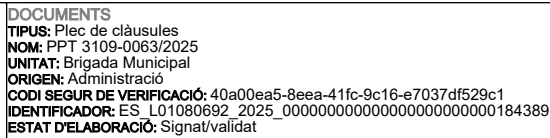


REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12 SIGNATURES Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43 GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

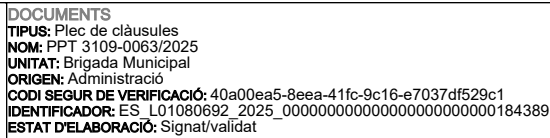
El manteniment fa referència a tot l'equipament de les àrees de joc, és a dir, tots aquells elements de joc (gronxadors, tobogans, jocs de molles, jocs múltiples, elements esportius...) que s'ubiquen a l'àrea de joc i a les àrees bio-saludables. Al mateix temps, també es consideren equipaments el revestiment de les superfícies o el paviment per l'absorció d'impactes, els cartells informatius i les tanques de delimitació de l'àrea. Pel que fa a la neteja fa referència a les defecacions, pintades, grafitis i similars ubicats a les àrees de jocs infantils (elements de joc, tanques, paviments...).



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



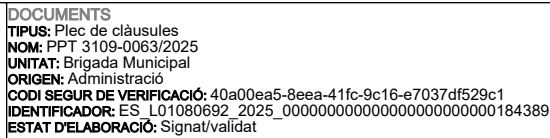
Article 3.- Prescripcions reglamentàries a complir. Normativa de seguretat i certificats



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

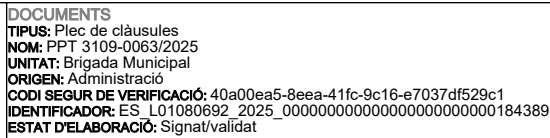


Ordenances municipals de l'Ajuntament de Collbató



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO: Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

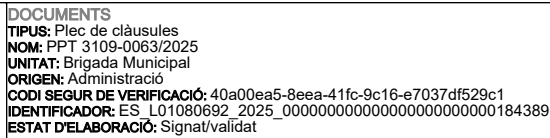




REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



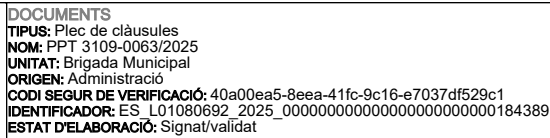
- Inspeccions estructurals (periodicitat trimestral) reparacions necessàries, revisió de les fonamentacions dels jocs i revisió de desgast de peces
- Inspecció anual integral: revisió exhaustiva, auditoria tècnica i repintat general en cas que sigui necessari, prèvia autorització municipal



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO: Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

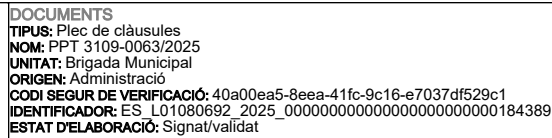


El contractista estarà obligat a contractar una pòlissa de responsabilitat per danys materials i personals causats a tercers durant l'exercici de l'activitat descrita en aquest plec i que tingui la cobertura necessària per a la mateixa activitat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO: Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

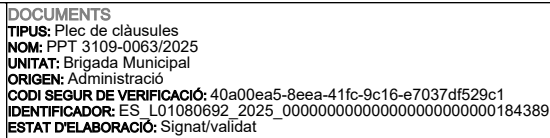




REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO: Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



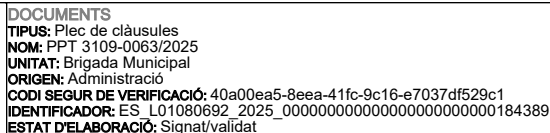
El contractista restarà obligat a fer una comunicació específica de l'inici i el final de les reparacions a SSTT, per tal de que aquest pugui fer el seguiment de les feines. La realització d'aquests avisos serà imprescindible per que les feines es puguin facturar.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



PÀGINA: 9 de 14 DATA I HORA D'IMPRESSIÓ: 06/06/2025 10:07



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



Formació del personal: bones pràctiques per evitar generació innecessària.

Sistemes de recollida selectiva segons el tipus de residu.

Emmagatzematge temporal: contenidors adequats, etiquetatge, condicions de seguretat.

Tractament previ intern si escau (deshidratació, neutralització, etc.).

Registre i traçabilitat (fitxes, codis LER, quantitats, freqüència de retirada).

Article 16.- Prevenció de riscos Laborals

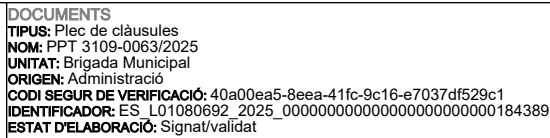
Dins de l'àmbit del treball laboral, la seguretat i salut forma una part important dins del contingut del contracte de treball. L'empresa ha de complir amb la obligatorietat de garantir la seguretat laboral als seus treballadors. Per arribar a aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

La prevenció és un dels factors fonamentals per tal d'evitar riscos laborals. Tots els agents implicats en un accident laboral (empresa, treballador, sindicats, associacions empresarials) tenen motius per fer la prevenció i hi tenen un paper molt important.

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyala el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut.

El contractista lliurarà, en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

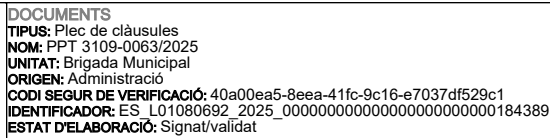
- Organització de la prevenció de riscos a l'empresa i còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè, acta de constitució del servei de prevenció propi, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti l'assumpció, per part de l'empresari, de l'activitat preventiva en matèria de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinaria que s'utilitzarà, i les mesures preventives a aplicar per evitar aquests riscos.
- Nomenament per escrit del responsable de seguretat i que actuarà com interlocutor amb l'Ajuntament, i la relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte de contracte, aportant per cadascun d'ells:
- Registres de lliurament d'informació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Registres de formació en prevenció de riscos, adequats a les feines a realitzar.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

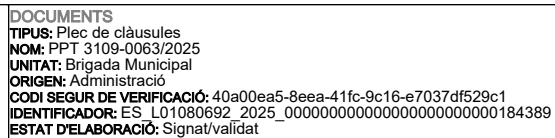


- Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions i les condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució del contracte.
- Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels materials emprats, execució de les diferents tasques contractades, interpretació de les especificacions del contracte i, en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dintre de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- Informar les incidències, comunicats, modificacions i, en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45

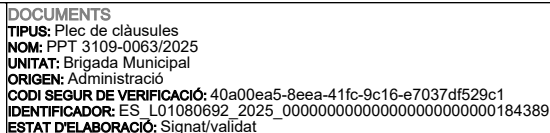




REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



Els treballs que contempla aquest Plec es contracten a risc i ventura de l'Adjudicatari, que no tindrà dret a indemnitzacions per pèrdues, avaries, robatoris, danys o perjudicis de qualsevol tipus. L'Adjudicatari serà responsable de la seva maquinària, equips i eines, i haurà d'estar cobert contra aquests riscos amb l'assegurança corresponent.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3109-0063/2025 - 08/01/2025 14:12
SIGNATURES
Administració Electrònica: 13/05/2025 14:43
GUILLEM COMAS SERO : Arquitecte Tècnic i Cap de Brigada - 13/05/2025 14:45



À REES DE JOC A MANTENIR

Codi Parc	Nom Parc	Localització
Z1	C/ PIEROLA	C/ DE PIEROLA 1
Z2	C/ MONTJUIC	C/ MONTJUIC 30
Z3	PASSEIG DE LA RONDA	PG. DE LA Cerdanya 12
Z4	PASSEIG DE LES ESCOLES	PG. DE LES ESCOLES 1-3
Z5	JARDÍ NOLLA	C/ BONAVISTA 1
Z6	PARC LA RAMBLA DE COLLBATÓ	C/ JOAN VACARISES 3
Z7	C/ DE L'ERA	C/ DE L'ERA
Z8	PARC LA FONT DEL CÒDOL	C/ TELÈGRAF 4
Z9	C/ PRINCIPAL	C/ PRINCIPAL 19
Z10	AVINGUDA PIEROLA	AV. PIEROLA
Z11	AV. CAN DALMASES	C/ GANDESA 24
Z12	ZONA ESPORTIVA, CAN DALMASES	C/ DOSRIUS 18
Z13	AVINGUDA 11 DE SETEEMBRE	AV. ONZE DE SETEMBRE 12
Z14	ESCOLA LA SALUT (2 ZONES)	
Z15	ESCOLA BRESSOL ABELLEROL	
Z16	ESCOLA MANSUET	