



Generalitat de Catalunya
Fundació TIC Salut i Social

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

**– Servei pel desenvolupament d'una plataforma
digital per a evitar la solitud no desitjada a
persones amb trastorn mental greu –**

– PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT –

EXPEDIENT: 67_2025

Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Règim jurídic del contracte	4
Tercera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	5
Quarta. Pressupost base de licitació	5
Cinquena. Existència de crèdit	6
Sisena. Termini de durada del contracte	6
Setena. Valor estimat	6
Vuitena. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	7
Novena. Criteris d'adjudicació.....	7
Desena. Admissió de variants	7
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	7
Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
Dotzena. Perfil del contractant	8
Tretzena. Mesa de contractació.....	8
Catorzena. Presentació de proposicions.....	9
Quinzena. Examen, negociació i avaluació de les proposicions.	13
Setzena. Garantia provisional	14
Dissetena. Garantia definitiva	14
Divuitena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	14
Dinovenen. Formalització del contracte	16
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
Vintena. Drets i obligacions de les parts	17
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució i condicions essencials	18
Vint-i-dosena. Modificació del contracte	19
Vint-i-tresena. Règim de pagament	20
Vint-i-quatre. Revisió de preus	21
Vint-i-cinquena. Penalitats	21
Vint-i-sisena. Causes de resolució	23
Vint-i-setena. Termini de recepció de les prestacions del contracte	24
Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte.....	24
Vint-i-novena. Cessió	24

Trentena. Subcontractació	24
Trenta-unena. Confidencialitat de la informació.....	25
Trenta-dosena. Notificacions i ús de mitjans electrònics	26
Trenta-tresena. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	27
Trenta-quatre. Assegurances	27
Trenta-cinquena. Responsable del contracte.....	27
Trenta-sisena. Protecció de dades de caràcter personal	28
Trenta-setena. Règim de recursos	28
IV. DISPOSICIONS FINALS.....	29
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	30
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES	33
ANNEX 3 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DEL CONTRACTISTA	34

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la contractació d'un servei per al desenvolupament i la implementació d'una plataforma digital innovadora per a la promoció del benestar i la salut mental, especialment enfocada a la reducció de la solitud no desitjada. Aquesta plataforma facilitarà la connexió d'usuaris amb recursos i activitats de suport social i comunitari, aprofitant el **mapa d'actius de salut de la Generalitat de Catalunya** i integrant-se amb sistemes d'informació de salut existents, com *La Meva Salut*.

1.2. Divisió en lots: No, per la seva naturalesa no resulta procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte en virtut de l'article 99.3.b) de la LCSP, atès que la naturalesa del servei consisteix amb una única prestació que ha de realitzar un únic contractista, atès que són els que disposen del coneixement específic i la capacitat d'adaptar la tecnologia als requeriments del projecte.

1.3. Codi CPV:

- 72000000-5 Serveis TU: consultoria, desenvolupament de programari, Internet i suport.
- 72220000-3 Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica.

1.4. Òrgan de contractació: Director.

Segona. Règim jurídic del contracte

2.1. El contracte té caràcter privat, d'acord amb allò disposat a l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant "LCSP") i regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules de les quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) LCSP
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Pel que fa als seus efectes i extinció al contracte, aquest es regeix per les normes de dret privat i aquelles normes a les quals es refereix el paràgraf primer de l'article 319 en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205.

2.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Tercera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient.

Quarta. Pressupost base de licitació

4.1. El Pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP. Per tant, inclou els costos directes i indirectes.

4.2. El pressupost base de licitació és de **75.000,00 iva inclòs** (dels quals 61.983,47 € es corresponen al preu del contracte i 13.016,53 € es corresponen a l'IVA).

4.3. El preu es determina a tant alçat.

4.4. El pressupost base de licitació s'ha calculat en base als costos salarials, costos directes i costos indirectes, d'acord amb allò exposat a l'informe justificatiu del pressupost de licitació obrant a l'expedient. S'ha pres com a referent el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública, (codi de conveni núm. 99001355011983), de 13 de juliol de 2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació.

4.5. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. En concret, el desglossament del pressupost de licitació és el següent:



Conceptes	Import (€)	%
Costos Directes	50.854,96	82,05%
- Despesa de Personal i altres despeses d'exploació ⁽¹⁾	50.854,96	82,05%
Costos Indirectes	11.128,51	17,95%
- Despeses generals d'estructura ⁽²⁾	7.136,78	11,51%
- Benefici Industrial	3.991,74	6,44%
Total de Costos (directes + indirectes). Pressupost net	61.983,47	100,00%
Impost sobre el Valor Afegit	13.016,53	
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	75.000,00	

(1) Els costos directes són aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

(2) Els costos indirectes són aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

4.6. Dins del preu s'entendrà inclosa qualsevol despesa necessària per la seva execució, com són les generals, beneficis, assegurances, transports i desplaçaments, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i encàrrec, taxes, recàrrecs, comissions i tota classe d'impostos que graven l'activitat contractada.

4.7. D'acord amb els plecs de la licitació, l'adjudicatari ha de retribuir de forma igualitària a homes i dones d'equivalent perfil professional.

Cinquena. Existència de crèdit

5.1. La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de la Fundació Ticsalut i Social, derivada del Pla d'actuació entre el Departament de Salut i la Fundació TIC Salut i Social per al finançament de diferents projectes a càrrec dels fons 2024 del marc estratègic d'atenció primària i comunitària del Ministeri de Sanitat:

Anualitat	Import sense IVA	Import IVA	Import amb IVA
2025	61.983,47 €	13.016,53 €	75.000,00 €

Sisena. Termini de durada del contracte

6.1. El contracte entrarà en vigor l'endemà de la seva formalització fins el 31 de desembre de 2025.

6.2. El contracte no admet pròrrogues.

Setena. Valor estimat

7.1. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 61.983,47 €, IVA exclòs.

De conformitat amb allò que estableix l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per al càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte (a més del pressupost base de licitació, IVA no inclòs), les possibles pròrrogues i modificacions previstes, a més de les despeses generals i benefici industrial.

Descripció	Total sense IVA
Pressupost 2025	61.983,47 €
Pròrrogues	0 €
Modificacions	0 €
Total valor estimat del contracte (VEC)	61.983,47 €

Vuitena. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

8.1. Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.2. Quant a la solvència, atès que es tracta d'un contracte què, per raons tècniques només pot executar la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) amb NIF Q0818003F, i atès que és una institució pública de recerca i d'educació superior en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura, les ciències i la tecnologia, queda acreditada la solvència econòmica i financera, així com la solvència tècnica i professional d'aquesta.

Novena. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 170 de la LCSP, en el procediment negociat sense publicitat, quan només hi hagi un únic candidat, la mesa de contractació sempre que sigui possible ha de negociar amb ell l'oferta presentada.

En el present cas, la negociació versarà sobre l'oferta econòmica.

Els criteris d'adjudicació (oferta econòmica) que ofereixi el licitador es presentaran segons el model de l'**Annex 2**.

Desena. Admissió de variants

No s'estableixen.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

11.1. La contractació, que es tramitarà de forma ordinària.

11.2. La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat d'acord amb allò que estableixen els articles 131 i articles 166 a 170 de la LCSP. L'elecció d'aquest procediment d'adjudicació es justifica pel fet que l'empresa convidada és la única que pot portar a terme la prestació objecte del contracte, per no existir competència per raons tècniques, d'acord amb el PPT que regeix aquesta contractació.

11.3. D'acord amb l'article 165 LCSP el contracte s'adjudicarà d'acord amb el procediment obert, i atès que es tracta d'un contracte de serveis el valor estimat del qual no supera els 143.000 euros, l'adjudicació es tramitarà d'acord amb el procediment obert simplificat, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 159.1 de la LCSP, amb l'excepció de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Dotzena. Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FTSS>

Tretzena. Mesa de contractació

Tot i que l'art. 326.1 preveu que en els procediments negociats sense publicitat la constitució d'una mesa de contractació és potestativa, en aquest procediment es constituirà una mesa per tal de negociar les ofertes.

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- **PRESIDENT/A:** Senyora Cristina Bustillo, Responsable Transformació Digital. Substituïda: Senyora Carme Pratdepàdua Bufill, Responsable de l'Oficina mHealth.cat.

- **VOCALS:**

TITULARS	SUBSTITUTS/ES
Senyor Alejandro Santos Juarros, Responsable Financer	Senyora Clàudia Velayos, Administrativa
Senyora Raquel Sánchez Ortega, Tècnica Jurídica i de contractació	Senyora Sara Hernández Corbacho – Oficina DPD
Senyora Julia Gibaja Musachs, Tècnica de projectes.	Senyora Elisenda Reixach, PhD Project Manager
Senyor Pau Miquel Gallinat Muñoz, Tècnic projectes.	Núria Abdón Giménez, Responsable Atenció Digital Personalitzada.

- **SECRETARI/ÀRIA (amb veu però sense vot):** Senyora Eva Miralles Campillo, Administrativa. Substituïda: senyora Ester Moreno Puga, responsable de Recursos Humans.

Catorzena. Presentació de proposicions

14.1. La present licitació té caràcter electrònic.

14.2. De conformitat amb el que estableix l'article 168.a.2n) de la LCSP i atès que no existeix competència per raons tècniques, l'entitat Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) rebrà invitació a participar en aquesta licitació amb procediment negociat sense publicitat per presentar la seva oferta.

14.3. L'empresa Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) ha de presentar la documentació exigible i la seva proposició mitjançant l'eina de "Sobre Digital", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FTSS>

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **quinze (15) dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Si l'últim dia de presentació fos inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a comptar des del següent de que rebi la sol·licitud de presentació d'oferta. En cas de que no es presenti la proposició dins d'aquest termini s'entendrà que no està interessada en realitzar el servei.

Es recomana als licitadors que en accedir al Perfil del contractant dins la licitació (e-licita) comprovin la informació necessària de com presentar l'oferta amb sobre digital, amb el manual d'informació, preguntes i respostes, vídeo explicatiu, així com diverses qüestions tècniques, respecte dels formats que admet la plataforma i les signatures.

En els següents enllaços s'explica com s'han de presentar les proposicions:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/>

14.4. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FTSS>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu /s electrònic/s indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

14.5. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

14.6. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a

través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant al Perfil del contractant l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

14.7. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empresa digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empresa electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la Fundació no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se

de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.9. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.10. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: **pdf / zip / rar**

14.11. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.12. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FTSS>

14.13. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la

Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.14. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.15. Contingut del sobre digital

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb la Fundació, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1** d'aquest Plec.
- Oferta, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2** d'aquest Plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

Tots els documents, l'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Quinzena. Examen, negociació i avaluació de les proposicions.

Un cop conclòs el termini de presentació de proposicions, a la vista de l'oferta presentada, la Mesa de contractació negociarà amb l'empresa l'oferta inicial amb l'objecte d'aconseguir les millors condicions tendent a la formació del contracte.

La Mesa de contractació podrà delegar la negociació en els tècnics que consideri.

No és negociaran els requisits mínim de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. L'objecte de la negociació versarà sobre el preu de licitació.

La ruptura unilateral de la negociació no originarà cap responsabilitat precontractual sempre que no hagi existit cap conducta contrària a la bona fe de les parts.

Quan la Mesa de contractació decideixi concloure les negociacions, aixecarà acta i formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, condicionada a la presentació de la documentació relacionada a la clàusula 18.

Setzena. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Dissetena. Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 107.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no s'exigeix la constitució de garantia definitiva a l'adjudicatària del contracte, atesa la naturalesa del contracte i les característiques del contractista.

L'adjudicatària prevista és la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, creada per la Llei 11/1983, de 1 de desembre, i inclosa dins el sector públic institucional d'acord amb l'article 3.2.b) de la LCSP. La UPC forma part del sistema universitari públic de Catalunya i està subjecta al règim de control econòmic-financer públic, incloent la fiscalització per part de la Intervenció General i la Sindicatura de Comptes.

Aquesta condició institucional comporta una elevada solvència i fiabilitat en el compliment de les obligacions contractuals, i una baixa probabilitat de risc d'incompliment o d'insolvència, tenint en compte el seu finançament públic i la seva vinculació funcional amb altres entitats del sector públic.

A més, el contracte té un abast tècnic específic i una naturalesa que no presenta un risc rellevant des del punt de vista econòmic o d'execució, per la qual cosa no es considera necessària la constitució d'una garantia definitiva addicional.

En virtut d'això, l'òrgan de contractació acorda motivadament dispensar la Universitat Politècnica de Catalunya de l'obligació de constituir la garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP.

Divuitena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **set (7) dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

18.2. Presentar la documentació que preveu l'art. 140 de la LCSP següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o



persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 35 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Fundació, segons model de l'Annex 3 d'aquest plec. Qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.
- g) Documentació justificativa de la disposició efectiva dels mitjans personals i materials que s'adscriuen a l'execució del contracte
- h) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- i) Rebut pòlissa de responsabilitat civil, si s'escau.

18.3. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a

la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest

18.4. Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Dinovenena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Fundació, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
- Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a respectar el Conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- Complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari.
- Prestar el servei a través de persones físiques que tinguin la titulació requerida.
- A respectar les directrius marcades per la Fundació i a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.
- Garantir la continuïtat i regularitat del servei sense períodes d'interrupció per motiu de baixes o similars.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.



- El contractista adscriurà, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials necessaris i suficients per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de la Fundació.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixen per a la Fundació o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució i condicions essencials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Promoció de la igualtat de tracte i no discriminació: En les activitats derivades de l'execució del contracte s'ha d'incorporar la perspectiva de gènere, de manera que no s'utilitzarà llenguatge o imatges sexistes, ni que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional o de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient i la sostenibilitat.
- Compliment de les condicions laborals: El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites al contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació i ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, quin import i modalitats s'estableixen en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquelles condicions durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest mateix compromís serà exigible als subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment.

En els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, seran condicions especials d'execució, i a més a més, obligacions essencials del contractista:

- a) El compliment de les clàusules recollides a la clàusula 35 d'aquest plec.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**annex 3** d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

També serà obligació essencial del contractista en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per part de les entitats del sector públic a l'empresa contractista, l'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades

Conclòs el termini del contracte, el contractista haurà de presentar a la Fundació una declaració jurada acreditant el compliment d'aquestes condicions especials d'execució. Serà un requisit indispensable per a la devolució de la garantia definitiva.

Vint-i-dosena. Modificació del contracte

22.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

22.2. Modificacions previstes: No es preveuen.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

22.3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

22.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

22.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa

contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

22.6. En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Vint-i-tresena. Règim de pagament

23.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

23.2. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

23.3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2023, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents als efectes de factura electrònica, són les següents:

DIR3	Unitat tramitadora	Òrgan Gestor	Oficina Comptable
Fundació Ticsalut i Social NIF G64350374	A09006476	A09006476	A09006476

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

23.4. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

23.5. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Vint-i-cinquena. Penalitats

25.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

25.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, la Fundació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Fundació tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Fundació.

25.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes es podrà acordar la imposició de les penalitats següents.

L'aplicació de penalitats es podrà produir tant per l'incompliment dels requisits sobre la prestació del servei establerts a la documentació contractual, com per raons subjectes a la

forma en que es proporciona el servei. En ambdós casos es donarà lloc a faltes de tipus lleu, greu o molt greu, que es traduiran en una repercussió econòmica, podent arribar a la possibilitat de rescindir el contracte a criteri de la Fundació.

Faltes lleus

- a) Manca de col·laboració amb el personal de la Fundació.
- b) Incompliment dels requisits d'execució establerts al PPT que no constitueixin falta greu.
- c) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.

Faltes greus

- a) Incompliment dels requisits d'execució establerts al PPT que no constitueixi falta molt greu. Específicament, l'incompliment reiterat dels requisits d'execució establerts al PPT quan tal incompliment provoqui un perjudici greu al desenvolupament del servei.
- b) Incórrer en dos (2) faltes lleus durant el període de vigència del contracte. Comeses dos faltes lleus, es reiniciarà el còmput, podent tornar a aplicar penalització si es torna a incórrer en dues faltes lleus consecutives.
- c) Substituir el personal tècnic sense coneixement de la Fundació.
- d) Tracte inadequat o falta de respecte amb la resta de personal que presta serveis a la Fundació (propi de la Fundació i/o Tercers).
- e) incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec

Faltes molt greus

- a) Incórrer en dos (2) faltes greus durant el període de vigència del contracte. Comeses dues faltes greus, es reiniciarà el còmput, podent tornar a aplicar penalització si es torna a incórrer en dos faltes greus consecutives.
- b) Incompliment dels requisits d'execució establerts al PPT que produeixi un perjudici molt greu a la Fundació, ja sigui per abandonament de la prestació, per execució negligent o per altres causes.
- c) Baixa qualitat contrastada i reiterada en la prestació de qualsevol dels serveis objecte de la present licitació. Aquí, entre d'altres, s'inclou la reiteració d'incidències per baixa qualitat demostrada de la prestació de serveis, o la baixa qualitat contrastada del personal participant en l'equip de treball.
- d) Incompliment dels terminis requerits per l'inici de la prestació del servei.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest PCAP.
- f) Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Penalitats aplicables

La Fundació establirà penalitzacions econòmiques d'acord amb l'esquema de faltes que s'ha detallat anteriorment. D'acord amb això, les penalitats aplicables seran les que s'indiquen a continuació.

Falta	Sanció
Lleu	Penalitat econòmica de fins el 3% de l'import executat del contracte
Greu	Penalitat econòmica de fins el 6% de l'import executat del contracte
Molt greu	Penalitat econòmica de fins el 10% de l'import executat del contracte

L'aplicació reiterada de faltes i penalitats, tant per l'incompliment dels requisits d'execució establerts al PPT, com per raons subjectes a la forma en que es proporciona el servei, o en cas de negligència per part del personal de l'empresa adjudicatària en el desenvolupament dels serveis realitzats sota aquesta contractació, o incompliment reiterat de les clàusules de la mateixa, permetrà a la Fundació resoldre el contracte, amb la corresponent notificació escrita a l'empresa adjudicatària.

25.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

25.5. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a la Fundació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-sisena. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions fixades en els plecs de condicions i contracte.
- Aquest contracte podrà ser resolt, quan l'òrgan de contractació opti per aquesta opció de forma alternativa a la imposició de penalitats, conforme al previst als articles 192, 193, 202 i concordants de la LCSP.
- L'incompliment en l'aportació per al compliment d'aquest contracte dels mitjans personals i materials compromesos.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 21 d'aquest Plec en el termes d'allò que disposa l'article 202 de la LCSP, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula anterior, referida a les penalitats.

Vint-i-setena. Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Fundació determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de **3 mesos** a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Vint-i-novena. Cessió

No s'admet la cessió, atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

Trentena. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Caldrà assenyalar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als què s'hagi d'encomanar la seva realització.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a la Fundació de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de la Fundació, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de la Fundació de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a la Fundació deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.
- g) L'òrgan de contractació podrà preveure pagaments directes als subcontractistes en els termes de la disposició addicional cinquantesima primera de la LCSP.

Trenta-unena. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable, ni les propostes quantificables amb criteris automàtics.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Trenta-dosena. Notificacions i ús de mitjans electrònics

32.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

32.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

32.3. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Trenta-tresena. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Trenta-quatrena. Assegurances

S'eximeix a la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) de l'obligació de disposar d'un pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb allò exposat a la clàusula dissetena d'aquest plec en relació a l'exempció de l'obligació de prestar garantia definitiva.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'Àrea de Transformació Digital de la Fundació.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Trenta-sisena. Protecció de dades de caràcter personal

36.1. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/18, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; així com el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que el contracte estableixi un termini major.

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Trenta-setena. Règim de recursos

37.1. Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant el titular del Departament de Salut de la Generalitat en el termini i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

L'esmentat recurs d'alçada es podrà interposar davant de la Fundació Tic Salut Social o davant del titular del Departament de Salut. Si el recurs s'interposa davant la Fundació Tic Salut Social, aquesta l'haurà de remetre al titular del Departament de Salut en el termini de 10 dies, amb el seu informe i una còpia completa i ordenada de l'expedient.

37.2. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

37.3. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver

estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

IV. DISPOSICIONS FINALS

Les disposicions d'aquest Plec que, per sistemàtica, incorporen aspectes que remeten a normes legals o reglamentàries d'aplicació preferent s'entén que són automàticament modificades en el moment en què es produeix la revisió d'aquestes normes. En aquest supòsit de modificació continuen essent vigents les disposicions d'aquest Plec que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes legals o reglamentaris.

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:***

- (Si s'actua per representació) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents
- Que el licitador / l'empresa licitadora que representa:
 - Disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
 - No incorre en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - Compta amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del Quadre de Característiques.
 - Que *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ recorrerà a solvència externa, i compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - ☐ no recorrerà a solvència externa.
 - Que *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - ☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
 - Que *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(en cas de marcar l'opció de "Sí", caldrà adjuntar document -segons model que figura entre la documentació relativa a la licitació publicada al perfil del contractant-, en el que s'indiquin el nom i les circumstàncies dels qui constitueixen la unió temporal i la participació de cadascun en la mateixa, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).



☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que, es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments derivats d'aquesta contractació per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Fundació TicSalut per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Fundació pugui facilitar-les, en el seu cas, al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- Que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que els tractaments es facin de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i per allò que no prevegi aquest Reglament, i sempre que no entri en contradicció amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal i al a normativa de desenvolupament
- Que pretén subcontractar: *(en el seu cas, indicació relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes).*
- **Incloure només en cas d'empreses estrangeres:** Que accepta sotmetre's al fur espanyol.
- **Incloure només en cas d'empreses que conformen grup empresarial**

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta/en també a la present licitació.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES, TRACTAMENT PER A FINALITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA

Responsable del tractament: Fundació Ticsalut i Social

Finalitat: Gestió econòmica de la Fundació Ticsalut i Social, gestió i tramitació dels expedients de contractació, de despesa i d'ingressos.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, presentant un escrit a la Fundació TIC Salut i Social, Edifici Salvany. C/ Aragó, 330-332 | 08009 Barcelona.

Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades per a finalitat de GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA es pot adreçar a: dpd_ftss@ticsalutsocial.cat.

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades.

Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació sobre protecció de dades. Per a més informació us podeu adreçar a dpd_ftss@ticsalutsocial.cat

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa*, amb NIF núm. assabentat de l'anunci publicat al perfil del contractant de la Fundació Ticsalut i Social, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de **“Servei pel desenvolupament d'una plataforma digital per a evitar la solitud no desitjada a persones amb trastorn mental greu”**, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions, per la quantitat de:

Preu màxim sense IVA	Preu ofert	IVA	Preu ofert amb IVA
61.983,47 €			

I per què consti, signo aquesta proposició.

(Lloc, Data i signatura).

ANNEX 3 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DEL CONTRACTISTA

El/la Sr./Sra. en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF, declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Data i signatura electrònica