

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ, INCLOENT EL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT I LA COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS DEL CONSORCI PRBB.

PRBBB-2025-213

Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. ASPECTES GENERALS.....	2
2.1. Visita inicial i Pre auditoria	2
3. DISCIPLINES DE SEGURETAT, HIGIENE, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT	3
3.1. Seguretat en el treball: Activitat preventiva	7
3.2. Higiene: Activitat preventiva	10
3.3. Ergonomia i Psicosociologia: Activitat preventiva.....	10
3.4. Vigilància de la salut: Activitat preventiva	11
3.5. Planificació de la prevenció	16
3.6. Documentació - Registres preventius	16
3.7. Personal tècnic	17
3.8. Formacions	18
4. TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ EN LA GESTIÓ DE LA PRL	18
4.1. Descripció de l'aplicació	19
4.2. Aplicació e-learning	20
5. MATERIALS.....	21
5.1. Material d'equipament.....	21
5.2. Material d'instal·lacions	21
6. RESPONSABLES DELS CONTRACTES I I CONTROL DE LES ACTUACIONS.....	22
6.1. Registre documental.....	23
6.2. Assessorament tècnic i legal en la matèria de PRL	24
6.3. Idiomes	24
7. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE).....	25
8. ALTRES PRESTACIONS INCLOSES EN EL CONTRACTE.....	27

ANNEX 1

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Mitjançant aquest Plec de Prescripcions Tècniques es defineixen les prestacions objecte de la present licitació, que són:

- Servei de prevenció aliè per a les disciplines de Seguretat, Higiene, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut.
- Investigació d'accidents, Gestió d'Equips de Treball i Gestió de Seguretat i Salut Laboral.
- Coordinació d'activitats empresarials
- Serveis de coordinació de seguretat i salut en obres i actuacions
- Subministrament de materials relacionats (EPI, senyalització, etc.).
- Serveis de formació especials en matèria de PRL
- servei de radioprotecció i gestió de dosimetries
- serveis de lloguer i revisió de DEA i ERA

El Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (en endavant, Consorci PRBB) compta amb un centre de treball situat al carrer del Doctor Aiguader, 88, de Barcelona i un animalari, l'Ubiomex, situat al Campus Mar de la Universitat Pompeu Fabra, al carrer del Doctor Aiguader, 80, de Barcelona.

L'objecte del contracte recaurà sobre tots els treballadors i les treballadores del Consorci PRBB que tenen com a lloc de treball els centres de treball esmentats així com tots els espais propietat del Consorci PRBB.

2. ASPECTES GENERALS

2.1 Visita inicial i Pre auditoria

Es realitzarà un primer balanç de la situació general del Consorci PRBB basant-se en la descripció de la seva organització, els programes, l'observació de tots els llocs de treball, els possibles riscos (de seguretat, higiènics i ergonòmics) les necessitats genèriques de formació i informació en funció dels treballs que es realitzin, el tipus d'equips de treball utilitzats, els EPIs que es lliuren al personal i els equips subjectes a reglamentació específica, entre d'altres.

El primer objectiu de la pre auditoria serà determinar la situació del Consorci PRBB en matèria de prevenció de riscos laborals, i per això, es realitzarà a la mateixa una

auditoria del sistema preventiu de què disposa. En aquest sentit es recollirà informació sobre el grau d'implantació al Consorci PRBB de les obligacions en matèria de prevenció recollides en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals:

- Realització de l'avaluació inicial de riscos de tots i cadascun dels llocs de treball del Consorci PRBB, tant des del punt de vista de la seguretat (avaluació del risc d'accident), com des del punt de vista de la higiene, l'ergonomia i la psicosociologia.
 - Realització dels plans d'emergència i evacuació de l'Edifici PRBB necessaris (PAU).
 - Adequació dels equips de treball (Reial Decret 1215/97, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball).
 - Informació i formació a tot el personal del Consorci PRBB.
 - Investigació d'accidents.
 - Equips de treball i mitjans de protecció.
 - Coordinació d'activitats empresarials.
 - Registre i manteniment de la documentació exigible per la normativa legal.
 - Control i vigilància de la salut.
 - Integració de la prevenció.
 - Protecció de treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos.
-
- L'accidentalitat del Consorci PRBB en els darrers anys: distribució dels accidents per llocs de treball, tipus d'accidents, índexs de sinistralitat, etc.
 - Integració de l'activitat preventiva en el sí del Consorci PRBB i en el conjunt de les seves activitats i decisions, tant en els processos tècnics, en l'organització del treball i en les condicions en què aquest es presti, com en la línia jeràrquica del Consorci PRBB, inclosos tots els seus nivells.

El resultat de la pre-auditoria serà presentat en un informe tècnic a la Direcció del Consorci PRBB.

3. DISCIPLINES DE SEGURETAT, HIGIENE, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT

Les ofertes tècniques hauran de desenvolupar la metodologia de treball per aconseguir la bona execució d'aquesta prestació i hauran de complir, en tot cas, els següents objectius:

a) Pla de prevenció

L'empresa contractista s'encarregarà de l'elaboració d'un sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals mitjançant un Manual de Gestió de Seguretat i Salut, en què es desenvoluparan aquells aspectes més específics de les diferents disciplines i dels quals assumeix la responsabilitat que la normativa li atribueix segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

El contingut d'aquest Pla serà conforme a l'apartat 1 de l'article 2 del Reglament dels Serveis de Prevenció:

- Descripció documentada de l'estructura organitzativa del Consorci PRBB en matèria de prevenció.
- Definició, per escrit, de les funcions i responsabilitats de cadascun dels components de l'organització.
- Nomenament de persones amb responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals (que inclourà la definició de funcions i recursos, així com l'establiment de les necessitats de capacitat formativa).
- Articulació de mecanismes de participació i consulta.
- Definició genèrica d'activitats a desenvolupar amb mitjans propis i aliens a la institució.
- Establiment dels recursos necessaris per dur a terme l'acció preventiva.

El Pla de Prevenció inclourà, a més, els següents apartats:

- Protocol d'actuació i coordinació d'activitats empresarials.
- Pla d'informació i consulta dels/de les treballadors/es.
- Programa d'adquisició de béns.
- Programa de formació de riscos generals.
- Programa d'investigació d'accidents i malalties professionals.
- Programes de seguiment estadístic de la sinistralitat.
- Documentació inclosa en el sistema de gestió: Avaluació riscos, Planificació de l'Activitat Preventiva, Informació de Riscos, Formació del Personal en Prevenció, Certificats de lliurament d'EPI's, Certificats de Vigilància de la Salut.

b) Avaluacions dels riscos laborals en Seguretat.

L'empresa contractista s'encarregarà de l'elaboració de l'avaluació de riscos laborals de tot el personal al servei del Consorci PRBB, mitjançant el personal tècnic de l'empresa contractista que es consideri necessari.

Aquesta avaluació de riscos inclourà:

- Identificació dels llocs de treball.
- Riscos existents per a cada lloc (incloent la identificació de riscos higiènics, ergonòmics i psicosocials).
- Resultat de l'avaluació.
- Personal afectat.
- Referència dels criteris i procediments d'avaluació i els mètodes de mesura.
- Avaluació de tots els espais propietat del CPRBB.

Dins d'aquest apartat s'inclouen les revisions de l'avaluació, que s'han de fer sempre que es donin canvis en les condicions de treball, danys a la salut del personal, i aquelles que fixa la normativa vigent.

Així mateix, s'ha d'incloure un mínim d'una revisió periòdica anual del seu personal.

L'avaluació inicial de riscos de seguretat és l'avaluació de riscos específica des del punt de vista de la disciplina de seguretat i abastarà, de forma no exhaustiva, els següents aspectes:

- Equips de treball: Els riscos inclosos en l'avaluació poden ser detectats per observació simple, sense necessitat de recórrer a diagrames, esquemes o revisar parts internes de l'equip i es tracta de riscos comuns a totes les màquines o equips, de conformitat amb l'Annex I i II del Reial Decret 1215/97, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors dels equips de treball.

La realització d'aquesta avaluació no eximeix el Consorci de la responsabilitat d'elaborar el Pla d'adequació dels equips de treball.

- Instal·lacions de seguretat industrial sotmeses a regulació específica: el servei de consultoria només les identificarà i indicarà a quin tipus d'inspeccions estan sotmeses, és responsabilitat del Consorci PRBB que siguin mantingudes,

revisades i inspeccionades en els terminis establerts per la legislació que els sigui d'aplicació i per entitats acreditades (OCA). Estarien aquí incloses les instal·lacions de calefacció, electricitat, emmagatzemament, elevació, lluita contra incendis, càmera frigorífica i tota la resta d'instal·lacions i sales ubicades a l'edifici PRBB o a l'Ubiomex.

- Riscos associats a determinades zones: existeixen una sèrie de riscos associats generalment als llocs de treball que no tenen un espai fix de treball. En aquests casos, l'empresa contractista ha de determinar com s'han d'adequar aquestes zones a les condicions reglamentàries. Les necessitats d'adequació han d'estar incloses en l'avaluació de riscos.

c) Avaluacions de riscos laborals d'ergonomia i psicosociologia

L'avaluació de riscos ha d'incloure la detecció i la proposta de mesures preventives, malgrat el fet que en determinats llocs o tasques puguin ser susceptibles d'estar sotmeses a estudis específics, en els quals es determinin les causes dels riscos i les mesures a implementar, estudis que s'inclouen dintre d'aquest apartat.

Per tal de classificar els riscos en dos grups clarament diferenciats, s'han creat els següents apartats.

- Estudis de càrrega de treball i fatiga, incloent estudis relacionats amb l'ergonomia antropomètrica.
- Estudis psicosocials, seguiment de les avaluacions realitzades de riscos específics de psicosociologia de tot el personal del Consorci PRBB. Els tècnics faran l'anàlisi de totes i cadascuna de les enquestes, segons la metodologia CPQ (Istas-21).

D'aquestes anàlisis es podran derivar activitats preventives, formació o estudis més específics, els quals es consideren tots inclosos al contracte.

d) Avaluacions dels riscos laborals d'higiene industrial

L'empresa contractista realitzarà i actualitzarà l'avaluació de riscos laborals d'higiene industrial de les instal·lacions i de tot el personal al servei de Consorci PRBB amb el personal tècnic de l'empresa contractista en les especialitats que el Consorci PRBB

consideri necessàries, així com la realització de la planificació de les mesures correctores de l'avaluació de risc o de la seva revisió. El servei de prevenció aliè estarà encarregat de realitzar els estudis i prendre les mesures higièniques necessàries indicades en l'avaluació de la corresponent riscs.

3.1 Seguretat en el treball: Activitat preventiva

Les accions que queden recollides dins aquesta especialitat són:

a) Realització i implantació dels Plans d'emergència PAU:

El Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona disposa d'un Pla d'Autoprotecció homologat l'any 2018 actualitzat a l'any 2023. L'empresa contractista serà doncs la responsable de mantenir actualitzat el PAU i les revisions posteriors anuals generades pels simulacres i/o canvis legals.

b) Formació específica en Seguretat

L'empresa contractista resta obligada a organitzar els cursos de formació, adreçats al personal del Consorci PRBB i a les empreses subcontractades que el Consorci PRBB determini, i que com a mínim seran referents a les matèries següents, o bé a d'altres que hi estiguin relacionades:

- Formació General:
 - Primers auxilis i socorrisme.
 - Utilització desfibril·ladors.
 - Situacions emergència: protecció i extinció d'incendis, formació equips d'emergència i qualsevol formació teòrica sobre aquesta matèria.
 - PAU. Personal intern i de les empreses subcontractades.

La protecció contra incendis inclou:

- Elaboració, actualització, implantació, control i manteniment de plans d'emergència i/o d'autoprotecció. Formació tècnica al personal integrant dels equips de primera i segona intervenció, els de primers auxilis i els d'evacuació.

- Informació bàsica al personal sobre el pla d'emergència establert.
- Realització dels simulacres (periodicitat mínima anual).
- Valoració del simulacre i del pla d'emergència, anàlisis dels resultats i propostes de modificació i millora.
- Revisions i manteniment actualitzat de les instal·lacions de protecció contra incendis.

L'empresa contractista ha d'estar en disposició de poder dur a terme totes les formacions en autoprotecció en català, castellà i anglès. En considera inclòs dintre del contracte una formació anual a tot els usuaris de l'edifici PRBB, organitzada a l'auditori, en matèria d'autoprotecció bàsica. Aquesta formació s'haurà d'oferir un cop l'any en els tres idiomes.

- Formació Específica:

El disseny i la realització de programes de formació d'emergència adients (específics pels equips d'intervenció, evacuació i primers auxilis) per tal que tot el personal del Consorci PRBB tingui la formació teòrica i pràctica d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball, en matèria preventiva. Es fixa un mínim de 2 cursos de formació anuals.

També es realitzarà formació en casos de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball. Cap de les formacions incloses en el present plec podrà suposar una facturació a banda del preu d'adjudicació.

En els casos en que no es canviï de lloc de treball, es realitzarà igualment una formació periòdica de manteniment:

- Formació per a les persones que desenvolupin tasques específiques de prevenció tals com els Recursos Preventius, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Formació de nivell bàsic per al personal tècnic i per al personal directiu de Recursos Humans, que el Consorci PRBB determini en funció de l'organització interna i atenent a les necessitats i tasques del lloc de treball d'aquest personal.
- Cursos sobre la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i legislació preventiva. Mínim 2 cursos/any.
- Cursos sobre gestió dels riscos.
- Cursos de Seguretat i Higiene adreçats a cada col·lectiu segons el tipus de feina.

- Jornades de formació i informació en base a les necessitats sorgides de les avaluacions de riscos efectuades.
- Formació per a la figura preventiva del recurs preventiu, quan en virtut de l'article 32 bis de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en empreses no pertanyents al sector de la construcció, sigui necessària l'existència de "altres recursos preventius". Aquests hauran de disposar de formació preventiva que els capaciti per al desenvolupament de les funcions de nivell bàsic. El curs ha de tenir un contingut acreditat de 50 hores i pot ser cursat a distància. L'empresa contractista cobrirà en ambdós casos la formació a distància sense cap cost addicional.

La formació serà efectuada després que el Consorci PRBB disposi de l'avaluació de riscos i prèvia planificació amb el Consorci PRBB.

c) Informació als/a les treballadors/es

L'empresa contractista organitzarà i lliurarà la informació que ha de rebre el personal del Consorci PRBB en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals.

d) Adequació de maquinària

Es realitzaran informes d'adequació de maquinària al que estableix el Reial Decret 1215/97, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, en què es verificarà el compliment de cada màquina amb relació als diferents ítems de l'esmentat Reial Decret.

Com a conseqüència d'això s'emetrà un informe en què s'indiquin les màquines que són "conforme" i les que no ho són. En aquelles que no compleixin els requisits es dictaran les mesures preventives encaminades a l'eliminació dels riscos. Una vegada corregits aquests incompliments es tornarà a realitzar l'estudi i, si s'escau s'emetrà un informe on s'indiqui si la màquina és "conforme". Així mateix, de les màquines que tenen marcatge CE, es comprovaran els aspectes més rellevants.

Així mateix es verificarà el compliment de les instruccions del fabricant pel que fa a la instal·lació i utilització de la maquinària.

3.2 Higiene: Activitat preventiva

L'especialitat d'higiene industrial inclou totes les activitats dirigides a evitar l'aparició de concentracions ambientals de contaminants que poden generar malestar i/o malalties professionals relacionades amb els llocs de treball; concretament estan destinades a:

- Detectar, avaluar i controlar la possible presència de contaminants químics (en qualsevol de les seves formes o estats, ja sigui un risc inherent a la tasca en si mateixa com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i controlar la presència d'agents biològics (tant si és un risc inherent a la tasca en si mateixa com si és un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i controlar la presència i la comoditat dels agents físics (soroll, vibracions, temperatura, il·luminació, i radiacions ionitzants i no ionitzants), ja sigui un risc inherent a la tasca en si mateixa com si és un risc circumstancial.
- Proposar les mesures de prevenció d'aplicació a nivell ambiental, personal i organitzatiu.
- Assessorament sobre proteccions individuals: adequació, formació del personal en el seu ús, manteniment i conservació, etc.
- Control d'altres agents i qualsevol altra activitat de naturalesa similar i relacionada amb aquesta disciplina (d'acord amb la legislació vigent).

Es considera inclòs en el contracte l'assessorament continu i el seguiment dels possibles episodis d'olors que es puguin produir a l'edifici, duent a terme les reunions i informes necessaris per tal que els usuaris de l'edifici estiguin degudament informats del desenvolupament i termini dels episodis.

3.3 Ergonomia i Psicosociologia: Activitat preventiva

L'especialitat d'Ergonomia i Psicosociologia aplicada inclou activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les característiques de les persones que els ocupen, per evitar un possible risc i danys a la salut física i/o psíquica i, al mateix temps, aconseguir una situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball. Inclou les accions següents:

- Proposar el disseny i millora dels llocs de treball.
- Avaluar les condicions de confort ambiental (tèrmic, so, llum...)
- Detectar, avaluar i controlar la càrrega física (tant si és un risc inherent a la tasca en si mateixa com si es un risc circumstancial).

- Dur a terme revisions anuals de l'estudi de riscos psicosocials, controlant la possible càrrega mental.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Proposar i establir mesures preventives per aplicar a nivell general, personal i d'organització.
- Proposar millora en l'organització dels treballs (disseny de tasques) i altres activitats de naturalesa similar.
- Participar en el Comissió de Riscos Psicosocials quan així es demani.
- L'empresa contractista col·laborarà i assessorarà en la gestió i implantació de les disciplines esmentades.

3.4 Vigilància de la salut: Activitat preventiva

La vigilància de la salut és la disciplina preventiva objecte de l'especialitat mèdica "medicina del treball" i té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut de tot el personal, pel que fa als riscos a què estan sotmesos en el seu lloc de treball i, així, evitar l'aparició de malalties professionals i prevenir accidents de treball.

L'empresa contractista haurà de disposar d'un centre que compleixi amb les determinacions que fixa la normativa aplicable pel que fa a recursos materials i humans d'acord amb l'article 18.2 del Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció (en endavant RSP) i l'article 1.2 de l'Ordre de 27 de juny de 1997 que desenvolupa l'anterior reglament, en relació amb les condicions d'acreditació de les entitats especialitzades com a serveis de prevenció aliens a les empreses, d'autorització de les persones o entitats especialitzades que pretenguin desenvolupar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció de les empreses i d'autorització de les entitats públiques o privades per desenvolupar i certificar activitats formatives en matèria de prevenció de riscos laborals.

El personal encarregat de la vigilància de la salut (metge i DUE d'empresa) estarà en possessió de les acreditacions pertinents en medicina del treball, i disposarà de capacitat suficient per atendre el personal en les llengües habituals del personal del Consorci PRBB (català, castellà).

El conjunt de prestacions que queden englobades en aquesta disciplina són:

1. Avaluació de la salut del personal, que es realitzarà en els següents supòsits:

- Quan s'incorpori personal nou al Consorci PRBB.
- Quan un canvi de lloc de treball suposi l'assignació de noves tasques amb risc per a la seva salut.
- Quan un/a treballador/a es reincorpori al seu lloc de treball després d'una absència llarga per motius de salut (més de 6 mesos).
- Quan per la normativa específica d'aplicació o per indicació dels protocols d'examen de salut derivats de les avaluacions de riscos es determini la seva programació.
- Quan l'acreditació de l'estabulari (AAALAC) recomani l'anàlisi d'al·lèrgens al personal del Consorci PRBB, així com qualsevol altra recomanació de prova mèdica que es pugui fer per al personal que treballi a l'estabulari degut a la seva especificitat.

Les avaluacions de salut del personal hauran de realitzar-se en un centre de salut propi de l'empresa contractista.

Les referides avaluacions de salut del personal poden ser obligatòries quan així es determini en les disposicions legals i reglamentàries específiques en matèria de riscos laborals. També podran ser-ho quan siguin indispensables per avaluar els efectes de les condicions de treball sobre la salut del personal i quan l'estat de salut pugui constituir una amenaça per a la seva pròpia salut o per a la de terceres persones.

Quan d'acord amb els reconeixements mèdics l'estat de salut fos de "no apte" o de "aptitud condicionada", l'empresa contractista proposarà mesures dirigides a millorar la salut del/de la treballador/a i/o a adaptar-li les condicions o funcions del lloc de treball.

En els casos no previstos en els paràgrafs anteriors s'entendrà que l'esmentada vigilància està sotmesa a una voluntarietat condicionada, en el sentit que el/la treballador/a haurà de donar el seu consentiment exprés al contingut específic no obligatori i a l'abast de l'avaluació de la seva salut.

L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada d'acord amb el principi de la confidencialitat de les dades, i només podran subministrar-se dades de caràcter mèdic al/a la treballador/a, als serveis mèdics responsables de la seva salut i a les autoritats sanitàries. Al Consorci PRBB només se li remetran les conclusions en termes d'adequació al lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir les mesures de protecció i de prevenció escaients.

2. Elaboració dels protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en què hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc.

3. Realització d'estudis epidemiològics a partir de l'anàlisi dels resultats de vigilància de la salut del personal. Amb periodicitat anual es facilitaran a la direcció del Consorci PRBB estudis epidemiològics i estadístiques d'absentisme que facilitin la identificació relacional entre possibles riscos inherents al treball i les absències produïdes, proposant models d'investigació i, si s'escau, l'adopció de mesures correctores per a la millora de les condicions de treball.

4. Vigilància de la salut de les dones embarassades o en situació de part recent i de treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos d'acord amb l'establert a l'article 10 de la Llei 39/1999, de 5 de novembre, de promoció de la conciliació de la vida laboral de les persones treballadores i dels articles 25 i 26 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

5. Disseny i realització de campanyes preventives així com de campanyes formatives en matèria de primers auxilis:

- Orientació i contribució a la formació, en relació amb l'anàlisi de necessitats formatives i plans formatius pel personal.
- Jornades i seminaris, divulgació de la prevenció i campanyes d'educació sanitària en base a les desviacions detectades en els reconeixements mèdics.

L'empresa contractista haurà de complir amb la part que li pertoca respecte les obligacions documentals i de notificació d'acord amb allò establert a la Llei de prevenció de riscos i normatives específiques. En qualsevol cas, l'accés a la informació mèdica de caràcter personal es limitarà a les autoritats sanitàries i al personal mèdic de l'empresa contractista.

El centre mèdic de l'empresa que resulti adjudicatària no podrà estar ubicat a més de 5 km de distància de l'edifici del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona, situat al carrer del Dr. Aiguader 88 de Barcelona. Les empreses que no compleixin aquest requisit quedaran excloses de la licitació, encara que s'acceptarà el fet que l'empresa posi a disposició dels treballadors del Consorci PRBB una unitat mòbil per dur a terme tots els reconeixements mèdics dels seus treballadors.

3.4.1 Àrea preventiva sanitària

Es realitzaran revisions mèdiques generals per a tot el personal al servei del Consorci PRBB.

a) Exploració mèdica i proves exploratòries segons protocols elaborats als efectes per a col·lectius de personal.

- Història laboral i clínica:
 - Descripció del lloc de treball.
 - Exposició actual al risc.
 - Antecedents laborals (exposicions anteriors i duració)
 - Antecedents familiars
 - Antecedents personals (malalties comuns, malalties professionals, altres malalties relacionades amb el treball, accidents laborals i no laborals).
 - Hàbits fisiològics.
 - Hàbits tòxics.
 - Al·lèrgies.
 - Vacunacions.
 - Tractaments farmacològics.
- Exploració clínica:
 - Somatometria (pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, pols)
 - Exploració física per aparells:
 - Pell i mucoses
 - Exploració visual
 - Exploració auditiva
 - Otoscòpia
 - Boca, coll
 - Aparell respiratori
 - Aparell cardíoc-vascular
 - Exploració abdominal
 - Aparell locomotor
 - Sistema nerviós
 - Proves especials en funció dels protocols assignats per al lloc de treball:

- Control de la visió
- Audiometria
- Espirometria
- Electrocardiograma (sempre a treballadors/es d'edat igual o superior a 45 anys)

b) Anàlisi de sang i d'orina:

- Analítica bàsica de sang i orina:
 - Hemograma.
 - Bioquímica bàsica (creatinina, glucosa, colesterol total, HDL i LDL, triglicèrids, àcid úric, GOT, GPT, GGT).
 - Anàlisi d'orina.
- Proves especials en funció dels protocols assignats per al lloc de treball:
 - Serologies enfront d'agents biològics (VHB, VHC, VIH...).
 - Determinació per valorar l'exposició a citostàtics (bilirrubines i fosfatasa alcalina, citologia de sang perifèrica...).
 - Prova de la tuberculina en grups de risc

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics, s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

A l'**annex 1** consten, a tall d'exemple, els protocols actuals per lloc de treball en base als riscos detectats.

El resultat de les revisions mèdiques de cada treballador/a haurà de ser accessible per part dels mateixos via Web.

3.4.2 Vacunacions

L'empresa contractista resta obligada a informar a la direcció del Consorci i a la persona afectada de les vacunes eficaces quan existeixi risc per exposició a agents biològics en el lloc de treball, i els informarà dels seus avantatges i inconvenients.

3.5 Planificació de la prevenció

L'empresa contractista col·laborarà i assessorarà de forma general en la formació i en la planificació preventiva segons allò disposat a la Llei 54/2003, de 12 de desembre, en les disciplines contractades.

L'empresa contractista resta obligada a les actuacions següents:

- Recolzament al Consorci PRBB en el disseny i organització dels serveis de prevenció de riscos laborals.
- Recolzament en el disseny i desenvolupament de plans específics per a la millora de l'organització i gestió de la Higiene Industrial i de la Vigilància de la Salut: Plans de seguretat, de formació i informació; plans de detecció de riscos; elaboració de normes i procediments de treball, elaboració de manuals de procediments, etc.

L'empresa contractista resta obligada a dissenyar, aplicar i coordinar els plans i programes d'actuacions per a la prevenció i l'eficàcia d'aquestes en el Consorci PRBB.

També establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en relació amb les activitats preventives concertades, en el sistema general de gestió del Consorci PRBB.

3.6 Documentació - Registres preventius

L'empresa contractista donarà suport en la gestió preventiva del Consorci PRBB: documentació pertinent del model d'organització preventiva, registres de la informació i formació subministrada al personal, investigació i anàlisis dels accidents, documentació relativa als controls de l'estat de salut del personal.

L'empresa contractista haurà de disposar o posar a disposició del Consorci PRBB una aplicació informàtica, amb accés via Internet, per tal que el Consorci PRBB pugui

gestionar i efectuar un seguiment de les avaluacions i planificació de les mesures preventives i correctores.

Per tal de fer un seguiment correcte del servei, l'empresa contractista haurà d'emetre:

- Un informe mensual amb les tasques desenvolupades i el grau de compliment respecte de la planificació inicial. També es contemplaran les tasques realitzades no planificades i el seu impacte respecte la planificació inicial.
- Una memòria anual a mode d'informe amb les tasques fetes i el nivell de conformitat respecte la programació anual inicial.

3.7 Personal tècnic

El servei contractat es realitzarà tant de forma presencial com a distància. L'empresa contractista resta obligada a prestar part del servei de forma presencial a les instal·lacions del Consorci PRBB, 5 dies a la setmana a raó de 8 hores diàries o segons el conveni preceptiu. Per això, caldrà que designi un equip encarregat de dur a terme el servei, liderat per un tècnic, a més del responsable del contracte. El tècnic tindrà el seu lloc de treball radicat a les oficines del Consorci PRBB almenys 4 dies a la setmana, podent exercir el cinquè dia en modalitat de teletreball. Tot això durant 48 setmanes a l'any.

El personal tècnic que s'adscriui a aquest servei haurà de tenir, com a mínim, la titulació d'enginyer tècnic o llicenciat amb possessió de la formació de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals, amb les especialitats següents i un mínim de 5 anys d'experiència en lloc similar:

- Seguretat
- Higiene
- Ergonomia i psicologia

Es donarà especial importància a la formació tècnica del personal adscrit, ja que aquesta figura haurà d'entendre la complexitat de les instal·lacions i feines que envolten i formen part de l'edifici PRBB. La persona assignada doncs haurà de conèixer en detall la normativa associada a la prevenció de riscos laborals alhora que poder fer d'interlocutor amb tècnics d'altres empreses i disciplines.

A l'inici de l'execució del contracte l'empresa contractista especificarà la persona o persones concretes (el/s tècnic/s designat/s) que desenvoluparan les tasques de forma presencial al Consorci PRBB, i es considera essencial per al bon fi del contracte garantir-ne la continuïtat en la mesura del possible.

Sense perjudici de la llibertat i potestat d'organització dels seus recursos per part de l'empresa contractista del servei, qualsevol modificació del personal adscrit al contracte haurà de garantir que s'ha fet l'oportú traspàs d'informació i que qualsevol persona que substitueixi al personal designat disposa de tota la informació i documentació per a garantir la continuïtat del servei i dur-la a terme de forma correcta. En aquest sentit, en cas de malaltia de més de 10 dies de duració de la baixa o circumstàncies similars, l'empresa contractista del contracte cobrirà les absències que es produeixin amb personal competent, garantint en tot moment la disponibilitat permanent del servei contractat.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament al Consorci PRBB i ésser aprovada pels seus responsables.

Quan el personal adscrit no procedeixi amb la deguda correcció, evidenciï incapacitat, sigui poc curós en el desenvolupament de les seves funcions, o desatengui els procediments de treball del Consorci PRBB, el responsable del contracte per part del Consorci PRBB podrà exigir a l'empresa contractista la seva substitució.

3.8 Formacions

L'empresa contractista impartirà sense cost addicional les formacions bàsiques i les formacions específiques en matèria preventiva de les 4 disciplines (seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia i vigilància de la salut) així com les referides al Pla d'Autoprotecció a requeriment del Consorci PRBB.

4. TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ EN LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa contractista donarà suport en la gestió preventiva del Consorci PRBB proposant la documentació pertinent del model d'organització preventiva, els registres de la informació i formació subministrada al personal, la investigació i anàlisi dels accidents, i la documentació relativa als controls de l'estat de salut del personal.

4.1. Descripció de l'aplicació

L'empresa contractista haurà de disposar o posar a disposició del Consorci PRBB una aplicació informàtica, amb accés via Internet, per tal que el Consorci PRBB pugui gestionar tot el sistema preventiu de l'empresa. Aquesta aplicació permetrà, almenys:

- Realització de les avaluacions de riscos i identificació de riscos d'higiene i ergonomia i psicosociologia.
- Realització, com a mínim, de les principals avaluacions higièniques: soroll, il·luminació, estrès tèrmic, contaminants químics i estudis de pantalles de visualització de dades.
- Seguiment de la planificació de l'activitat preventiva, indicant les persones responsables, els terminis, el pressupost i que el propi programa s'encarregui de recordar als usuaris les feines que tenen pendants.
- Equips de treball – adequació de màquines. L'aplicació informàtica ha de permetre
 - tenir una base de dades dels equips de treball amb totes les seves dades (nom, marca, descripció, data de compra, responsable, fotografies i treballadors/es autoritzats/des).
 - poder fer els informes d'adequació de maquinaria al Reial Decret 1215/97, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball
 - controlar les mesures preventives pel programa (terminis, responsables...), avisant quan s'apropi la data de compliment.
- Visualització de tots els riscos associats a cada lloc de treball i les seves mesures preventives (de tots els informes que s'introdueixin).
- Realització d'informes d'investigació d'accidents amb l'aplicació, així com introduir els comunicats d'accident segons el model DELT@. També ha de permetre realitzar els informes estadístics de sinistralitat.
- Gestió del pla de formació: donar d'alta els cursos i afegir assistents, així com arxivar tota la documentació derivada de la formació (registres de formació, diplomes i manuals de formació), avisar el responsable per recordar quina formació s'ha de tornar a fer.
- Gestió de la realització dels reconeixements mèdics: permetre indicar els protocols mèdics i la periodicitat associada a cada lloc de Treball – Treballador/a, permetre arxivar els certificats mèdics d'aptitud a la mateixa aplicació, i avisar el

responsable per recordar quins/es treballadors/es han de tornar a fer la revisió mèdica.

- Gestió de les entregues d'EPIs: alta dels equips de protecció individual utilitzats per l'empresa i assignació d'aquests EPIs als llocs de treball i/o a treballadors. Arxivar en l'aplicació tota la documentació generada i avisar el responsable per recordar quins equips de protecció s'han de canviar.
- Gestió dels equips de mesura de què disposi el Servei de Prevenció Aliè.
- Portal de l'empleat. Accés, descàrrega i consulta de la informació rellevant de prevenció de riscos laborals. Cada persona treballadora amb un usuari i una contrasenya podrà tenir accés a la documentació de prevenció de riscos laborals generada pel Consorci PRBB referent a ell i al seu lloc de treball (diplomes, registres de formació, entregues d'EPIs, informes d'aptitud de reconeixements mèdics).
- Gestor documental per a tot el sistema de gestió de la prevenció del Consorci PRBB per a poder arxivar tota la documentació en un únic lloc i que compleixi els estàndards de la OHSAS 18001 per tal de no tenir la documentació en format paper.
- Control de la documentació de les empreses contractades i subcontractades que entren a treballar a l'edifici PRBB de manera que es pugui saber en tot moment qui hi pot entrar i qui no i, en aquest cas, quina és la documentació que li falta a l'empresa – treballador/a. El programa ha d'encarregar-se de demanar la documentació que falta i que siguin les empreses contractades les que pugin la documentació a l'aplicació.

En el Sobre B s'haurà de comunicar un usuari i una contrasenya i un document tipus "mapa web" per tal que el Consorci PRBB pugui valorar aquest programa.

4.2 Aplicació e-learning

L'empresa contractista haurà de disposar d'un portal Web, amb accés via Internet, per tal que el Consorci PRBB pugui donar formació als/a les treballadors/es en aquells casos en que no sigui possible fer-la presencial. Aquest portal permetrà almenys fer la formació en castellà i català.

En el Sobre B s'haurà de comunicar un usuari i una contrasenya i un document tipus "mapa web" per tal que el Consorci PRBB pugui valorar aquest portal.

5. MATERIALS

5.1 Material i equipament

L'empresa contractista queda obligada a aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei, així com a uniformar el personal que utilitzi per a l'execució dels treballs objecte d'aquest contracte, que disposarà en tot moment de l'oportuna identificació que permeti diferenciar-lo a simple vista del personal propi del Consorci o del d'altres empreses contractistes.

La relació mínima d'eines i instruments necessàries per a la disciplina d'higiene seran totes aquelles necessàries per portar a terme les mesures que es considerin necessàries tenint en compte que el Parc de Recerca Biomèdica disposa d'un estabulari per a animals d'experimentació.

El personal tècnic que s'adscriu a aquesta prestació haurà de disposar d'un ordinador per a l'entrada de la informació i un telèfon mòbil, que serà subministrat per l'empresa contractista del contracte.

5.2 Material d'instal·lacions

El Consorci PRBB posarà a disposició de l'empresa contractista, durant la vigència del contracte:

- Una posició de treball d'oficina.
- Energia elèctrica i connexió de veu i dades per a l'ordinador en la mesura que siguin necessàries per a la prestació del servei.
- Identificació i accés a les dependències del Consorci PRBB.

Ni l'empresa contractista ni el seu personal no adquireixen cap dret sobre la posició de treball d'oficina, la qual serà retornada en el mateix estat de conservació i neteja a l'acabament del contracte.

L'empresa contractista queda sotmesa als sistemes i procediments de control que pugui establir el Consorci PRBB respecte de la citada posició.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTES I CONTROL DE LES ACTUACIONS

Per a coordinar les relacions entre el Consorci PRBB i l'empresa contractista, aquesta designarà dos responsables de l'execució del contracte:

- Responsable del contracte: Responsable econòmic i responsable màxim del compliment del contracte per part de l'empresa contractista.
- Tècnic de PRL: tècnic designat per portar a terme les tasques d'assessorament tècnic en prevenció de riscos a les dependències del Consorci PRBB.

Les empreses licitadores han de presentar la descripció detallada de l'organització del servei proposada per a aquest contracte.

El Consorci PRBB no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en aquest Plec o de les normes complementàries que s'estableixin, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat, encara que hagin estat sol·licitats per qualsevol persona relacionada amb el Consorci PRBB, de qualsevol nivell de responsabilitat. Igualment, no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar -si s'escaigués- compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

El Consorci PRBB exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a què s'haurà sotmès l'empresa contractista com a conseqüència d'aquesta contractació.

Per exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, el Consorci PRBB estarà representat pel Director de l'Àrea d'Infraestructures.

Les tasques de consultoria es realitzaran dintre d'una programació específica per a cada disciplina d'acord amb les necessitats del Consorci PRBB. Les actuacions es realitzaran dintre del cicle necessari establert per a cada disciplina, d'acord amb la proposta de metodologia de treball.

Aquestes actuacions es recolliran en un programari de gestió de l'empresa contractista, que posarà a disposició del Consorci PRBB. Es valorarà el fet que es pugui accedir via web a aquest programari havent de disposar l'empresa contractista d'un centre de processament de dades propi, complint amb les màximes exigències de seguretat per tal de garantir el seu funcionament, fiabilitat i disponibilitat.

Les hores d'assessorament es realitzaran obligatòriament en el mateix centre del Consorci PRBB. Només en el cas que sigui imprescindible, es realitzarà en altres espais apropiats, prèvia autorització el Consorci PRBB.

El/s tècnic/s de Prevenció de Riscos Laborals assignats al contracte hauran de conèixer les instal·lacions del Consorci PRBB després de la pertinent formació per part dels tècnics del Consorci PRBB. Amb aquesta formació es busca que el tècnic de prevenció tingui autonomia suficient per poder coordinar la solució de no conformitats amb empreses contractades pel Consorci PRBB. Així mateix, tindrà accés a tota la informació necessària per a desenvolupar les seves tasques.

Per al seguiment del servei per part del Consorci PRBB, l'empresa contractista estarà obligada a portar un registre de totes les dades relatives a les tasques realitzades (tals com, a tall d'exemple, descripció, hores, costos de intervencions externes, etc.) en una plantilla o programari de l'empresa contractista. D'aquesta manera s'elaboraran els informes mensuals de les tasques realitzades segons un model ja establert pel Consorci PRBB.

En el desenvolupament dels treballs serà responsabilitat de l'empresa contractista (sense perjudici de la superior fiscalització del Consorci PRBB) el compliment de la normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i salut laboral actualment vigent, així com la que entri en vigor durant el transcurs del contracte. D'altra banda seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixi el Consorci PRBB per raons de funcionalitat i/o asèpsia, essent obligatori el seguiment per part de l'empresa contractista dels protocols o precaucions que s'estableixin (vestuari, EPIS)

6.1. Registre documental

L'empresa contractista portarà el Registre i manteniment de la documentació exigible d'acord amb la normativa.

D'acord amb l'article 23 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, la documentació que ha d'estar a disposició de l'autoritat laboral, serà, com a mínim la següent:

- L'avaluació de riscos.
- La planificació de l'activitat preventiva.
- Les avaluacions periòdiques, si fossin necessàries.
- Les investigacions dels accidents de treball i malalties professionals ocorregudes.

- Les mesures preventives a dur a terme.
- Els equips de protecció individual, si fossin necessaris.
- Les conclusions dels reconeixements mèdics.
- Les mesures d'emergència.
- Les fitxes de seguretat dels productes químics utilitzats.
- L'acreditació que s'ha efectuat la formació inicial.
- El justificant que s'han lliurat els equips de protecció individual necessaris en cada lloc de treball.
- Registre de tots els accidents amb baixa i malalties professionals que es produeixin a l'empresa.
- Memòria anual

Tota documentació que es generi es lliurarà al Consorci PRBB en format paper, a més a més de deixar-la carregada a l'aplicació informàtica previst al punt 3.6 d'aquest plec.

6.2. Assessorament tècnic i legal en la matèria de prevenció de riscos laborals

L'empresa contractista ha de ser capaç de prestar un servei d'assessorament tècnic i legal en matèria de prevenció de riscos laborals per a la realització de consultes davant l'autoritat laboral. Així mateix, els tècnics de l'empresa contractista acompanyarà al Consorci PRBB davant la Inspecció de Treball quan el Consorci PRBB sigui requerit per qüestions relatives a la prevenció de riscos laborals i previ avís del Consorci PRBB a l'empresa contractista amb la suficient antelació.

6.3. Idiomes

Les llengües a emprar de forma obligatòria per l'empresa contractista són les llengües habituals del personal del PRBB (català i castellà) en:

- Informació i formació.
- Procediments.
- Fitxes tècniques.

Es pot necessitar de forma puntual l'ús de l'anglès per alguns procediments i formacions bàsiques.

7. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE)

La coordinació d'activitats empresarials és una activitat que tot i estar contemplada dins la Llei de prevenció de Riscos Laborals com obligatòria es va desenvolupar en un Reial Decret posterior on s'indiquen concretament tots els treballs que s'han de dur a terme. Es tracta del Reial Decret 171/2004, del 30 de gener, per el que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, que recull les següents obligacions:

- Quan en un mateix centre de treball es desenvolupen activitats per part dels/de les treballadors/es contractats/des en dues o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre la prevenció de riscos laborals. Amb aquesta finalitat establiran els mitjans de coordinació que siguin necessaris.
- Quant a la protecció i prevenció de riscos laborals i facilitaran la informació sobre els mateixos als/a les seus/seves treballadors/es respectius/ves.
- L'empresari titular del centre de treball adoptarà les mesures necessàries perquè aquells altres empresaris que desenvolupin activitats en el seu centre de treball rebin la informació i les instruccions adequades en relació amb els riscos existents en el centre de treball i les mesures de protecció i prevenció corresponents, així com sobre les mesures d'emergència a aplicar, per a què siguin transmeses als/a les seus/seves treballadors/es respectius/ves.
- Les empreses que contractin o subcontractin amb altres la realització d'obres o serveis corresponents a la pròpia activitat d'aquelles que hagin de desenvolupar-se en els seus centres de treball, han de vigilar el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part d'aquests contractistes i subcontractistes.
- També s'inclouen en aquestes obligacions les activitats en què els/les treballadors/es de l'empresa contractista o subcontractista no prestin serveis en els centres de treball de l'empresa principal, sempre que aquests/es treballadors/es hagin d'operar amb maquinària, equips, productes, matèries primeres o estris proporcionats per l'empresa principal.
- Els deures de cooperació i d'informació i instrucció recollits en els dos primers apartats són aplicables respecte els/les treballadors/es autònoms que desenvolupin activitats en aquests centres de treball.

El Consorci PRBB en base a aquesta normativa té les obligacions següents:

- Informar les empreses concurrents dels riscos del Consorci PRBB que els puguin afectar, de les mesures de prevenció corresponents i de les actuacions en cas d'emergència.
- Sol·licitar a les empreses contractistes la documentació en prevenció de riscos laborals i revisar el grau de compliment de la documentació lliurada.
- Vigilància del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes.
- Comprovació dels mitjans de coordinació entre les empreses contractistes.

Per aconseguir donar compliment a aquestes obligacions el Consorci PRBB necessita disposar d'un tècnic de prevenció de riscos laborals per tal que aquestes gestions estiguin al dia, tenint en compte un volum aproximat de 4000 documents per any.

Igualment, el Consorci PRBB preveu que l'empresa contractista disposi d'una plataforma web que permeti realitzar la gestió documental amb els proveïdors que entrin a treballar al Consorci PRBB de manera que es pugui saber en tot moment qui pot entrar a treballar a les instal·lacions del Consorci PRBB.

Aquesta plataforma web ha de poder tenir les següents funcionalitats:

- Generar accessos i claus per a cada proveïdor a gestionar dins la plataforma amb seguretat i confidencialitat.
- Alta d'empreses externes i usuaris de cadascuna de les empreses.
- Definició de perfils documentals per demanar la documentació a les empreses externes en funció dels criteris del Consorci PRBB.
- Definició dels treballs a coordinar al Consorci PRBB, establint els criteris específics a nivell documental per Treball / projecte.
- Sol·licitud documental via e-mail a cadascuna de les empreses donades d'alta a la plataforma.
- Pujada de la documentació a la plataforma per part de les empreses contractades.
- Revisió de la documentació presentada per les empreses contractades i subcontractades (empreses i treballadors/es).
- Validació documental de les empreses.
- Rebuig de la documentació presentada per les empreses que no compleixen els criteris de validació establerts i sol·licitud de la documentació correcta.

- Elaboració d'informes personalitzats de l'estat de coordinació (obres; empreses intervinents; treballadors/es intervinents; estat documental, etc.).
- Arxiu dels documents en servidor (reducció del paper).
- Validació automàtica de determinats documents (ITA, certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social)
- El programa s'ha d'encarregar de demanar la documentació de forma periòdica o al seu venciment.
- Sol·licitud automàtica de documents de formació específica en funció de la informació proporcionada per les empreses.
- Comptador de documents validats / rebutjats.
- Possibilitat que les empreses puguin gestionar la documentació de les seves empreses subcontractades.
- Possibilitat d'Autorització / Veto excepcional de treballadors/es.
- Complir amb la normativa en matèria de protecció de dades personals en la gestió de la documentació

La plataforma de gestió de CAE serà gestionada pel tècnic assignat per tal que es pugui coordinar de forma efectiva amb la resta d'àrees del Consorci PRBB. Així mateix, en les setmanes d'absència del tècnic assignat, l'empresa restarà obligada a donar suport extern per als tràmits de CAE per tal que l'absència del tècnic no aturi cap feina prevista pel Consorci PRBB.

8. Altres prestacions incloses en el contracte

Dins l'objecte del contracte s'inclouen, a més, les prestacions següents relacionades amb la prevenció de riscos laborals:

- DEA. El Parc de Recerca Biomèdica ha de disposar d'un DEA a la planta baixa. El lloguer d'aquest DEA s'ha d'assumir per l'empresa contractista, i garantir alhora el seu manteniment normatiu.

Import anual 1.500 € + I.V.A. / any

- Subministrament de material de seguretat com EPI's, senyalètica, kits de rentauells, escales de mans, detectors d'oxigen, analítiques pols, analítiques diverses. L'any 2024 es van tramitar 15 comandes per un import total de 10.308,86 € per aquests conceptes.

La forma de pagament d'aquesta partida serà la següent:

Cost d'adquisició del material + un % de marge comercial. Les empreses indicaran en la seva oferta quin marge comercial aplicaran sobre el cost d'adquisició del material, El cost d'adquisició del material es justificarà i s'acreditarà en cas de ser requerit.

- Serveis de coordinació de seguretat i salut per a obres i altres actuacions. Dintre de les responsabilitats del Consorci PRBB hi ha l'execució d'obres per al manteniment i millora de les seves instal·lacions.

L'empresa contractista haurà de valorar la dedicació necessària dels tècnics segons la duració i complexitat prevista de les obres i oferir un pressupost al Consorci PRBB (d'acord amb el preu/h ofert en el seu sobre C), el qual prèvia aprovació es carregarà contra la **bossa econòmica de 10.000€/any (IVA a part)**.

- Serveis de formació específica que el Consorci PRBB pugui sol·licitar a l'empresa contractista i que l'empresa no tingui disponible dintre del seu catàleg de formacions.

L'empresa contractista haurà de pressupostar aquesta formació en funció de la complexitat de cada curs, la durada, el nombre de formadors, etc. i només s'executarà i es carregarà contra la **bossa econòmica de 5.000€/any (IVA a part)** prèvia aprovació del Consorci.

- Servei de revisió anual dels equips de respiració autònoms. El Consorci PRBB disposa de 3 equips de respiració autònoms que s'han de revisar anualment (**350,00 € (IVA a part)**).
- Servei de radioprotecció: l'empresa contractista romandrà obligada prestar de forma directa, o prèvia subcontractació d'una empresa especialitzada, el servei de radioprotecció i gestió de dosimetries d'acord amb les necessitats del Consorci, amb una plantilla de personal exposat de 7 persones i un dosímetre per zona. Actualment aquest servei s'està prestant per l'empresa Asesoría y Control en Protección Radiológica SLU. L'objecte d'aquest servei inclou:
 - Canvi mensual dels dosímetres i gestió d'altres i baixes.
 - Avaluació mensual dels resultats de les lectures i comunicació d'incidències.
 - Lectures mensuals dels dosímetres a través d'un centre autoritzat pel Consejo de Seguridad Nuclear.
 - Col·laboració amb el personal responsable de la instal·lació en les tasques tècnico-administratives de protecció radiològica, incloent:
 - Assessorament general en matèria de protecció radiològica: actualització de procediments, respostes als organismes Competents, etc.
 - Realització anual de la caracterització radiològica de la font encapsulada de l'equip irradiador i certificació del seu bon estat des del punt de vista de la protecció radiològica.
 - Elaboració de l'informe anual.

- Verificació semestral d'un detector de radiació marca THERMO EBERLINE model FH40 G-L emprant una font de verificació de ^{137}Cs pertanyent a l'empresa prestatària del servei de radioprotecció.
- Realització de la verificació in situ.

Descripció del Servei:

- Assessoria i supervisió externa sense aplicació de llicència
- Servei d'assessorament i acompanyament en les tasques de supervisor per al compliment de les normes de seguretat i protecció radiològiques establertes en la legislació vigent.
- Elaboració de la documentació necessària per a la regularització de les llicències de la IRA
- Acompanyament en les inspeccions del SCAR
- Revisió de les anotacions del Diari d'Operacions i la resta de registres de la IRA
- Visites periòdiques i sota necessitat a la IRA. (normalment bimestral)
- Suport general durant el funcionament de la IRA durant el temps que duri el servei.

L'Administrador general

Jordi Medrano Taltavull

Barcelona, a la data de la signatura



ANNEX 1

10

Llocs de treball

- **Lloc:** **Administratiu Estabulari**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades
- agents biològics

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- Preu reconeixement mèdic: 0,00 €

- **Lloc:** Administratiu_Administració i Gestió

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- Pantalles de visualització de dades
- Càrrega mental

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

2 anys

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- Preu reconeixement mèdic: 0,00 €

- **Lloc:** Auxiliar Administratiu/Magatzem Estabulari

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- agents biològics
- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Auxiliar Administratiu/Recepció**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

2 anys

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Director Estabulari / Adjunt Director Estabulari**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- Asma laboral
- Bronconeumopatia
- Càrrega mental
- Moviments repetits
- Pantalles de visualització de dades
- Postures forçades
- Radiacions ionitzants
- agents biològics
- Soroll

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- AUDIOMETRIA (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- FOSFATASA ALCALINA (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA TOTAL (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA DIRECTA (Preu: 0,00 €)
- PROTEINOGRAMA (Preu: 0,00 €)
- IMMUNOGLOBULINES (Preu: 0,00 €)

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

• Preu reconeixement mèdic: 0,00 €

• **Lloc: Gerent d'Infraestructures i PRL**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

• **Protocols**

- Pantalles de visualització de dades
- agents biològics
- Bronconeumopatia
- Dermatosi laborals
- Radiacions ionitzants
- Soroll

• **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- AUDIOMETRIA (Preu: 0,00 €)

• **Anàlisis biològics específics**

- FOSFATASA ALCALINA (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA TOTAL (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA DIRECTA (Preu: 0,00 €)
- PROTEINOGRAMA (Preu: 0,00 €)
- IMMUNOGLOBULINES (Preu: 0,00 €)

• **Vacunes**

• **Periodicitat**

1 any

• **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

• Preu reconeixement mèdic: 0,00 €

• **Lloc:** **Gestor d'Espais del Consorci PRBB**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

• **Protocols**

- agents biològics
- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades

• **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

• **Anàlisis biològics específics**

• **Vacunes**

• **Periodicitat**

1 any

• **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

• **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

• **Lloc:** **Informàtic**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

• **Protocols**

- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades
- Manipulació manual de càrregues

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

2 anys

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Programador Informàtic**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

2 anys

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Responsables d'Àrea_Administració i Gestió**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- Pantalles de visualització de dades
- Càrrega mental

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

2 anys

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Responsable d'Enginyeria i Manteniment**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- Pantalles de visualització de dades
- agents biològics
- Bronconeumopatia
- Dermatosi laborals
- Soroll
- Càrrega mental

- **Proves**

- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- AUDIOMETRIA (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc: Supervisor UBIOMEX**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- Asma laboral
- Bronconeumopatia
- Càrrega mental
- Dermatosi laborals
- Manipulació manual de càrregues
- Moviments repetits
- Postures forçades
- agents biològics

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** Supervisor Zona Barrera

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- Asma laboral
- Bronconeumopatia
- Càrrega mental
- Dermatosi laborals
- Moviments repetits
- Pantalles de visualització de dades
- Postures forçades
- Radiacions ionitzants
- Soroll
- agents biològics

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- AUDIOMETRIA (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- FOSFATASA ALCALINA (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA TOTAL (Preu: 0,00 €)
- BILIRRUBINA DIRECTA (Preu: 0,00 €)
- PROTEINOGRAMA (Preu: 0,00 €)
- IMMUNOGLOBULINES (Preu: 0,00 €)

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** Supervisor/a Veterinari/a

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: ESTABULARI

- **Protocols**

- Bronconeumopatia
- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades
- agents biològics

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Tècnic Administratiu_Serveis Generals i Logística**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

- **Protocols**

- agents biològics
- Càrrega mental
- Pantalles de visualització de dades

- **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)

- **Anàlisis biològics específics**

- **Vacunes**

- **Periodicitat**

1 any

- **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

- **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

- **Lloc:** **Tècnic en instal·lacions i equipaments científics**

Centre: PARC DE RECERCA BIOMÈDICA DE BARCELONA

Secció: OFICINES 4ª PLANTA/RECEPCIÓ PLANTA BAIXA

• **Protocols**

- Asma laboral
- Bronconeumopatia
- Càrrega mental
- Estrès tèrmic
- Manipulació manual de càrregues
- Moviments repetits
- Postures forçades
- Radiacions no ionitzants
- agents biològics
- Soroll

• **Proves**

- ESPIROMETRIA (Preu: 0,00 €)
- ANÀLISI DE SANG I ORINA (Preu: 0,00 €)
- ECG (Preu: 0,00 €)
- CONTROL VISIÓ (Preu: 0,00 €)
- AUDIOMETRIA (Preu: 0,00 €)

• **Anàlisis biològics específics**

• **Vacunes**

• **Periodicitat**

1 any

• **Obligatorietat**

Reconeixement recomanable

• **Preu reconeixement mèdic:** 0,00 €

Clàusules addicionals

- **Preu unitat mòbil:** 0,00 €
- **Preu no presentació cita:** 0,00 €
- **Cita de seguiment de 13 a 14h:** 0,00 € /Visita