



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE VIDRES DE DIFÍCIL ACCÉS

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és la contractació del servei de neteja de vidres de difícil accés a les dependències municipals de Lliçà d'Amunt. Aquesta prestació es realitzarà una vegada l'any.

El Codi CPV que correspon és **90911300**.

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

El present contracte té com a objectiu garantir la neteja i manteniment dels vidres de difícil accés en les instal·lacions de l'òrgan de contractació, assegurant unes condicions òptimes de transparència, higiene i seguretat. La necessitat d'aquest servei es justifica per la impossibilitat de realitzar aquestes tasques amb mitjans propis, requerint la intervenció de professionals especialitzats i l'ús d'equipaments adequats.

La idoneïtat del contracte es fonamenta en la seva capacitat per satisfer les exigències de neteja en zones de difícil accés, complint amb els principis de eficiència, transparència i lliure concurrència establerts a la LCSP. Així mateix, el procediment de contractació seleccionat garanteix la màxima competència entre els licitadors, assegurant la millor relació qualitat-preu.

Tots els requeriments i justificacions es troben degudament acreditats en l'expedient administratiu corresponent

Els criteris d'adjudicació es basaran en la qualitat del servei, la seguretat en l'execució de les tasques, l'experiència acreditada en treballs similars i el cost econòmic, d'acord amb les disposicions de la LCSP.

1.3 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del present contracte es fixa en **48.000 euros (IVA inclòs)** per a la prestació del servei de neteja de vidres i elements de difícil accés durant els anys **2025, 2026 i 2027**. Aquest import representa el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP.



Els licitadors hauran de presentar ofertes iguals o inferiors al pressupost base de licitació, desglossant de manera independent l'IVA aplicable mitjançant partida independent. Qualsevol oferta que superi aquest import serà exclosa del procediment de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i inclou tots els costos directes i indirectes, així com altres despeses derivades de l'execució del servei, en compliment de les disposicions de la LCSP.

1.4 Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada del present contracte, per un import total de **48.000 euros (IVA inclòs)**, compta amb la corresponent dotació pressupostària i es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- **Exercici 2025:** 16.000 euros, partida **2023-16-920022110**
- **Exercici 2026:** 16.000 euros, partida **2024-16-920022110**
- **Exercici 2027:** 16.000 euros, partida **2024-16-920022110**

L'existència de crèdit adequat i suficient per a la contractació queda degudament acreditada en l'expedient administratiu, en compliment de les disposicions establertes a la LCSP i la normativa pressupostària vigent. Així mateix, la fiscalització prèvia de la Intervenció, si escau, garanteix la correcta assignació i disponibilitat dels fons per a l'execució del contracte

1.5 Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada determinada, amb una neteja anual que es durà a terme durant la última quinzena del mes d'agost dels anys **2025, 2026 i 2027**. La data d'inici de la prestació del servei queda fixada per al **21 d'agost de 2025**.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, la durada del contracte s'ha establert tenint en compte la naturalesa de les prestacions i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la seva execució.

Pel que fa a la pròrroga, el contracte no serà prorrogable, de manera que la seva vigència finalitzarà un cop completades les prestacions previstes per als exercicis 2025, 2026 i 2027. Qualsevol modificació en la durada requeriria un nou procediment de contractació conforme a la normativa vigent.

1.6 Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **39.669,42 euros IVA exclòs**.

1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte es tramitarà de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

Aquest procediment es caracteritza per la seva agilitat i simplificació, permetent una tramitació més ràpida i eficient.

1.8 Perfil de contractant

Tota la informació relativa al present procediment de contractació, incloent-hi els plecs de condicions, documents tècnics, anuncis de licitació i composició de la Mesa de Contractació, es troba disponible al Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 63 de la LCSP

Per accedir a la documentació i informació relativa a la contractació, s'ha de visitar el **Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt** a través de l'adreça següent:

[Ajuntament de Lliçà d'Amunt/Perfil de contractant \(llicamunt.cat\)](http://Ajuntament de Lliçà d'Amunt/Perfil de contractant (llicamunt.cat))

1.9 Presentació de proposicions

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Les proposicions es presentaran exclusivament de forma electrònica mitjançant l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). Els licitadors podran presentar les seves ofertes fins al dia en què es compleixin 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil de Contractant. En cas que el termini finalitzi en dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat fins al dia hàbil següent.



Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en un únic sobre electrònic, i hauran d'incloure la documentació següent:

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP.
2. La documentació requerida per acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme als requisits establerts en el plec.
3. Qualsevol altra documentació exigida en el procediment de licitació.

D'acord amb l'article 140.4 de la LCSP, les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte. Així mateix, segons l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors estan obligats a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sense perjudici del que s'estableix a la clàusula 1.18 del present Plec.

4. Proposta econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica

Els licitadors hauran de presentar la proposta econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, conforme als requisits establerts en el present plec.

Proposta econòmica

La proposta econòmica haurà d'ajustar-se al model que consta com a Annex II al PCAP:

Documentació tècnica

Els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica necessària per a la valoració dels criteris objectius i automàtics d'adjudicació, conforme a les disposicions de la LCSP. Aquesta documentació haurà de ser clara, precisa i ajustada als requeriments establerts en el plec.

1.10 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Els licitadors hauran de complir i acreditar les condicions següents per acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, conforme als requisits establerts en la LCSP:

a) Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran de disposar de la classificació empresarial corresponent en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es següents:



- Grup: U
- Subgrup: 01
- Categoria: 1

Aquesta classificació acredita la capacitat del licitador per executar el contracte conforme als criteris de solvència exigits per la normativa vigent.

b) Adscripció de mitjans materials

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran d'adscriure els mitjans materials necessaris per a l'execució del contracte, mitjançant una relació detallada. En particular, hauran de disposar, com a mínim, dels següents equips:

- Plataforma elevadora
- Camió ploma

Aquests mitjans materials són essencials per garantir la correcta prestació del servei de neteja de vidres de difícil accés, assegurant seguretat, eficiència i qualitat en l'execució de les tasques.

1.11 Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris d'adjudicació es basaran en la relació qualitat-preu, d'acord amb la ponderació establerta per a cadascun d'ells, de forma decreixent. En aquest procediment, es valoraran exclusivament criteris avaluable de forma automàtica (100 %).

a) Criteri econòmic: Preu ofert (fins a 40 punts)

La puntuació s'assignarà en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, podent donar-se el cas que cap oferta obtingui la màxima puntuació.

- **0 punts:** Ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- **Màxima puntuació:** S'assignarà a l'oferta que compleixi algun dels següents supòsits:
 - **Un únic licitador:** L'oferta presentada obté la màxima puntuació.
 - **Dos licitadors:** La millor oferta serà la que sigui **inferior en 20 unitats percentuals** a l'oferta més elevada.
 - **Tres licitadors:** La millor oferta serà la que sigui **inferior en 10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà del còmput l'oferta de quantia més elevada si aquesta supera en **més de 10 unitats percentuals** la mitjana.
 - **Quatre o més licitadors:** La millor oferta serà la que sigui **inferior en 10**



unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. Si hi ha ofertes que superen aquesta mitjana en **més de 10 unitats percentuals**, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és **inferior a tres**, la nova mitjana es calcularà sobre les **tres ofertes de menor quantia**.

Si es presenta una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. En cas que hi hagi més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, si es presenten individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de Comerç, es tindrà en compte únicament l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

b) Criteri tècnic: Qualificació i experiència del personal (fins a 30 punts)

La puntuació s'assignarà en funció de l'experiència contrastada del personal encarregat d'executar el contracte:

- **Personal amb categoria de conductor-a/netejador-a**
 - Més de 10 anys d'experiència: **2 punts**
 - Més de 15 anys d'experiència: **6 punts**
- **Personal amb categoria d'encarregat/da de manteniment d'edificis**
 - Més de 10 anys d'experiència: **2 punts**
 - Més de 15 anys d'experiència: **6 punts**
- **Personal amb categoria d'especialistes**
 - Més de 10 anys d'experiència: **2 punts**
 - Més de 15 anys d'experiència: **6 punts**
- **Personal amb categoria de netejador-a/peó**
 - Més de 10 anys d'experiència: **2 punts**
 - Més de 15 anys d'experiència: **6 punts**

c) Altres criteris tècnics

- **Proximitat de la seu-magatzem** (A menys de 10 km de Lliçà d'Amunt): **3 punts**
- **Disposar de la certificació ISO 45001:2018**: **3 punts**

Facultat d'adjudicació

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris assenyalats. Així mateix, podrà declarar-lo desert en els termes establerts en l'article



150.3 de la LCSP

1.12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

1.13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies comptadors des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.16. Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.17. Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà de:

- **Acreditar la disposició dels mitjans adscrits al contracte**, segons la clàusula 1.10 del PCAP.
- **Certificar el compliment de totes les condicions declarades en la proposta**, i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, excepte les de solvència, que seran revisades d'ofici per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

L'òrgan de contractació comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari:

- Està degudament constituït.
- Que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta.
- Que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica requerida.
- Que no es troba en cap situació de prohibició per contractar, d'acord amb la LCSP.



En cas de no presentar la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà una penalitat del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), i es procedirà a adjudicar el contracte seguint els criteris establerts a l'article 159.4.f) 4º i 159.6 LCSP.

1.18. Formalització del contracte

La formalització es considerarà efectiva amb l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils des del següent dia a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1 Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, en particular els següents:

Obligacions del contractista

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, als principis ètics i a les regles de conducta que assegurin el compliment dels principis de igualtat, imparcialitat, integritat, objectivitat i transparència. En particular, haurà de:

- Facilitar la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com qualsevol altra informació sol·licitada conforme a la normativa vigent.
- Comunicar possibles conflictes d'interessos que afectin, directa o indirectament, la present contractació i puguin comprometre l'interès públic.
 - Es considera conflicte d'interessos qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que participi en el procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.



- No celebrar acords amb altres operadors econòmics que vulnerin els principis de lliure mercat i concurrència competitiva, abstenint-se de pràctiques col·lusòries.
- Evitar qualsevol pràctica corrupta, incloent-hi la promoció, foment o execució d'actes que puguin afectar la relació contractual, conforme al Codi Penal vigent.

Subcontractació i responsabilitats

- El contractista haurà de facilitar tota la documentació requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors, en cas que es permeti la subcontractació, conforme a l'article 217 de la LCSP.
- En contractes de serveis amb subrogació obligatòria, el contractista s'obliga a:
 - Proporcionar la informació sobre les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació.
 - Assumir la responsabilitat pels salaris impagats i les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, conforme a l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre.
 - En cap cas aquestes obligacions correspondran al nou empresari.

2.2 Modificació del contracte

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic, en els supòsits i la forma previstos en els articles 203 a 207 de la LCSP. Qualsevol modificació haurà de respectar els principis de transparència, proporcionalitat i necessitat, i seguir el procediment establert en la normativa aplicable.

2.3 Règim de pagament

El contractista haurà de presentar factura electrònica al finalitzar els treballs, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: **Factura Electrònica**

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP. Així mateix, es podrà exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, per comprovar el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures hauran d'identificar els centres gestors destinataris mitjançant els següents codis **DIR3**:

- **Oficina comptable:** L01081075
- **Òrgan gestor:** L01081075
- **Unitat tramitadora:** L01081075



2.4 Revisió de preus

No s'admetrà la revisió de preus, conforme a la normativa vigent.

2.5 Penalitats

Si l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt opta per no resoldre el contracte, s'imposaran les següents penalitats al contractista:

- **Incompliment del termini:** Penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- **Altres incompliments:** Penalitats de fins al 10 % del preu del contracte per cada incompliment, amb un límit del 50 % en el seu conjunt, IVA exclòs.
- **Compliment defectuós de la prestació:** Penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

2.6 Causes de resolució

A més de les causes previstes en els articles 211 i 71 de la LCSP, el contracte podrà ser resolt en els següents casos:

- **Prohibició de contractar:** Si el contractista incorre en alguna de les causes de prohibició establertes en l'article 71 de la LCSP.
- **Incompliment de les obligacions principals:** No finalitzar els treballs abans del 5 de setembre 2025, i 5 setembre de 2026 i del 5 de setembre de 2027.

2.7 Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix un termini especial de recepció, aplicant-se el termini general d'un mes des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte. La recepció haurà de ser formalitzada mitjançant document acreditatiu.

2.8 Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa un termini de garantia, donades les característiques i naturalesa de la contractació, conforme a la justificació recollida en l'expedient.

2.9 Cessió

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits a una tercera persona, sempre que:



- Les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat determinants en l'adjudicació.
- Es compti amb autorització expressa de l'Administració.
- Es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.
- La cessió no impliqui una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- No es produeixi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.10 Subcontractació

No s'admetrà la subcontractació, atenent la naturalesa i condicions de la contractació.

2.11 Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir. Els documents i/o dades considerades confidencials hauran de ser expressament justificades, no admetent-se declaracions genèriques.

No tindran caràcter confidencial:

- L'oferta econòmica de l'empresa.
- Les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

Si no s'indica el caràcter confidencial d'un document, s'entendrà que la documentació facilitada no és confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés durant l'execució del contracte. Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys des del coneixement de la informació.

Segons l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada expressament i justificadament com a confidencial.

2.12 Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït per:

- El Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).



- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- La resta de normativa legal aplicable.

2.13 Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran **exclusivament per mitjans electrònics**, mitjançant el servei **e-NOTUM** del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un **correu electrònic** a l'adreça facilitada pel licitador, informant del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un **SMS**, si s'ha proporcionat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades si, un cop acreditada la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals

El contractista estarà obligat al compliment de la normativa vigent en matèria de:

- Laboral.
- Seguretat social.
- Seguretat i salut en el treball.
- Prevenció de riscos laborals.
- Integració social de persones amb discapacitat.
- Igualtat efectiva entre dones i homes.
- Fiscalitat.
- Protecció de dades personals.
- Medi ambient.

2.15 Assegurances

El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, RC Creuada amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 € ."En cas de Unió Temporal d'Empreses, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

2.16 Lloc de prestació del servei

El servei objecte del contracte es prestarà en el municipi de Lliçà d'Amunt.

2.17 Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a la Sra. Pilar Pérez Lorente, responsable del servei de neteja de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

La responsable del contracte no podrà intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni directament ni indirectament. Així mateix, la impossibilitat d'intervenció s'estén a:

- Persones jurídiques en les quals ella, el seu cònjuge, convivents i/o descendents tinguin una participació superior al 10 %.
- Empreses en què ostentin càrrecs d'administració.

2.18 Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al **compliment de la normativa vigent** en matèria de protecció de dades, incloent-hi:

- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, el contractista i el seu personal hauran de:

1. Mantenir absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les quals tinguin accés.
2. Garantir el secret de la informació, fins i tot després de la finalització del contracte.
3. Evitar l'accés no autoritzat a les dades personals.

PRIMERA.- Compliment del Reglament General de Protecció de Dades

1.1. El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament obligats a mantenir confidencialitat absoluta i a guardar estricta secret sobre tota la informació referida a dades de caràcter personal que puguin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte.



1.2. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de la finalització i extinció del contracte.

SEGONA.- Prohibició d'accedir a les dades de caràcter personal

2.1. El personal del contractista té prohibit l'accés a les dades personals, tant en suports informàtics com en paper, així com als recursos dels sistemes d'informació per a la realització dels treballs encomanats.

2.2. En cas d'haver tingut accés o coneixement directe o indirecte de dades personals objecte de tractament per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, s'haurà d'atendre al que estableix la normativa vigent.

TERCERA.- Obligació del deure de secret

3.1. Si, durant la realització dels treballs, el personal del contractista té accés o coneixement de dades personals, haurà de mantenir el deure de secret, inclús després d'haver cessat la seva relació laboral amb el prestador de serveis.

3.2. El contractista estarà obligat a comunicar aquest deure de secret al seu personal i a controlar el seu compliment.

QUARTA.- Responsabilitats del prestador de serveis

4.1 Si el personal del contractista incompleix el deure de secret, revela dades personals a tercers o les utilitza per a finalitats no autoritzades, el contractista serà considerat Responsable del Fitxer o Tractament, responent de les infraccions previstes en la normativa de protecció de dades, sense perjudici de les responsabilitats contractuals derivades de la LCSP.

3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1 Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució o de temps, conforme a l'article 309 de la LCSP.

3.2 Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es reserva el dret de realitzar comprovacions sobre la qualitat



de l'objecte del contracte en el moment de la seva recepció.

3.3 Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte. El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar nivells mínims de comportament i regles de decòrum adequades. Si alguna persona no compleix aquests nivells, l'Ajuntament ho comunicarà al contractista, qui haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per substituir els treballadors en cas de vacances, absències o malalties.



ANNEX I

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

1. Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm..... i fax núm.....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**"

2. Perfil d'empresa

El licitador haurà d'indicar el tipus d'empresa marcant amb una creu la categoria corresponent:

Marca amb una creu	Tipus d'empresa	Característiques
	Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
	Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
	Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
	Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

3. Condicions legals i administratives

El licitador declara responsablement que:

- Les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).



- Reuneix totes les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10 del PCAP.
- En cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones adscrites a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Compleix amb tots els deures en matèria preventiva establerts per la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions derivades del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.
- No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinat a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte.
- No coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

4. Compromisos addicionals

El licitador declara responsablement que:

- La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.



- Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- Respecte a l'IVA, l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempt de l'IVA.
- Respecte a l'IAE, l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempt de l'IAE.

5. Unió temporal d'empreses (UTE)

El licitador declara:

- SÍ** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (indicar noms i circumstàncies dels integrants).
- NO** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

6. Notificacions electròniques

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre notificacions electròniques:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones autoritzades per rebre notificacions electròniques.



6. Compromís d'adjudicació

En cas de resultar proposat com a adjudicatari, el licitador es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.17 del PCAP.

Així mateix, accepta íntegrament el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, i es compromet a executar el contracte per la quantitat de **euros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al %, és de €.

(Data i signatura).



ANNEX II

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

Proposta econòmica

La proposta econòmica haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol / o document....., CIF núm....., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de neteja de vidres i elements de difícil accés dels edificis gestionats per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives, que accepta íntegrament, per la quantitat de:..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €

(Data i signatura)