



Ajuntament de Solsona

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PEL CONTRACTE
DEL SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A
L'AVALUACIÓ I PROMOCIÓ DELS PROJECTES ESTRATÈGICS
IMPLEMENTATS PER L'ADLSOLCAR " PER PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT ABREUJAT**



Primera. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Solsona, en virtut de les facultats que té delegades per decret d'Alcaldia 265/2023, de 14 de juliol.

Responsable del contracte: La directora de Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona, Glòria Domínguez Torres.

Perfil del contractant: [Enllaç perfil del contractant Ajuntament de Solsona](#)

Segona. Tipus de contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tercera. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de consultoria i assistència tècnica per a l'avaluació i promoció dels projectes estratègics implementats per l'AdlSolCar durant el període 2015-2024, identificant-ne l'èxit, les àrees de millora i la seva contribució a la generació d'ocupació i dinamització econòmica del territori SolCar.

Els objectius a assolir són els següents:

- Identificar i recopilar els projectes estratègics implementats per l'Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona durant el període 2015-2024.
- Avaluar i promocionar els 10 projectes amb més grau d'èxit assolit i/o rellevants.
- Establir recomanacions per a la millora dels projectes en execució o planificats, de cara al període 2025-2030.
- Potenciar la col·laboració públic-privada i fomentar el diàleg territorial per millorar la governança dels projectes futurs.

L'Ajuntament de Solsona no disposa dels mitjans propis necessaris per poder dur a terme el servei de consultori i assistència tècnica esmentada.

Número d'expedient: 834/2025

CPV:- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): - 71356200-0: Serveis d'assistència tècnica

Número de lots: D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, no hi ha lots perquè suposaria un perjudici per la correcta adjudicació del contracte.

Quarta. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: 23.561,98 €

Pròrrogues previstes: No se'n preveuen.

C/ Castell, 20 / 25280 - Solsona (Solsonès) / Tel. 973 48 00 50 / ajuntament@ajsolsona.cat / www.ajsolsona.cat



Cinquena. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació sense IVA: 23.561,98 €

IVA (21%): 4.948,02€

Pressupost Base de licitació Total: 28.510,00€ (IVA inclòs)

- El sistema de determinació de preus ha estat : Preus aplicables en un tant alçat

La despesa de la contractació està consignada a la partida 4331.22785 (Estudis planificació estratègica ADL SOLCAR) del pressupost per a l'any 2025.

Sisena. Preu

Revisió de preus: No se'n preveu.

Setena. Vigència del contracte

El contracte tindrà un durada màxima de 5 mesos aproximadament a comptar de l'endemà de la data de formalització, finalitzant en tot cas els dia 30 de novembre de 2025. Per tant, es considera que els treballs a executar equivalen a 1.000 hores de dedicació d'acord amb el *Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública*.

1. Identificació dels projectes implementats (M1).
2. Seguiment i avaluació dels projectes (M2-M3-M4).
3. Promoció i difusió dels resultats (M4-M5).
4. Valoració i tancament (M5).

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb el que s'estableix a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, Llei de contractes del sector públic (LCSP).

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb l'article 159.6.b) LCSP, els licitadors queden eximits de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Així no obstant, si l'òrgan de contractació ho creu necessari, podrà requerir que es presenti la següent solvència tècnica:



- Solvència tècnica o professional Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. L'import anual acumulat l'any de més execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, això és: 19.957 €

➔ De totes maneres, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Onzena. Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de (10) deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Dotzena. Presentació de la documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

El contingut de l'**únic sobre electrònic**, ha de ser el següent:

Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar el Document Únic Europeu de Contractació (DEUC) inclòs com a plantilla en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les



notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició

– En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

– En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

– Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

– Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Oferta

Proposta valorable mitjançant criteris automàtics segons el model que hi ha com a plantilla a l'eina del Sobre digital.

Tretzena. Obertura del sobre únic

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no es celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre digital amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament.

Catorzena. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposen els articles 145 i 156 de la LCSP.

L'oferta s'haurà de detallar d'acord amb el model que consta com a annex i que també es trobarà dins de l'eina Sobre Digital.



Els criteris seran de valoració automàtica per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima total serà de 100 punts (per ordre decreixent d'importància i ponderació), que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

Criteris avaluables automàticament	Puntuació màxima
Qualitat i experiència de l'equip encarregat d'executar el contracte. S'entén com a com equip encarregat d'executar el contracte les persones d'un mateix equip que s'encarregarà de realitzar els treballs d'executar el contracte així com d'assistir de caràcter obligatori a totes les reunions de posada en marxa, seguiment i tancament de l'encàrrec. En cas de substitució d'un/a participant de l'equip, caldrà que aquesta persona tingui el mateix perfil i experiència similar.	75
Oferta econòmica	25

Criteris avaluables automàticament	Puntuació màxima
1. Qualitat i experiència de l'equip encarregat d'executar el contracte Es valorarà la qualitat i experiència de l'equip encarregat d'executar el contracte, d'acord amb els següents subcriteris: • Multidisciplinarietat de l'equip tècnic – 10 punts Es valorarà la composició de l'equip en funció de la diversitat de perfils professionals aportats (ex. geògraf/a, economista, etc.). ○ 3 o més perfils diferenciats: 10 punts ○ 2 perfils diferenciats: 5 punts ○ 1 perfil: 0 punts • Acreditació d'un tècnic amb experiència en l'edició i creació de vídeos – 5 punts • Experiència de l'equip encarregat d'executar el contracte Es valorarà l'experiència professional dels membres de l'equip que executaran efectivament el contracte, segons el següent: ○ Experiència general en serveis similars – 20 punts S'atorgaran punts proporcionalment al nombre d'anys d'experiència acumulada de l'equip en projectes similars. ▪ 15 anys o més: 20 punts ▪ Entre 10 i 14 anys o més: 15 punts ▪ Entre 5 i 9 anys: 10 punts ▪ <5 anys: 5 punts ▪ Sense experiència: 0 punts	75 punts



○ Experiència específica en projectes al territori (Solsona, Cardona i resta de municipis del Solsonès) en l'àmbit del desenvolupament local en els últims 10 anys (2015-2025) – 40 punts ▪ 9 o més projectes acreditats: 40 punts ▪ Entre 6 i 8 projectes acreditats: 20 punts ▪ Entre 3 i 5 projectes acreditats: 10 punts ▪ 1 o 2 projectes acreditats: 5 punts ▪ Cap projecte acreditat: 0 punts	
Oferta econòmica Les licitadores que ofereixin l'oferta més baixa tindran 25 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la fórmula següent: Punts=25*(A/O) Essent: A= l'oferta econòmica més baixa O= Oferta econòmica presentada per la licitadora	25 punts

En el cas que es produís un empat en la quantificació global de les valoracions, s'atendria als criteris de desempat que preveu l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.



2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Procediment:

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de màxim de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Solsona, C/ Castell, 20 / 25280 - Solsona (Solsonès) / Tel. 973 48 00 50 / ajuntament@ajsolsona.cat / www.ajsolsona.cat



d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà per tal que s'ajusti a les condicions de la licitació, dins el termini dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Setzena. Drets i obligacions de les empreses adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui aplicable, i amb totes les mencions que requereix la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al



respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Igualtat de gènere

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.

- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.

- Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.



Obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.
6. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

Dissetena. Condicions especials d'execució

L'article 202 de la LCSP determina que els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

El contractista haurà de garantir la seva disponibilitat per realitzar tasques en caps de setmana i en horaris nocturns, sempre que l'encàrrec així ho requereixi per la naturalesa dels projectes o la disponibilitat dels actors implicats en les entrevistes o activitats de valoració.

Divuitena. Condicions especials d'execució de caràcter essencial i obligacions de l'empresa contractista.

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment als drets i obligacions específiques següents:

1. Subscriure amb una entitat assegurada una pòlissa d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil, que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis personals i materials que s'ocasionin a les persones usuàries o a terceres persones, causats per l'empresa adjudicatària o el seu personal, que haurà de contemplar la totalitat de l'activitat.



2. Seleccionar i aportar al servei personal titulat per l'activitat.

3. L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment del conveni col·lectiu del sector i al pagament de les retribucions, càrregues socials derivades del que es disposa a la legislació laboral, la seguretat social i la resta de disposicions legals vigents, així com el compliment de la normativa vigent de riscos laborals i de seguretat i salut.

4. La contractista quedarà obligada al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, a les quals s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Dinovena. Modificació del contracte

No es preveu. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

Vintena. Cessió del contracte

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

Vint-i-unena. Subcontractació

No es preveu.

Vint-i-dosena. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten en registres públics.



Vint-i-tresena. Drets de propietat industrial i intel·lectual

En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

Vint-i-quatrena. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura electrònica degudament conformada, amb caràcter mensual.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentena segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat: L01252075

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè ptoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels 30 dies següents a la prestació del servei

Vint-i-setena. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

Infraccions lleus:

- Manca de puntualitat a les reunions i/o actes.



- La lleugera incorrecció del contractista o del seu personal envers els usuaris, els seus familiars, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o els seus representants.
- No tenir cura en la conservació i manteniment dels mitjans adscrits al servei, si no causa perjudicis greus.
- No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- Les discussions entre treballadors durant la prestació del servei
- Demorar per més de dues setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament.
- En general, incomplir el deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

Infraccions greus:

- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentaries en matèria del elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o els seus representants.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Modificar el servei sense causa justificada o sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Abusar de l'autoritat que l'Ajuntament hagi pogut delegar en el concessionari.
- Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei
- L'incompliment injustificat de l'horari del servei.
- Les baralles entre treballadors durant la prestació del servei
- Demorar per més de tres setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució d'aquest contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus. Es considerarà reincidència la comissió de dues faltes lleus en el període d'un any.

Infraccions molt greus:

- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major.
- Aplicar indegudament els usuaris preus, tarifes o tributs o per la prestació del seus serveis.
- Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment els serveis, sense obtenir abans el consentiment de l'Ajuntament en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiu en usos o taques diferents dels propis del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració. Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe. Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- L'abandonament del servei, els paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- La reincidència en la comissió de faltes greus. Es considerarà reincidència la comissió de dues faltes greus en el període d'un any.



Les **penalitats** que s'imposaran per la comissió d'aquestes faltes seran:

Per les faltes lleus: penalitat d'entre el 0,5% i l'1% de l'estimació del pressupost base de licitació anual.

Per les faltes greus: penalitat d'entre l'1% i el 3% de l'estimació del pressupost base de licitació anual.

Per les faltes molt greus: penalitat d'entre el 3% i el 5% de l'estimació del pressupost base de licitació anual.

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vint-i-novena. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

Trentena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-unena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte d'obres, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:



- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Agència de Desenvolupament Local de Solsona i Cardona
Ajuntament de Solsona