

Procediment d'adjudicació OBERT HARMONITZAT**SERVEIS**

Servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal autoritzat Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)

Presentació de proposicions: S'anunciarà al perfil del contractant

Obertura de proposicions: S'anunciarà al perfil del contractant.

Expedient núm. CONT-2025-004

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Objecte:

L'objecte del contracte comprèn les prestacions corresponents als Servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal autoritzat Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE).

L'adjudicatari actuarà com intermediari entre el CIMNE i les empreses prestadores dels serveis de viatges: companyies aèries, ferroviàries, hoteleres, etc.

Els serveis bàsics inclosos en aquesta contractació són tant el transport de persones en els diferents mitjans de transport (avió, tren, bus, etc.), com la reserva d'establiments hotelers, concretament:

- La gestió de les reserves, l'emissió, la modificació, l'anul·lació, si s'escau, i el lliurament de bitllets de transport aeri, terrestre i marítim, tant a nivell nacional com internacional.
- La gestió de les reserves hoteleres, la modificació, l'anul·lació tant a nivell nacional com internacional.
- La gestió de reserves de lloguers de vehicles i altres serveis accessoris.
- Sol·licitud i emissió de visats
- Gestió de lloguers de sales de conferències i reunions.

L'empresa adjudicatària serà responsable de gestionar el compte de viatges del CIMNE i d'aconseguir en cada operació que se l'hi encarregui, les millors condicions econòmiques i de servei possibles. Els serveis a contractar tant podran ser pel sistema convencional com per internet (low cost), en funció de quina sigui l'opció més interessant en cada cas.

L'empresa adjudicatària haurà de facturar els viatges emesos, emetent una factura per viatge amb indicació del nom del viatger, DNI, dates de viatge, origen/destinació i codi de projecte i número de comanda en un període de 48 hores després de l'acceptació.

B. Lots: No.

L'objecte del contracte no admet fraccionament la divisió en lots.

Atenent a la naturalesa del present contracte, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i econòmic. Així mateix,

es busca l'optimització dels recursos públics, pel que fa a la concurrència de diferents contractistes.

C. Codificacions:

Codi de la classificació estadística CPA: 79.11.10

Codi corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes CPV:
63510000 -7

D. Valor Estimat del contracte i Pressupost màxim de licitació:

D.1. Sistema de determinació del preu: per preus unitaris. El nombre de serveis a executar serà aquell que resulti imprescindible per satisfer les necessitats del CIMNE. L'estimació del nombre de serveis que es preveu executar durant el termini de vigència del contracte és a títol merament informatiu i no representa un compromís per a CIMNE.

D.2 Pressupost Base de Licitació

El **pressupost base de licitació** del contracte és **270.000,00 euros IVA exclòs**, més l'IVA aplicable a cada tipus de prestació. Aquest serà el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació per a la durada inicial del mateix, essent el detall:

	IMPORT ANUAL €
COSTOS DIRECTES	
Costos desplaçaments i comissions	232.758,62€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses Generals d'estructura (10%)	23.275,86€
Benefici Industrial (6%)	13.965,52€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	270.000,00€

El pressupost base de licitació que s'ha confeccionat en base als preus de mercat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Aquest pressupost inclou tant el preu dels bitllets de transport com les comissions aplicades per l'agència. El nombre de serveis a executar són estimats i estan supeditats a les necessitats

del CIMNE, de manera que no és possible establir anticipadament el nombre exacte de serveis que seran necessaris.

Formen part del pressupost de licitació els següents preus unitaris màxims:

Tarifa d'emissió de bitllet d'avió a Europa	7,00 €
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Estatal	7,00 €
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Internacional	7,00 €
Tarifa d'emissió de bitllet de tren	2,40 €
Tarifa d'emissió de bitllet de vaixell o autocar	0,60 €
Tarifa de reserva establiment hotelier Estatal	7,00 €
Tarifa de reserva establiment hotelier Internacional	7,00 €
Tarifa de reserva de vehicle de lloguer	6,00 €
Tarifa de modificació	7,00 €
Tarifa d'anul·lació	0,60 €
Tarifa de reserva per lloguer de sales de conferències i reunions	7,00 €
Tarifa per emissió de visats	7,00€

El sistema de determinació del preu: el preu final s'estableix com un import variable i vindrà determinat per l'aplicació dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari als serveis efectivament prestats d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques i sense que es pugui superar el pressupost base de licitació del contracte.

El CIMNE no està obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. La

despesa real no es pot concretar anticipadament ja que estarà determinada per les necessitats reals de viatge.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

D.3 Valor Estimat del Contracte (VEC)

El **valor estimat del contracte** és de: **864.000, IVA exclòs**. Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP, i és la suma del pressupost base de licitació total (sense IVA), així com de les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions.

<i>Pressupost Base licitació (sense IVA)</i>	270.000,00 €
<i>Possibles modificacions durada inicial (20%)</i>	54.000,00 €
<i>Possible pròrroga 1</i>	270.000,00 €
<i>Possible pròrroga 2</i>	270.000,00 €
TOTAL VEC (sense IVA)	864.000,00€

E. Partida pressupostària: 230.0001- Dietes, locomoció i trasllats.

F. Tramitació:

Tramitació: Ordinària, mitjançant el procediment obert harmonitzat previst als articles 156 a 158 de la LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Tramitació electrònica: Si.

G. Durada i termini d'execució del Contracte:

La durada del servei s'estableix en un any, a comptar des de la signatura del corresponent contracte amb l'adjudicatari.

H. Pròrroques:

Es preveu la possibilitat d'aprovar-se fins a dues prorrogues, d'una durada d'un any cadascuna d'elles.

I. Revisió de preus: No

J. Tipus d'expedient: Procediment Obert harmonitzat.

L'adjudicació es realitzarà de forma ordinària utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, com així exigeix l'article 145.3.g) de la LCSP, basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert, de manera que qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. Aquest procediment es troba regulat en els articles 156 a 158 de la LCSP.

K. Garanties:

Garantia Provisional: El licitador o licitadora queda dispensat/da de presentar la garantia provisional.

Garantia Definitiva: D'acord amb l'article 107.3 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

L. Criteris d'adjudicació:

Veure Annex 6

M. Admissió de variants: No.

N. Import màxim de despeses d'anuncis: No procedeix

O. Lloc d'execució dels Serveis: D'acord amb les especificacions previstes al PPT.

P. Termini de la garantia del contracte:

D'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP, quan no s'estableixi un termini de garantia per a l'execució d'un contracte, cal justificar-ho adequadament a l'expedient.

En aquest cas, la naturalesa del contracte, que consisteix en la prestació de serveis de gestió de viatges, no requereix la fixació d'un termini de garantia per diverses raons:

1. Tipus de servei i resultat esperat: Els serveis de gestió de viatges estan enfocats a la coordinació, planificació i execució d'activitats relacionades amb reserves i emissions de bitllets, allotjaments, lloguer de vehicles i altres necessitats de desplaçament. L'objectiu del contracte és

garantir que aquestes gestions es duguin a terme correctament i en temps útil segons les especificacions del client. Atès que aquestes accions tenen una naturalesa puntual i es completen en el moment de la seva execució, el resultat final del servei depèn de la qualitat i la precisió de les gestions realitzades en aquell moment específic.

2. Compliment en el moment de l'entregable: Els serveis de gestió de viatges finalitzen quan s'han completat les gestions sol·licitades, com ara l'emissió de bitllets, la confirmació de reserves o la tramitació de visats. Un cop entregada la documentació o confirmada l'execució de les gestions al client, es considera que el servei ha estat completament prestat. Aquest tipus de servei no inclou elements materials ni serveis recurrents que puguin requerir garanties futures, ja que la seva finalitat és l'execució correcta d'una acció específica en el moment en què es presta.

Q. Forma de pagament:

L'empresa adjudicatària haurà de facturar en 48 hores després de l'acceptació, els viatges emesos, emetent una factura per viatge amb indicació del nom del viatger, DNI, dates de viatge, origen/destinació i codi de projecte i número de comanda.

R. Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

S. Cessió, modificació i subcontractació :

Cessió:

D'acord amb l'article 214 LCSP.

Modificació:

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes en les necessitats del servei que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació prevista del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- Increment de les necessitats de serveis de viatges, en funció de l'activitat professional del CIMNE.

El contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial i per les causes anteriorment esmentades, en els termes establerts a l'art. 204 de la LCSP.

Les anteriors causes de modificació s'estableixen sense perjudici de la possibilitat de modificació del contracte quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats de l'article 207 de la LCSP.

Subcontractació:

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions del contracte amb el vistiplau i els límits marcats per la Intervenció de la Generalitat, d'acord amb l'article 215 LCSP.

T. Solvència:

Per a l'acreditació de la capacitat i la solvència s'ha de presentar inicialment una declaració responsable. Només el licitador que sigui proposat com a adjudicatari haurà de presentar la documentació justificativa següent:

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles per import igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Això és 1.296.000,00 €.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis per als quals estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis respecte als tres últims exercicis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant, donant preferència a una declaració responsable del volum de negocis.

Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Relació de principals serveis realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el decurs de, com a màxim els 3 últims anys en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos; l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte. Això és

201.600,00€.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats exigits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest, o a manca de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que les empreses licitadores han fet serveis similars als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

Mitjans a adscriure al contracte

Mitjans materials:

Un programa informàtic que incorpori la possibilitat d'auto reserva completa que englobi tots els serveis del viatge. Aquest programa ha d'incloure les companyies low cost i les pàgines web de les línies aèries convencionals, així com aquells acords que pugui contraure el CIMNE.

U. Presentació de Propostes:

Data límit: L'establerta a l'anunci de licitació

Format i lloc de presentació: A través de dos sobres A i B a través de l'explicatiu "Sobre Digital" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, on es troba allotjat el perfil del contractant de l'entitat.

Lloc i data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant

V. Consultes:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@cimne.upc.edu com a molt tard 5 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient. No es pot garantir la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es obligació dels interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

W. Òrgan de contractació:

L'òrgan de contractació del CIMNE és el Consell de Govern, tal com s'estableix a l'article 19.2 dels seus estatuts. No obstant això, el Consell de Govern pot acordar la delegació de les seves funcions, segons es preveu a l'apartat 3 del mateix article, d'acord amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 8 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En aquest sentit, la Direcció del CIMNE exerceix les funcions de l'òrgan de contractació, en virtut de l'escriptura de poder atorgada davant el Notari de Barcelona Antonio Bosch Carrera en data 19 de febrer de 2024 i número 245 del seu protocol.

X. Responsable del contracte:

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Gerència del CIMNE.

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte a la Sra. Anna Font Jornet com a Gerent del CIMNE.

Y. Tractament de dades

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), es disposa el següent:

- L'adjudicatari es compromet a tractar les dades personals exclusivament per a les finalitats derivades de l'execució del contracte i conforme a les instruccions del responsable del tractament.
- Com a part del contracte, s'adjuntarà un Annex d'Encàrrec de Tractament de Dades, en el qual es detallaran les condicions específiques del tractament, d'acord amb l'annex 7 del present plec.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1. Règim Jurídic

- 1.1** L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació del Consorci - Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria "CIMNE" (en endavant, "entitat contractant" o CIMNE) del contracte de serveis quin objecte es troba descrit al Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.
- 1.2** El CIMNE està subjecte a les disposicions de la LCSP com a poder adjudicador que té la consideració d'Administració pública en aplicació de l'article 3.2, lletra b, de la LCSP.
- 1.3** D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu i queda subjecte íntegrament a la LCSP, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, si n'hi ha, i en tot allò no previst per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les següents disposicions:
- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment.
 - d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment.
 - e) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals.
 - f) Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic a l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
 - g) Supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

- 1.4** Serà competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu la resolució de les qüestions relatives a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte.
- 1.5** El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.
- 1.6** La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.
- 1.7** La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma. Cal tenir en compte, que els plecs no poden contradir la LCSP ni al reglament.

De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

2. Objecte del contracte

- 2.1** L'objecte d'aquest plec és fixar les clàusules administratives particulars que han de regir per a la contractació de l'objecte detallat a l'**apartat A** del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb les especificacions que es detallen al **Plec de Prescripcions Tècniques**.
- 2.2.** La codificació corresponent de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA-2008) és la que s'indica a l'**apartat C** del quadre de característiques del contracte.

- 2.3.** La codificació corresponent de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV-2008) és la que s'indica a l'**apartat C** del quadre de característiques del contracte.

3. Pressupostos i existència de crèdit

- 3.1.** La despesa màxima estimada i autoritzada és la que s'indica a l'**apartat D** del quadre de característiques del contracte.

El pressupost de la licitació és el que s'especifica en el mateix **apartat D** del quadre de característiques del contracte.

El crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació es consigna al pressupost del CIMNE, a la partida que s'esmenta a l'**apartat E** del quadre de característiques del contracte.

- 3.2.** El preu del contracte inclou tots els tributs que puguin gravar i totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost màxim de licitació.

- 3.3.** La revisió de preus no és aplicable al contracte.

4. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix a l'**apartat G** del quadre de característiques.

5. Forma d'adjudicació

- 5.1.** El present contracte s'adjudica mitjançant procediment que s'especifica a l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.

- 5.2.** La licitació s'anunciarà al perfil del contractant de CIMNE.

6. Documentació i admissió

- 6.1.** Les proposicions constaran de dos (2) sobres electrònics, que s'anomenaran "Sobre A i B" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre 2 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

La documentació que conté el sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 2 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Totes les licitadores hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar a la licitadora.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos en aquest plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'una licitadora, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió de la corresponent licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

- 6.2.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

- 6.3.** Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de

custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

- 6.4.** La Mesa de Contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

- 6.5.** Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

- 6.6.** D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- .doc
- .docx
- .pdf

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

- 6.7.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

- 6.8.** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable annexada al present Plec, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

(El sistema d'e-NOTUM permet que l'òrgan gestor estableixi que l'accés a les notificacions es pugui dur a terme, a més de amb certificat digital, a partir de la generació d'una contrasenya d'un sol ús)

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

- 6.9.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en

aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7946466?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

6.10. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable o DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

6.11. SOBRE A: Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

Ha d'incloure els documents següents:

CONTINGUT:

El "Sobre A" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A) DEUC segons model de l'Annex 1 .

S'acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, una declaració responsable degudament completada i signada pel legal representat.

Les empreses licitadores poden emplenar la declaració responsable que s'ajusta al formulari del DEUC i que s'acompanya com a Annex núm. 1 al present Plec, o emplenar directament el DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la seva corresponent declaració responsable o DEUC.

b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.

Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Altres especialitats:

- ✓ Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o DEUC i presentar una altra declaració responsable o DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signada.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 8 del present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix el present Plec i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, aplicant-se el que s'estableix en el present plec i la LCSP.

B) Altres declaracions:

- ✓ En cas que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP, d'acord amb l'Annex 3 del present plec.
- ✓ En cas que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP, d'acord amb l'Annex 4 del present plec.
- ✓ Les empreses estrangeres, en el cas que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, d'acord amb l'Annex 5 del present plec.

- ✓ **Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes. Informació a incloure en el DEUC.**

6.12 SOBRE B: Criteris avaluable de forma automàtica

Ha d'incloure els documents següents:

Document de Proposició econòmica i altres criteris automàtics (segons l'Annex 2 del PCAP)

La proposició econòmica no pot ser superior al pressupost de licitació.

Les proposicions econòmiques que es presenten han d'incloure de manera desglossada el preu base més l'IVA corresponent mitjançant el model normalitzat adjunt.

A tots els efectes s'entén que les ofertes presentades pels licitadors o licitadores comprenen el preu del servei més l'IVA corresponent, així com la resta de tributs que es poden produir com a conseqüència de l'adjudicació i els costos de transport i assegurances.

La proposició econòmica ha d'ajustar-se al **model normalitzat de l'annex número 2** d'aquest plec. La no presentació conforme al model normalitzat de l'annex 2 **serà causa automàtica d'exclusió**.

6.14 Requisits de capacitat i solvència:

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució

del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència que s'esmenten en l'**apartat T** del quadre de característiques. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests aspectes.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre A.

6. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els **seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies**.

7. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res **amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril**, o norma que el substitueixi. Així mateix, els licitadors que tinguin cinquanta o més treballadors han de tenir amb un pla d'igualtat d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i que ha d'estar inscrit al Registre laboral corresponent.

7. Obertura de proposicions

7.1. Examen previ de documentació:

La Mesa de Contractació, examina i qualifica la documentació que contenen els **sobres A en sessió privada**, i acorda l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reuneixi els requisits exigits.

Si la Mesa observa defectes o errors materials de caràcter esmenable en la documentació presentada, ha de concedir un termini **no superior a tres dies hàbils** perquè el licitador esmeni l'error.

7.2. La Mesa de Contractació en el lloc, el dia i l'hora assenyalats al perfil del contractant, en acte públic, després d'examinada la documentació que contenen els sobres A, procedirà a l'obertura en sessió pública del sobre B, dels licitadors que hagin INTRODUIT LA PARAULA CLAU EN TEMPS I FORMA.

7.3. La Mesa de Contractació, un cop feta la valoració dels criteris d'adjudicació, farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

7.4. En el cas que la Mesa de Contractació ho estimi oportú podrà requerir la participació d'un organisme tècnic especialitzat, integrat per les persones que designi l'òrgan de contractació, que tindrà una funció assessora.

8. Criteris de valoració

8.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits al present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat.

- 8.2.** L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

- 8.3.** Les ofertes anormalment baixes s'apreciaran de conformitat amb el que s'indiqui en l'Annex 6.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a anormalment baixa, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini **màxim de 3 dies hàbils**.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en oferta anormalment baixa.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

- 8.4.** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicarà **l'article 147.2 de la LCSP**.
- 8.5.** Acte seguit es procedirà a reclamar la documentació acreditativa del **compliment** dels requisits en virtut de **l'article 150.2 de la LCSP**.

En cas que l'empresa **no es trobi inscrita al ROLECE o al RELIC**:

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - a. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - b. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- d) Acreditació de no trobar-se incorregut en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per

una declaració responsable conforme el model del present plec. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

- e) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- f) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- g) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes lícitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre que acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació.

- h) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la Clàusula 6.
- i) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

- j) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- k) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- l) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- m) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- n) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- o) Justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.
- p) Altra documentació considerada pertinent per l'òrgan de contractació.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELIC:

- i. Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELIC i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. **Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELIC haurà de ser aportada a banda.**

- ii. En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- iii. Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- iv. Justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

9. Adjudicació

- 9.1.** L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

- 9.2.** Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.
- 9.3.** Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.
- 9.4.** Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització.

10. Publicitat i formalització del contracte

- 10.1.** La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

- 10.2.** Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista.

- 10.3.** No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.
- 10.4.** El Contracte s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El Contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En un termini no superior a 10 dies des de la formalització de l'acord marc, es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea i, posteriorment, al Perfil de contractant la seva formalització i el corresponent contracte.

10. 5 Garantia definitiva

La licitadora seleccionada per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el seu preu experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: el contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest plec.

11. Execució del contracte

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Qualsevol altra se li encomani expressament.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

12. Obligacions dels contractistes en l'execució del contracte

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat i amb el CIMNE com a ens d'aquesta, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest

contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en les relacions, les actuacions, la documentació y els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i las persones destinatàries del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, l'incompliment de les quals es causa de resolució contractual.

Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el servei.
- Compliment de les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen al present Plec i al PPT.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Compliment de les obligacions derivades del tractament de dades personals, d'acord amb el que es preveu en la Clàusula 22 d'aquest Plec.

- El contractista haurà de disposar d'un Pla d'igualtat de gènere o document equivalent en cas que tingui 50 o més treballadors

o bé alternativament,

El contractista haurà d'establir mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Obligacions essencials del contracte:

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes al present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

13. Modificació del contracte

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP. Les causes de modificació del contracte son les definides a l'**apartat S** del quadre de característiques.

14. Altres obligacions de l'adjudicatari

14.1. L'adjudicatari s'obliga a executar l'objecte d'aquest contracte en els termes establerts en el present Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les instruccions que rebí per part de l'òrgan competent de CIMNE.

14.2. L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

14.3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

15. Drets de l'adjudicatari

El contractista té dret a percebre de CIMNE el preu acordat, en la forma i en els terminis que es fixin en el contracte sempre que compleixi amb els terminis de lliurament.

16. Forma de pagament

16.1. El pagament de les factures es fa d'acord amb el que s'indica a l'**apartat Q** del quadre de característiques.

16.2. El pagament s'ha de realitzar contra la presentació de factura o factures al registre de CIMNE.

16.3. Retenció del pagament: Si el CIMNE té indicis racionals o sospites fundades sobre la impossibilitat que l'empresa adjudicatària pugui complir el contracte, queda facultat per retenir-ne el pagament, fins que per qualsevol mitjà tingui la certesa que l'empresa pot complir correctament les seves obligacions contractuals.

17. Responsabilitat

17.1. El contractista és responsable de la qualitat tècnica de l'objecte del contracte, així com de les conseqüències que es derivin per a CIMNE o per a terceres persones de les omissions, error, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

17.2. El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de CIMNE.

18. Compliment del contracte

18.1. El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de CIMNE.

18.2. En tot cas, la seva constatació exigirà per part de CIMNE un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

19. Cessió del contracte

D'acord amb l'article 214 LCSP.

20. Responsabilitat en l'execució i penalitats; resolució del contracte

20.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

20.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

20.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.

- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions
- ✓ L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes al plec.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

20.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de preu del contracte

- Faltes GREUS: 1% del preu del contracte

- Faltes LLEUS: 0,5% del preu del contracte

L'import de les penalitats podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/h d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitats assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

20.5. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

20.6. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.

- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació

i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

20.7 S'estableix també com a causa de resolució del contracte que CIMNE hagi de prescindir de les instal·lacions afectes als mateixos.

21. Règim de recursos i jurisdicció competent

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas per les licitadores.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial serà els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

22.- Protecció de dades

22.1. En compliment del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades així com la Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents aspectes:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones

interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a la seva seu social i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior.

22.2. L'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, així com la LOPDiGDD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a l'entitat contractant com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària

L'adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de responsabilitat de l'entitat contractant com a responsable del fitxer i tractament de les mateixes, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa la legislació, a tractar les dades únicament conforme a les instruccions de l'entitat contractant, per a l'estricta execució del contracte; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin

dels fitxers titularitat de l'entitat contractant amb una finalitat diferent a la que s'estableixi al contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones.

L'adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que la legislació vigent, a esborrar o retornar les dades personals i els suports o documents en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de l'execució del contracte sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'entitat contractant.

D'acord amb el que estableix la legislació vigent, l'adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures establertes, d'acord amb la naturalesa de les dades tractades, d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de l'entitat contractant i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

L'adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

23.- Confidencialitat

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Annex núm. 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE SEGUINT EL MODEL DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC
DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

*Es pot descarregar a través del següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

**(Document complementari: els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors han d'aportar juntament amb el DEUC un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.)

Annex núm. 2.

Oferta econòmica i altres criteris automàtics: Servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal del Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)

Dades personals

Nom i cognoms

Adreça

Població

Càrrec (si s'actua en representació)

Empresa

Domicili social

Telèfon

CIF/DNI

Notari/ària que ha atorgat els poders

Data d'atorgament dels poders

He llegit l'anunci de CIMNE inserit al perfil del contractant de CIMNE en datai conec les condicions i els requisits per concórrer a l'adjudicació de (contracte i núm. expedient) i considero que estic en situació de licitar per a aquest.

Faig constar que conec les prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, que n'accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei de contractes del sector públic, que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració i que em comprometo en nom (*propri o de l'empresa que es representa*) a prendre al meu càrrec el contracte esmentat, amb subjecció estricta als requisits i les condicions esmentats, i d'acord amb la fitxa que s'adjunta.

Lloc i data

Signatura

Fitxa resum d'obligada presentació

1. OFERTA ECONÒMICA

CONCEPTE	Preu unitari sense IVA	Preu unitari ofertat sense IVA
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió a Europa	7,00 €	
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Estatal	7,00 €	
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Internacional	7,00 €	
Tarifa d'emissió de bitllet de tren	2,40 €	
Tarifa d'emissió de bitllet de vaixell o autocar	0,60 €	
Tarifa de reserva establiment hotelier Estatal	7,00 €	
Tarifa de reserva establiment hotelier Internacional	7,00 €	
Tarifa de reserva de vehicle de lloguer	6,00 €	
Tarifa de modificació	7,00 €	
Tarifa d'anul·lació	0,60 €	
Tarifa de reserva per lloguer de sales de conferències i reunions	7,00 €	
Tarifa per emissió de visats	7,00 €	

2. Altres criteris automàtics

Concepte	Marcar amb una "X" l'opció escollida
Resposta a sol·licituds en un màxim de 3 hores hàbils	
Resposta a sol·licituds en un màxim de 5 hores hàbils	
No s'ofereix millores	

Termini de validesa de la oferta.....6 mesos

*(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que
presentin un import i/o termini superior a l de licitació)*

Lloc i data

Signatura

Annex núm. 3**Declaració Tercers**

Dades personals

Nom i cognoms

Càrrec (si s'actua en representació)

Empresa

Declaro que, com a licitador del present procediment de serveis, per a l'execució del contracte tinc previst recórrer a la col·laboració de les empreses que s'especifiquen a continuació, amb les quals en tinc concertat un acord. _____

Nom de

l'empresa

Adreça

Població

País

Aquestes empreses s'han compromès a col·laborar amb l'empresa a qui represento si s'acorda l'adjudicació a favor seuen els terminis i amb les condicions assenyalats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen en aquest procediment.

CAL ADJUNTAR CARTES DE COMPROMIS DE LES EMPRESES CITADES.

Lloc i dataSignatura

Annex núm. 4**MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL
D'EMPRESSES (UTE)**

Sr/Sra amb DNI núm., amb domicili social....., en nom propi o en representació de, amb NIF núm , en la seva condició de..... ,

I Sr/Sra amb DNI núm., amb domicili social , en nom propi o en representació de, amb NIF núm , en la seva condició de,

Es comprometen a constituir una unió temporal d'empreses (UTE), de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 69 i apartat 1.e) de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a l'efecte de participar en la licitació de".....", amb codi d'expedient En cas de resultar adjudicatari es comprometen a formalitzar en escriptura pública l' esmentada unió. La participació en la UTE, de cadascun dels membres és la que segueix:

.....XX %

.....XX %

Com a representant de l'esmentada unió

I perquè consti, signem aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura de les dues entitats.

Annex núm. 5**MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS**

_____, major d'edat, amb domicili en _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____) (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/a de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser la empresa adjudicatària del contracte del Servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal autoritzat del Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)

DECLARA RESPONSABLEMENT:

El sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, firmo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

Annex 6

Criteris de valoració a incloure en el SOBRE B

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica: Fins a 66 punts

CÀRRECS DE GESTIÓ	PREU MÀXIM (IVA exclòs)	PUNTS
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió a Europa	7,00 €	7
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Nacional	7,00 €	7
Tarifa d'emissió de bitllet d'avió Internacional	7,00 €	7
Tarifa d'emissió de bitllet de tren	2,40 €	3
Tarifa d'emissió de bitllet de vaixell o autocar	0,60 €	1
Tarifa de reserva establiment hotelier Estatal	7,00 €	7
Tarifa de reserva establiment hotelier Internacional	7,00 €	7
Tarifa de reserva de vehicle de lloguer	6,00 €	5
Tarifa de modificació	7,00 €	7
Tarifa d'anul·lació	0,60 €	1
Tarifa de reserva per lloguer de sales de conferències i reunions	7,00 €	7
Tarifa per emissió de visats	7,00 €	7

Per cada criteri, es valorarà assignant la puntuació màxima prevista per cada criteri al licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el preu màxim IVA exclòs de cada criteri de valoració.
 En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1.

Milliores en el temps de resposta a sol·licituds: Fins a 34 punts

- Resposta a sol·licituds en un màxim de 3 hores hàbils (hores hàbils: 08:00 – 18:00): **34 punts**
- Resposta a sol·licituds en un màxim de 5 hores hàbils (hores hàbils: 08:00 – 18:00): **17 punts**

Criteris per a la determinació de l'existència de ofertes anormalment baixes.

D'acord amb l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació de dits criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Annex núm. 7**Encàrrec de Tractament de dades****REUNITS**

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec)

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Ambdues parts han signat un contracte pel servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal autoritzat Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE) amb número d'expedient CONT-2025-004

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES**Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de CIMNE, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de gestió dels viatges necessaris pel desenvolupament de les activitats del personal autoritzat Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE).

El tractament consistirà en la recopilació, registre, estructuració, conservació, modificació i, si escau, transmissió de dades personals del personal vinculat a CIMNE, amb la finalitat exclusiva de gestionar els viatges, incloent-hi la planificació, reserva, emissió de bitllets i allotjaments, gestió de dietes i despeses associades, així com qualsevol altra actuació necessària per garantir el correcte desenvolupament dels desplaçaments del personal autoritzat de CIMNE.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades:

Identificació del/s tractament/s:

- Gestió i organització dels viatges del personal autoritzat.
- Gestió de reserves i allotjaments.

Identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s:

- Dades identificatives: nom, cognoms, DNI/NIE/passaport, data de naixement, sexe, nacionalitat.
- Dades de contacte: domicili, telèfon, correu electrònic.
- Dades laborals: categoria professional, càrrec, departament.
- Dades de viatge: dates de viatge, destí, mitjà de transport, allotjament.
- Personal autoritzat de CIMNE per a desplaçaments.

Aquestes dades seran tractades exclusivament per al compliment de les obligacions derivades del contracte i seguint les instruccions del responsable.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.
- d) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- e) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- f) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- g) Retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.
Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- h) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat
