



Espai Públic

Memòria justificativa del contracte

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis de recollida i gestió de residus municipals, neteja de l'espai públic i gestió de la deixalleria del municipi de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb les prescripcions tècniques definides en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

- **Lot 1:** Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.
- **Lot 2:** Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.
- **Lot 3:** Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli vegetal (lot reservat a Centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció, d'acord amb la disposició addicional 4a, de la LCSP).
- **Lot 4:** Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis.

L'àmbit territorial dels diferents lots serà tot el municipi de Vilanova i la Geltrú tot i atenent a les prescripcions establertes a tal efecte en el PPTP per a cada un dels serveis.

Constitueix també l'objecte de part del contracte fonamentar la inserció sociolaboral de les persones en situació de risc l'exclusió social, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional 4a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el sector públic, reservant la participació en el procediment de licitació del lot 3 d'aquest contracte a Empreses d'Inserció regulades a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció, degudament qualificades com a tals i inscrites en el registre corresponent a la seva forma jurídica, i en el 2/12 Registre Administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya (o en Registre similar d'altres comunitats autònomes, amb validesa a Catalunya). Altrament, aquest contracte incorpora característiques directament vinculades a l'execució d'un projecte social tot i afavorint la subcontractació de serveis a Empreses d'Inserció i/o la contractació de persones amb situació de risc d'exclusió social.

2. Codi CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), és el següent:

- **LOT 1:**
 - 90511000-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans
 - 90511300-5 Serveis de recollida de deixalles.



Espai Públic

- 90512000-9 Serveis de transport de residus.
- 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers.
- **LOT 2:**
 - 90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus.
 - 90511300-5 Serveis de recollida de deixalles.
 - 90512000-9 Serveis de transport de residus.
- **LOT 3:**
 - 90511300-5 Serveis de recollida de deixalles.
 - 19620000-8 Residus tèxtils
 - 15413000 Residus sòlids de greixos o olis vegetals.
- **LOT 4:**
 - 90714100-6 (Serveis d'informació mediambiental).

3. Licitació per Lots

La contractació del servei està dividit en els següents lots:

Lot 1: Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.

- Recollida de residus domiciliaris i comercials amb contenidors.
- Recollida de residus comercials amb modalitat porta a porta.
- Serveis de recollida específics (mercats, actes i esdeveniments àrees d'aportació de les platges i recollida d'abandonaments en medi natural).
- Transport dels residus recollits a les plantes o centres de tractament i/o valorització.
- Neteja viària: els tractaments inclosos són els següents:
 - Neteja bàsica.
 - Neteja complementària.
 - Serveis específics de papereres
 - Accions diverses i neteja immediata.
 - Neteja de pintades en façanes i eliminació de cartells
- Neteja de platges: els tractaments inclosos són els següents:
 - Neteja de les platges i accessos.

Lot 2: Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i minideixalleries.

- Gestió de la instal·lació de la deixalleria municipal.
- Servei de deixalleria mòbil.
- Recollida dels punts d'aportació en mini deixalleries.
- Transport i gestió dels residus recepcionats i recollits per al seu tractament i/o valorització.

Lot 3: Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli vegetal.

- Recollida concertada de residus voluminosos i poda.
- Recollida de les fraccions tèxtil i oli vegetal.



Espai Públic

- Transport i gestió dels residus recepcionats i recollits per al seu tractament i/o valorització.

La disposició addicional 19a de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular estableix que en relació a les obligacions de recollida, transport i tractament dels residus tèxtils, de mobles i estris els contractes de les administracions públiques seran licitats i adjudicats de manera preferent a través de contractes reservats. Almenys el 50% de l'import d'adjudicació serà objecte de contractació reservada a Empreses d'Inserció i a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social.

Així doncs, s'ha considerat que aquest lot sigui reservat per tal de complir amb la legislació anteriorment citada a Empreses d'Inserció. Cadascun dels serveis compresos dins d'aquest lot reservat (recollida de fracció poda i recollida de voluminosos concertats) té unitat funcional diferenciada. A més a més, els serveis compresos en el lot reservat no estan vinculats/lligats a altres serveis ja que són serveis molt concrets i específics.

Lot 4: Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis

- Campanya de comunicació genèrica per a la posada en marxa dels serveis del nou contracte.
- Creació d'una marca i imatge pels nous serveis.
- Campanya d'implantació del nou servei de recollida porta a porta a usuaris comercials.

La descripció detallada de cadascun dels serveis compresos en cada lot consta al PPTP.

Limitació de lots

Per tal d'obrir la possibilitat d'adjudicar contractes públics a petites i mitjanes empreses, **cada licitador només podrà ser adjudicatari d'un lot.**

Si l'empresa licitadora presenta oferta a varis lots, ha d'indicar l'ordre de preferència en l'adjudicació dels mateixos. Aquesta indicació s'ha de fer a l'apartat corresponent de la declaració responsable de l'annex 2 d'aquest plec.

En el cas que un licitador sigui únic licitador en un o més lots on sigui única oferta presentada, se li adjudicaran tots els lots.

En cas d'empat en la puntuació dels criteris de valoració per part de dues o més empreses licitadores en un determinat lot, el factor de desempat serà aquella proposició amb més puntuació en l'apartat dels criteris de valoració avaluable mitjançant judici de valor.



Espai Públic

Si persisteix l'empat, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147 de la LCSP

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició a un mateix lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

4. Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Tal i com es detalla a la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), al seu article 25.2.b, la gestió dels residus sòlids urbans i la neteja viària és una competència pròpia i essencial dels municipis.

Són necessàriament i de forma obligatòria les entitats locals a qui correspon donar compliment efectiu a aquestes competències i a qui correspon promoure la implantació de totes aquelles mesures de foment de prevenció, reutilització i reciclat de residus, preveient l'establiment d'espais i instal·lacions que puguin facilitar la recollida separada de residus, així com operacions de gestió de residus.

Les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han determinat en el PPTP.

5. Informar la insuficiència de mitjans tècnics i de personal per satisfer les necessitats del contracte.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per la totalitat de lots, no disposa de mitjans personals i materials suficients per tal de desenvolupar las tasques objecte del present contracte, motiu pel qual, es procedeix a licitar-los a empreses especialitzades en el sector de la recollida i gestió de residus.

6. Estudi de costos per lots

- **Lot 1:** Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.

El pressupost de despeses s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes del servei sol·licitat.

- Cost de personal: el cost de personal s'ha considerat en base als costos del personal subrogable (annex al PCAP) i a les taules salarials per a l'any 2025 del "Conveni col·lectiu de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales S.A. al seu centre de treball de R.S.U. de Vilanova i la Geltrú (2024-2028)" pel que fa al personal destinat al servei de recollida de residus, i als costos del



Espai Públic

personal subrogable (annex al PCAP) i a les taules salarials per a l'any 2024 fruit del pacte salarial específic i de regulació de l'antiguitat acordat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, segons acord de ple de data 17/03/2025, pel que fa al personal destinat al servei de neteja de l'espai públic (annex al PCAP).

- Cost de combustibles i manteniments segons índex de referència.
- Inversions (quota d'amortització anual): període d'amortització a 7 anys i interès aplicat del 3.5%, segons índex de mercat.
- Lloguers, subministres i assegurances.
- Altres (vestuaris, quotes de manteniment, reposició de material, ...).
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.

El termini del pla d'amortització s'iniciarà a data d'inici dels serveis; és a dir, als dos mesos a comptar de la data de formalització del contracte i per una durada de 84 mesos (7 anys) d'acord a allò establert al PPTP. Els cost de les inversions i l'amortització de les mateixes determina que una vegada finalitzat la durada del contracte, els béns revertiran a l'Ajuntament lliures de qualsevol tipus de càrrega o gravamen i sense cap cost per aquest. Els costos derivats de la reversió de béns seran assumits per l'adjudicatari.

El detall del cost anual del servei en Fase I (10 mesos) és el següent:

CONCEPTE	COST
PERSONAL DIRECTE	5.602.735,11 €
ALTRE PERSONAL DIRECTE	410.541,26 €
FUNCIONAMENT SERVEIS	1.533.903,67 €
LLOGUERS	767.400,00 €
AMORTITZACIONS	1.543.055,37 €
INSTAL·LACIONS	272.000,00 €
ALTRES	159.000,34 €
SUBTOTAL 1	10.288.635,76 €
DG + BI (10,07%)	1.100.884,03 €
SUBTOTAL 2	11.389.519,78 €
IVA 10%	1.138.951,98 €
TOTAL	12.528.471,76 €

El detall del cost anual del servei en Fase II és el següent:

CONCEPTE	COST
PERSONAL DIRECTE	5.797.827,64 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

ALTRE PERSONAL DIRECTE	410.541,26 €
FUNCIONAMENT SERVEIS	1.548.543,67 €
AMORTITZACIONS	1.543.055,37 €
INSTAL·LACIONS	272.000,00 €
ALTRES	289.547,44 €
SUBTOTAL 1	9.861.515,38 €
DG + BI (10,07%)	1.055.182,15 €
SUBTOTAL 2	10.916.697,52 €
IVA 10%	1.091.669,75 €
TOTAL	12.008.367,27 €

Degut a que es determina un període transitori de 10 mesos per a la prestació dels serveis de recollida fins a la implementació total dels serveis definitius d'acord al PPTP, i que a partir de l'any **7 (set)** queda retribuïda la totalitat de les amortitzacions per inversió al contracte, es fixa un pressupost base de licitació diferenciat segons les anualitats.

LOT 1. TOTAL ESTIMACIÓ COSTOS 2026

Despeses salarials	6.045.791,79 €
Manteniment, combustibles, assegurances i altres	2.628.601,86 €
Amortitzacions	1.543.055,37 €
Subtotal	10.217.449,03 €
Despeses Generals 5%	510.872,45 €
Benefici Industrial 5,07%	582.394,59 €
Total sense IVA	11.310.716,07 €
IVA 10%	1.131.071,61 €
TOTAL 2026	12.441.787,68 €

LOT 1. TOTAL ESTIMACIÓ COSTOS 2027 - 2032



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Despeses salarials	6.208.368,90 €
Manteniment, combustibles, assegurances i altres	2.110.091,11 €
Amortitzacions	1.543.055,37 €
Subtotal	9.861.515,38 €
Despeses Generals 5%	493.075,77 €
Benefici Industrial 5,07%	562.106,38 €
Total sense IVA	10.916.697,52 €
IVA 10%	1.091.669,75 €
TOTAL anual (2027-2032)	12.008.367,27 €

LOT 1. TOTAL ESTIMACIÓ COSTOS 2033

Despeses salarials	6.208.368,90 €
Manteniment, combustibles, assegurances i altres	2.110.091,11 €
Amortitzacions	- €
Subtotal	8.318.460,00 €
Despeses Generals 5%	493.075,77 €
Benefici Industrial 5,07%	562.106,38 €
Total sense IVA	9.373.642,15 €
IVA 10%	937.364,21 €
TOTAL 2033	10.311.006,36 €

- **Lot 2:** Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.



Espai Públic

El pressupost de despeses s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes del servei sol·licitat.

- Cost de personal: el cost de personal s'ha considerat en base als costos del personal subrogable (annex al PCAP) i a les taules salarials per a l'any 2025 del conveni col·lectiu de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales S.A. al seu centre de treball de R.S.U. de Vilanova i la Geltrú (2024-2028). Pel cas de la subcontractació social del servei de desballestament, el cost de personal s'ha considerat en base al VII Conveni Col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 7234 de data 26/10/2016 i a la taula salarial aprovada pel 2025.
- Cost de combustibles i manteniments segons índex de referència.
- Inversions (quota d'amortització anual): període d'amortització a 4 anys i interès aplicat del 3.5%, segons índex de mercat.
- Lloguers, subministres i assegurances.
- Altres (vestuaris, quotes de manteniment, reposició de material, ...).
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.

El termini del pla d'amortització s'iniciarà a data d'inici dels serveis; és a dir, als dos mesos a comptar de la data de formalització del contracte, i per una durada de 48 mesos (4 anys). Els cost de les inversions i l'amortització de les mateixes determina que una vegada finalitzada la durada del contracte, els béns revertiran a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú lliures de qualsevol tipus de càrrega o gravamen i sense cap cost per aquest. Els costos derivats de la reversió de béns seran assumits per l'adjudicatari.

El detall del cost anual del servei és el següent:

CONCEPTE	COST
PERSONAL DIRECTE SERVEI	291.418,02 €
ALTRE PERSONAL DIRECTE	34.220,36 €
FUNCIONAMENT SERVEIS RECOLLIDA	45.645,00 €
AMORTITZACIONS	155.444,51 €
DEIXALLERIA FIXA	35.500,00 €
ALTRES	183.897,91 €
SUBTOTAL 1	746.125,80 €
DG + BI (10,07%)	79.835,46 €
SUBTOTAL 2	825.961,26 €
IVA 10%	82.596,13 €
TOTAL	908.557,38 €

- **Lot 3:** Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli



Espai Públic

El pressupost de despeses s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes del servei sol·licitat.

- Cost de personal: el cost de personal s'ha considerat en base al VII Conveni Col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya, publicat al DOGC núm. 7234 de data 26/10/2016 i a la taula salarial aprovada pel 2025.
- Cost de combustibles i manteniments segons índex de referència.
- Inversions (quota d'amortització anual): període d'amortització a 4 anys i interès aplicat del 3.5%, segons índex de mercat.
- Lloguers, subministres i assegurances.
- Altres (vestuaris, quotes de manteniment, reposició de material, ...).
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.

El termini del pla d'amortització s'iniciarà a data d'inici dels serveis; és a dir, als dos mesos a comptar de la data de formalització del contracte, i per una durada de 48 mesos (4 anys). Els cost de les inversions i l'amortització de les mateixes determina que una vegada finalitzada la durada del contracte, els béns revertiran a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú lliures de qualsevol tipus de càrrega o gravamen i sense cap cost per aquest. Els costos derivats de la reversió de béns seran assumits per l'adjudicatari.

El detall del cost anual del servei és el següent:

CONCEPTE	COST
PERSONAL DIRECTE RECOLLIDA	169.604,21 €
ALTRE PERSONAL DIRECTE	28.804,19 €
FUNCIONAMENT SERVEIS RECOLLIDA	60.140,00 €
AMORTITZACIONS	42.885,00 €
ALTRES	4.836,00 €
SUBTOTAL 1	306.269,40 €
DG + BI (10,07%)	32.770,83 €
SUBTOTAL 2	339.040,23 €
IVA 10%	33.904,02 €
TOTAL	372.944,25 €

- **Lot 4:** Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis.

El pressupost de despeses s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes del servei sol·licitat.

- Cost de personal: s'ha tingut en compte els preus unitaris de jornada segons al XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines



Espai Públic

tècniques núm. 99002755011981 de data 29 de juliol de 2019, publicat al BOE núm. 251 de data 18 d'octubre de 2019 que especifica en el seu art. 33.

- Cost de producció i impressió dels materials
- Altres (vestuaris, quotes de manteniment, reposició de material, ...).
- Impostos.

El detall del cost és el següent:

CONCEPTE	COST
	95.180,00
CAMPANYA GENÈRICA	€
CAMPANYA D'IMPLANTACIÓ PAP COMERCIAL	23.168,50
	€
DISSENY I CONTINGUTS	10.000,00
	€
SUBTOTAL	128.348,50
	€
DG + BI (10%)	12.834,85
	€
SUBTOTAL 2	141.183,35
	€
IVA 21%	29.648,50
	€
TOTAL	170.831,85
	€

Degut a que es determina una durada de 14 mesos per a la prestació dels serveis de d'implementació total dels serveis definitius d'acord al PPTP, es fixa un pressupost base de licitació diferenciat segons les anualitats.

**LOT 4. TOTAL ESTIMACIÓ COSTOS
2026**

Despeses salarials	39.109,29 €
Materials d'informació i difusió	70.903,71 €
Subtotal	110.013,00 €
Despeses Generals 5%	5.500,65 €
Benefici Industrial 5%	5.500,65 €
Total sense IVA	121.014,30 €
IVA 21%	25.413,00 €
TOTAL 2026	146.427,30 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

LOT 4. TOTAL ESTIMACIÓ COSTOS 2027 (2 mesos)

Despeses salarials	6.518,21 €
Materials d'informació i difusió	11.817,29 €
Subtotal	18.335,50 €
Despeses Generals 5%	916,78 €
Benefici Industrial 5%	916,78 €
Total sense IVA	20.169,05 €
IVA 21%	4.235,50 €
TOTAL 2027 (2 mesos)	24.404,55 €

7. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per a cada lot serà el següent:

- **Lot 1:** Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.

CONCEPTE	IMPORT ANUAL 2026	IMPORT ANUAL PERÍODE 2027-2032	IMPORT ANUAL 2033	IMPORT TOTAL (8 anys durada inicial del contracte)
Pressupost base de licitació	11.310.716,07 €	10.916.697,52 €	9.373.642,15 €	86.184.543,34 €
IVA 10%	1.131.071,61 €	1.091.669,75 €	937.364,21 €	8.618.454,33 €
TOTAL	12.441.787,68 €	12.008.367,27 €	10.311.006,36 €	94.802.997,67 €

- **Lot 2:** Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.

CONCEPTE	IMPORT ANUAL PERÍODE 2026-2029	IMPORT TOTAL (4 anys durada inicial del contracte)
Pressupost base de licitació	825.961,26 €	3.303.845,03 €
IVA 10%	82.596,13 €	330.384,50 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

TOTAL	908.557,38 €	3.634.229,53 €
--------------	--------------	----------------

- **Lot 3:** Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli

CONCEPTE	IMPORT ANUAL PERÍODE 2026-2029	IMPORT TOTAL (4 anys durada inicial del contracte)
Pressupost base de licitació	339.040,23 €	1.356.160,90 €
IVA 10%	33.904,02 €	135.616,09 €
TOTAL	372.944,25 €	1.491.776,99 €

- **Lot 4:** Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis.

CONCEPTE	IMPORT 2026	IMPORT 2027 (gener-febrer)	IMPORT TOTAL (14 mesos durada inicial del contracte)
Pressupost base de licitació	121.014,30 €	20.169,05 €	141.183,35 €
IVA 21%	25.413,00 €	4.235,50 €	29.648,50 €
TOTAL	146.427,30 €	24.404,55 €	170.831,85 €

Pressupost base de licitació del contracte:

	IMPORT ANUAL 2026	IMPORT ANUAL PERÍODE 2027	IMPORT 2028-2029	IMPORT ANUAL PERÍODE 2030-2032	IMPORT 2033-2034
de	11.310.716,07 €	10.916.697,52 €	10.916.697,52 €	10.916.697,52 €	9.373.697,52 €
	1.131.071,61 €	1.091.669,75 €	1.091.669,75 €	1.091.669,75 €	937.369,75 €
de	825.961,26 €	825.961,26 €	825.961,26 €	- €	- €
	82.596,13 €	82.596,13 €	82.596,13 €	- €	- €
de	339.040,23 €	339.040,23 €	339.040,23 €	- €	- €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

	33.904,02 €	33.904,02 €	33.904,02 €	- €	- €
de	121.014,30 €	20.169,05 €	- €	- €	- €
	25.413,00 €	4.235,50 €	- €	- €	- €
	12.596.731,85 €	12.101.868,05 €	12.081.699,00 €	10.916.697,52 €	- €
	1.247.571,76 €	1.208.169,90 €	1.208.169,90 €	1.091.669,75 €	- €
	25.413,00 €	4.235,50 €	- €	- €	- €
	13.869.716,61 €	13.314.273,45 €	13.289.868,90 €	12.008.367,27 €	- €

8. Modificacions del contracte

El present contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la fora prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb la prerrogativa de l'Administració Pública en els contractes administratius prevista a l'article 204 de la Llei de contractes del sector públic, els lots susceptibles de modificacions previstes seran els lots 1, 2 i 3.

Les possibles modificacions del contracte s'acordaran, si s'escau, prèvia justificació de la concurrència de les causes assenyalades per a cadascun dels supòsits descrits a continuació en aquest apartat, i per l'import que correspongui al cost efectiu de cadascuna d'elles, amb el límit de despesa del 20% del preu del contracte de cada lot, IVA exclòs.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte excepte en els casos en que sigui possible d'acord amb la normativa vigent.

Pel cas de renovacions d'equipament i noves inversions, o per variacions d'inversions per modificació dels serveis, es farà en els termes previstos a l'apartat 21.4 del PPTP.

D'acord amb el previst per l'article 309.1 LCSP, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes, les quals hauran de ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Els supòsits de modificacions previstes per a cada lot son les següents:



Espai Públic

- **Lot 1:** Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.

- a. Ampliació o substitució de vehicles i/o maquinària a adscriure al nou contracte per baixa de vehicles o necessitat del servei.

En el marc del nou contracte, cal preveure la renovació o substitució dels vehicles i/o maquinària a adscriure en el nou contracte provinents del parc de vehicles de propietat municipal o d'aquells oferts quan es determini que no poden continuar prestant el servei, o per baixa de vehicles per qualsevol circumstància. En aquest supòsit cal considerar un increment del volum d'inversió derivat de la incorporació de nova maquinària, que suposin una millora en les noves prestacions per necessitat del servei.

Si es requereix la renovació de vehicles i/o maquinària durant el decurs del contracte, l'empresa adjudicatària efectuarà una proposta de preu, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM. En aquest cas es seguirà el procediment d'intervenció tècnica prevista a l'apartat 14.5. del PPTP.

Igualment durant l'execució del contracte pot haver-hi equips que siguin donats de baixa per qualsevol circumstància i per tant, caldrà eliminar el cost de les amortitzacions del preu del contracte, preveient la substitució per nou equipament més avançat.

- b. Implantació del model de recollida porta a porta domiciliari.

En el marc del nou contracte existeix la possibilitat de modificar els serveis de recollida amb elements de contenització sol·licitats inicialment, pel model de recollida porta a porta domiciliari.

L'àmbit d'actuació del model, segons el que s'indica a l'apartat 3.8.9. del PPTP, pot ser la totalitat o alguns dels àmbits de les urbanitzacions del municipi, d'acord al detall del model de servei indicat al PPTP.

Si es requereix aquesta modificació, l'empresa adjudicatària efectuarà una proposta de servei d'acord a l'apartat 3.8.9. del PPTP, reorganitzant els serveis i equips de què disposi en el moment, proposant els mitjans materials i humans necessaris i accions a realitzar (campanyes de comunicació, instal·lació de tancament electrònic de contenidors i/o adaptació dels ja instal·lats, lliurament d'utilitatge, implantació de l'App ciutadana, ...) i proposarà els preus unitaris de servei (€/hora i €/jornada), d'implantació (€/habitant) i d'adquisició de nous vehicles, equips i elements de contenció, atenent a les tarifes dels preus unitaris presentats en oferta pels equips de personal i recursos materials d'igual tipologia, i/o presentant nous preus contradictoris d'acord a l'apartat 21.4 del PPTP els quals hauran d'aprovar els STM.

- c. Subministrament i instal·lació de sistema d'identificació d'usuaris en els contenidors de càrrega lateral i posterior de la via pública



Espai Públic

En el marc del nou contracte i segons s'especifica a l'apartat 9 del PPTP, existeix la possibilitat d'implantar el sistema d'identificació d'usuari i tancament electrònic dels contenidors ja instal·lats a la via pública per a les fraccions orgànica, envasos i/o resta per a unitats o àrees d'aportació de zones concretes.

Aquest fet comportarà un increment de la despesa, pel que caldrà tenir en compte una possible modificació del contracte, a raó del cost de subministrament i instal·lació dels elements tecnològics necessaris per al tancament i identificació de l'usuari i del seu posterior manteniment, en base a preus de mercat que es determinaran en el moment d'acordar la modificació contractual.

d. Increment del nombre d'elements de contenització per sobre de l'estoc de reserva previst al PPTP o d'aquell ofert com a millora.

La substitució d'elements de contenció cremats i/o malmesos o la necessitat d'ampliació del parc d'elements de contenció serà assumit dins del preu ofert per l'empresa adjudicatària d'acord a l'estoc de reserva fixat pel PPTP o d'aquell ofert com a millora fins a l'esgotament del mateix i segons anualitats.

A requeriment dels STM i segons necessitat, es podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el subministrament i instal·lació d'unitats per sobre de l'estoc de reserva fixat quan aquest s'hagi esgotat i d'acord al preu unitari de subministrament (sense finançament) de cada element de contenció d'acord a l'oferta presentada. A petició de l'adjudicatària i prèvia justificació, aquesta podrà presentar una proposta alternativa de preus unitaris, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM.

e. Ampliació de la recollida porta a porta comercial

Al llarg de l'execució del contracte, es preveu l'ampliació del model de recollida porta a porta comercial a altres àmbits del municipi respecte dels delimitats inicialment. Altrament, caldrà incloure al servei aquelles activitats econòmiques que per nova alta o canvi de tipologia d'activitat, els STM proposin la seva inclusió al model.

En el cas que aquest fet comporti un increment del nombre d'unitats realment executades sobre les inicialment previstes i que representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, d'acord amb el previst a l'article 309.1 LSCP, procedirà modificar el contracte a raó del major servei a realitzar i segons els preus unitaris presentats en oferta.

f. Modificació dels serveis per ampliació de les zones objecte del contracte com a conseqüència del seu desenvolupament o canvi de la seva tipologia urbanística o domini.



Espai Públic

Al llarg de l'execució del contracte, es preveu l'ampliació del model de recollida porta a porta comercial a altres àmbits del municipi respecte dels delimitats inicialment. Altrament, caldrà incloure al servei aquelles activitats econòmiques que per nova alta o canvi de tipologia d'activitat, els STM proposin la seva inclusió al model.

En el cas que aquest fet comporti un increment del nombre d'unitats realment executades sobre les inicialment previstes i que representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, d'acord amb el previst a l'article 309.1 LSCP, procedirà modificar el contracte a raó del major servei a realitzar i segons els preus unitaris presentats en oferta.

- **Lot 2:** Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.

- a. Ampliació o substitució de vehicles i/o maquinària a adscriure al nou contracte per baixa de vehicles o necessitat del servei.

En el marc del nou contracte, cal preveure la renovació o substitució dels vehicles i/o maquinària a adscriure en el nou contracte provinents del parc de vehicles de propietat municipal o d'aquells oferts quan es determini que no poden continuar prestant el servei, o per baixa de vehicles per qualsevol circumstància. En aquest supòsit cal considerar un increment del volum d'inversió derivat de la incorporació de nova maquinària, que suposin una millora en les noves prestacions per necessitat del servei.

Si es requereix la renovació de vehicles i/o maquinària durant el decurs del contracte, l'empresa adjudicatària efectuarà una proposta de preu, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM. En aquest cas es seguirà el procediment d'intervenció tècnica prevista a l'apartat 14.5. del PPTP.

Igualment durant l'execució del contracte pot haver-hi equips que siguin donats de baixa per qualsevol circumstància i per tant, caldrà eliminar el cost de les amortitzacions del preu del contracte, preveient la substitució per nou equipament més avançat.

- b. Subministrament de vehicle tipus deixalleria mòbil.

Durant l'execució del nou contracte i a petició dels STM, es podrà incorporar al servei una segona unitat de deixalleria mòbil per tal d'incrementar el servei tant en abast territorial com en freqüència. En aquest supòsit cal considerar un increment del volum d'inversió derivat de la incorporació de la nova unitat.

Si es requereix aquesta modificació durant el decurs del contracte, l'empresa adjudicatària efectuarà una proposta de preu, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM. En aquest cas es seguirà el procediment d'intervenció tècnica prevista a l'apartat 14.5. del PPTP.



Espai Públic

c. Increment del nombre de mini deixalleries.

A requeriment dels STM i segons necessitat, es podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el subministrament i instal·lació d'unitats per sobre de les exigides inicialment en el PPTP i d'acord al preu unitari de subministrament i instal·lació d'acord a l'oferta presentada. A petició de l'adjudicatària i prèvia justificació, aquesta podrà presentar una proposta alternativa de preus unitaris, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM.

• **Lot 3:** Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli

a. Ampliació o substitució de vehicles i/o maquinària a adscriure al nou contracte per baixa de vehicles o necessitat del servei.

En el marc del nou contracte, cal preveure la renovació o substitució dels vehicles i/o maquinària a adscriure en el nou contracte provinents del parc de vehicles de propietat municipal o d'aquells oferts quan es determini que no poden continuar prestant el servei, o per baixa de vehicles per qualsevol circumstància. En aquest supòsit cal considerar un increment del volum d'inversió derivat de la incorporació de nova maquinària, que suposin una millora en les noves prestacions per necessitat del servei.

Si es requereix la renovació de vehicles i/o maquinària durant el decurs del contracte, l'empresa adjudicatària efectuarà una proposta de preu, en base a preus de mercat, que haurà de ser autoritzada pels STM. En aquest cas es seguirà el procediment d'intervenció tècnica prevista a l'apartat 14.5. del PPTP.

Igualment durant l'execució del contracte pot haver-hi equips que siguin donats de baixa per qualsevol circumstància i per tant, caldrà eliminar el cost de les amortitzacions del preu del contracte, preveient la substitució per nou equipament més avançat.

La modificació aprovada donarà lloc a la modificació del pressupost d'explotació del servei per a cadascun dels lots.

9. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte en la seva totalitat, excloent l'IVA, és el següent:

Import període inicial del contracte	90.985.732,62 €
Import modificacions	18.168.909,85 €
Import pròrrogues	1.165.001,48 €
Import modificacions a les pròrrogues	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

	233.000,30 €
TOTAL valor estimat del contracte	110.552.644,26 €

El valor estimat del contracte per a cada lot, excloent l'IVA, es fixa en:

- **Lot 1:** Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.

Pressupost base de licitació	86.184.543,34 €
Import modificacions	17.236.908,67 €
TOTAL valor estimat del contracte	103.421.452,01 €

Posar la taula correcta

- **Lot 2:** Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.

Pressupost base de licitació	3.303.845,03 €
Import modificacions	660.769,01 €
Import pròrroques	825.961,26 €
Import modificacions a les pròrroques	165.192,25 €
TOTAL valor estimat del contracte	4.955.767,54 €

- **Lot 3:** Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli

Pressupost base de licitació	1.356.160,90 €
Import modificacions	271.232,18 €
Import pròrroques	339.040,23 €
Import modificacions a les pròrroques	67.808,05 €
TOTAL valor estimat del contracte	2.034.241,35



Espai Públic

	€
--	---

- **Lot 4:** Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis.

Pressupost base de licitació	141.183,35 €
TOTAL valor estimat del contracte	141.183,35 €

10. Termini de durada del contracte

El termini del contracte començarà al **mes tres (3)** a comptar des de la signatura de la formalització del contracte per a cadascun dels lots tot i coincidint amb l'inici del servei. La durada per realitzar el servei descrit i la possibilitat i durada de les pròrrogues serà la que es detalla en el següent quadre per a cada lot:

LOT	DENOMINACIÓ	DURADA DEL CONTRACTE	PRÒRROGA
LOT 1	Servei de recollida i transport de residus municipals i neteja de l'espai públic.	8 anys	NO
LOT 2	Gestió de la deixalleria fixa, mòbil i mini deixalleries.	4 anys	1 any
LOT 3	Servei de recollida de voluminosos, poda, fracció tèxtil i oli	4 anys	1 any
LOT 4	Campanya de comunicació per a la implantació dels nous serveis.	14 mesos	NO

Els contractes de serveis tenen una durada màxima de 5 anys, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP, la qual pot ser superada en casos excepcionals, com ara en contractes que s'hagi d'establir un termini superior quan ho exigeixi el període de recuperació de les inversions. Per aquest motiu, pel lot 1 es procedeix a calcular el Període de Recuperació de la Inversió (PRI) per establir la durada del contracte.

Pel **lot 1** d'aquest contracte es proposa establir una durada de **8 anys**. Per al càlcul de la durada del contracte, s'ha calculat la durada mínima per a la recuperació de la inversió tenint en compte la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i amb aplicació d'un 6% de rendibilitat al contracte, tal i com es detalla a continuació. Si bé el termini de recuperació de la inversió resulta en 6 anys i 10 mesos i una durada del contracte equivalent a 7 anys, d'acord a allò previst a l'article 10.1 del RD 55/217 que desenvolupa la Llei 2/2015, en relació a que el període mínim de recuperació de la inversió en els contractes serà aquell en que



Espai Públic

previsiblement es puguin recuperar les inversions realitzades per a la correcta execució de les obligacions previstes en el contracte i, es permeti al contractista l'obtenció d'un benefici sobre el capital invertit en condicions normals d'explotació, es valora necessari establir una durada del contracte d'una anualitat més.

TAXA DE DESCOMPTE APLICABLE (K)	5,09 %
IMPORT INICIAL INVERSIÓ	9.435.079,94€

°	Any Inversió inicial	1	2	3	4	5	6	7
Cobraments		11.310.716,07	10.916.697,52	10.916.697,52	10.916.697,52	10.916.697,52	10.916.697,52	10.916.697,52
Pagaments		10.471.145,58	8.811.535,77	8.811.535,77	8.811.535,77	8.811.535,77	8.811.535,77	8.811.535,77
Flux de caixa	-9.435.079,94	839.570,49	2.105.161,75	2.105.161,75	2.105.161,75	2.105.161,75	2.105.161,75	2.105.161,75
Aplicació fórmula		798.880,83	1.906.053,72	1.813.677,10	1.725.777,50	1.642.137,94	1.562.551,96	1.486.823,10
Fluxs acumulats	-9.435.079,94	-8.636.199,11	-6.730.145,40	-4.916.468,30	-3.190.690,80	-1.548.552,86	13.999,09	1.500.822,19

Termini recuperació de la inversió	6 anys i 10 mesos
Durada del contracte (amb un 6% de rendibilitat)	7 anys

11. Procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes (art. 116.4 LCSP)

L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària (art. 116 i següents de la LCSP), per procediment obert i harmonitzat (art. 156 i següents de la LCSP) i amb més d'un criteri d'adjudicació.

12. Condicions d'aptitud de l'empresari quant a la habilitació professional o empresarial

Per als diferents lots que formen el contracte es requerirà el següent:

LOT 1	- Autorització de l'Agència de Residus de Catalunya per a realitzar les activitats pròpies de la licitació.
LOT 2	- Autorització de l'Agència de Residus de Catalunya per a realitzar les activitats pròpies de la licitació.
LOT 3	- Autorització de l'Agència de Residus de Catalunya per a realitzar les activitats pròpies de la licitació. - Requisits a complir d'acord amb la Llei 44/2007, per a la regulació del



Espai Públic

	règim de les empreses d'inserció*
LOT 4	- No es requereixen condicions d'aptitud.

13. Solvència i/o classificació exigida als licitadors

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar amb els mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) per un import igual o superior a l'indicat a cada lot:

Import mínim:

	IMPORT
LOT 1	16.159.601,88 €
LOT 2	1.238.941,89 €
LOT 3	508.560,34 €
LOT 4	211.775,03 €

L'import mínim correspon a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Mitjans d'acreditació: el volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència econòmica i financera.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que s'ha de garantir que l'empresa adjudicatària tingui la capacitat econòmica per realitzar aquest servei.

Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar acumulativament amb tots els mitjans següents,

- a) Una **relació dels principals serveis o treballs efectuats** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs



Espai Públic

de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte per a cada lot, la data i el destinatari, públic o privat; es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Les empreses licitadores hauran d'acreditar com a mínim dos serveis similars a l'objecte del contracte d'una durada mínima d'un any.

Pel Lot 1, els serveis o treballs efectuats de recollida de residus i neteja de l'espai públic (podent formar part les dues tipologies d'un mateix contracte o bé ser dos contractes independents) s'entendran com a similars sempre i quan s'hagin prestat en àmbits poblacionals superiors a 50.000 habitants. El criteri fa referència al total d'habitants empadronats al municipi segons dades d'IDESCAT.

Import mínim:

	IMPORT MÍNIM
LOT 1	7.541.147,54 €
LOT 2	578.172,88 €
LOT 3	237.328,16 €
LOT 4	98.828,35 €

Justificació: l'experiència en la realització dels servis objectes del contracte, de característiques similars en un àmbit poblacional equivalent al del municipi de Vilanova i la Geltrú, pressuposa una garantia de la correcte execució dels serveis a prestar, a raó del coneixement en la prestació de serveis amb un dimensionament operacional i tècnic de similar envergadura.

Mitjans d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- b) **Títols acadèmics i professionals** de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

En concret es requereix:

Per als Lots 1 i 2, el cap de servei o tècnic responsable del contracte haurà d'estar en possessió d'un títol superior d'enginyeria o bé llicenciatura en



Espai Públic

Ciències Ambientals o relacionada en l'àmbit científic i/o tecnològic, i acreditar una experiència mínima de 5 anys en gestió de serveis públics de serveis de recollida de residus.

Justificació: a raó de la necessitat de coneixements tècnics per a la presa de decisions i elaboració de documentació tècnica, així com de l'experiència suficient per a la resolució d'incidències i propostes de millora.

Pel Lot 3, el cap de servei o tècnic responsable del contracte haurà d'estar en possessió d'un títol universitari, i acreditar una experiència mínima de 3 anys en gestió de serveis en l'àmbit dels residus municipals.

Per al Lot 4, el responsable de l'execució del contracte haurà d'estar en possessió de llicenciatura en Ciències Ambientals o relacionat i demostrar una experiència en campanyes d'implantació de models de residus porta a porta de, com a mínim, 3 anys, tant en la vessant de disseny i coordinació, com de comunicació i sensibilització ambiental. Els educadors ambientals a prestar el servei d'implantació hauran d'acreditar una experiència mínima en implantacions de models de residus porta a porta de, com a mínim, 1 campanya d'implantació i en tasques similars a les proposades en oferta.

Justificació: les accions a realitzar i la metodologia a emprar per a la implantació de millores o canvis de model de recollida de residus, requereixen d'un coneixement específic i experiència prèvia en implantacions de similar naturalesa, ja que és un servei on cal aplicar accions i mètodes contrastats i aplicats específicament, elaborats a partir tant d'experiències favorables com de la detecció i resolució de mancances prèvies.

Forma d'acreditació:

L'acreditació de l'experiència requerida es farà mitjançant certificat dels serveis prestats, tant per empresa pública com privada. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. L'acreditació de la titulació acadèmica es farà mitjançant els títols oficials corresponents.

Classificació empresarial

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	
LOT 1	- Grup: R Serveis de transport - Subgrup: 5 Recollida i transport de residus - Categoria: 5 - Igual o superior a 1.200.000 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

	CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL
	- Grup: U Serveis de neteja - Subgrup: 1 Serveis de neteja - Categoria: 5 - Igual o superior a 1.200.000 €
LOT 2	- Grup: R Serveis de transport - Subgrup: 5 Recollida i transport de residus - Categoria: 5 - Igual o superior a 1.200.000 €
LOT 3	- Grup: R Serveis de transport - Subgrup: 5 Recollida i transport de residus - Categoria: 5 - Igual o superior a 1.200.000 €
LOT 4	- No està classificada la tipologia de servei.

14. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials.

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de les solvències, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans personals i materials requerits com a criteris de solvència tècnica o professional.

L'adscripció d'aquests mitjans personals i materials a l'execució de les prestacions objecte del contracte tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP, sense perjudici de les penalitats en cas d'incompliment que es puguin imposar , d'acord amb el present plec.

15. Comitè d'experts

No procedeix.

16. Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte

16.1. Quadre resum de la puntuació màxima segons els següents criteris:

	CRITERIS MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B)	CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)	TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA
LOT 1	Fins a 95 punts	Fins a 105 punts	Fins a 200 punts
LOT 2	Fins a 95 punts	Fins a 105 punts	Fins a 200 punts
LOT 3	Fins a 95 punts	Fins a 105 punts	Fins a 200 punts
LOT 4	Fins a 95 punts	Fins a 105 punts	Fins a 200 punts

16.2. Criteris avaluables mitjançant judici de valor.....fins a 95 punts.

LOT 1



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA (punts)
	95,00
1. Posada en marxa del servei	6,00
1.1. Planificació i cronograma	4,00
1.2. Coordinació	2,00
2. Serveis de recollida de residus	24,00
2.1. Servei transitori	3,00
2.2. Servei de recollida de residus domiciliaris	10,00
2.2.1. <i>Proposta d'organització</i>	3,00
2.2.2. <i>Dimensionament dels serveis</i>	2,00
2.2.3. <i>Coherència dels mitjans</i>	1,50
2.2.4. <i>Projecte de contenització</i>	1,50
2.2.5. <i>Pla de manteniment i neteja d'elements de contenització</i>	1,00
2.2.6. <i>Control i seguiment dels serveis</i>	1,00
2.3. Servei de recollida comercial porta a porta	6,00
2.3.1. <i>Proposta d'organització</i>	2,50
2.3.2. <i>Dimensionament dels serveis</i>	1,50
2.3.3. <i>Coherència dels mitjans</i>	1,00
2.3.4. <i>Control i seguiment dels serveis</i>	1,00
2.4. Servei de recollides específiques	5,00
2.4.1. <i>Proposta d'organització</i>	1,50
2.4.2. <i>Dimensionament dels serveis</i>	1,50
2.4.3. <i>Coherència dels mitjans</i>	1,00
2.4.4. <i>Proposta de contenització</i>	0,50
2.4.5. <i>Control i seguiment dels serveis</i>	0,50
3. Serveis de neteja de l'espai públic	24,00
3.1. Tractaments bàsics de neteja	10,00
3.1.1. <i>Proposta d'organització</i>	2,50
3.1.2. <i>Dimensionament dels serveis</i>	2,50
3.1.3. <i>Coherència dels mitjans materials</i>	1,75
3.1.4. <i>Coordinació de la neteja amb la recollida</i>	0,75
3.1.5. <i>Distribució i cobertura dels serveis</i>	0,75
3.1.6. <i>Control i seguiment dels serveis</i>	1,75
3.2. Tractaments específics de neteja	6,00
3.2.1. <i>Proposta d'organització</i>	1,75



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

3.2.2. <i>Dimensionament dels serveis</i>	1,75
3.2.3. <i>Coherència dels mitjans materials</i>	1,00
3.2.4. <i>Neteges en diumenges</i>	0,75
3.2.5. <i>Servei de neteja per actes i esdeveniments</i>	0,75
3.3. Serveis d'urgència	2,00
3.4. Neteja de platges	6,00
3.4.1. <i>Proposta d'organització</i>	4,00
3.4.2. <i>Coherència dels mitjans</i>	2,00
4. Recursos humans, materials i instal·lacions	18,00
4.1. Recursos humans	6,00
4.1.1. <i>Dimensionament dels recursos</i>	3,00
4.1.2. <i>Pla de formació</i>	1,50
4.1.3. <i>Control de presència</i>	1,50
4.2. Recursos materials	7,00
4.2.1. <i>Vehicles i equips</i>	4,00
4.2.2. <i>Elements de contenció i altres</i>	2,00
4.2.3. <i>Pla de contingència</i>	1,00
4.3. Instal·lacions	5,00
4.3.1. <i>Característiques de la base logística i punts auxiliars</i>	3,00
4.3.2. <i>Efectivitat de les instal·lacions</i>	1,00
4.3.3. <i>Oficina d'atenció al ciutadà</i>	1,00
5. Sostenibilitat	7,00
5.1. Mesures de sostenibilitat de servei i instal·lacions	7,00
6. Tecnologia de la informació, comunicació i control	16,00
6.1. Tecnologia de la informació aplicada a la millora de la gestió operativa del servei de recollida i neteja de l'espai públic	8,00
6.2. Tecnologia aplicada a la identificació d'usuaris en el sistema porta a porta i de contenidors tancats	4,00
6.3. Pla de manteniment i reposició	4,00

LOT 2	
CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA (punts)
	95,00
1. Posada en marxa del servei	8,00
1.1. Planificació i cronograma	4,00
1.2. Coordinació	4,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

2. Gestió de la deixalleria fixa	25,00
2.1. Proposta d'organització	5,00
2.2. Coherència dels mitjans materials	5,00
2.3. Pla de manteniment	5,00
2.4. Pla de contingència	3,00
2.5. Proposta de millora de la instal·lació	7,00
3. Servei de deixalleria mòbil	14,00
3.1. Proposta d'organització	3,50
3.2. Vehicle de deixalleria mòbil	6,00
3.3. Mecanismes de control de l'aportació	2,50
3.4. Pla de contingència	2,00
4. Gestió dels residus	18,00
4.1. Proposta d'organització	6,00
4.2. Servei de desballestament	6,00
4.3. Pla de reducció del rebuig	6,00
5. Recursos humans	12,00
5.1. Dimensionament dels recursos	9,00
5.2. Control de presència	3,00
6. Sostenibilitat	9,00
6.1. Mesures de sostenibilitat de servei i instal·lacions	9,00
7. Tecnologia de la informació, comunicació i control	9,00
7.1. Tecnologia de la informació aplicada a la gestió de la deixalleria fixa	9,00

LOT 3	
CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA (punts)
	95,00
1. Posada en marxa del servei	10,00
1.1. Planificació i cronograma	6,00
1.2. Coordinació	4,00
2. Servei de recollida de voluminosos i poda	30,00
2.1. Proposta d'organització	9,00
2.2. Coherència dels mitjans	8,00
2.3. Proposta de canals de sol·licitud del servei	5,00
2.4. Control i seguiment dels serveis	4,00
2.5. Pla de contingència	4,00
3. Servei de recollida de tèxtil i oli vegetal	22,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

3.1. Proposta d'organització	4,00
3.2. Projecte de contenització	7,00
3.3. Mecanismes de control de l'aportació	3,00
3.4. Pla de manteniment i neteja dels elements de contenització	3,00
3.5. Gestió dels residus recollits	5,00
4. Recursos humans	20,00
4.1. Dimensionament dels recursos	9,00
4.2. Pla de formació	5,00
4.3. Projecte social associat al servei	6,00
5. Tecnologia de la informació, comunicació i control	13,00
5.1. Tecnologia de la informació aplicada a la millora de la gestió operativa del servei	13,00

LOT 4	
CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA (punts)
	95,00
1. Campanya de comunicació genèrica	35,00
1.1. Planificació	14,00
1.2. Accions i mitjans de difusió	14,00
1.3. Coordinació	7,00
2. Campanya d'implantació porta a porta comercial	35,00
2.1. Pla d'implantació	9,00
2.2. Accions proposades	10,00
2.3. Metodologia de lliurament i associació de dades	10,00
2.4. Coordinació	6,00
3. Marca i imatge dels nous serveis	25,00
3.1. Adequació i coherència amb l'estratègia global de comunicació	13,00
3.2. Aplicació de la imatge i marca	12,00

1. Els criteris avaluable de forma no automàtica es valoraran seguint una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta contractació i, per tant, segons els beneficis i avantatges que suposin respecte els requisits mínims del PPTP i de la comparació entre les ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, l'equip avaluador identificarà, relacionarà i avaluarà el grau de rellevància per a cadascun.



Espai Públic

Quan es faci referència a freqüències, nombre d'equips, composició dels equips, rendiment i d'altres, els licitadors hauran de garantir que les dades proposades no poden tenir una conversió directa al preu, de manera que s'eviti el coneixement anticipat de l'oferta econòmica continguda a la proposició amb els criteris automàtics, per part de l'òrgan de contractació.

2. Així mateix, serà causa d'exclusió de l'oferta l'incompliment per part dels licitadors, en la presentació de les seves ofertes, de les característiques de format (tipologia de documents, lletra i nombre màxim de pàgines); contingut dels documents d'obligada presentació; taules i fitxes establerts a l'apartat de Presentació de les ofertes dels PPTP.

3. Per tal d'assegurar la qualitat tècnica de l'oferta presentada, quedaran excloses del procés de licitació aquelles propostes que no assoleixin el llindar mínim del 50% dels punts màxims de valoració dels criteris dependents d'un judici de valor (és a dir, 47,5 punts).

4. Les empreses licitadores han de presentar una Memòria tècnica de prestació del servei que inclogui tota la informació determinada a la clàusula 11 del PCAP per a cada lot.

Lot 1. L'extensió màxima de la Memòria tècnica és de 200 pàgines, tipografia de referència Arial 10, en DIN A4 i, pels plànols i altre material gràfic en DIN A3.

La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada. Els plànols i altre material gràfic inclòs com annexes no computarà en l'extensió màxima.

Lot 2. L'extensió màxima de la Memòria tècnica és de 75 pàgines, tipografia de referència Arial 10, en DIN A4 i, pels plànols i altre material gràfic en DIN A3.

La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada. Els plànols i altre material gràfic inclòs com annexes no computarà en l'extensió màxima.

Lot 3. L'extensió màxima de la Memòria tècnica és de 75 pàgines, tipografia de referència Arial 10, en DIN A4 i, pels plànols i altre material gràfic en DIN A3.

La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada. Els plànols i altre material gràfic inclòs com annexes no computarà en l'extensió màxima.

Lot 4. L'extensió màxima de la Memòria tècnica és de 50 pàgines, tipografia de referència Arial 10, en DIN A4 i, pels plànols i altre material gràfic en DIN A3.

La redacció que excedeixi aquest màxim no serà valorada. Els plànols i altre material gràfic inclòs com annexes no computarà en l'extensió màxima.

5. Es detallen a continuació els diferents criteris subjectes a judici de valor que s'aplicaran per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores i per a cada lot.



Espai Públic

LOT 1:

1. Posada en marxa del servei (fins a 6 punts)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en l'apartat 1.4 del PPTP, la proposta d'implantació dels serveis que indiqui una descripció detallada dels treballs en les diferents fases descrites.

1.1. Planificació i cronograma (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall en la indicació dels terminis exactes de l'entrada en funcionament dels nous serveis d'acord amb les limitacions reals. Metodologia de les diferents actuacions a dur a terme d'acord al calendari de fases d'implantació del nou servei estipulat dins del PPTP amb detall dels recursos humans i materials a disposar en cada moment. Detall de les actuacions particulars a realitzar per a cadascuna de les fases previstes i desenvolupament del servei en el període de posada en marxa – fins a la total implantació de la Fase II - i les mesures (de control, supervisió, etc.) que es proposin per tal que, des de l'inici de l'execució del contracte, el servei funcioni amb la màxima normalitat i eficiència possible.

1.2. Proposta de coordinació (fins a 2 punts):

Es valorarà el detall de les tasques de coordinació de l'adjudicatària amb les diferents empreses que també intervindran en el contracte com puguin ser els proveïdors dels sistemes tecnològics de seguiment del contracte, dels vehicles i dels diferents elements de contenció, entre d'altres. Es valorarà la presentació de compromisos d'entrega dels mitjans i dels serveis a aportar.

Justificació: donat que es determina un període màxim per a la implantació de la totalitat dels serveis (Fase I) i que la proposta d'implantació té efecte directe en la retribució del contractista per aquesta fase, és necessari conèixer la proposta de cronograma, l'ordre d'entrada i sortida dels serveis així com els recursos destinats. Altrament, i per tal de valorar la idoneïtat i fiabilitat de la proposta, cal conèixer la metodologia i estratègia tècnica que la justifica.

2. Serveis de recollida de residus (fins a 24 punts):

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades en els apartats 2 i 3 del PPTP, la proposta d'implantació dels nous serveis que indiqui una descripció detallada dels treballs en les diferents fases descrites.

2.1. Servei transitori (fins a 3 punts):

Es valorarà segons el que s'especifica a l'apartat 2 del PPTP, el grau de detall i idoneïtat de la proposta d'organització dels serveis transitoris a



Espai Públic

realitzar durant la Fase I del servei (descrits a l'apartat 2.2.1. del PPTP) i el grau de coherència i justificació tècnica del dimensionament proposat i dels mitjans proposats. Es valorarà també la proposta tecnològica de la informació i control a implantar en els vehicles d'ús transitori la qual suposi una millora respecte els requeriments mínims fixats.

Justificació: tot i que els serveis transitoris es plantegen per un període curt de temps i d'impàs fins a la implantació del servei de recollida amb nous elements de contenció i del servei de recollida porta a porta comercial a proposta de l'adjudicatari, és necessari conèixer el detall de la prestació dels serveis transitoris en quant al detall del servei, dimensionament i coherència dels mitjans proposats, a fi de valorar la seva idoneïtat i coherència amb els objectius fixats, així com valorar el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

2.2. Servei de recollida de residus domiciliaris (fins a 10 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'aparat 3.8 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de recollida domèstica i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

2.2.1. Proposta d'organització (fins a 3 punts):

Es valorarà el detall dels mitjans destinats, torns de treball, rutes de recollida, serveis auxiliars i calendaris del servei per a cada fracció.

2.2.2. Dimensionament dels serveis (fins a 2 punts):

Es valorarà la justificació i coherència del dimensionament del servei proposat en base a rendiments de treball contrastats (fruit d'altres serveis de l'empresa o a partir de càlculs realitzats de dades publicades) i característiques singulars dels diferents barris i petits establiments adherits al servei, així com de la prognosi de residus realitzada.

2.2.3. Coherència dels mitjans (fins a 1,5 punts):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis de recollida i característiques urbanístiques de cada àmbit.

2.2.4. Projecte de contenització (fins a 1,5 punts):

Es valorarà el grau de perfeccionament i idoneïtat de la proposta de contenització realitzada en quant als sistemes de recollida (lateral, superior, posterior, àrees soterrades) per un major rendiment tècnic i/o econòmic, la ubicació i nombre dels elements de contenció respecte dels



Espai Públic

sistemes de recollida actual i l'optimització en quant a la previsió de captació per fracció.

2.2.5. Pla de manteniment i neteja d'elements de contenització (fins a 1 punt):

Es valorarà el detall d'accions, programació dels serveis, mitjans proposats, calendaris i freqüències de servei, sinèrgies entre equips i gestió d'incidències per garantir un bon estat de conservació i imatge dels elements.

2.2.6. Control i seguiment dels serveis (fins a 1 punt):

Es valorarà el detall i idoneïtat d'accions i mesures proposades per al control i seguiment dels serveis, l'eficiència en la gestió d'incidències i les mesures per a una millora continua.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica per a cadascun dels serveis a prestar i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

2.3. Servei de recollida comercial porta a porta (fins a 6 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica l'apartat 3.9 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de recollida comercial porta a porta i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

2.3.1. Proposta d'organització (fins a 2,5 punts):

Es valorarà el detall i composició dels mitjans destinats i metodologia de recollida, torns de treball, rutes de recollida, serveis auxiliars, sinèrgies entre serveis i calendaris del servei per a cada fracció.

2.3.2. Dimensionament dels serveis (fins a 1,5 punts):

Es valorarà la justificació i coherència del dimensionament del servei proposat en base a rendiments de treball contrastats (fruit d'altres serveis de l'empresa o a partir de càlculs realitzats de dades publicades), característiques urbanístiques dels diferents barris i tipologia d'activitats econòmiques adherides al servei, així com de la prognosi de generació i



Espai Públic

captació de residus realitzada per a cada fracció. S'analitzarà el nombre de recorreguts previstos i la seva viabilitat.

2.3.3. Coherència dels mitjans (fins a 1 punt):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis de recollida i característiques urbanístiques de cada àmbit.

2.3.4. Control i qualitat del servei (fins a 1 punt):

Es valorarà el detall i idoneïtat d'accions i mesures proposades com a protocol de recollida que assegurin una qualitat òptima del servei, gestió d'incidències i millora continua dels resultats en termes de participació, recollida selectiva i reducció d'impropis.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

2.4. Serveis de recollides específiques (fins a 5 punts):

Es fa referència als serveis següents:

- Servei de recollida en mercats
- Servei de repàs i recollida de residus voluminosos abandonats
- Servei de recollida de residus especials abandonats
- Servei de recollida en actes i esdeveniments
- Servei de recollida d'àrees d'aportació de les platges
- Servei de recollida d'abandonaments en medi rural

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 3.11 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat per a cada recollida i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació. En cada subcriteri es valorarà conjuntament tots els serveis, esdevenint en una puntuació única per subcriteri.

2.4.1. Proposta d'organització (fins a 1,5 punts):

Es valorarà el detall i composició dels mitjans destinats i metodologia de recollida segons tipus d'aportació, torns de treball, rutes de recollida, sinèrgies entre serveis i calendaris del servei per a cada servei i/o fracció.



Espai Públic

2.4.2. Dimensionament dels serveis (fins a 1,5 punts):

Es valorarà la justificació i coherència del dimensionament del servei proposat en base a rendiments de treball contrastats, model d'aportació i operativa de recollida per servei, característiques urbanístiques, sinèrgies entre equips de recollida, tipus de generador, així com de la prognosi de generació i captació de residus realitzada per a cada fracció i servei, si s'escau.

2.4.3. Coherència dels mitjans (fins a 1 punt):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis de recollida i característiques urbanístiques de cada àmbit.

2.4.4. Proposta de contenització (fins a 0,5 punts):

Es valorarà el grau de perfeccionament i idoneïtat de la proposta de contenització realitzada en quant als serveis de recollida en mercats, actes i esdeveniments i àrees d'aportació de les platges atenent al model d'aportació i recollida, tipus de generador i aplicació de mesures pel control de la qualitat de l'aportació.

2.4.5. Control i seguiment dels serveis (fins a 0,5 punts):

Es valorarà el detall i idoneïtat d'accions i mesures proposades per al control i seguiment dels serveis, l'eficiència en la gestió d'incidències i les mesures per a una millora continua.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

3. Serveis de neteja de l'espai públic (fins a 24 punts)

3.1. Tractaments bàsics de neteja (fins a 10 punts):

Es fa referència als tractaments següents:

- Escombrada manual i manual motoritzada
- Escombrada mecànica
- Escombrada mixta
- Baldeig manual
- Aiguabatre mecànic amb alta pressió



Espai Públic

- Fregat mecànic

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 4.8 del PPTP, cada tractament de neteja per a cada una de les propostes de serveis oferts, que continguin un projecte coherent i detallat del servei i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació. En cada subcriteri es valorarà conjuntament tots els tractaments, esdevenint en una puntuació única per subcriteri.

3.1.1. Proposta d'organització (fins a 2.50 punts):

Per a la valoració del servei ofert en cada àmbit, es tindrà en compte la proposta de distribució dels tractaments, la combinació dels diferents grups de tractaments i la quantitat de servei ofert (hores de servei, freqüència de pas) a cada zona de la ciutat tenint en compte l'adequació de les necessitats de neteja segons els usos i la tipologia de vials. S'analitzaran els recorreguts previstos i la seva viabilitat, la concreció i el detall dels itineraris plantejats.

3.1.2. Dimensionament dels serveis (fins a 2.50 punts):

Es valorarà la justificació i coherència del dimensionament dels tractaments proposats en base a rendiments de treball (metres lineals/hora) i a la concreció gràfica dels itineraris plantejats atenent als punts d'inici i final, punts intermedis i idoneïtat dels recorreguts.

3.1.3. Coherència dels mitjans materials (fins a 1.75 punts):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles i equips oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis i a la morfologia urbana de cada àmbit. Caldrà presentar una taula resum amb els mitjans proposats per a cada àmbit i tractament amb justificació de la proposta realitzada.

3.1.4. Coordinació de la neteja amb la recollida (fins a 0.75 punts):

Es valorarà la millora de l'efectivitat dels diferents serveis de recollida i neteja, principalment en zones de major intensitat d'ús i complexitat, tals com zones comercials, nuclis històrics, passeig marítim, d'oci, etc.

3.1.5. Distribució i cobertura dels serveis (fins a 0.75 punts):

Es valorarà el grau d'adaptació de la planificació dels torns de treball a l'ús ciutadà de l'espai públic i la màxima cobertura horària dels diferents serveis durant els dies de la setmana tenint en compte l'estacionalitat, si s'escau.

3.1.6. Control i seguiment dels serveis (fins a 1.75 punts):



Espai Públic

Es valorarà el detall i idoneïtat d'accions i mesures proposades per al control i seguiment dels serveis, l'eficiència en la gestió d'incidències i les mesures per a una millora continua.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

3.2. Tractaments específics de neteja (fins a 6 punts):

Es fa referència als tractaments següents:

- Servei de neteja de mercats setmanals
- Netejes en diumenges
- Servei de neteja per actes i esdeveniments
- Neteja de zones d'aparcament públic
- Neteja en polígons industrials
- Neteja de mobiliari urbà

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 4.9 del PPTP, cada tractament de neteja per a cada una de les propostes de serveis oferts, que continguin un projecte coherent i detallat del servei i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació. En cada subcriteri es valorarà conjuntament tots els tractaments o bé un servei específic, segons s'indiqui.

3.2.1. Proposta d'organització (fins a 1,75 punts):

Per a la valoració de l'organització de cada servei es tindrà en compte la proposta dels tractaments i/o combinació d'ells per a una major eficiència així com les freqüències, torns de treball, composició d'equips i la quantitat de servei ofert (hores de servei).

3.2.2 Dimensionament dels serveis (fins a 1,75 punts)

Es valorarà la justificació i coherència del dimensionament dels tractaments proposats en base a rendiments de treball (metres lineals/hora) i a la concreció gràfica dels itineraris plantejats atenent als punts d'inici i final, punts intermedis i idoneïtat dels recorreguts.

3.2.3 Coherència dels mitjans materials (fins a 1 punt):



Espai Públic

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles i equips oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis i a les particularitats de cada servei.

3.2.4 Neteges en diumenges (fins a 0.75 punts):

Es valorarà la idoneïtat i adequació tècnica de la proposta de vials i tractaments proposats on realitzar el servei, i l'ampliació del nombre d'equips respecte els mínims indicats al PPTP segons temporades i torn (matí/tarda).

3.2.5 Servei de neteja per actes i esdeveniments (fins a 0.75 punts):

Es valorarà la idoneïtat i adequació tècnica de la programació especial proposada per a la neteja dels actes i esdeveniments previstos al PPTP, atenent a l'adequació i justificació dels tractaments proposats per a cada acte així com del seu dimensionament, tant en composició com nombre d'equips i la quantitat de servei ofert (hores de servei).

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

3.3. Serveis per urgències (fins a 2 punts):

Les licitadores hauran d'incloure en la memòria tècnica una proposta d'operativa de reprogramació de mitjans i de serveis per a l'actuació davant de situacions teòriques d'urgència, tals i com s'exposen a l'apartat 4.11. del PPTP. L'Ajuntament valorarà la concreció i adequació tècnica de la proposta de reorganització de mitjans presentada i les mesures de contingència davant d'urgències en relació als mitjans materials posats a disposició.

Justificació: tot i que les accions i serveis de contingència a activar per a la resolució de situacions d'urgència no es poden programar d'antuvi, es creu necessari disposar d'un pla de contingència o proposta tècnica d'organització de mitjans per a casos d'urgència que pugui garantir i a priori, la resolució de la urgència i restabliment de l'ús de l'espai públic afectat.

3.4. Neteja de platges (fins a 6 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 4.12 del PPTP, les propostes de serveis que continguin un projecte coherent i



Espai Públic

detallat del servei i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

3.4.1. Proposta d'organització (fins a 4 punts):

Per a la valoració del servei ofert en cada platja i àmbit i d'acord a la programació bàsica i aquelles especials, es tindrà en compte la proposta de distribució dels tractaments, la combinació dels diferents grups de tractaments i la quantitat de servei ofert (hores de servei, freqüència de pas) per sobre de les mínimes fixades en el PPTP.

3.4.2. Coherència dels mitjans (fins a 2 punts):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles i equips oferts (nombre i funcionalitats) a l'organització proposada pels serveis i els recursos humans destinats. Caldrà presentar una taula resum amb els mitjans proposats per a cada platja, segons tractaments i temporades degudament justificada.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius oferts, cal valorar el detall de la proposta tècnica i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

4. Recursos humans, materials i instal·lacions (fins a 16 punts)

4.1. Recursos humans (fins a 6 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 6 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de la plantilla i llocs de treball, respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

4.1.1. Dimensionament dels recursos (fins a 3 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i justificació dels criteris i metodologia de càlcul emprada per a la determinació del personal, llocs de treball i plantilla equivalent proposada segons serveis, en acord al conveni vigent d'aplicació.

4.1.2. Pla de formació (fins a 1,50 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i adequació de les accions i mesures contemplades en el pla de formació proposat en relació als



Espai Públic

objectius quantitatius i qualitatius fixats. Es valorarà també la proposta d'aplicació, hores destinades per categories i els recursos posats a disposició.

4.1.3. Control de presència (fins a 1,50 punts):

Es valorarà la proposta tecnològica presentada així com el protocol (metodologia, mesures a adoptar) d'aplicació del control de presència el qual garanteixi el control acurat i en tot el seu abast del personal i de la prestació dels serveis.

Justificació: en tant que la proposta de dimensionament del personal necessari per a cadascun dels serveis és a proposta de les empreses adjudicatàries, tot i acomplint amb els requeriments fixats com a mínims per alguns serveis, és necessari per tal de valorar la idoneïtat de les propostes i la seva justificació, conèixer els criteris tècnics de dimensionament i de càlcul del personal proposat. Altrament, cal disposar el detall de la proposta de pla de formació i control de presència, per valorar-ne el seu grau de rellevància en relació als mínims exigits al PPTP.

4.2. Recursos materials (fins a 7 punts):

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades a l'apartat 3.18., i d'acord a l'annex 3 del PCAP, aquelles propostes amb millor concreció i adequació dels vehicles i equips i elements de contenció respecte a les característiques tècniques i serveis dels elements proposats.

4.2.1. Vehicles i equips (fins a 4 punts):

Es valorarà el grau de detall de les dades aportades a les fitxes d'acord a l'annex 3 del PCAP i la justificació documental (fitxes de característiques de distribuïdors, certificats de termini de lliurament, garanties, compliment de mesures ambientals, etc.) per a la valoració del compliment de les especificacions tècniques mínimes exigides al PPTP i el grau de rellevància pel servei en quant a la qualitat tècnica de cada tipus de vehicle i equip ofertat.

4.2.2. Elements de contenció i altres (fins a 2 punts):

Es valorarà el grau de detall de les dades aportades a les fitxes tècniques de cada element, el compliment de les especificacions tècniques mínimes exigides al PPTP i el grau de rellevància pel servei en quant a la qualitat tècnica, disseny i funcionalitat de cada tipus d'element.

4.2.3. Pla de contingència (fins a 1 punt):



Espai Públic

Es valorarà el detall i concreció de la proposta del pla de contingència i de vehicles de reserva prevista en oferta que demostrï la viabilitat de les resolucions a portar a terme davant les incidències assenyalades.

Justificació: en tant que en el PPTP es fixen característiques tècniques i prescripcions mínimes per a cadascun dels vehicles i elements a ofertar, cal disposar del detall de les mateixes per valorar l'acompliment de les mateixes i el grau de rellevància que suposen de cara a la prestació de cadascun dels serveis.

4.3. Instal·lacions (fins a 5 punts):

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades a l'apartat 8 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de les instal·lacions proposades respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

4.3.1. Característiques de la base logística i punts auxiliars (fins a 3 punts):

Es valorarà la definició de la ubicació i entorn urbà de la o les instal·lacions proposades, la distribució interna de les diferents parts que les conformen amb aportació de plànols descriptius, el detall de les obres a efectuar per la seva adequació, i la capacitat màxima de maquinària, equipament i personal que s'hi podria allotjar, i a la prevista, així com la resta d'especificacions que es detallen en l'apartat 8 del PPTP.

4.3.2. Efectivitat de les instal·lacions (fins a 1 punt):

Es valorarà l'adequació de la o les instal·lacions proposades en quant a la seva efectivitat vinculada a la reducció de temps morts de treball del servei de neteja amb escombrada manual amb carretó d'acord a la organització i proposta de tractaments de neteja per sector i operativa de servei proposada.

4.3.3. Oficina d'atenció al ciutadà (fins a 1 punt):

Es valorarà la definició de la ubicació i entorn urbà de l'oficina proposada, la distribució interna de les diferents parts que la conformen amb aportació de plànols descriptius, el detall de les obres a efectuar per la seva adequació, i la seva idoneïtat en quant a funcionalitat (ubicació, proximitat i accessibilitat a la ciutadania, organització dels serveis).

Justificació: en tant que en el PPTP es fixen les instal·lacions i llurs funcionalitats mínimes que han d'aportar de cara a la prestació dels serveis, cal disposar del detall de les mateixes per valorar el seu grau d'acompliment i el grau de rellevància que suposen de cara a la prestació de cadascun dels serveis.



5. Sostenibilitat (fins a 7 punts)

5.1. Mesures de sostenibilitat de servei i instal·lacions (fins a 7 punts):

L'Ajuntament valorarà especialment, segons a l'apartat 1.7 del PPTP, les innovacions i millores tecnològiques proposades, i en mesura del possible contrastades, que vagin a favor d'una millora dels paràmetres ambientals de la contracta, optimitzant al mateix temps la prestació dels diferents serveis.

Així mateix, es valorarà la reducció del consum a les instal·lacions: reciclatge de residus, consum d'energia, ús d'energies netes, mecanismes d'estalvi d'aigua i sistemes de compra verda (uniformes, vehicles d'inspecció, material oficina, empreses energètiques amb ús d' energies alternatives...).

Les instal·lacions de l'adjudicatari s'han de regir per pautes i operacions en el dia a dia que han de contribuir d'una manera clara en una millor sostenibilitat dels recursos, potenciant les bones pràctiques ambientals des de qualsevol vessant i l'economia circular.

Es valoraran totes les propostes que vagin encaminades a un menor consum dels recursos, que fomentin l'economia circular i que siguin efectives quant a la seva execució i eficients en la seva operativitat aplicades en la contracta.

Justificació: és objecte del contracte i d'acord a les prescripcions establertes en el PPTP en quant a sostenibilitat, la prestació dels serveis amb la màxima garantia de reducció de l'impacte al medi. És necessari doncs, valorar d'acord al detall de les mesures proposades, el grau de compliment de les exigències determinades com a obligatòries i el grau de rellevància a favor de la sostenibilitat dels recursos.

6. Tecnologia de la informació, comunicació i control (fins a 16 punts)

6.1. Tecnologia de la informació aplicada a la millora de la gestió operativa del servei de recollida i neteja de l'espai públic (fins a 8 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 9 del PPTP, aquelles propostes tecnològiques amb millor coherència i adequació als requeriments mínims fixats i que millorin la gestió operativa dels serveis, la gestió i seguiment de les dades, així com la comunicació amb els usuaris i els STM.

Es valoraran les característiques i la idoneïtat de les funcionalitats dels sistemes tecnològics o informàtics aportats, tant dels embarcats, mòbils com de les plataformes de gestió proposades.



Espai Públic

6.2. Tecnologia aplicada en el servei porta a porta comercial (fins a 4 punts):

En funció dels requeriments indicats a l'apartat 9 del PPTP, es valoraran les propostes tecnològiques amb major funcionalitat, grau d'adaptació a les particularitats del model proposat i major robustesa en la gestió de les dades. Es valoraran els aspectes següents:

- Les característiques de la solució proposada per a la identificació dels usuaris del sistema de recollida porta a porta comercial, atenent especialment a la fiabilitat en la lectura i tractament de les dades d'aportacions per usuari, gestió d'incidències i funcionalitat.
- Es valorarà principalment la traçabilitat de la informació, el sistema de transmissió de les dades, els elements tècnics, les característiques de les aplicacions mòbils i software i, el grau de tractament de les dades recollides.

6.3. Pla de manteniment i reposició (fins a 4 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 9 del PPTP, aquelles propostes de pla de manteniment de la tecnologia proposada que garanteixin el bon funcionament dels sistemes implantats durant tota la durada del contracte i aportin qualitat a la prestació dels serveis.

Justificació: les eines i solucions tecnològiques de la informació, comunicació i control del servei de recollida de residus i neteja de l'espai públic, així com les eines d'ús per als usuaris, esdevenen un recurs fonamental d'eficiència del contracte, i es defineixen abastament en el PPTP les funcionalitats i especificacions tècniques que tota proposta ha de garantir. És necessari doncs, valorar d'acord al detall de les eines proposades, el grau de compliment de les exigències determinades com a obligatòries i mínimes, i el grau de rellevància en quant a la funcionalitat aportada i en acord a l'operativa de servei i control proposats.

LOT 2:

1. **Posada en marxa del servei (fins a 8 punts)**

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades a l'apartat 1.4 del PPTP, la proposta d'implantació dels nous serveis que indiqui una descripció detallada dels treballs en les diferents fases descrites.

1.1. Planificació i cronograma (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall en la indicació dels terminis exactes de l'entrada en funcionament dels serveis i mitjans d'acord amb les limitacions reals. Metodologia de les diferents actuacions a dur a terme d'acord al calendari de fases d'implantació del nou servei estipulat dins del PPTP. Detall de les



Espai Públic

actuacions particulars a realitzar per a cadascuna de les fases previstes i desenvolupament del servei en el període de posada en marxa – fins a la total implantació de la Fase II - i les mesures (de control, supervisió, etc.) que es proposin per tal que, des de l'inici de l'execució del contracte, el servei funcioni amb la màxima normalitat possible.

1.2. Proposta de coordinació (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall de les tasques de coordinació de l'adjudicatària amb les diferents empreses que també intervindran en el contracte com puguin ser els proveïdors dels sistemes tecnològics de seguiment del contracte, dels vehicles i dels diferents elements de contenció, de les propostes de millora de la deixalleria fixa, entre d'altres. Es valorarà la presentació de compromisos d'entrega dels mitjans i dels serveis a aportar.

Justificació: donat que es determina un període màxim per a la implantació de la totalitat dels serveis (Fase I), és necessari conèixer la proposta de cronograma, l'ordre d'entrada i sortida dels serveis així com els recursos destinats. Altrament, i per tal de valorar la idoneïtat i fiabilitat de la proposta, cal conèixer la metodologia i estratègia tècnica que la justifica.

2. Gestió de la deixalleria fixa (fins a 25 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 10.5 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de gestió de la deixalleria fixa i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

2.1. Proposta d'organització (fins a 5 punts):

Es valorarà el detall de la descripció dels mitjans destinats, torns de treball, horaris, organització i planificació de les tasques, recepció d'entrades i atenció als usuaris i distribució dels elements de contenció i gestió dels espais que justifiquin una gestió integrada i eficient de la instal·lació. Caldrà aportar plànols de la proposta de distribució dels espais i serveis, elements de contenció, mobilitat interna, etc.

2.2. Coherència dels mitjans materials (fins a 5 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat i coherència de la proposta de contenització, vehicles i equips proposada atenent a la proposta d'organització presentada, atenent al nombre d'unitats proposada, qualitat tècnica, característiques i funcionalitat i que aportin un major rendiment tècnic i/o econòmic i optimització del servei.

2.3. Pla de manteniment (fins a 5 punts):



Espai Públic

Es valorarà el detall i idoneïtat del pla de manteniment proposat en quant a la definició d'accions i protocols de manteniment preventiu (calendaris, freqüències) i correctiu, els mitjans proposats i la metodologia de control i resolució d'incidències per garantir un bon estat de conservació i imatge de la instal·lació i elements.

2.4. Pla de contingència (fins a 3 punts):

Es valorarà el detall i concreció de la proposta del pla de contingència i de mitjans materials de reserva prevista en oferta que demostrï la viabilitat de les resolucions a portar a terme davant les incidències assenyalades.

2.5. Proposta de millora de la instal·lació (fins a 7 punts):

Es valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 10.14 del PPTP, el detall i concreció de la memòria tècnica i econòmica presentada i el grau d'idoneïtat de la proposta a favor de la millora de la funcionalitat, seguretat i accessibilitat. Es valorarà la qualitat tècnica dels materials i solucions proposades.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius de qualitat definits, cal valorar el detall de la proposta tècnica per a cadascun dels serveis i obligacions del contractista a prestar i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis i mitjans proposats per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

3. **Servei de deixalleria mòbil (fins a 14 punts)**

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 10.6 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de deixalleria mòbil i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

3.1. Proposta d'organització (fins a 3,50 punts):

Es valorarà el detall de la descripció dels mitjans destinats, torns de treball, horaris, detall de l'operativa del servei, proposta de parades i atenció a l'usuari. Caldrà aportar plànols de la proposta de parades i detall de la proposta de senyalització vertical i horitzontal.

3.2. Vehicle deixalleria mòbil (fins a 6 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de la proposta de vehicle de deixalleria mòbil, atenent a la qualitat tècnica, característiques i funcionalitat, per a



Espai Públic

una major adaptació al servei sol·licitat, gestió dels residus i optimització del servei.

3.3. Mecanismes de control de l'aportació (fins a 2.50 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de la proposta en quant a operativa de servei, mitjans disponibles i mesures previstes per garantir els objectius previstos en quant al control de la qualitat d'aportació, registre i seguiment de les incidències i comunicació amb els usuaris.

3.4. Pla de contingència (fins a 2 punts):

Es valorarà el detall i concreció de la proposta del pla de contingència i de mitjans materials de reserva prevista en oferta que demostrï la viabilitat de les resolucions a portar a terme davant les incidències assenyalades.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius de qualitat definits, cal valorar el detall de la proposta tècnica per a cadascun dels serveis i obligacions del contractista a prestar i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis i mitjans proposats per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

4. Gestió dels residus (fins a 18 punts)

4.1. Proposta d'organització (fins a 6 punts):

Es valorarà el detall i grau d'idoneïtat de la proposta de gestió integral dels residus recepcionats en els diferents serveis o instal·lacions (deixalleria fixa, mòbil, mini deixalleries i espai de transferència municipal) que demostrï una organització eficient dels espais i eficiència en la gestió dels residus. Concretament es valorarà la proposta en quant a control i registre de les entrades i sortides, operativa interna de gestió, fluxos entre instal·lacions i/o serveis, gestió dels residus especials i proposta de destí a tractament segons fraccions de residus.

4.2. Servei de desballestament (fins a 6 punts):

Es valorarà el grau de definició i idoneïtat del dimensionament i operativa de servei proposat, mitjans oferts i concreció d'objectius tant quantitatius com qualitatius compromesos que justifiquin una millora substancial en la gestió dels residus voluminosos a favor del seu reciclatge i reducció del rebuig.

4.3. Pla de reducció del rebuig (fins a 6 punts):



Espai Públic

Es valorarà el grau de definició, idoneïtat i coherència de les mesures del Pla proposat, les quals justifiquin l'assoliment dels objectius quantitatius de reducció del rebuig ofert. En tant que l'objectiu de reducció del rebuig forma part de la valoració dels criteris d'adjudicació automàtics, en cap cas es podrà desprendre de la memòria presentada, els objectius quantitatius oferts, més enllà de l'objectiu mínim fixat en el PPTP.

Justificació: donat que serà tasca del contractista la gestió dels residus provinents de diferents orígens i que d'acord a les prescripcions del PPTP aquest haurà de vetllar per una gestió eficient encaminada a la reducció del rebuig i la maximització del reciclatge, cal valorar la idoneïtat de la proposta d'organització vers la gestió dels residus en els diferents punts de captació com de gestió i pretractament posterior, així com la rellevància de les mesures de reducció del rebuig proposades justificades per criteris tècnics fonamentats i mesures de gestió l'aplicació de les quals puguin garantir l'assoliment dels objectius mínims fixats.

5. Recursos humans (fins a 12 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 10.10 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de la plantilla i llocs de treball, respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada.

5.1. Dimensionament dels recursos (fins a 9 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i justificació dels criteris i metodologia de càlcul emprada per a la determinació del personal, llocs de treball i plantilla equivalent proposada segons serveis, en acord al conveni vigent d'aplicació i a allò estipulat al PPTP al respecte.

5.2. Control de presència (fins a 3 punts):

Es valorarà la proposta tecnològica presentada així com el protocol (metodologia, mesures a adoptar) d'aplicació del control de presència el qual garanteixi el control acurat i en tot el seu abast del personal i de la prestació dels serveis.

Justificació: en tant que la proposta de dimensionament del personal necessari per a cadascun dels serveis és a proposta de les empreses adjudicatàries, tot i acomplint amb els requeriments fixats com a mínims per alguns serveis, és necessari per tal de valorar la idoneïtat de les propostes i la seva justificació, conèixer els criteris tècnics de dimensionament i de càlcul del personal proposat. Altrament, cal disposar el detall de la proposta de control de presència, per valorar-ne el seu grau de rellevància en relació als mínims exigits al PPTP.



Espai Públic

6. Sostenibilitat (fins a 9 punts)

6.1. Mesures de sostenibilitat de servei i instal·lacions (fins a 9 punts):

L'Ajuntament valorarà especialment, segons a l'apartat 1.7 del PPTP,, les innovacions i millores tecnològiques proposades, i en mesura del possible contrastades, que vagin a favor d'una millora dels paràmetres ambientals de la contracta, optimitzant al mateix temps la prestació dels diferents serveis objecte del contracte.

Així mateix, es valorarà la reducció del consum a les instal·lacions: reciclatge de residus, consum d'energia, ús d'energies netes, mecanismes d'estalvi d'aigua i sistemes de compra verda (uniformes, material oficina, empreses energètiques amb ús d'energies alternatives, ...).

Les instal·lacions de l'adjudicatari s'han de regir per pautes i operacions en el dia a dia que han de contribuir d'una manera clara en una millor sostenibilitat dels recursos, potenciant les bones pràctiques ambientals des de qualsevol vessant i l'economia circular.

Es valoraran totes les propostes que vagin encaminades a un menor consum dels recursos, que fomentin l'economia circular i que siguin efectives quant a la seva execució i eficients en la seva operativitat aplicades en la contracta.

Justificació: és objecte del contracte i d'acord a les prescripcions establertes en el PPTP en quant a sostenibilitat, la prestació dels serveis amb la màxima garantia de reducció de l'impacte al medi. És necessari doncs, valorar d'acord al detall de les mesures proposades, el grau de compliment de les exigències determinades com a obligatòries i el grau de rellevància a favor de la sostenibilitat dels recursos.

7. Tecnologia de la informació, comunicació i control (fins a 9 punts)

7.1. Tecnologia de la informació aplicada a la gestió de la deixalleria fixa i mòbil (fins a 9 punts):

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 10.12 del PPTP, aquelles propostes tecnològiques amb millor coherència i adequació als requeriments mínims fixats i que millorin la gestió operativa dels serveis, la gestió i seguiment de les dades, la funcionalitat, així com la comunicació amb els usuaris i els STM.

Es valoraran les característiques i la idoneïtat de les funcionalitats dels sistemes tecnològics o informàtics aportats, tant dels embarcats, mòbils com de les plataformes de gestió proposades.



Espai Públic

Justificació: les eines i solucions tecnològiques de la informació, comunicació i control del servei de gestió de la deixalleria fixa i mòbil, així com les eines d'ús per als usuaris, esdevenen un recurs fonamental d'eficiència del contracte, i es defineixen abastament en el PPTP les funcionalitats i especificacions tècniques que tota proposta ha de garantir. És necessari doncs, valorar d'acord al detall de les eines proposades, el grau de compliment de les exigències determinades com a obligatòries i mínimes, i el grau de rellevància en quant a la funcionalitat aportada i en acord a l'operativa de servei i control proposats.

LOT 3:

1. Posada en marxa del servei (fins a 10 punts)

L'Ajuntament valorarà, en funció de les especificacions indicades a l'apartat 1.4 del PPTP, la proposta d'implantació dels nous serveis que indiqui una descripció detallada dels treballs en les diferents fases descrites.

1.1. Planificació i cronograma (fins a 6 punts):

Es valorarà el detall en la indicació dels terminis exactes de l'entrada en funcionament dels serveis i mitjans d'acord amb les limitacions reals. Metodologia de les diferents actuacions a dur a terme d'acord al calendari de fases d'implantació del nou servei estipulat dins del PPTP. Detall de les actuacions particulars a realitzar per a cadascuna de les fases previstes i desenvolupament del servei en el període de posada en marxa – fins a la total implantació de la Fase II - i les mesures (de control, supervisió, etc.) que es proposin per tal que, des de l'inici de l'execució del contracte, el servei funcioni amb la màxima eficiència possible.

1.2. Proposta de Coordinació (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall de les tasques de coordinació de l'adjudicatària amb les diferents empreses que també intervindran en el contracte com puguin ser els proveïdors dels sistemes tecnològics de seguiment del contracte, dels vehicles i dels diferents elements de contenció, entre d'altres. Es valorarà la presentació de compromisos d'entrega dels mitjans i dels serveis a aportar.

Justificació: donat que es determina un període màxim per a la implantació de la totalitat dels serveis (Fase I), és necessari conèixer la proposta de cronograma, així com els recursos destinats. Altrament, i per tal de valorar la idoneïtat i fiabilitat de la proposta, cal conèixer la metodologia i estratègia tècnica que la justifica.

2. Servei de recollida de voluminosos i poda (fins a 30 punts)



Espai Públic

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 11.4 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat per a cada recollida i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació. En cada subcriteri es valorarà conjuntament els dos serveis, esdevenint en una puntuació única per subcriteri.

2.1. Proposta d'organització (fins a 9 punts):

Es valorarà la proposta d'organització del servei (itineraris i/o sectors, torns i horaris de recollida), la composició dels equips destinats, l'operativa de recollida i gestió de les sol·licituds del servei.

2.2. Coherència dels mitjans (fins a 8 punts):

Es valorarà el grau de coherència i adaptació dels vehicles oferts (nombre, característiques) a l'organització proposada pels serveis de recollida i necessitats del servei.

2.3. Proposta de canals de sol·licitud del servei (fins a 5 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de la proposta de sol·licitud dels serveis concertats per part dels usuaris la qual faciliti la reserva del servei, el seguiment del mateix fins a la seva realització i la gestió d'incidències, mitjançant la implementació d'una App mòbil de gestió de sol·licituds i incidències.

2.4. Control i seguiment dels serveis (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall i idoneïtat d'accions i mesures proposades per al control de la qualitat de l'aportació i gestió d'incidències d'aportació dels serveis concertats que garanteixin el control del servei, l'eficiència en la gestió d'incidències i les mesures per a una millora continua.

2.5. Pla de contingència (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall i concreció de la proposta del pla de contingència i de mitjans materials de reserva prevista en oferta que demostrï la viabilitat de les resolucions a portar a terme davant les incidències assenyalades.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius de qualitat definits, cal valorar el detall de la proposta tècnica per a cadascun dels serveis i obligacions del contractista a prestar i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis i mitjans proposats per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.



Espai Públic

3. Servei de recollida de tèxtil i oli vegetal (fins a 22 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 11.6 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat del servei de deixalleria mòbil i proposin millores organitzatives i de servei respecte als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

3.1. Proposta d'organització (fins a 4 punts):

Es valorarà el detall de la descripció i idoneïtat dels mitjans materials i humans destinats (nombre, composició, característiques), organització, torns de treball, jornades anuals, horaris i detall de l'operativa del servei per a cada fracció.

3.2. Projecte de contenització (fins a 7 punts):

Es valorarà el grau de perfeccionament i idoneïtat de la proposta de contenització realitzada, en quant a les característiques i funcionalitat dels elements proposats, i la ubicació i nombre dels elements de contenció justificat en quant a la previsió de captació i objectiu de recollida per fracció.

3.3. Mecanismes de control de l'aportació (fins a 3 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de la proposta en quant a operativa de servei, mitjans disponibles i mesures previstes per garantir els objectius previstos de qualitat en quant al control de la qualitat d'aportació, registre i seguiment de les incidències i comunicació amb els STM per a una millora continua del servei.

3.4. Pla de manteniment i neteja d'elements de contenització (fins a 3 punts):

Es valorarà el detall d'accions, programació dels serveis, mitjans proposats, calendaris i freqüències de servei, per garantir un bon estat de conservació i imatge dels elements.

3.5. Gestió dels residus recollits (fins a 5 punts):

Es valorarà el detall i grau d'idoneïtat de la proposta de gestió dels residus recollits a favor de la reutilització, PxR o reciclatge, i que aportí valor social.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als mínims establerts al PPTP i als objectius de qualitat definits, cal valorar el detall de la proposta tècnica per a cadascun dels serveis i obligacions del contractista a prestar i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de criteris tècnics i de metodologies de treball contrastades que garanteixin



Espai Públic

l'assoliment dels objectius quantitatius i qualitatius proposats. Altrament, és necessari conèixer en detall el dimensionament i configuració dels serveis i mitjans proposats per valorar posteriorment el seu trasllat a l'estudi econòmic presentat.

4. Recursos humans (fins a 20 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 11.8 del PPTP, aquelles propostes amb millor coherència i adequació de la plantilla i llocs de treball (respecte a l'oferta presentada, al servei i a la programació proposada), la idoneïtat del pla de formació, acompanyament i selecció del personal atenent a la vessant social del contracte.

4.1. Dimensionament dels recursos (fins a 9 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i justificació de la quantitat de personal i llocs de treball proposats, indicant categoria, tasques a desenvolupar i torn i horari de treball d'acord al conveni vigent d'aplicació i a allò estipulat al PPTP al respecte.

4.2. Pla de formació (fins a 5 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i idoneïtat del pla de formació del personal del servei, el grau d'adaptació a cada individu i el sistema d'establiment de necessitats formatives que vetllin per la reinserció del personal al món laboral.

4.3. Projecte social associat al servei (fins a 6 punts):

Es valorarà el grau de detall, coherència i idoneïtat de la metodologia per a la detecció, contractació, definició del lloc de treball i programa formatiu, objectius a assolir, seguiment i acompanyament del personal.

Justificació: en tant que la proposta de dimensionament del personal necessari per a cadascun dels serveis és a proposta de les empreses adjudicatàries, tot i acomplint amb els requeriments fixats com a mínims per alguns serveis, és necessari per tal de valorar la idoneïtat de les propostes i la seva justificació, conèixer els criteris tècnics de dimensionament i de càlcul del personal proposat. Alhora, i atenent a l'objecte inherent de foment de la reinserció laboral del contracte, es fa imprescindible valorar el programa de treball, formació i acompanyament proposat per a cada lloc de treball.

5. Tecnologia de la informació, comunicació i control (fins a 13 punts)

5.1. Tecnologia de la informació aplicada a la millora de la gestió operativa del servei (fins a 13 punts):



Espai Públic

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 11.10 del PPTP, aquelles propostes tecnològiques amb millor coherència i adequació als requeriments mínims fixats i que millorin la gestió operativa dels serveis, la gestió i seguiment de les dades, la funcionalitat, així com la comunicació amb els usuaris i els STM.

Es valoraran les característiques i la idoneïtat de les funcionalitats dels sistemes tecnològics o informàtics aportats, tant dels embarcats, mòbils com de les plataformes de gestió proposades.

Justificació: les eines i solucions tecnològiques de la informació, comunicació i control del servei de gestió del servei de recollida així com les eines d'ús per als usuaris, esdevenen un recurs fonamental d'eficiència del contracte, i es defineixen en el PPTP les funcionalitats i especificacions tècniques que tota proposta ha de garantir. És necessari doncs, valorar d'acord al detall de les eines proposades, el grau de compliment de les exigències determinades com a obligatòries i mínimes, i el grau de rellevància en quant a la funcionalitat aportada i en acord a l'operativa de servei i control proposats.

LOT 4:

1. Campanya de comunicació genèrica (fins a 35 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 12.2 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat i proposin millores als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

1.1. Planificació (fins a 14 punts):

Es valorarà la idoneïtat del Pla de comunicació proposat en quant a la metodologia de treball emprat per a la seva confecció i disseny, la definició d'objectius i estratègia de comunicació, els recursos emprats i, la concreció i coherència del cronograma d'accions proposat en relació a les accions proposades i objectius compromesos. Es valorarà també la concreció i metodologia d'avaluació del sistema de seguiment dels resultats obtinguts.

1.2. Accions i mitjans de difusió (fins a 14 punts):

Es valorarà el grau de coherència i idoneïtat de les accions i mitjans de difusió proposats per a cadascuna, atenent al seu abast, encaix amb el públic objectiu, innovació, creativitat i ús dels mitjans digitals, proposta de continguts i compliment dels objectius compromesos.

1.3. Coordinació (fins a 7 punts):

Es valorarà el detall, concreció e idoneïtat de la metodologia de coordinació proposada per al desenvolupament del Pla de comunicació,



Espai Públic

tant del propi personal com amb els servis tècnics municipals i adjudicatari dels altres lots a favor del compliment dels objectius i cronograma definit, gestió de contingències i adaptabilitat a les necessitats de cada moment.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància de la proposta en relació als criteris orientatius establerts al PPTP i donat que el Pla de comunicació a presentar i les seves accions i cronograma és a lliure proposta de les empreses licitadores, cal valorar el detall de la proposta tècnica de la planificació, coordinació i detall d'accions de comunicació proposades i la seva idoneïtat sempre i quan quedi justificada a raó de l'anàlisi previ realitzat del context i necessitats, accions presentades i llurs objectius compromesos.

2. Campanya d'implantació porta a porta comercial (fins a 35 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 12.3 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat i proposin millores als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

2.1. Pla d'implantació (fins a 9 punts):

Es valorarà la idoneïtat del Pla d'implantació proposat en quant a la metodologia de treball emprat per a la seva confecció, proposta i organització dels mitjans i, concreció i coherència del pla de treball (cronograma, fases) i accions proposades en relació als objectius quantitatius i qualitatius compromesos.

2.2. Accions proposades i elements de difusió (fins a 10 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de les accions d'implantació proposades per a cadascuna de les fases, tot i atenent al seu abast i dimensionament, justificació tècnica, metodologia de treball per a la seva execució i atenció a contingències. Es valorarà també el grau de rellevància dels mitjans i elements de comunicació proposats en quant al detall de la seva justificació en relació al públic objectiu, idoneïtat i assoliment dels objectius compromesos.

2.3. Metodologia de lliurament i associació de dades (fins a 10 punts):

Es valorarà la metodologia de treball i recursos proposats per al lliurament i associació de tot l'utilatge (bosses, cubells i bujols) per a cada usuari, la qual garanteixi el lliurament acurat de cada material segons la necessitat de l'usuari, major fiabilitat en l'associació de dades d'usuari amb els codis RFID de cada material i la confecció acurada de la base de dades d'implantació resultant.

2.4. Coordinació (fins a 6 punts):



Espai Públic

Es valorarà el detall, concreció e idoneïtat de la metodologia de coordinació proposada per al desenvolupament del Pla d'implantació, tant del propi personal com amb els serveis tècnics municipals i adjudicatari dels altres lots a favor del compliment dels objectius i cronograma definit, gestió de contingències i adaptabilitat a les necessitats de cada moment.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància i idoneïtat de la proposta presentada i donat que el Pla d'implantació d'un model porta a porta requereix d'una confecció ad hoc per a l'àmbit on es projecta el qual doni resposta als requeriments del sistema de recollida i a les necessitats particulars dels futurs usuaris a fi de garantir la qualitat de la seva implantació, cal valorar no només les accions en sí i els seus objectius, si no també el coneixement i base tècnica en el qual es sosté, la metodologia a aplicar i el dimensionament dels recursos proposats.

3. Marca i imatge dels nous serveis (fins a 25 punts)

L'Ajuntament valorarà, segons el que s'especifica a l'apartat 12.4 del PPTP, aquelles propostes que continguin un projecte coherent i detallat i proposin millores als requeriments establerts al PPTP sempre i quan esdevinguin d'utilitat i d'aplicació.

3.1. Adequació i coherència amb l'estratègia global de comunicació (fins a 13 punts):

Es valorarà la idoneïtat i grau d'implementació de la proposta de marca i imatge (i covariants) presentada en el marc del pla d'implantació del nou servei del projecte proposat i els diferents serveis que el componen i, el grau de coherència amb el missatge i valors del pla de comunicació proposat.

3.2. Aplicació de la imatge i marca (fins a 12 punts):

Es valorarà el grau d'idoneïtat de l'aplicació de la marca i imatge presentada als diferents suports materials sol·licitats i el detall d'aplicació del llibre d'estil de la marca.

Justificació: a fi de determinar el grau de rellevància i idoneïtat de la proposta presentada i donat que la proposta d'imatge és a lliure proposta de les empreses licitadores, és imprescindible valorar la coherència entre la imatge proposada i el missatge que es vol comunicar, el grau d'adaptació a la naturalesa dels serveis de recollida i gestió de residus i la seva justificació.

16.3. Criteris avaluable de forma automàtica.....fins a 105 punts

LOT 1:

1. Oferta econòmica del servei (fins a 70 punts)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Es puntuaran amb 0 punts les ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes tindran una puntuació d'acord a la fórmula següent:

$$P_i = 70 (1 - ((O_i - O_m) / (2 * IL)))$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

L'oferta econòmica a presentar, a fi de poder comparar les ofertes, correspondrà al preu del servei en Fase 1 per un total de 10 mesos més el preu del servei en Fase 2 per a la resta de durada del contracte, és a dir, 86 mesos, d'acord al pressupost ofertat i detallat a l'Annex Model de presentació econòmic Lot 1 del PCAP.

Justificació: es proposa una fórmula lineal, on es respecten les dos regles bàsiques de la contractació pública (l'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima puntuació possible i, l'oferta que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts) i on la puntuació depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

2. Import econòmic per campanyes de conscienciació i comunicació ambiental (fins a 10 punts)

Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic a la partida econòmica anual per a campanyes de conscienciació i comunicació ambiental prevista al contracte. El mínim establert ha de ser d'un 0,7% del cost anual del contracte IVA exclòs. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquest percentatge.

Per cada 0,1% addicional proposat per la licitadora s'atorgaran 2 punts. La puntuació màxima serà de 10 punts.

Justificació: l'acció comunicativa i de sensibilització dels usuaris dels serveis i ciutadania en general és de vital importància per vetllar pel bon ús dels serveis, l'assoliment d'objectius i la transparència de la gestió pública del servei de recollida i neteja de l'espai públic. Per aquest motiu, és necessari disposar del màxim de recursos econòmics a tal efecte així com del compromís de l'empresa adjudicatària en el seu assoliment.

3. Valor de compra ofert per adquisició dels elements de contenció actuals (fins a 2,50 punts)



Espai Públic

Donada la substitució integral del parc de contenidors actual, i d'acord amb les indicacions del PPTP, caldrà retirar de la via pública tots els elements de contenció existents i habilitar l'espai per la ubicació dels nous contenidors.

Tal i com especifica el PPTP, el valor mínim establert per l'adquisició dels elements de contenció actuals serà de 10.000 euros.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un valor de compra més alt destinat a l'adquisició dels elements de contenció en el moment de la seva substitució per les unitats de nova adquisició. Per cada 3.000,00 euros (IVA inclòs) s'atorgaran 0,5 punts.

La puntuació màxima serà de 2,50 punts.

Justificació: per tal de fomentar la via de gestió dels elements de contenització retirats mitjançant la reutilització; ja sigui dels elements sencers com espedejats, es valorarà positivament aquelles empreses que facin un esforç al respecte i atenent als elements com a recurs material, aportin un major valor econòmic.

4. Valor de compra ofert per adquisició de la maquinària propietat de l'Ajuntament (fins a 4,50 punts)

Tal i com especifica el PPTP, el valor mínim establert per l'adquisició de la maquinària relacionada a l'annex 3 del PPTP, propietat de l'Ajuntament, serà de 50.000 euros.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un valor de compra més alt destinat a l'adquisició de la maquinària propietat de l'Ajuntament procedent de l'actual contracte.

Per cada 8.000,00 euros (IVA inclòs) s'atorgaran 0,75 punts. La puntuació màxima serà de 4,50 punts.

Justificació: per tal de fomentar la via de gestió dels equips i vehicles de propietat municipal mitjançant la reutilització; ja sigui dels elements sencers com espedejats, es valorarà positivament aquelles empreses que facin un esforç al respecte i atenent als elements com a recurs material, aportin un major valor econòmic.

5. Augment de l'estoc de reserva anual d'elements de contenció (fins a 9 punts)

Tal i com es preveu al PPTP, la dimensió de l'estoc anual de reserva d'elements de contenció serà del 7% per elements ubicats a via pública i del 5% per als elements d'aportació dels sistemes porta a porta comercial.



Espai Públic

Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic per la provisió d'estoc de reserva anual previst al contracte. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquests percentatges.

Per cada 1% adicional a ambdós estocs proposat per la licitadora s'atorgaran 3 punts. La puntuació màxima serà de 9 punts.

Justificació: donat que els elements de contenció de residus son objecte d'un gran desgast mecànic i de possibles actes vandàlics, la taxa de reposició en un servei com el que es planteja és molt alta i imprescindible, per tal de mantenir i garantir la prestació del servei i llur qualitat. Disposar d'un major estoc d'elements de contenització a disposició del servei esdevé un recurs de gran valor i que aporta qualitat a l'oferta.

6. Augment bossa de jornades extraordinàries pel servei de neteja (fins a 3,50 punts)

Es valorarà les propostes que ofereixen un increment de la bossa de jornades extraordinàries per sobre del mínim establert en el PPTP, fixat en 200 jornades anuals.

Per cada 20 jornades anuals ofertades d'excés s'atorgaran 0,70 punts. La puntuació màxima serà de 3,50 punts.

Justificació: en un servei tant complex i amb alta incidència de necessitats sobrevingudes que requereixen de serveis de neteja no programats, es valora com una millora al contracte, disposar d'un major compromís de les empreses licitadores per donar resposta a aquestes necessitats.

7. Bossa de jornades extraordinàries pel servei de recollida de fulles (fins a 1,50 punts)

Es valorarà les propostes que proposin una bossa de jornades anuals de recollida de fulles mitjançant escombrat mecànic mixt (equip d'una escombradora, conductor i un peó) com a reforç als serveis bàsics programats d'escombrada manual i mecànica per a puntes d'acumulació de fulles i flors.

S'estableix un màxim de 25 jornades anuals per aquesta millora.

- Les ofertes que plantegin 25 jornades anuals obtindran 1,50 punt.
- Les ofertes que plantegin 12,5 jornades anuals obtindran 0,75 punts.
- Les ofertes que no oferten el nombre de jornades indicat en els dos punts anteriors obtindran 0 punts.

Justificació: donat que la recollida de fulles en períodes de caiguda de fulles afegeix complexitat al servei, sobretot en zones de menor densitat i/o ús de l'espai públic (polígons industrials, vies externes d'accés rodat, urbanitzacions, ...) on la freqüència dels serveis d'escombrada programats és menor, es valora com una millora a l'oferta



Espai Públic

la dotació d'un servei complementari dedicat únicament a aquesta necessitat. En tant que és un servei puntual i de suport al servei bàsic d'escombrada, es proposa com una bossa de jornades anuals a satisfer segons necessitat i/o demanda.

8. Aportació anual de papereres (fins a 4 punts)

Es valorarà la renovació anual de papereres al municipi, sense que suposi cap cost afegit per a l'Ajuntament. Es podran substituir aquelles que estiguin en mal estat o ampliar la dotació.

S'inclouran les despeses de subministrament i obra civil per a la seva instal·lació.

El model serà designat pels serveis tècnics municipals i haurà de garantir la integració amb el disseny urbà.

S'estableix un import màxim anual de 25.000 € (IVA inclòs) per aquesta millora. En el cas que l'import assignat per a un any no s'exhaureixi el romanent podrà ser utilitzat en els anys posteriors fins a la finalització del contracte.

- Les ofertes que plantegin 12.500 euros/any anuals totals obtindran 2 punts.
- Les ofertes que plantegin 25.000 euros/any anuals totals obtindran 4 punts.

Justificació: donat que les papereres que donaran servei a la ciutadania i seran objecte de recollida d'acord als serveis bàsics definits al PPTP son les actualment instal·lades de propietat municipal i, que si bé l'empresa adjudicatària no les haurà de substituir inicialment però si fer-ne el seu manteniment integral, es valora necessari vehicular l'adquisició i posterior substitució d'aquelles totalment malmeses i fora d'ús a l'empresa adjudicatària com a responsable finalista de les mateixes.

LOT 2:

1. Oferta econòmica del servei (fins a 55 punts)

Es puntuaran amb 0 punts les ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes tindran una puntuació d'acord a la fórmula següent:

$$P_i = 55 (1 - ((O_i - O_m) / (2 * IL)))$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

L'oferta econòmica a valorar correspondrà al preu del servei d'acord al pressupost ofertat i detallat a l'Annex Model de presentació econòmic Lot 2 del PCAP.

Justificació: es proposa una fórmula lineal, on es respecten les dos regles bàsiques de la contractació pública (l'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima



Espai Públic

puntuació possible i, l'oferta que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts) i on la puntuació depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

2. Import econòmic per campanyes de conscienciació i comunicació ambiental (fins a 15 punts)

Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic a la partida econòmica anual per a campanyes de conscienciació i comunicació ambiental prevista al contracte. El mínim establert ha de ser d'un 0,7% del cost anual del contracte IVA exclòs. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquest percentatge.

Per cada 0,1% addicional proposat per la licitadora s'atorgaran 3 punts. La puntuació màxima serà de 15 punts.

Justificació: l'acció comunicativa i de sensibilització dels usuaris dels serveis i ciutadania en general és de vital importància per vetllar pel bon ús dels serveis, l'assoliment d'objectius i la transparència de la gestió pública del servei de gestió de residus. Per aquest motiu, és necessari disposar del màxim de recursos econòmics a tal efecte així com del compromís de l'empresa adjudicatària en el seu assoliment.

3. Subcontractació social (fins a 10 punts)

Es valorarà que les empreses licitadores subcontractin el servei de manipulació i desballestament dels residus recepcionats, d'acord a l'objecte del servei descrit a l'apartat 10.10 del PPTP, a Empreses d'inserció laboral. En tot cas, el servei haurà d'incloure un acompanyament psicosocial i laboral de les persones adscrites per part de personal especialitzat i un pla de formació especialitzat que garanteixi l'adaptació de les persones al centre de treball i asseguri la seva reinserció laboral.

En cas de subcontractar aquest servei, caldrà especificar en oferta el centre concret que prestarà el servei, adjuntar una memòria tècnica amb el detall del servei (personal, horaris, organització, acompanyament tècnic, pla de formació, programa de reinserció laboral, ...) i un acord signat per ambdues parts conforme es realitzarà el servei i incloguin al sobre C el DEUC emplenat.

S'assignarà 10 punts a les empreses licitadores que ofereixin aquest servei.

No s'ha considerat pertinent incloure aquest servei com a lot diferenciats ja que per qüestions logístiques l'empresa subcontractada haurà de prestar el seu servei a les instal·lacions gestionades per l'adjudicatària, amb els seus mitjans materials (elements de contenció, eines), dades de servei, amb coordinació amb els altres serveis i personal adscrit i sota la supervisió de l'encarregat i director tècnic de l'adjudicatària. L'adjudicació per lots separats generaria una clara descoordinació entre els dos serveis de la mateixa naturalesa.



Espai Públic

Justificació: un dels principals pilars de la present licitació és el foment de les polítiques socials per afavorir la participació d'entitats d'economia social i potenciar com a servei públic, la reinserció al món laboral de persones amb risc d'exclusió social. Atenent a aquest objectiu, i donada la naturalesa de treball del servei de desballestament de residus, es valora com una millora al servei la subcontractació social per part de les empreses licitadores al present lot.

4. Pla de reducció del rebuig (fins a 25 punts)

Es valorarà que les licitadores ofereixin un objectiu de reducció del rebuig superior al mínim establert d'acord a l'apartat 10.8. del PPTP, com a compromís per a un major esforç i millor gestió dels residus. El mínim establert ha de ser d'un 10% de reducció per a l'anualitat 2 i d'un 2% anual per a les anualitats següents. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquests percentatges.

Per cada 1% addicional proposat per la licitadora per l'objectiu per l'anualitat 2 i 0,5% per l'objectiu de les anualitats següents, s'atorgaran 5 punts. La puntuació màxima serà de 25 punts.

El no assoliment dels objectius mínims establerts i de les possibles millores ofertades, restarà subjecte a l'aplicació del règim de penalitats previstes al PCAP.

Justificació: una de les eines per a l'assoliment dels requisits normatius establerts en l'àmbit dels residus municipals, és la reducció del rebuig destinat a abocador. Aquest objectiu, a banda de potenciar la recuperació i valorització dels residus, comporta una reducció de la despesa econòmica dels municipis en la gestió dels residus d'acord al cost directe de transport i tractament a disposició final. Es valora com una millora substancial al contracte, el compromís de les empreses licitadores en el tractament eficient dels residus el qual assoleixi objectius de reducció del rebuig destinat a abocador més enllà dels objectius quantitatius mínims fixats en el PPTP.

LOT 3:

1. Oferta econòmica del servei (fins a 60 punts)

Es puntuaran amb 0 punts les ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes tindran una puntuació d'acord a la fórmula següent:

$$P_i = 60 (1 - ((O_i - O_m) / (2 * IL)))$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

L'oferta econòmica a valorar correspondrà al preu del servei d'acord al pressupost ofertat i detallat a l'Annex Model de presentació econòmic Lot 3 del PCAP.



Espai Públic

Justificació: es proposa una fórmula lineal, on es respecten les dos regles bàsiques de la contractació pública (l'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima puntuació possible i, l'oferta que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts) i on la puntuació depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

2. Import econòmic per campanyes de conscienciació i comunicació ambiental (fins a 5 punts)

Es valorarà que les licitadores destinin major esforç econòmic a la partida econòmica anual per a campanyes de conscienciació i comunicació ambiental prevista al contracte. El mínim establert ha de ser d'un 0,7% del cost anual del contracte IVA exclòs. La puntuació atorgada serà sempre per les ofertes que superin aquest percentatge.

Per cada 0,1% addicional proposat per la licitadora s'atorgaran 1 punt. La puntuació màxima serà de 5 punts.

Justificació: l'acció comunicativa i de sensibilització dels usuaris dels serveis i ciutadania en general és de vital importància per vetllar pel bon ús dels serveis, l'assoliment d'objectius i la transparència de la gestió pública del servei de gestió de residus. Per aquest motiu, és necessari disposar del màxim de recursos econòmics a tal efecte així com del compromís de l'empresa adjudicatària en el seu assoliment.

3. Increment de jornades del servei de recollida de voluminosos (fins a 30 punts)

Es valorarà que les licitadores ofereixin un major nombre de jornades anuals de recollida de voluminosos concertats per tal de donar major servei als usuaris, disposant d'un nombre de jornades de servei no programades per donar solució a puntes de demandes.

S'assignarà 3 punts per cada 10 jornades anuals de més respecte el mínim exigít al PPTP, amb un màxim de 30 punts.

Justificació: si bé en el PPTP es determinen les jornades anuals a realitzar per part del servei de recollida de voluminosos, d'acord a l'estudi previ realitzat pels STM, en tant que el nombre de sol·licituds del servei i el volum de residus a recollir pot fluctuar a raó de diferents variables les quals no es poden determinar amb exactitud, es valora com a millora al contracte disposar de jornades extres per a donar resposta a puntes de demandes que es puguin donar.

4. Increment de jornades del servei de recollida de poda (fins a 10 punts)

Es valorarà que les licitadores ofereixin un major nombre de jornades anuals de recollida de poda concertada per tal de donar major servei als usuaris, disposant d'un



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

nombre de jornades de servei no programades per donar solució a puntes de demandes.

S'assignarà 2 punts per cada 6 jornades anuals de més respecte el mínim exigít al PPTP, amb un màxim de 10 punts.

Justificació: si bé en el PPTP es determinen les jornades anuals a realitzar per part del servei de recollida de poda, d'acord a l'estudi previ realitzat pels STM, en tant que el nombre de sol·licituds del servei i el volum de residus a recollir pot fluctuar a raó de diferents variables les quals no es poden determinar amb exactitud, es valora com a millora al contracte disposar de jornades extres per a donar resposta a puntes de demandes que es puguin donar.

LOT 4:

1. Oferta econòmica del servei (fins a 70 punts)

Es puntuaran amb 0 punts les ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes tindran una puntuació d'acord a la fórmula següent:

$$P_i = 70 (1 - ((O_i - O_m) / (2 * IL)))$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

L'oferta econòmica a valorar correspondrà al preu del servei d'acord al pressupost ofertat i detallat a l'Annex Model de presentació econòmic Lot 4 del PCAP.

Justificació: es proposa una fórmula lineal, on es respecten les dos regles bàsiques de la contractació pública (l'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima puntuació possible i, l'oferta que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts) i on la puntuació depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

2. Experiència del tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a 20 punts)

Es valorarà el grau d'experiència del/la tècnic/a proposat/da en la coordinació i planificació de serveis d'igual o similar característiques, a raó de 2,5 punts per cada any d'experiència addicional als 3 que s'exigeixen com a criteri de solvència tècnica i professional, amb un màxim de 20 punts.

Les empreses licitadores han d'acreditar l'experiència ofert com a criteri d'adjudicació documentalment mitjançant certificat dels serveis prestats, tant per empresa pública com privada. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de



Espai Públic

l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Sense l'acreditació de l'experiència no es podrà puntuar l'oferta

Justificació: donat que l'objecte del servei del present lot, al marge de la pròpia tasca més enfocada a la comunicació i disseny de continguts gràfics, és especialitzat en l'àmbit dels residus municipals i, concretament en el disseny de campanyes d'implantació de nous models de residus tals com el porta a porta comercial, l'experiència professional del tècnic adscrit a la coordinació

3. Experiència dels educadors proposats per a l'execució del contracte (fins a 15 punts)

Es valorarà el grau d'experiència dels educadors adscrits al servei d'implantació del porta a porta comercial, a raó de 2,5 punts per cada campanya d'implantació realitzada per a ens públics en campanyes de similar naturalesa i d'igual metodologia de treball d'acord a la proposta presentada, addicional al mínim fixat en el criteri de solvència tècnica i professional, atenent a la mitjana de campanyes realitzades pel conjunt d'educadors proposats en oferta, amb un màxim de 15 punts.

Les empreses licitadores han d'acreditar l'experiència ofert com a criteri d'adjudicació documentalment mitjançant certificat dels serveis prestats, tant per empresa pública com privada. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Sense l'acreditació de l'experiència no es podrà puntuar l'oferta

Justificació: donat que el grau d'implantació i la seva adherència final del model porta a porta comercial es valora com a directament proporcional al grau de coneixement i experiència prèvia del personal directe destinat a tal efecte, es valora com a millora al contracte, l'adscripció de personal amb major experiència professional de la mínima requerida d'acord a la solvència fixada.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% mes baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



Espai Públic

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

17. Condicions especials d'execució del contracte

Respecte dels lot 1, 2 i 3, el compliment de l'apartat 1.4 del PPTP (Pla d'implantació dels nous serveis) es considera condició essencial d'execució i té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP i als efectes previstos en l'article 71.2 de la LCSP.

Els mitjans mòbils adscrits als serveis d'acord a la proposta presentada hauran d'estar disponibles en un termini màxim de 10 mesos a comptar des de la formalització del contracte, coincidint amb l'inici de la Fase II d'implantació efectiva dels serveis. Durant aquest termini, les empreses adjudicatàries hauran d'aportar mitjans mòbils provisionals de la seva propietat o de tercers, i cedits al servei o en modalitat de lloguer per a dur a terme el servei. Aquests mitjans provisionals hauran de complir els requeriments establerts al PPTP. A partir d'aquest termini màxim tots els mitjans mòbils i maquinària han de complir les característiques proposades a les ofertes dels licitadors i disposar de tota la tecnologia embarcada instal·lada.

Respecte els lots 1, 2 i 3, serà condició especial d'execució, la realització del manteniment tant preventiu com correctiu a l'empresa distribuïdora / fabricant i subjecte al pla de manteniment fixat per aquesta i per a cada tipus i model de les unitats d'escombradores i baldejadores, així com de qualsevol vehicle i equip **elèctric** adscrit amb dedicació exclusiva al contracte. A tal efecte, les licitadores hauran d'aportar una carta de compromís signada conjuntament amb el proveïdor de l'equip, conforme es comprometen a establir un contracte de manteniment per a tota la durada del servei, i durant l'execució del contracte, hauran d'aportar els documents justificatius de les revisions i manteniment realitzades.

Respecte del lot 3 pel que fa a les Empreses d'inserció, constitueix condició especial d'execució l'obligació de presentar anualment un Balanç Social de l'activitat de



Espai Públic

l'empresa que inclogui la memòria econòmica i social, el grau d'inserció en el mercat laboral ordinari i la composició de la plantilla, la informació sobre les tasques d'inserció realitzades i les previsions per al pròxim exercici. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP i als efectes previstos en l'article 71.2 de la LCSP.

Aplicable a tots els lots són condicions especial d'execució següents:

- Aplicaran al personal destinat al servei les condicions laborals i retributives més beneficioses del conveni col·lectiu d'aplicació.
- L'empresa contractista ha de presentar a requeriment de l'Ajuntament el pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas de que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes.
- La dedicació de tots els mitjans materials i humans compromesos en l'oferta.
- L'obligació de l'ús del català com a idioma vehicular entre l'empresa i l'Ajuntament.
- L'obligació de la correcta gestió ambiental del servei prevista a l'apartat 1.7. del PPTP.
- L'obligació de subcontractar el servei de manteniment d'equips i elements d'acord a allò estipulat al PPTP.

Les condicions especials d'execució determinades anteriorment, seran susceptibles d'imposició de les penalitats determinades en aquest plec.

18. Pagament i presentació de factures

L'import del servei pels cadascun dels lots s'acreditarà per mitjà de la presentació mensual de certificacions que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, de l'objecte del contracte per aquella mensualitat, i d'acord a allò indicat a l'apartat 21 del PPTP.

Pel cas del lot 4, es podrà presentar facturació mensual fins a la finalització dels serveis o bé factures a raó de la finalització de tasques o accions determinades, d'acord en consens amb els STM i l'acreditació de la prestació correcta dels serveis mitjançant una certificació prèvia, en acord a allò indicat a l'apartat 21 del PPTP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. La factura es presentarà electrònicament en el punt general d'entrada: Plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, o a través de la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant la pàgina web www.vilanova.cat. També es podrà utilitzar el "Punto General de entradas de facturas Electrónicas FACe" de la Administración General del Estado.



Espai Públic

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex I de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El règim de la retribució econòmica dels serveis es detalla a l'apartat 21 del PPTP.

Es tindrà en compte pel Lot 1, pel que fa a les conseqüències de la prestació defectuosa dels serveis, els mecanismes previstos a la referida als apartats 21 i 22 del PPTP.

19. Subcontractació

Els adjudicataris dels lots 1, 2 i 4, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, podran concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP. Donat el cas, els contractistes hauran de comunicar per escrit, una cop adjudicat el contracte, i com a molt tard, quan s'iniciï l'execució del contracte, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que subcontracten, la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud per executar la prestació per referència als elements tècnics i humans de que disposa i la seva experiència, i acreditant que no es troba en situació de prohibició de contractar.

Respecte del lot 3, i d'acord amb allò que preveu l'article 215.2 d) en relació amb l'article 65.1 de la LCSP, es permet la subcontractació sempre que l'empresa subcontractista sigui una Empresa d'Inserció d'acord amb els requisits que preveu la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció i la Disposició addicional quarta de la LCSP. Aquesta constitueix una obligació essencial del contractista i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

20. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un any des de la finalització de cada contracte per a cada lot, excepte el lot 4 que no tindrà termini de garantia.

21. Constitució de garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació per a cada lot.

22. Responsabilitat i assegurança

1. Els contractistes seran responsables de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'elles durant l'execució del contracte.



Espai Públic

2. El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim, el qual s'indica en el punt 11.a. de la present memòria, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

23. Revisió de preus

No es contempla una revisió de preus dels contractes dels Lots 2, 3 i 4 en tant que no acomplexen els preceptes de l'article 9 del RD 55/2017.

Pel cas del contracte del Lot 1, donat que disposa d'un període de recuperació de la inversió superior a cinc anys, es preveu la revisió de preus la qual només serà procedent, d'acord a l'article 9 del RD 55/2017, quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la data d'inici de prestació dels serveis.

La fórmula de revisió aplicable a aquesta licitació ha estat informada pel Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, d'acord a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març de desindexació de l'economia espanyola, en tràmit de resposta a l'informe 9/2025, de 22 d'abril de 2025, emès pel citat òrgan en qualitat de favorable amb observacions.

Aquesta revisió es farà anualment a la data en que es compleixi cada anualitat segons l'establert en els apartats anteriors.

La revisió del preu es realitzarà d'acord amb els següents condicionants:

- La primera revisió de preus es farà sobre els preus desglossats que hagi indicat el contractista en la seva proposició. Les revisions de preus successives giraran sobre l'import de cada element del cost resultant de la darrera revisió aprovada per l'Ajuntament.
- El càlcul de la revisió de preus es realitzarà a any vençut aplicant els valors dels índexs als períodes mensuals corresponents i el seu darrer valor es prendrà com a referència pels pagaments del següent any.
- La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió.
- La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a que el contractista estigui complint els requeriments de qualitat i obligacions essencials estipulades en a normativa d'aplicació, aquest PCAP, el PCT i allò ofert en la seva proposició.
- Només podran incloure's en els règims de revisió les variacions dels costos que no estiguin sotmesos al control del contractista, entenent com a tals



Espai Públic

quan s'hagués pogut eludir a través de pràctiques tals com el canvi de subministrador.

- Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.
- No es revisaran en cap cas els costos associats a l'amortització de les inversions i els costos de finançament, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- L'increment repercutible del costos de mà d'obra no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic, d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.
- Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 7.2 del Reial Decret 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que els cost representi almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- D'acord amb l'anterior, la revisió de preus del contracte inclou els índexs amb la major desagregació possible d'entre els disponibles al públic, i els que millor reflecteixin l'evolució del component de cost susceptible de revisió en qüestió.
- En qualsevol cas, i amb independència de la variació que puguin patir els costos del contracte com a resultat de l'aplicació dels diferents índex de revisió de preus previstos en aquest contracte, d'acord amb el que disposa l'article 7.8.c) del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, s'estableixen mecanismes que incentivin el comportament eficient i la bona gestió empresarial, establint un límit màxim a la revisió de preus anual d'un 4 per cent, no podent incrementar-se els preus unitaris d'una anualitat a una altra en un import superior a aquest percentatge.

Aquest límit de la revisió màxima interanual del contracte, que es fixa en el 4 per cent, no pressuposa l'acumulació d'imports com a deute pendent com a resultat de variacions superiors del contracte per l'aplicació dels índexs de revisió de preus previstos, sinó que les quantitats que superin la limitació màxima del contracte no seran objecte d'aplicació en posteriors procediments de revisió ni com a deute pendent a la fi del contracte.

Fórmula aplicable:



Espai Públic

D'acord amb l'anterior, es formula la proposta de revisió de preus del contracte, que justifica els índexs escollits amb la major desagregació possible entre els disponibles al públic, i que millor reflecteix l'evolució dels components de cost susceptibles de revisió en qüestió, tenint en compte les següents consideracions:

- No es proposa introduir en la fórmula de revisió de preus una modulació en funció de l'eficiència, tal i com recomana l'article 7.8 del RD 55/2017, en tant que d'acord a l'apartat 21.2 del PPTP, la retribució dels serveis es proposa d'acord a certificació prèvia subjecte control d'execució i de qualitat.

D'acord amb l'anterior, els costos susceptibles de revisió d'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis prevista en el contracte, són els següents:

- Cost del personal fixat en un 56,87% del preu del contracte.
- Cost de combustibles fixat en un 7,59% del preu del contracte.
- Cost de manteniment i reparacions de maquinària i equips fixat en un 6,21% del preu del contracte.

Aquests imports es fixen en aquest percentatge segons l'estructura de costos prevista en el contracte.

La resta de despeses del contracte que representen el 29,32% del contracte no seran objecte de revisió de preus.

Els costos a incorporar a la fórmula de revisió de preus compleixen amb les dues regles que s'estableixen per a admetre la inclusió de costos en els règims de revisió:

- a) En primer lloc, la regla de la relació directa. Només s'han tingut en compte els costos directament associats a l'activitat.
- b) En segon lloc, la regla de la indispensabilitat. Només s'han tingut en compte els costos indispensables per a la realització de l'activitat.

Per a l'aplicació de la revisió de preus a tots els preus unitaris revisables del contracte, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_t = P_0 \times K_t$$

$$K_t = A \times (1 + I_{pt}) + B \times I_{gt} + C \times (RIME_t / RIME_{t0}) + D$$

essent:

- P_0 = Preu a revisar, import factura previ IVA (calculat sempre a preus unitaris a origen)

- P_t = Nou preu a calcular pel període "t"



Espai Públic

- K_t = Factor de revisió de preus pel període "t"
- A = Component de personal
- B = Component de consum vehicles
- C = Component de manteniment i reparacions de maquinària i equips
- D = Component no revisable (amortitzacions, despeses d'instal·lacions, impostos i assegurances, despeses generals, benefici industrial, entre d'altres).
- I_{pt} = La variació acumulada experimentada per la retribució del personal d'acord a l'establert al conveni col·lectiu aplicable respecte a l'any d'inici del contracte. S'estableix però un factor de limitació d'aquest augment, el qual no podrà superar l'increment establert per la mateixa anualitat dels salaris del personal vinculada al servei del sector públic, conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat (Art. 5 del RD 55/2017).
- I_{gt} = Índex de variació anual del preu dels combustibles líquids (grupo 0453 Combustibles líquidos) publicat per l'INE "Banco de Series", en el mes en què es realitza la revisió de preus, respecte del mes de la data d'inici del servei.

Font de publicació: <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=23714&L=01>

- $RIME_t$ = Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i Equips, corresponent a la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials. S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'Institut Nacional d'Estadística on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions de maquinària i equips.
- $RIME_{t0}$ = Índex a origen de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i Equips, corresponent a la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials.

Font de publicació: <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=61523>

En resum, per al present contracte el valor d'A, B, C i D és el que s'indica a la taula següent d'acord a l'estructura de costos realitzada.

		Desglossament de partides
Coeficients de revisió de preus	A	56,87%
	B	7,59%
	C	6,21%



Espai Públic

	D	29,32%
--	----------	--------

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals.

La revisió de preus es tramitarà a petició de l'empresa contractista, la qual haurà de presentar un estudi de costos acompanyat del balanç dels 12 mesos anteriors, una memòria explicativa de la revisió proposada i la documentació acreditativa de les variacions de cada cost revisat. En cas que procedís una revisió a la baixa, aquesta també podrà realitzar-se d'ofici per part de l'Ajuntament.

24. Seguiment del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el Cap de servei de Serveis urbans i manteniment, o la persona en qui delegui.

25. Aplicació pressupostària i distribució de la despesa

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent que s'indica en el quadre adjunt per a cada lot, i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4
PART. PRESSUPOSTARIA	5.316.212.270.001	5.316.212.270.001	5.316.212.270.001	5.316.212.270.001
2026	12.441.787,68 €	908.557,38 €	372.944,25 €	146.427,30 €
2027	12.008.367,27 €	908.557,38 €	372.944,25 €	24.404,55 €
2028	12.008.367,27 €	908.557,38 €	372.944,25 €	- €
2029	12.008.367,27 €	908.557,38 €	372.944,25 €	- €
2030	12.008.367,27 €	- €	- €	- €
2031	12.008.367,27 €	- €	- €	- €
2032	12.008.367,27 €	- €	- €	- €
2033	10.311.006,36 €	- €	- €	- €

26. Mesa de contractació

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Cerdan, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

Organització i Govern Obert.

Vocals:

- 1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General
Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.
- 2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General.
Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.
Suplent Zona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció
- 3) Titular: Santi Alcaraz Fernández, Cap de Servei del Serveis Urbans i Manteniment.
Suplent: Jordi Recasens Pla, Tècnic Mig Responsable Neteja i recollida.
- 4) Titular: Sergi Salvany Felip, Tècnic superior Serveis Urbans i Manteniment.
Suplent: Maria Tutusaus Elias, Tècnica especialista Serveis Urbans i Manteniment.

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marques, Assessora Jurídica adscrita al Servei de Contractació.
Suplent: Emma Núñez Viñas , TAG adscrit al Servei de Contractació.

27. Règim de penalitats

27.1. Lot 1

Independentment de les repercussions econòmiques que es derivin del model de certificació de l'apartat 21. Retribució econòmica dels serveis del PPTP pel lot 1, l'Ajuntament podrà aplicar el règim de penalitats d'aquesta clàusula, vinculat a incompliments i deficiències en la prestació dels serveis objecte d'aquest PPTP.

El règim de penalitats es divideix en el tipus d'incompliments i defectes de prestació següents:

- Incompliments en la posta en marxa dels serveis.
- Incompliments en la implantació de la tecnologia associada als serveis.
- Incompliments en la gestió del servei.
- Incompliments en la documentació a presentar.
- Incompliments reiterats.
- Incompliments generals.

El règim de penalitats es començarà a aplicar progressivament en funció de la implementació de cadascun dels serveis, dels mitjans materials, dels sistemes de gestió i informació, entre d'altres, i serà plenament aplicable a partir de la data màxima



Espai Públic

de finalització de la fase I de desplegament dels serveis, és a dir, dotze (12) mesos a comptar des de la data de formalització del contracte, a excepció de les penalitats relatives a la posta en marxa dels serveis que s'aplicaran des de la data d'inici dels serveis; dos (2) mesos a comptar des de la data de formalització del contracte.

Les penalitats s'apliquen sobre el preu del contracte (IVA exclòs)

27.1.1. Penalitats en la posada en marxa dels serveis

27.1.1.1. Penalitats en el termini de les obres

Retard en l'entrega de les obres dels contenidors soterrats:

- L'incompliment del termini d'entrega de l'obra d'eliminació dels contenidors soterrats serà d'una penalitat diària de 200 € per àrea, fins a l'execució definitiva.
- Retard en l'entrega de les obres de millora de la deixalleria fixa:
 - L'incompliment del termini d'entrega de l'obra total de la millora de la instal·lació d'acord a la proposta realitzada serà d'una penalitat diària de 500 €, fins a l'execució definitiva.

27.1.1.2. Penalitats en el lliurament de mitjans materials

- Per l'incompliment dels terminis d'entrega de mitjans materials del cronograma presentat en la memòria tècnica de les licitadores, sense causa justificada, la penalització serà l'1,5 de la quota d'amortització mensual de l'equip corresponent no entregat segons els preus unitaris oferts, amb el límit anual previst a la LCSP, i fins a la data de l'entrega del material.
- Per canvi d'equips respecte els proposats a l'oferta tècnica de l'oferta.
- En cas que, per motius extraordinaris, l'adjudicatària no pugui subministrar algun dels equips previstos a l'oferta, caldrà justificar-ho i acreditar-ho degudament als STM i ser aprovat i acceptat per l'òrgan de contractació. En qualsevol cas, l'adjudicatària haurà de garantir un equip substituït equivalent per realitzar les funcions previstes, que haurà de ser aprovat pels STM.
 - En cas que en el moment de la recepció dels equips, aquests no compleixin les especificacions, es demanarà que es modifiquin els equips en consonància amb aquestes. En cas que no sigui possible aquesta modificació, s'aplicarà una penalització equivalent a 1,5 vegades la pèrdua de valor estimada, segons els criteris dels STM, i d'acord amb un expert/a en maquinària independent.
 - En cas que no s'acreditin els motius extraordinaris i no es compleixin els terminis d'entrega de la maquinària prevista en el cronograma de l'oferta tècnica per la fase d'implementació serà considerat infracció molt greu que serà penalitzada amb l'import equivalent al cost total de la inversió de la màquina no subministrada.
 - En cas que aquest incompliment excedeixi el 20% de la maquinària a subministrar podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici



Espai Públic

de la indemnització en danys i perjudicis que aquest incompliment pugui suposar pel servei.

- Per incompliment vinculat als elements de contenització:
 - En cas que, per motius extraordinaris, l'adjudicatària no pugui subministrar algun dels elements de contenització previstos a l'oferta, caldrà justificar-ho i acreditar-ho degudament als STM i ser aprovat i acceptat per l'òrgan de contractació. S'entendrà com a motiu extraordinari causes de mercat alienes al pròpia adjudicatària. En qualsevol cas, l'adjudicatària haurà de garantir un element substituït equivalent per realitzar les funcions previstes, que haurà de ser aprovat pels STM.
 - En cas que en el moment de la recepció dels elements de contenització de nova adquisició, aquests no compleixin les especificacions indicades en aquest PPTP, es demanarà que es modifiquin en consonància. En cas que no sigui possible aquesta modificació, s'aplicarà una penalització equivalent a 1,5 vegades l'import anual del contenidor.
 - En cas que no s'acreditin els motius extraordinaris i no es compleixin els terminis d'entrega dels elements previstos en aquest PPTP es considerarà infracció molt greu que serà penalitzada amb l'import equivalent al cost total del tipus de contenidor no subministrat.
 - En cas que aquest incompliment excedeixi el 20% dels contenidors a subministrar serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de la indemnització en danys i perjudicis que aquest incompliment pugui suposar pel servei.
- L'incompliment en el model dels elements de contenització proposats en la proposta adjudicada podrà ser motiu de resolució contractual.
- Incompliment per retard en l'entrega dels elements de contenització, sense causa justificada atribuïble a l'adjudicatària. Descompte de 100 € per cada setmana de retard de l'element.

27.1.1.3. Penalitats en la posada en marxa dels sistemes d'informació

- Sistema de fitxatge de personal en instal·lacions fixes i/o en telèfons intel·ligents: l'incompliment del termini de posada en marxa especificat al present PPTP podrà ser motiu d'aplicació d'un descompte de fins a 3.000 €/mes, per cada mes d'incompliment.
- Funcionament incorrecte dels dispositius de control d'accés en contenidors proposats per l'adjudicatària un mes després de la primera implementació d'aquest servei. S'aplicarà una penalitat de fins a un màxim del 1,5% del cost del contracte per cada mes d'incompliment, fins al funcionament correcte dels dispositius (penalitat subjecte a la implantació d'aquest servei segons modificació contractual d'acord amb PCAP).
- Incompliment del termini d'implantació i posada en marxa de cada sistema d'informació, inclosos el període de càrrega de dades, de l'apartat 8 d'aquest PPTP (registre d'interaccions entre operaris/es i elements del servei, PGES, sistemes embarcats, sistema de gestió d'incidències, altres). Descompte de



Espai Públic

1.000 € per cada setmana de retard.

27.1.1.4. Penalitats en la posada en marxa dels serveis

- Pla de Formació i Pla de manteniment dels mitjans materials. Es descomptaran, per cada mes de retard sobre el termini ofert d'entrega, 1.200 €/mes fins al lliurament a l'Ajuntament del Pla de formació i Pla de manteniment.

27.1.2. Penalitats en els sistemes tecnològics dels serveis

Un cop finalitzat el termini de la fase I de desplegament dels serveis segons cronograma d'implantació ofertat o en tot cas del termini màxim establert, es tindran en compte les següents penalitats:

27.1.2.1. Penalitats del sistema d'informació i explotació

- Sistema de geoposicionament a tots els vehicles i serveis. La no implementació o manca d'operativitat d'1 element durant més de 1 setmana podrà ser motiu d'un descompte de fins a 1.000 €/mes (GPS). S'entén per manca d'operativitat la no visualització del seguiment de l'itinerari d'aquest vehicle al sistema d'informació i explotació i al sistema d'execució i qualitat, indistintament del motiu.
- Registre d'interaccions i sistema de gestió d'incidències. Manca d'operativitat d'1 element durant més de 1 setmana podrà ser motiu d'un descompte de fins a 100 €/mes.
- Tags identificatius i/o equivalent dels elements amb identificació individual (contenidors en via pública, tags recollida porta a porta comercial, etc.). La no implementació o manca d'operativitat d'1 element durant més de 1 setmana podrà ser motiu d'un descompte de fins a 300€/mes i tag o equivalent.
- Lectors de tags identificatius embarcats i/o de mà. La no implementació o manca d'operativitat d'1 element durant més d'1 setmana podrà ser motiu d'un descompte de fins a 1.000 €/mes i lector.
- Buidat/neteja de contenidors. No reportar al sistema d'informació i explotació els contenidors buidats i/o netejats durant mes d'1 setmana, serà motiu de descompte de fins a 100 €/setmana i vehicle.
- Altres incompliments de l'apartat 9 d'aquest PPTP. Descompte de 500 €/mes per incompliment detectat atribuïble a l'adjudicatària.

27.1.2.2. Penalitats del sistema de control d'accés als contenidors

- Incompliments en el sistema de control d'accés als contenidors:
 - La no implementació d'1 dispositiu de sistema de control d'accés en contenidor instal·lat a la via pública suposarà un descompte de 100€/setmana per dispositiu i contenidor, fins a la data de la instal·lació del dispositiu.



Espai Públic

- La manca d'operativitat d'1 dispositiu i/o de qualsevol mecanisme d'obertura (via mòbil, App, targetes o altres) durant més de 48 hores a la via pública, des de la notificació i/o detecció de l'avaria serà motiu d'un descompte equivalent a 100 €/mes per dispositiu, fins a la data del correcte funcionament.
 - El percentatge d'errors en els tancaments no podrà superar, en cap cas, el 5%. Per cada 5% adicional, suposarà un descompte de 100 €/mes per dispositiu i contenidor.
- Incompliments en el sistema de gestió del sistema de control d'accés als contenidors:
 - La transmissió incorrecte de dades o manca de les mateixes pels compliment dels requeriments i informació descrits en aquest PPTP (camps, funcionalitats, informes predeterminats, tractament de dades massives, informació, etc.). Aquest incompliment podrà ser motiu de descompte de fins a 5.000 €/mes.

27.1.3. Penalitats en la gestió del servei

- Destinar parcial o totalment la partida corresponent a campanyes de sensibilització a despeses no autoritzades pel/la responsable municipal del contracte en la forma indicada en aquest PPTP. Penalitat corresponent al doble de l'import total anual d'aquesta partida.
- No substitució dels vehicles i/o equips avariats en el temps indicats en aquest PPTP:
 - En cas que ho hagi notificat als STM i no hagi substituït el vehicle en el temps límit indicat la penalitat serà de 100 €/per vehicle no substituït i itinerari.
 - En cas que no ho hagi notificat als STM i no hagi substituït el vehicle en el temps límit indicat la penalitat serà de 500 €/per vehicle no substituït i itinerari.
- No lliurar els residus a la planta de gestió corresponent i/o barrejar el contingut de contenidors de diferents fraccions, es descomptarà fins a un màxim de 100.000 € per cada deposició incorrecta, la qual es graduarà segons la repercussió econòmica i ambiental d'aquest incompliment.
- Falsejar les dades del contracte, dels residus recollits i de dades que puguin fer referència a la certificació del servei, al personal adscrit al contracte, es descomptarà fins a un màxim de 100.000 € per cada incompliment detectat, la qual es graduarà segons la repercussió en la gestió del servei d'aquest incompliment.
- Incompliment dels nivells acústics establerts per la normativa vigent i/o dels nivells indicats en la seva oferta. S'aplicarà una penalitat d'un màxim de 1.000 € al mes per cada vehicle que incompleixi el nivell acústic, i fins a la data de la resolució i arranament, la qual es graduarà segons la gravetat i conseqüència en la prestació del servei que informin els STM.



Espai Públic

27.1.4. Penalitats en la documentació a presentar

- Incompliment en la presentació del Pla de Millora continua del servei. Per cada mes de retard respecte a la data límit indicada, es descomptaran 500 €/mes.
- Incompliment dels requisits de la normativa de transparència, descompte de 100 €/mes.
- Incompliment del Pla de formació del personal proposat, ja sigui referent a contingut com a temps i calendari. Es descomptaran fins a un màxim de 2.000 € per cada incompliment detectat.
- Incompliment del Pla de manteniment i conservació de totes les instal·lacions adscrites al servei i/o deficiències i mancances de manteniment i conservació. S'aplicarà una penalitat d'un màxim de 5.000 € al mes, i fins a la data de la resolució i arranament, la qual es graduarà segons la gravetat i conseqüència en la prestació del servei que informin els STM.
- Incompliment de la presentació de la informació anual sobre gestió de residus de conformitat amb l'article 65 de la LRSC en el format i contingut determinats. Es descomptaran 500 € al mes per cada mes de retard.

27.1.5. Agreujant per incompliments reiterats

27.1.5.1. Agreujants per incompliments reiterats generals

Els incompliments reiterats per un mateix concepte de forma successiva seran causa agreujant que implicarà l'aplicació de les penalitats en el seu grau màxim.

En cas de penalitats amb import fix previstes en les clàusules anteriors, l'incompliment reiterat o la no resolució satisfactòria comportaran una penalitat pel doble de l'import previst en les unitats de temps previstes per cada penalitat, del triple de l'import previst en les unitats de temps previstes, el quàdruple al quart, i així de forma successiva, sens perjudici de la potestat municipal d'incoar la resolució contractual i de la indemnització pels danys i perjudicis que l'esmentat incompliment pugui causar al servei.

27.1.5.2. Agreujants per incompliments reiterats específics

De forma addicional al control de qualitat de les taules de l'**Annex 14** del PPTP i de la clàusula anterior d'agreujants per incompliments reiterats generals, hi ha una sèrie d'incompliments i mancances en la prestació del servei a les quals per la seva importància estratègica en el servei se'ls aplicarà una penalitat específica per reiteració, sempre que la reiteració sigui per causa atribuïble als adjudicataris i els STM ho justifiquin tècnicament.

Les penalitats amb agreujant per incompliment reiterat específic seran les següents:

- Desbordament periòdic de qualsevol contenidor i/o contenidors d'una mateixa àrea d'aportació, descompte de 100 € /per setmana i desbordaments per àrea de contenidors.
- S'entendrà per periòdic el desbordament de 3 cops durant una setmana (7



Espai Públic

dies). S'entendrà per desbordament, quan el contenidor estigui ple, completament saturat, i hi hagi un volum de residus igual o superior a 200 litres en l'entorn immediat.

- Presència del mateix residu o residus sota els contenidors de recollida durant més d'1 setmana (7 dies). Descompte de 100 €/setmana per àrea de contenidors amb residus sota en el període indicat.
- Incompliment de la freqüència de neteja viària en un període de 15 dies superiors a la freqüència oferta, descompte de 1.000 € per cada freqüència incomplerta i servei.
- Incompliment de la freqüència del manteniment preventiu de contenidors i mitjans materials adscrits al servei i equivalents indicat en un període de 15 dies superiors a la freqüència oferta, descompte de 100 € per cada freqüència incomplerta i servei.
- No disposar en tot moment del personal establert a l'apartat corresponent d'aquest PPTP.

Es descomptarà el doble del preu de personal d'aquest servei després de 2 dies de no substitució i el triple del cost d'aquest servei a partir del tercer dia (de forma addicional als resultats del control de qualitat), i així successivament.

- No substitució dels vehicles avariats en el temps indicats en aquest PPTP de forma reiterada sense notificació als STM:
 - En cas que no ho hagi notificat als STM i no hagi substituït el vehicle en el temps límit indicat la penalitat serà de 500 €/per vehicle no substituït i itinerari.

27.1.5.3. Aspectes generals

Suposarà una infracció molt greu que es penalitzarà amb un import de fins a un màxim del 8% del cost mensual del contracte, per cada mes d'incompliment i es ponderarà en funció de la gravetat i afectació al servei i als interessos municipals, sens perjudici de la potestat de resoldre el contracte per considerar-se obligacions essencials del contracte, els següents:

- L'incompliment de qualsevol de les obligacions que la norma imposa a les adjudicatàries en la seva condició d'empleador (impagament de salaris, incompliment de les obligacions de la seguretat social, incompliment de la normativa de prevenció i salut laboral, etc.) envers els treballadors.
- L'incompliment de les obligacions legals en matèria ambiental i, particularment, en matèria de gestió de residus i economia circular.
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte no contemplada en les anteriors, com ara incompliment dels criteris d'adjudicació, de les condicions especials d'execució, compromís d'adscripció de mitjans, incompliment de qualsevol dels requisits del PPTP (inclosos els Annexes), entre d'altres.

Quan l'adjudicatària hagi incomplert de forma reiterada les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà optar ateses les circumstàncies del cas, per la seva



Espai Públic

resolució. Especialment podrà ser causa de resolució quan l'import de les penalitats aplicades en un mateix any superi el 30% del cost del contracte.

Pel que fa a l'obligatorietat de subrogació caldrà estar al que la normativa laboral d'aplicació estableixi al respecte i al que s'hagi previst als convenis col·lectius, aquestes dades s'indiquen a títol informatiu havent estat facilitades per les actuals adjudicatàries del servei sense que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es responsabilitzi de la seva exactitud o veracitat de les mateixes, tot això sens perjudici dels efectes jurídics originats en l'empresa subministradora de les mateixes, al dit efecte s'adjunta com a annex del PCAP en compliment del previst en l'article 130 LCSP la relació de personal adscrit actualment a l'execució del contracte que ha estat facilitada pels adjudicataris i per a cada Lot.

En compliment del previst a l'article 130.4 de la LCSP es procedirà a la imposició de penalitats al contractista per al cas d'incompliment de la obligació de facilitar la informació respecte del personal adscrit al contracte.

Així mateix es considerarà infracció greu i donarà lloc a l'establiment d'una penalitat en el seu grau màxim la falsedat en relació a les dades facilitades amb la finalitat de suposar limitacions a la concurrència. L'import de la penalitat en aquest cas serà de fins a un 10% del preu del contracte, sens perjudici de la indemnització per danys que el citat incompliment pugui comportar.

27.2. Lot 2, 3 i 4

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen en aquest apartat.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

27.2.1. Infraccions lleus

Són infraccions lleus aquelles que, no afectant desfavorablement a la qualitat, quantitat i temps de la prestació dels serveis, no comporten un perill per les persones o les coses, no redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions i els béns ni causin molèsties als **usuaris** i, més concretament:

27.2.1.1. Per al lot 2:

- a) La manca puntual del personal o bé la seva incompetència.
- b) No acudir a una entrevista sol·licitada per la inspecció de l'Ajuntament.
- c) La manca d'uniforme reglamentari del personal, presentar un estat indecorós o portar els béns adscrits als serveis distintius aliens al disseny establert per l'Ajuntament.



Espai Públic

- d) La manca puntual de respecte al públic, als inspectors de l'Ajuntament o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o els seu empleats.
- e) Causar danys lleus a la via pública o a les seves instal·lacions o elements de manera accidental.
- f) L'endarreriment del termini d'execució de la planificació aprovada per causes imputables a l'adjudicatari.
- g) La manca de cura en l'estat o manteniment dels vehicles, maquinària, eines i utensilis atès el seu valor.
- h) L'incompliment de qualsevol altra obligació o prohibició establertes en els Plecs que no tinguí atribuïda una altra qualificació.

27.2.1.2. Per al lot 3:

- a) La manca puntual del personal o bé la seva incompetència.
- b) No acudir a una entrevista sol·licitada per la inspecció de l'Ajuntament.
- c) La manca d'uniforme reglamentari del personal, presentar un estat indecorós o portar els béns adscrits als serveis distintius aliens al disseny establert per l'Ajuntament.
- d) La manca puntual de respecte al públic, als inspectors de l'Ajuntament o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o els seu empleats.
- e) Causar danys lleus a la via pública o a les seves instal·lacions o elements de manera accidental.
- f) L'endarreriment del termini d'execució de la planificació aprovada per causes imputables a l'adjudicatari.
- g) La manca de cura en l'estat o manteniment dels vehicles, maquinària, eines i utensilis atès el seu valor.
- h) Deixar sense recollir els mobles i voluminosos d'un habitatge que ho ha sol·licitat en l'horari concertat per causes no imputables a l'usuari, i recollir-ho en la següent jornada immediata de treball.
- i) Deixar sense recollir la poda d'un habitatge que ho ha sol·licitat en l'horari concertat per causes no imputables a l'usuari, i recollir-ho en la següent jornada immediata de treball.
- j) L'incompliment de qualsevol altra obligació o prohibició establertes en els Plecs que no tinguí atribuïda una altra qualificació.

27.2.1.3. Per al lot 4:

- a) La manca puntual del personal o bé la seva incompetència.
- b) No acudir a una entrevista sol·licitada per la inspecció de l'Ajuntament.
- c) La manca puntual de respecte al públic, als inspectors de l'Ajuntament o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o els seu empleats.
- d) Causar danys lleus a la via pública o a les seves instal·lacions o elements de manera accidental.
- e) L'endarreriment del termini d'execució de la planificació aprovada per causes imputables a l'adjudicatari.
- f) L'incompliment de qualsevol altra obligació o prohibició establertes en els Plecs que no tinguí atribuïda una altra qualificació.



Espai Públic

27.2.2. Infraccions greus

Són infraccions greus aquelles que afecten desfavorablement a la qualitat, quantitat i temps de la prestació dels serveis o causin molèsties als usuaris dels serveis.

En particular es consideraran faltes greus les següents:

27.2.2.1. Per al lot 2:

- a) La reincidència en la comissió de dues o més faltes lleus de la mateixa naturalesa en el període de dos mesos.
- b) La no implementació o manca d'operativitat d'1 element de sistema de geoposicionament dels vehicles durant més de 1 setmana. S'entén per manca d'operativitat la no visualització del seguiment de l'itinerari d'aquest vehicle al sistema d'informació i explotació i al sistema d'execució i qualitat, indistintament del motiu.
- c) La no implementació o manca d'operativitat de qualsevol dels elements tecnològics fixats en l'apartat 10.12 del PPTP durant més de 1 setmana.
- d) Destinar parcial o totalment la partida corresponent a campanyes de sensibilització a despeses no autoritzades pel/la responsable municipal del contracte en la forma indicada en el PPTP.
- e) No substitució dels vehicles i/o equips avariats en el temps indicats en el PPTP
- f) La manca de tramesa dels comunicats de treballs a l'Ajuntament i altres informes d'anàloga naturalesa.
- g) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- h) Tramesa de comunicats incomplets o de dades de servei falsejades.
- i) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis ofertats, aprovades per l'Ajuntament i en acord a allò establert en el PPTP i PCAP.
- j) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- k) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei que hagin donat lloc a una depreciació no justificable.
- l) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel serveis i els usuaris.
- m) L'incompliment greu de qualsevol de les condicions o freqüències establertes en el Plec de clàusules tècniques pels diferents tipus de treballs i/o actuacions.
- n) Interrupció total o parcial dels serveis per temps inferior a 24 hores.
- o) La modificació de l'horari d'atenció als usuaris de la deixalleria fixa i/o mòbil sense autorització municipal.
- p) La desobediència greu a les instruccions i ordres de l'Ajuntament, així com del seu personal.
- q) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis.
- r) La no utilització dels mitjans mòbils considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats.
- s) No passar la ITV dels vehicles.



Espai Públic

- t) La obstrucció a la inspecció de l'Ajuntament.
- u) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- v) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.
- w) L'endarreriment en el lliurament mensual de les dades requerides.

27.2.2.2. Per al lot 3:

- a) La reincidència en la comissió de dues o més faltes lleus de la mateixa naturalesa en el període de dos mesos.
- b) La no implementació o manca d'operativitat d'1 element de sistema de geoposicionament dels vehicles durant més de 1 setmana. S'entén per manca d'operativitat la no visualització del seguiment de l'itinerari d'aquest vehicle al sistema d'informació i explotació i al sistema d'execució i qualitat, indistintament del motiu.
- c) La no implementació o manca d'operativitat de qualsevol dels elements tecnològics fixats en l'apartat 11.10 del PPTP durant més de 1 setmana.
- d) Destinar parcial o totalment la partida corresponent a campanyes de sensibilització a despeses no autoritzades pel/la responsable municipal del contracte en la forma indicada en el PPTP.
- e) No substitució dels vehicles i/o equips avariats en el temps indicats en el PPTP.
- f) La manca de tramesa dels comunicats de treballs a l'Ajuntament i altres informes d'anàloga naturalesa.
- g) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- h) Tramesa de comunicats incomplets o de dades de servei falsejades.
- i) Deixar sense recollir els mobles i voluminosos d'un habitatge que ho ha sol·licitat en l'horari concertat per causes no imputables a l'usuari, i no recollir-ho en la següent jornada immediata de treball.
- j) Deixar sense recollir la poda d'un habitatge que ho ha sol·licitat en l'horari concertat per causes no imputables a l'usuari, i no recollir-ho en la següent jornada immediata de treball.
- k) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis ofertats, aprovades per l'Ajuntament i en acord a allò establert en el PPTP i PCAP.
- l) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- m) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei que hagin donat lloc a una depreciació no justificable.
- n) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel serveis i els usuaris.
- o) L'incompliment greu de qualsevol de les condicions o freqüències establertes en el Plec de clàusules tècniques pels diferents tipus de treballs i/o actuacions.
- p) Interrupció total o parcial dels serveis per temps inferior a 24 hores.
- q) La desobediència greu a les instruccions i ordres de l'Ajuntament, així com del seu personal.
- r) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis.



Espai Públic

- s) La no utilització dels mitjans mòbils considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats.
- t) No passar la ITV dels vehicles.
- u) La obstrucció a la inspecció de l'Ajuntament.
- v) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- w) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.
- x) L'endarreriment en el lliurament mensual de les dades requerides.

27.2.2.3. Per al lot 4:

- a) La reincidència en la comissió de dues o més faltes lleus de la mateixa naturalesa en el període de dos mesos.
- b) La manca de tramesa dels comunicats de treballs a l'Ajuntament i altres informes d'anàloga naturalesa.
- c) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- d) Tramesa de comunicats incomplets o de dades de servei falsejades.
- e) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis ofertats, aprovades per l'Ajuntament i en acord a allò establert en el PPTP i PCAP
- f) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- g) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel serveis i els usuaris.
- h) La desobediència greu a les instruccions i ordres de l'Ajuntament, així com del seu personal.
- i) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis.
- j) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- k) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.

27.2.3. Infraccions molt greus

Es consideraran infraccions molt greus les següents:

27.2.3.1. Per al lot 2:

- a) La comissió de dues faltes greus en el període de sis mesos i/o la no resolució de la falta greu per un període superior al triple del de referència, pel cas concret de les infraccions que en regeixen per una temporalitat fixada.
- b) La manipulació o omissió del sistema de posicionament geogràfic per distorsionar o fer desaparèixer les dades de posicionament dels diferents mitjans.
- c) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- d) La interrupció total o parcial dels serveis públics, de forma continuada i regular, exceptuant els casos de força major, per més de 24 hores.
- e) No admetre els usuaris a l'ús del servei de la deixalleria fixa i/o mòbil, quan aquests reuneixin les condicions i requisits necessaris per a ser admesos.



Espai Públic

- f) La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu pel servei o de perill greu pels ciutadans.
- g) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- h) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- i) La incorrecta gestió dels residus.
- j) L'abandonament de l'explotació dels serveis per un termini superior a 2 dies naturals.
- k) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.
- l) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- m) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- n) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- o) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- p) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- q) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.
- r) La gestió inadequada de l'emmagatzematge, transport o posterior gestió dels residus especials de la deixalleria, a càrrec de l'adjudicatari, que posi en risc la salut de les persones o pugui causar afectacions importants al medi ambient.
- s) La gestió fraudulenta de les dades de participació dels usuaris en la recollida amb manca de rigor tècnic, falta de traçabilitat o manipulació de resultats.
- t) La no disposició dels mitjans materials adscrits al contracte en el període que s'estableix al PPTP.

27.2.3.2. Per al lot 3:

- a) La comissió de dues faltes greus en el període de sis mesos i/o la no resolució de la falta greu per un període superior al triple del de referència, pel cas concret de les infraccions que en regeixen per una temporalitat fixada.
- b) La manipulació o omissió del sistema de posicionament geogràfic per distorsionar o fer desaparèixer les dades de posicionament dels diferents mitjans.
- c) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- d) La interrupció total o parcial dels serveis públics, de forma continuada i regular, exceptuant els casos de força major, per més de 24 hores.



Espai Públic

- e) La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu pel servei o de perill greu pels ciutadans.
- f) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- g) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- h) La incorrecta gestió dels residus.
- i) L'abandonament de l'explotació dels serveis per un termini superior a 2 dies naturals.
- j) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.
- k) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- l) Incórrer per segona vegada en causa de segrest.
- m) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- n) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- o) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- p) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- q) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.
- r) La gestió inadequada de l'emmagatzematge, transport o posterior gestió dels residus, a càrrec de l'adjudicatari, que posi en risc la salut de les persones o pugui causar afectacions importants al medi ambient.
- s) La gestió fraudulenta de les dades de participació dels usuaris en la recollida amb manca de rigor tècnic, falta de traçabilitat o manipulació de resultats.
- t) La no disposició dels mitjans materials adscrits al contracte en el període que s'estableix a l'apartat 16.

27.2.3.3. Per al lot 4:

- a) La comissió de dues faltes greus durant un període de sis mesos.
- b) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- c) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- d) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- e) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.



Espai Públic

- f) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- g) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- h) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- i) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- j) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- k) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- a) Lleus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 10% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es sancionaran amb penalitzacions de fins a un 15% de l'import d'adjudicació del contracte.

La imposició del règim de penalitats restarà subjecte al límit total del 50 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.

L'import de les penalitats es graduaran d'acord amb el següent:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La manca de voluntat manifesta de resoldre la infracció, justificada per la no aportació de mitjans i/o proposta de solucions.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini de sis mesos, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

27.3. Procediment general per tots

Les empreses adjudicatàries estan obligades a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.



Espai Públic

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

L'Ajuntament actuarà d'ofici, a instància d'un informe del responsable del contracte, o en virtut d'una denúncia o comunicació de particulars, o bé d'una instrucció o ordre d'òrgans superiors.

El contractista serà informat de l'inici de l'expedient sancionador, i disposarà de 10 dies hàbils per al·legar el que estimi oportú per escrit, abans de la imposició de la corresponent sanció.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte estan tipificat com a infraccions lleus, greus i molt greus, i pel cas del Lot 1, determinats per l'objecte, quantia i període.

Així mateix, l'ajuntament podrà imposar penalitats en una quantia equivalent a l'1% del preu del contracte en els supòsits següents:

- Incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI.
- Incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex VII d'aquest plec), i també per la no presentació de la declaració responsable



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Espai Públic

relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.

Si es manté el compliment defectuós del contracte, i de forma motivada l'òrgan de contractació estima que això perjudica l'interès públic, la quantia de les penalitats podrà arribar al 5 % del preu de contracte. Si, una vegada imposada la penalitat i reiterat el requeriment, es manté el compliment defectuós del contracte podran imposar-se noves penalitats fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Tècnic superio

Sergi Salvany Feli