



**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
SIGNATURES  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ATENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES (PUNT LILA)

### ÍNDEX

#### 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.

#### 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.



**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servei Administració Electrònica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



- 2.2) Condicions especials d'execució.
  - 2.3) Modificació del contracte.
  - 2.4) Règim de pagament.
  - 2.5) Revisió de preus.
  - 2.6) Penalitats.
  - 2.7) Causes de resolució.
  - 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
  - 2.9) Termini de garantia del contracte.
  - 2.10) Cessió.
  - 2.11) Subcontractació.
  - 2.12) Confidencialitat de la informació.
  - 2.13) Règim jurídic de la contractació.
  - 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
  - 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
  - 2.16) Assegurances.
  - 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
  - 2.18) Responsable del contracte.
  - 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
  - 3) **DADES ESPECÍFIQUES**
    - 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
    - 3.2) Facultat de sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
    - 3.3) Propietat dels treballs
- Annex 1 Declaració responsable per al compliment de la normativa nacional**
- Annex 2 Oferta econòmica i altres criteris qualitatius**





independent, seguint el model de proposta que s'adjunta com a annex 2 del PCAP. L'oferta en cap cas podrà ser superior al preu màxim de licitació. Aquelles ofertes que l'excedeixin quedaran excloses de la licitació. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari de licitació.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari/a com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

El desglossament del preu de licitació està publicat a l'annex de la memòria justificativa del contracte.

#### 1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada de la present contractació de 5.327,71 IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44.2312.22799 *Assessorament i atenció personalitzada a dones* del pressupost de l'Ajuntament de Cervelló i les anualitats que es detallen, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

ANY	IMPORT (IVA inclòs)
2025 (6 mesos)	2.663,86
2026 (6 mesos)	2.663,85
<b>Total</b>	<b>5.327,71</b>

#### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

##### Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada d'un any, a comptar des de la seva formalització.

##### Quant a la pròrroga:

De conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LCSP, el contracte es podrà prorrogar per tres anualitats més sense que la durada del contracte no excedeixi dels quatre anys amb les pròrrogues incloses.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa adjudicatària, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La pròrroga s'adoptarà amb les mateixes característiques tècniques i econòmiques que el contracte inicial.

No obstant el que estableixin els apartats anteriors, i d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LSCP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i concorrin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci







**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: COMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
SIGNATURES  
Servel Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



Des del Departament de Compres i Contractació es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament de Cervelló. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a







**DOCUMENTS**  
TIPIUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
SIGNATURES  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



- Disposa d'experiència addicional en gestió de serveis d'atenció i recuperació de les violències masclistes, treball en equip i coordinació de més de 10 anys: 11 punts

Mitjà d'acreditació:

- ✓ Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- ✓ Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui complerta no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

2. Formació addicional del perfil de les persones professionals que presten el servei descrit a l'apartat 7 del plec de prescripcions tècniques (fins a 20 punts).

Es valorarà que les persones professionals adscrites al contracte i que formaran part de l'equip mínim de treball, disposin de formació addicional a la mínima obligatòria prevista en la clàusula 7 del PPT (50 hores), en cursos, postgraus i/o màsters sobre violències masclistes i/o sexuals, per tal de garantir que el servei que es presti sigui d'una qualitat superior i poder detectar possibles situacions de violència masclista.

- No disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, superior a 50 hores: 0 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 50 hores i fins a 80 hores: 10 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 80 hores i fins a 100 hores: 15 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 100 hores: 20 punts.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació dels escàners de les titulacions o acreditacions de les formacions aportades.

En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui complerta no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

Se sumarà la puntuació de les formacions realitzades per les dues professionals proposades fins a un màxim de 20 punts.

3. Experiència professional addicional del perfil de les persones professionals que presten el servei descrit a l'apartat 7 del plec de prescripcions tècniques (fins a 20 punts):

Es valorarà que les persones professionals adscrites al contracte i que formaran part de l'equip mínim de treball, disposin d'experiència professional addicional a la mínima



obligatòria prevista en la clàusula 7 del PPT (5 Punt Liles), per tal de garantir una major qualitat en la prestació del servei, donant importància a l'experiència en aquest tipus de serveis.

- No disposen d'experiència professional addicional en la prestació en la prestació de més de 5 Punts Lila: 0 punts.
- Experiència professional addicional en la prestació de més 5 i fins a 10 Punts Lila: 10 punts.
- Experiència professional addicional en la prestació de més de 10 i fins a 15 Punts Lila: 15 punts.
- Experiència professional addicional en la prestació de més de 15 Punts Lila: 20 punts.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'un certificat d'empresa de funcions o tasques desenvolupades conforme les persones professionals han desenvolupat el servei en punt liles o dispositius similars d'atenció a les violències masclistes, sexuals i lgtbifòbiques als entorns d'oci o espais quotidians.

En el cas de que no s'aporti aquesta certificació, o bé no sigui complerta no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

Se sumará la puntuació de les experiències realitzades per les dues professionals proposades fins a un màxim de 20 punts.

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:

- Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses públiques o privades que, en el moment de la finalització del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons ponderació establerta en els criteris d'adjudicació, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició presentada per aquelles empreses que acreditin que compleixen amb mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, establertes de conformitat amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, sempre que dita proposició iguali en els termes les més avantatjoses, des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldre en favor de l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones amb discapacitat superior al 2%. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu





En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

#### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

#### **1.17) Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

#### **1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Cervelló disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.



**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servel Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



- e) Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Cervelló qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Totes les empreses que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat abreujat hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan sigui procedent de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 al Registre Oficial de la corresponent comunitat autònoma, a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acreditï haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La documentació requerida quedarà acreditada si consta en qualsevol dels dits Registres.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cervelló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Cervelló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Cervelló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

- S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, quan així procedeixi, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits. L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.



3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.

5. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei. e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució seran les que tot seguit s'indiquen i estan considerades condicions essencials del contracte:

a) L'empresa adjudicatària s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.







**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: COMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



en funció de total d'hores de servei prestat i un cop conformada pels serveis tècnics corresponents.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Cervelló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Ajuntament de Cervelló, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és el Departament de Secretaria.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01080689 Intervenció  
Òrgan gestor: L01080689 Regidora d'Hisenda  
Unitat tramitadora: L01080689 Coordinació tècnica

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

L'incompliment de les obligacions descrites a la memòria justificativa i Plec de Prescripcions Tècniques, així com al PCAP, comportarà la resolució del contracte, quan els incompliments estiguin vinculats a les obligacions principals, nuclears o essencials del contracte . No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució). Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:



**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment.

S'entén per incompliment:

La resistència als requeriment perquè siguin complerts

La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.

Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Cervelló o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- g) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- h) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.

i) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
- j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Cervelló com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.





continuitat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.

L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalties.

La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

## **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

## **2.9) Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

## **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que corresponen a l'empresa que cedeix el contracte

## **2.11) Subcontractació**

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte no es preveu la subcontractació.



DOCUMENTS  
TIPIUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: COMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
SIGNATURES  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



La prestació té la consideració de serveis especials, recollits en l'annex IV, ja que es tracta d'una prestació directa a la ciutadania. Tenint en compte que en aquest tipus de serveis s'ha de ponderar la qualitat per sobre del preu, es consideren totes les tasques incloses en la prestació com a crítiques, amb l'objectiu de facilitar el seguiment de la prestació pel contractista i garantir la seva qualitat. D'aquesta manera, el servei s'ha de prestar de forma directa per una única empresa.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.





- Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels seus treballadors respecte a les dades personals i informació que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis.
- El contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El contractista garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades i serveis objecte del contracte.
- El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Cervelló i seran d'aplicació als tractaments portats a terme. Així com les definides per la legislació vigent en La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics que va establir l'Esquema Nacional de Seguretat i totes aquelles que siguin d'aplicació.
- L'Ajuntament de Cervelló es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat a l'Ajuntament de Cervelló en un termini no superior a 24 hores.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al contractista per exercir els seus drets sobre el tractament de dades personals d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades l'haurà d'adreçar a l'Ajuntament de Cervelló en un termini no superior a 5 dies.
- El contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Cervelló fora de l'Espai Econòmic Europeu per al desenvolupament i gestió del seus serveis.
- Està prohibida la Subcontractació de la realització del serveis, excepte que hagi estat prèviament previst d'acord els requeriments recollits en el present plec i definit a la memòria tècnica del contractista. Fora d'aquesta situació, en el cas excepcional que el contractista requereixi la subcontractació a tercers d'una part accessòria del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el contractista i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al contractista.
- L'accés i tractament de dades personals i informació de l'Ajuntament de Cervelló per part del contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei, sense que concedeixi al contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del contractista.

L'empresa adjudicatària i totes les persones adscrites al contracte, s'obliguen a signar la declaració de confidencialitat d'acord amb el model proporcionat per l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei.



**DOCUMENTS**  
TIPUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: COMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_00000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 <a href="mailto:ajuntament@cervello.cat">ajuntament@cervello.cat</a> , <a href="http://www.cervello.cat">www.cervello.cat</a> .
<b>Finalitat del tractament</b>	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
<b>Base jurídica del tractament</b>	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
<b>Destinatari</b>	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
<b>Drets de les persones</b>	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello">https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello</a> . Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló <a href="http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/">http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/</a> .

### 3) DADES ESPECÍFIQUES

#### 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució o de temps.

#### 3.2) Facultat de l'Ajuntament de Cervelló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Cervelló n'informarà a l'empresa contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### 3.3) Propietat dels treballs

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
**UNITAT:** CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
**Servei Administració Electronica:** 27/05/2025 11:22  
**Antonia Expósito Cano :** 27/05/2025 11:25



Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cervelló.





DOCUMENTS  
TIPIUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
SIGNATURES  
Servel Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - SÍ
  - NO
  - NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que consta inscrit en el Registre Laboral corresponent.
  - SÍ
  - NO
  - NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - SÍ
  - NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IVA.
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.





**DOCUMENTS**  
**TIPUS:** PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
**NOM:** PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
**UNITAT:** CÒMPRES I CONTRACTACIÓ  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
**EXPEDIENTS:** 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
**Servei Administració Electronica:** 27/05/2025 11:22  
**Antonia Expósito Cano :** 27/05/2025 11:25



**ANNEX 2**  
**Oferta econòmica**

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei de prevenció, detecció i atenció de les violències masclistes (Punt Lila) en espais festius, d'oci i quotidians de Cervelló i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i proposa les següents:

**OFERTA ECONÒMICA**

	<b>Preu hora màxim</b>	<b>Preu/hora ofert</b>
<b>PREU HORA IVA EXCLÒS</b>	50,61€	
<b>IVA 21%</b>	10,63€	
<b>PREU HORA IVA INCLÒS</b>	61,24€	

**ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

**1. Experiència professional addicional del perfil de coordinació del servei descrit a l'apartat 7 del PPT**

- No disposa d'experiència addicional en gestió de serveis d'atenció i recuperació de les violències masclistes, treball en equip i coordinació d'un mínim de 3 anys
- Disposa d'experiència addicional en gestió de serveis d'atenció i recuperació de les violències masclistes, treball en equip i coordinació de més de 3 anys i fins a 5 anys
- Disposa d'experiència addicional en gestió de serveis d'atenció i recuperació de les violències masclistes, treball en equip i coordinació de més de 5 anys i fins a 10 anys
- Disposa d'experiència addicional en gestió de serveis d'atenció i recuperació de les violències masclistes, treball en equip i coordinació de més de 10 anys



**DOCUMENTS**  
TIPIUS: PLEC\_CLAUS - Plec de clàusules  
NOM: PLEC\_CLAUS PCAP esmenat 27052025  
UNITAT: COMPRES I CONTRACTACIÓ  
ORIGEN: Administració  
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 341a4562-8bd5-4b71-a79d-2e7e29b81bc0  
IDENTIFICADOR: ES\_L01080689\_2025\_0000000000000000000000000000286171  
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

**REFERÈNCIES**  
EXPEDIENTS: 1403-1067/2025 - 19/03/2025 13:09  
**SIGNATURES**  
Servei Administració Electronica: 27/05/2025 11:22  
Antonia Expósito Cano : 27/05/2025 11:25



**(S'ha d'acreditar amb la documentació especificada en la clàusula 1.11 del PCAP. Si no consta dita acreditació, la puntuació d'aquest apartat serà de 0 punts)**

**2. Formació addicional del perfil de les persones professionals que presten el servei descrit a l'apartat 7 del plec de prescripcions tècniques**

- No disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, superior a 50 hores: 0 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 50 hores i fins a 80 hores: 10 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 80 hores i fins a 100 hores: 15 punts.
- Disposa de formació addicional en violències masclistes i/o violències sexuals, de més de 100 hores: 20 punts.

**(S'ha d'acreditar amb la documentació especificada en la clàusula 1.11 del PCAP. Si no consta dita acreditació, la puntuació d'aquest apartat serà de 0 punts)**

**3. Experiència professional addicional del perfil de les persones professionals que presten el servei descrit a l'apartat 7 del plec de prescripcions tècniques**

- No disposen d'experiència professional addicional en la prestació en la prestació de més de 5 Punts Lila
- Experiència professional addicional en la prestació de més 5 i fins a 10 Punts Lila
- Experiència professional addicional en la prestació de més de 10 i fins a 15 Punts Lila
- Experiència professional addicional en la prestació de més de 15 Punts Lila

**(S'ha d'acreditar amb la documentació especificada en la clàusula 1.11 del PCAP. Si no consta dita acreditació, la puntuació d'aquest apartat serà de 0 punts)**

*(Signatura electrònica)*