

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS FULLS EXCEL DE L'ÀREA D'ADMINISTRACIÓ DE L'AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2026-005 I AQU-2026-2)

### OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

#### 1.1. Descripció del servei

L'objecte del present plec és definir i establir les prescripcions tècniques de la contractació del servei de manteniment (incidències i millores) de dos fulls Excel complexos:

- > El full d'Excel de seguiment, execució i previsió del pressupost de l'àmbit de Gestió Econòmica de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- > El full d'Excel de seguiment, execució i previsió de les retribucions de l'àmbit de Recursos Humans de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Per tal de dur a terme aquest servei es preveu que són necessàries unes 50h/any per cada full d'Excel. Consegüentment, **la contractació total de la bossa d'hores es calcula en 200 hores de l'1 de gener de 2026 al 31 de desembre de 2027**. Només es facturaran i pagaran les hores realment realitzades.

#### 1.2. Característiques tècniques dels documents

Ambdós excels tenen una elevada complexitat funcional i tècnica: contenen nombroses fulles interconnectades entre sí i cel·les amb fórmules complexes, algunes amb llargades de fins a 5.800 caràcters. També hi ha operacions que s'executen mitjançant macros desenvolupades en codi VBA (Visual Basic for Applications).

Pel que fa al seguiment i execució de l'Excel de pressupost, s'informa que inclou processos d'importació i càrrega de fitxers procedents de l'aplicació comptable emprada per AQU Catalunya. D'altra banda, quant a l'Excel de retribucions del personal de l'Agència, els processos d'importació i càrrega procedeixen de fitxers externs de la gestoria laboral d'AQU Catalunya.

Aquells professionals o empreses licitadores que ho creguin convenient podran sol·licitar al correu electrònic [contractacio@aqu.cat](mailto:contractacio@aqu.cat) l'accés als documents Excel objecte de la present licitació. Aquest accés es realitzarà de forma presencial a les dependències d'AQU Catalunya i mitjançant un aparell proporcionat per l'Agència. El centre de treball d'AQU Catalunya es troba situat al carrer d'Enric Granados número 33, Barcelona (CP 08007).

#### 1.3. Prestació del servei

La major part del servei es realitzarà de forma remota. Tanmateix, en els casos de millores complexes, noves adaptacions o quan l'Agència ho consideri oportú, l'empresa adjudicatària es desplaçarà a l'Agència per tal d'explicar els canvis i formar a les persones d'AQU Catalunya responsables de cadascun dels excels.

El centre de treball d'AQU Catalunya es troba situat al carrer d'Enric Granados número 33, Barcelona (CP 08007).

Per a la prestació del servei s'estableix que:

- AQU Catalunya proposarà les **millores o adaptacions necessàries i establirà les prioritats d'execució**. L'empresa adjudicatària valorarà les hores de dedicació de cada tasca i proposarà el termini de lliurament tenint en compte les prioritats. Un cop realitzades les millores o adaptacions,

l'empresa adjudicatària les posarà a disposició d'AQU Catalunya a través dels mecanismes que s'estableixin.

- b) L'empresa adjudicatària **garantirà el manteniment** dels dos excels en base a les necessitats de l'Agència. També **proposarà millores** per incrementar la seguretat de les dades, optimitzar la càrrega de dades externes des de fitxers excels prèviament informats per les àrees internes i, finalment, explotar la informació amb informes analítics basats en taules dinàmiques.
- c) Pel que fa a les **incidències del servei**, quan l'Agència determini una urgència, es lliuraran les millores sol·licitades en un **termini màxim de dos dies laborables**.

D'altra banda, davant les **incidències classificades com a crítiques** per part d'AQU Catalunya, el termini de resolució de la incidència o lliurament de la millora ha de ser d'unes 5 hores laborables.

Per tal de fer un seguiment de les hores de servei executades, l'empresa adjudicatària ha de disposar d'un **sistema de registre i seguiment de les millores, actuacions i incidències realitzades** on s'indica la prioritització del consum d'hores establerta per AQU Catalunya, la previsió d'hores de dedicació, data d'autorització per AQU Catalunya i les hores realment realitzades una vegada acabada la tasca. També hi haurà un panell on veure fàcilment les hores totals consumides i pendents d'executar de la bossa d'hores en vigor.

La primera setmana de cada mes, l'empresa o professional adjudicatari enviarà un correu electrònic a la persona interlocutora d'AQU Catalunya informant sobre l'evolució de la bossa d'hores del mes anterior, incloent detall de les accions realitzades.

Les hores de servei seran validades per la persona responsable del contracte d'AQU Catalunya i qualsevol disconformitat serà tractada amb el professional adjudicatari o representant de l'empresa contractista.

**AQU Catalunya valorarà si és necessària una primera etapa de formació inicial a l'empresa adjudicatària sobre la funcionalitat dels dos excels (entre 15 i 20 hores), per tal d'assegurar el correcte traspàs de coneixement.** Les hores de formació es remuneraran al mateix preu que les hores de servei ofertes pel professional o empresa adjudicatària.

## RESPONSABILITATS DE LES PARTS

### 1.4. Responsabilitats d'AQU Catalunya

En el marc d'aquest projecte AQU Catalunya es compromet a:

- > Designar un interlocutor/a amb l'empresa adjudicatària per a la coordinació general del servei tant pel que fa als aspectes tècnics com funcionals.
- > Proporcionar els accessos al dos fulls Excel de l'àmbit de Gestió Econòmica i l'altre de l'àmbit de Recursos Humans de l'Àrea d'Administració i el coneixement funcional.
- > Proporcionar accessos a les oficines d'AQU Catalunya per mantenir les reunions que siguin necessàries.

### 1.5. Responsabilitats del professional o empresa adjudicatària

En el marc d'aquest projecte, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- > Designar un interlocutor/a amb AQU Catalunya.

- > Identificar la persona o persones que oferiran els serveis de suport descrits en el present plec, incloent el seu perfil i serveis atesos, de manera que es generin els accessos adequats.
  - > Posar a disposició d'AQU Catalunya un equip de treball estable al llarg de la durada del servei, comunicant a AQU qualsevol canvi rellevant.
  - > Disposar d'un sistema de registre i seguiment de les millores i actuacions realitzades on s'indicarà la prioritització del consum d'hores establerta per AQU Catalunya, la previsió d'hores de dedicació, data d'autorització per AQU Catalunya, i hores realment realitzades una vegada acabada la tasca. També hi haurà un panell on veure fàcilment les hores totals consumides i pendents d'executar de la bossa d'hores en vigor.
  - > Enviar un correu electrònic, la primera setmana de cada mes, a la persona interlocutora d'AQU Catalunya, informant sobre l'evolució de la bossa d'hores del mes anterior, incloent detall de les accions realitzades.
  - > Si escau, fer les sessions de formació/traspàs de coneixement al personal d'AQU Catalunya per aquelles tasques complexes que es considerin.
  - > Fer servir els recursos que AQU Catalunya posa a la seva disposició amb les finalitats exclusives que s'expressen en aquest document i segons les normatives d'ús dels recursos informàtics establertes.
  - > Tractar les dades de caràcter personal amb la finalitat exclusiva de portar a terme l'objecte del contracte. Si és el cas, el professional o empresa adjudicatària haurà de signar els documents de seguretat de la informació i de coordinació empresarial que es proporcionaran per part d'AQU Catalunya, destinats al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i a la prevenció de riscos laborals. Aquests documents seran informats a la resolució d'adjudicació i hauran de ser aportats pel professional o empresa adjudicatària el més aviat possible i, sempre, abans de l'execució del servei.
  - > El professional o empresa adjudicatària no podrà accedir a documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense l'autorització expressa de l'òrgan competent d'AQU Catalunya. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingüés accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, s'exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament del servei prestat.
- A efectes de garantir el compliment de les obligacions esmentades l'adjudicatari haurà de signar, si escau, l'acord de confidencialitat inclòs corresponent facilitat per AQU Catalunya.
- > Comunicar amb suficient antelació aquells canvis que puguin produir-se en el marc d'aquest projecte.

## **1.6. Responsabilitat civil**

L'empresa contractista es farà càrrec dels danys que es puguin derivar directa o indirectament de la prestació del seu servei i, en cas que es produeixin, haurà d'aportar la pòlissa de responsabilitat civil corresponent.

AQU Catalunya no es farà responsable, en cap cas, de qualsevol denúncia i/o sanció que en matèria de trànsit pugui ser imposada durant l'execució del servei.

### 1.7. Obligacions laborals

L'empresa contractista està obligada a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents sobre relacions laborals, seguretat social i el compliment estricte de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals, el Reglament de serveis de prevenció (RD 39/1997, de 17 de gener) i qualsevol altra de l'òrgan de contractació les contractacions de personal que hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta norma de caràcter general aplicable.

L'empresa contractista haurà de comunicar oportunament a AQU Catalunya qualsevol alteració que impedeixi el compliment de les obligacions enunciades al paràgraf anterior. Especialment, i d'acord amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, les empreses que, per raó d'aquesta contractació, disposin de personal en els centres de l'òrgan de contractació, hauran de donar compliment als següents punts, si escau:

- > Per garantir la seguretat i la salut de les persones treballadores dels diferents centres de treball i la coordinació empresarial necessària, les empreses contractades i subcontractades aportaran la documentació i la informació que s'exigeixi de conformitat amb la normativa de prevenció de riscos laborals d'acord amb el que s'indiqui en aquest plec.
- > Les empreses contractades, en cap cas podran iniciar les feines sense el corresponent vistiplau de la responsable de seguretat que validarà la documentació aportada per fer la coordinació empresarial.
- > Les persones de l'empresa que es trobin desenvolupant la seva activitat en el centre de treball d'Enric Granados, 33 hauran d'anar degudament identificades.
- > L'empresa contractada serà la responsable dels equips de protecció individual del seu personal.
- > L'empresa contractada serà responsable, també, de la formació del seu personal en matèria de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral o social per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per AQU Catalunya.