



**AJUNTAMENT DE REUS**

**CONTRACTE DE SERVEIS**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS**

**PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

**Expedient:**

**CONSER-0078/2025**

**SERVEIS POSTALS I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS**



## ÍNDEX

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

#### I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Admissió de variants
- Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
- Novena. Aptitud per contractar
- Desena. Solvència de les empreses licitadores

#### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena. Mesa de contractació
- Tretzena. Comitè d'experts
- Catorzena. Determinació de la millor oferta
- Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena. Garantia definitiva
- Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena. Adjudicació del contracte
- Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

#### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena. Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena. Programa de treball
- Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

#### IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
- Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
- Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

CONSER-0078/2025 lgs



Trentena. Prerogatives de l'Administració  
Trenta-unena. Modificació del contracte  
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte  
Trenta-quatrena. Subcontractació  
Trenta-cinquena. Revisió de preus

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Trenta-sisena. Recepció i liquidació  
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva  
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

Trenta-novena. Règim de recursos  
Quarantena. Arbitratge  
Quaranta-unena. Mesures cautelars  
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa  
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

### **ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE**

### **ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

### **ANNEX III MODEL D'OFERTA**

### **ANNEX IV INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES**

### **ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ**

### **ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA**

### **ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS**

### **ANNEX VIII PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS**

### **ANNEX IX DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS**

### **ANNEX X RELACIÓ PERSONAL A SUBROGAR**



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis postals i paqueteria generats per l'Ajuntament de Reus, amb destinació local, nacional i internacional.

Les característiques del servei, estan definides al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que s'adjunta com a **ANNEX VIII**.

És un contracte de serveis, a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i inclòs a l'Annex IV de la LCSP.

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen naturalesa contractual.

### Lots:

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els lots següents, amb la finalitat que es pugui optar a la seva totalitat o bé a determinats lots concrets:

Núm. de lot	Prestació
<b>LOT 1</b>	NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2 <ul style="list-style-type: none"><li>Destinació D1: Destinació capitals de província i poblacions de més de 50.000 habitants de l'Estat Espanyol.</li><li>Destinació D2: Destinació a la resta de poblacions de l'Estat Espanyol.</li></ul>
<b>LOT 2</b>	DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS), on s'inclouen: <ul style="list-style-type: none"><li>Ordinàries.</li><li>Certificades.</li><li>Certificades amb justificant de rebut o certificades amb PEE (prova d'entrega electrònica).</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paqueteria.</li></ul>
<b>LOT 3</b>	DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS (D1, D2 I INTERNACIONALS), on s'inclouen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cartes o targetes postals ordinàries.</li><li>• Cartes o targetes postals certificades.</li><li>• Cartes o targetes postals certificades amb justificant de rebut o certificades amb PEE (prova d'entrega electrònica).</li><li>• Paqueteria, amb o sense valor comercial, fins a 20 kg de pes.</li></ul>

### Codi CPV:

Per al LOT 1:

- 64110000 Serveis postals

Per als LOTS 2 i 3:

- 64110000 Serveis postals
- 64113000 Serveis postals relacionats amb paqueteria

## B. Dades econòmiques

### B1. Determinació del preu:

S'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP, calculat tenint els següents paràmetres o conceptes bàsics de càlcul.

### B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP el valor estimat del contracte és de **2.823.831,16 euros (més l'IVA que li correspongui)**, d'acord amb el següent:



LOT	ANY EXECUCIÓ	CONCEPTES	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues o pròrroga legal màxima	20% de modificació sobre durada inicial	SUMA
LOT 1	Any 1	Notificacions administratives	499.763,65 €			2.198.960,06 €
	Any 2	Notificacions administratives	499.763,65 €			
	Any 3	Notificacions administratives		499.763,65 €		
	Any 4	Notificacions administratives		499.763,65 €	199.905,46 €	
LOT 2	Any 1	Cartes o Targetes Postals Local	120.820,88 €			531.611,87 €
	Any 2	Cartes o Targetes Postals Local	120.820,88 €			
	Any 3	Cartes o Targetes Postals Local		120.820,88 €		
	Any 4	Cartes o Targetes Postals Local		120.820,88 €	48.328,35 €	
LOT 3	Any 1	Cartes o Targetes Postals Resta	21.195,28 €			93.259,23 €
	Any 2	Cartes o Targetes Postals Resta	21.195,28 €			
	Any 3	Cartes o Targetes Postals Resta		21.195,28 €		
	Any 4	Cartes o Targetes Postals Resta		21.195,28 €	8.478,11 €	
TOTALS ->			1.283.559,61 €	1.283.559,61 €	256.711,92 €	2.823.831,16 €

**B3. Pressupost base de licitació:**

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació del contracte (despesa màxima estimada) és de **1.553.107,12 (IVA inclòs)**, amb el següent desglossament:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ					
LOT	CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
LOT 1	Notificacions administratives	21%	999.527,29 €	209.900,73 €	1.209.428,02 €
LOT 2	Cartes o Targetes Postals Local		241.641,76 €	50.744,77 €	292.386,52 €
LOT 3	Cartes o Targetes Postals Resta		42.390,56 €	8.902,02 €	51.292,58 €
TOTALS ->			1.283.559,61 €	269.547,52 €	1.553.107,12 €

El pressupost base de licitació anual del contracte (despesa màxima estimada) és de **776.553,56 (IVA inclòs)**, amb el següent desglossament:



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ					
LOT	CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
LOT 1	Notificacions administratives	21%	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
LOT 2	Cartes o Targetes Postals Local		120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
LOT 3	Cartes o Targetes Postals Resta		21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
TOTALS ->			641.779,80 €	134.773,76 €	776.553,56 €

L'empresa contractista, en relació al personal adscrit al servei, haurà de respectar el Col·lectiu estatal de les empreses de seguretat (codi de conveni nº 99008665011994).

### CONCEPTES BÀSICS DE CÀLCUL:

Per a calcular el pressupost base anual de licitació s'ha considerat per a tots els lots dos conceptes bàsics:

- **La volumetria** generada per l'Ajuntament de Reus per a cadascun dels lots, l'any 2024, és a dir:
  - El nombre de notificacions administratives.
  - El nombre de cartes o targetes postals que contenen comunicacions escrites en qualsevol tipus de suport de fins a 2 kg de pes.
  - El nombre de paquets postals, amb o sense valor comercial, de més de 2 kg fins a 20 kg de pes.
- Els **preus de referència** de l'any 2025 de l'operador designat per l'Estat per prestar el servei postal universal, aplicant-hi un 10% de descompte per entitats amb grans volums com és l'Ajuntament de Reus, per a cadascun dels serveis postals.

### VOLUMETRIA:

- **LOT 1: NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES AMB DESTINACIÓ LOCAL I RESTA DE DESTINACIONS (D1 I D2)**

El volum anual de les notificacions administratives és de 45.000, distribuït d'acord a la taula següent:



NOTIFICACIÓ	Destinació Local	Destinació D1	Destinació D2
Fins a 20 g normalitzat	53,15%	11,02%	29,30%
Fins a 50 g	4,73%	0,67%	1,11%
Fins a 100 g	0,00%	0,02%	0,00%
Fins a 500 g	0,00%	0,01%	0,00%
Fins a 1.000 g	0,00%	0,00%	0,00%
Fins a 2.000 g	0,00%	0,00%	0,00%

El servei addicional "Dipòsit en Bústia de l'enviament (3r. Intent)", suposa un 45% de les notificacions administratives notificades per plataforma SICER o programari equivalent.

- LOT 2: DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)**

El volum anual estimat de les cartes o targetes postals ordinàries és 60.000, distribuït d'acord a la taula següent:

Carta ordinària	Distribució
Fins a 20g normalitzat	87,17%
Entre 21 i 50 g	12,50%
Entre 51 i 100 g	0,02%
Entre 101 i 500 g	0,11 %
Entre 501 i 1.000 g	0,06 %
Entre 1.001 i 2000 g	0,06 %



El volum anual estimat de les cartes o targetes postals certificades és 10.000, distribuït d'acord a la taula següent:

<b>Carta certificada</b>	<b>Distribució</b>
Fins a 20g normalitzat	99,64 %
Entre 21 i 50 g	0,36 %
Entre 51 i 100 g	0,00 %
Entre 101 i 500 g	0,00 %
Entre 501 i 1.000 g	0,00 %
Entre 1.001 i 2000 g	0,00 %

Els serveis addicionals a les cartes o targetes postals certificades es distribueixen d'acord a la taula següent:

<b>Servei addicional</b>	<b>Distribució</b>
Acusament de rebuda	100,00 %

El servei de paqueteria postal anual suma un total de 4 a l'any.

Finalment, el volum de trameses massives són 5 enviaments de mitjana anual i 500 cartes per tramesa.

- **LOT 3: DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS (D1, D2 I INTERNACIONALS)**

El volum anual estimat de les cartes o targetes postals ordinàries és 20.000, distribuït d'acord a la taula següent:



Carta ordinària	Destinació D1	Destinació D2	Destinació Internacional Zona 1	Destinació Internacional Zona 2	Destinació Internacional Zona 3
Fins a 20g normalitzat	25,33 %	69,85 %	0,08 %	0,00%	0,00%
Entre 21 i 50 g	1,93 %	2,04 %	0,02 %	0,00%	0,00%
Entre 51 i 100 g	0,05 %	0,08 %	0,03 %	0,00%	0,00%
Entre 101 i 500 g	0,11 %	0,13 %	0,10 %	0,00%	0,00%
Entre 501 i 1.000 g	0,02 %	0,05 %	0,00 %	0,00%	0,00%
Entre 1.001 i 2000 g	0,01 %	0,15 %	0,01 %	0,00%	0,00%

D'on:

- Destinació D1: Destinació capitals de província i poblacions de més de 50.000 habitants de l'Estat Espanyol.
- Destinació D2: Destinació a la resta de poblacions de l'Estat Espanyol Destinació
- Destinació Internacional Zona 1 són els països d'Europa i Groenlàndia.
- Destinació Internacional Zona 2 són la resta de països.
- Destinació Internacional Zona 3 és EEUU, Canadà, Japó, Austràlia i Nova Zelanda.

El volum anual estimat de Buofax és de: 10

El volum anual estimat de les cartes o targetes postals certificades és 500, distribuït d'acord a la taula següent:

Carta certificada	Destinació D1	Destinació D2	Destinació Internacional Zona 1	Destinació Internacional Zona 2	Destinació Internacional Zona 3
Fins a 20g normalitzat	24,53 %	18,87 %	9,43 %	0,00 %	0,00 %
Entre 21 i 50 g	24,53 %	1,89 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Entre 51 i 100 g	3,77 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %



Entre 101 i 500 g	3,77 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Entre 501 i 1.000 g	7,55 %	3,77 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Entre 1.001 i 2000 g	1,89 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

D'on:

- Destinació D1: Destinació capitals de província i poblacions de més de 50.000 habitants de l'Estat Espanyol.
- Destinació D2: Destinació a la resta de poblacions de l'Estat Espanyol.
- Destinació Internacional Zona 1 són els països d'Europa i Groenlàndia.
- Destinació Internacional Zona 2 són la resta de països.
- Destinació Internacional Zona 3 és EEUU, Canadà, Japó, Austràlia i Nova Zelanda.

Els serveis addicionals a les cartes o targetes postals certificades es distribueixen d'acord a la taula següent:

Servei addicional	Distribució
Acusament de rebuda	100,00 %

Finalment, el servei de paqueteria postal nacionals estàndards (caràcter certificat amb lliurament a domicili inclòs) de fins a 5 kg amb destinació nacional suma un total anual de 20.

El servei de paqueteria postal internacionals estàndards (caràcter certificat amb lliurament a domicili inclòs) de fins a 5 kg amb destinació internacional Z EU 1 suma un total anual de 2.

En ambdós casos, els serveis addicionals es distribueixen d'acord a la taula següent:

Servei addicional	Distribució
Acusament de rebuda	100,00 %

**PREUS DE REFERÈNCIA (TOTS ELS PREUS SON SENSE IVA):**

- LOT 1: NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES**

Els preus de referència per les notificacions administratives són els mateixos que per a les cartes certificades d'acord a la taula següent:

Carta certificada	LOCAL	D1	D2
Fins a 20 g normalitzat	4,761 €	4,761 €	4,761 €
Fins a 50 g	4,887 €	4,887 €	4,887 €
Fins a 100 g	5,400 €	5,400 €	5,400 €
Fins a 500 g	6,750 €	6,750 €	6,750 €
Fins a 1.000 g	9,585 €	9,585 €	9,585 €
Fins a 2.000 g	9,990 €	9,990 €	9,990 €

I els preu dels serveis addicionals són:

Servei addicional	Preu
Justificant de rebuda	2,340 €
Gestió d'entrega de notificació	2,052 €
Retorn d'informació	0,702 €
Prova d'entrega electrònica	0,882 €

Si es dona el cas d'un tercer intent

Servei addicional	Preu
Dipòsit en bústia d'enviament (3er intent)	0,801 €



- LOT 2: DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)**

El preu de les cartes i targetes postals, paqueteria, trameses massives i serveis addicionals són:

<b>Carta Ordinària</b>	<b>LOCAL</b>
Fins a 20 g normalitzat	0,801 €
Fins a 50 g	0,927 €
Fins a 100 g	1,440 €
Fins a 500 g	2,790 €
Fins a 1.000 g	5,625 €
Fins a 2.000 g	6,030 €

<b>Carta Certificada</b>	<b>LOCAL</b>
Fins a 20 g normalitzat	4,761 €
Fins a 50 g	4,887 €
Fins a 100 g	5,400 €
Fins a 500 g	6,750 €
Fins a 1.000 g	9,585 €
Fins a 2.000 g	9,990 €

<b>Servei addicional carta certificada</b>	<b>LOCAL</b>
Justificant de rebuda nacional	2,340 €
Prova d'entrega (PEE)	0,882 €



<b>Paquet estàndard local</b>	<b>LOCAL</b>
Fins a 1 kg	9,873 €
De 1 a 5 kg	12,339 €
De 5 a 10 kg	16,560 €
De 10 a 15 kg	20,088 €
De 15 a 20 kg	24,300 €

<b>Trameses massives</b>	<b>PREU</b>
Fins a 20 g normalitzat	0,072 €
Fins a 20 g sense normalitzat	0,081 €
De 21 g a 50 g	0,126 €
De 51 g a 100 g	0,153 €

- LOT 3: DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS (D1, D2 i INTERNACIONALS)**

El preu de referència de les cartes i targetes postals, paqueteria i serveis addicionals són:

<b>Carta Ordinària</b>	<b>D1</b>	<b>D2</b>	<b>Z1</b>	<b>Z2</b>	<b>Z3</b>
Fins a 20 g normalitzat	0,801 €	0,801 €	1,665 €	1,755 €	2,160 €
Fins a 50 g	0,927 €	0,927 €	1,935 €	2,205 €	2,520 €
Fins a 100 g	1,440 €	1,440 €	2,655 €	3,645 €	4,140 €
Fins a 500 g	2,790 €	2,790 €	6,345 €	9,585 €	9,585 €



Fins a 1.000 g	5,625 €	5,625 €	12,105 €	19,575 €	19,575 €
Fins a 2.000 g	6,030 €	6,030 €	19,215 €	34,020 €	34,020 €

Carta Certificada	D1	D2	Z1	Z2	Z3
Fins a 20 g normalitzat	4,761 €	4,761 €	6,120 €	6,210 €	6,615 €
Fins a 50 g	4,887 €	4,887 €	6,390 €	6,660 €	6,975 €
Fins a 100 g	5,400 €	5,400 €	7,110 €	8,100 €	8,595 €
Fins a 500 g	6,750 €	6,750 €	10,800 €	14,040 €	14,040 €
Fins a 1.000 g	9,585 €	9,585 €	16,560 €	24,030 €	24,030 €
Fins a 2.000 g	9,990 €	9,990 €	23,670 €	38,475 €	38,475 €

D'on:

- Destinació D1: Destinació capitals de província i poblacions de més de 50.000 habitants de l'Estat Espanyol.
- Destinació D2: Destinació a la resta de poblacions de l'Estat Espanyol.
- Destinació Z1 és Europa inclosa Groenlàndia.
- Destinació Z2 és resta de destinacions a excepció destins de la Z3.
- Destinació Z3 és EEUU, Canadà, Japó, Austràlia i Nova Zelanda.

Servei adicional carta certificada	PREU
Justificant de rebuda nacional	2,340 €
Justificant de rebuda internacional	1,935 €
Prova d'entrega (PEE)	0,882 €

Servei de Burofax	PREU	Full adicional
Burofax Premium	9,180 €	0,900 €
Burofax Premium Plus	25,839 €	0,900 €



Burofax Premium Online	6,291 €	0,900 €
------------------------	---------	---------

Paquet estàndard nacional	D1	D2
Fins a 1 kg	9,873 €	9,873 €
De 1 a 5 kg	12,339 €	12,339 €
De 5 a 10 kg	16,560 €	16,560 €
De 10 a 15 kg	20,088 €	20,088 €
De 15 a 20 kg	24,300 €	24,300 €

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025

Paquet estàndard internacional	Z EU 1	Z EU 2	Z EU 3	Z AM	Z AS-OC 1	Z AS-OC 2	Z AF
Fins a 1 kg	23,88 €	25,10 €	24,99 €	33,17 €	39,24 €	39,24 €	42,89 €
D'1 a 2 kg	26,37 €	28,38 €	34,10 €	41,76 €	48,65 €	53,15 €	49,19 €
De 2 a 3 kg	28,86 €	31,65 €	43,21 €	50,36 €	58,05 €	67,05 €	55,49 €
De 3 a 4 kg	31,36 €	34,93 €	52,32 €	58,95 €	67,46 €	80,96 €	61,79 €
De 4 a 5 kg	33,85 €	38,21 €	61,43 €	67,55 €	76,86 €	94,86 €	68,09 €
Per kg adicional	2,49 €	3,28 €	9,11 €	8,60 €	9,41 €	13,91 €	6,30 €

D'on:

Destinació D1: Capitals de província i poblacions de més de 50.000 habitants

Destinació D2: La resta de poblacions

Destinació Zona EU 1: Alemanya, Àustria, La Batllia de Guernsey, Bèlgica, Dinamarca, França, Gibraltar, Grècia, Irlanda, Itàlia, Illa de Jersey, Luxemburg, Mònaco, Noruega, Països Baixos, Portugal, Regne Unit, Sant Marino, Suècia, Suïssa i Vaticà.

Destinació Zona EU 2, Algèria, Bulgària, Xipre, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Finlàndia, Groenlàndia, Hongria, Islàndia, Illes Fèroe, Kosovo, Letònia, Liechtenstein, Lituània, Marroc, Montenegro, Polònia, República Txeca, Romania i Tunísia.

Destinació Zona EU 3: Albània, Bielorrússia, Bòsnia Hercegovina, Macedònia, Malta, Moldàvia, Rússia, Sèrbia, Turquia i Ucraïna.

Destinació Zona AM: Antiga i Barbuda, Argentina, Aruba, Bahames, Barbados, Belize, Bermudes, Bolívia, Brasil, Canadà, Xile, Colòmbia, Costa Rica, Cuba, Curaçao, Dominica, Equador, El Salvador, Estats Units, Granada, Guatemala, Guyana, Haití, Hondures, Illes Caiman, Jamaica, Mèxic, Nicaragua, Panamà, Paraguai, Perú, Rep. Dominicana, Sant Kitts i Nevis, Sant Vicent i Granadines, Saint Lucia, Surinam, Trinitat i Tobago, Uruguai i Veneçuela.

Destinació Zona AS-OC: Afganistan, Aràbia Saudita, Armènia, Azerbaidjan, Bahrain, Bangla Desh, Brunéi, Bhutan, Cambodja, Xina, Corea del Nord, Corea del Sud, Emirats Àrabs, Filipines, Geòrgia, Hong Kong, Índia, Indonèsia, Iran, Iraq, Illes Fidji, Illes Marshall, Illes Salomó, Israel, Japó, Jordània, Kazakhstan, Kirguistan, Kiribati,



Així doncs, per a cada lot el pressupost base és:

PRESSUPOST BASE LOT 1				
CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
Notificacions administratives	21%	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
<b>TOTALS -&gt;</b>		<b>499.763,65 €</b>	<b>104.950,37 €</b>	<b>604.714,01 €</b>

PRESSUPOST BASE LOT 2				
CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
Cartes o Targetes Postals Local	21%	120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
<b>TOTALS -&gt;</b>		<b>120.820,88 €</b>	<b>25.372,38 €</b>	<b>146.193,26 €</b>

PRESSUPOST BASE LOT 3				
CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
Cartes o Targetes Postals Resta	21%	21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
<b>TOTALS -&gt;</b>		<b>21.195,28 €</b>	<b>4.451,01 €</b>	<b>25.646,29 €</b>

I de forma conjunta:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ					
LOT	CONCEPTES	Tipus d'IVA	IMPORT sense IVA	IVA	IMPORT TOTAL amb IVA
LOT 1	Notificacions administratives	21%	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
LOT 2	Cartes o Targetes Postals Local		120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
LOT 3	Cartes o Targetes Postals Resta		21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
<b>TOTALS -&gt;</b>			<b>641.779,80 €</b>	<b>134.773,76 €</b>	<b>776.553,56 €</b>

Així doncs, el **PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ** determina la despesa màxima anual estimada al qual es compromet l'Ajuntament **és 776.553,56 euros, IVA inclòs, PER A TOTS ELS LOTS**, desglossat en 641.779,80 euros el pressupost net i 134.773,76 euros l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

I per a cada Lot:

CONSER-0078/2025 lgs



**LOT 1:** el PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ determina la despesa màxima anual estimada al qual es compromet l'Ajuntament és 604.714,01 euros, IVA inclòs, desglossat en 499.763,65 euros el pressupost net i 104.950,37 euros l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

**LOT 2:** el PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ determina la despesa màxima anual estimada al qual es compromet l'Ajuntament és 136.203,16 euros, IVA inclòs, desglossat en 120.820,88 euros el pressupost net i 25.372,38 euros l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

**LOT 3:** el PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ determina la despesa màxima anual estimada al qual es compromet l'Ajuntament és 25.646,29 euros, IVA inclòs, desglossat en 20.887,57 euros el pressupost net i 4.451,01 euros l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

### C. Existència de crèdit

#### C1. Partida pressupostària:

Existeix crèdit suficient a la partida pressupostària Serveis Generals – Logística - Comunicacions postals 21108 92013 22201.

Existeix crèdit al pressupost 2025 i pel que fa a la despesa pels exercicis següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

		IMPORT sense IVA	IVA (21%)	IMPORT TOTAL (IVA incl)
2025 (27	Serveis Generals - Logística	168.796,88 €	35.447,34 €	204.244,22 €



<b>setembre- 31de desembre)</b>	<b>Comunicacions postals 21108 92013 22201</b>			
	Lot 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2	131.444,69 €	27.603,38 €	159.048,07 €
	Lot 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)	31.777,55 €	6.673,29 €	38.450,84 €
	Lot 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS	5.574,65 €	1.170,68 €	6.745,33 €
<b>2026</b>	<b>Serveis Generals - Logística - Comunicacions postals 21108 92013 22201</b>	<b>641.779,81 €</b>	<b>134.773,76 €</b>	<b>776.553,56 €</b>
	Lot 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
	Lot 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)	120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
	Lot 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS	21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
<b>2027</b>	<b>Serveis Generals - Logística -</b>	<b>641.779,81 €</b>	<b>134.773,76 €</b>	<b>776.553,56 €</b>



	<b>Comunicacions postals 21108 92013 22201</b>			
	Lot 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
	Lot 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)	120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
	Lot 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS	21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
	<b>Serveis Generals - Logística - Comunicacions postals 21108 92013 22201</b>	<b>641.779,81 €</b>	<b>134.773,76 €</b>	<b>776.553,56 €</b>
	Lot 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2	499.763,65 €	104.950,37 €	604.714,01 €
<b>2028</b>	Lot 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)	120.820,88 €	25.372,38 €	146.193,26 €
	Lot 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS	21.195,28 €	4.451,01 €	25.646,29 €
<b>2029 (1 de gener-27)</b>	<b>Serveis Generals - Logística -</b>	<b>472.982,93 €</b>	<b>99.326,42 €</b>	<b>572.309,35 €</b>

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



de setembre)	<b>Comunicacions postals 21108 92013 22201</b>			
	Lot 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2	368.318,96 €	77.346,98 €	445.665,94 €
	Lot 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS LOCALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)	89.043,33 €	18.699,10 €	107.742,43 €
	Lot 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS	15.620,63 €	3.280,33 €	18.900,96 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal o el pressupost de cadascun dels organismes autònoms o consorcis.

**C2.** Expedient d'abast plurianual: Sí.

D'acord amb els termes previstos als articles 117.2 de la LCSP i 174.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

#### D. Termini de durada del contracte

El termini d'execució inicial del contracte és **DOS (2) ANYS** i es podrà prorrogar anualment per un període de fins a **DOS (2) ANYS MÉS**, per la qual cosa la durada màxima del contracte no superarà els **QUATRE (4) ANYS**.

El contracte s'iniciarà el 27 de setembre de 2025 i, en el cas de ser posterior, a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

La durada del contracte s'ha previst d'acord amb el que s'estableix a l'article 29 de la LCSP.

CONSER-0078/2025 lgs



## E. Variants

No se n'admeten a la present licitació.

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

### F1. Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: L'adjudicació es farà mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP.

### F2. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

## G. Solvència i classificació empresarial

**G1.** Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

L'empresa adjudicatària presentarà el **volum anual de negocis** en l'àmbit a què es refereixi el contracte, relatiu al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim l'import corresponent a una vegada i mitja de l'annualitat mitjana del contracte).

### Mitja d'acreditació:

- Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alter-



natus:

- a) Qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb el requisits mínims de solvència requerits.

La inscripció al RELIC o ROLECE no exigeix a la persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions d'execució especials del contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació.

Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

## **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

La solvència tècnica o professional de les empreses licitadores haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Haver realitzat treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del lot amb un volum de facturació en els darrers 3 anys, indicant-ne l'import, dates i lloc d'execució dels treballs. L'import acumulat en l'any de major execució ha de ser no inferior a l'establert en la taula següent:

Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte).

Es consideren serveis d'igual o similar naturalesa aquells que coincideixin amb els tres primers dígit del CPV corresponent.



**Mitja d'acreditació:** La manera d'acreditar aquests requisits serà aportant certificats o informes de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o a falta d'aquests certificats, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. En aquests documents hi hauran de constar els imports, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis.

Aquest criteri permetrà conèixer la conveniència i capacitat tècnica dels licitadors que es presentin per afrontar l'execució del contracte.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

## HABILITACIÓ PROFESSIONAL

No es requereix.

### **G2.** Classificació empresarial orientativa per acreditar les solvències:

Atesa la naturalesa del contracte no s'exigeix classificació del contractista. La classificació orientativa a efectes d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional és la següent:

Grup R

Subgrup 9 - Serveis de missatgeria, correspondència i distribució:

Categoria:

- LOT 1: 5
- LOT 2 : 3
- LOT 3: 1



Les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

**G3.** Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

En funció del que estableixi el Plec de prescripcions tècniques particulars.

**G4.** Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'exigeixen.

## H. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, sense entendre necessàriament com a més avantatjosa la més econòmica. Així mateix, es podrà declarar deserta la licitació, si cap dels licitadors compleix les condicions del Plec o si el contingut de les proposicions, no reuneixen l'absoluta garantia pel compliment de la finalitat del servei, o no fos convenient per als interessos municipals.

Les ofertes acceptades a licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de prelación i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

Tots els criteris de valoració i per tal de respectar la igualtat i no discriminació entre els licitadors i la transparència i proporcionalitat, són criteris objectius resultat d'una fórmula (criteris econòmics) i resultat d'aplicar criteris qualitius quantificables que assegurin les avaluacions en condicions de competència efectiva com són el nombre de funcionalitats del sistema de seguiment i control d'execució dels serveis, el nombre de vehicles adscrits al servei que afavoreixin la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle, els horaris d'atenció al públic i el nombre de persones que realitzin el repartiment com a millor servei als/les usuàries).

Així doncs i d'acord amb el que disposa l'art 150 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu son, de forma

CONSER-0078/2025 lgs



decreixent, els que tot seguit s'indiquen essent avaluables mitjançant fórmules automàtiques, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells i del LOT:

**Per al LOT 1:**

$$PVA = PCEC + PCOQ$$

D'on:

PVA = Puntuació de la valoració de la proposició (fins un màxim de 100 punts)

PCEC = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius econòmics (fins un màxim de 49 punts)

PCOQ = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius de qualitat (fins un màxim de 51 punts)

**Criteri econòmic (PCEC) fins a 49 punts**

La puntuació de PCEC és el resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$PCEC=49 \times ((0,43 \times PDCC) + (0,21 \times PJRN) + (0,08 \times PPEE) + (0,03 \times PDB3) + (0,06 \times PRDI) + (0,19 \times PGEN))$$

D'on:

PDCC = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes certificades.

PJRN = Puntuació sobre el descompte al preu unitari dels justificants de rebuda.

PPEE = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de la prova d'entrega electrònica.

PDB3 = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del dipòsit en bústia d'enviament (3r. Intent).

PRDI = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del retorn de la informació.

PGEN = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de la gestió d'entrega.

Per a tots aquests factors la fórmula de càlcul del descompte al preu unitari és:



$$P_{xxx} = \frac{(\text{Import de xxx de licitació} - \text{Import de xxx de la proposta que es valora})}{(\text{Import de xxx de licitació} - \text{Import de xxx de la proposta més baixa})}$$

Entenent per:

$$\text{Import de xxx de licitació} = \sum (\text{Preu unitari de xxx de licitació} \times \text{Volum de xxx})$$

$$\text{Import de xxx de la proposta que es valora} = \sum (\text{Preu unitari de xxx de la proposta} \times \text{Volum de xxx})$$

$$\text{Import de xxx de la proposta més baixa} = \sum (\text{Preu unitari de xxx més baix} \times \text{Volum de xxx})$$

Exemple per al càlcul de PDCC = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes certificades:

El volum anual de les cartes certificades és 10.000 distribuïdes i preu unitari per trams:

Carta certificada	Preu	Volum	Nombre cartes per tram	Import de licitació	% descompte més baix	Preu unitari més baix	Import més baix	% descompte que es valora	Preu unitari que es valora	Import proposta que es valora
Fins a 20 g normalitzat	4.761 €	99,64%	9.963,55	47.436,47 €	6,00%	4,475 €	44.590,28 €	5,00%	4,523 €	45.064,65 €
Fins a 50 g	4.887 €	0,36%	36,45	178,12 €	6,00%	4,594 €	167,43 €	5,00%	4,643 €	169,22 €
Fins a 100 g	5.400 €	0,00%	0,00	0,00 €	12,00%	4,752 €	0,00 €	11,00%	4,806 €	0,00 €
Fins a 500 g	6.750 €	0,00%	0,00	0,00 €	15,00%	5,738 €	0,00 €	14,00%	5,805 €	0,00 €
Fins a 1.000 g	9.585 €	0,00%	0,00	0,00 €	23,00%	7,380 €	0,00 €	22,00%	7,476 €	0,00 €
Fins a 2.000 g	9.990 €	0,00%	0,00	0,00 €	21,00%	7,892 €	0,00 €	21,00%	7,892 €	0,00 €
			10.000,00	47.614,59 €			44.757,72 €			45.233,86 €

Per tant:

$$PDCC = \frac{(47.614,59 - 45.233,86)}{(47.614,59 - 44.577,72)} = 0,74$$

El resultat de cadascuna de les fórmules s'arrodonirà a 2 decimals.

### criteris qualitius (PCOQ) fins a 51 punts

La puntuació de PCOQ és el resultat del sumatori de punts dels apartats següents:

- a Control de la qualitat en el servei: L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei..... fins a 11 punts.
  - Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)..... 3 punts.
  - Sistema informàtic de gestió general..... 2 punts.



- Seguiment i execució del contracte..... 2 punts.
- Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliments de terminis, etc. efectuats..... 2 punts.
- Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions..... 2 punts.

A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'haig acreditat amb anterioritat.

- b Mesures mediambientals: L'empresa aporta una flota de vehicles elèctric o híbrids de repartiment de Reus..... fins a 15 punts.
- 1 vehicle:7 punts.
  - 2 vehicles: 11 punts.
  - 3 vehicles o més: 15 punts.

**Mitjà d'acreditació:** La mesura mediambiental s'haurà d'acreditar presentant una declaració responsable de compromís de disposar document del registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit (DGT). Abans d'iniciar el contracte hauran d'aportar el document del registre de vehicles de la DGT.

- c) Horari d'atenció al públic al terme municipal de Reus ..... fins a 15 punts.
- L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda: 8 punts.
  - L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius: 7 punts.
- d) Personal que fa el repartiment de les cartes diàriament al terme municipal de Reus... fins a 10 punts.
- Menys de 3 repartidors/es: 0 punts.
  - 3 repartidors/es: 1 punt.



- 4 repartidors/es: 2 punts.
- 5 repartidors/es: 3 punts.
- 6 repartidors/es: 4 punts.
- 7 repartidors/es: 5 punts.
- 8 repartidors/es: 6 punts.
- 9 repartidors/es: 7 punts.
- 10 repartidors/es: 8 punts.
- 11 repartidors/es: 9 punts.
- 12 repartidors/es o més: 10 punts.

### Per al LOT 2:

$$PVA = PCEC + PCOQ$$

D'on:

PVA = Puntuació de la valoració de la proposició (fins un màxim de 100 punts)

PCEC = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius econòmics (fins un màxim de 49 punts)

PCOQ = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius de qualitat (fins un màxim de 51 punts)

### **Criteri econòmic (PCEC) fins a 49 punts**

La puntuació de PCEC és el resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$PCEC=49 \times ((0,38 \times PDCO)+(0,42 \times PDCC)+(0,01 \times PDCU)+(0,01 \times PPPE)+(0,01 \times PTMA)+(0,15 \times PJRN)+(0,02 \times PPEE)$$

D'on:

PDCO = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes ordinàries.



PDCC = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes certificades.

PDCU = Puntuació sobre el descompte als preus unitari dels Burofax.

PPPE = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del paquet postal estàndard.

PTMA = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del paquet postal estàndard.

PJRN = Puntuació sobre el descompte al preu unitari dels justificants de rebuda.

PPEE = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de la prova d'entrega electrònica.

Per a tots aquests factors la fórmula de càlcul del descompte al preu unitari és:

$$P_{xxx} = \frac{(\text{Import de xxx de licitació} - \text{Import de xxx de la proposta que es valora})}{(\text{Import de xxx de licitació} - \text{Import de xxx de la proposta més baixa})}$$

Entenent per:

$$\text{Import de xxx de licitació} = \sum (\text{Preu unitari de xxx de licitació} \times \text{Volum de xxx})$$

$$\text{Import de zzz de la proposta que es valora} = \sum (\text{Preu unitari de zzz de la proposta} \times \text{Volum de zzz})$$

$$\text{Import de zzz de la proposta més baixa} = \sum (\text{Preu unitari de zzz més baix} \times \text{Volum de zzz})$$

El resultat de cadascuna de les fórmules s'arrodonirà a 2 decimals.

(Veure exemple de càlcul en lot 1)

### **Criteris qualitatius (PCOQ) fins a 51 punts**

La puntuació de PCOQ és el resultat del sumatori de punts dels apartats següents:

- a Control de la qualitat en el servei: L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei..... 11 punts.
  - Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)..... 3 punts.
  - Sistema informàtic de gestió



general..... 2 punts.

- Seguiment i execució del contracte..... 2 punts.
- Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliments de terminis, etc. efectuats..... 2 punts.
- Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions..... 2 punts.

A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'haig acreditat amb anterioritat.

b Mesures mediambientals: L'empresa aporta una flota de vehicles elèctric o híbrids de repartiment de Reus..... fins a 15 punts.

- 1 vehicle: 7 punts
- 2 vehicles: 11 punts
- 3 vehicles o més: 15 punts

**Mitjà d'acreditació:** La mesura mediambiental s'haurà d'acreditar presentant una declaració responsable de compromís de disposar document del registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit (DGT). Abans d'iniciar el contracte hauran d'aportar el document del registre de vehicles de la DGT.

c Horari d'atenció al públic al terme municipal de Reus ..... fins a 15 punts.

- L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda: 8 punts
- L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius: 7 punts

d Personal que fa el repartiment de les cartes diàriament al terme municipal de Reus..... fins a 10 punts.



- Menys de 3 repartidors/es: 0 punts
- 3 repartidors/es: 1 punt
- 4 repartidors/es: 2 punts
- 5 repartidors/es: 3 punts
- 6 repartidors/es: 4 punts
- 7 repartidors/es: 5 punts
- 8 repartidors/es: 6 punts
- 9 repartidors/es: 7 punts
- 10 repartidors/es: 8 punts
- 11 repartidors/es: 9 punts
- 12 repartidors/es o més: 10 punts

**Per al LOT 3:**

$$PVA = PCEC + PCOQ$$

D'on:

PVA = Puntuació de la valoració de la proposta (fins un màxim de 100 punts)

PCEC = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius econòmics (fins un màxim de 49 punts)

PCOQ = Puntuació obtinguda per l'aplicació de criteris objectius de qualitat (fins un màxim de 51 punts)

**Criteri econòmic (PCEC) fins a 49 punts**

La puntuació de PCEC és el resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$PCEC=49x((0,79xPDCO)+(0,13xPDCC)+(0,01xPDCU)+(0,01xPPPE)+(0,01xPPPI)+(0,04xPJRN)+(0,01xPJRI)+(0,01xPPEE))$$

D'on:

CONSER-0078/2025 lgs

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



PDCO = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes ordinàries.

PDCC = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de les cartes certificades.

PPPE = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del paquet postal estàndard.

PPPI = Puntuació sobre el descompte al preu unitari del paquet postal internacional.

PJRN = Puntuació sobre el descompte al preu unitari dels justificants de rebuda.

PJRI = Puntuació sobre el descompte al preu unitari dels justificants de rebuda internacional.

PPEE = Puntuació sobre el descompte al preu unitari de la prova d'entrega electrònica.

Per a tots aquests factors la fórmula de càlcul del descompte al preu unitari és:

$$P_{zzz} = \frac{(\text{Import de zzz de licitació} - \text{Import de zzz de la proposta que es valora})}{(\text{Import de zzz de licitació} - \text{Import de zzz de la proposta més baixa})}$$

El resultat de cadascuna de les fórmules s'arrodonirà a 2 decimals.

### **criteris qualitius (PCOQ) fins a 51 punts**

La puntuació de PCOQ és el resultat del sumatori de punts dels apartats següents:

- a Control de la qualitat en el servei: L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei, fins a 31 punts en funció dels paràmetres següents:
  - Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)..... 6 punts.
  - Sistema informàtic de gestió general..... 5 punts.
  - Seguiment i execució del contracte..... 5 punts.
  - Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliments de terminis, etc. efectuats..... 5 punts.
  - Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions..... 5 punts.
  - Cobertura de la xarxa de distribució pròpia..... 5 punts.



A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'haig acreditat amb anterioritat.

- b Horari d'atenció al públic al terme municipal de Reus..... fins a 20 punts.
- L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda: 12 punts.
  - L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius: 8 punts.

### **CRITERIS PER DETERMINAR BAIXES ANORMALS O DESPROPORCIONADES:**

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que es trobin en algun dels següents supòsits, i hagin obtingut 30 o més punts en la resta de criteris d'adjudicació:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si s'aprecia una baixa anormal s'aplicaria el tràmit previst legalment.

### **J. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària**

Les empreses licitadores que no siguin l'operador designat per l'Estat per prestar el servei postal universal, hauran d'haver subscrit contracte d'accés a la xarxa postal amb l'operador designat per a la prestació del servei postal universal.



Aquest contracte ha d'estar vigent en la data de presentació d'ofertes i mantenir-se vigent durant tot el període de vigència del contracte.

**K. Garantia provisional:** No s'exigeix a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

**L. Garantia definitiva:** 5% del pressupost base de licitació-despesa màxima anual estimada (IVA exclòs) corresponent a la durada inicial del contracte, a l'empara de l'article 107.3 de la LCSP.

Forma de constitució: Es detalla a la clàusula 16.2. del present plec.

### **M. Condicions especials d'execució**

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les condicions especials d'execució següents que tenen el caràcter d'obligacions essencials:

- L'adjudicatari mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades pel conveni que sigui d'aplicació en cada moment.

L'Ajuntament de Reus podrà verificar en qualsevol moment el compliment de les obligacions anteriors, requerint, si escau, l'acreditació de les mateixes.

- En matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, l'adjudicatari, en relació a les seves persones treballadores, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Les empreses licitadores que no siguin l'operador designat per l'Estat per prestar el servei postal universal, hauran d'haver subscrit contracte d'accés a la xarxa postal amb l'operador designat per a la prestació del servei postal universal. Aquest contracte haurà d'estar vigent en la data de presentació d'ofertes i mantenir-se vigent durant tot el període de vigència del contracte.

Al tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'estableix com a condició especial d'execució:

- a.a La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- a.b L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- a.c L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del



contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 1 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

a.d L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra anterior.

a.e L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

## **N. Modificació del contracte prevista**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

CONSER-0078/2025 lgs



D'acord amb l'article 204 de la LCSP i la D. A. 33a., si durant la vigència del contracte o de la seva pròrroga es produeixen modificacions legals, o en cas de campanyes d'interès general o tramitacions municipals que suposin un increment del volum de les trameses postals que superin els límits previstos al present plec i com a conseqüència es superés l'import previst del contracte, es podrà modificar l'import del mateix amb un màxim del 20% del preu inicial del contracte de qualsevol dels seus lots.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

**O. Cessió del contracte:** D'acord amb l'article 214 de la LCSP.

**P. Subcontractació:** D'acord amb l'art. 215 de la LCSP.

**Q. Revisió de preus:** No s'admet.

**R. Termini de garantia:** Fins a la finalització de la totalitat dels serveis objecte de la present contractació.

**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:**

No es preveu import màxim de les despeses de publicitat de la licitació que haurà d'abonar l'adjudicatari, ja que la publicació al perfil del contractant i al DOUE són gratuïtes.

**T. Programa de treball:** En funció del que estableixi el Plec de prescripcions tècniques particulars.

**U. Subrogació de personal:** En el present contracte procedeix la subrogació d'acord amb l'establert a l'article 130 LCSP i a l'article 18 del Conveni col·lectiu estatal d'entrega domiciliària (codi de conveni n.º 99008665011994), respecte aquells treballadors que provenen dels contractes relatius als lots 1, 2 i 3 del darrer contracte dels serveis postals i de paqueteria generats per l'Ajuntament de Reus, amb destinació local, nacional i internacional (exp. CONSER-0201/2021).

Respecte la subrogació de personal relativa al lot 4 d'aquest referit contracte, el conveni col·lectiu aplicable per a treballadors de la Sociedad Estatal «Correos y Telégrafos, S.A.» (codi de conveni número 90014342012003) no preveu la subrogació de personal.

L'empresa adjudicatària, està obligada a complir les condicions salarials de les persones treballadores d'acord amb el Conveni Col·lectiu laboral sectorial d'aplicació i l'òrgan de contractació prendrà les mesures pertinents per a garantir que durant l'execució del contracte la persona contractista compleixi amb aquesta obligació donant lloc a la imposició de les penalitats previstes.

CONSER-0078/2025 lgs

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



D'acord amb el que estableix l'article 130 de la LCSP, l'òrgan de contractació facilitarà als licitadors, en el plec de clàusules administratives particulars, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

**V. Termini presentació ofertes:** 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

**Dubtes o aclariments:** Fins 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments enviant un correu electrònic a l'adreça: [contractacio@reus.cat](mailto:contractacio@reus.cat)

Les respostes seran publicades al perfil del contractant ( [www.reus.cat](http://www.reus.cat) ).

#### **W. Obertura de les ofertes:**

De conformitat amb l'article 157. 4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.

#### **X. Confidencialitat:**

D'acord amb el que disposa l'article 133 del LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD).

#### **Z. Unitat Encarregada del Seguiment i Execució del Contracte:**

Servei de Logística.



## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats a satisfer queden detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars així com en l'informe de necessitats.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

### **Quarta. Termini de durada del contracte**



El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

CONSER-0078/2025 lgs



**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els



terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

o bé, a través de l'enllaç de la web [www.reus.cat](http://www.reus.cat)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### **8.4** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



## Desena. Solvència de les empreses licitadores

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.



**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta per la totalitat de l'objecte del contracte.

**11.2** Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

**Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.**

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi



part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

### **Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte



dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.6** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

**El format de document electrònic admissible és pdf, i ha d'estar signat electrònicament.**

**11.7** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.8** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la



presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic [contractacio@reus.cat](mailto:contractacio@reus.cat). Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Reus.

**11.9** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.10** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **11.11 Contingut dels sobres**

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

##### **a) Declaració responsable signada electrònicament que s'adjunta com a Annex I.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, hauran de presentar una Declaració responsable per separat, i cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència.

##### **b) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

-Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;



- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de



licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (declaració inclosa en l'Annex I).

### **d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (declaració inclosa en l'Annex I).

### **e) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

### **f) Garantia provisional**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en **l'apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

CONSER-0078/2025 lgs



- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

### **CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C**

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica signada electrònicament.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta signada electrònicament.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació signada electrònicament relacionada amb els criteris



d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació signada electrònicament relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

**Els models que, en el seu cas, s'elaborin i s'annexin al present plec, o al plec tècnic, s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.**

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

**A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.**

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar electrònicament pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**11.12** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten en el corresponent annex d'aquest plec.

**12.2** La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

No procedeix la designació del comitè d'experts, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta.**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; si la



proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

D'acord amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, la celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Subhasta electrònica**

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que



siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

### 14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment



dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronuncii sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital**, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

**A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**



L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

## **A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.



-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

-En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors



anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus (carrer Sant Llorenç, número 25 de Reus).

-Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

-Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

-Mitjançant retenció de l'import, de la primera factura que s'expedeix. En cas de que resulti insuficient l'import a abonar a l'adjudicatari, la resta de la retenció s'efectuaria en les factures successives que s'expedeixin. L'empresa haurà de detallar expressament en la factura, l'import i el concepte, corresponent a la garantia definitiva a retenir.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



**16.9** D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



## Dinovenà. Formalització i perfecció del contracte

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:**

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:**

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebia la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**19.2** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en



què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.3** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.4** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.6** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

**19.7** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de**



**característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En l'**apartat M del quadre de característiques** es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

### **Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis**

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

### **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En el seu cas, s'inclouen en un annex del present plec, unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP, atenent a les especials característiques del contracte.

**23.4** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

**23.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designa a **la persona que ocupi el càrrec de Coordinador/a de Logística** com a responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.



Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i el número intern d'operació (NIO) que equival al número de l'operació comptable del compromís de despesa generat amb la formalització del contracte.

D'acord amb el reglament de factures electròniques de l'Ajuntament, de 6 de juliol de 2012, el lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics.

CONSER-0078/2025 lgs



La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

a) L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

b) El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

**27.6** La facturació es realitzarà d'acord amb l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques i particulars de la contractació dels Serveis Postals i Paqueteria de l'Ajuntament de Reus.

## Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista



L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Reus derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs



segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista té l'obligació d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15



de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista, en el seu cas, s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el corresponent annex d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

### **Trentena. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la



responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **31.2** Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat N del quadre de característiques**:

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

#### **31.3** Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de

CONSER-0078/2025 lgs



contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte**

**33.1** Successió en la persona del contractista:

CONSER-0078/2025 lgs

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **33.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.



b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

**34.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

**34.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**34.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la



intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**34.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**34.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**34.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

**34.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**34.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**34.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.



**34.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**34.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.



## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:



- La mort o incapacitat sobreenvinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**



## Trenta-novena. Règim de recursos

**39.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**39.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que



disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **Quaranta-unena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**Diligència:** Per tal de fer constar que aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars va ser aprovat per Acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 25 d'abril de 2025.



AJUNTAMENT DE REUS  
EL SECRETARI GENERAL,



## ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de ....., senyor ....., en data ... i número de protocol ....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte .....,

a) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

c) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

d) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

e) En cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

f) En cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que dispo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

g) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

h) En el seu cas, declara que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals, que es requereixen.



i) En el seu cas, declara que l'empresa es compromet a acreditar com a habilitació professional pel servei el personal necessari.

j) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

k) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... (indicar les empreses que el componen).

l) Que la plantilla de l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

m) Que l'empresa (indicar SÍ/NO) ..... disposa del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

## Signatura electrònica



## ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>



**ANNEX III MODEL D'OFERTA**

**LOT 1**

El/la Sr./Sra. .... amb residència a ....., al carrer..... número..... amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **SERVEIS POSTAL I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS - LOT 1 NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES LOCALS D1 I D2**, amb expedient número **CONSER-0078/2025**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats d'acord amb la següent oferta:

**Criteri econòmic**

**LOT 1**

**NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA**

CARTA CERTIFICADA	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI LOCALS	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI D1	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI D2
Fins a 20 g normalitzat			
Fins a 50 g			
Fins a 100 g			
Fins a 500 g			
Fins a 1.000 g			
Fins a 2.000 g			

Serveis Addicionals	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI LOCALS	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI D1	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI D2
Justificant de rebuda			
Gestió d'entrega de notificació			
Retorn d'informació			
Dipòsit en bústia d'enviament (3r. Intent)			
Prova d'entrega (PEE)			

**Criteris qualitatius**

Que l'empresa disposa i/o aporta:

- a L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei amb les funcionalitats següents:



Funcionalitat del sistema de gestió i control	Senyalar amb un x l'existència de la funcionalitat
Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)	
Sistema informàtic de gestió general	
Seguiment i execució del contracte	
Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliments de terminis, etc. efectuats	
Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions	

A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'haig acreditat amb anterioritat.

b L'empresa aporta una flota de vehicles elèctric o híbrids de repartiment de Reus

Número de vehicles elèctrics de repartiment de Reus	
Número de vehicles híbrids de repartiment de Reus	

**Mitjà d'acreditació:** La mesura mediambiental s'haurà d'acreditar presentant una declaració responsable de compromís de disposar document del registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit (DGT). Abans d'iniciar el contracte hauran d'aportar el document del registre de vehicles de la DGT.

c Horari d'atenció al públic de l'empresa al terme municipal de Reus:

Horari	Senyalar amb un x l'existència de l'horari
--------	--



L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda	
L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius	

- d El personal que realitza el repartiment de les cartes diàriament al terme municipal de Reus és:

Nombre de persones de repartiment diari al terme municipal de Reus	
--	--

I per tal que consti, signo aquesta oferta.

Signatura digital



## ANNEX III MODEL D'OFERTA

### LOT 2

El/la Sr./Sra. .... amb residència a ....., al carrer..... número..... amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **SERVEIS POSTAL I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS - LOT 2 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS AMB DESTINACIÓ LOCAL (DINS EL TERME MUNICIPAL DE REUS)**, amb expedient número **CONSER-0078/2025**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats d'acord amb la següent oferta:

### Criteri econòmic

Full de sota

**LOT 2****CARTES o TARGETES POSTALS**

<b>Carta Ordinària</b>	<b>% DESCOMPTE S/PREU UNITARI</b>
Fins a 20 g normalitzat	
Fins a 50 g	
Fins a 100 g	
Fins a 500 g	
Fins a 1.000 g	
Fins a 2.000 g	

<b>Carta Certificada</b>	<b>% DESCOMPTE S/PREU UNITARI</b>
Fins a 20 g normalitzat	
Fins a 50 g	
Fins a 100 g	
Fins a 500 g	
Fins a 1.000 g	
Fins a 2.000 g	

<b>Servei addicional carta certificada</b>	<b>% DESCOMPTE S/PREU UNITARI</b>
Justificant de rebuda nacional	
Prova d'entrega (PEE)	

**TRAMESES MASSIVES**

<b>Trameses massives</b>	<b>% DESCOMPTE S/PREU TRAMESA</b>
Fins a 20 g normalitzat	
De 21 a 50 g	
De 51 a 100 g	

**PAQUETS POSTALS**

<b>Paquet estàndard local</b>	<b>% DESCOMPTE S/PREU TRAMESA</b>
Fins a 1 kg	
De 1 a 5 kg	
De 5 a 10 kg	
De 10 a 15 kg	
De 15 a 20 kg	

CONSER-0078/2025



**Criteris qualitatius:**

Que l'empresa disposa i/o aporta:

- a L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei amb les funcionalitats següents:

Funcionalitat del sistema de gestió i control	Senyalar amb un x l'existència de la funcionalitat
Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)	
Sistema informàtic de gestió general	
Seguiment i execució del contracte	
Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliment de terminis, etc. efectuats	
Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions	

A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'hagi acreditat amb anterioritat.

- b L'empresa aporta una flota de vehicles elèctric o híbrids de repartiment de Reus:

Número de vehicles elèctrics de repartiment de Reus	
Número de vehicles híbrids de repartiment de Reus	

**Mitjà d'acreditació:** La mesura mediambiental s'haurà d'acreditar presentant una declaració responsable de compromís de disposar document del registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit (DGT). Abans d'iniciar el contracte hauran d'aportar el document del registre de vehicles de la DGT.



c Horari d'atenció al públic de l'empresa al terme municipal de Reus:

Horari	Senyalar amb un x l'existència de l'horari
L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda	
L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius	

d El personal que realitza el repartiment de les cartes diàriament al terme municipal de Reus és:

Nombre de persones de repartiment diari al terme municipal de Reus	
--	--

I per tal que consti, signo aquesta oferta.

**Signatura digital**

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



## ANNEX III MODEL D'OFERTA

### LOT 3

El/la Sr./Sra. .... amb residència a ....., al carrer..... número..... amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **SERVEIS POSTAL I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS - LOT 3 DISTRIBUCIÓ DELS SERVEIS POSTALS RESTA DE DESTINACIONS (D1, D2 I INTERNACIONALS)**, amb expedient número **CONSER-0078/2025**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats d'acord amb la següent oferta:

### Criteri econòmic

Full de sota



## LOT 3

## CARTES o TARGETES POSTALS

Carta Ordinària	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI				
	D1	D2	Z1	Z2	Z3
Fins a 20 g normalitzat					
Fins a 50 g					
Fins a 100 g					
Fins a 500 g					
Fins a 1.000 g					
Fins a 2.000 g					

Carta Certificada	D1	D2	Z1	Z2	Z3
Fins a 20 g normalitzat					
Fins a 50 g					
Fins a 100 g					
Fins a 500 g					
Fins a 1.000 g					
Fins a 2.000 g					

Servei adicional carta certificada	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI
Justificant de rebuda nacional	
Justificant de rebuda internacional	
Prova d'entrega (PEE)	

## PAQUETS POSTALS

Paquet estàndard nacional	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI	
	D1	D2
Fins a 1 kg		
Fins a 5 kg		
De 5 a 10 kg		
De 10 a 15 kg		
De 15 a 20 kg		

Paquet estàndard internacional	% DESCOMPTE S/PREU UNITARI						
	Z EU 1	Z EU 2	Z EU 3	Z AM	Z AS-OC1	Z AS-OC2	Z AF
Fins a 1 kg							
D'1 a 2 kg							
De 2 a 3 kg							
De 3 a 4 kg							
De 4 a 5 kg							
Per kg adicional							

## BUROFAX

Servei de Burofax	PREU	P. FULL ADD.
Burofax Premium		
Burofax Premium Plus		
Burofax Premium Online		



### Criteris qualitatiu

Que l'empresa disposa i/o aporta:

- a L'empresa disposa d'un sistema de gestió i control de qualitat de les activitats i tasques inherents al servei amb les funcionalitats següents:

Funcionalitat del sistema de gestió i control	Senyalar amb un x l'existència de la funcionalitat
Sistema de lliurament de remeses i la seva recollida (albarans)	
Sistema informàtic de gestió general	
Seguiment i execució del contracte	
Sistema d'informació periòdica de les remeses, lliuraments, devolucions, compliments de terminis, etc. efectuats	
Sistema i terminis de resolució d'incidències i reclamacions	

A l'inici del contracte es comprovarà tot el que no s'haig acreditat amb anterioritat.

- b Horari d'atenció al públic de l'empresa al terme municipal de Reus:

Horari	Senyalar amb un x l'existència de l'horari
L'empresa disposa, de dilluns a divendres laborals, un horari de matí i tarda	
L'empresa disposa un horari d'atenció els dissabtes no festius	

I per tal que consti, signo aquesta oferta.

### Signatura digital



## ANNEX IV RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

S'estableix el següent règim genèric de penalitzacions, sens perjudici de les específiques previstes en el plec de clàusules tècniques:

### A) Tipificació d'incompliments

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons el quadre següent:

#### 1.- Incompliments lleus:

- a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- b) La falta de respecte als treballadors o autoritats municipals.
- c) En general, tot incompliment de les obligacions que deriven del plec tècnic i no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

#### 2.- Incompliments greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat.
- b) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- c) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- e) La realització de tres incompliments lleus.
- f) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- h) La inexistència de mitjans tècnics o personals especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- i) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

#### 3.- Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.



- d) Fraus en la forma de realitzar el servei.
- e) La realització de tres incompliments greus.
- f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei.
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

## B) Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb import de 30,00 euros fins a 300,00 euros.
- Els greus, amb import de 300,01 euros fins a 600,00 euros.
- Els molt greus, amb import de 600,01 euros fins a 1.500,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

## C) Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

## D) Penalitats



Totes les penalitats se satisfaran deduïnt-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

## PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

### Incompliment en l'execució del contracte

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar penalitats per incompliment que seran qualificats de molt greus, greus o lleus i que seguidament es relacionen:

#### A Seran incompliments molt greus:

- 1 L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs.
- 2 La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 3 L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 4 Els serveis defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- 5 Reiteració en la comissió d'incompliments greus.

#### B Seran incompliments greus:

- 1 Irregularitats inadmissibles en els serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 2 La sistemàtica prestació defectuosa o irregular dels serveis.
- 3 El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 4 L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 5 Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei.
- 6 Reiteració en la comissió d'incompliments lleus.

#### C Seran incompliments lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

## Penalitats per incompliment del contracte



- A Per als incompliments qualificats de molt greus:
- 1 Si consistissin a deixar de prestar els serveis compromesos o produïssin un dany avaluable econòmicament: Imposició d'una penalitat pel valor del quàdruple del servei o del dany produït.
  - 2 Si no fossin avaluables econòmicament: Imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
- B Per als incompliments qualificats de greus:
- 1 Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produeixin un dany avaluable econòmicament: Imposició d'una penalitat pel valor del triple del servei o del dany produït.
  - 2 Si no fossin avaluables econòmicament: Imposició d'una penalitat de fins el 5% de l'import d'adjudicació.
- C Per als incompliments qualificats de lleus: amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i imposició d'una penalitat de fins al 2,5% les consecutives.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, cadascuna d'aquestes penalitats no seran superiors al 10% del preu de contracte (IVA exclòs) i el total de les mateixes no superaran els 50% del preu del contracte.



## ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ

Per Decret de l'Alcaldesa, de data 20 de desembre de 2024, s'han nomenat els membres de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Reus, els quals són els següents:

### TITULARS:

#### President:

-Sr. Daniel Marcos Cruz, Regidor Delegat de Via Pública i de Joventut, per delegació de la Molt Il·ltre. Sra. Alcaldessa com a Presidenta de la Corporació, d'acord amb el Decret número 2023013691, de 21 de juny de 2023.

#### Vocals:

-Sr. Jaume Renyer Alimbau, Secretari General de l'Ajuntament.

-Sr. Josep Alberich Forns, Cap de Servei d'Assessoria Jurídica.

-Sr. Baldomero Rovira López, Interventor de l'Ajuntament.

-Sr. Josep Jaume Mateu Bea, Viceinterventor.

-Sr. Jordi Voltas Francisco, Cap del Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

-Sra. Noèlia Llop Martí, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

#### Secretari:

- Sr. Jordi Voltas Francisco, Cap del Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

### SUPLENTS:

En casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars, els membres titulars seran substituïts:

#### President:

-Per la Sra. Pilar López Bastida, Regidora Delegada d'Educació i Ciutadania (primera suplent).

-Pel Sr. Enrique Martín Domínguez, Regidor Delegat de Salut i Esport (segon suplent).



Vocals:

- Pel Sr. Luís Martín Montull, Vicesecretari de l'Ajuntament.
- Per la Sra. Núria Puig Masanés, responsable de Coordinació Jurídica d'Empreses Municipals i Defensa Jurídica.
- Per la Sra. Rosa Ferré Amador, Coordinadora de la defensa jurídica de la Corporació.
- Per la Sra. Elena Manuel Abelló, Tècnica Superior d'Intervenció.
- Pel Sr. Marc Sabaté Gacén, Tècnic d'Administració General, adscrit al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.
- Pel Sra. Carlota Bergadà Pujol, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

Secretària:

- Per la Sra. Noèlia Llop Martí, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del Secretari que només tindrà veu.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.



## ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.



Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



## ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

S'estableixen com a obligacions contractuals essencials:

- Les condicions especials d'execució.

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



## **ANNEX VIII PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS POSTAL I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS**

En un document annex al present plec de clàusules.

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025



## ANNEX IX DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

**Expedient:** CONSER-0078/2025

**Contracte:** SERVEIS POSTALS I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE REUS

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/els sotassignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

**Primer.** Estar informat/des del següent:

**1.** Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

**2.** Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».

**Segon.** Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/es en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

**Tercer.** Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

**Quart.** Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I perquè així consti, signo la present declaració.

**(Data i signatura, nom complet i DNI)**



## ANNEX X RELACIÓ PERSONAL A SUBROGAR

En un document annex al present plec de clàusules.

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
25/04/2025