



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE SUPORT PER A LA GESTIÓ ECONÒMICA, FINANCERA, ADMINISTRATIVA I FISCAL DEL CONSORCI DE L'HABITATGE DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de suport per a la gestió econòmica, financera, administrativa i fiscal del Consorci de l'Habitatge de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Conforme al que preveu l'article 5.2 dels Estatuts del Consorci de l'Habitatge de Barcelona (en endavant CHB o Consorci), aquest havia de crear un ens amb personalitat jurídica per a la gestió dels serveis i activitats que, en el moment d'aprovar-se els Estatuts, exercia l'Ajuntament de Barcelona. Mentre no es creï aquest ens, els serveis i activitats el venen duent a terme ens instrumentals de gestió directa de l'Ajuntament de Barcelona. A l'exercici 2024 està previst, tal com s'ha fet els darrers 7 anys, que el Consorci signi un conveni amb l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació (IMHAB d'ara endavant) que especifica que l'IMHAB duu a terme les tasques materials de suport i assessorament econòmic financer, així com el d'assessoria jurídica i de gestió dels sistemes d'informació, al Consorci, atès que aquest ens no té personal propi. Dins de les tasques de comptabilitat financera s'inclouria el control financer. Per tant és l'IMHAB qui procedeix a la contractació dels serveis d'assessoria pel Consorci.

L'IMHAB és una entitat pública empresarial de l'Ajuntament de Barcelona que gestiona l'habitatge a Barcelona.

Atès que l'IMHAB no disposa de mitjans personals suficients per a executar les tasques d'elaboració de pressupostos i comptabilitat del Consorci de l'Habitatge de Barcelona, es fa del tot necessària la contractació d'aquests serveis a una empresa especialitzada.

3. Nomenclatura CPV

79200000-6 - Serveis de comptabilitat, auditoria i fiscals

4. Pressupost del contracte i valor estimat del contracte

El **pressupost base de licitació** (PBL) és de VINT MIL NOU-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB CINQUANTA- QUATRE CÈNTIMS (20.943,54), IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- Pressupost net de licitació: 17.308,71 €
- IVA (21 %): 3.634,83 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'IMHAB.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

COSTOS DIRECTES	Import €
Costos salarials	11.028,87 €
Seguretat Social (33%)	3.639,53 €
Suma costos directes	14.668,40 €

COSTOS INDIRECTES	Import €
Despeses generals de gestió (8 %)	1.173,47 €
Benefici industrial (10 %)	1.466,84 €
Suma costos indirectes	2.640,31 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	17.308,71 €
---	--------------------

Els costos salarials s'han calculat fent servir com a base preus de mercat, aplicant una millora del 30% als preus indicats al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 30 d'octubre de 2023 i la seva actualitzacions per 2024 i 2025, a partir de la relació de personal especificada en el PPT i amb la següent categoria professional:

- 1 persona amb la categoria professional del Grup 1, amb una dedicació del 28% (aproximadament unes 500 hores).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan els imports oferts siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials són més elevats que els previstos al conveni, ja que es precisa especialització i formació prèvia del personal a adscriure. Això fa que el personal tingui unes millors condicions laborals d'empresa que l'aplicació directa del conveni.

El **valor estimat del contracte** (VEC) és de CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS QUINZE EUROS AMB SIS CÈNTIMS (59.715,06 €), desglossat per anualitats i conceptes de la següent manera:



Any	Valor prestació	Pròrroga	Modificació	Total
Primer	17.308,71 €		2.596,31 €	19.905,02 €
Segon		17.308,71 €	2.596,31 €	19.905,02 €
Tercer		17.308,71 €	2.596,31 €	19.905,02 €
TOTAL	17.308,71 €	34.617,42 €	7.788,93 €	59.715,06 €

5. Durada del contracte

El contracte s'iniciarà el dia 15 de juliol, o la data en que es formalitzi si fos posterior, i tindrà una durada màxima d'un any. El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de dos anys addicionals..

El pagament es distribuirà anualment en mensualitats.

6. Justificació de la no divisió en lots

Es justifica la no divisió en lots de l'objecte contractual perquè dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic.

D'altra banda, el pressupost base de licitació ja permet que empreses petites i mitjanes puguin, per si mateixes, licitar i esdevenir adjudicatàries del contracte sense necessitar de dividir en lots el seu objecte.

Per últim, fer lots implicaria també reduir massa l'import de cada contracte resultant, fet que presumiblement restaria interès en l'obtenció del contracte per a les empreses licitadores.

7. Elecció de Procediment

Atès l'import del contracte i el seu valor estimat, la seva durada, les prestacions que constitueix el seu objecte i els criteris que serviran de base per a la seva adjudicació, es considera adient que aquest contracte s'adjudiqui mitjançant procediment obert simplificat abreujat, previst a l'article 159.6 LCSP

8. Requisits de Capacitat i Solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

9. Adscripció de mitjans

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució d'aquest contracte el següent perfil professional:

- Un/a responsable de l'execució del contracte, titulat/da superior en econòmiques, ADE o equivalent i inscrita al Registre Oficial d'Auditors (ROAC) com a exercint amb una antiguitat mínima de 7 anys.

Per a l'acreditació s'haurà de presentar la titulació corresponent i el justificant d'inscripció al Registre Oficial d'Auditors; tanmateix, per a acreditar l'experiència mínima requerida caldrà la presentació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent de l'entitat pública, o del subjecte privat, i a falta d'aquests per al subjecte privat, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin fefaentment la realització de la prestació (informe vida laboral, factures, etc...), llevat de currículums que ens cap cas seran acceptats. En el certificat o declaració haurà de constar el nom i cognoms del tècnic adscrit al contracte.

La persona responsable haurà de posseir coneixements de les eines de comptabilitat financera i pressupostària i control financer i amb coneixement de les eines de comptabilitat financera i pressupostària i control financer DEISTER, que és el programari que utilitza en l'actualitat aquesta entitat. Aquests coneixements s'acreditaran mitjançant declaració responsable de l'empresa proposada com a adjudicatària.

10. Criteris d'adjudicació d'aplicació al contracte

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, la valoració dels quals es farà mitjançant ponderació automàtica, per ordre decreixent d'importància, son els següents:

- Per l'oferta econòmica, 25 punts
- Per l'experiència addicional en serveis de control financer i de subvencions i assessories en consorcis del sector públic, 45 punts
- Per la formació addicional en auditoria pública, 30 punts.

Aquests criteris compleixen amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

a. Per l'oferta econòmica, fins a 25 punts

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Preu màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Les fraccions percentuals s'arrodoniran inferiorment quan siguin inferiors a mig punt i s'arrodoniran superiorment quan siguin iguals o superior a mig punt percentual. Tots els percentatges es calcularan amb dos decimals.

- Per formació específica en auditoria pública del responsable adscrit al contracte, a raó de 20 punts per postgrau i 30 per màster, amb un màxim de 30 punts.

Formació en auditoria pública	Punts
-------------------------------	-------



Postgrau universitari o de col·legi professional	20
Màster universitari	30

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, la formació mitjançant la presentació de la titulació corresponent.

c. Per l'experiència addicional en serveis d'assessorament i control financer de consorcis del sector públic realitzats pel responsable adscrit al contracte (fins a 45 punts).

Es valorarà l'experiència del responsable adscrit al contracte en serveis d'assessoria i control financer en consorcis públics, a raó de 5 punts per cada servei executat, amb durada mínima d'un any.

Per el nombre de serveis / contractes executats d'assessorament i control financer a consorcis del sector públic	
Número de contractes	Puntuació
1 servei / contracte	5 punts
2 serveis / contractes	10 punts
3 serveis / contractes	15 punts
4 serveis / contractes	20 punts
5 serveis / contractes	25 punts
6 serveis / contractes	30 punts
7 serveis / contractes	35 punts
8 serveis / contractes	40 punts
9 serveis / contractes	45 punts

Per a cada servei / contracte declarat caldrà indicar a l'Annex corresponent la institució, per la qual van realitzar les tasques i la durada d'aquestes.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar-ho amb la presentació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent de l'entitat pública, o del subjecte privat, i a falta d'aquests per al subjecte privat, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin fefaentment la realització de la prestació (contractes, factures, etc...), llevat de currículums que ens cap cas seran acceptats. En el certificat o declaració haurà de constar el nom i cognoms del tècnic adscrit al contracte.

11. Justificació dels criteris d'adjudicació objectius

Els criteris d'avaluació objectius que s'han considerat adequats per a l'adjudicació d'aquest contracte són els següents:

- El preu, per determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics.
- La formació específica en auditoria pública. Atès que els comptes anuals que presenta el CHB son auditats per empreses externes, és valora que el responsable adscrit al contracte tingui una formació específica en auditoria pública, per poder assistir als membres del CHB a elaborar la documentació necessària a enviar als auditors externs.
- L'experiència addicional en assessoria i control financer en consorcis públics. La comptabilitat del CHB no es pot equiparar a la comptabilitat que duen a terme altres ens públics. Degut a la seva naturalesa presenta les següents característiques:
 - Es dedica principalment a atorgar subvencions.
 - El seu finançament prové de dues entitats públiques.
 - Està adscrit a la l'entitat majoritària però la gestió es dur a terme a través d'un ens instrumental de l'entitat minoritària. Cal tenir coneixement de les dues entitats i del funcionament dels Consorcis públics, de les seves particularitats jurídiques, comptables i financeres.
 - La comptabilitat s'elabora per duplicat, traspasant els moviments de comptabilitat pública, utilitzant l'eina de comptabilitat DEISTER, a comptabilitat pressupostària, fent ús de l'eina de comptabilitat pressupostària.
 - Ha de complir amb els criteris de la intervenció a la que està adscrit que com ja hem especificat no és l'entitat gestora.

Per assegurar que el responsable adscrit al contracte podrà fer front a les demandes d'assessorament, es valorarà que aquest demostrï un nivell d'experiència previ elevat en assessorament de consorcis públics.

12. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 159.6 LCSP, no es requereix la constitució de garantia definitiva.

13. Condicions especials d'execució per a consideracions de tipus social

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

- a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- b) Conciliació del temps laboral, personal i familiar
- c) Pla d'igualtat (o mesures d'igualtat)
- d) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

14. Modificacions del contracte

S'estableix com a causes de modificació l'increment del percentatge de dedicació al contracte respecte al previst en l'apartat 4 d'aquest informe, motivat per les següents causes:

- Problemes en l'adaptació del programa de comptabilitat financera (DEISTER) a la comptabilitat pressupostària.
- Per dificultats en la incorporació de dades i ajustos a les particularitats del CHB al programa de comptabilitat pressupostària.

L'import de la modificació no podrà superar el 15 % del preu del contracte.



15. Subcontractació

Atès que, per a l'adjudicació d'aquest contracte, s'han valorat especialment l'experiència i la formació de la persona adscrita a la seva execució, es considera necessari que sigui la mateixa persona qui executi la totalitat de les tasques objecte del contracte. Resta, doncs, prohibida la subcontractació.

16. Cessió del Contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, prèvia autorització de l'IMHAB, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

17. Tractament de dades

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

1. Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)
 - a. infraccions: penals, administratives.
 - b. Perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.
2. Altres dades (nivell baix)
 - a. identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
 - b. personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
 - c. socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
 - d. professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
 - e. treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
 - f. comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
 - g. econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
 - h. transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
 - i. infraccions: administratives.

La finalitat del tractament serà l'assistència tècnica mensual al personal que duu a terme, per al Consorci, les tasques materials de suport, assessorament econòmic financer, assessoria jurídica i gestió dels sistemes d'informació. Totes aquestes tasques poden implicar el tractament de dades descrites anteriorment.

18. Responsable del contracte

La Sra. Natalia Frers Teberobsky, Tècnica referent de Serveis Econòmics.

Natalia Frers Teberobsky
Tècnica referent de serveis econòmics

Xavier González Garuz
Director del Servei Econòmic i Financer IMHAB