



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULA L'ACORD MARC DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR
DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL (2022-04-S)**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc.....	3
Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei de transport escolar.....	6
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer.....	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació de l'Acord marc	8
Clàusula 5. Règim jurídic.....	8
Clàusula 6. Valor estimat de l'Acord marc	11
Clàusula 7. Període de vigència	13
Clàusula 8. Registre de vehicles.....	13
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC	16
Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació.....	16
Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar	17
Clàusula 11. Criteri d'adjudicació de l'Acord marc i selecció dels adjudicataris	22
Clàusula 12. Documentació de les proposicions.....	25
Clàusula 13. Garantia provisional	30
Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions.....	30
Clàusula 15. Informació als interessats	31
Clàusula 16. Mesa de Contractació	32
Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació ..	32
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC	34
Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc.....	34
Clàusula 19. Constitució de la garantia definitiva.....	38
Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc	38
CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC	39
Clàusula 21. Prerrogatives del Consell Comarcal.....	39
Clàusula 22. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment.....	40
Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats	41



Clàusula 24.	Revisió de preus	46
Clàusula 25.	Successió del contractista i cessió del contracte.....	46
Clàusula 26.	Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana.....	47
Clàusula 27.	Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris	47
Clàusula 28.	Propietat intel·lectual i industrial.....	50
CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC		50
Clàusula 29.	Contractes basats de l'Acord marc	50
Clàusula 30.	Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc ...	51
Clàusula 31.	Durada dels contractes basats de l'Acord marc	51
Clàusula 32.	Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc.....	51
Clàusula 33.	Presentació de proposicions i documentació	52
Clàusula 34.	Criteris d'adjudicació dels contractes basats.....	53
Clàusula 35.	Mesa de contractació i procediment per a l'adjudicació dels contractes basats	60
Clàusula 36.	Garantia definitiva i termini de garantia	64
Clàusula 37.	Pagament del preu.....	65
Clàusula 38.	Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social	67
Clàusula 39.	Obligacions en relació amb la protecció del menor	67
Clàusula 40.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats	68
Clàusula 41.	Responsabilitat dels adjudicataris	71
Clàusula 42.	Característiques i requisits del servei.....	71
Clàusula 43.	Suspensió dels contractes basats	71
Clàusula 44.	Extinció dels contractes basats de l'Acord marc	72
Clàusula 45.	Cancel·lació de la garantia definitiva.....	72
Clàusula 46.	Subcontractació	72
Clàusula 47.	Subrogació de personal	73
CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS		73
Clàusula 48.	Incompliments i penalitzacions.....	73
Clàusula 49.	Infraccions lleus	73
Clàusula 50.	Infraccions greus	76
Clàusula 51.	Infraccions molt greus.....	77
Clàusula 52.	Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.....	79
Clàusula 53.	Quantificació de les penalitats.....	79
Clàusula 54.	Imposició de penalitats	80
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC		80



Clàusula 55. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc	80
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	80
Clàusula 56. Jurisdicció competent	80
Clàusula 57. Recurs especial en matèria de contractació	80
Clàusula 58. Sol·licitud de mesures provisionals	81
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	82
Clàusula 59. Ús de mitjans electrònics	82
Clàusula 60. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc.....	83
Clàusula 61. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats	86
ANNEXOS 89	
Annex 1. Model de declaració de vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental.....	89
Annex 2. Model de comunicació de donar de baixa vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental.....	90
Annex 3. Model de formulari de registre de vehicles	91
Annex 4. Model de declaració responsable de l'empresari que indiqui el número total de conductors que té en plantilla	92
Annex 5. Designació de les categories de transport escolar previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec en les quals participa el licitador.....	93
Annex 6. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses....	94
Annex 7. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	95
Annex 8. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols	96
Annex 9. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència de l'Acord marc i els contractes basats d'aquest.....	97
Annex 10. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats	98
Annex 11. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques.....	99
Annex 12. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP.....	100
Annex 13. Model d'estudi de costos del servei de transport escolar	101
Annex 14. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic	114
Annex 15. Model de garantia constituïda mitjançant aval	115
Annex 16. Model de certificat d'assegurança de caució	116
Annex 17. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones	117
Annex 18. Model de formulari de registre mensual de serveis prestats	118



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc

1. L'objecte d'aquest Acord marc és la prestació del servei de transport escolar del Vallès Oriental per a la consecució dels següents objectius:
 - a) Seleccionar les persones naturals o jurídiques que podran prestar el servei de transport escolar
 - b) Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.
2. El servei de transport escolar del Vallès Oriental té com a finalitat el desplaçament a un centre, públic o privat, ordinari o d'educació especial d'aquells alumnes que no tenen oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència i s'han d'escolaritzar fora del seu municipi i d'aquells alumnes que tot i tenir oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència, per motius de dispersió o per circumstàncies especials, és aconsellable desplaçar-los.

Així mateix, els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris poden fer ús del servei de transport escolar del Vallès Oriental en funció de la disponibilitat de places lliures.
3. Tenint en compte les diverses necessitats assistencials dels alumnes que fan ús del servei de transport escolar del Vallès Oriental, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el Consell Comarcal, ha considerat convenient diferenciar sis tipologies de vehicles amb els quals cal prestar-lo:

A1) Vehicle ordinari de fins a 8 places:

Vehicle de fins a 8 places (categoria M1) destinat al transport ordinari dels usuaris del servei. Aquesta tipologia inclou turismes i monovolums, la utilització dels quals depèn del número d'usuaris adscrits a la ruta que correspongui.

A2) Vehicle ordinari de més de 8 places:

Vehicle de més de 8 places (categories M2 i M3) destinat al transport ordinari dels usuaris del servei. Aquesta tipologia inclou autobusos i minibusos, la utilització dels quals depèn del número d'usuaris adscrits a la ruta que correspongui.

B1) Vehicle adaptat de fins a 8 places:

Vehicle de fins a 8 places (categoria M1) adaptat per al transport d'usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Aquesta tipologia de vehicles inclou turismes i monovolums dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida del vehicle i sistemes d'ancoratge de cadires de rodes, entre d'altres.

B2) Vehicle adaptat de més de 8 places:

Vehicle de més de 8 places (categories M2 i M3) adaptat per al transport d'usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Aquesta tipologia de



vehicles inclou autobusos i minibusos dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida del vehicle i sistemes d'ancoratge de cadires de rodes, entre d'altres.

C1) Vehicle sanitari sense llitera:

Vehicle tipus ambulància adaptat per al transport d'usuaris que, pel seu estat de salut, poden necessitar algun tipus d'atenció sanitària durant el trajecte. Dins d'aquesta tipologia s'admetran les ambulàncies no assistencials de transport col·lectiu (classe A2), que no disposin de llitera. Els vehicles d'aquesta tipologia han de disposar de la certificació técnico-sanitària definida a la normativa vigent, han de permetre el transport d'usuaris en cadira de rodes, han de disposar de la dotació de productes sanitaris corresponents a la seva classe, i el seu conductor ha de comptar amb un certificat de professionalitat de transport sanitari o una formació equivalent.

C2) Vehicle sanitari amb llitera:

Vehicle tipus ambulància adaptat per al transport d'usuaris que, pel seu estat de salut, poden necessitar algun tipus d'atenció sanitària durant el trajecte. Dins d'aquesta tipologia s'admetran les ambulàncies no assistencials de transport col·lectiu (classe A2), que disposin de llitera. Els vehicles d'aquesta tipologia han de disposar de la certificació técnico-sanitària definida a la normativa vigent, han de permetre el transport d'usuaris en cadira de rodes, han de disposar de la dotació de productes sanitaris corresponents a la seva classe, i el seu conductor ha de comptar amb un certificat de professionalitat de transport sanitari o una formació equivalent.

4. D'acord amb aquesta classificació, es distingeixen cinc categories de transport escolar:

1) Transport escolar ordinari. És aquell transport destinat al desplaçament de més de 5 usuaris que no requereixen d'una assistència especial de suport en el seu trasllat. Les tipologies de vehicle admeses per a aquesta categoria de transport són les següents: A2 i B2.

2) Transport escolar ordinari complementari. És aquell transport destinat al desplaçament de fins a 5 usuaris que no requereixen d'una assistència especial de suport en el seu trasllat. Les tipologies de vehicle admeses per a aquesta categoria de transport són les següents: A1 i B1.

3) Transport escolar adaptat. És aquell transport destinat al desplaçament de més de 5 usuaris entre els quals poden haver-hi usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Les tipologies de vehicle admeses per a aquesta categoria de transport són les següents: B2.

4) Transport escolar adaptat complementari. És aquell transport destinat al desplaçament de fins a 5 usuaris entre els quals poden haver-hi usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Les tipologies de vehicle admeses per a aquesta categoria de transport són les següents: B1 i C1.

5) Transport escolar sanitari. És aquell transport destinat al desplaçament d'usuaris que, pel seu estat de salut, poden necessitar algun tipus d'atenció



sanitària durant el trajecte. En aquesta categoria, l'empresa de transport ha de posar a disposició del servei un tècnic sanitari que faci l'acompanyament dels usuaris. Les tipologies de vehicle admeses per a aquesta categoria de transport són les següents: C1 i C2.

D'acord amb les tipologies de vehicle i categories de transport definides s'estableix el següent règim de compatibilitat entre ambdues classificacions:

	A1) Vehicle ordinari de fins a 8 places	A2) Vehicle ordinari de més de 8 places	B1) Vehicle adaptat de fins a 8 places	B2) Vehicle adaptat de més de 8 places	C1) Vehicle sanitari sense llitera	C2) Vehicle sanitari amb llitera
Transport ordinari		X		X		
Transport ordinari complementari	X		X			
Transport adaptat				X		
Transport adaptat complementari			X		X	
Transport sanitari					X	X

5. Els licitadors que participin en aquest Acord marc han d'indicar les categories de transport escolar a les quals opten, que han de ser compatibles amb la tipologia de vehicles proposats, essent possible participar a totes les categories de transport.

Constitueix un requisit indispensable per a poder optar a cadascuna de les categories de transport escolar esmentades que els licitadors acreditin que el seu objecte social és coincident amb les categories de transport escolar triades. La no justificació d'aquest extrem comporta l'exclusió de la categoria de transport escolar no acreditada.

6. Les especificacions pròpies del servei de transport escolar del Vallès Oriental es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.
7. Les empreses que resultin adjudicatàries de l'Acord marc podran optar als contractes basats d'aquest. Aquests contractes basats es determinaran en funció de les rutes de transport escolar que estableixi el Consell Comarcal, constituint cada ruta un lot.
8. La codificació de la Classificació estadística de productes per activitats (CPA 2008) és 49.39.3 Serveis no regulars de transport terrestre de passatgers, i la corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

- a) Per a les categories de transport escolar ordinari, transport escolar ordinari complementari i transport escolar adaptat:

60100000-9 Serveis de transport per carretera.



- 60112000-6 Serveis de transport per la via pública.
- 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers per carretera.
- 60140000-1 Transport no regular de passatgers.

b) Per a la categoria de transport escolar adaptat complementari:

- 60100000-9 Serveis de transport per carretera.
- 60112000-6 Serveis de transport per la via pública.
- 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers per carretera.
- 60140000-1 Transport no regular de passatgers.
- 85143000-3 Serveis d'ambulància.

c) Per a la categoria de transport escolar sanitari:

- 85143000-3 Serveis d'ambulància.

Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei de transport escolar

1. L'article 25.1 lletra c) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a la comarca l'exercici, entre d'altres, de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals, delegacions i encàrrecs de gestió que hauran d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.
2. L'article 159.5 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix que els consells comarcals poden assumir la gestió dels serveis de transport, dels serveis de menjador escolar i d'altres serveis escolars, d'acord amb el que s'estableixi per reglament.
3. Les competències relatives a la de gestió dels serveis de menjador i transport escolars es van delegar a les comarques en virtut del Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
4. L'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, en el punt 1, delega en els consells comarcals, entre d'altres, les competències en matèria educativa següents:
 - A) El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:
 - a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
 - b) El servei de transport escolar no obligatori.
 - B) El servei de menjador escolar als centres educatius públics dependents del departament competent en matèria d'educació, en els supòsits següents:
 - a) El servei de menjador escolar de caràcter preceptiu.
 - b) El servei de menjador escolar amb caràcter opcional.
 - C) Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:
 - a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.
 - b) Els ajuts de menjador per a alumnes escolaritzats en un centre educatiu privat concertat determinat pel departament competent en matèria d'educació.



5. El punt 8 de l'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, deixa sense efectes la delegació de competències de la Generalitat en matèria d'educació aprovada pel Decret 219/1989, d'1 d'agost i estableix que mentre no es produeixi l'acceptació d'aquesta delegació, els serveis contractats o establerts per mitjà d'un conveni pels ens locals delegats, de conformitat amb la delegació anterior, s'han de continuar prestant de conformitat amb el règim determinat al punt 3 d'aquest Acord.

Abans de la finalització del curs 2022-2023 tots els ens locals amb competències delegades segons el règim anterior han d'haver comunicat l'acceptació o la renúncia expressa de conformitat amb el que determina el punt 3 d'aquest Acord.

6. El 24 de maig de 2016, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Oriental vàrem formalitzar un conveni de delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

La clàusula segona d'aquest Conveni de delegació de competències regula el règim de prestació del servei escolar de transport obligatori i no obligatori. En concret, l'apartat I) disposa que el Consell Comarcal per tal de garantir la gestió d'aquest servei escolar de transport, i en funció de la seva naturalesa, de la planificació escolar, dels itineraris autoritzats i de l'oferta de serveis existents procedirà a prestar l'esmentat servei d'acord amb les modalitats previstes a la normativa vigent i a les instruccions que pugui establir el Departament d'Ensenyament en aquesta matèria.

L'apartat II) preveu el servei escolar de transport no obligatori, on els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

Per últim, l'apartat III) preveu que el Consell Comarcal ha d'observar per a la gestió del servei de transport escolar la normativa de contractació administrativa, de règim local, i la de transports que estigui vigent en cada moment.

7. El Consell Comarcal assumeix la competència de gestió del desplaçament gratuït de l'alumnat d'educació obligatòria, quan concorri alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que hagin d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial, proposat pel Departament d'Ensenyament.
 - b) Que hagin de desplaçar-se fora del seu municipi de residència a un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel departament.



També assumeix la prestació del servei escolar de transport no obligatori quan les necessitats d'escolarització d'un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Finalment, els alumnes d'ensenyaments potsobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places vacants en els vehicles contractats, no hi hagi coincidència horària amb altres mitjans de transport públic amb itinerari coincidents i d'acord amb els criteris que per cada convocatòria estableixi el Consell Comarcal.

L'assignació de places a alumnes d'ensenyaments potsobligatoris no es farà efectiva fins el moment en que s'hagin estabilitzat les rutes un cop iniciat el curs escolar.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

En virtut de l'exercici de la competència que ens ha estat delegada, aquest Acord marc pretén fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació assegurant el transport escolar d'aquells alumnes que tinguin dret a la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria i possibilitant també el desplaçament d'aquells alumnes que malgrat no reunir les condicions per a ser beneficiaris de la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria, determinades circumstàncies especials aconsellen el seu transport.

Clàusula 4. Òrgan de contractació de l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació de l'Acord marc és el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en virtut del que estableix l'epígraf 2 de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, així com el que preveu l'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, el qual estableix la competència del Ple per exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) carrer Miquel Ricomà número 46, telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic



1. El Consell Comarcal, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest Acord marc.
2. L'Acord marc es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. Els contractes basats que es formalitzin tindran naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest Acord marc, així com dels contractes que se'n basin es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. L'Acord marc l'integren els documents següents:
 - a. El Plec de clàusules administratives particulars.
 - b. El Plec de prescripcions tècniques.
 - c. La documentació aportada pels adjudicataris relativa als vehicles així com la que fa referència a les categories de transport escolar optades pels adjudicataris i acceptades pel Consell Comarcal.
 - d. Els contractes basats en l'Acord marc.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest Acord marc i dels contractes en què es basin:

Contractació pública:

- a. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- e. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- f. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



- g. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Seguretat i salut:

- i. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

- j. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- l. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Regulació comarcal:

- m. L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014
- n. El Reglament de factures del Consell Comarcal del Vallès Oriental publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de febrer de 2015
- o. L'ordenança fiscal número 3, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius aprovada, el 20 de novembre de 2013, pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i publicada al BOPB de 3 de febrer de 2014

Altres:

- p. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- q. El Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
- r. Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.



7. Aquest Acord marc i els contractes basats que eventualment es duguin a terme s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat de l'Acord marc

1. El valor estimat de l'Acord marc té en compte el valor estimat, exclòs l'Impost sobre el valor afegit, del conjunt de contractes que es preveu executar durant la totalitat del període de vigència d'aquest.
2. El mètode aplicat per al càlcul del valor estimat és el següent:

Per al càlcul del cost de cada ruta de transport escolar s'han tingut en compte els criteris fixats per l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, així com els "Criteris per a la gestió i elaboració de la proposta de finançament per al curs 2021-2022, dels serveis de transport i menjador escolar" establerts pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Concretament, l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya defineix els següents criteris per a la determinació dels costos de les rutes:

- a) Establir 5^[1] tipus de vehicles en funció de la seva capacitat, amb el supòsit que diferents tipus de vehicles originen diferents costos d'explotació.
- b) Classificar els costos entre fixos i variables.
- c) No preveure l'IVA.
- d) No preveure el benefici comercial que pugui percebre l'empresa de transport.

[1] Com a novetat de l'any 2021, l'Observatori ha inclòs el vehicle de fins a 8 places dins el simulador de costos d'explotació de la seva pàgina web. Per ajustar al màxim l'estudi a la realitat del mercat, en el Consell Comarcal s'han afegit 2 tipus de vehicles de 8 places al previst per l'Observatori: el vehicle de fins a 8 places ordinari i el vehicle de fins a 8 places adaptat, cadascun amb les seves particularitats.

COMPARATIVA VEHICLES DE FINS A 8 PLACES	Fins a 8 places (observatori)	Fins a 8 places, ordinari	Fins a 8 places, adaptat
Serveis anuals	858	715	715
Sou conductor	Inferior al dels conductors dels vehicles de capacitat superior.	Igual al dels conductors dels vehicles de capacitat superior.	Igual al dels conductors dels vehicles de capacitat superior.
Consum (litres/km)	0,09	0,09	0,14
Cost adaptació vehicle	NO	NO	SÍ *
Vida útil	10 anys	10 anys	8 anys
Valor residual	30%	30%	0%

*S'han incrementat en un 50% aquelles despeses que depenen del número de serveis i dels quilòmetres per tal de reflectir el major cost que implica la seva adquisició i manteniment.



- e) Definir la unitat mínima de càlcul del cost d'un servei com aquella activitat planificada per a un vehicle des de que surt de cotxeres o un altre punt de descans perllongat fins que torni al mateix punt d'inici, sempre sota la responsabilitat d'algun conductor.

Respecte aquests dos darrers criteris, que l'Observatori deixa oberts, el Consell Comarcal ha optat per estimar un benefici comercial corresponent al 6 % del cost total i considerar una distància addicional a recórrer de 15 quilòmetres, amb una durada de 18 minuts que s'afegirà a tots els trajectes.

De l'aplicació dels criteris esmentats anteriorment en resulten els conceptes que s'especifiquen a la taula següent i que han de servir per al càlcul dels costos relacionats a cada ruta de transport escolar:

TIPUS DE COST	CATEGORIA DE COST	CONCEPTE DE COST	UNITAT DE REPERCUSSIÓ
FIXE	DIRECTE	Personal	Per unitat de temps (minuts)
FIXE	DIRECTE	Amortització, despeses financeres, assegurances i fiscalitat	Per servei del vehicle *
VARIABLE	DIRECTE	Combustibles i lubricants, pneumàtics i manteniment i reparacions	Per quilòmetres
FIXE / VARIABLE	INDIRECTE	Despeses d'estructura i diversos	% fixe de la resta de conceptes de cost
FIXE / VARIABLE	INDIRECTE	Benefici industrial	% fixe de la suma dels altres costos

* L'observatori considera que els vehicles de més de 8 places poden fer 715 serveis anuals i el de 8 places en pot fer 858. Nogensmenys, els vehicles de fins a 8 places afegits pel Consell en poden fer 715, (veure la nota al peu número (1)).

A partir del que s'ha exposat, per a la determinació del valor estimat d'aquest Acord marc s'ha tingut en compte el següent:

- A) Per al càlcul del cost d'un curs escolar, s'ha partit de la previsió de tancament de les rutes de transport escolar en nombre i cost feta per al curs escolar 2021-2022 segons el Butlletí de transports número 84 de l'Observatori de costos de transport discrecional de viatgers a Catalunya.
 - B) S'ha multiplicat el valor resultant d'A pel nombre d'anys de durada de l'Acord marc (2 anys) previst en aquest Plec i s'hi han sumat la possible pròrroga (2 anys).
 - C) S'hi ha afegit el valor de les possibles modificacions previstes al Plec corresponent a un 20 %.
3. De tot l'exposat en resulta que el valor estimat de l'Acord marc es xifra en les quantitats següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA	MODIFICACIÓ PREVISTA (20%) ¹	TOTAL (sense IVA)
Pressupost base de	6.125.140,80	1.225.028,16	7.350.168,96



licitació (2 any)			
Pròrroga	6.125.140,80	1.225.028,16	7.350.168,96
Total del valor estimat del contracte (IVA exclòs)	12.250.281,60	2.450.056,32	14.700.337,92

¹ Atès que en aquest moment encara no es disposa del preu inicial del contracte, entès aquest com el preu d'adjudicació, el càlcul de l'import de les modificacions previstes a l'article 204 de la LCSP està basat en el pressupost base de licitació, sens perjudici de que quan les modificacions hagin de produir-se efectivament, en la fase d'execució del contracte, hagin d'ajustar-se de manera que respectin el límit fixat legalment, que és del 20% del preu inicial, sempre i quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament aquesta possibilitat.

Clàusula 7. Període de vigència

1. L'Acord marc té una durada inicial de dos anys a partir de la signatura del document de formalització, que no podrà efectuar-se abans que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als participants i candidats, ni més enllà dels cinc dies hàbils següents al requeriment per a la formalització de l'Acord marc fet pel Consell Comarcal als adjudicataris.
2. L'Acord marc pot ser objecte d'una pròrroga d'una durada de dos anys.
3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
4. El Consell Comarcal notificarà als adjudicataris la voluntat de prorrogar l'Acord marc amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

Clàusula 8. Registre de vehicles

1. El Consell Comarcal crearà un Registre de vehicles amb els vehicles declarats per tots els licitadors que resultin adjudicataris de l'Acord marc. El Registre inclourà els vehicles presents a la Declaració de vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental (model de declaració previst en l'annex 1 d'aquest Plec) inclosa en el sobre número 2, dels quals s'hagi aportat tota la documentació complementària requerida.
2. Durant tota la vigència d'aquest Acord marc els adjudicataris podran incorporar nous vehicles al Registre de vehicles, mitjançant el model de declaració previst en l'annex 1 d'aquest Plec i aportant la documentació complementària requerida, o donar-los de baixa d'acord amb el model de l'annex 2.
3. El Registre de vehicles de l'Acord marc del servei de transport escolar ha de contenir, com a mínim, les dades següents:
 - a) Matrícula.
 - b) Tipologia del vehicle, d'acord amb les definicions establertes a la clàusula 1 d'aquest Plec.
 - c) Classificació de construcció (dues primeres xifres de la Classificació del vehicle, codi C.L de la fitxa tècnica).
 - d) Classificació d'utilització (dues darreres xifres de la Classificació del vehicle, codi C.L de la fitxa tècnica).



- e) Marca (codi D.1 de la fitxa tècnica).
 - f) Model (codi D.3 de la fitxa tècnica).
 - g) Número d'identificació del vehicle (codi E de la fitxa tècnica).
 - h) Categoria del vehicle (codi J de la fitxa tècnica).
 - i) Data d'emissió de la fitxa tècnica.
 - j) Data de primera matriculació (codi I del permís de circulació).
 - k) Nombre de places totals del vehicle (codi S.1 de la fitxa tècnica).
 - l) Nombre de places a la primera fila del vehicle.
 - m) Nombre de places per a persones amb mobilitat reduïda.
 - n) Presència de llitera.
 - o) Vigència de la ITV.
 - p) Vigència del certificat tècnic sanitari.
 - q) Vigència de l'assegurança.
 - r) Companyia asseguradora.
 - s) Nivell d'emissions (codi V.9 de la fitxa tècnica).
 - t) Distintiu ambiental.
 - u) Tipologia dels cinturons de seguretat dels viatgers.
 - v) Compliment de les condicions tècniques del Reial decret 443/2001.
4. D'aquest Registre de vehicles seran públiques per a tots els adjudicataris de l'Acord marc les dades corresponents a les lletres b), j), t) i u) de l'epígraf 3 d'aquesta clàusula.
5. Les regles de funcionament del registre són les següents:
- a) El Consell Comarcal inscriurà en el Registre els vehicles assignats a l'Acord marc per part dels adjudicataris mitjançant la Declaració de vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental, presentada d'acord amb el model de l'annex 1. L'esmentada declaració ha d'anar acompanyada, per a cadascun dels vehicles declarats, de la següent documentació:
 - a) El formulari de registre de vehicles de l'annex 3 per a cada vehicle que s'inscrigui.
 - b) La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica) de cadascun dels vehicles que adscriui al servei.
 - c) L'assegurança de cadascun dels vehicles que adscriui al servei, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
 - d) El certificat tècnic sanitari per als vehicles sanitaris.
 - e) El permís de circulació del vehicle.

El Consell Comarcal no procedirà a la inscripció en aquest Registre dels vehicles que no disposin de la documentació esmentada, essent refusada qualsevol declaració de compromís de compra de vehicles tot i anar acompanyada d'una factura proforma.

Pel que fa a la declaració on s'indiquen els vehicles i el formulari de registre dels vehicles el licitador ha presentar-los degudament emplenats i signats electrònicament.

En relació amb la documentació tècnica dels vehicles cal aportar una còpia escanejada de cadascun dels documents acompanyada d'una declaració responsable per la qual els licitadors asseguruen l'autenticitat i originalitat d'aquesta documentació seguint el model de l'annex 1.



D'altra banda, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents.

Nogensmenys, respecte de la documentació tècnica dels vehicles requerida, actualment el Consell Comarcal no pot obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació.

Per tot això, en cas que la documentació tècnica dels vehicles indicada no obri en poder del Consell Comarcal, o bé sí que obri en el seu poder però no sigui vigent, els licitadors han d'aportar-la directament.

- b) Cadascun dels documents requerits a l'apartat anterior, s'entregaran per separat en arxius independents. Aquests arxius es denominaran amb la matrícula del vehicle, la codificació del document i, si s'escau, la data de validesa del mateix, seguint la següent nomenclatura:

9999 XXX CO AAAAMMDD

A la taula següent es recullen les dades necessàries per a la correcta denominació dels arxius

Tipus de document	Codificació del document	Format	Obligatorietat	Data de validesa
Formulari de registre	RG	xlsm i pdf	Sempre	No
Targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica)	FT	pdf	Sempre	Sí
Assegurança	POL	pdf	Sempre	Sí
Permís de circulació	PC	pdf	Sempre	No
Certificat tècnic sanitari	CS	pdf	Vehicle sanitari	Sí

A mode d'exemple, per incorporar al registre un vehicle no sanitari amb matrícula 1234 ZYX, amb la ITV en vigor fins el 15 de març de 2023, i amb l'assegurança en vigor fins el 2 de desembre de 2022, s'adjuntaran els següents documents:

1234 ZYX RG.xlsm
1234 ZYX RG.pdf
1234 ZYX FT 20230315.pdf
1234 ZYX POL 20221202.pdf
1234 ZYX PC.pdf

- c) Tota la documentació descrita a la lletra a) d'aquest epígraf s'ha de presentar en format pdf, excepte el formulari del registre de vehicles, que ha de presentar-se en format xlsm i en pdf.



d) Durant tota la vigència de l'Acord marc, els adjudicataris de l'Acord marc que vulguin adscriure vehicles en el registre de vehicles, han de fer arribar la documentació esmentada en la lletra precedent mitjançant el tràmit telemàtic d'instància genèrica accessible al web del Consell Comarcal <http://www.vallesoriental.cat/>.

e) Només s'inscriuran en el registre els vehicles que no superin l'antiguitat màxima permesa legalment segons la tipologia de vehicle que es tracti i tenint en compte la data de la primera matriculació.

f) El Consell Comarcal donarà de baixa del registre els vehicles inscrits que l'adjudicatari assenyali d'acord amb el model de comunicació de donar de baixa vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental per a cada categoria de transport escolar de l'annex 2. Aquesta comunicació s'ha de fer arribar mitjançant el tràmit telemàtic d'instància genèrica accessible al web del Consell Comarcal <http://www.vallesoriental.cat/>.

Un cop comunicada la baixa d'un vehicle del registre de vehicles de l'Acord marc no es podrà tornar a donar d'alta el mateix vehicle fins a transcorreguts sis mesos des de la última baixa.

g) Els vehicles inscrits en el registre en relació amb els quals no s'hagi comunicat la seva baixa s'entendran plenament actius. No obstant això, el Consell Comarcal donarà de baixa del registre els vehicles inscrits que superin l'antiguitat màxima permesa legalment segons la tipologia de vehicle prenent com a data de referència la de la primera matriculació del vehicle.

6. La Gerència del Consell Comarcal s'encarregarà d'aprovar l'actualització de les altes i baixes dels vehicles que consten inscrits en el registre de vehicles, d'acord amb la proposta formulada per la persona responsable del contracte. Així, durant la vigència de l'Acord marc, es publicarà periòdicament l'estat del Registre de vehicles mitjançant Decret de Gerència.

L'estat del Registre inclou un llistat de tots els vehicles donats d'alta al Registre de vehicles de l'Acord marc fins el dia hàbil anterior a la publicació del Decret. En el llistat publicat figuraran les dades del Registre de vehicles que són públiques, d'acord amb el que estableix l'epígraf 4 d'aquesta clàusula. També s'assenyalaran aquells vehicles que no tenen tota la documentació tècnica degudament actualitzada en el moment de la publicació de l'estat del Registre.

7. A banda de les publicacions periòdiques de l'estat del Registre de vehicles, les empreses de l'Acord marc podran consultar durant tota la seva vigència la informació del Registre de vehicles corresponent a la seva flota. La consulta s'ha formular mitjançant el tràmit d'instància genèrica i el Consell Comarcal donarà resposta a la sol·licitud en el termini màxim de 10 dies hàbils. Nogensmenys, aquest termini es podrà ampliar en cas que la sol·licitud es presenti durant el mes d'agost.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC

Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació



1. L'Acord marc s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea en endavant DOUE, i en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&.
3. El procediment de selecció dels adjudicataris de l'Acord marc es fonamentarà en l'acreditació per part dels licitadors de què disposen de la capacitat d'obrar i la solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigida en aquest Plec, així com l'obtenció, en l'aplicació del criteri d'adjudicació de l'Acord marc, de la puntuació mínima establerta a la clàusula 11.
4. El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar desertes de la licitació les categories de transport escolar d'aquest Acord marc definides a la clàusula 1 en les quals no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec o bé només s'hi hagi presentat un únic licitador.

L'Acord marc únicament es podrà declarar desert quan les tres categories de transport s'hagin declarat desertes.

5. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb cadascuna de les categories de transport escolar previstes a la [clàusula 1](#) d'aquest Plec a les quals liciti.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió de la categoria de transport escolar que correspongui, d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.



En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 215.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin dels contractes basats en l'Acord marc fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Per a les categories de transport escolar ordinari i de transport escolar adaptat:

Els empresaris que optin a aquestes categories han de disposar de l'Autorització de transport públic de viatgers en autobús (VD). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic dins de l'estat amb vehicles de més de nou places.

Per a la categoria de transport escolar sanitari:



Els empresaris que optin a aquesta categoria han de disposar de l'Autorització de transport sanitari públic (VS). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic dins de l'estat amb turismes en la modalitat d'ambulància.

Per a la categoria transport escolar ordinari complementari:

Els empresaris que optin a aquesta categoria han de disposar, per a cadascun dels vehicles que hagin de prestar servei en aquesta categoria, alguna de les autoritzacions de transport públic següents:

- Autorització de transport públic de viatgers en taxi (VT). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic dins de l'estat amb turismes en la modalitat de taxi.
- Autorització d'arrendament de vehicles amb conductor (VTC). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic amb turismes en la modalitat de lloguer amb conductor.

Per a la categoria de transport escolar adaptat complementari:

Els empresaris que optin a aquesta categoria han de disposar de l'Autorització de transport sanitari públic (VS). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic dins de l'estat amb turismes en la modalitat d'ambulància.

Per a aquesta categoria, també s'acceptaran les empreses que disposin, per a cadascun dels vehicles que hagin de prestar servei en aquesta categoria, alguna de les autoritzacions de transport públic següents:

- Autorització de transport públic de viatgers en taxi (VT). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic dins de l'estat amb turismes en la modalitat de taxi.
- Autorització d'arrendament de vehicles amb conductor (VTC). Aquesta autorització permet dur a terme transport públic amb turismes en la modalitat de lloguer amb conductor. L'autorització s'atorga com a autorització individual per a cada vehicle.

El Consell Comarcal verificarà que els licitadors presentats a la licitació de l'Acord marc disposen de les habilitacions esmentades fent una consulta a través del web del Registre d'Empreses i Activitats del Transport del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana:

<https://apps.fomento.gob.es/crgt/servlet/ServletController?modulo=datosconsulta&accion=inicio&lang=es&estilo=default>.

7. L'empresari ha de disposar de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera que tot seguit es detalla, la qual cosa podrà acreditar indistintament mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen en aquesta clàusula o bé acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència:

Classificació empresarial

Grup R, subgrup 1 (Transport de viatgers per carretera), categoria 1



Disposar d'aquesta classificació acredita la solvència per a concórrer a les categories de transport escolar ordinari, transport escolar ordinari complementari, transport escolar adaptat i transport escolar adaptat complementari.

Grup R, subgrup 2 (Trasllat de malalts per qualsevol mitjà de transport), categoria 1

Disposar d'aquesta classificació acredita la solvència per a concórrer a la categoria de transport escolar sanitari i transport escolar adaptat complementari.

Solvència tècnica i professional

Els criteris de solvència tècnica i professional que han d'acreditar els licitadors són tots i cadascun dels que a continuació es detallen:

A. Per a les categories de transport escolar ordinari, transport escolar adaptat, transport escolar sanitari:

Condició de solvència primera:

Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de l'Acord marc per a les categories de transport escolar a les quals es concorre, en el curs dels tres últims anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència primera:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència primera:

Acreditar com a realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior a 15.000 euros, IVA exclòs.

B. Per a les categories de transport escolar ordinari, transport escolar ordinari complementari, transport escolar adaptat, transport escolar adaptat complementari i transport escolar sanitari:

Condició de solvència segona:

Per a cadascuna de les categories de transport escolar a les que es concorre, la declaració dels vehicles dels que es disposarà per a l'execució dels contractes basats en l'Acord marc.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència segona:

Aportació per a cada vehicle declarat de la documentació següent:

- a) El formulari de registre de vehicles de l'annex 3 per a cada vehicle que s'inscriui.
- b) La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica) de cadascun dels vehicles que adscriui al servei.
- c) L'assegurança de cadascun dels vehicles que adscriui al servei, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
- d) El certificat tècnic sanitari per als vehicles sanitaris.
- e) El permís de circulació del vehicle.



Requisit d'admissió de la condició de solvència segona:

Acreditar que es disposa d'un mínim de dos vehicles compatibles amb les categories a les que es concorre.

Solvència econòmica

El criteri de solvència econòmica que han d'acreditar els licitadors és el que a continuació es detalla:

Condició de solvència única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència única:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:



La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència única:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 15.000 euros, IVA exclòs.

8. Per acreditar la solvència exigida anteriorment els licitadors poden basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, sempre que es demostrï que durant tota la vigència de l'acord marc es disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la qual es recorri no es troba incursa en cap prohibició de contractar, d'acord amb les previsions de l'article 75 de la LCSP.

Clàusula 11. Criteri d'adjudicació de l'Acord marc i selecció dels adjudicataris

1. S'estableixen com a criteris d'adjudicació de l'Acord marc els següents:

A. Formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora. Fins a 5 punts.

Es valorarà com a criteri d'adjudicació de l'Acord marc que els conductors de l'empresa licitadora hagin assistit a cursos de formació complementària en matèria de conducció eficient i de conducció segura.

Les característiques mínimes que han de tenir cadascun dels cursos esmentats són les següents:

Curs de conducció eficient

Objectiu:

Formació en les tècniques de conducció eficient que unides a una actitud adequada del conductor donin lloc a un nou estil de conducció que permeti una reducció del consum de carburant així com de les emissions contaminants al medi ambient.

Metodologia:

Aprenentatge teòric i pràctic.

Durada mínima de la formació:

8 hores.

Formes d'acreditació:

Per acreditar la realització d'aquest curs s'ha de presentar un diploma d'aprofitament del curs de conducció eficient on hi constin les dades del conductor, el títol, la descripció del curs i el número d'hores. Únicament s'admetran els diplomes d'aprofitament d'aquells cursos realitzats entre l'any 2018 i el 2022.

Cursos de conducció segura



Objectiu:

Formació en les tècniques de conducció segura que serveixen per conscienciar i formar els professionals dels perills que es donen a la carretera, així com preparar-los per anticipar-se a diferents situacions de risc en la conducció, amb l'objectiu final de reduir la sinistralitat a les carreteres.

Metodologia:

Aprenentatge teòric i pràctic.

Durada mínima de la formació:

8 hores.

Formes d'acreditació:

Per acreditar la realització d'aquest curs s'ha de presentar un diploma d'aprofitament del curs de conducció segura per a conductors professionals on hi constin les dades del conductor, el títol, la descripció del curs i el número d'hores. Únicament s'admetran els diplomes d'aprofitament d'aquells cursos realitzats entre l'any 2018 i el 2022.

La valoració d'aquest criteri es farà tenint en compte el mètode de càlcul establert en aquesta clàusula, a partir de la documentació següent:

- A. Declaració responsable de l'empresari que indiqui el número total de conductors que aquest té en plantilla, d'acord amb el model de l'annex 4.
- B. Els diplomes d'aprofitament dels cursos efectuats per cadascun dels conductors en plantilla relacionats amb conducció eficient i conducció segura.
- C. La relació nominal de treballadors de mes anterior al que mes en què finalitza el termini de presentació de proposicions.

Per valorar aquest apartat, es calcularà el percentatge de conductors de l'empresa que han realitzat les formacions sobre el total de conductors que l'empresa té en plantilla.

Les dues tipologies de cursos es valoraran de manera independent, obtenint un màxim de 2,5 punts per cadascun d'ells. Així doncs,

- Si més del 90% dels conductors en plantilla han rebut la formació corresponent: 2,5 punts
- Si més del 50% dels conductors en plantilla han rebut la formació corresponent: 1 punt
- En altres casos: 0 punts

Per tant, la puntuació màxima que es pot atorgar a un empresari en matèria de formació dels conductors serà de 5 punts.

La puntuació obtinguda per aquest criteri se sumará a la puntuació obtinguda en els contractes basats de l'Acord marc que es licitin. Aquesta puntuació es mantindrà durant tota la vigència de l'Acord marc i no serà revisada.



No es requerirà una puntuació mínima en aquest criteri d'adjudicació per a ser admès a l'Acord marc.

B. Antiguitat dels vehicles necessaris per a l'adscripció a cada categoria de l'Acord marc. Fins a 2,5 punts

Per a cada categoria de transport a la que el licitador concorre, s'avaluarà l'antiguitat dels dos vehicles necessaris per a l'adscripció del licitador a la categoria de transport corresponent. En el cas que el licitador hagi declarat en el sobre 2 més de dos vehicles de tipologies compatibles amb la categoria de transport corresponent, s'avaluaran en aquest criteri únicament els dos vehicles més nous de la flota declarada.

L'antiguitat del vehicle es calcularà com la diferència entre la data de publicació de l'anunci de la licitació de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental en el perfil del contractant i la data de primera matriculació que figuri al permís de circulació del vehicle.

L'antiguitat de cada vehicle es valorarà d'acord amb la taula següent:

Antiguitat	Puntuació
Fins a 2 anys	2,5
De 2 a 4 anys	2
De 4 a 6 anys	1,5
De 6 a 8 anys	1
De 8 a 10 anys	0,5
Més de 10 anys	0

El licitador obtindrà per a cada categoria de transport a la que concorre una puntuació total, resultant de sumar les puntuacions de cadascun dels dos vehicles avaluats.

2. Els licitadors que formaran part de l'Acord marc per a cada categoria de transport corresponent seran aquells que hagin acreditat els requisits exigits en la clàusula 10 d'aquest Plec i hagin obtingut una puntuació mínima de 0,5 en el criteri d'adjudicació B) descrit a l'apartat anterior.

Per tant, s'exclourà de la categoria de transport corresponent a aquells licitadors que no obtinguin la puntuació mínima de 0,5 en el criteri B) descrit a l'apartat anterior, o bé que no acreditin els requisits de capacitat i solvència esmentats.

Els licitadors que no acreditin que disposen de l'esmentada capacitat i solvències exigides per cap de les categories de transport escolar definides a la clàusula 1 d'aquest Plec o no obtinguin un mínim de 0,5 punts en la valoració del criteri d'adjudicació B) en cap de les categories de transport escolar seran exclosos de l'Acord marc.

No s'estableix un nombre màxim de licitadors a seleccionar.

3. S'estableix un nombre mínim de dos licitadors a seleccionar per a cadascuna de les categories de transport escolar de l'Acord marc. En cas que el nombre de licitadors admesos per a alguna de les categories de transport escolar resultés ser inferior a dos, el Consell Comarcal declararà deserta la categoria de transport escolar corresponent.



4. L'Acord marc es declararà desert en el supòsit que a totes les categories de transport escolar el nombre de licitadors admesos sigui inferior a dos.
5. En el si de la tramitació d'aquest Acord marc no es presentarà cap oferta econòmica relativa al cost dels serveis.

Clàusula 12. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors en cadascun dels sobres és la següent:

SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Ha de contenir aquesta documentació:

1. La **indicació expressa de les categories de transport escolar** previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec en les quals participa, d'acord amb el model de l'annex 5.

Els licitadors que no indiquin dins del sobre número 1 les categories de transport escolar a les qual opten seran exclosos de la licitació.

2. El **document europeu únic de contractació (DEUC)**. Els licitadors han de presentar el DEUC, d'acord amb el model publicat al perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional i disposa de l'habilitació empresarial de conformitat amb els mínims exigits a la clàusula 10 d'aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.
2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i



adicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.

- Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.
- 3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
- 4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació corresponent a la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
- 5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.
- 6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc, d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest Plec.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'han d'aportar els licitadors en els quals recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.



No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 7.

Nogensmenys, respecte de la documentació que fa referència a la informació tècnica dels vehicles, actualment el Consell Comarcal no pot obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació. Per tot això, en cas que la documentació indicada no obri en poder del Consell Comarcal, o bé si que obri en el seu poder però no sigui vigent, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

3. En cas de concórrer en UTE, el **document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE** en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc, d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest Plec.
4. La **declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols**. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 8.
5. L'**autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social** durant tota la vigència de l'Acord marc i els contractes basats d'aquest, d'acord amb el model de l'annex 9.

SOBRE NÚM. 2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

Ha de contenir aquesta documentació:

1. La **declaració on s'indiquin els vehicles** de què es disposarà per a la prestació del servei de transport escolar d'acord amb el model de l'annex 1.
2. La **documentació per a cada vehicle** adscrit a l'Acord marc següent:
 - a) El formulari de registre de vehicles de l'annex 3.
 - b) La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica).



- c) L'assegurança del vehicle juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
- d) El certificat tècnic sanitari per als vehicles sanitaris.
- e) El permís de circulació.

Cadascun dels documents requerits s'entregaran per separat en arxius independents en la forma que descriu la lletra c) de l'epígraf 5 de la clàusula 8 d'aquest Plec.

Pel que fa a la declaració on s'indiquin els vehicles i el formulari de registre dels vehicles el licitador ha presentar-los degudament emplenats i signats electrònicament.

En relació amb la documentació tècnica dels vehicles cal aportar una còpia escanejada de cadascun dels documents acompanyada d'una declaració responsable per la qual els licitadors assegurin l'autenticitat i originalitat d'aquesta documentació seguint el model de l'annex 1.

D'altra banda, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 7.

Nogensmenys, respecte de la documentació tècnica dels vehicles requerida en aquest sobre, actualment el Consell Comarcal no pot obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació.

Per tot això, en cas que la documentació tècnica dels vehicles indicada en aquest sobre no obri en poder del Consell Comarcal, o bé si que obri en el seu poder però no sigui vigent, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

Els licitadors que no disposin com a mínim de dos vehicles compatibles amb les categories de transport escolar a les quals concorren seran exclosos de la participació en aquella/es categoria/es de transport escolar en qüestió, essent així perquè l'òrgan de contractació només pot convidar a participar en l'adjudicació d'un contracte basat els adjudicataris adscrits a la categoria de transport escolar que correspongui que disposin, com a mínim, de dos vehicles compatibles inscrits en el registre.

3. La **declaració responsable de l'empresari que indiqui el número total de conductors** que aquest té en plantilla, d'acord amb el model de l'annex 4.
4. Els **diplomes d'aprofitament dels cursos** efectuats per cadascun dels conductors en plantilla relacionats amb conducció eficient i conducció segura.



5. La **relació nominal de treballadors** del mes anterior al que mes en què finalitza el termini de presentació de proposicions.

6. La **declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre**, d'acord amb el model de l'annex 10 d'aquest Plec.

Els documents previstos en els epígrafs 3, 4 i 5 serveixen per valorar el criteri d'adjudicació de l'Acord marc previst a la clàusula 11.1 A) d'aquest Plec relatiu a la formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora. La no presentació d'aquesta documentació no suposa en cap cas l'exclusió del licitador.

2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consell Comarcal seguint les indicacions especificades a la clàusula 60 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició en una mateixa categoria de transport escolar. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf, excepte els formularis del registre de vehicles, que han de presentar-se en format xlsx i en pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en cadascun dels sobres han de ser signats electrònicament, sense perjudici del que s'estableix en l'epígraf 1 d'aquesta clàusula pel que fa a la documentació tècnica dels vehicles que s'han d'adscriure a cada categoria de transport escolar.



9. Les proposicions han de presentar-se en català. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC ni aquelles que seran públiques en el registre de vehicles que creï el Consell Comarcal regulat a la clàusula 8 d'aquest Plec.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 13. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest Acord marc.

Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, fins a les 11:00:00 hores del 4 de maig de 2022.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL en les vint-i-quatre hores



prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el DOUE i en el perfil del contractant del Consell Comarcal i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 15. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consell Comarcal a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el DOUE.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals abans de què finalitzi el termini de presentació de proposicions.
4. **El 6 d'abril de 2022, a les 16:30 hores**, el Consell Comarcal durà a terme una formació sobre com presentar les proposicions de l'Acord marc a través de la plataforma electrònica de contractació. Els interessats en assistir-hi han de confirmar la seva assistència al correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Així mateix, han d'indicar el nom i cognoms de les persones que assistiran a la formació. En tot cas, el nombre màxim de persones que poden assistir a la formació en representació de cada empresari interessat és de dues.

Per garantir l'aprofitament de la sessió formativa es recomana que els interessats que assisteixin a la formació disposin de certificat digital.

Aquesta formació es dura a terme de forma audiovisual i telemàtica a través de la plataforma Microsoft Teams. L'enllaç de la sessió és el següent:

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su PC o aplicación móvil

[Haga clic aquí para unirse a la reunión](#)

[Infórmese](#) | [Opciones de reunión](#)

En cas que la data i hora de la formació es vegi modificada, el Consell Comarcal ho anunciarà a través del perfil del contractant. Així mateix, en cas de considerar-ho necessari el Consell Comarcal pot programar una segona sessió



de formació la qual també serà anunciada en el perfil del contractant de l'entitat.

Els empresaris que no puguin assistir a la sessió formativa poden consultar els dubtes sobre la presentació de proposicions a través de la plataforma electrònica de contractació dirigint-se al servei d'atenció al client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del **917 89 65 57**, de dilluns a divendres, de 8 h a 18 h.

Clàusula 16. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i està integrada pels membres següents:

Presidenta: La senyora Eugènia Llonch i Bonamusa, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, o en la seva absència el senyor Ignasi Valls Vivas, tècnic de l'Àrea de Serveis Personals.

Vocals: La senyora Núria Caellas i Puig, secretària accidental del Consell Comarcal i coordinadora dels Serveis Jurídics, o en la seva absència, la senyora Helena Iserte Rovira, tècnica de l'Àrea de Serveis Jurídics.

El senyor Josep Barberà i Boix, interventor, o en la seva absència la senyora Anna Jané i Marcellés, tècnica d'Intervenció.

La senyora Berta Ximenes i Bajes, administrativa de l'Àrea de Serveis Personals, o en la seva absència la senyora Carme Garrido López, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals i de l'Àrea de Desenvolupament Local.

Secretària: La senyora Lucia Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Persones i Valors, o en la seva absència, el senyor Jesús Martí Escorihuela, administratiu de l'Àrea de Persones i Valors.

2. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
3. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consell Comarcal, en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies per a què el/s licitador/s els esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.



La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través de la plataforma VORTAL mitjançant correu electrònic o mitjançant el tràmit d'instància genèrica.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. La Mesa de Contractació, **a partir de les 10:00 hores del 10 de maig de 2022** procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.
3. D'acord amb el que preveu aquest Plec en relació amb l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, i davant la situació de fet del COVID-19 i la manca de condicions de la seu del Consell Comarcal del Vallès Oriental que permeti garantir la salut i la protecció de les persones que hi poden participar, l'acte d'obertura del sobre número 2 es farà telemàticament i audiovisual a través del sistema Microsoft Teams. El registre i l'accés a cadascuna de les sessions telemàtiques i audiovisuals es farà a través de l'enllaç següent:

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su PC o aplicación móvil

[Haga clic aquí para unirse a la reunión](#)

[Infórmese](#) | [Opciones de reunión](#)

Els requisits mínims per a l'ús del sistema Teams són les següents:

Telèfons i tauletes Android:

Teams funciona amb dispositius Android amb les últimes quatre versions principals del sistema operatiu.

iPhone, iPad i iPod:

Teams funciona amb dispositius que utilitzen les dues últimes versions principals de iOS.

Windows, Mac i Web:

Per comprovar si el seu Mac o Windows compleix amb els requisits del sistema, vagi a la pàgina requisits de hardware per a Microsoft Teams: [Requisitos de hardware para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

Per obtenir una llista d'exploradors compatibles, vagi als exploradors compatibles per a obtenir Teams pàgina: [Límites y especificaciones para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

4. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà



l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

5. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
6. La Mesa de Contractació un cop aplicat el criteri d'adjudicació B) establert en la clàusula 11 d'aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà les millors ofertes que seran totes aquelles que obtinguin la puntuació mínima de 0,5 punts exigida a la clàusula 11. Els licitadors que hagin obtingut una puntuació inferior a 0,5 punts, seran exclosos de l'Acord marc.
7. Així mateix, en aplicació de l'article 150.1 paràgraf tercer de la LCSP, si la Mesa de contractació, o bé l'òrgan de contractació, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de licitació, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació de l'Acord a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, si escau, davant l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a efectes de què a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc

1. El Ple del Consell Comarcal pot decidir no adjudicar o celebrar l'Acord marc per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

Així mateix, el Ple del Consell Comarcal també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de dos-cents noranta euros amb setanta-nou cèntims (316,11), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 20,62 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de



la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 32,43 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 3 hores, a raó de 52,32 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.

2. L'Acord marc s'adjudicarà a favor dels licitadors admesos a cadascuna de les categories de transport escolar previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre de 2.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris bàsics de selecció que s'han determinat en aquest Plec. Es declararà desert l'Acord marc o bé alguna de les categories de transport escolar que l'integren quan concorri algun dels supòsits previstos a la clàusula 9 d'aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consell Comarcal els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. L'òrgan de contractació requerirà als licitadors admesos, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Espectura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'espectura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Espectura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'espectura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.



5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial** o documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional i l'habilitació professional exigides a la clàusula 10 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 9.

7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 11.

7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 9.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA:

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7 i 8 de la lletra A.**

II.- EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:



1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.
3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 12.
2. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.



L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.

7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar l'Acord marc en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.
8. L'Acord d'adjudicació indicarà per a cada adjudicatari, la categoria o categories de transport escolar a les quals està adscrit. També incorporarà la relació vehicles inicialment adscrits per cada adjudicatari en el registre de vehicles fent-se públiques únicament les dades previstes a les lletres b), j), t) i u) de l'epígraf 3 de la clàusula 8 d'aquest Plec.
9. En tot cas, l'adjudicació de l'Acord marc no genera cap dret concret de realització del seu objecte. L'adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc determinaran l'adjudicatari en cada cas concret.

Clàusula 19. Constitució de la garantia definitiva

1. S'eximeix de la constitució de garantia definitiva a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.
2. En els contractes basats de l'Acord marc l'òrgan de contractació fixarà la garantia definitiva d'acord amb les previsions de la clàusula 36 d'aquest Plec.

Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc

1. L'Acord marc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts quinze dies hàbils des de què s'hagi tramès la notificació de les adjudicacions als licitadors.
2. L'òrgan de contractació requerirà els adjudicataris per a què formalitzin l'Acord marc en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.
4. L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, els adjudicataris poden sol·licitar que l'Acord marc s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

5. Si l'Acord marc no es formalitza en el termini indicat a l'apartat 2 per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal li exigirà un import de 892,01 euros, IVA exclòs, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del valor estimat mitjà anual per ruta, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.



Si, per contra, l'Acord marc no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

6. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de l'Acord marc al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
7. L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar la tramitació de contractes basats en l'Acord marc.
8. L'anunci de formalització de l'Acord marc i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consell Comarcal. Així mateix, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.
9. Un cop formalitzat l'Acord marc es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 21. Prerrogatives del Consell Comarcal

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, el Ple del Consell Comarcal disposa de la prerrogativa d'interpretar l'Acord marc, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució de l'Acord marc, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. Respecte als contractes basats en l'Acord marc, l'òrgan de contractació que correspongui és qui ostenta les prerrogatives esmentades a l'epígraf anterior. Aquest també ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució dels contractes basats, en els termes i límits que fixi la LCSP.

En tot cas l'òrgan de contractació dels contractes basats, a més de les previstes en aquest Plec, disposa de les potestats següents:

- a. Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes basats
- b. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui



- c. Extingir els contractes basats per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic
- 3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 22. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment

- 1. El/La cap de l'Àrea de Serveis Personals, o el gerent en la seva absència, és el responsable de l'Acord marc i dels contractes basats en aquest.
- 2. La persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - e) Convocar les reunions estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents serveis realitzats.
 - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
 - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte es degut a motius imputables al contractista.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga de l'Acord marc i dels contractes basats.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.



- n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances així com de la documentació tècnica dels vehicles inscrits en el registre de vehicles, amb el suport dels departaments corresponents.
 - p) Fer la proposta d'actualització de les altes i de les baixes dels vehicles que consten inscrits en el registre de vehicles de l'Acord marc.
- 3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució de l'Acord marc i dels contractes basats juntament aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 - 4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Serveis Personals com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment dels contractes basats.

Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats

- 1. L'Acord marc i els contractes basats només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
- 2. Modificacions previstes en aquest Plec:

L'obligació de prestar el servei de transport escolar comporta que aquest variï durant el curs escolar per raons diverses, per això s'estableix la possibilitat que els contractes basats en aquest Acord marc puguin ser modificats en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits i d'acord amb el procediment que es detallen en aquest apartat.

Així mateix, l'obligació que estableix la LCSP en relació amb presentació de proposicions per mitjans electrònics obliga a preveure la possibilitat de modificar l'Acord marc en el cas que el Consell Comarcal canviï de plataforma de contractació electrònica i d'acord amb les condicions, l'abast i límits i el procediment que es detallen en aquest apartat.

A. Supòsits:

Supòsit 1: Modificació dels contractes basats pel que fa a la capacitat del vehicle que presta el servei.

- 1. Es preveu la possibilitat de modificar el contracte basat, segons el tipus de vehicle adscrit al servei, quan com a conseqüència de l'increment del número d'usuaris adscrits a una ruta de transport escolar sigui necessari canviar el vehicle que presta el servei per un altre que disposi de major capacitat.



2. A l'estudi de costos del servei de transport escolar, que s'adjunta a l'annex 13, s'ha establert la següent divisió dels vehicles que poden prestar el servei de transport escolar segons la seva capacitat màxima:

1. Fins a 8 places (en les modalitats d'ordinari i adaptat)
2. Fins a 22 places
3. Fins a 35 places
4. Fins a 55 places
5. Més de 55 places

3. En aquest supòsit la variació del preu de la ruta modificada dependrà de la capacitat del nou vehicle i dels quilòmetres que tingui la ruta en aquell moment. L'increment del preu degut al canvi de vehicle es deu a una pujada de 4 tipus de despeses:

- 1) Les despeses d'amortització, les despeses financeres, les assegurances i la fiscalitat. Aquestes despeses es repercuteixen per servei, amb el supòsit que cada vehicle realitza 715 serveis a l'any.
- 2) Les despeses variables: pneumàtics, combustible i manteniment i reparacions. (Exemple: un vehicle més gran consumeix més per quilòmetre que un de petit).
- 3) Un increment dels dos punts anteriors amb el 12,5% de despeses generals.
- 4) Un increment dels tres punts anteriors amb el 6 % de benefici industrial.

Aquestes despeses es mantenen invariables mentre no es canviï de vehicle. Al canviar de vehicle, hi ha una variació a la despesa que depèn tant del tipus de vehicle com del nombre de quilòmetres en què estiguem situats.

El nou preu resultant pel canvi de vehicle s'estableix en les taules següents d'acord amb la capacitat del vehicle que correspongui:



VARIACIÓ DEL COST PER CANVI DE VEHICLE

Al canviar de vehicle, hi ha una variació de la despesa que depèn de la seva capacitat inicial, de la capacitat del nou vehicle i del nombre de quilòmetres que tingui la ruta en aquell moment. Imports sense IVA.

OBSERVATORI

Butlletí 79, any 2018

Butlletí 80, any 2019

Butlletí 81, any 2020

Butlletí 82, any 2021

Butlletí 83, any 2021

Butlletí 84, any 2022

ESCENARI

Escenari 1

Escenari 2

PROVÍNCIA

Barcelona Lleida

Girona Tarragona

INTERVAL DE QUILOMETRES

16

95

La variació del preu pel canvi de vehicle és deguda a 4 tipus de despeses:

- Despeses fixes: amortització, financeres, asseg. i fiscalitat.
- Despeses variables: pneumàtics, combustibles i mant. i reparacions.
- Despeses generals: 12.5%
- Benefici industrial: 6,00%

En cas de que el canvi de vehicle no suposi passar a la capacitat immediatament superior sinó a una altre més elevada, l'import serà la suma dels passos entremijts fins arribar al vehicle definitiu.

KM	de 8 ORDINARI a 22	de 22 a 35	de 35 a 55	de 55 a MÉS DE 55
16	25,37	10,44	8,72	10,65
17	25,81	10,53	8,84	10,80
18	26,24	10,62	8,96	10,96
19	26,67	10,71	9,09	11,12
20	27,10	10,80	9,21	11,27
21	27,53	10,88	9,33	11,43
22	27,96	10,97	9,46	11,59
23	28,40	11,06	9,58	11,74
24	28,83	11,15	9,70	11,90
25	29,26	11,24	9,83	12,06
26	29,69	11,33	9,95	12,21
27	30,12	11,42	10,07	12,37
28	30,55	11,51	10,20	12,53
29	30,99	11,59	10,32	12,69
30	31,42	11,68	10,44	12,84
31	31,85	11,77	10,57	13,00
32	32,28	11,86	10,69	13,16
33	32,71	11,95	10,81	13,31
34	33,14	12,04	10,94	13,47
35	33,58	12,13	11,06	13,63
36	34,01	12,22	11,18	13,78
37	34,44	12,30	11,31	13,94
38	34,87	12,39	11,43	14,10
39	35,30	12,48	11,56	14,25
40	35,73	12,57	11,68	14,41
41	36,17	12,66	11,80	14,57
42	36,60	12,75	11,93	14,72
43	37,03	12,84	12,05	14,88
44	37,46	12,93	12,17	15,04
45	37,89	13,01	12,30	15,19
46	38,32	13,10	12,42	15,35
47	38,76	13,19	12,54	15,51
48	39,19	13,28	12,67	15,66
49	39,62	13,37	12,79	15,82
50	40,05	13,46	12,91	15,98
51	40,48	13,55	13,04	16,14
52	40,91	13,64	13,16	16,29
53	41,35	13,72	13,28	16,45
54	41,78	13,81	13,41	16,61
55	42,21	13,90	13,53	16,76
56	42,64	13,99	13,65	16,92
57	43,07	14,08	13,78	17,08
58	43,51	14,17	13,90	17,23
59	43,94	14,26	14,02	17,39
60	44,37	14,35	14,15	17,55
61	44,80	14,43	14,27	17,70
62	45,23	14,52	14,39	17,86
63	45,66	14,61	14,52	18,02
64	46,10	14,70	14,64	18,17
65	46,53	14,79	14,76	18,33
66	46,96	14,88	14,89	18,49
67	47,39	14,97	15,01	18,64
68	47,82	15,05	15,13	18,80
69	48,25	15,14	15,26	18,96
70	48,69	15,23	15,38	19,11
71	49,12	15,32	15,50	19,27
72	49,55	15,41	15,63	19,43
73	49,98	15,50	15,75	19,59
74	50,41	15,59	15,87	19,74
75	50,84	15,68	16,00	19,90
76	51,28	15,76	16,12	20,06
77	51,71	15,85	16,25	20,21
78	52,14	15,94	16,37	20,37
79	52,57	16,03	16,49	20,53
80	53,00	16,12	16,62	20,68
81	53,43	16,21	16,74	20,84
82	53,87	16,30	16,86	21,00
83	54,30	16,39	16,99	21,15
84	54,73	16,47	17,11	21,31
85	55,16	16,56	17,23	21,47
86	55,59	16,65	17,36	21,62
87	56,02	16,74	17,48	21,78
88	56,46	16,83	17,60	21,94
89	56,89	16,92	17,73	22,09
90	57,32	17,01	17,85	22,25
91	57,75	17,10	17,97	22,41
92	58,18	17,18	18,10	22,56
93	58,61	17,27	18,22	22,72
94	59,05	17,36	18,34	22,88
95	59,48	17,45	18,47	23,03

Pel cas que algun vehicles se surti del rang establert en la taula s'haurà de fer el càlcul seguint els criteris.

En tot cas, l'import que resulti de l'aplicació de les regles anteriors es veurà disminuït en la mateixa proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.

Supòsit 2: Modificació dels contractes basats pel que fa als quilòmetres i/o la durada del trajecte.



1. S'estableix també la possibilitat de modificar el contracte basat quan per necessitats del servei o bé com a conseqüència del tràfic es produeixi un increment o bé una disminució dels quilòmetres o del temps que dura la ruta.
2. En aquest cas la variació del preu de la ruta per quilòmetre i minut de més o de menys es manté constant i és el que es detalla a la taula següent:

TIPUS DE VEHICLE	QUILÒMETRE ADDICIONAL	MINUT ADDICIONAL
8 places ordinari	0,215	0,403
8 places adaptat	0,322	0,649
22 places	0,432	0,649
35 places	0,520	0,649
55 places	0,644	0,649
Més de 55 places	0,801	0,649

L'increment o la disminució que es produeix per a cada quilòmetre addicional o restat és deu exclusivament a l'increment o la disminució de les despeses variables: combustible i lubricants, pneumàtics i manteniment i reparacions. (Sumant un 12,5% de despeses generals i un 6 % de benefici industrial). Aquest increment o disminució es manté constant dins de cada tipus de vehicle.

L'increment o la disminució per cada minut addicional de trajecte es deu a la pujada o la baixada de les despeses de personal. Això també provoca un augment o disminució de les despeses d'estructura i diversos ja que aquest camp es calcula aplicant un 12,5% als altres conceptes de despesa més un 6 % de benefici industrial. Aquest increment o baixa es manté constant per a qualsevol nombre de quilòmetres i qualsevol tipus de vehicle.

En tot cas, l'import que resulti de l'aplicació de les regles anteriors es disminuirà en la mateixa proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.

Supòsit 3: Modificació de l'Acord marc pel canvi de plataforma de contractació electrònica.

S'estableix la possibilitat de modificar l'Acord marc en el supòsit que de la licitació del servei de la plataforma electrònica de contractació pública en resulti un nou proveïdor.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

La modificació consistent en la variació dels quilòmetres, s'entén que ha de ser per quilòmetres sencers, sense arrodonir i ha suposar un mínim de canvi del 10 per cent respecte el preu tingut en compte a l'adjudicació o, si escau, a les modificacions fetes amb anterioritat.

La modificació consistent en la variació de temps ha de ser per minuts sencers, sense arrodonir i suposar un mínim de canvi del 10 per cent respecte el preu tingut en compte a l'adjudicació o, si escau, a les modificacions fetes amb anterioritat.

La modificació combinada dels quilòmetres i el temps, ha de ser per quilòmetres i minuts sencers i suposar un mínim de canvi del 10% respecte el



preu tingut en compte a l'adjudicació o, si s'escau, les modificacions fetes amb anterioritat.

Pel que fa als minuts addicionals se sumaran al temps del trajecte i si el nou valor, afegint-hi els 18 minuts de punt de sortida, és inferior a 60 minuts se seguirà pagant el mínim de 60 minuts.

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació dels contractes basats podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte basat.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació d'un contracte basat caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

3. Modificacions no previstes:

La modificació de l'Acord marc o dels contractes basats no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions de l'Acord marc es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.
5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari de l'Acord marc o del contractista, si escau, i de tots els informes



que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

Clàusula 24. Revisió de preus

De conformitat amb el que preveu l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus dels contractes basats.

Clàusula 25. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.



Aquesta cessió es podrà fer efectiva quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

Per a concedir aquesta autorització es tindrà en compte, entre d'altres, que el cessionari garanteixi l'execució del contracte objecte de cessió en els mateixos termes en què es va formular la proposició presentada pel cedent, la qual cosa comporta un exercici interpretatiu per part de l'òrgan de contractació.

Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) El cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) El cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre el contractista i el cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresari que cedeix el contracte.

Clàusula 26. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana

1. Els adjudicataris de l'Acord marc han d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució dels contractes basats d'aquest Acord marc dels quals en resultin adjudicataris. Així mateix, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest Acord marc o dels contractes basats.
2. En tot cas, els adjudicataris queden subjectes en l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 27. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris



1. L'adjudicatari ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte de l'Acord marc i dels que tingui coneixement amb ocasió dels seus contractes basats, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.

2. L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

- e) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat⁵ i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- f) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

- h) Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72



hores, i a través de e-TRAC, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- i) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- j) Implantar les mesures de seguretat següents:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- k) Facilitar el destí de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.



2. Sense perjudici de la durada l'Acord marc, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 28. Propietat intel·lectual i industrial

1. Els adjudicataris han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte de l'Acord marc.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consell Comarcal de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 29. Contractes basats de l'Acord marc

1. L'objecte dels contractes basats en aquest Acord marc és la prestació del servei de transport escolar per a cadascuna de les rutes establertes pel Consell Comarcal.
2. El Consell Comarcal només podrà celebrar contractes basats en aquest Acord marc amb les persones naturals o jurídiques que en formin part.
3. L'adjudicatari d'un contracte basat no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació.
4. Els contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta tècnica i econòmica proposada pel contractista i acceptada pel Consell Comarcal.
5. Els contractes basats en aquest Acord marc s'adjudicaran d'acord amb el procediment previst a la clàusula 35 d'aquest Plec.
6. L'òrgan de contractació **només convidarà per mitjans electrònics** les empreses adjudicatàries de l'Acord marc adscrites a la categoria de transport escolar amb la qual es correspongui el contracte basat objecte de l'adjudicació.
7. Per cada contracte basat que se celebri l'òrgan de contractació ha de convidar a tots els adjudicataris adscrits a la categoria de transport escolar a la qual pertanyi el contracte basat.
8. Les empreses incloses en l'Acord marc, en resposta a una invitació, hauran de comunicar al responsable del contracte les raons per les quals no hi participen, si és el cas, podent constituir causa d'exclusió de l'Acord marc la no participació injustificada en més de tres contractes basats.



9. El procediment d'adjudicació dels contractes basats es fonamentarà exclusivament en la utilització de mitjans electrònics duent-se a terme tota la tramitació a través d'una plataforma electrònica preparada per la licitació electrònica dels contractes basats en l'Acord marc.

Per al curs escolar 2022-2023 la plataforma de contractació electrònica que s'utilitzarà és VORTAL. Per a la resta de cursos escolars el Consell Comarcal comunicarà als adjudicataris de l'Acord marc el nou mitjà de presentació electrònica d'ofertes que s'emprarà, si és el cas.

10. L'adjudicació dels contractes basats s'efectuarà a favor de la millor oferta presentada un cop aplicats els criteris d'adjudicació descrits a la clàusula 34 d'aquest Plec i que a continuació es relacionen:
 - a) Qualitat del servei.
 - b) Criteris ambientals.
 - c) Oferta econòmica.
 - d) Criteris socials.

Clàusula 30. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc

1. En virtut de l'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 25 de setembre de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 d'octubre de 2019, l'òrgan de contractació dels contractes basats és la Gerència.
2. L'òrgan de contractació ha de convidar a participar i adjudicar els respectius contractes basats.

Clàusula 31. Durada dels contractes basats de l'Acord marc

1. La durada dels contractes basats de l'Acord marc és independent de la durada de l'Acord marc i s'ha de regir pel que preveu l'article 29 de la LCSP.
2. Només es podran adjudicar contractes basats en l'Acord marc durant la vigència d'aquest últim, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert amb aquest requisit la data de l'enviament als adjudicataris de l'Acord marc corresponents a la categoria de transport escolar que es lliciti de les invitacions per a participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebuin dins del termini de dos mesos comptadors des de l'obertura de les ofertes.
3. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

Clàusula 32. Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc

1. Per tal de poder participar en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat de qualsevulla de les categories de transport escolar esmentades a la clàusula 1 d'aquest Plec, són requisits imprescindibles els següents:
 - a) Estar adscrit a la categoria de transport escolar a la qual pertanyi el contracte basat objecte de licitació.
 - b) Disposar de la personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.



- c) No estar incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - d) Disposar de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec.
 - e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
2. El Consell Comarcal convidarà, mitjançant notificació electrònica e-Notum, a tots els adjudicataris d'aquest Acord marc adscrits a la categoria de transport escolar a la qual pertanyi el contracte basat que es vol adjudicar i que reuneixin els requisits establerts a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.
3. En el cas que dos o més empresaris que haguessin resultat adjudicataris de l'Acord marc amb el compromís de constituir-se com a unió temporal d'empreses o com agrupació temporal d'interès econòmic no estiguin formalment constituïts en el moment d'enviar les invitacions per a participar en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat, el Consell Comarcal convidarà a participar-hi a tots i cadascun d'aquests empresaris per separat.
- Aquests empresaris han de formular una proposició conjunta. El Consell Comarcal exclourà del procediment de contractació basat les proposicions presentades pels empresaris que formen part de la unió temporal d'empreses que s'hagin formulat separatament.
4. La invitació tindrà el contingut següent:
- 1. La categoria de transport escolar.
 - 2. La nomenclatura de la ruta, el quadre d'horaris, itineraris i parades, les expedicions, el número estimat d'usuaris i la necessitat de sistemes retenció infantil, el número estimat de cadires de rodes i de dies de servei.
 - 3. El pressupost base de licitació.
 - 4. El preu màxim per expedició millorable a la baixa i amb l'IVA exclòs.
 - 5. El model de proposició econòmica.
 - 6. La data i l'hora límits de presentació de proposicions.
 - 7. La informació addicional d'interès per a la prestació del servei.
 - 8. La informació relativa a la subrogació de personal en el cas que s'inclogui el servei d'acompanyant en la prestació del contracte basat.

Clàusula 33. Presentació de proposicions i documentació

1. Pel curs escolar 2022-2023 les proposicions s'han de presentar en la plataforma de contractació pública electrònica del Consell Comarcal que s'anomena VORTAL (www.vortal.es). L'accés a aquesta plataforma és gratuït.

Per a la resta de cursos escolars el Consell Comarcal comunicarà als adjudicataris de l'Acord marc el nou mitjà de presentació d'ofertes en cas que canviï l'esmentada plataforma de contractació pública electrònica.

2. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics seran excloses.
3. Per dur a terme la presentació d'ofertes els licitadors han de seguir els passos que es descriuen a la clàusula 61 d'aquest Plec.
4. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.



5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.
6. Les propostes s'hauran de presentar d'acord amb el model d'oferta electrònica disponible dins el contracte basat corresponent.
7. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.
8. La proposició que els licitadors presentin per a concórrer en el procediment de contractació basat en l'Acord marc ha de contenir necessàriament la informació següent:
 - 1) La declaració responsable de plena vigència de les dades presentades a l'Acord marc, degudament signada, conforme a la qual el licitador assegura que les dades de què disposa el Consell Comarcal en relació amb la capacitat d'obrar, l'habilitació professional, la no concurrència de cap prohibició de contractar i la representació són plenament vigents en el moment de presentació de les seves proposicions. Així mateix en aquesta declaració haurà de fer constar que es troba al corrent del pagament de les seves obligacions amb la Seguretat Social i tributàries.
 - 2) El preu ofert, exclòs l'IVA.
 - 3) La tipologia de cinturó de seguretat dels vehicles amb què es prestarà el servei i el compromís de posar a disposició del servei els sistemes de retenció infantil (SRI) adequats a la talla dels usuaris.
 - 4) L'antiguitat contractual que s'ofereix. L'antiguitat contractual és un valor lliniar per a l'antiguitat dels vehicles que prestaran el servei de transport, que l'empresa es compromet a no superar. La prestació del servei amb vehicles més antics que el valor de l'antiguitat contractual es considerarà una infracció del contracte, i es penalitzarà segons l'establert al capítol VI d'aquest Plec.

Aquesta informació s'haurà de presentar d'acord amb el model de proposta degudament signat, facilitat en la invitació.

9. Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut de les invitacions i de la documentació complementària a través de l'enviament d'un missatge dins de l'expedient electrònic del contracte basat sobre el que es pregunta.

Els serveis tècnics del Consell Comarcal donaran resposta a les preguntes plantejades pels licitadors a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal dins de l'apartat "Aclariments" de l'expedient electrònic del contracte basat sobre el que es pregunta. La resposta es donarà com a molt tard un dia abans de què finalitzi el termini de presentació de proposicions, sempre que la pregunta s'hagi formulat com a mínim dos dies abans de la data de finalització del termini de proposicions.

Clàusula 34. Criteris d'adjudicació dels contractes basats

1. Els criteris per a l'adjudicació dels contractes basats en l'Acord marc i la puntuació assignada a cadascun d'ells són els que a continuació s'especifiquen:



Criteris d'adjudicació	Puntuació
Qualitat del servei	Fins a 40 punts
Oferta econòmica	Fins a 30 punts
Criteris ambientals	Fins a 20 punts
Criteris socials	Fins a 10 punts
Total	Fins a 100 punts

A. QUALITAT DEL SERVEI

La qualitat del servei es valorarà mitjançant els elements de seguretat passiva presents al servei i el valor de l'antiguitat contractual de la proposició, descrita a la clàusula 33 d'aquest plec.

A1. Elements de seguretat passiva

Els elements de seguretat passiva que es tindran en compte en la valoració de les proposicions seran la tipologia de cinturó de seguretat dels vehicles i els sistemes de retenció infantil (SRI). La valoració d'aquests elements dependrà de la categoria de transport de la licitació i de l'edat dels usuaris que facin ús del servei.

A1.1. Transport escolar ordinari (TEO) i transport escolar adaptat (TEA)

1. En aquestes categories es valorarà que el servei es realitzi amb vehicles que disposin de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció als seients de passatgers.

2. En el cas de rutes on tots els usuaris tinguin més de 12 anys, les empreses que es comprometin a realitzar el servei amb vehicles que disposin de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció tindran una puntuació de **10 punts**.

En el cas que el licitador es comprometi a prestar el servei amb vehicles que disposin de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció, però de la comprovació de les dades que consten en el Registre de vehicles de l'Acord marc en resulti que el licitador no disposa de vehicles amb aquestes característiques tècniques aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

3. En el cas de rutes on hi hagi usuaris de fins 12 anys, les empreses que es comprometin a realitzar el servei amb vehicles que disposin de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció tindran una puntuació de **5 punts**.

A més, rebran **5 punts addicionals** si es comprometen a posar a disposició dels usuaris que ho necessitin un sistema de retenció infantil adequat a la seva talla i pes, d'acord amb els criteris establerts al PPT. En aquest cas, s'admetrà l'ús d'alçadors sense respall per a usuaris de més de 7 anys i un pes de més de 22 kg, sempre i quan aquest sigui compatible amb el cinturó de 3 punts. Aquesta puntuació addicional pel SRI només s'obtindrà en els casos en què les empreses es comprometin a l'ús de vehicles amb cinturons de seguretat de tres punts.



En el cas que el licitador es comprometí a prestar el servei amb vehicles que disposin de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció, però de la comprovació de les dades que consten en el Registre de vehicles de l'Acord marc en resulti que el licitador no disposa de vehicles amb aquestes característiques tècniques aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

4. Independentment de la tipologia de cinturó de seguretat dels vehicles, en el cas de rutes amb usuaris de fins a 7 anys, es valorarà amb **5 punts addicionals** que l'empresa posi a disposició dels usuaris que ho necessitin un sistema de retenció infantil de tipus arnès de 5 punts homologat específicament per a autobusos.

A1.2. Transport escolar ordinari complementari (TEOC), transport escolar adaptat complementari (TEAC) i transport sanitari (TS)

1. A les rutes de transport escolar ordinari complementari, transport escolar adaptat complementari i transport sanitari amb usuaris de fins a 12 anys, es valorarà que l'empresa posi a disposició dels usuaris que ho necessitin un sistema de retenció infantil adequat a la seva talla i pes, d'acord amb els criteris establerts al PPT. En aquest cas, les empreses que proporcionin un SRI als usuaris del transport tindran una puntuació de **10 punts**.

2. A les rutes de transport escolar ordinari complementari, transport escolar adaptat complementari i transport sanitari amb usuaris de més de 12 anys, no es valoraran els elements de seguretat passiva, de manera que la valoració de la qualitat del servei es farà només mitjançant l'antiguitat contractual de la proposició.

A2. Antiguitat contractual

1. En la licitació, l'empresari es compromet a realitzar el servei amb una flota de vehicles amb una antiguitat inferior a l'antiguitat contractual oferta durant tota la vigència del contracte basat.

2. La puntuació màxima que es pot obtenir per l'antiguitat contractual dependrà de la categoria de la ruta i de l'edat dels usuaris, d'acord amb la taula següent:

Categoria de ruta i edat dels usuaris	Puntuació màxima per antiguitat contractual ($P_{Ac,max}$)
Rutes TEOC, TEAC i TS amb usuaris de més de 12 anys	40
Rutes TEOC, TEAC i TS amb usuaris de fins a 12 anys	30
Rutes TEO i TEA sense usuaris de fins a 7 anys	30
Rutes TEO i TEA amb usuaris de fins a 7 anys	25

3. El valor de l'antiguitat contractual es puntuarà mitjançant la taula següent:

Antiguitat contractual	Puntuació
0	$P_{Ac,max}$



2	$P_{Ac,max}$
4	$0,8 \cdot P_{Ac,max}$
6	$0,5 \cdot P_{Ac,max}$
8	$0,2 \cdot P_{Ac,max}$
10	$0,1 \cdot P_{Ac,max} (*)$
13	0
16	0

**En el cas de les rutes de la categoria transport sanitari, la puntuació per una antiguitat contractual de 10 anys és 0.*

4. Els valors d'antiguitat contractual compresos entre els barems establerts a la taula precedent s'interpolaran linealment entre els valors de la taula.

A la taula següent s'ofereix un resum de les puntuacions màximes atorgables per la qualitat del servei:

Rutes TEO i TEA			
Criteri de valoració		Ruta sense usuaris entre 7 i 12 anys	Ruta amb usuaris entre 7 i 12 anys
Elements de seguretat passiva	Cinturó de seguretat amb tres punts de subjecció	10	5
	SRI - Alçadors i similars compatibles amb cinturó de seguretat de tres punts	0	5
	SRI - Arnès de 5 punts per usuaris de fins a 7 anys homologat per autobusos (*)	0/5	0/5
Antiguitat contractual		25/30	25/30
Total qualitat del servei		40	40
Rutes TEOC, TEAC i TS			
Criteri de valoració		Ruta sense usuaris de fins a 12 anys	Ruta amb usuaris de fins a 12 anys
Elements de seguretat passiva	SRI adequat a la talla i pes dels usuaris	0	10
Antiguitat contractual		40	30
Total qualitat del servei		40	40

**Criteri puntuable únicament a les rutes amb usuaris de fins a 7 anys*

B. OFERTA ECONÒMICA

1. L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes. L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:



$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir (30 punts)
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta
La funció "min(O _{min} ; 0,90 x IL)" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

2. La fórmula establerta en l'epígraf precedent s'aplicarà sobre el preu ofert exclòs l'IVA.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

C. CRITERIS AMBIENTALS

Els criteris ambientals es valoraran d'acord amb l'antiguitat mitjana de la flota de vehicles i les emissions dels vehicles inscrits al registre de vehicles de l'Acord Marc.



C1. Antiguitat mitjana de la flota de vehicles

1. L'antiguitat mitjana de la flota de vehicles es valorarà amb una puntuació de fins a 15 punts. A cada vehicle se li assigna una puntuació en funció de la seva antiguitat, segons la taula següent:

Antiguitat	Puntuació
Inferior a 2 anys	15
De 2 a 4 anys	12
De 4 a 6 anys	9
De 6 a 8 anys	6
De 8 a 10 anys	3
De 10 a 16 anys	0 (*)
Superior a 16 anys	No permès

* En el cas dels vehicles de les tipologies C1 (Vehicle sanitari sense llitera) i C2 (Vehicle sanitari amb llitera), l'antiguitat màxima permesa serà de 10 anys.

2. L'antiguitat d'un vehicle es calcula com la diferència entre la data de la primera matriculació i la data de referència per a la valoració de les ofertes.

La data de referència per a la valoració de les ofertes és la data que es pren com a referència per a determinar l'antiguitat dels vehicles en una licitació de contractes basats de l'Acord marc. Aquesta data coincideix amb el dia hàbil anterior a la data de publicació de l'estat del Registre de vehicles mitjançant Decret de Gerència, tal i com es descriu a la clàusula 8 d'aquest Plec.

La publicació de l'estat del Registre de vehicles del Consell Comarcal es realitzarà durant la setmana prèvia a l'enviament de les invitacions per a participar a la licitació dels contractes basats de l'Acord marc, i inclourà totes les actualitzacions del Registre de vehicles realitzades fins a les 23:59:59 hores de la data de referència per a la valoració de les ofertes.

3. La puntuació de l'antiguitat mitjana es calcularà com la mitjana aritmètica de les puntuacions de cada vehicle inscrit a l'Acord Marc.

4. En el cas que la documentació tècnica d'un vehicle no es trobi degudament actualitzada a la publicació de l'estat del Registre de vehicles mitjançant Decret de Gerència descrita a la clàusula 8 d'aquest Plec, la seva puntuació per antiguitat serà de 0 punts.

C2. Emissions de la flota de vehicles

1. Les empreses que disposin de vehicles de baixes emissions a la seva flota rebran una puntuació de fins a 5 punts. Aquest criteri es valorarà mitjançant els distintius ambientals definits per la Direcció General de Trànsit, d'acord amb la taula següent:

Criteri	Puntuació
---------	-----------



Més del 10% de la flota té un distintiu ambiental de categories ECO o 0 emissions	5
Més del 5% de la flota té un distintiu ambiental de categories ECO o 0 emissions	2
Altres casos	0

2. En el cas que la documentació tècnica d'un vehicle no es trobi degudament actualitzada a la publicació de l'estat del Registre de vehicles mitjançant Decret de Gerència descrita a la clàusula 8 d'aquest Plec, quan es valori aquest criteri es tractarà com un vehicle sense distintiu ambiental.

D. CRITERIS SOCIALS

Els criteris socials es valoraran mitjançant la formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora acreditada durant la valoració de l'Acord marc, i amb la tipologia de cinturons de seguretat dels vehicles inscrits al registre de vehicles de l'Acord Marc.

D1. Tipologia de cinturons de seguretat de la flota de vehicles

1. La tipologia de cinturons de seguretat de la flota de vehicles es tindrà en compte com a criteri de valoració a les licitacions dels contractes basats corresponents a les categories de transport escolar ordinari i transport escolar adaptat. A la resta de categories de transport, no es tindrà en compte aquest criteri.

2. Per valorar aquest criteri, es calcularà el percentatge de vehicles de les tipologies A2 (vehicle ordinari de més de 8 places) i B2 (vehicle adaptat de més de 8 places) que disposen de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció als seients de passatgers.

3. La valoració de la tipologia dels cinturons de seguretat de la flota es realitzarà d'acord amb la taula següent:

Criteri de valoració	Puntuació
Més del 90% dels vehicles de tipologia A2 i B2 de la flota disposa de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció als seients dels passatgers	5
Més del 50% dels vehicles de tipologia A2 i B2 de la flota disposa de cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció als seients dels passatgers	2,5
Altres casos	0

4. En el cas que la documentació tècnica d'un vehicle no es trobi degudament actualitzada a la publicació de l'estat del Registre de vehicles mitjançant Decret de Gerència descrita a la clàusula 8 d'aquest Plec, quan es valori aquest criteri es tractarà com un vehicle sense cinturons de seguretat amb tres punts de subjecció.

D2. Formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora



1. Per a la valoració de la formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora, s'aplicarà la puntuació obtinguda a la valoració d'aquest criteri a l'adjudicació de l'Acord marc, descrita a la clàusula 11.1 A) d'aquest Plec. Aquesta puntuació es mantindrà durant tota la vigència de l'Acord marc i no serà revisada.

2. En el cas de les licitacions de contractes basats corresponents a les categories de transport escolar ordinari complementari, transport escolar adaptat complementari i transport sanitari, es duplicarà la puntuació obtinguda a la valoració de la formació complementària a l'adjudicació de l'Acord marc.

3. La valoració de la formació complementària dels conductors de l'empresa licitadora es realitzarà d'acord amb la taula següent:

Criteri de valoració	Puntuació adjudicació Acord marc	Puntuació contractes basats	
		Rutes TEO i TEA	Rutes TEOC, TEAC i TS
Més del 90% dels conductors en plantilla han rebut formació complementària en matèria de conducció eficient	2,5	2,5	5
Més del 50% dels conductors en plantilla han rebut formació complementària en matèria de conducció eficient	1	1	2
Altres casos (conducció eficient)	0	0	0
Més del 90% dels conductors en plantilla han rebut formació complementària en matèria de conducció segura	2,5	2,5	5
Més del 50% dels conductors en plantilla han rebut formació complementària en matèria de conducció segura	1	1	2
Altres casos (conducció segura)	0	0	0
Puntuació màxima per formació complementària	5	5	10

2. La valoració dels criteris relacionats amb la flota de vehicles es realitzarà d'acord amb les dades de l'estat del Registre de vehicles del Consell Comarcal publicat mitjançant Decret de Gerència. La documentació per actualitzar el Registre de vehicles lliurada en una data posterior a la data de referència per a la valoració de les ofertes no es tindrà en compte a la licitació en curs.

Clàusula 35. Mesa de contractació i procediment per a l'adjudicació dels contractes basats

1. L'òrgan de contractació convocarà una Mesa de contractació encarregada d'aixecar acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de l'adjudicació d'un contracte basat. Les resolucions d'aquesta seran motivades i quedaran reflectides a les actes corresponents, juntament amb la votació i, si escau, els vots particulars.
2. La Mesa de contractació assisteix l'òrgan de contractació i està integrada pels membres següents:

Presidenta: El/La cap de l'Àrea de Serveis Personals o en la seva absència la persona designada per l'òrgan de contractació.



Vocals: La secretària accidental o persona en qui delegui.

L'interventor o persona en qui delegui.

L'administrativa o un tècnic de l'Àrea de Serveis Personals.

Secretària: Un funcionari de la Corporació.

Aquesta podrà ser assistida pel personal del Consell Comarcal, en la condició d'òrgan auxiliar de la Mesa, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

La composició de la Mesa de contractació podrà ser modificada per part de l'òrgan de contractació del contracte basat en l'acord de convocatòria del procediment de contractació basat, havent de respectar en tot cas, el que la normativa en matèria de contractació administrativa estableix pel que fa a la seva composició i membres.

3. Finalitzat el termini de presentació de propostes, la Mesa de contractació durà a terme les actuacions següents:
 - a. En el dia i hora assenyalats a la invitació obre els sobres presentats i dóna trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.
 - b. Un cop avaluada la documentació presentada, la Mesa de contractació procedirà a formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, on s'inclourà la valoració de tots els criteris per a l'adjudicació.
4. S'exclouran del procediment de licitació convocat les proposicions en les quals manqui o bé continguin error manifest en relació amb el preu ofert i/o la designació de l'antiguitat contractual oferta.
5. La Mesa de contractació valorarà si la flota de vehicles de la qual disposa és suficient per a la realització del servei.

Per a la valoració de la suficiència d'aquesta flota, s'analitzaran conjuntament els registres de vehicles i les rutes adjudicades dels diferents Acords marc del transport gestionats pel Consell Comarcal que estiguin vigents, així com les rutes que s'hagin licitat simultàniament i en les quals el licitador hagi presentat la millor oferta.

Es considerarà que la flota és suficient si el nombre de vehicles compatibles amb una categoria de transport és, com a mínim, un 50% superior al nombre de rutes adjudicades anteriorment en la categoria, més les rutes en les que s'hagi presentat la millor oferta dins de la mateixa categoria, tal i com s'indica a la taula següent:

Rutes adjudicades	Nombre mínim de vehicles	Rutes adjudicades	Nombre mínim de vehicles	Rutes adjudicades	Nombre mínim de vehicles
1	2	5	8	9	14
2	3	6	9	10	15
3	5	7	11	11	17
4	6	8	12	12	18



Si de la comprovació de la suficiència de la flota en resulta que el licitador no disposa d'una flota suficient per a assumir la prestació del servei de les rutes que ja té adjudicades i de les rutes en les quals ha presentat la millor oferta, la Mesa de Contractació valorarà la compatibilitat horària de les rutes.

6. En el cas que un mateix licitador hagi presentat la millor oferta en diverses rutes però, de la comprovació del nombre de vehicles que consten en el registre de vehicles, en resulti que el licitador no pot assumir la prestació de totes les rutes a les que s'ha presentat i ha resultat ser la millor oferta, per no disposar de vehicles suficients d'acord amb els termes descrits a l'epígraf 5 d'aquesta clàusula ni existir compatibilitat horària entre les rutes, l'òrgan de contractació decidirà quines rutes li adjudica seguint el procediment següent:

- a) Determinarà el nombre de rutes que efectivament pot prestar.
- b) Li adjudicarà les rutes en les que sigui l'únic licitador.
En aquest cas, si el licitador no disposa de vehicles suficients, d'acord amb els termes descrits a l'epígraf 5 d'aquesta clàusula, per assumir la prestació de totes les rutes en les que sigui l'únic licitador, el Consell Comarcal li oferirà la possibilitat d'escollir d'entre aquestes rutes les que vol que se li adjudiqui.
- c) Si encara pot assumir la prestació de més rutes, el Consell Comarcal li oferirà la possibilitat d'escollir d'entre aquestes rutes les que vol que se li adjudiqui.

7. El preu ofert no podrà ser superior al preu màxim establert en el procediment d'adjudicació d'un contracte basat. Si tots els preus oferts en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat fossin superiors al preu màxim a oferir o en el cas que no es rebés cap oferta, el procediment es declararà desert.

En el primer supòsit es podrà procedir a realitzar un nou procediment d'adjudicació entre els adjudicataris de l'Acord marc que varen presentar les seves proposicions al procediment declarat desert.

Excepcionalment, en el segon supòsit o en cas que no hi hagi vehicles inscrits en el registre de vehicles de la categoria de transport escolar corresponent el Consell Comarcal podrà licitar la ruta en qüestió fora de l'Acord marc.

8. L'apreciació d'ofertes anormalment baixes es realitzarà en els termes següents:
 - a) Per a determinar si el preu ofert és anormalment baix la Mesa de contractació aplicarà les regles descrites a l'article 85 del RGLCAP.
 - b) Per comprovar si s'ofereix una antiguitat contractual anormalment baixa, la Mesa de contractació seleccionarà, per a cada licitador, els vehicles de la flota compatibles, pel que fa a la categoria de transport escolar, capacitat i nombre de cadires de rodes, amb la ruta que es llicita. D'aquests triarà els dos vehicles de menor antiguitat i calcularà la mitjana de les seves antiguitats, essent el valor resultant el límit per a determinar les ofertes anormalment baixes.
9. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte basat per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.



Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte basat o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte basat així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans del perfeccionament d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea, si escau.

El Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de setanta-tres euros amb trenta-sis cèntims (79,21), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 20,62 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 32,43 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 52,32 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

10. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte basat a favor del licitador que presenti la millor oferta en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura dels sobres.

No obstant això, aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què fa referència l'article 149.4 del LCSP.

11. Transcorreguts aquests terminis sense acord del Consell Comarcal els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda pel cas que l'haguessin constituït.
12. L'adjudicació ha de ser motivada a favor de l'oferta que millor compleixi els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec. No es pot declarar desert un procediment d'adjudicació si hi ha una oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec i sense perjudici del que estableix aquesta clàusula.
13. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:
 - a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
 - b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
 - c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.



d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

14. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva, d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si és el cas, i la declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de què les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones, d'acord amb les previsions d'aquest Plec.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, llavors es reclamarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

15. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte basat en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.
16. L'acord d'adjudicació del contracte basat es notificarà a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc que haguessin participat en el contracte basat convocat.
17. El contracte basat es perfecciona amb la notificació de l'adjudicació.

Clàusula 36. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, del contracte basat que s'adjudiqui en el termini esmentat a la clàusula anterior.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'Acord marc com dels contractes basats.

2. En casos especials, es podrà requerir que a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior el licitador presti una garantia complementària de fins a un 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, especialment en el cas que la seva oferta hagués resultat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.
3. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 del LCSP, d'acord amb els models de l'annex 14, l'annex 15 i l'annex 16.

En el cas que l'empresari decideixi constituir una garantia definitiva conjunta de diverses rutes, caldrà que determini de manera inequívoca la nomenclatura de les rutes i l'import que correspon a cadascuna d'elles.

4. En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda per l'adjudicatari les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.



5. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte basat se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
6. El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte basat, és d'un mes. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte dels contractes, el Consell Comarcal té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.

Clàusula 37. Pagament del preu

2. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte basat atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal.
3. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
4. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura de periodicitat mensual, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.
5. El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte corresponent a les expedicions que el contractista hagi realitzat efectivament, d'acord amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014. Per això, el contractista ha de detallar en la factura les expedicions efectuades.
6. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014, entre els dies 1 i el 10 de cada mes.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consell Comarcal.
 - B) Òrgan de contractació: Gerència.
 - C) Destinatari: responsable del contracte.
7. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim d'altres cinc dies naturals



a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El Consell Comarcal retornarà al contractista les factures que incloguin expedicions no prestades, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

8. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, publicitat, adjudicació i formalització, si és el cas.
9. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consell Comarcal per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consell Comarcal els detalls i la documentació que provin la seva reclamació.

El Consell Comarcal podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consell Comarcal notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest capítol o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista ja hi havia renunciat.

10. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
11. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.
12. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, el Consell Comarcal retindrà l'import de les mensualitats a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.
13. En el supòsit que el contractista no pugui prestar el servei per causes alienes a la seva voluntat, el Consell considerarà com a costos a abonar al transportista aquells que realment es produeixin en cas de que el vehicle no surti de les cotxeres.

En cap cas es considerarà com a causa aliena a la seva voluntat la impossibilitat de prestar el servei perquè el contractista no disposa de vehicles per a prestar el servei.

Així doncs, segons les taules que figuren a l'estudi de costos del servei de transport escolar de l'annex 13, els conceptes que s'abonaran seran els d'interessos, assegurances, fiscalitat, personal i estructura. En canvi no es pagaran els costos variables ni l'amortització del vehicle.



Clàusula 38. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

1. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest Acord marc, qualsevol altres documents acreditatius de les seves aptituds per contractar, així com del pagament de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors per ell contractats per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats, les condicions de contractació dels quals i el seu compliment, són responsabilitat exclusiva del mateix.
2. L'òrgan de contractació podrà demanar a l'adjudicatari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

Clàusula 39. Obligacions en relació amb la protecció del menor

1. De conformitat amb la Instrucció sobre requisits d'accés i d'exercici dels llocs de treball que impliquen contacte habitual amb menors, aprovada pel Ple del Consell Comarcal de 18 de maig de 2016, el contractista ha d'adscriure a l'execució de contracte basat persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte basat, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

2. Abans de l'inici de l'execució del contracte basat, el contractista ha de presentar, a la persona responsable del contracte, una declaració de responsable, d'acord amb el model de l'annex 17, en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte basat, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

El contingut d'aquesta declaració aportada pel contractista i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada del contracte, sempre que aquest sigui igual o inferior a un any, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata. Si el contracte basat té una durada superior a un any, caldrà que el contractista torni a presentar l'esmentada declaració.

3. La presentació de la declaració responsable faculta el Consell Comarcal a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible o bé efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.



Clàusula 40. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats

1. El contractista ha d'executar el contracte basat amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal i ha de complir amb les obligacions següents:

- a) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.

L' incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic que hagi designat, no comporta cap responsabilitat per al Consell Comarcal.

- b) Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- c) Obtenir i disposar de les habilitacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- d) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- e) Designar una persona encarregada del contracte.
- f) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consell Comarcal pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest plec.
- g) Fer servir les eines tecnològiques que el Consell Comarcal estableixi per a la gestió del servei.
- h) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec i dels altres documents de l'Acord marc i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
- i) Un cop finalitzat el termini de prestació del servei, continuar prestant-lo, amb caràcter obligatori, fins que un nou contractista l'assumeixi.
- j) Col·laborar amb el contractista del servei d'acompanyants per facilitar de forma consensuada l'accés al servei dels acompanyants i el retorn preferentment a un punt que disposi de transport públic.
- k) Realitzar el servei amb vehicles d'una antiguitat contractual inferior a l'ofertada en la proposició.
- l) Presentar un informe mensual, abans dins dels cinc primers dies de cada mes, en el que es detallin el nombre d'expedicions realitzades el mes immediatament anterior, identificant els vehicles amb els que aquestes s'han realitzat per mitjà de la matrícula segons el model que consta a l'annex 18. Aquest document s'haurà de presentar per mitjà del tràmit de instància genèrica al Registre del Consell Comarcal del Vallès Oriental.



m) En cas de detectar-se una incidència en el servei de transport escolar, aquesta s'haurà de comunicar de la forma següent:

- i. Si la incidència és detectada pels conductors del transport, aquests hauran d'informar al seu coordinador/a de transport o i aquest/a haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal.
- ii. Si la incidència detectada pels conductors afecta a les persones que desenvolupen la tasca d'acompanyants del servei, aquests hauran d'avisar al coordinador/a de transport i aquest/a ha d'informar immediatament al Consell Comarcal.
- iii. En els dos supòsits anteriors, si el contractista no disposa d'un coordinador/a de transport haurà de fer les comunicacions una persona responsable designada a tal efecte.
- iv. Si la incidència és detectada per la coordinació del transport, aquest haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal (inclús si és una incidència en relació a les persones que desenvolupen la tasca d'acompanyants del servei).
- v. En tots els casos anteriors, serà el Consell Comarcal el que decidirà com resoldre la incidència donant les indicacions pertinents.

n) Designar una persona de contacte i un telèfon que han d'estar operatius una hora abans de l'inici del servei i fins una hora després de la finalització del servei.

o) Complir el protocol d'incidències o document que en el seu cas aprovi el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

p) En qualsevol cas, i particularment a les categories de transport escolar adaptat, transport escolar adaptat complementari i transport sanitari, adaptar-se a les necessitats concretes dels usuaris derivades de les seves limitacions de mobilitat o del seu estat de salut.

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

a) Disposar per a l'execució del contracte dels mitjans materials i personals indicats en la seva oferta. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

b) Prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat, freqüències i puntualitat requerida en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i en la invitació al procediment de contractació i els documents que l'acompanyin.

c) No fer ús d'aquest servei per transportar altres persones no vinculades al servei del transport escolar.

d) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000 euros.

e) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei de transport escolar, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.



- f) Complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene.
- g) Estar en possessió del permís de circulació i de la corresponent targeta ITV en vigor, que acredita que els vehicles amb els que s'ha de prestar el servei compleixen amb allò que disposa la normativa en matèria d'inspecció tècnica.
- h) Sol·licitar i tramitar l'autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.
- i) Tenir l'autorització de transport públic de viatgers que correspongui d'acord amb allò establert a la clàusula 10.6 d'aquest plec.
- j) Prestar el servei amb conductors que disposin del permís de conducció per a la tipologia de vehicle que condueixin i, si escau, el certificat d'aptitud professional per al transport de viatgers.

Adicionalment, els conductors que prestin serveis de la categoria de transport sanitari han de comptar amb un títol de tècnic en emergències sanitàries o una formació equivalent.

- k) Vetllar perquè tota la documentació tècnica dels vehicles aportada es manté vigent durant la prestació del contracte basat.
- l) Comunicar anticipadament i per escrit la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part que es subcontractarà, la identitat del subcontractista i la justificació de què disposa de l'aptitud d'aquesta per a executar la part subcontractada per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.
- m) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte.

Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

- n) Remetre al Consell Comarcal, quan aquest ho requereixi, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- o) Aportar, a sol·licitud del Consell Comarcal, el justificant de compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors que participin en la prestació del contracte un cop finalitzada la prestació dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 217 del LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que sigui d'aplicació.
- p) No cobrar cap retribució, cànon o gràcia per part dels usuaris del servei que no estiguin degudament autoritzats.



- q) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social vençudes en els termes previstos a l'article 130.6 de la LCSP.
 - r) Complir el conveni col·lectiu del sector de la demarcació provincial de Barcelona.
- 3. S'estableix com a condició especial d'execució dels contractes basats de tipus social prestar el servei de transport escolar amb personal propi, especialment pel que fa als conductors dels vehicles.
 - 4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consell Comarcal.
- Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- 5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
 - 6. El contracte basat s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 41. Responsabilitat dels adjudicataris

- 1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució dels contractes basats de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
- 2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.
- 3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

Clàusula 42. Característiques i requisits del servei

Les característiques i els requisits del servei objecte de la prestació dels contractes basats estan establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 43. Suspensió dels contractes basats

- 1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte basat podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu



superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.

2. En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte basat.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consell Comarcal ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només comprendrà els conceptes que tot seguit s'indiquen: els interessos, assegurances, fiscalitat, personal i estructura. En canvi no es pagaran els costos variables ni l'amortització del vehicle. El pagament del preu es farà tenint en compte l'estudi de costos del servei de transport escolar de la ruta en qüestió.

Clàusula 44. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats es poden resoldre per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que pugui preveure la LCSP.

Clàusula 45. Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte basat, incloses les pròrrogues, en el termini d'un mes d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 46. Subcontractació

1. Els contractes basats d'aquest Acord marc són susceptibles de subcontractació en la part del contracte que correspongui a:
 - e) La prestació dels serveis de monitoratge, en el cas que s'exigeixi en la invitació a participar en el contracte basat, i sempre que en aquesta no s'hagi previst com a obligació la subrogació de personal adscrit a aquest servei.
 - f) Casos d'excepcional emergència produïts per l'aturada dels vehicles de què es disposa per a la prestació del servei sempre que en el registre de vehicles de l'Acord marc el contractista no disposi de més vehicles lliures adscrits.

En aquest supòsit, l'adjudicatari del contracte basat haurà de comunicar anticipadament i per escrit al Consell Comarcal de la intenció de celebrar el subcontracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar el servei per referència als elements tècnics de què disposa i a la seva experiència. En el cas que el subcontractista disposés de la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la



subcontractació, l'acreditació d'aquesta circumstància eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.

A més, cal acreditar que el vehicle subcontractat amb el que es prestarà el servei reuneix les mateixes característiques tècniques de la tipologia de vehicle de transport escolar adjudicat i una antiguitat inferior a l'antiguitat contractual oferta.

2. La subcontractació es regeix per les previsions de l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 47. Subrogació de personal

En els contractes basats en els quals s'inclougui l'obligació de la prestació del servei d'acompanyant juntament amb la prestació del servei de transport escolar, la invitació de participació en la licitació del contracte basat en qüestió inclourà el llistat de personal que, si és el cas, serà objecte de subrogació, en tot cas, d'acord amb les condicions que prevegi el conveni col·lectiu del sector que sigui d'aplicació.

CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Clàusula 48. Incompliments i penalitzacions

1. El contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte dels contractes basats es prestin dins el termini previst, d'acord amb el quadre d'horaris, itineraris, parades i expedicions acordats, i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'Acord marc i en els contractes basats. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible prestar-lo per causes de força major que es puguin justificar.
2. Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen pel Consell Comarcal, si escau, prèvia incoació del corresponent expedient de penalització, les penalitats que s'estableixen.
3. Es considera falta subjecte a penalització tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
4. Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, el Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.
5. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte basat es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.
6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució del contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte basat o per imposar les penalitats establertes en aquest capítol.

Clàusula 49. Infraccions lleus



Es consideren infraccions lleus:

- a. Prestar el servei de transport escolar amb un vehicle inscrit en el registre de vehicles i que compleixi amb els requeriments descrits a la invitació, però que presenti algun problema tècnic que no garanteixi el confort dels usuaris, com ara que s'hagi espatllat l'aire condicionat o que la plataforma elevadora no funcioni, entre d'altres.
- b. No complir amb l'obligació de comunicar les incidències detectades en el servei de transport escolar en els termes establerts a la clàusula 40.1 apartat m).
- c. No complir els requisits previstos per a la subcontractació en la clàusula 46 d'aquest Plec.
- d. No prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat i freqüències requerides en la invitació al procediment de contractació i els documents que l'acompanyin, com ara:
 1. No respectar l'ordre de les parades establertes per a la ruta i/o els llocs determinats pel Consell Comarcal per a què es duguin a terme les pujades i les baixades del vehicle.
 2. Modificar l'itinerari i el recorregut de la ruta.
 3. Transportar usuaris que no corresponen a la ruta.
- e. Endarrerir-se fins a 5 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions de manera injustificada en un període de 30 dies naturals. A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- f. No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes al registre de vehicles.
- g. No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
- h. No formar el personal per què es pugui adreçar al públic en català i en castellà indistintament.
- i. No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- j. No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- k. No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores en el servei.
- l. No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
- m. No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec.
- n. No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.



- o. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
- p. No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
- q. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 2 dies hàbils.
- r. Impedir o obstaculitzar la inspecció dels vehicles, de les instal·lacions i dels locals del contractista per part del Consell Comarcal, així com la fiscalització de la documentació relacionada amb l'objecte del contracte.
- s. Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
- t. Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.
- u. Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.
- v. No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
- w. Prestar el servei amb vehicles l'antiguitat dels quals no correspongui amb el valor ofertat de l'antiguitat contractual (Ac). A mes vençut es revisarà l'antiguitat del vehicle de cada expedició realitzada, i es considerarà una infracció lleu si resulta que entre un 10 i un 30% de les expedicions es realitzen amb vehicles amb una antiguitat superior a Ac, o bé si el valor mitjà de l'antiguitat de totes les expedicions és de sis mesos a un any superior a Ac.
- x. Prestar el servei amb vehicles que no disposin dels elements de seguretat passiva amb els que s'hagin compromès a prestar el servei en l'oferta presentada. A mes vençut es revisarà la tipologia de cinturó de seguretat amb els que s'ha prestat el servei i es considerarà una infracció lleu si resulta que en entre un 10 i fins un 30% de les expedicions es realitzen amb una tipologia de cinturó de seguretat diferent a l'ofertada.
- y. No presentar informe mensual, abans dins dels cinc primers dies de cada mes, en el que es detallin el nombre d'expedicions realitzades el mes immediatament anterior, identificant els vehicles amb els que aquestes s'han realitzat per mitjà de la matrícula segons el model que consta a l'Annex 18.
- z. Dificultar la tasca del servei d'acompanyants de transport escolar.
- aa. No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics proporcionats pel Consell Comarcal.
- bb. No mantenir els vehicles amb els que es presta el servei amb unes mínimes condicions d'higiene.



- cc. No adaptar el servei a les necessitats concretes dels usuaris derivades de les seves limitacions de mobilitat o del seu estat de salut.

Clàusula 50. Infraccions greus

Es consideren infraccions greus:

- a. Fer el servei amb vehicles no inscrits en el registre de vehicles, amb excepció dels supòsits previstos a la clàusula 46 d'aquest Plec.
- b. Prestar el servei amb un vehicle inscrit al registre de vehicles, però que no compleixi amb els requisits de la ruta pel que fa a capacitat, a la possibilitat d'entrar cadires de rodes, entre d'altres.
- c. L'acumulació de més de tres faltes lleus en l'execució del contracte basat.
- d. No complir amb l'obligació de comunicar les incidències detectades en el servei de transport escolar en els termes establerts a la clàusula 40.1 apartat m), en tres ocasions en un període de 30 dies naturals.
- e. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, entre 5 i 10 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions en un període de 30 dies naturals.

A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.

- f. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 10 a 20 minuts en l'horari d'inici de prestació del servei.

A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.

- g. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
- h. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials (característiques tècniques del vehicle) i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- i. No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
- j. No designar expressament una persona encarregada amb l'acceptació del Consell Comarcal.
- k. No tenir operatiu el telèfon de contacte per a incidències almenys una hora abans de l'inici del servei i fins a una hora després de la finalització del servei.
- l. No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
- m. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del



contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

- n. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- o. Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o d'altri designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que els vehicles i les instal·lacions s'ajusten a les determinacions del contracte i compleixen els aspectes funcionals establerts.
- p. Desobeir les condicions d'actuació que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- q. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
- r. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- s. No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- t. No afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte.
- u. No disposar ni facilitar el telèfon mòbil i la persona de contacte de l'empresa o no comunicar la modificació d'aquestes dades.
- v. Prestar el servei amb vehicles l'antiguitat dels quals no correspongui amb el valor ofertat de l'antiguitat contractual (Ac). A mes vençut es revisarà l'antiguitat del vehicle de cada expedició realitzada, i es considerarà una infracció greu si resulta que entre un 31 i un 50% de les expedicions es realitzen amb vehicles amb una antiguitat superior a Ac, o bé si el valor mitjà de l'antiguitat de totes les expedicions és d'un any a dos anys superior a Ac.
- w. Prestar el servei amb vehicles que no disposin dels elements de seguretat passiva amb els que s'hagin compromès a prestar el servei en l'oferta presentada. A mes vençut es revisarà la tipologia de cinturó de seguretat amb els que s'ha prestat el servei i es considerarà una infracció greu si resulta que en entre un 31 i fins un 50% de les expedicions es realitzen amb una tipologia de cinturó de seguretat diferent a l'ofertada.
- x. No facilitar al Consell Comarcal, en cas que sigui procedent la subrogació de personal, la informació de les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació de conformitat amb les previsions de l'article 130 de la LCSP.

Clàusula 51. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:



- a. Excedir en més de 15 dies i menys d'un mes el termini per l'inici de les prestacions.
- b. No haver sol·licitat la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei en el termini d'un mes des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat.
- c. No ser titular de la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei.
- d. Perdre l'autorització de transport sanitari i no obtenir el visat, si és el cas, per a la prestació del servei de transport escolar amb ambulància i el certificat tècnic sanitari de cadascun dels vehicles que adscriu al servei.
- e. No contractar i no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000 euros.
- f. No contractar i no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes basats l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei de transport escolar, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.
- g. No estar en possessió de la corresponent targeta ITV en vigor, que acredita que els vehicles amb els que s'ha de realitzar el servei compleixen amb allò que disposa la normativa en matèria d'inspecció tècnica.
- h. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- i. Endarrerir-se més de 20 minuts de l'horari d'inici de prestació del servei.
A tal efecte s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com a l'hora de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- y. Assignar al servei personal que no disposi de la titulació i capacitat adequades per a la conducció dels vehicles.
- j. Iniciar el servei sense la presència de l'acompanyant en el vehicle, sempre i quan el Consell Comarcal no ho hagi autoritzat.
- k. No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- l. Prestar el servei amb vehicles l'antiguitat dels quals no correspongui amb el valor ofertat de l'antiguitat contractual (Ac). A mes vençut es revisarà l'antiguitat del vehicle de cada expedició realitzada, i es considerarà una infracció molt greu si resulta que més del 50% de les expedicions es realitzen amb vehicles amb una antiguitat superior a Ac, o bé si el valor mitjà de l'antiguitat de totes les expedicions és més de 2 anys superior a Ac.
- m. Prestar el servei amb vehicles que no disposin dels elements de seguretat passiva amb els que s'hagin compromès a prestar el servei en l'oferta presentada. A mes vençut es revisarà la tipologia de cinturó de seguretat amb els que s'ha prestat el servei i es considerarà una infracció molt greu si resulta



que més del 50% de les expedicions es realitzen amb una tipologia de cinturó de seguretat diferent a l'ofertada.

- n. Prestar el servei amb personal que no hagi estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- o. Incomplir les obligacions essencials descrites en aquest Plec, sempre que l'incompliment d'aquestes no sigui qualificat com una infracció lleu o greu.

Clàusula 52. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a. La intencionalitat
- b. La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
- c. El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
- d. Els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers
- e. La quantitat de ciutadans afectats
- f. La reincidència en les infraccions
- g. La participació en la comissió de la infracció
- h. La transcendència social de la infracció
- i. El comportament especulatiu de l'infractor
- j. La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de la infracció
- k. La quantia del benefici il·lícit estimat
- l. La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
- m. Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions d'aquest Plec relatives a l'execució del contracte

Clàusula 53. Quantificació de les penalitats

- 1. Les penalitzacions es quantificaran, tenint en compte les circumstàncies modificatives previstes a la clàusula anterior, de la manera següent:
 - a) Les infraccions lleus, amb penalitzacions de fins a un 5 % del preu total del contracte basat.
 - b) Les infraccions greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins a 7,5 % del preu total del contracte basat.
 - c) Les infraccions molt greus, amb penalitzacions de més d'un 7,5 % fins al 10 % del preu total del contracte basat.

Per preu total del contracte basat s'entén el preu resultant de multiplicar el preu per expedició ofert pel número d'expedicions per dia que indiqui la invitació i pel número de dies de servei per un curs escolar.

- 2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.



Clàusula 54. Imposició de penalitats

1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - b) Resolució de la Gerència del Consell Comarcal d'inici de l'expedient.
 - c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
 - d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.
2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 55. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc

L'Acord marc es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la pròpia LCSP determina.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 56. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest Acord marc i dels contractes que se'n basin.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

Clàusula 57. Recurs especial en matèria de contractació

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió



o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions de l'Acord marc basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest Acord marc que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Pel que fa als contractes basats d'aquest Acord marc:

- a) Els de valor estimat superior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, en els termes previstos en l'epígraf anterior.
- b) Els de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 58. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 59. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que cadascun dels empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagi facilitat també telèfon mòbil, el SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consell Comarcal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTender.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El



Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 60. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

4. Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.



5. Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental> , de tal manera que:
 - a) Hauran de polsar “Donar-se d’alta” i complimentar el registre d’usuari.
 - b) Registrar l’empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d’autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.
6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s’han de seguir els passos següents:
 1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consell Comarcal en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>
 2. Accedir a l'apartat “Buscar licitacions” on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consell Comarcal. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
 3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 4. Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a “Detall”.
 5. Després de polsar a “Estic interessat”, per enviar l’oferta haurà de polsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:
 - a) A la pestanya “Informació general”, introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, amb excepció del sobre 3, que no serà necessari que s’introdueixi cap preu ni cap document, ja que l’oferta econòmica serà tramitada en els successions contractes basats en l’Acord marc.
 - c) A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.
 6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”.
 7. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de



conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.
- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT – CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
 2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número **917 89 65 57** o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.



9. **Tenint en compte la quantitat de documentació que els licitadors han de presentar en el sobre número 2, es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
10. **En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**
11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en el seu DEUC per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 61. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats

1. Per dur a terme la presentació d'ofertes a través de la plataforma de contractació pública electrònica del Consell Comarcal que s'anomena VORTAL, els licitadors han de seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:
 - a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consell Comarcal del Vallès Oriental en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/VallesOriental/Login.aspx>
 - b) Accedir a l'apartat Buscar licitacions on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consell. Seleccioni i copiï el nombre d'aquest expedient.
 - c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el nom d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 - d) Després de clicar a "Estic interessat", per enviar l'oferta hauran de clicar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta".
 - e) A la pestanya "Informació general", hauran d'introduir una referència per a la seva oferta.
 - f) A la pestanya "Formulari de resposta" hauran de contestar les preguntes, si n'hi ha, en cadascun dels sobres.
 - g) A la pestanya "Documents" adjuntar tota la documentació requerida en el present Plec i la invitació, dins els sobres corresponents.
 - h) Una vegada contestat el formulari de resposta, s'ha de clicar el botó "Tancar formulari".
2. És obligatori que les ofertes i la totalitat de la documentació presentada, estiguin signades electrònicament. L'acte de signatura dels documents de l'oferta es pot fer de les següents maneres:



- a) Signar els documents a la plataforma: una vegada fets tots els passos anteriors, clicar el botó “Finalitzar oferta”, prémer el botó “Més Opcions” i seleccionar l'opció “Signar documents”. La plataforma signarà l'oferta i tots els documents adjunts a la mateixa (inclosos els documents generats automàticament per la plataforma).
- b) Signar els documents amb una aplicació de signatura externa: signar cadascun dels documents en l'aplicació de signatura externa, per a posteriorment annexar-los a l'oferta. Cal tenir en compte en aquest cas que serà necessari signar els documents que la plataforma genera de forma automàtica. Per això, una vegada fets tots els passos anteriors, clicar el botó “Finalitzar oferta” i clicar “Signar” en los mencionats documents.”

Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant la signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats en els quals sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i la resta de disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTALgov són:

- a) ACCV
- b) DNI electrònic
- c) IZEMPE
- d) ANCERT
- e) Camerfirma
- f) CATCert
- g) FNMT
- h) CERES
- i) FIRMA PROFESSIONAL

Important: Per signar electrònicament les proposicions, els candidats han de tenir l'aplicació JAVA actualitzada. Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>. Igualment, és necessari que els licitadors verifiquin el seu sistema operatiu, així com altres configuracions dels equips. Es pot realitzar aquesta comprovació polsant sobre l'enllaç: <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidadorCommo n/Index> o sobre l'opció “Validació del sistema”, disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma. Per a la resolució de qualsevol dubte en relació amb la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips, es recomana contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del **917 89 65 57**, de dilluns a divendres, de 8 h a 18 h.



3. A continuació, s'ha de clicar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de Contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma i, per acabar, clicar el botó "Presentar".
4. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un rebut electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental

El/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora/adjudicatària de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, declaro sota la meva responsabilitat que adscriu al servei de transport escolar del Vallès Oriental els vehicles següents:

(Detall dels vehicles adscrits amb indicació de la matrícula)

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable, que acompanyo de la documentació¹ següent de cadascun dels vehicles del llistat anterior:

- a) El formulari de registre de vehicles de l'annex 3.
- b) La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica).
- c) L'assegurança, juntament amb el comprovant acreditatiu de la vigència.
- d) El certificat tècnic sanitari per als vehicles sanitaris, si és el cas.
- e) El permís de circulació del vehicle.

Així mateix, declaro sota la meva responsabilitat que la totalitat de la documentació aportada és una còpia de la documentació original i autèntica i em comprometo a aportar tots aquells documents que el Consell Comarcal em requereixi per tal de comprovar la seva autenticitat.

(Signatura de l'empresa)

¹Per tal que els vehicles declarats siguin inscrits en el corresponent Registre de vehicles del Consell Comarcal és necessari acompanyar la declaració amb aquesta documentació.



Annex 2. Model de comunicació de donar de baixa vehicles adscrits al servei de transport escolar del Vallès Oriental

El/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, adjudicatària de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, comunica al Consell Comarcal del Vallès Oriental que dona de baixa del Registre de vehicles de l'Acord marc el/s vehicle/s següent/s:

(Detall de vehicles a donar de baixa amb indicació de la matrícula)

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta comunicació.

(Signatura de l'empresa)



Annex 3. Model de formulari de registre de vehicles

Aquest model està disponible al perfil del contractant del Consell Comarcal. El contingut d'aquest document és el següent:

El Vallès Oriental Consell Comarcal

Acord marc del servei de Transport Escolar - Formulari de registre de vehicles

Dades generals del vehicle		
Vehicle dins del Registre de vehicles de l'Acord marc 2015-2022		
Matrícula		
Tipologia de vehicle (classificació Acord Marc)		
Classificació de construcció		
Classificació d'utilització		
Marca		
Model		
Número de bastidor		
Categoria del vehicle		
Data d'emissió de la targeta d'inspecció tècnica de vehicles		
Data de primera matrícula		

Documentació adjunta		
Permís de circulació	☐	Data de vigència
Targeta d'inspecció tècnica de vehicles	☐	
Certificació lectorsanitària	☐	
Asegurança	☐	
Entitat asseguradora		

Dades de l'empresa	
Empresa dins de l'Acord Marc 2015-2022	
Nom empresa	

Capacitat del vehicle	
El vehicle pot transportar persones amb cadira de rodes	
El vehicle disposa de illera	
Número de places totals del vehicle (conductor inclòs)	
Número de places a primera fila (conductor inclòs)	
Número màxim de persones amb cadira de rodes	

Dades ambientals i de seguretat passiva	
Nivell d'emissions	
Distintiu ambiental	
Tipologia de cinturons de seguretat dels viatgers	

Declaro que la documentació que no es presenta amb aquest formulari de registre es va presentar amb anterioritat al Consell Comarcal del Vallès Oriental	☐
Declaro que les dades facilitades són correctes, veritables i complertes amb la informació presentada al Consell Comarcal del Vallès Oriental	☐
Declaro que el vehicle compleix amb l'establert al Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors	☐

Signatura _____



Annex 4. Model de declaració responsable de l'empresari que indiqui el número total de conductors que té en plantilla

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental declara sota la seva responsabilitat que el número de conductors que disposo en la plantilla a data d'avui és de _____ (INDICAR EL NÚMERO DE CONDUCTORS EN PLANTILLA).

Així mateix, es compromet a presentar la relació nominal de treballadors per tal de comprovar la veracitat de la relació de conductors declarada.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 5. Designació de les categories de transport escolar previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec en les quals participa el licitador

El/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental declara que participa en les categories de transport escolar següents:¹

- ☐ Transport escolar ordinari.
- ☐ Transport escolar ordinari complementari.
- ☐ Transport escolar adaptat.
- ☐ Transport escolar adaptat complementari.
- ☐ Transport escolar sanitari.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta comunicació.

(Signatura de l'empresa)

¹ Cal marcar amb una X les categories de transport escolar a les quals es vol participar



Annex 6. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte basat.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte basat.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte basat.

.....

(Signatura de les empreses)

**Annex 7. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament**

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)



Annex 8. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanades d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 9. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència de l'Acord marc i els contractes basats d'aquest

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, autoritzo al Consell Comarcal del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència de l'Acord marc i els contractes basats d'aquest.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)



Annex 10. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)



Annex 11. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental, declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 12. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



Annex 13. Model d'estudi de costos del servei de transport escolar

S'annexa un estudi de costos de mostra basat en els criteris de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat com a exemple. Aquest model s'ha realitzat amb dades fictícies i no està basat en una ruta real.



EXEMPLE TIPUS D'UNESTUDI DE COSTOS DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR

RUTA DE MOSTRA

ESTUDI DE MOSTRA
REALITZAT AMB
DADES FICTÍCIES

data de l'estudi



ÍNDEX

1 - OBJECTE

2 - ENCÀRREC

3 - PROCEDIMENT I FONTS

4 - CRITERIS APLICATS PER A LA DETERMINACIÓ DEL COST D'UN TRAJECTE

5 - COMPOSICIÓ DEL COST D'UN TRAJECTE

6 - DESCRIPCIÓ DEL TRAJECTE A VALORAR

7 - FITXA DE COST DEL TRAJECTE

8 - VALORACIÓ DEL TRAJECTE

9 - MODIFICACIONS DEL RECORREGUT

10 - CANVI DE LA CAPACITAT DEL VEHICLE QUE PRESTA EL SERVEI

11 - COST EN CAS DE QUE NO ES PRESTI EL SERVEI PER MOTIUS ALIENS AL TRANSPORTISTA

12 - CONCLUSIONS



1 - OBJECTE

En compliment de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es determina el sistema de càlcul i es valora econòmicament el cost d'una expedició de transport escolar de la ruta RUTA DE MOSTRA gestionada pel Consell Comarcal.

2 - ENCÀRREC

Ha estat encarregat per l'Àrea de serveis personals.

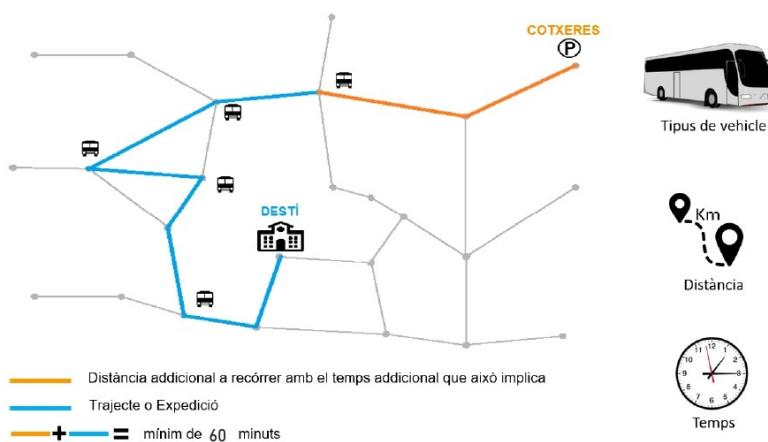
3 - PROCEDIMENT I FONTS

Detectar, valorar i sumar els diferents components del cost del servei de transport escolar al Vallès Oriental prenent com a referència:

- El butlletí de transports 84 de l'any 2022, de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat. (En endavant, "l'Observatori").
- La darrera publicació de la Generalitat dels "Criteris per a la gestió i elaboració de la proposta de finançament per al curs, dels serveis de transport i menjador escolar".

En base a aquestes dues publicacions i adaptant alguns criteris a les singularitats de les rutes, s'obté l'estimació del cost d'un trajecte en funció dels quilòmetres, el temps i el tipus de vehicle utilitzat.

La descripció d'un trajecte es mostra al quadre següent:





4- CRITERIS APLICATS PER A LA DETERMINACIÓ DEL COST D'UN TRAJECTE

Basant-se en fonts objectives i amb dades obtingudes de les associacions i representants del mateix sector del transport discrecional, i havent procurat contrastar-les amb la informació proporcionada per fonts externes i alienes a les empreses, l'Observatori té en compte els criteris següents a l'hora de calcular els costos:

Criteri 1. Establir 5 tipus de vehicles en funció de la seva capacitat, amb el supòsit que diferents tipus de vehicles originen diferents costos d'explotació:

1. Fins a 8 places (observatori): 2 eixos, 4 rodes i un consum de 9 l/100km. Aquest tipus de vehicles és una novetat de l'Observatori de l'any 2021. Per tal d'ajustar al màxim l'estudi a la realitat del mercat, en el Consell s'han afegit 2 tipus de vehicles al previst per l'Observatori: el vehicle de fins a 8 places ordiari i el vehicle de fins a 8 places adaptat. Les característiques particulars d'aquests vehicles es detallen al llarg de l'estudi.
 2. Fins a 22 places: 2 eixos, 6 rodes, 140-160 CV de potència i un consum de 18 l/100km.
 3. Fins a 35 places: 2 eixos, 6 rodes, 240-260 CV de potència i un consum de 23 l/100km.
 4. Fins a 55 places: 2 eixos, 6 rodes, 380 CV de potència i un consum de 30 l/100km.
 5. Més de 55 places: 3 eixos, 8 rodes, 420 CV de potència i un consum de 38 l/100km.
- A cada tipus de vehicle previst a l'Observatori se li estima una vida útil de 10 anys.

Criteri 2. Classificar els costos entre FIXOS i VARIABLES amb el detall següent:

A. Costos Fixos

a) Independents del nombre d'hores necessàries per a realitzar el servei i del nombre de quilòmetres de recorregut:

1. Amortització: varia segons el tipus de vehicle, que es considera que té una vida útil de 10 anys.
 2. Finançament: aquest cost es reparteix entre la vida útil del vehicle. Quanta més capacitat té el vehicle major és el seu preu d'adquisició i per tant major la despesa financera suportada al comprar-lo.
 3. Assegurances: a més capacitat del vehicle major és el cost de les assegurances que s'hauran de contractar.
 4. Fiscalitat: a més capacitat del vehicle major fiscalitat.
 5. Estructura i diversos: s'estima en un 12,5% dels costos totals (fixes i variables).
- b) Que depenen de la durada del temps del servei:
6. Personal (conductor) (veure nota al peu).

B. Costos Variables

c) Que depenen del número de quilòmetres:

1. Combustibles i lubricants: aquest cost depèn tant de la capacitat del vehicle com dels quilòmetres recorreguts.
2. Pneumàtics: se'ls suposa una vida útil de 100.000 km. El seu cost (desgast) és proporcional a la capacitat del vehicle i als quilòmetres recorreguts.
3. Manteniment i reparacions: és seu cost varia segons la capacitat del vehicle i els km recorreguts.

Criteri 3. No contemplar ni l'IVA ni el monitoratge.

Criteri 4. No contemplar el Benefici Comercial que pugui percebre l'empresa de transport.

Criteri 5. Definir la unitat mínima de càlcul del cost d'un servei com aquella activitat planificada per a un vehicle des de que surt de cotxeres o un altre punt de descans perllongat fins que torni al mateix punt d'inici, sempre sota la responsabilitat d'algun conductor.

Per a aquests 2 darrers criteris que l'Observatori deixa oberts, des del Consell hem optat pel següent:

- A. Estimar un benefici comercial del 6% del cost total.
- B. Considerar una distància addicional a recórrer de 15 quilòmetres, amb una durada de 18 minuts que s'afegirà a tots els trajectes. Els 15 quilòmetres s'han obtingut calculant el radi d'una circumferència amb una superfície igual que la de la nostra comarca. Els 18 minuts s'han obtingut considerant que els 15 quilòmetres addicionals es fan a una velocitat de 50 quilòmetres per hora. En qualsevol cas, la unitat mínima temporal d'un trajecte serà de 60 minuts.

Nota: el butlletí de l'Observatori fa referència a l'aplicació dels convenis col·lectius de les empreses de transports mecànics de viatgers de les demarcacions provincials corresponents. Per altra banda, en referència al que estableix l'article 100.2 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic, si bé als convenis de referència es fa una desagregació dels salaris per categories professionals, cal remarcar que no existeix cap desagregació salarial pel que fa al gènere i per tant, la retribució és la mateixa per homes i per dones.



Agrupant i classificant els diferents elements de cost esmentats, es poden esquematitzar segons el quadre següent, obtenint 5 conceptes de cost:

TIPUS DE COST	CATEGORIA DE COST	CONCEPTE DE COST	UNITAT DE REPERCUSSIÓ
FIXE	DIRECTE	Personal	Per unitat de temps (minuts)
FIXE	DIRECTE	Amortització, despeses financeres, assegurances i fiscalitat	Per servei del vehicle *
VARIABLE	DIRECTE	Combustibles i lubricants, pneumàtics i manteniment i reparacions	Per quilòmetres
FIXE / VARIABLE	INDIRECTE	Despeses d'estructura i diversos	% fixe de la resta de conceptes de cost
FIXE / VARIABLE	INDIRECTE	Benefici industrial	% fixe de la suma dels altres costos

* El número de serveis anuals previstos per tipus de vehicle es mostra a la taula següent:

PROVÍNCIA	TIPUS DE VEHICLE	NÚMERO DE SERVEIS ANUALS
Barcelona	Fins a 8 places (observatori)	858,00
Barcelona	Fins a 8 places, ordinari	715,00
Barcelona	Fins a 8 places, adaptat	715,00
Barcelona	Fins a 22 places	715,00
Barcelona	Fins a 35 places	715,00
Barcelona	Fins a 55 places	715,00
Barcelona	Més de 55 places	715,00

Els valors d'aquests conceptes de cost unitaris s'hauran de multiplicar per la seva "unitat de repercussió" (veure taula de la part superior d'aquesta pàgina) per tal de sumar-los i obtenir el cost del trajecte.

Pel que fa al temps, aquest depèn de la distància del trajecte i del número de parades que fa el vehicle. Alguns dels conceptes de cost varien en funció del tipus de vehicle, el qual ve determinat pel número d'usuaris de la ruta.

Els vehicles de 8 places apareixen com a novetat a l'Observatori a partir de l'any 2021, dins el simulador de costos d'explotació que hi ha a la web de la Generalitat: <https://territori.gencat.cat>.

Per donar compliment l'article 102.3 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic, que estableix que els òrgans de contractació han de tenir cura que el preu sigui adequat per al compliment efectiu del contracte mitjançant l'estimació correcta del seu import, tenint en compte el preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació, els costos de les expedicions de transport s'han calculat assignant els valors objectius determinats per l'Observatori als diferents elements de cost.

ESTUDI DE MOSTRA
REALITZAT AMB
DADES FICTÍCIES



ESTUDI DE MOSTRA
REALITZAT AMB
DADES FICTÍCIES

5 - COMPOSICIÓ DEL COST D'UN TRAJECTE:

Al quadre següent es mostra la relació i el cost dels diferents elements de que formen part del cost d'un trajecte realitzat amb un vehicle del tipus 'Fins a 22 places'.

TIPUS DE COST	CONCEPTE DE COST	ELEMENT DE COST	Valor	UNITAT DE COST
COSTOS FIXOS	AMORTITZACIÓ DEL VEHICLE	VEHICLE	6.082,85	SERVEI
COSTOS FIXOS	ASSEGURANCES	VEHICLE	3.746,00	SERVEI
COSTOS FIXOS	DESPESES FINANCERES	VEHICLE	702,08	SERVEI
COSTOS FIXOS	PERSONAL DE CONDUCCIÓ	PERSONAL	32,67	TEMPS
COSTOS FIXOS	TRIBUTS	VEHICLE	541,74	SERVEI
COSTOS VARIABLES	ALTRES	ALTRES	0,00	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	CARBURANTS	COMBUSTIBLE I LUBRIFICANTS	0,21	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	MANTENIMENT, REPARACIONS, NETEJA	MANTENIMENT I REPARACIONS	0,12	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	PNEUMÀTICS	PNEUMÀTICS	0,04	DISTÀNCIA

Els paràmetres d'aquest quadre no inclouen ni les despeses d'estructura ni el benefici industrial.

6 - DESCRIPCIÓ DEL TRAJECTE A VALORAR (RUTA DE MOSTRA)

Es determina el cost d'un trajecte amb un vehicle del tipus 'Fins a 22 places', segons els paràmetres establerts en butlletí número 84 de l'Observatori de costos de transport discrecional de viatgers de Catalunya, de l'any 2022.

Es tracta d'un tipus de transport segons l'Escenari 1: Transports discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari, especialment per a trajectes relativament curts, com ara escolars o a centres de treball.

El trajecte es realitza a la província de Barcelona i té un recorregut de 20 km i una durada de 60 minuts. La distància i temps addicionals a afegir al trajecte per a anar/tornar de cotxeres al punt d'inici/fi és de 15 km i 18 minuts.

La suma del temps del trajecte més el temps addicional, és superior a la durada mínima per trajecte (60 minuts), per la qual cosa aquesta darrera no es tindrà en compte i el temps a considerar serà de 78 minuts.

Al quadre següent es mostren de manera esquemàtica les dades del recorregut:

QUILÒMETRES TRAJECTE	QUILÒMETRES ADDICIONALS	QUILÒMETRES TOTALS
20	15	35

MINUTS TRAJECTE	MINUTS ADDICIONALS	DURADA MÍNIMA (minuts)	MINUTS TOTALS
60	18	60	78

5



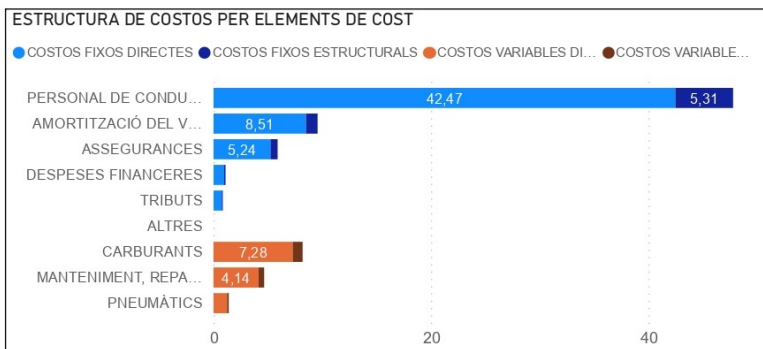
7 - FITXA DE COST DEL TRAJECTE

ESTUDI DE MOSTRA
REALITZAT AMB
DADES FICTÍCIES

COST PER TRAJECTE SEGONS PARÀMETRES DE L'OBSERVATORI RUTA DE MOSTRA

TIPUS DE COST	DESPESES DIRECTES	DESPESES ESTRUCTURALS
COSTOS FIXOS	57,957	7,245
SERVEI		
AMORTITZACIÓ DEL VEHICLE	8,507	1,063
ASSEGURANCES	5,239	0,655
DESPESES FINANCERES	0,982	0,123
TRIBUTS	0,758	0,095
TEMPS		
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	42,471	5,309
COSTOS VARIABLES	12,670	1,584
DISTÀNCIA		
CARBURANTS	7,284	0,910
MANTENIMENT, REPARACIONS, NETEJA	4,141	0,518
PNEUMÀTICS	1,246	0,156
COST FIX + VARIABLE	70,627	8,828

TOTAL DESP. DIRECTES I ESTRUCT.	79,456
BENEFICI INDUSTRIAL	4,767
COST TOTAL PER TRAJECTE	84,22
IVA (10%)	8,42
COST TOTAL TRAJECTE, IVA INCLOS	92,64



Malgrat els imports estan expressats amb 2 o 3 decimals, cal indicar que les diferents operacions realitzades no s'han arrodonit fins el moment de determinar el COST TOTAL PER TRAJECTE abans d'IVA, el qual s'ha arrodonit a 2 decimals.



8 - COMPOSICIÓ DEL COST D'UN TRAJECTE DE LA RUTA RUTA DE MOSTRA

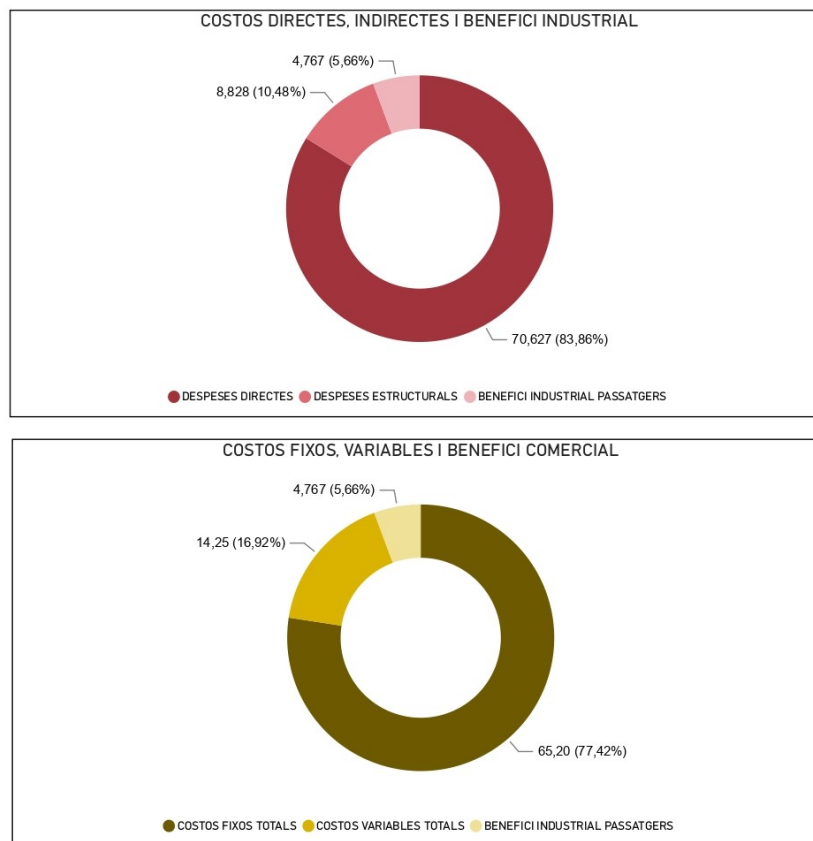
Els costos fixos directes del trajecte són de 57,96 euros, que incrementats en el 12,5% de despeses estructurals (7,24 euros) suposen un total de 65,2 euros.

Els costos variables directes del trajecte són de 12,67 euros, que incrementats en el 12,5% de despeses estructurals (1,58 euros) suposen un total de 14,25 €.

El benefici industrial, obtingut aplicant un percentatge del 6,00% a la resta de costos és de 4,77 €.

Finalment, el cost del trajecte resultant de la suma dels conceptes anteriors és de 84,22 €, abans d'IVA.

Als gràfics adjunts es mostra la composició del cost del trajecte segons el tipus de costos considerat:





9 - MODIFICACIONS DE LA RUTA

Davant la possibilitat de que s'hagi d'alterar el recorregut d'alguna ruta, amb la variació de quilòmetres i/o de temps que això pot suposar, es valora econòmicament l'increment de cost que pot suposar aquest canvi, tenint en compte que **els imports aquí indicats es veuran disminuïts en la mateixa proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.**

La variació de quilòmetres o de temps, sense canviar el tipus de vehicle, implica una variació constant del cost per cada unitat de quilòmetre i/o minut de variació.

La variació del cost que es produeix per la variació d'una unitat quilomètrica es deu exclusivament al canvi de les despeses variables: combustible i lubricants, pneumàtics i manteniment i reparacions, sumant un 12,5% de despeses generals i un 6% de benefici industrial. Aquesta variació es manté constant per a qualsevol nombre de quilòmetres i és la següent, en euros:

TIPUS DE COST	CONCEPTE DE COST	ELEMENT DE COST	Valor	UNITAT DE COST
COSTOS VARIABLES	ALTRES	ALTRES	0,00	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	CARBURANTS	COMBUSTIBLE I LUBRIFICANTS	0,21	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	MANTENIMENT, REPARACIONS, NETEJA	MANTENIMENT I REPARACIONS	0,12	DISTÀNCIA
COSTOS VARIABLES	PNEUMÀTICS	PNEUMÀTICS	0,04	DISTÀNCIA

Aplicant els percentatges de despeses generals i de benefici industrial, en resulta:

0,432

EUROS PER KILÒMETRE ADDICIONAL

La variació del cost que es produeix per la variació d'un minut de trajecte es deu al canvi de les despeses de personal. Aquest canvi també provoca una variació de les despeses d'estructura i diversos ja que aquest camp es calcula aplicant un 12,5% als altres conceptes de despesa més un 6% de benefici industrial. Aquesta variació es manté constant per a qualsevol durada del trajecte i és la següent, en euros:

TIPUS DE COST	CONCEPTE DE COST	ELEMENT DE COST	Valor	UNITAT DE COST
COSTOS FIXOS	PERSONAL DE CONDUCCIÓ	PERSONAL	32,67	TEMPS

Aplicant els percentatges de despeses generals i de benefici industrial, en resulta:

0,649

EUROS PER MINUT ADDICIONAL

Els criteris que determinen quan una variació del número de quilòmetres i/o de minuts d'un trajecte té incidència en el preu del del servei es regulen al Plec de Clàusules Administratives de la licitació.



10 - CANVI DE LA CAPACITAT DEL VEHICLE QUE PRESTA EL SERVEI

INTERVAL DE KILÒMETRES					
16	95				
Al canviar de vehicle, hi ha una variació de la despesa que depèn de la capacitat inicial, de la capacitat del nou vehicle i dels quilòmetres que tingui la ruta en el moment del canvi.					
Al quadre adjunt es mostren els costos en què cal incrementar un trajecte si es canvia de vehicle, per a diferents nivells de quilòmetres i els diferents tipus de vehicle, per a un trajecte amb el número de butlletí, escenari i província següents:					
- Butlletí 84, any 2022 - Escenari 1 - Barcelona					
En cas de que el canvi de vehicle no suposi passar a la capacitat immediatament superior sinó a una altre més elevada, l'import serà la suma dels passos entremijos fins arribar al vehicle definitiu.					
La variació del preu pel canvi de vehicle és deguda a 4 tipus de despeses:					
- Despeses fixes: amortització, financeres, assegurances i fiscalitat. - Despeses variables: pneumàtics, combustibles i manteniment i reparacions. - Despeses generals: 12,5% - Benefici industrial: 6,00%					
Aquest canvi no es preveu en els vehicles de 8 places adaptats.					
Tots els imports són sense IVA.					
KM	de 8 ORDINARI a 22	de 22 a 35	de 35 a 55	de 55 a MÉS de 55	
16	25,37	10,44	8,72	10,65	
17	25,81	10,53	8,84	10,80	
18	26,24	10,62	8,96	10,96	
19	26,67	10,71	9,09	11,12	
20	27,10	10,80	9,21	11,27	
21	27,53	10,88	9,33	11,43	
22	27,96	10,97	9,46	11,59	
23	28,40	11,06	9,58	11,74	
24	28,83	11,15	9,70	11,90	
25	29,26	11,24	9,83	12,06	
26	29,69	11,33	9,95	12,21	
27	30,12	11,42	10,07	12,37	
28	30,55	11,51	10,20	12,53	
29	30,99	11,59	10,32	12,69	
30	31,42	11,68	10,44	12,84	
31	31,85	11,77	10,57	13,00	
32	32,28	11,86	10,69	13,16	
33	32,71	11,95	10,81	13,31	
34	33,14	12,04	10,94	13,47	
35	33,58	12,13	11,06	13,63	
36	34,01	12,22	11,18	13,78	
37	34,44	12,30	11,31	13,94	
38	34,87	12,39	11,43	14,10	
39	35,30	12,48	11,56	14,25	
40	35,73	12,57	11,68	14,41	
41	36,17	12,66	11,80	14,57	
42	36,60	12,75	11,93	14,72	
43	37,03	12,84	12,05	14,88	
44	37,46	12,93	12,17	15,04	
45	37,89	13,01	12,30	15,19	
46	38,32	13,10	12,42	15,35	
47	38,75	13,19	12,54	15,51	
48	39,19	13,28	12,67	15,66	
49	39,62	13,37	12,79	15,82	
50	40,05	13,46	12,91	15,98	
51	40,48	13,55	13,04	16,14	
52	40,91	13,64	13,16	16,29	
53	41,35	13,72	13,28	16,45	
54	41,78	13,81	13,41	16,61	
55	42,21	13,90	13,53	16,76	
56	42,64	13,99	13,65	16,92	
57	43,07	14,08	13,78	17,08	
58	43,51	14,17	13,90	17,23	
59	43,94	14,26	14,02	17,39	
60	44,37	14,35	14,15	17,55	
61	44,80	14,43	14,27	17,70	
62	45,23	14,52	14,39	17,86	
63	45,66	14,61	14,52	18,02	
64	46,10	14,70	14,64	18,17	
65	46,53	14,79	14,76	18,33	
66	46,96	14,88	14,89	18,49	
67	47,39	14,97	15,01	18,64	
68	47,82	15,05	15,13	18,80	
69	48,25	15,14	15,26	18,96	
70	48,69	15,23	15,38	19,11	
71	49,12	15,32	15,50	19,27	
72	49,55	15,41	15,63	19,43	
73	49,98	15,50	15,75	19,59	
74	50,41	15,59	15,87	19,74	
75	50,84	15,68	16,00	19,90	
76	51,28	15,76	16,12	20,06	
77	51,71	15,85	16,25	20,21	
78	52,14	15,94	16,37	20,37	
79	52,57	16,03	16,49	20,53	
80	53,00	16,12	16,62	20,68	
81	53,43	16,21	16,74	20,84	
82	53,87	16,30	16,86	21,00	
83	54,30	16,39	16,99	21,15	
84	54,73	16,47	17,11	21,31	
85	55,16	16,56	17,23	21,47	
86	55,59	16,65	17,36	21,62	
87	56,02	16,74	17,48	21,78	
88	56,46	16,83	17,60	21,94	
89	56,89	16,92	17,73	22,09	
90	57,32	17,01	17,85	22,25	
91	57,75	17,10	17,97	22,41	
92	58,18	17,18	18,10	22,56	
93	58,61	17,27	18,22	22,72	
94	59,05	17,36	18,34	22,88	
95	59,48	17,45	18,47	23,03	



11 - COST EN CAS DE QUE NO ES PRESTI EL SERVEI PER CAUSES ALIENES AL TRANSPORTISTA

Davant el supòsit de què el servei no es presti per causes alienes al transportista, com per exemple vagues o circumstàncies meteorològiques adverses, el Consell Comarcal considerarà com a costos a abonar al transportista aquells que realment es produeixin en cas de què el vehicle no iniciï el trajecte.

Així doncs, els conceptes que s'abonaran seran els d'interessos, assegurances, fiscalitat, personal i estructura. En canvi no es pagaran els costos variables ni l'amortització del vehicle. En definitiva, no es pagaran aquells conceptes que depenen dels quilòmetres i per tant els conceptes a pagar tant sols dependran del temps.

En tot cas, l'import resultant es veurà disminuït en la mateixa proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.

Els costos en cas de no prestar el servei serien els següents (no inclouen els conceptes de monitoratge ni IVA):

COST EN CAS DE QUE NO ES PRESTI EL SERVEI PER MOTIUS ALIENS AL TRANSPORTISTA		
TIPUS DE COST	DESPESES DIRECTES SI NO ES PRESTA EL SERVEI	DESPESES ESTRUCTURALS
COSTOS FIXOS	49,45	6,181
SERVEI		
ASSEGURANCES	5,24	0,655
DESPESES FINANCERES	0,98	0,123
TRIBUTS	0,76	0,095
TEMPS		
PERSONAL DE CONDUCCIÓ	42,47	5,309
COST SI NO ES PRESTA EL SERVEI	49,45	6,181

TOTAL DESP . DIRECTES I ESTRUCT.	55,631
BENEFICI INDUSTRIAL	3,338
COST TOTAL PER TRAJECTE, ABANS D'IVA	58,97
IVA (10%)	5,90
COST TOTAL TRAJECTE, IVA INCLÓS	64,87



12 - CONCLUSIONS

La ruta RUTA DE MOSTRA es realitza amb un vehicle del tipus 'Fins a 22 places', amb 180 dies de servei i consta de 2 trajectes diaris, amb una durada per trajecte de 78 minuts i un recorregut de 35 quilòmetres, (ja inclosos els quilòmetres i minuts addicionals pels desplaçaments d'anar/tornar a cotxeres).

Un cop identificats, definits, quantificats i valorats tots els conceptes que afecten al cost del servei, es considera viable la prestació del servei de la ruta RUTA DE MOSTRA segons els imports detallats al quadre següent:

COST PER TRAJECTE (abans d'IVA)	84,22
TRAJECTES DIARIS	2
NÚMERO DE DIES DE SERVEI	180
COST DEL SERVEI (abans d'IVA)	30.319,20
IVA (10%)	3.031,92
COST TOTAL , IVA INCLÓS	33.351,12

Joan Sala
Tècnic de gestió econòmica de l'Àrea de Serveis Jurídics
Consell Comarcal del Vallès Oriental
Granollers, "data de l'estudi"

ESTUDI DE MOSTRA
REALITZAT AMB
DADES FICTÍCIES



Annex 14. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

**Annex 15. Model de garantia constituïda mitjançant aval**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte basat (indicació del nom del contracte basat), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi

**Annex 16. Model de certificat d'assegurança de caució**

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD

O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi



Annex 17. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de l'Acord marc del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental i contractista del contracte basat (indicació del nom de la ruta),

Declaro sota la meua responsabilitat, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que:

Disposo de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites o que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delictes de tràfic de persones.

De conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, em comprometo a facilitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(Data, signatura i segell de l'empresa)



Annex 18. Model de formulari de registre mensual de serveis prestats

[illegible]