



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **NIF:** G- 62743125
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva o Directora Assistencial de la Corporació.
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Cap del Departament de Manteniment i Infraestructures de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- g) **Centre destinatari:** Tots els centres
- h) **Número d'expedient:** CSMS 4/25-D
- i) **Contractació conjunta:** NO

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de manteniment integral de les instal·lacions i equips no electromèdics de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
- b) **CPV:** 50000000-5 / 50700000-2 **NUTS:** ES51
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de lots:** --
- e) **Divisió en prestacions:** no
- f) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI x NO
- g) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI NO x
- h) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO x
- i) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI NO x

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert harmonitzat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI NO X
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO X
- g) **Compra pública d'innovació:** SI NO X

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 13.714.588,09 euros sense IVA
- b) **Pressupost base de licitació:** 7.321,169,82 euros IVA inclòs (6.050.553,57 euros sense IVA)
- c) **Import possibles pròrroques:** 4.033.702,38 euros sense IVA
- d) **Import possibles modificacions:** 1.210.110,71 euros sense IVA

El concepte d) Import possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions del mateix i extrapolant-les a les 2 pròrroques possibles:



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- Import modificació pressupost licitació: 1.210.110,71 euros sense IVA
- Import modificació pròrrogues: 2.420.221,43 euros sense IVA.

- e) **Partida IVA anual:** 21%
- f) **Aplicació pressupostària:** 2130001
- g) **Anualitats:** 2025-2028

L'eficàcia del contracte en relació a la despesa dels exercicis resta condicionada a l'aprovació del pressupost dels referits exercicis.

5 Règim de modificació del contracte

A més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP, el present contracte es pot modificar, d'acord amb les condicions, abasts i límits següents:

En aquest expedient es preveu una modificació de fins a un 20% sobre el preu del contracte en els supòsits següents:

- Noves instal·lacions o centres per tal de donar assistència a la població de referència, o ampliació de les instal·lacions ja existents.

S'aplicarà per calcular la modificació els preus oferts per l'adjudicatari, sobre l'import produït per l'increment del volum d'activitat

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
- b) Número de variants:-----
- c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO X

8 Sol·licitud de mostres / Demostració.

- a) Fase presentació propostes: No
- b) Després de la fase presentació propostes: No

9 Condicions d'aptitud

☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars

☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics: ---



10 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmic i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

a) Solvència econòmica i financera i tècnica

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mig el valor estimat del contracte, si la seva durada no supera l'any, o el valor anual mig del contracte, si la seva durada és superior a l'any.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per al cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a cinc anys), si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, la seva solvència es podrà acreditar mitjançant una declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els tres darrers anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 90.1 lletra g) de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

b) Classificació empresarial

No és exigible la classificació per al present contracte. Això no obstant, els licitadors podran optar per presentar la classificació en comptes dels documents indicats als apartats anteriors per acreditar la solvència. En aquest sentit la classificació del present contracte és la següent:



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- Grup O Subgrup 1. Conservació i manteniment d'edificis. Categoria 5
- Grup P Subgrup 1. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques, Subgrup 2. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de lampisteria, conduccions d'aigua i gas, Subgrup 3. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de calefacció i aire condicionat, Categoria 5

11 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **Domicili:** c/Sant Jaume 209-217
- c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
- d) **Telèfon:** 93.769.02.01
- e) **Adreça electronica:** elicitacions@salutms.cat
- f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/corporaciódesalutdelmaresmeilaselva>

12 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Sobre B: documentació tècnica corresponent als criteris susceptibles de judici de valor segons l'establert a l'aparat 23 del quadre de característiques.
- Sobre C: documentació corresponent als criteris avaluables de forma automàtica, segons l'establert a l'aparat 23 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'importos econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

13 Vigència del contracte

- a) **Període:** 3 anys



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- b) **Possibilitat de pròrroga:** Si
c) **Termini de pròrroga:** 2 anys (1+1)

14 Subrogació del personal

- a) **SI X NO**

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta a l'Annex 4 Plec Tècnic Personal a subrogar.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

15 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

16 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

17 Termini i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** A partir de l'1 de setembre de 2025
b) **Lloc:**
a. A les dependències de l'entitat contractant x
b. A les dependències de l'empresa contractista.

18 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques

19 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada
b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

20 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.



21 Mesa de Contractació

Presidenta: Sr. Santiago Cardona, Director d'Infraestructures i Serveis Generals de la CSMS, o en la seva substitució, la Sra. Cynthia Benzal, del departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS.

Secretari: Sr. Daniel Martínez, Cap de la Unitat de Contractació i Concursos de la CSMS o en la seva substitució un membre de la Unitat de Contractació i Concursos de la CSMS.

Vocal: Sra. Carme Padullés, Directora Econòmica i de Finances de la CSMS, o en la seva substitució la Sra. Ola Bot, del departament de Control i Gestió de la CSMS.

Vocal: Sr. Roman P. Puzanov, Cap de Manteniment i Infraestructures de la CSMS, o en la seva substitució un membre del departament de manteniment i infraestructures de la CSMS

Vocal: Sra. Cynthia Benzal, Departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS, o en la seva substitució un membre del departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o en la seva substitució un membre del departament d'Assessoria Jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

22 Obertura privada de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

23 Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. Per a que tant els membres de la Mesa com les terceres persones interessades puguin fer el seguiment de la mateixa, podran fer-ho mitjançant el link que es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

24 Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: fins a 55 PUNTS.

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors en base als següents criteris de valoració:

1. Oferta econòmica..... (fins a 40 punts)

Obtenint la màxima puntuació l'empresa que presenti l'oferta més baixa. La resta d'ofertes econòmiques es valoraran en base a la fórmula matemàtica següent:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

VP= 4

El factor de modulació aplicable en aquesta fórmula serà de 4, atès que aquesta contractació al ésser un servei essencial pel bon funcionament en les instal·lacions sanitàries i per la realització de l'activitat assistencial, una rebaixa en el preu excessiva podria provocar que la qualitat del servei que es prestés també fos inferior. Amb l'aplicació d'aquest factor de modulació amb aquesta fórmula es vol evitar que els licitadors tinguin la pressió d'oferir un preu més baix per aconseguir major puntuació en base a aquest criteri.

2. Oferta del coeficient de gestió de materials (CG)..... (fins a 15 punts)

La valoració de l'oferta del Coeficient de Gestió de Material, es valorarà amb la fórmula següent:

$P = \text{Puntuació màxima} \times \text{"CG" més baix} / \text{"CG" de la oferta que es valora}$

D'aquesta forma s'obtindrà per aquest criteri un resultat de la valoració proporcional. Cal tenir en compte a més que per aquest criteri s'estableixen un límit màxim i un mínim de coeficient, doncs els licitadors hauran de presentar valors compresos entre 1,05 i 1,12. Qualsevol oferta que sobrepassi els límits es valorarà amb 0 punts.

CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR: fins a 45 punts

Els criteris susceptibles de judici de valor són els següents:

PROPOSTA DE GESTIÓ	Fins a 10
Els licitadors presentaran l'organigrama de l'empresa, amb detall de l'estructura de que disposen per donar suport al servei de manteniment, (oficines, magatzems i tallers), així com els mitjans tècnics específics que es considerin més adients. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, aportin recursos de suport amb major experiència i coneixement del sector sanitari i disposin de més recursos mòbils, delegacions i magatzems a prop dels centres de la CSMS.</i>	4
Els licitadors presentaran l'organigrama de l'equip de manteniment (cobertura presencial), amb el nombre, responsabilitats i funcions principals dels recursos de gestió, operatius i administratius que es proposen i la seva distribució per centres i tipologies de manteniment. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, que millorin quantitativament i qualitativament</i>	3



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

<i>els requeriments mínims del Plec. i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS</i>	
Els licitadors presentaran els recursos dels que disposen per donar resposta a les sol·licituds de manteniment modificatiu dels edificis i instal·lacions dels centres de la CSMS, així com el procediment que proposen implantar <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, demostrin disposar d'una estructura d'experts més adaptada a l'execució de reformes i adequacions al sector sanitari i que presentin una metodologia de treball que s'adaptin a les necessitats de la CSMS.</i>	3
METODOLOGIA DE TREBALL	Fins a 8
Els licitadors presentaran propostes organitzatives i tècniques per reduir el temps de resolució i l'eficàcia en les intervencions de manteniment correctiu i repercuteixin en una millora en la percepció per part l'usuari intern. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, que presentin millors propostes tècniques i organitzatives, que estiguin validades per experiències prèvies en centres similars i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS</i>	4
Les empreses licitadores presentaran una descripció dels principals punts crítics en els edificis, equips i instal·lacions de la CSMS i una descripció de quines mesures s'implantaràn per evitar aturades, afectacions a l'activitat i riscos per la seguretat de les persones i els béns. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor identifiquin els riscos potencials, que disposin de més experiència, coneixement i recursos més especialitzats per prevenir-los i actuar en cas d'emergència i que millor que s'adaptin a les característiques de les instal·lacions i els edificis de la CSMS.</i>	4
EINES PER LA GESTIÓ DEL SERVEI	Fins a 10
Les empreses licitadores presentaran una proposta que descrigui com gestionaran el mòdul de manteniment SAP S4HANA-PM, detallant aspectes com els recursos formatius, el pla de formació (mòduls, hores, grups), els informes, el control de materials, el seguiment d'indicadors, etc.. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, millor descriguin el procés de posada en marxa del mòdul de gestió del manteniment SAP 4HANA-PM i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS.</i>	4
Les empreses licitadores presentaran una proposta descrivint com es gestionarà el sistema SGE de la CSMS, detallant els recursos tècnics assignats, els objectius de gestió energètica, els plans de formació, el	4



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

manteniment, els plans d'actualització i reposició d'equips, etc. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, que demostrin un millor coneixement de gestió de Sistemes de Gestió d'Edificis i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS</i>	
Les empreses licitadores presentaran una proposta per la digitalització dels processos del servei de manteniment, incloent una descripció del procés, els recursos tècnics i humans, el calendari d'implantació, etc. <i>Es valoraran amb major puntuació aquelles ofertes que millor responguin als requeriments del Plec, abastin un major nombre de processos amb tecnologies de mercat i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS</i>	2
GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	Fins a 8
Les empreses licitadores presentaran la seva proposta per ocupar les posicions de gestió del servei de manteniment (Responsable de Contracte i de Responsable de la Oficina Tècnica), indicant: anys d'experiència en el sector, formació, etc. <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que proposin incorporar els perfils més qualificats, que presentin millors plans d'incorporació i que millor responguin als requeriments del Plec i les necessitats de la CSMS. Es valoraran aquells anys o formació superior a l'exigida als plecs de prescripcions tècniques.</i>	2
Les empreses licitadores descriuran com proposen configurar l'equip operatiu de manteniment (encarregats, operaris i administratius), incloent el pla d'incorporació, perfils, servei localitzable 24h, etc. <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que incloguin els perfils més qualificats, que presentin uns plans d'incorporació que millor responguin als requeriments del Plec i que millorin qualitativament i/o quantitativament el mínims establerts</i>	2
Les empreses licitadores presentaran el Pla de Contingència que proposen implementar per mitigar les baixes a l'equip de manteniment. <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que millor responguin al requeriments del Plec i que proposin les accions més fiables per garantir la substitució dels recursos operatius i de gestió en els temps requerits.</i>	2
Les empreses licitadores presentaran la seva proposta de pla de de formació pels components de l'equip de manteniment de la CSMS durant la vigència del contracte. <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que incloguin els programes de formació més específics, les que proposin realitzar major nombre de cursos formatius amb recursos externs homologats i les que millor s'adeqüin a les tipologies de manteniment dels edificis de la CSMS</i>	2



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

PLA DE TRANSICIÓ DEL SERVEI	Fins a 5
Les empreses licitadores presentaran la seva proposta de Pla de Transició del Servei, incloent un protocol d'actuació, un calendari de les fases i els recursos tècnics i humans que es destinaran a cada fase <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que millor responguin al requeriments del Plec, que millor identifiquin els àmbits crítics d'una transició del servei de manteniment, que incorporin els recursos experts més adequats a cada tasca i que millor s'adaptin a les necessitats de la CSMS</i>	5
GESTIÓ ENERGÈTICA	Fins a 4
Les empreses licitadores presentaran la seva proposta de Pla de Treball per complir amb els objectius d'eficiència energètica, estalvi i descarbonització dels edificis i instal·lacions de la CSMS, incloent mesures concretes, recursos tècnics experts que posaran a disposició, experiències prèvies, etc. <i>Es valoraran amb major puntuació les propostes que millor responguin al requeriments del Plec, presentin un pla de treball més complet, amb les propostes que millor s'adaptin a les característiques de les instal·lacions i edificis objecte de licitació i que millor garanteixin els objectius d'eficiència i estalvi de la CSMS.</i>	4

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

No serà avaluada la fase de criteris objectius dels licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 23 punts sobre el màxim de 45 punts totals dels criteris susceptibles de judici de valor, un cop aplicada la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'aplicació d'aquest llindar es justifica per l'especial importància qualitativa d'aquest servei essencial per al bon manteniment dels edificis de la Corporació i per garantir el funcionament continuat de les instal·lacions al realitzar la corporació una activitat essencial per a l'interès públic, com és la sanitària. D'aquí que també s'hagi justificat en aquesta mateixa licitació, un factor de ponderació 4 en la fórmula aplicable a la valoració del preu.

25 Termini mínim de garantia

- a) SI ☐ NO ☒ X
b) Termini: -----

26 Ofertes amb valors anormals

- a) SI ☒ X NO ☐
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

27 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ X NO ☐
b) Import mínim: 1.000.000,00 euros sense IVA

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

28 Subcontractació

Si en manteniments específics, prèvia autorització CSMS. Per a manteniments crítics i per a tasques específiques tipus paleta, pintura, i fusteria. Servei tècnic per expert acreditat amb la certificació CEM per l'Associació d'Enginyers Energètics (AEE).

29 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

- a) **Sistema de determinació del preu:**
Preus unitaris
A tant alçat ☒ X
Altres: ☐
- b) **Forma de pagament:**
Total (un únic pagament)
Fraccionat: x: El pagament es farà mitjançant factures mensuals per import fixe.



30 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus X

31 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 33 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques i especialment les següents:

- Obligació del contractista i del subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les condicions d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. Aquestes mesures han estat validades pel Servei de Prevenció de riscos laborals de l'entitat contractant.
- En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A més, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.
- Subrogar el personal que correspon segons aplicació del conveni col·lectiu.
- Complir amb les obligacions salarials del conveni col·lectiu d'aplicació, i amb les restants obligacions laborals i amb la Seguretat Social que resultin aplicables a tots els treballadors que executen el contracte
- Assumir la subrogació del personal indicat a l'Annex de subrogació corresponent.
- Complir amb els compromisos d'adscripció de mitjans previstos en els plecs.
- Complir amb els compromisos assumits en la seva oferta.

32 Clàusula ètica

En compliment de Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:



1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

1.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

2.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

33 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals – condicions especials d'execució

Criteris socials:

SI ☒ NO ☐

Criteris ambientals:

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes

X Condicions essencials d'execució del contracte establerts a la clàusula trenta-unena del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a aquest quadre de característiques específiques.

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert a la clàusula ètica prevista en els plecs.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

34 Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques, en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el present quadre de característiques específiques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les del Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al quadre de característiques específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

35 Causes específiques de resolució contractual

a) SI X NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

36 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars X
- b) Règim específic

37 Cessió del contracte

- a) Si X
- b) No



38 Visita del centre

a) SI ☒ NO ☐

Es realitzarà una visita obligatòria a tots els edificis amb personal de Serveis de Manteniment de la CSMS. El dia i hora de la visita es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a l'espai corresponent del perfil de contractant de la CSMS.

Una vegada realitzada la visita, es lliurarà un certificat a cada una de les empreses licitadores, el qual haurà d'estar signat pel servei tècnic de la CSMS i s'haurà de presentar al SOBRE A. La no presentació d'aquest certificat serà motiu d'exclusió.

39 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

a) SI ☒ NO ☐

40 Recurs

a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació

b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

c) **Adreça:** <https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/tccsp/>
Carrer del Foc, 57 (08007, Barcelona)

d) **Termini:** 15 dies hàbils

41 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

a) SI ☐ NO ☒

42 ACP aplicable al contracte?

a) SI ☒ NO ☐

43 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model 1 (Índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Model 4 (compromís de constitució d'UTE) si escau (document optatiu)
- Model 6 (Compromís de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la pòlissa de Responsabilitat indicada en el Plec).



ANUNCI/QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CSMS 4/25-D

- Model 7 (visita al centre)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

SOBRE B:

- Model 8 (declaració oferta tècnica)
- Altra documentació: Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor i la que s'assenyala al Plec de Prescripcions Tècniques.

SOBRE C:

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica i altres criteris automàtics (ANNEX OE)