



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, PER AL CONTRACTE D'OBRES DE L'ACTUACIÓ D'ORDENACIÓ AMBIENTAL DE LA IL·LUMINACIÓ EXTERIOR

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER

Constitueix l'objecte del contracte l'execució de les obres d'ordenació ambiental de la il·luminació ambiental contingudes en el Projecte tècnic, redactat per pel Tècnic del Consell Comarcal de Pla d'Urgell Sr. David Palou Lamarca, aprovat inicialment mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 124/2024, de data 17/07/2024, i que va quedar definitivament aprovat al no presentar-se al·legacions (BOP núm. 173, de data 5/09/2024), d'acord al mateix i a les determinacions contingudes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi CPV 45316100-6

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte que regula el present plec es descriuen en la memòria justificativa d'aquest emesa per l'Alcaldia en data 27/05/2025 i que es troba incorporada a l'expedient de contractació.

1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte d'obres a l'empara de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa

parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública, podrà ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o aquests i els restants documents contractuals, prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.

1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

A la vista de la necessitat existent i de les característiques de l'obra demandada, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment obert simplificat sumari**.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

1.4. SI S'ESCAU: NO DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte no es divideix en lots ja que als efectes d'una eficient coordinació d'obres i, en conseqüència, una millor execució conjunta de les partides d'obra, no es convenient una divisió per lots en la licitació del present contracte (informe dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell de data 07/04/2025)

1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.5.1. Pressupost base de licitació

L'import corresponent al pressupost base de licitació és fixat conforme al límit màxim de la despesa, que, en virtut del contracte objecte del present plec pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost base de licitació del contracte referit a continuació s'adequa als preus del mercat i inclou l'Impost de Valor Afegit (I.V. A.) així com altres costos addicionals el càlcul dels quals és necessari per a la seva determinació:

Pressupost del contracte: 21.540,01€

IVA de l'obra (21%): 4.523,40€

Pressupost base de licitació: 26.063,41€

1.5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat de l'obra ascendeix a 21.540,01€ euros, IVA. exclòs.

1.5.3. Existència de crèdit pressupostari

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61901-165 del pressupost municipal corresponent a l'anualitat 2025.

Aquest contracte es troba finançat amb una subvenció del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, subvenció per a actuacions de millora ambiental del medi nocturn i de contribució a la mitigació del canvi climàtic en la il·luminació exterior existent de titularitat pública (núm. expedient ARP387_23000038). La resta de finançament és amb fons propis.

La contractació de l'obra objecte del contracte compleix amb el principi de prudència financera, minimitzant el risc i els costos de la prestació contractada, de conformitat amb la normativa reguladora de les Hisendes Locals.

1.6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és de dos mesos. No obstant això, aquest termini podrà ser inferior quan sigui hagi establert com a criteri d'adjudicació, sent el termini d'execució de l'obra el que figuri en l'oferta seleccionada per l'administració.

En tot cas l'obra ha d'estar acabada el 10 de setembre de 2024 .

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el Programa de Treball amb els efectes que en aquesta aprovació es determinin, s'entendran integrants del contracte, a l'efecte de la seva exigibilitat.

La persona contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva. Els terminis parcials tant de fases com de fites tindran la mateixa consideració que el termini total en els termes que estableix l'article 193.5 de la LCSP. La falta d'execució en termini donarà lloc a la constitució automàtica de la persona contractista en mora sense necessitat de prèvia intimació per part de l'Administració.

2. PARTS EN EL CONTRACTE

2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació que actua en nom de l'ajuntament del Poal és l'Alcaldia.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

2.2. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant al qual es tindrà accés en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/poal

2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

2.3.1. Per acreditar la capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles, **persones jurídiques**, s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'efectuarà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes mitjançant les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

L'acreditació del representant es justificarà aportant l'atorgament dels poders de representació els quals hauran de constar en escriptura pública i estar al Registre Mercantil, si s'escau, segons l'exigibilitat de la legislació mercantil.

Caldrà que també presentin el NIF de l'empresa.

Els empresaris espanyols individuals, **persones físiques**, acreditaran la capacitat d'obrar amb la presentació del NIF.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la personalitat i capacitat d'obrar davant l'òrgan de contractació d'acord amb el que disposa l'article 67 de la LCSP.

Els empresaris estrangers no compresos a l'apartat anterior hauran d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LCSP.

En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), caldrà que compleixin amb l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals d'empreses quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'execució del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.

2.3.2. Per acreditar la capacitat per contractar:

S'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

2.3.3. La solvència econòmica de l'empresari haurà d'acreditar-se aportant:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per import igual o superior a 32.310,02€ (equivalent a 1,5 vegades el valor estimat del contracte).

2.3.4. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

- Relació dels subministraments principals efectuats en els últims tres anys de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, indicant l'import, la data i el destinatari.

2.3.5. Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

D'acord amb l'establert en l'article 159.4 tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan procedeixi, en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, a la data de finalització de presentació d'ofertes sempre que no estigui limitada la concurrència.

Atenent, però, a les indicacions de l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària.

Seguint el criteri de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, tenint en compte el volum econòmic i la naturalesa del contracte i considerant que hauria de ser accessible sobretot a les petites i mitjanes empreses, no s'exigeix estar inscrit al RELI o ROLECE o altres registre oficials, perquè aquest requeriment podria suposar una limitació de la competència ja que moltes de les empreses que es podrien presentar encara no es troben inscrites.

No obstant, els licitadors poden aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

La presentació de proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al ROLECE o RELI.

3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE

TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

La tramitació del present procediment serà ordinària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.

Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran tenir caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de lectura en acte públic o que serveixin de base a la motivació de l'adjudicació.

4.1.2. Condicions de presentació

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en alguna de les plataformes de contractació assenyalades.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitador un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

4.1.3. Termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Si l'últim dia del termini de presentació de proposicions coincideix en dia inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4.1.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en un sol arxiu electrònic en el qual es farà constar la denominació i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de l'obra d'Ordenació ambiental de la il·luminació ambiental ».

SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC "A"

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA».

El contingut de l'arxiu es correspondrà amb:

1. **Declaració responsable** indicativa del compliment de les condicions d'aptitud establertes legalment per contractar amb l'Administració.
Les proposicions que no s'ajustin al model de declaració responsable del present plec i que no compleixin els requisits assenyalats en aquest, seran objecte d'inadmissió. Es presentarà segons el Model 1
2. **Oferta econòmica.** Es presentarà segons el Model 2
3. **Documentació acreditativa dels criteris quantificables de forma automàtica** o, si s'escau, valorables en xifres o percentatges oferts, d'acord amb el que es disposa en el present plec. Es presentarà segons el Model 3

Independentment de la documentació acreditativa presentada, l'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de la següent documentació o qualsevol altra que s'estimi convenient acreditativa de l'aptitud per contractar, l'aportació de la qual serà exigida, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte i podrà ser requerida per l'òrgan de contractació en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació:

1. NIF del licitador o CIF si és persona jurídica
2. Si s'actua en representació d'una altra persona o d'alguna entitat, la justificació documental que faculti per a fer-ho.
3. Escriptura de constitució de la societat, si s'escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil i adaptada a la legislació societària. Les empreses comunitàries es regiran pel que es disposa en l'article 67 LCSP.

4. Acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.
5. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base en la millor relació qualitat-preu.

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica	Fins a 5 punts
2. Reducció del termini d'execució	Fins a 20 punts
3. Bossa d'hores en manteniment	Fins a 40 punts
4. Ampliació del termini de garantia	Fins a 25 punts
5. Subministrament de lluminàries addicionals	Fins a 10 punts

Definició dels criteris de valoració i puntuació

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts.

1. Valoració de l'oferta econòmica (fins a 5 punts):

Pel que fa a la puntuació mínima, **0 punts**, s'atorgarà a l'oferta econòmica que coincideixi amb el tipus de licitació, és a dir, que no suposi **cap** avantatge econòmic per raó del preu.

Pel que fa a la puntuació màxima, és a dir, **5 punts**, s'atorgarà a l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals. En aquest sentit, pels càlculs de la fórmula del següent apartat, no es prendran en consideració els imports d'aquelles ofertes que hagin presentat una baixa superior en el **VEC a 1.077,00 €**, prenent-se aquesta quantia com a millor oferta per determinar els punts. En el cas que una empresa presenti una baixa per import superior, la puntuació que rebi per la seva oferta econòmica serà la corresponent a una baixa per aquesta quantitat màxima. És a dir, les baixes superiors a aquest llindar no rebran una puntuació superior. Tot i això, a efectes de

l'adjudicació, es considerarà que l'oferta s'ha realitzat per l'import realment ofertat, tot i que no se li atribueixi més puntuació per aquest criteri.

Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$Pe = 5 \times (PI - Pi / PI - Pmax)$$

On:

Pe Puntuació econòmica obtinguda.

Pmax Preu de l'oferta més baixa d'entre les no qualificada com a anormalment baixa i amb el màxim establert.

Pi Preu de l'oferta a valorar.

PI Preu de licitació.

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

Atès allò que s'estableix a l'article 149.2 de la LCSP, als efectes d'apreciar que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, en relació a l'oferta econòmica, s'atendrà als paràmetres objectius establerts a l'article 85 del RLCAP.

2. Reducció del termini d'execució (fins a 20 punts):

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta de reducció del termini d'execució establert pel present plec. S'atorgaran 5 punts per cada setmana de reducció, essent la puntuació la següent:

- Es proposa 1 setmana de reducció: 5 punts
- Es proposen 2 setmanes de reducció: 10 punts
- Es proposen 3 setmanes de reducció: 15 punts
- Es proposen 4 setmanes de reducció: 20 punts

3. Bossa d'hores de manteniment (fins a 40 punts) :

Es valorarà amb un màxim de 40 punts la proposta que ofereixi una bossa d'hores de manteniment (cada hora de manteniment efectiu inclourà un oficial de primera, un operari i els mitjans d'elevació necessaris), S'atorgarà un punt per cada hora de manteniment oferta.

4. Ampliació del termini de garantia (25 punts).

Es valorarà amb un màxim de 25 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert pel present plec. S'atorgaran 10 punts per cada any addicional, essent la puntuació la següent:

- Es proposa 1 any d'ampliació de termini de garantia: 10 punts
- Es proposen 2 anys d'ampliació de termini de garantia: 20 punts
- Es proposen 3 anys d'ampliació de termini de garantia: 25 punts

5. Subministrament de lluminàries addicionals (10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts el subministrament de lluminàries addicionals sense cost per a l'ajuntament. S'atorgarà 1 punt per cada lluminària de recanvi dipositada en el magatzem municipal.

4.3. VARIANTS O MILLORES

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

En el cas de què l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa, es concedirà al licitador afectat un termini de cinc dies perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que li permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

Si, una vegada considerada la justificació efectuada pel licitador, s'estimés que la informació recaptada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, s'exclourà de la classificació i

s'acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

4.5 RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT

En cas de produir-se empat entre dues o més ofertes, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris establerts a l'article 147.2 LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat un cop sigui requerida per a fer-ho i en el termini màxim de 3 dies hàbils.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el cas que es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

4.6. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

S'analitzarà la documentació presentada i, si s'escau, es sol·licitarà la seva esmena, i s'adoptarà l'acord sobre l'admissió dels licitadors, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

L'obertura de les proposicions (arxius electrònics) es realitzarà per l'òrgan de Secretaria Intervenció a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes. En cas que es consideri necessari es constituirà una unitat tècnica per a valorar les proposicions.

Una vegada obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà automàticament d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la base 4.2 d'aquest plec. Després es classificaran les ofertes i es generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. No obstant, en cas que fos necessari, es podran sol·licitar els informes tècnics que es considerin necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

Es procedirà a la classificació de les ofertes, es realitzarà la proposta d'adjudicació i es requerirà al licitador que acrediti l'aptitud per contractar, segons s'estableix a la clàusula vuitena

Si el licitador està inscrit al ROLECE o al RELI, es realitzaran les comprovacions pertinents en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades sobre els

requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar del proposat com a adjudicatari.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de proposicions suposa l'autorització per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

Si el proposat com a adjudicatari hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, o no estigués inscrit, se li requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

4.7. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini no superior a cinc dies des de la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

5. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

5.2. FORMALITZACIÓ

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

No obstant l'anterior, el contracte també podrà formalitzar-se per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Simultàniament amb la signatura electrònica del contracte, haurà de ser signat electrònicament per la persona adjudicatària el Plec de Clàusules Administratives

Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i altres documents integrants del contracte.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la LCSP.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

5.3. PUBLICACIÓ

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.

6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la LCSP:

- L'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de resolució del contracte assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució formen part del contracte i seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

6.2. ACTUACIONS PRÈVIES A L'INICI DE LES OBRES

6.2.1. Permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de l'obra, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

Així mateix, la persona contractista estarà obligada a abonar en els terminis voluntaris establerts l'import de les despeses i exaccions derivats dels impostos, llicències, autoritzacions i requeriments referits anteriorment i qualssevol que gravin l'execució i posterior ocupació de l'obra, despeses que seran de compte de la persona contractista donant coneixement immediatament a l'Administració d'haver complert aquests tràmits.

L'import d'aquestes càrregues derivades de l'obra forma part de les despeses assumides per l'oferta econòmica i conforme a aquesta estipulació contractual es trasllada l'obligació de pagament a l'adjudicatària del contracte celebrat. La persona contractista indemnitzarà a l'Administració per qualsevol perjudici que ocasioni l'incompliment de la present clàusula.

Si entengués que les liquidacions practicades no s'ajusten a dret, la persona contractista quedarà legitimada per interposar contra aquestes els recursos pertinents, comunicant aquest extrem a l'Administració contractant.

6.2.2. Assegurances

La persona contractista haurà de tenir subscrits les assegurances obligatòries per al desenvolupament de la seva activitat, així com les següents assegurances que cobreixin les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte:

Assegurança de responsabilitat civil: abans de l'inici de les obres i durant el termini d'execució d'aquestes, la persona contractista haurà de tenir subscrit una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers, tant a persones

com a coses, així com per danys produïts a l'Administració o al personal dependent d'aquesta, amb el límit mínim per sinistre de 150.000,00 euros.

6.3. PRESCRIPCIONS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

6.3.1. DIRECCIÓ FACULTATIVA

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb la titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control, assumint la representació de l'administració davant del contractista.

El Director Facultatiu realitzarà el seguiment de l'execució del contracte per constatar que el contractista compleix les obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

Així mateix, promourà quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació.

També donarà al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones.

6.3.2. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Direcció Facultativa

6.3.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat per Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

6.3.4. Senyalització

El contractista està obligat a instal·lar, al seu càrrec, la senyalització necessària per a evitar possible perills, tant a la zona on es realitza l'actuació com en els límits i voltant.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o les que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebi per escrit de la Direcció de l'obra sobre les instal·lacions de senyals complementaris o la modificació de les quals hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització seran a compte del contractista.

6.3.5. Despeses exigibles

Seràn a càrrec del contractista les despeses referents a l'anunci a anuncis de licitació i adjudicació, si s'escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

6.4. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant:

- La part de la prestació que es pretén subcontractar.
- La identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista.
- Justificació de l'aptitud del subcontractista per executar la part corresponent.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració i serà a qui li correspongui la comprovació amb caràcter previ a l'inici dels treballs del compliment de la normativa laboral, fiscal, social i qualsevols altra que resulti d'aplicació.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els pagaments a subcontractistes i proveïdors hauran d'ajustar-se al que es disposa en els articles 216 i 217 de la LCSP.

6.5. SUCCESSIÓ

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

6.6. RÈGIM DE PAGAMENTS

6.6.1. Dret a l'abonament del preu

La persona contractista tindrà dret a l'abonament de l'actuació que realment executi amb estricta subjecció al projecte aprovat, en els termes establerts en la LCSP i en el present plec.

A l'efecte del pagament, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 240 de la LCSP, la Direcció facultativa expedirà, mensualment, les certificacions comprensives de l'obra executada durant aquest període de temps, els abonaments del qual tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar, en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

L'Administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra dins dels trenta dies següents a la seva expedició.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra.

6.6.2. Presentació de factures

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

1. Que l'òrgan de contractació és l'ajuntament del Poal.
2. Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'ajuntament del poal
3. Que el destinatari és l'ajuntament del Poal.
4. Que el codi DIR3 és L01251689
5. Que l'oficina comptable és L01251689
6. Que l'òrgan gestor és L01251689
7. Que la unitat tramitadora és L01251689

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual de l'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per a que pertoqui l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

6.7. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

No es preveu la possibilitat de què durant el termini del contracte es realitzin modificacions del seu objecte

6.8. SI S'ESCAU: REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió periòdica i predeterminada de preus en el contracte objecte del present plec.

7. PENALITATS

7.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total i no hagués fet ús de la sol·licitud de pròrroga prevista en aquest plec de conformitat amb el RGLCAP, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries segons el que s'estableix en l'article 193.3 LCSP, de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

7.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 6.1 d'aquest plec.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès de l'obra en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de l'1% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el l'1% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'entitat o a tercers amb dret a repetir contra l'entitat.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si s'escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

7.3. Procediment per a la imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitats i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'Alcaldia o Regidoria corresponent en qui delegui i la seva resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'entitat tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

8. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Recepció de les obres, termini de garantia i certificació final d'obres.

Una vegada acabada l'obra, el contractista realitzarà una neteja total de manera que pugui ocupar-se i o posar-se en funcionament.

La recepció es realitzarà de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 243 de la LCSP i 163 i 164 del RGLCAP.

Des de la finalització de l'execució de les obres fins a la seva recepció la persona contractista queda obligada, a la seva costa, a la conservació i guarda d'aquestes, sent responsable dels danys que en ella es produeixin.

D'acord amb el que es preveu en l'article 243 de la LCSP, en el termini de 3 mesos comptats a partir de la data de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada a la persona contractista a compte de la liquidació del contracte.

A aquests efectes, rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència de la persona contractista, formulant-se per la direcció de l'obra, en el termini màxim d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte.

El termini de garantia del contracte actual serà d'un any i començarà a comptar a partir de l'acte formal i positiu de recepció d'aquest, ja sigui total o parcial.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que esta disposat en l'article 244 d la LCSP per vicis ocults.

9. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

9. CLÀUSULES GENERALS

9.1 COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.

9.2. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (ajuntament).

Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____ (en representació de _____ CIF _____) telèfon _____, major d'edat, veí/a de _____ amb domicili a _____ núm. _____ de _____, i DNI _____, en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, assabentat/a dels Plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques reguladors del contracte d'Ordenació ambiental de la il·luminació ambiental.

A l'efecte d'allò que s'ha fixat en l'article 140.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si s'escau, representació.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

- Que no ha estat sancionat per infraccions greus en matèria laboral, social o mediambiental.
- Que està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres.]*
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signat,

(electrònicament)

_____, ____ de _____ de 2025

ANNEX II : MODEL PROPOSTA ECONÒMICA

Proposició econòmica.

«_____, amb NIF núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de l'obra d'Ordenació ambiental de la il·luminació ambiental anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (en lletres i xifres). Total IVA inclòs _____ (en lletres i xifres)

Signat,

(electrònicament)

_____, ____ de _____ de 2025

ANNEX III: MILLORES AMB CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA

«_____, amb NIF núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de l'obra d'Ordenació ambiental de la il·luminació ambiental anunciat en el perfil de contractant, ofereix les següents millores:

Reducció del termini d'execució (fins a 20 punts):

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la proposta de reducció del termini d'execució establert pel present plec. S'atorgaran 5 punts per cada setmana de reducció

	1 setmana de reducció	5 punts
	2 setmanes de reducció	10 punts
	3 setmanes de reducció	15 punts
	4 setmanes de reducció	20 punts

(marcar amb X, si s'escau)

Bossa d'hores de manteniment (fins a 40 punts):

Es valorarà amb un màxim de 40 punts la proposta que ofereixi una bossa d'hores de manteniment (cada hora de manteniment efectiu inclourà un oficial de primera, un operari i els mitjans d'elevació necessaris). S'atorgarà un punt per cada hora de manteniment oferta.

S'ofereixen _____ hores de manteniment
--

(indicar les hores, si s'escau)

4. Ampliació del termini de garantia (25 punts).

Es valorarà amb un màxim de 25 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert pel present plec. S'atorgaran 10 punts per cada any addicional.

	1 any d'ampliació de termini de garantia	10 punts
	2 anys d'ampliació de termini de garantia	20 punts
	3 anys d'ampliació de termini de garantia	25 punts

(marcar amb X, si s'escau)

5. Subministrament de lluminàries addicionals (10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts el subministrament de lluminàries addicionals sense cost per a l'ajuntament. S'atorgarà 1 punt per cada lluminària de recanvi dipositada en el magatzem municipal.

S'ofereixen _____ lluminàries addicionals

(indicar les lluminàries de recanvi, si s'escau)

Signat,

(electrònicament)

_____, ____ de _____ de 2025