

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FONS BIBLIOGRÀFICS PER A LA BIBLIOTECA MARCEL·LÍ DOMINGO DE TORTOSA

Identificació de l'expedient

Número d'expedient: 2025-IAC-C0203-000001

Assumpte: SUBMINISTRAMENT DE LLIBRES PER A LA BIBLIOTECA MARCEL·LÍ DOMINGO

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de llibres per a la biblioteca municipal Marcel·lí Domingo de Tortosa, ubicada al carrer de la Mercè 6 de Tortosa. Es tracta d'un equipament gestionat per l'Ajuntament de Tortosa i integrat a la Xarxa del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

La finalitat de la contractació projectada és garantir el subministrament de llibres amb l'objectiu de satisfer la demanda dels usuaris de la Biblioteca Marcel·lí Domingo, durant el termini de vigència del contracte, d'acord amb les condicions tècniques que s'estableixin en aquest plec.

L'art. 25.2 m de la Llei 7/1985, de 7 de abril, Reguladora de les bases de règim local, atribueix a les entitats locals, com a competència pròpia, la promoció de la cultura i l'art. 26.1.b de la mateixa llei estableix l'obligatorietat del servei de Biblioteca Pública en municipis de més de 5.000 habitants.

En vista a les necessitats plantejades, entre els objectius concrets que es persegueixen, es troben els següents:

1. Mantenir al dia la col·lecció bibliogràfica existent a la Biblioteca Marcel·lí Domingo de Tortosa
2. Oferir als usuaris una oferta variada de llibres que cobreixin les seves demandes culturals, d'oci i d'actualitat
3. La recepció actualitzada, constant i apropiada de les novetats del món editorial.

S'estableixen els lots següents:

Lot 1: Llibres per a adults i col·lecció local (llibres d'autors de les Terres de l'Ebre i llibres que tenen una temàtica relacionada amb les Terres de l'Ebre).

Lot 2: Llibres per a públic infantil i juvenil (obres de consulta, literatura i còmic)

Aquesta divisió respon a la necessitat de la Biblioteca Marcel·lí Domingo d'atendre a les demandes dels seus usuaris i a l'organització de la col·lecció de la biblioteca, en relació a aquests dos segments diferenciats d'usuaris.

2. CONCEPTES INCLOSOS EN EL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte, determinat en el plec de clàusules administratives particulars, inclou el subministrament i el transport a la Biblioteca Marcel·lí Domingo de Tortosa, ubicada al carrer de la Mercè, número 6, de Tortosa.

Les ofertes es realitzaran sobre el total del pressupost del lot corresponent. Les baixes que les empreses licitadores ofereixin sobre aquest, les formularan solament en relació amb el tipus de descompte, expressat en un percentatge de rebaixa sobre el preu de venda al públic dels llibres, de manera que les baixes no suposaran una disminució del preu del contracte, sinó un augment de la quantitat de llibres a subministrar fins esgotar la totalitat del pressupost de despesa, amb el caràcter de límit màxim d'aquesta, indicat en cada lot.

L'empresari s'obliga a lliurar els llibres, de forma successiva i pel respectiu preu de venda al públic fixat en origen, aplicant el tipus de descompte ofert. Els lliuraments estaran, en qualsevol cas, subordinats a les necessitats de la biblioteca, fins esgotar el pressupost màxim indicat en cada lot.

Per tant, no es determina un preu màxim, sinó un tipus de descompte sobre el preu de venda al públic, ja que l'objecte del subministrament és la renovació i ampliació de les col·leccions de la biblioteca municipal.

En el cas dels llibres, compten amb un preu fixe i un descompte màxim del 15%, d'acord amb la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, articles 9 i 11.b.



3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

- Donar conformitat a la recepció de la comanda realitzada per la Biblioteca Marcel·lí Domingo, que es farà efectiva mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a les empreses adjudicatàries dels respectius lots, definint la llista de publicacions a subministrar i les dates màximes de lliurament.
- Emetre la factura corresponent quan s'hagi obtingut, per part de la Biblioteca Marcel·lí Domingo, la validació dels productes lliurats i, en el seu cas, els serveis associats corresponents.
- Substituir els materials defectuosos, o que no es corresponguessin amb els sol·licitats, en el termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de la data de comunicació feta per la biblioteca de Tortosa. Aquestes substitucions no comportaran cap despesa per a l'Ajuntament de Tortosa.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT:

Les característiques descrites a continuació es consideraran com qualitat mínima exigida:

- 1) En el cas que l'obra estigui exhaurida o descatalogada, l'adjudicatari proposarà a la Biblioteca Marcel·lí Domingo una altra obra d'àmbit temàtic i característiques equivalents, en el termini de 15 dies a comptar de la recepció de la comanda. En el cas que no sigui possible la substitució, l'empresa adjudicatària ha de valorar econòmicament els títols exhaurits i informar-ne a la biblioteca.
- 2) De qualsevol títol sol·licitat se'n servirà sempre la darrera edició publicada, tret que la biblioteca demani explícitament una edició concreta.
- 3) Els llibres es subministraran amb l'enquadrernació amb tapa dura, sempre que sigui possible aquesta opció, tret de sol·licitud expressa.
- 4) L'empresa ha de facilitar les devolucions sense càrrec en el cas que el material sigui defectuós, repetit, etc. en un termini de 72 hores a comptar des de l'enviament del correu electrònic d'avís. I ha de reposar-lo gratuïtament, en un termini no superior als 15 dies, en cas que el material s'extravii o es deteriori en el trajecte entre l'empresa adjudicatària i la biblioteca.
- 5) Les despeses de tramesa van sempre a càrrec de l'empresa adjudicatària i es consideren per tant incloses en el preu del contracte.
- 6) Lliurament del material: el termini de lliurament serà el mínim indispensable, amb els terminis màxims següents:
 - 1 setmana per a les novetats
 - 3 setmanes per a altres tipus de materials

Aquest termini es podrà reduir o ampliar, de mutu acord, en funció del nombre i les característiques dels títols sol·licitats.

L'adreça de recepció del material a subministrar és la Biblioteca Marcel·lí Domingo, al carrer de la Mercè, 6 de Tortosa.

Cada lliurament haurà d'anar acompanyat d'un albarà, que indicarà la referència de la comanda.

7) La factura inclourà el número o números d'albarà als què fa referència. De conformitat amb l'article 11.1 b de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, l'empresa adjudicatària facturarà les comandes rebudes al preu marcat per l'editor o importador tot aplicant, en tot cas, el descompte que ofereixi en la seva proposta. Aquest descompte no podrà ser mai de percentatge superior als límits que hi imposa la norma esmentada.

Tortosa, a la data de la signatura electrònica

La cap del Departament de Cultura

