

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA UTILITZACIÓ I EXPLOTACIÓ DE
LES INSTAL·LACIONS DE PISTES DE PADEL, DE TENNIS, PISTA ESPORTIVA I BAR
ESPECIFICATS EN L'ANNEX, DE LA ZONA ESPORTIVA DE CAN MASSUET DEL FAR**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció de l'objecte del contracte

- L'explotació de 3 pistes de pàdel i 1 de tennis. La 4rta pista de pàdel, esta a disposició del ajuntament, per el seu us. L'ajuntament pot cedir al concessionari la seva explotació, els dies i hores que es pactin si es creu convenient.
- L'explotació de la pista esportiva. Per aquests cas caldrà notificar al ajuntament el motiu de l'explotació de la pista, motiu o activitat, data i horari. Si per realitzar aquesta explotació cal algun tipus de informe o memòria de seguretat anirà a càrrec del adjudicatari
- Explotació del bar i la terrassa associada, dins del mateix recinte
- El manteniment de les instal·lacions de serveis d'electricitat, aigua, ACS, extintors, sanejament i equipament de la cuina.
- Pagament del consum elèctric del equipament, que l'ajuntament li farà arribar el cost de la factura mensualment i en funció de la rebuda de la factura per part de la empresa subministradora (cost aproximat de 7.000 euros any, detallat al quadre de costos com annex I, el plec de Condicions administratives particulars. PCAP).
- Pagar el cànon establert minin que serà:
1r any 450 euros/mes. 5.400 euros/any
2n any 500 euros/mes. 6.000 euros/any
3r any 550 euros/mes. 6.600 euros/any
4t anys 600 euros/mes. 7.200 euros/any

Ajuntament te previst per la concessió, uns rendiment anuals de 12.000/14.000. euros/any. Aquest cost s'obtindrà amb el cànon i el cost de enllumenat que pagarà el concessionari

- La neteja i manteniment de l'entorn de la zona esportiva municipal (fonts, canals perimetrals del camp de pàdel i tenis, pista de volei), manteniment de papereres i dels accessos als banys i vestidors. A més a més, caldrà fer puntualment aquesta neteja cada vegada que les instal·lacions i vestuaris hagin estat utilitzades
- La neteja de les 4 pistes de pàdel, la de tenis, vestidors, pista poliesportiva, pista de volei, papereres, bar i terrassa i zones de pícnic
- Pagament de la taxa de brossa per us restauració segons els preus vigents de de la ordenances municipals
- L'obertura del complex i la resta d'instal·lacions vinculades, segon horaris

Horari d'estiu: de 10 a 22h de dilluns a diumenge

Reste de l'any: de 15 a 22h de dilluns a divendres, cap de setmana tot el dia

Aquest horari es podrà reduir els dies que per mal temps no hi hagi activitat en el pàdel o a la pista



- Controlar llums de les instal·lacions, i vetllar per la seva correcta utilització, essent responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari tota aquella manipulació de llums per part de terceres persones que puguin haver accedit al recinte sense causa justificada.

El conjunt de dependències, materials i infraestructura que configuren aquest recinte esportiu, i el plànol de situació, s'adjunten com ANNEX

Tanmateix, l'adjudicatari haurà de gestionar:

Les millores que, si s'escau, pretengui introduir l'adjudicatari en les instal·lacions existents precisaran, en tot cas, de l'autorització de l'òrgan competent per a la seva realització. Aquestes obres seran per compte i risc de l'adjudicatari, i revertiran, a la finalització del termini del contracte, a favor de l'Ajuntament així com les existències que figuren a l'inventari de l'annex 1, en similar estat de conservació, i sense dret a indemnització per part de l'adjudicatari.

Si l'adjudicatari vol organitzar activitats esportives, culturals o lúdiques a instal·lacions de la zona esportiva municipal de les que no té la gestió, haurà de sol·licitar una autorització a l'Ajuntament amb una antelació mínima de quinze (15) dies, i fer-se càrrec de les despeses de neteja dels espais a la seva finalització.

S'exclou de la gestió:

- El consum d'aigua.
- L'explotació del rocòdrom
- Els treballs de manteniment de la jardineria

2. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més a més de les obligacions de caràcter normatiu que en el seu exercici hagi de donar compliment, i que s'especifiquen degudament en el Plec de Clàusules Administratives Particular d'aquesta licitació, l'adjudicatari queda obligat a:

1.- Prestar els serveis als quals obliguen els plecs rectors d'aquesta licitació i observar les determinacions d'ús que s'estableixin per part de l'Ajuntament de Dosrius mitjançant ordres expressos o disposicions municipals existents o que es puguin aprovar en un futur.

2.- Acceptar les instal·lacions i el material actuals, destinant-los únicament i en exclusiva a la finalitat objecte del contracte, fent-se càrrec dels mateixos en les condicions en les quals es trobi cada element instal·lat, que els haurà de mantenir i reparar sense que puguin ser substituïts per altres si prèviament no ha obtingut l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada per l'adjudicatari de forma raonada i per escrit. Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o adoptar-ne altres sistemes, l'adjudicatari quedarà obligat a acceptar la conservació d'aquests. El contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de les instal·lacions i el material que es produeixin per la seva negligència o manca de manteniment.

3.- Posar al dia les llicències, les autoritzacions o els permisos que facin falta legalment per al desenvolupament de les activitats objecte d'aquest contracte, essent per compte de l'adjudicatari totes les despeses derivades de l'activitat, incloent-hi el pagament de les obligacions fiscals, en particular de l'Impost d'Activitats Econòmiques, si s'escau, el pagament de les quotes a la Seguretat Social del seu personal i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, i en especial la relativa a locals de pública concurrència.



4.- Obtenir prèviament autorització municipal per executar qualsevol obra, ampliació i/o modificació, inclosos rètols i instal·lacions annexes, que afectin els béns objecte del contracte. Tots els rètols utilitzats per l'adjudicatari hauran de ser redactats, com a mínim, en català.

5.- No ocupar més superfície del domini públic que aquella que és objecte del contracte. Per col·locar taules i cadires fora dels límits establerts caldrà fer la pertinent sol·licitud que es concedirà, si escau, de forma discrecional i per temporada. En aquest cas, l'Ajuntament de Dosrius podrà concedir l'autorització amb el corresponent increment del cànon mensual durant el termini que aquesta duri.

6.- Garantir formació continuada al personal manipulador d'aliments per tal de garantir la higiene alimentària de les prestacions hostaleres.

7.- Prestar els serveis objecte del contracte amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris. Això inclou els aspectes relatius tant a tracte a l'usuari com a forma de vestir, higiene i netedat.

8.- No instal·lar en cap dels espais esportius màquines escurabutxaques.

9.- Facilitar l'accés a les dependències motiu del contracte als membres i personal de l'Ajuntament, als efectes de fer les comprovacions oportunes.

10.- A la finalització del contracte, deixar lliures i vacus a disposició de l'Ajuntament els béns objecte del contracte, i reconèixer la potestat d'aquest per acordar-ne i executar-ne per si mateix, si escau, el llançament.

11.- Respectar els horaris mínims d'obertura de les instal·lacions i dates.

12.- El contractista s'obliga a mantenir durant la vigència del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos professionals en l'exercici habitual de l'activitat, per import mínim de 600.000,00€, i una assegurança contra incendis que cobreixi el valor dels béns i instal·lacions de la zona esportiva, que en cas de sinistre, en serà beneficiari l'Ajuntament de Dosrius. Caldrà acreditar estar en possessió d'aquestes assegurances mitjançant la presentació de la fotocòpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament d'aquesta, abans de la formalització del contracte, i posteriorment cada vegada que es compleixi una anualitat del contracte, mitjançant presentació en el registre general de l'Ajuntament.

13.- Abonar totes les despeses relatives al subministrament dels serveis, que no assumeixi directament l'Ajuntament, i fer-se càrrec de les despeses de telèfon i comunicacions (veu i dades).

14.- Disposar al bar-restaurant com a productes de venda, el mínim necessari per aquest tipus d'establiment: Begudes, refrescos, cafès, menjar fred i calent, i altres productes adequats de venda en un bar-restaurant d'instal·lacions esportives.

3. DRETS BÀSICS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular:

1.- L'ús i gaudi de totes les dependències, instal·lacions i serveis situats dins la zona esportiva municipal, segons el plànol que s'adjunta com annex 1.

2.- Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei de bar-restaurant, ús de les instal·lacions esportives i serveis complementaris.

3.- Obtenir ingressos a través de la cessió d'espais per penjar publicitat comercial. Aquests es regiran pel preu públic d'ús, aprovat per l'òrgan competent i vigent en cada moment, i es limitaran als espais que aquest òrgan estableixi. En qualsevol cas, serà preceptiva l'autorització municipal corresponent amb caràcter previ a la col·locació d'aquesta.

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	3c4fa2d557f947918132dd47f6b73a2001	Data document: 04/06/2025
Codi de Validació	https://seidesimplifica01.abiscibud.com/abiscibud/x/diari/xabsaweb/catala/dsp/verificafirma.asp?nodeabsisr=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



4.- Obtenir una compensació econòmica que mantingui l'equilibri financer del contracte, en cas de modificacions introduïdes en el servei imposades per l'Ajuntament, i que incrementin les despeses o disminueixin la retribució.

5.- retirar exclusivament els utensilis, aparells, electrodomèstics, estris i altres similars adquirits per l'adjudicatari al llarg del contracte.

6.- L'adjudicatari/s pot establir compromisos contractuals amb els respectius usuaris i amb tercers, però haurà de fer constar que, si bé els compromisos s'adopten en ferm, aquests es podran veure alterats per causes d'interès públic establertes per l'Ajuntament.

4. DRETS DE L'AJUNTAMENT

1.- L'Ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, tot reservant-se les facultats de policia necessàries per assegurar el seu bon funcionament, dictant les oportunes instruccions, assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar l'adjudicatari per circumstàncies imputables o no al mateix, imposar mesures correctores i les sancions pertinents en el cas que es cometin infraccions i cobrar el cànon corresponent.

2.- L'Ajuntament podrà utilitzar les instal·lacions objecte d'aquesta licitació per a la realització d'activitats esportives, culturals o de qualsevol altre tipus, incloent-hi les festes majors.

En aquest sentit, i amb una antelació mínima de quinze (15) dies, comunicarà a l'adjudicatari la necessitat d'habilitar els horaris i serveis corresponents. Aquesta reserva es podrà realitzar, com a màxim, durant quinze (15) dies a l'any, de forma seguida o alternativa, i l'Ajuntament no haurà d'abonar cap quantitat per aquest concepte a l'adjudicatari, qui haurà de mantenir en perfectes condicions les instal·lacions durant aquests usos per part de l'Ajuntament, incloent-hi la neteja dels espais.

D'altra banda, l'Ajuntament podrà autoritzar actes puntuals, esportius, culturals o lúdics, de les entitats municipals i sense que hagi d'abonar cap quantitat per aquest ús temporal a l'adjudicatari, que li seran comunicades amb una antelació mínima de quinze (15) dies.

Així mateix, l'Ajuntament podrà fer d'intermediari, impulsor i mediador entre l'adjudicatari i les diferents entitats municipals que vulguin realitzar activitats culturals, esportives o similars, a part dels dies de l'any que es reserva, descrits anteriorment.

5. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1.- Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada perquè pugui prestar el servei correctament.

2.- Compensar econòmicament al concessionari per raó de les modificacions que li ordeni introduir en l'explotació de les instal·lacions o en el servei del bar i que incrementin les despeses o facin disminuir la retribució.

3.- Indemnitzar al concessionari pels danys i perjudicis que li puguin ocasionar l'assumpció directa de la gestió del servei, si aquesta es produeix per motiu d'interès públic amb independència de la culpa del concessionari.

4.- Indemnitzar al concessionari pel rescat de la concessió o en el cas de supressió del servei.

6. PREUS PER A L'ÚS DE LES PISTES DE PADEL I TENNIS

Cal indicar les tarifes per l'ús de les pistes de padel i tennis, discriminant, com a màxim, els següents col·lectius:



Horari matí 10:00-16:00	Lloguer pista padel-tenis (mínim 2)	
	LABORABLE	CAP DE SETMANA I FESTIU
ADULTS 18-64 ANYS	5	7
JOVE 6-17 ANYS	4	7
INFANTIL 0-5 ANYS	2	3
GENT GRAN + 65 ANYS	4	5

Tardes 16:00-22:00	Lloguer pista pàdel/persona (mínim 2)	
	LABORABLE	CAP DE SETMANA I FESTIU
ADULTS 18-64 ANYS	5,5	7
JOVE 6-17 ANYS	4,5	7
INFANTIL 0-5 ANYS	3	3
GENT GRAN + 65 ANYS	5	5

7. HORARIS MÍNIMS. DATES I HORARI D'OBERTURA

L'obertura del complex i la resta d'instal·lacions vinculades, segon horaris

Horari d'estiu: de 10 a 22h de dilluns a diumenge
Resta de l'any: de 15 a 22h de dilluns a divendres, cap de setmana tot el dia

Aquest horari es podrà reduir els dies que per mal temps no hi hagi activitat en el pàdel o a la pista

El licitador podrà sol·licitar l'augment d'aquest horari, que podrà dur a terme només un cop l'Ajuntament l'autoritzi explícitament.

Mentre les instal·lacions romanguin obertes, sempre hi haurà un responsable de l'adjudicatari per obrir i tancar el bar, les pistes de pàdel, de tennis i tot el recinte en general, que no podrà abandonar les instal·lacions mentre algun equipament estigui obert. En cap cas es podrà delegar aquesta tasca en una persona aliena al servei.

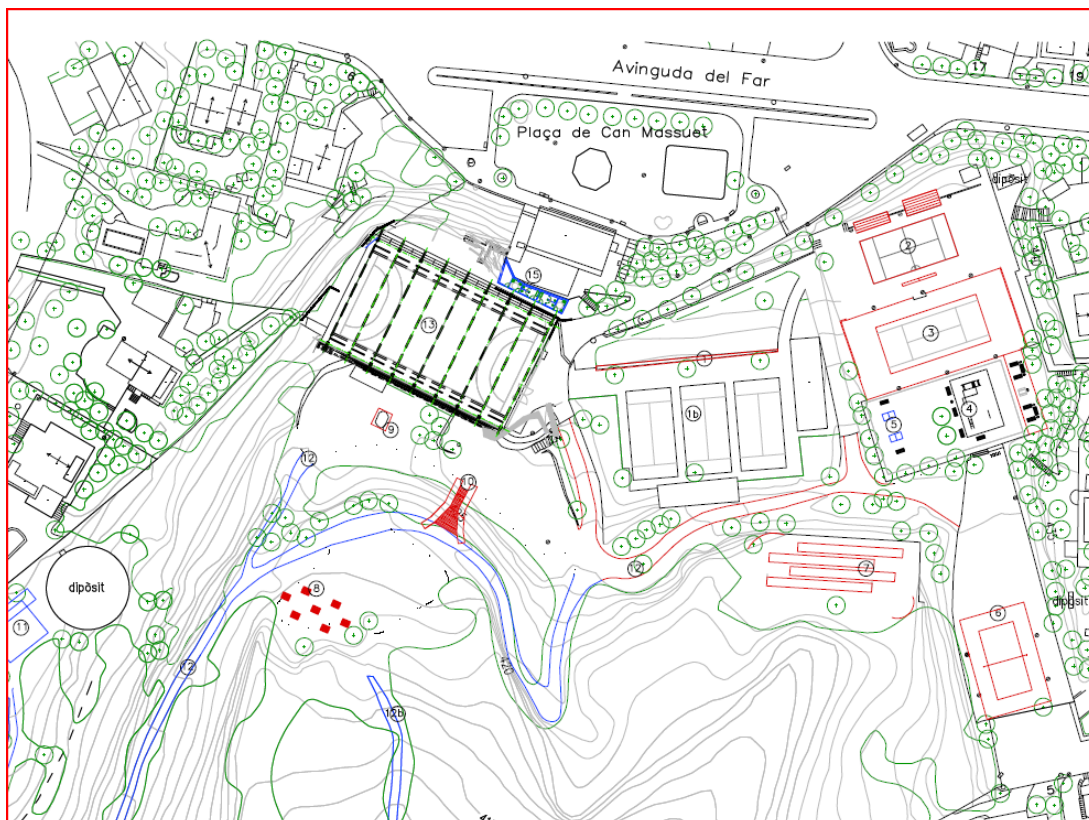
En tot cas, sempre hi haurà d'haver algun responsable de l'adjudicatari mentre les instal·lacions romanguin obertes, encara que sigui fora dels horaris aquí estipulats.

Dosrius, en la data de signatura electrònica

L'alcaldeessa,
Silvia Garrido Galera



ANNEX 1. PLÀNOL DE L'ÀMBIT DEL CONTRACTE I INVENTARI



1. PISTES PÀDEL- ACTUACIÓ EN MURET
- 1b. PISTES PÀDEL
2. PISTA PÀDEL CENTRAL AMB GRADERIES
3. PISTA TENNIS
4. CALISTENIA
5. PING-PONG
6. PISTA VOLEI PLATJA
7. CIRCUIT BICICLETES
8. ZONA PÍCNIC
9. ESCALADA
10. TOBOGANS GEANTS
11. ZONA RUIXADORS I JOCS AIGUA
12. ADEQUACIÓ EXTERIORS
- 12b. ADEQUACIÓ EXTERIORS
13. PISTA MULTÍUS
14. BANYS
15. TERRASSA BAR AMB PERGOLA





Exp. Núm: 1476/2025

Unitats	Element
Bar restaurant	
1	Sobre de barra d'acer inoxidable de 4000x400
1	Sobre de barra d'acer inoxidable de 2650x600
1	Aigüera Eurast 1 seny i 1 escorreplats de 1000x600x850 (espai per a renta gots)
1	Aixeta canella baixa (sota barra) dues aigües
1	Ampoller Eurast de 5 portes de 2500x600x850
1	Aigüera, 1 seny i 1 escorreplats de 1200x600x850 (amb espai per rentavaixelles)
1	Planxa elèctrica de cromo dur Model: SP-8CE de 800x600x270
1	Cuina Eurast de 3 focs de 1200x600x270 Model S3
1	Mini Forn de convecció Eurast de 690x545x510 Model HC443E
1	Taula mural de 1600x600x850 Model TP53-82
1	Frigorífic Eurast de 4 portes de 1400x660x2050
2	Taules mural de 1600x600x7000 Model TP53-82 (sota cuina i sota planxa)
1	Aixeta dutxa dues aigües Codi 060204
1	Aixeta de peu
1	Campana Eurast de 2778x800x750 amb motor incorporat
1	Tremuja de sortida per a la campana de 10/10 a diàmetre 300
1	Calaix per a campana 360x440x510
1	Prestatge inferior de 750x600 Model TP53-05 amb quatre potes
1	Prestatge sobre taula doble de 1200x300x700 Model passa plats
1	Ampoller Eurast de 3 portes de 1500x600x850
8	Tamboret metàl·lic
10	Taules de fusta de 118x73
32	Cadires de fusta
2	Màquines aire condicionat
1	Sistema d'extinció automàtica a la campana
Pista poliesportiva	
2	Porteries
4	Cistelles de bàsquet
Pistes tennis, pàdel i vestidors	
1	Xarxes pistes de tennis
4	Termos elèctrics ACS
4	Xarxes pistes de pàdel



ANNEX FOTOGRAFIC



Exp. Núm: 1476/2025





Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132d47f6b73a2001
Uri de validació	https://sedeisimplifica01.absciboud.com/absciboud/axi/clarxabsaweb/catala/daspyverificador/firma.asp?nodeabscibou=025
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
	



Exp. Núm: 1476/2025





Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132d47f6b73a2001	
URI de validació	https://seidesimplificat01.abscibcloud.com/abscibcloud/x/diari/xabsaweb/catala/daspyverificador/firma.asp?nodeabscibsi=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132da7f6b73a2001	
Uri de validació	https://seidesimplifica01.absciboud.com/absciboud/x/diari/xabsaweb/catala/dsp/verificador/firma.asp?nodeabscibou=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Exp. Núm: 1476/2025



C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:			
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132d47f6b73a2001	Data document:	04/06/2025
Uri de validació	https://seidesimplifica01.abiscloud.com/abiscloud/x/diari/xabsaweb/catala/diari/verificafirma.asp?nodeabsisn=025		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		
			



Exp. Núm: 1476/2025



C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
Uri de validació	https://seidesimplifica01.absciboud.com/absciboud/axioidarxabsaweb/catala/aspx/verificadorfirma.asp?nodeabscibou=025
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132d47f6b73a2001
Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	Data document: 04/06/2025



Exp. Núm: 1476/2025



C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		Data document: 04/06/2025		
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f947918132d47f6b73a2001			
Uri de validació	https://seidesimplifica01.absciboud.com/absciboud/x/diari/xabsaweb/catala/dsperificadorofirma.asp?nodeabscibou=025			
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			



Exp. Núm: 1476/2025



Exp. Núm: 1476/2025



C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	3c4fa2d557f9479181132d47f6b73a2001	
Uri de validació	https://seidesimplifica01.abispobud.com/abispobud/ax/xdia/xabsaweb/catala/asp/verificador/firma.asp?nodeabspisih=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

