cat/web/servei/2121/eina-de-calcul-d-ofertes-anormalment-baixes>

Els criteris emprats per aquesta eina són:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

☒ **Sí:**

A. Empreses licitadores:

Document acreditació d'Inscripció al **RELIC I/O ROLECE** i resta de documentació acreditativa solvència, classificació i/o habilitació i d'adscripció de mitjans personals que no consti acreditada a través del RELI i/o ROLECE.

B. Per l'empresa proposada com adjudicatària:

El projecte inclourà com a documentació mínima a entregar:

- Instrument de planejament derivat corresponent a l'àmbit definit de "la Fàbrica de Cartró".
- Avantprojecte d'execució de l'actuació proposta sobre l'immoble "La fabrica de Cartó"
- Avantprojecte d'urbanització de l'entorn urbà.
- Memòria jurídic-econòmica de model de gestió del projecte analitzant diferents opcions publico i publico-privades, tenint en compte les possibilitats de finançament publica i privada.

Fase 4: Planejament urbanístic i disseny definitiu

Període: 10 mesos

Aquesta fase inclou el treball de planejament i disseny urbanístic de l'àmbit de la Fàbrica de Cartró segons els criteris establerts en les fases anteriors.

El treball ha de garantir la seva alineació amb el POUM en aprovació inicial i respondre a les necessitats tècniques, participatives i normatives del projecte, i conclou amb la formalització de la documentació requerida per a la tramitació de l'instrument urbanístic seleccionat, consolidant els resultats previs i preparant l'expedient complet per a la seva aprovació formal, així com altres informes de resultats i documents propis de cadascuna de les fases anteriors.

Això inclou:

- *Redacció de memòria descriptiva i justificativa de la idoneïtat de la proposta, integrant tots els resultats obtinguts en fases anteriors*
- *Elaboració d'estudi de viabilitat, a nivell urbanístic, economicofinancer i proposta de model de gestió.*
- *Instrument de planejament urbanístic derivat.*
- *Avantprojecte arquitectònic*
- *Estudi d'impacte ambiental i paisatgístic*
- *Informe de participació ciutadana*
- *Informe de compatibilitat amb el POUM en desenvolupament*
- *Qualsevol altra documentació addicional que pugui ser requerida per l'Ajuntament de Masquefa, en funció de les normatives i procediments establerts o de les sol·licituds específiques que es formulin durant el procés.*
- *Informe justificatiu de l'alineació del projecte amb la New European Bauhaus*

Les diferents propostes de planejament derivat i avantprojectes constructius hauran d'estar alineades amb els principis y marcs de desenvolupament de la New European Bauhaus.

https://new-european-bauhaus.europa.eu/tools-and-resources_en

El projecte es desenvoluparà en un esquema de fases que permet una planificació estructurada i eficient. Cada fase està dissenyada per abordar aspectes clau del projecte, des de la definició inicial de criteris fins a la presentació pública i aprovació del planejament urbanístic. Aquestes etapes s'executaran de forma consecutiva, amb supervisió i control per part de l'Oficina del Futur de Masquefa, i estaran condicionades a l'efectiva consolidació dels recursos derivats de la subvenció atorgada.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

El Responsable del contracte és el Sr. Antoni Palomo Molina, Arquitecte Municipal.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

A més a més de conformitat amb l'establert al PTT el Responsable del contracte i l'adjudicatària crearan una comissió de seguiment del servei on periòdicament s'avaluarà la valoració global de l'evolució dels treballs objecte del contracte. En cap cas, la periodicitat de les reunions de seguiment serà superior a dos (2) mesos.

L'objectiu d'aquesta comissió de seguiment serà vetllar per la qualitat del servei i el compliment del contracte, analitzar possibles incidències i millores i analitzar la qualificació de la valoració del servei.

Aquesta Comissió de Seguiment estarà formada per les següents persones:

- L'Arquitecte Municipal i l'Arquitecte Tècnica Municipal i el Regidor de Planejament Urbanístic. També podran assistir, sense formar part pròpiament de l'òrgan, la Responsable Administrativa de Serveis Territorials Àngels Munné i el Secretari municipal.
- El Responsable de la contractista-adjudicatària, ho serà la persona que actuï com a Director/a de l'Equip i la persona que el pugui assistir en aquesta tasca.

Aquest responsable podrà ser modificat sempre que l'òrgan de contractació així ho acordi.

L. Garantia definitiva

☒ Sí: Import: del 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA

M. Condicions especials d'execució

Sobre la base del que s'estableix en l'article 202 LCSP, seran condicions especials d'execució d'aquest contracte les següents:

Socials

L'obligació de l'empresa adjudicatària, durant tot el període de vigència del contracte, de no minorar unilateralment les condicions de treball en matèria de jornada i salari, així com qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui a cada moment a les persones treballadores adscrites al compliment del contracte, en funció del conveni que sigui aplicable en presentar-se l'oferta, llevat d'acord explícit entre l'empresa i la representació del personal.

L'empresa contractista haurà d'aportar amb cada factura mensual còpia dels models RLC i RNT acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les liquidacions d'assegurances socials de manera que, en cas d'incompliment, si es repeteixen dues incidències diferents, a més de les establertes legalment, podrà ser causa de resolució del contracte amb els efectes previstos a l'article 213 de la LCSP, en especial la pèrdua de la garantia dipositada.

Es considera condició especial d'execució d'aquest contracte la necessitat de procedir a l'abonament puntual dels salaris meritats pels treballadors adscrits al servei, d'acord amb els usos i els costums i amb el conveni col·lectiu aplicable al sector.

Es considera condició especial d'execució d'aquest contracte el manteniment del 100% de la plantilla de

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

personal durant tot el contracte, així com l'increment dels membres de l'equip de treball bàsic als quals s'hagués compromès. Això comporta l'exigència de substituir totes les absències de personal durant tot el període de durada del contracte.

Ambientals

El contractista es compromet a utilitzar, en la documentació que elabori en execució del contracte, paper d'un dels tipus següents:

- Paper reciclat (mínim 85% de fibres reciclades), amb procés de blanquejat lliure de clor (PCF), durabilitat superior a 100 anys segons ISO 5360 o DIN 67383 o equivalent i impressió amb tinta o tòner lliures de materials pesants.
- Paper 100% de fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible certificada amb certificat d'explotació forestal sostenible i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent, procés de blanquejat lliure de clor (TCF), durabilitat superior a 100 anys segons ISO 5360 o DIN 67383 o equivalent i impressió amb tinta o tòner lliures de materials pesants.

Protecció de dades

Atès que l'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, l'Ajuntament de Masquefa estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint-li a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial, de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'art. 211 LCSP.

Compliment del que disposa el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Compliment del termini d'execució.

L'empresa contractista queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Ajuntament de Masquefa, respectant els preus indicats a la seva oferta, per la qual cosa, en conseqüència, l'incompliment dels terminis comportarà la imposició de les penalitats determinades al plec.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

A més de pel compliment del seu objecte, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, donant lloc als efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP.

- a) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- b) La no-reposició o ampliació en termini pel contractista de la garantia definitiva, una vegada l'Ajuntament faci efectives les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista.
- c) L'incompliment de les obligacions de la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat a l'article 42 del Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

i l'incompliment de les mesures alternatives en cas d'exempció a la quota de reserva, establertes al RD 364/2005, de 8 d'abril, quan el contractista estigui subjecte a aquestes obligacions.

- d) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- e) Les obligacions establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- f) Les obligacions establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- g) La demora del contractista, per causes imputables a aquest, respecte al compliment del termini total i l'Administració optés per la resolució.
- h) L'incompliment de la normativa social, incloent-hi el conveni col·lectiu que sigui aplicable als treballadors i treballadores que realitzin l'activitat objecte del contracte, i els plans d'igualtat; dels compromisos socials i ambientals previstos a l'oferta i d'aquelles prescripcions de caràcter social i ambiental establertes als plecs; tenint tots aquests elements la consideració d'obligació essencial.

Condicions especials d'execució que TENEN caràcter d'obligació contractual ESSENCIAL:

- El Compromís de l'adscripció de mitjans personals i/o materials així com tenir l'habilitació professional requerida en aquest Plec, tenen el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'adjudicatari assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Causes Previstes: No es preveuen causes de modificació del contracte.

Causes No previstes (legals): d'acord amb el que es disposa a l'article 205 de la LCSP.

El procediment de modificació serà el que determini el plec de clàusules administratives particulars de conformitat amb la Llei.

O. Cessió del contracte

☒ No: Aquest contracte no és objecte de cessió a tercers, llevat que la cessió del contracte sigui estrictament indispensable per assegurar la prestació del servei.

P. Subcontractació

☒ Si és procedent.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, **amb un límit del 30% del preu total del contracte** IVA exclòs, indicant a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la seva realització.

La subcontractació es regirà pel que disposen els articles 215 de la LCSP.

Així mateix, podran ser objecte de subcontractació totes o part de les actuacions previstes a l'apartat 2.4 del plec de prescripcions tècniques, relatives a les activitats de difusió.

D'acord amb el que estableix l'article 227 de l'LCSP, l'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als subcontractistes o subministradors que hi participin, i s'han de complir les previsions de pagament previstes a l'article 216 LCSP.

Q. Revisió de preus☒ No**R. Termini de garantia**

☒ Sí: Termini: TRES (3) mesos: fins a acreditar el pagament del personal adscrit al contracte i de les obligacions respecte a la seguretat social de l'esmentat personal. Un cop acreditades es podrà retornar la garantia, en el cas del previ informe favorable del responsable del contracte respecte del compliment correcte de la resta d'obligacions contractuals (acta recepció serveis).

S. Programa de treball☒ No**T. Confidencialitat i protecció de dades**

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, especialment respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no poden divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

El contractista queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre les dades, informacions o antecedents que, no sent públics o notoris, pogués conèixer en ocasió del compliment del contracte. L'obligació de confidencialitat subsistirà, sense límit de temps, més enllà de la vigència del contracte.

La realització de tractaments per compte de tercers haurà d'estar regulada en un contracte que haurà de constar per escrit o en alguna altra forma que permeti acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, que no els aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent de la que figuri en

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

aquest contracte, ni els comunicarà ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

En aquells contractes l'execució dels quals requereixi la cessió de dades per part de l'Ajuntament aquestes se cediran amb l'única finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

El contractista està obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

A fi de complir amb la normativa en matèria de protecció de dades, el contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li sigui lliurada per a l'execució del contracte, no podent utilitzar-se per a fins diferents i sent l'únic responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deteriorament, o circumstància anàloga que es produeixi, i en aquest cas ha d'indemnitzar l'Ajuntament de per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics. No es rebrà la feina feta si no s'acompanya de la documentació que l'Ajuntament hagi facilitat al contractista.

Així mateix, custodiarà la documentació generada, si escau i tractarà com a reservada tota la informació que li faciliti l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què se li hagués donat el caràcter esmentat en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Així mateix, és obligació del contractista guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals en tingui coneixement en ocasió.

Per al cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, quan es compleixi el que preveu l'article 15.1 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques. pel que fa al tractament de dades personals (RGPD).

El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades mentre es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

El contractista accepta la possible cessió i el tractament de les dades a l'Agència Espanyola d'Administració Tributària (AEAT).

U. Dret de propietat intel·lectual o industrial

Si el contracte té per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, han de portar aparellada la seva cessió a l'Ajuntament de Masquefa.

V. Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

cobreixi les responsabilitats professionals que es derivin de l'execució del present contracte. El contractista haurà de justificar **prèviament a la formalització** del contracte l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil professional per un import igual o superior al de l'objecte del contracte.

Una vegada **notificada l'adjudicació del contracte**, l'empresa haurà de formalitzar pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional per un import igual o superior a l'import d'adjudicació, on consti que l'objecte de la cobertura es correspon amb les prestacions de l'objecte d'aquest contracte.

La pòlissa subscrita juntament amb el justificant del pagament de la prima s'haurà d'aportar amb caràcter previ a la formalització del contracte en el termini atorgat a aquest efecte.

L'assegurança s'ha de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El present contracte es licita com a contracte de serveis, conforme al que disposa l'Article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP): "Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què el contractista s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari".

L'any 2016, l'Assemblea General de Nacions Unides va adoptar a Quito el document final de la Conferència de les Nacions Unides sobre Habitatge i Desenvolupament Urbà Sostenible (Hàbitat III), que inclou la Nova Agenda Urbana com a marc estratègic global per orientar les polítiques urbanes dels països membres. En aquest context, Europa, Espanya i Catalunya han desenvolupat les seves pròpies agendes urbanes, establint un marc estratègic general que facilita la implementació de plans d'acció locals.

Les actuacions objecte d'aquest contracte estan finançades a través de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, el 31 d'octubre de 2024. La Presidència de la Diputació va dictar el Decret número de registre 14746-24, en virtut del qual es va aprovar la concessió d'ajudes econòmiques en règim de concessió directa amb concurrència per a la realització del recurs 'Disseny d'accions innovadores de regeneració urbana'. Aquest decret inclou la concessió a l'Ajuntament de Masquefa d'un ajut per un import de 83.440,00 €, amb codi XGL 24/Y/371058, destinat a finançar els treballs de disseny d'un pla de transformació i regeneració de l'àmbit de la 'Fàbrica del Cartró', amb l'objectiu establir un futur urbanístic residencial i d'equipaments, seguint criteris de sostenibilitat i resiliència urbana. Aquest ajut s'emmarca al Pla de Cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027.

El projecte objecte del present contracte se centra en la regeneració d'una àrea industrial degradada dins de la trama urbana de Masquefa, mitjançant la seva transformació en un entorn residencial sostenible, inclusiu i resilient. Aquest projecte s'inscriu en el marc dels compromisos de l'Agenda Urbana Espanyola, promovent la participació ciutadana, la cohesió social i la sostenibilitat ambiental.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B del quadre de característiques**.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el següent: Resolución de 31 de marzo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo de modificación del IV Convenio único para el personal laboral de la Administración General del Estado. – BOE NUM. 88 Viernes 11 abril de 2025

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.I del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

Adreça d'Internet del perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa- PCSP: Acrònim:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [*Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania*](#).

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en NO es divideix en lots.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es de **QUINZE DIES NATURALS** a comptar del dia següent a la seva publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa, finalitzant el termini a les 15:00:00hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 15:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS SOBRES**, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

Adreça d'Internet del perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa- PCSP: Acrònim:
<https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.3 Sobre digital: Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat⁵ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.3 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents

Format de processador de text: .doc/ .docx/ .odt/ .rtf/ .sxw/ .abw

Format de full de càlcul: .xls/ .xlsx/ .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt/ .pptx/ .odp

Format documental: .pdf/ .odi

Format gràfic: .jpg/ .bmp/ .tiff/ .tif

Format de dibuix: .dwg

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys DOS (2) DIES abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys QUATRE (4) DIES-antelació del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "ENVIAR PREGUNTA" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**SOBRE A:
DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS
SOTMESOS A JUDICI DE VALOR****a) Annex I Declaració responsable:**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **ANNEX I** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal (**ANNEX 4**) en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans (**ANNEX 3**).

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals (**ANNEX 2**).

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Sobre amb l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores **han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.**

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE B AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Tal com assenyalava l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President:

- Isis Abad Ruiz, Regidora de Cohesió territorial, desenvolupament urbà i barris
- Suplent: Olga Codina Santasusana, Regidora d'Acció Climàtica

Vocals:

1. Ramon Rigol Nutó, funcionari de carrera i secretari accidental de l'Ajuntament de Masquefa.
2. Laura Olivas Linares, tècnica de serveis econòmics de l'Ajuntament de Masquefa.
3. Nuria Mora Diaz, funcionaria de carrera i tècnica de l'Ajuntament de Masquefa
4. Carol Villanova Manzanares, funcionaria de carrera i Tècnica de l'Ajuntament de Masquefa.

Secretaria de la Mesa de contractació: Carme Sánchez Martín – Tècnica contractació de l'Ajuntament de Masquefa.

Tretzena. Determinació de la millor oferta**13.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

– Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

– Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebutj. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

– En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

– Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la Mesa de Contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

També l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, disposa que els òrgans de contractació han de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

– Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

– La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

– La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

– En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

– La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

– La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Detall de les penalitats:

— Seran proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

Detall de les penalitats:

— Seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total pot superar el 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents:

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

– *No obligació de subrogació en aquest contracte.*

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva:

Detall de les penalitats:

— *En els contractes de serveis en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.*

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

Detall de les penalitats:

— *La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.*

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatre. Resolució d'incidències

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista**

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex I de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

Oficina Comptable		Intervenció Municipal
Òrgan de Contractació		Junta Govern Local
Destinatari del Servei		Ajuntament de Masquefa
CODI DIR 3		L01081192
NIF		P0811800B

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En els contractes d'elaboració de projectes d'obres estaran sotmesos al que estableix els articles 314 a 315 del TRLCSP:

<<.De l'esmena d'errors, indemnitzacions i responsabilitats en el contracte d'elaboració de projectes d'obres

Article 314 Esmena d'errors i correcció de deficiències

1. Quan el contracte de serveis consisteixi en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació exigirà l'esmena pel contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant-li a aquest efecte el corresponent termini que no podrà excedir de dos mesos.

2. Si transcorregut aquest termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Administració podrà, ateses les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte o per concedir un nou termini al contractista.

3. En el primer cas procedirà la confiscació de la garantia i el contractista incorrerà en l'obligació d'abonar a l'Administració una indemnització equivalent al 25 per cent del preu del contracte.

4. En el segon cas el nou termini concedit per a esmenar les deficiències no corregides serà d'un mes improrrogable, incorrent el contractista en una penalitat equivalent al 25 per cent del preu del contracte.

5. De produir-se un nou incompliment procedirà la resolució del contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'Administració una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

6. Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciés a la realització del projecte haurà d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

*contracte amb pèrdua de la garantia.**Article 315 Indemnitzacions per desviacions en l'execució d'obres i responsabilitat per defectes o errors del projecte**1. Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20 per cent, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, es minorarà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions serà el següent:*

- a) En el cas que la desviació sigui de més del 20 per cent i menys del 30 per cent, la indemnització corresponent serà del 30 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.*
- b) En el cas que la desviació sigui de més del 30 per cent i menys del 40 per cent, la indemnització corresponent serà del 40 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.*
- c) En el cas que la desviació sigui de més del 40 per cent, la indemnització corresponent serà del 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.*

*El contractista haurà d'abonar l'import d'aquesta indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.**2. Amb independència del que es preveu en l'apartat anterior, en l'article precedent i en l'article 233.4, segon paràgraf, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el mateix hagi incorregut, imputables a aquell.**La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista aconseguirà el 50 per cent de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte i serà exigible dins del terme de deu anys, comptats des de la recepció del mateix per l'Administració, sent a càrrec d'aquestes, si és el cas, la resta d'aquesta indemnització quan hagi de ser satisfeta a tercers.*

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex** en aquest plec.

*En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex** en aquest plec.*

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent: *de conformitat amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació:*

– *l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.*

Juntament amb el que estableix l'article 43.9 del Decret 8/2021 també preveu que:

– *les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.*

g) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'**Annex 7** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'**annex** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

k) En el cas dels contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot autoritzar sempre l'ús del producte

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes: No

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

de la relació contractual.

32.2 A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2. B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte****33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

Detall de les infraccions:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Sense perjudici del que estableix l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a comptar a

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article III de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en un a quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article

191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del **recurs potestatiu de reposició** d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

A. Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Masquefa, a 6 juny de 2025

El secretari accidental,
Ramon Rigol Nutó.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Senyor/Senyora Haga clic aquí para escribir texto. amb NIF Haga clic aquí para escribir texto. en nom propi / en representació de l'empresa Haga clic aquí para escribir texto. en qualitat de Haga clic aquí para escribir texto., segons escriptura pública autoritzada davant Notari Haga clic aquí para escribir texto., en data Haga clic aquí para escribir texto. i amb número de protocol Haga clic aquí para escribir texto. o document Haga clic aquí para escribir texto.:

Exp. número: 2025_6 CIN X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.**INFORMACIÓ DEL LICITADOR****1. DADES GENERALS DEL LICITADOR PERSONA JURÍDICA**

Raó Social: Haga clic aquí para escribir texto.

CIF: Haga clic aquí para escribir texto.

Adreça: Haga clic aquí para escribir texto.

Número: Haga clic aquí para escribir texto.

Direcció Internet[pàgina web seu cas]: Haga clic aquí para escribir texto.

Adreça correu electrònic de contacte: Haga clic aquí para escribir texto.

Telèfon: Haga clic aquí para escribir texto.

Telèfon Mòbil: Haga clic aquí para

escribir texto.

2. DADES GENERALS DEL LICITADOR PERSONA FÍSICA

Nom i Cognoms: Haga clic aquí para escribir texto.

DNI: Haga clic aquí para escribir texto.

Adreça: Haga clic aquí para escribir texto.

Número: Haga clic aquí para escribir texto.

Direcció internet [pàgina web seu cas]: Haga clic aquí para escribir texto.

Adreça correu electrònic de contacte: Haga clic aquí para escribir texto.

Telèfon: Haga clic aquí para escribir texto.

Telèfon Mòbil: Haga clic aquí para

escribir texto.

opta a la contractació relativa a:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

☒ Que l'empresa _____ consta **inscrita**¹ en el Registre en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, amb número inscripció:

- **RELI** Número: _____
- **ROLECE** número: _____

i compleix el següents requisits:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, **si s'escau**, i sigui **exigible** per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- c) Solvència econòmica financera i tècnica professional.
- d) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- e) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar.

— **PIME:** ☐ No ☐ Sí

— Respecte de la **solvència** requerida:

☒ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017m de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Si s'escau, Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de **la solvència amb mitjans externs Annex (3)** i que no es troba compromesa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits en cas de resultar adjudicatari.

— Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

— Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.

¹ Exigència obligatòria d'estar les empreses licitadores inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades sector públic (ROLECE).

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRO DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

— Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

— Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

— Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

— Que **autoritzo** per tal de que dugui a terme les notificacions i/o comunicacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions i comunicacions a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional (opcional)

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Masquefa per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Masquefa pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

☐ Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

(indicar les empreses que el componen)

I es presenta/ten també a la present licitació.

— Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

[Data i signatura electrònica.]

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 2 DECLARACIÓ ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

A. Model per a persona jurídica

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte QUE:

D'acord amb el que disposa l'apartat **G.5 del quadre de característiques** del Plec de clàusules administratives particulars, l'empresa licitadora es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals següents:

✓ Quadre "COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I MATERIALS"

MITJANS PERSONALS PROPOSATS ADSCRIPCIÓ AL SERVEI

Inicials persona	Perfil professional - Titulació	% Dedicació execució contracte
1.		
2.		
Etc		

MITJANS MATERIALS PROPOSATS

1.
2.
3.

B. Model per a persona física

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____
nom i representació pròpia DECLARA sota la seva responsabilitat

DECLARA sota la seva responsabilitat QUE:

✓ **Quadre "COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I MATERIALS"**

MITJANS PERSONALS PROPOSATS ADSCRIPCIÓ AL SERVEI

Inicials persona	Perfil professional - Titulació	% Dedicació execució contracte
1.		
2.		
Etc		

MITJANS MATERIALS PROPOSATS

1.
2.
3.

Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP i identificats en el Quadre anterior.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

Lloc – Data- **Signat.»**

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 3 MODEL COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

El Senyor/Senyora: _____ amb NIF número: _____
_____, en nom propi o en representació de l'empresa _____,

El Senyor/Senyora: _____ amb NIF número: _____
_____, en nom propi o en representació de l'empresa _____,

amb l'objecte de participar en la contractació:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.

Es **comprometen** d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2012, de 8 de novembre, de contracte del Sector Públic, a:

– Que la solvència o mitjans que posem a disposició de l'empresa _____ A favor de l'empresa _____ són els següents:

- _____
- _____
- _____
- _____
- etc

– Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

– Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura Representant del licitador:

Signatura Representant de l'altra empresa solvència:

Data"

ANNEX 4 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SUPÒSIT PRESENTAR-SE COM UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES – UTE.

En/Na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de _____ la societat _____, segons escriptura pública autoritzada amb CIF _____ davant Notari/a _____ en data _____ i amb número de protocol _____, i

En/Na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de _____ la societat _____, segons escriptura pública autoritzada amb CIF _____ davant Notari/a _____ en data _____ i amb número de protocol _____, i amb l'objecte de participar en la contractació:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036**Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.****DECLAREN** responsablement, en virtut de les facultats de representació que de forma respectiva ostenten, el següent:

1. Que les societats estan vàlidament constituïdes i que, conforme al seu respectiu objecte social que consisteix en i en la forma d'unió temporal d'empreses, poden presentar-se a aquesta licitació.

2. Que als efectes de la licitació i de constituir la unió temporal d'empreses declaren que la societat hi participarà en un % i la societat en el% restant, que es designarà com a representant legal de la unió temporal d'empreses a i que ambdues societats adopten el compromís de formalitzar en escriptura pública la constitució de la unió temporal d'empreses, per al cas que aquesta resulti adjudicatària del contracte.

3. Que les societats no estan incorregudes, per sí mateixes o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i cada societat individualment adjunta la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives particulars com a ANNEX I.

4. Que, en concordança a la Disposició adicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableixen que les comunicacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, **es puguin realitzar a l'adreça electrònica** _____ Nom i cognoms persona autoritzada: _____ i DNI: _____, es comprometen a contestar al correu electrònic rebut per tal de deixar constància de la seva

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

recepció.

➤ **Només per empreses no espanyoles**

☐ 5. Que les societats es sotmeten a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

[Data i signatura representant de cada societat : / Per part de /Per part de]

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 5 DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF
número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa
_____, en qualitat de
_____, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari _____, en data _____ i amb
número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I
REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Import subcontractació
Total		

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Masquefa, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Masquefa, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

Lloc – Data- Signat.»

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 6 CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu al servei (*identificar la finalitat del servei*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(*òrgan de contractació*) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

....., ade de 20... Signat,>>

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 7 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

....., ade de 20... Signat,>>

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 8 MODEL DECLARACIÓ² RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El senyor/ora en nom(propri / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

[Data i signatura digital licitador.]

² L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte aquesta declaració – Annex 5 on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

ANNEX 9 CLÀUSULES³ CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DEL CONTRACTE DE -
EXP. NÚMERO:

I. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita el/la contractista, encarregat del Tractament per tractar per compte de l'òrgan de contractació Trieu un element. de l'Ajuntament de Masquefa, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per realitzar el subministrament de [Feu clic aquí per escriure text.](#)

El tractament consistirà en: *(descripció detallada del servei)* ex: l'accés i gestió de totes les dades de clients necessaris per prestar el servei pel qual han estat contractats.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres..... |

Responsable del Tractament	Ajuntament de Masquefa C/Major 91-93 – 08783 Masquefa Dades de contacte de Delegat/Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajmasquefa@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Masquefa
Temps de conservació	Les dades seran conservades duran el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament de Masquefa.

³ L'obligació de l'adjudicatària de [signar abans de la formalització del contracte](#) les clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals - Annex 5.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

	En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la Llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Dret de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu Electrònica – E-Tram enllaç: https://seu-e.cat/ca/web/masquefa/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-genericca o presencialment a les oficines de l'Ajuntament de Masquefa – Oficina Atenció Vilatà C/Major 91-93. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD-Normativa Protecció de Dades. Sent a Catalunya L'APDCAT l'autoritat de referència - enllaç: https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'òrgan de contractació, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades /* (indiqueu l'opció que s'escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix)

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de subministrament, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del Tractament i tot el seu personal s'obliga a:

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (endavant LOPDGD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat del tractament n'ha d'informar immediatament al responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre d les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD⁴:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades⁵.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte del Responsable.
3. Si s'escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades en l'article 49 apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades⁶.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del Responsable de la Tractament, en els supòsit legalment admissibles.

⁴ L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.

⁵ Cal tenir en compte que si el responsable i l'encarregat actuen per mitjà de representant, les dades d'aquest també han de constar en el Registre.

⁶ Tot tenint en compte així mateix l'establert al Títol VI de la LOPDGD.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'òrgan de contractació responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior(f).
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) En relació amb l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés
 - 2. Rectificació
 - 3. Supressió
 - 4. Limitació del tractament
 - 5. Portabilitat de dades
 - 6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils).

(escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectades i, en el termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquestes drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd.ajmasquefa@diba.cat – delegat/delegada de protecció de dades. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si s'escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació i consentiment.

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda i a través de l'adreça de correu electrònic dpd.ajmasquefa@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix un infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

(Escollir alguna o les dues opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registre de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

OPCIÓ B

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
 - m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
 - n) Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar que compleix de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

- o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
- a. La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - b. la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d. Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- p) Designar, d'acord amb l'article 24 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

- q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personal en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

- r) Subcontractació

(escollir un de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personal, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaents al responsable, amb una antelació de⁷. Cal indicar els tractament que es pretén subcontractar i

⁷ Es recomana establir un termini mínim per fer la comunicació (entre 15 dies i un mes).

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractament següents:

.....

per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empres subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

5. Incompliment i Responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació:
 - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

-
- **MP.PI.30: Còpies de seguretat**
 - **Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:**
 - **MP.PP.33: Control d'accés a la documentació**
 - **MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció**
 - **MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents**
 - **MP.PP.36: Trasllet de documentació**
 - **MP.PP.37: Criteris d'arxiu**
 - **MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències**
 - **MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats**

SOBRE A DOCUMENTS AVALUATS MITAJANÇANT JUDICI DE VALOR

Incloure en aquest sobre el document que sigui necessari per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor:

☐ **Proposta de Pla de Treball.**

- **Plantejament metodològic.** Descripció de la feina a realitzar.
- **Cronograma** dels treballs amb fases i fites.

L'extensió màxima del document **MEMÒRIA** no sobrepassarà les 20 pàgines en total, numerades correlativament, en format DIN-A-4 en orientació vertical i a entregar en un únic fitxer en format "PDF" de mida màxima 8 Mb i signat electrònicament i amb lletra ARIAL a mida 10 punts, interliniat simple i marges de pàgina a 2 cm mínim a totes les vores.

Als documents es podran incorporar tots els gràfics, esquemes o dibuixos que es considerin necessaris, podent tenir un format major, DIN-A-3 per a aquestes descripcions gràfiques, s sempre que no s'excedeixi el nombre màxim de pàgines electròniques indicades.

Tots els documents, tant els del text com els gràfics, es presentaran en format digital amb extensió "PDF".

L'oferta quedarà estructurada en tants apartats diferenciats com a subcriteris que es valoren i en el mateix ordre, per facilitar la revisió del contingut de les ofertes i homogeneïtzar així les propostes dels licitadors.

Subcriteris que es valoren:

1) Governança i govern relacional (Fins a 6 punts): Es valorarà la qualitat de la proposta presentada en relació amb els sistemes i els processos de governança previstos. En particular, s'avaluarà com els licitadors planegen preparar, executar i donar seguiment a les reunions de treball, així com els mètodes que implementaran per fomentar la participació activa i coordinada dels diferents actors implicats. A més, es valorarà l'originalitat i la viabilitat de les eines proposades per garantir la transversalitat i innovació en els processos de participació, així com la seva capacitat per promoure un model de treball col·laboratiu i eficient.

2) Pla de participació pública (Fins a 8 punts): S'avaluarà la metodologia proposada per identificar i prioritzar els criteris de la població de Masquefa. En aquest apartat, es valorarà la descripció detallada de les eines i els processos que els licitadors utilitzaran per dur a terme l'anàlisi inicial, així com la seva capacitat per col·laborar amb l'equip municipal en el disseny de propostes tècniques concretes. També es tindrà en compte la innovació de les metodologies plantejades i la claredat a la presentació de la

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

participació pública en les diverses les fases del treball i l'adaptació de les propostes a la realitat sociodemogràfica de Masquefa.

3) Avaluació i seguiment (Fins a 6 punts): Es valorarà la proposta presentada pels licitadors en relació amb el pla de seguiment i avaluació de les activitats i els resultats del contracte. En aquest sentit, es considerarà la capacitat de la proposta per estructurar fases, procediments i actuacions que garanteixin un control rigorós del progrés del projecte. Així mateix, s'avaluarà la descripció dels mecanismes per actualitzar i comunicar els avenços a mesura que es desenvolupen els treballs, la determinació d'elements de control i avaluació parcial per fases, i es valorarà la incorporació de metodologies que promoguin la participació ciutadana en el seguiment.

4) Pla de gestió i Cronograma (Fins a 6 punts): S'avaluarà la proposta dels licitadors quant a la planificació detallada de les fases del projecte, els procediments a seguir i les dates previstes d'inici i finalització de cada activitat. Es valorarà especialment que el cronograma sigui clar, factible i que contempli mecanismes per a adaptar el desenvolupament del projecte a possibles canvis o contingències. A més, es considerarà la qualitat de l'anàlisi tècnic i jurídic-administrativa associat al pla de gestió, així com la coherència de les mesures. propostes per garantir la constant actualització dels treballs. S'avaluarà la determinació de les tasques detallades de cada integrant de l'equip de treball en el marc del pla de gestió.

5) Perspectiva de gènere (Fins a 4 punts): Per a la valoració d'aquest apartat, els licitadors hauran de presentar una memòria que detalli com integraran la perspectiva de gènere en les activitats previstes. Es valorarà la inclusió de mesures específiques per garantir la participació equitativa, l'accessibilitat i la percepció de seguretat de les dones en l'àmbit del projecte. En aquest sentit, s'avaluarà que les propostes incloguin eines concretes per determinar l'impacte de gènere de les accions empreses i que aquestes mesures estiguin alineades amb les àrees temàtiques de l'Agenda Urbana de Masquefa

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

SOBRE B**ANNEX I0 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FORMULES I FORMA AUTOMÀTICA.**

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.

Es **compromet** a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

A. OFERTA ECONÒMICA:

Preu Ofertat sense IVA	Tipus IVA 21%	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
..... €	 %	 €	 €

B. MILLORES OFERTADES:

Increment d'accions i documents a redactar:		
	Indicar amb una "X" millora ofertada [una opció SÍ o NO]	
☒ Projecte basic d'edificació	☐ SÍ ofereixo i comprometo a l'elaboració del Projecte Bàsic d'edificació	☐ NO ho ofereixo
☒ Projecte basic d'urbanització de l'àmbit	☐ SÍ ofereixo i comprometo a l'elaboració del Projecte Bàsic d'urbanització de l'àmbit	☐ NO ho ofereixo
	Indicar Nombre de	

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

☒ Augment Procés de participació: Sessions de co-creació i tallers dinàmics:	☐ Sí ofereixo i comprometo a sessions de co-creació i tallers dinàmics:	sessions ofertades amb una X	☐ NO ho ofereixo
		☐ Una sessió ☐ Dos sessions ☐ Tres sessions	

*en el supòsit marcar amb una ☒ SI ofereix augment procés participació sessions co_creació i tallers dinàmics però no indicar amb una ☒ el nombre de sessions, **NO** es valorarà la millora.

☒ Augment nombre d'accions addicionals in situ de benchmarking	☐ Sí ofereixo i comprometo accions addicionals in situ de benchmarking:	Indicar Nombre de d'accions ofertades amb una X]	☐ NO ho ofereixo
		☐ Una acció adicional ☐ Dos accions addicionals ☐ Tres accions addicionals	

*en el supòsit marcar amb una ☒ SI ofereix augment nombre d'accions addicionals in situ de benchmarking però no indicar amb una ☒ el nombre d'accions, **NO** es valorarà la millora.

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)Signatura electrònica.»

DOCUMENT INFORMATIU RELATIU A LA INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Dades licitadors contractació:

Exp. número: 2025_6 CON X2025002036

Objecte contracte Serveis pe la redacció del PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ I REGENERACIÓ DE LA FÀBRICA DE CARTRÓ DEL TERME MUNICIPAL DE MASQUEFA.

Responsable del tractament de les dades personals:

- Ajuntament de Masquefa
- Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local
- Adreça electrònica de contacte: dpd.ajmasquefa@diba.cat

Finalitat: Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Masquefa.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *(apartat del web on s'explica el procediment)*

Informació addicional:

Es poden exercir els dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu Electrònica – E-Tram enllaç:

<https://seu-e.cat/ca/web/masquefa/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>

o presencialment a les oficines de l'Ajuntament de Masquefa – Oficina Atenció Vilatà C/Major 91-93.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD-Normativa Protecció de Dades.

Sent a Catalunya L'APDCAT l'autoritat de referència - enllaç:

https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT INFORMACIÓ SOBRE DIGITAL – OFERTA TELEMÀTICA**PORTAL DE SUPORT DE L'e-LICITA PER A EMPRESSES**

Que és e-LICITA: és un servei que incorpora dues eines que permet la presentació de les ofertes als procediments de contractació (**Sobre Digital i Telemàtica**), a partir de la configuració dels documents a presentar per part dels òrgans, aplicant mecanismes que garanteixen la seguretat, confidencialitat i integritat dels documents presentats.

Aquest servei **e-LICITA** està integrat amb la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública** i permet, a més a més de la configuració de la licitació, presentació i accés a les ofertes, incorporar a les publicacions les dades de les empreses que han s'han presentat al procediment, així com, el seguiment posterior fins a l'adjudicació de l'expedient o lot, a partir de la funcionalitat de requeriment d'esmenes, aclariments o documentació acreditativa.

En el següent enllaç teniu el portal de suport d'e-LICITA per a empreses on podeu trobar:

- Explicacions e-LICITA
- Material d'ajuda a empreses
- Preparació i presentació de l'oferta
- Definició i enviament: Paraules clau.

- Manuals: on podeu trobar un vídeo explicatiu: Sobre Digital: vídeo –

Presentació ofertes – enllaç directe: [Sobre Digital: vídeo - Presentació d'ofertes – e-LICITA Empreses \(aoc.cat\)](#)

[e-LICITA Empreses \(aoc.cat\)](#)



PORTAL DE SUPORT PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA [GENERALITAT DE CATALUNYA]:**Material d'ajuda per a persones usuàries**

Aquest material d'ajuda es troba integrat en la Plataforma de serveis de contractació Pública, on podeu trobar entre altre informació, **eines de presentació electrònica d'ofertes (eLlicita):**

Títol	Descripció	Data darrera actualització	Enllaç
VÍDEO TUTORIAL per presentar oferta	Ajuda en format vídeo tutorial per a la presentació d'ofertes a través de les eines de licitació electrònica	09/08/2023 13:09	Enllaç

També teniu en aquest suport – **Enllaç a exemples amb un format de: PROVA pràctica com presentar una ofertes amb eines de licitació electrònica – un tipus de prova per presentar oferta:**

- Únic sobre
- 3 sobres
- 3 sobres amb lots

Enllaç:

Licitació de prova - sobre únic sense lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. Sobre únic sense lots	24/07/2023 15:20	Enllaç
Licitació de prova - 3 sobres sense lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. 3 sobres sense lots	24/07/2023 15:21	Enllaç
Licitació de prova - 3 sobres amb 3 lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. 3 sobres amb 3 lots	24/07/2023 15:26	Enllaç

Visualització de la pàgina d'ajuda:

Material d'ajuda per a persones usuàries

Plataforma de serveis de contractació pública

Títol	Descripció	Data darrera actualització	Enllaç
Video presentació	Vídeo amb les principals novetats de la nova Plataforma de serveis de contractació pública	27/02/2023 13:21	Enllaç
Manual Plataforma de serveis de contractació pública	Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania	22/02/2024 16:52	Document

Eina de presentació electrònica d'ofertes (eLicità)

Títol	Descripció	Data darrera actualització	Enllaç
Video tutorial per presentar oferta	Ajuda en format video tutorial per a la presentació d'ofertes a través de les eines de licitació electrònica	09/08/2023 13:09	Enllaç
Manual de presentació d'ofertes	Manual per a les empreses licitadores de com presentar oferta	24/07/2023 15:28	Document
Preguntes freqüents per empreses licitadores	Recull de les preguntes més freqüents destinades a les empreses licitadores	24/07/2023 15:15	Document
Licitació de prova - sobre únic sense lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. Sobre únic sense lots	24/07/2023 15:20	Enllaç
Licitació de prova - 3 sobres sense lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. 3 sobres sense lots	24/07/2023 15:21	Enllaç
Licitació de prova - 3 sobres amb 3 lots	Prova: Com presentar una oferta amb eines de licitació electrònica. 3 sobres amb 3 lots	24/07/2023 15:26	Enllaç

Enllaç a la pàgina general de suport: [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)



INFORMACIÓ PER A L'OBERTURA DE LES PROPOSICIONS:

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Cal recordar que l'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan decontractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització del l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades. **Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar-la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir molt en compte que la presentació de proposicions a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, comportarà l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.** En el cas que hi hagi problemes tècnics que no permetin la introducció de les paraules clau i quedi acreditada aquesta circumstància, la Mesa podrà atorgar un nou termini per a la introducció de les paraules clau, sempre que no hagi arribat l'hora concreta d'obertura del sobre, i podrà posposar l'acte d'obertura del sobre corresponent.

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari abans del termini establert.

