



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DEL SERVEI
D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)**

Àrea de Serveis a les Persones i Acció Cívica
Regidoria d'Igualtat, Diversitat i Polítiques de Gènere

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 1 de 10



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1) OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del Servei d'Atenció Psicològica de l'Ajuntament de Cardedeu.

La prestació anual del servei és de 3.680 hores distribuïdes en dues línies d'atenció específiques:

- Servei d'atenció psicològica especialitzat en violència de gènere, adreçat principalment a dones i llurs fills i filles (920 hores any)
 - 20h/setmana x 46 setmanes
- Servei atenció psicopedagògica a infants i adolescents de 0-18 anys. 2.760 hores any.
 - 20h setmana x 46 setmanes

El SAP haurà de comptar amb un servei de supervisió externa desenvolupat per un/a professional llicenciat/da en psicologia. Cal que estigui acreditat com a supervisor en la intervenció de la teràpia familiar, com a mínim 3 anys (acreditació no inferior a 300 hores). Aquest servei haurà de fer un assessorament mínim d' 1 hora/mes.

2) CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El SAP és un servei municipal gratuït d'acompanyament individualitzat i familiar a les persones del municipi que un moment determinat necessiten una intervenció psicològica (sempre i quan no requereixi de seguiment i/o tractament clínic).

És un servei que treballa des d'una perspectiva integral, entenent que l'atenció a les persones s'ha de fer tenint en compte elements socials, emocionals, físics i psicològics de cada persona, alhora que es treballa des de la perspectiva sistèmica que preveu els subsistemes familiars com a nucli de la seva intervenció, amb l'objectiu de que els diferents membres de la família augmentin les seves pròpies capacitats resilients i puguin trobar una solució a les dificultats vitals amb les que s'estan trobant. Atenent a que no ofereix un tractament psicològic de llarga durada, el treball des del SAP es farà des de la metodologia de la teràpia breu centrada en solucions, que permet mobilitzar els recursos de la família en un període de temps curt, augment així, l'autoconcepte i la motivació dels diferents membres de la família.

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 2 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fcl518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

A més, la intervenció s'ha de desenvolupar de manera coordinada amb la resta de serveis i dels equips reconeguts normativament. És imprescindible un treball conjunt i coordinat i sense solapar competències dels diferents professionals.

El SAP haurà de comptar amb un servei de supervisió externa desenvolupat per un/a professional llicenciat/da en psicologia. Cal que estigui acreditat com a supervisor en la intervenció de la teràpia familiar, com a mínim 3 anys (acreditació no inferior a 300 hores). Aquest servei haurà de fer un assessorament mínim d' 1 hora/mes.

2.1. Línia Atenció psicològica especialitzada en violència de gènere adreçat principalment a dones i llurs fills i filles

És un servei dirigit principalment a dones del municipi que han patit o pateixen alguna situació de violència masclista i/o qualsevol altre discriminació o desigualtat per raó de gènere. En el cas que les dones ateses tinguin fills/es es valorarà també la seva atenció i intervenció dins l'equip del SAP.

El servei també va dirigit a persones d'altres col·lectius o amb necessitats més específiques que s'hagin vist afectades per situacions de discriminació o violència de gènere: col·lectiu adolescent, LGTBIQ+...

Aquest servei forma part i participa de manera activa de la xarxa de recursos d'abordatge integral de violència de gènere de Cardedeu.

El Servei d'Atenció Psicològica per a dones es presta de forma coordinada per tal de garantir una atenció integral a les necessitats de les usuàries, donant una resposta adequada a les situacions de necessitat de cada dona.

El servei consisteix en l'atenció psicològica individual d'aquells casos que no requereixen de tractament/seguiment clínic. Es planificarà una intervenció especialitzada segons el cas, de 10 sessions per persona. Hi haurà la possibilitat d'augmentar el nombre de sessions en cas que es consideri necessari, fins a un màxim de 15 sessions.

Des dels serveis socials bàsics es farà la derivació a aquest servei d'aquelles dones en les que es detecti que es troben en la situació anteriorment esmentada.

El servei funcionarà un total de 920 hores/any. D'aquestes, el 75% de les hores se centraran en l'atenció i el 25% en tasques de coordinació i gestió.

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 3 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

El SAP s'integrarà a les reunions de seguiment de casos de la comissió de violència de gènere del municipi de Cardedeu que es fan entre 4 i 6 vegades l'any, per fer seguiment de casos del municipi, consensuar línies d'acció amb altres professionals de la xarxa d'atenció i col·laborar en la planificació i execució d'altres activitats formatives o de sensibilització que promogui la mateixa comissió. Aquestes reunions formen part del 25% de les hores destinades a tasques de coordinació i gestió.

Objectius

- Facilitar un espai de seguretat per al treball de conscienciació sobre la situació personal i familiar de les dones ateses.
- Donar suport psicològic per tal d'atendre les situacions traumàtiques que pateixen o han patit.
- Capacitar a les dones per incrementar la seva autonomia i autoestima personal.
- Facilitar el procés de presa de decisions personals.
- Fer una valoració i derivació, si s'escau, per a la intervenció amb els fills/es de les dones ateses.

Funcions i tasques a realitzar per part de l'empresa adjudicatària

VINCULADES A L'ATENCIÓ (75% de la jornada):

- Atenció psicològica individual a dones en situació de violència masclista o altres situacions derivades de discriminacions o desigualtats de gènere.
- Atenció psicològica individual a fills i filles víctimes de violència de masclista o altres situacions derivades de discriminacions o desigualtats de gènere.
- Realitzar la valoració, diagnòstic, intervenció directa i/o derivació (si s'escau) de les demandes d'atenció individualitzada que arribin al servei i fer el seguiment de cada cas.

VINCULADES A LA GESTIÓ I LA COORDINACIÓ DEL SERVEI (25% de la jornada):

- Participació en les comissions de violència masclista.
- Seguiment i evolució de les persones usuàries amb la responsable de serveis socials de l'ajuntament.
- Fer informes a demanda d'altre serveis públics i administracions.
- Fer informe mensual i memòria anual del servei.

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 4 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Participació en formacions, tallers, xerrades i/o jornades d'intercanvi professional, donant suport a l'equip d'Igualtat de l'Ajuntament de Cardedeu.
- Mantenir i garantir la confidencialitat del servei.
- Fer derivacions, si s'escau, de les dones ateses a altres serveis municipals.

2.2 Línia Atenció a infants i adolescents i llurs famílies (0-18 anys)

És un servei integral que treballa des de la prevenció, la diagnosi, la intervenció i l'atenció psicopedagògica d'infants i joves (0-18 anys) i les seves famílies.

És un servei que complementa la tasca educativa i social que es desenvolupa en els centres educatius, els serveis d'atenció social i en les pròpies famílies. Es prioritzarà l'atenció a la població amb especials dificultats i els fills/es de les dones ateses al SAP.

El servei consisteix en la intervenció individual d'aquells casos que no requereixen de tractament/seguiment clínic. Es planificarà una intervenció especialitzada segons el cas, de 10 sessions per persona. Hi haurà la possibilitat d'augmentar el nombre de sessions en cas que es consideri necessari, fins a un màxim de 15 sessions.

La dedicació per part d'aquest servei serà de 2.760 hores anuals. D'aquestes, el 75% de les hores es centraran en l'atenció i un 25% en tasques de coordinació i gestió.

Objectius

- Oferir un espai de treball i escolta per abordar conflictes familiars de forma conjunta i mobilitzar els recursos personals dels seus membres a fi de poder resoldre les situacions en les que es troben.
- Oferir eines als infants i adolescents per tenir més autonomia personal, autoestima i capacitat de gestionar les situacions que viuen i/o pateixen.
- Oferir un espai de suport per al procés d'apoderament personal i superació de la violència en el nucli familiar.

Funcions i tasques a realitzar per part de l'empresa adjudicatària

VINCULADES A L'ATENCIÓ (75% de la jornada):

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 5 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Realitzar la valoració, diagnòstic, intervenció directa i/o derivació (si s'escau) de les demandes d'atenció individualitzada que arribin al servei i fer el seguiment de cada cas.
- Atendre les demandes d'assistència, mitjançant un procés d'acollida, entrevistes (família, altres professionals i institucions) per determinar la intervenció.
- Atendre i escoltar a les famílies, individualment per acollir les preocupacions que viuen davant les dificultats manifestades pels seus fills o filles en l'etapa 0-18 anys amb l'objectiu que prenguin consciència dels seus recursos personals i els activin.

VINCULADES A LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DEL SERVEI (25% de la jornada):

- Col·laborar amb els diferents agents que tenen contacte directe amb els infants i joves i les seves famílies.
- Coordinació i seguiment dels casos amb els centres educatius.
- Coordinar-se amb els professionals que de l'àrea bàsica se serveis socials per donar resposta de forma prioritària i conjunta amb els infants i joves en situació de risc i/o exclusió social.
- Fer informes a demanda d'altre serveis públics i administracions.
- Fer informe mensual i memòria anual del servei.
- Participació en la implicació de formació, tallers, xerrades i/o jornades d'intercanvi professional, si s'escau
- Mantenir i garantir la confidencialitat del servei.

2.3 Horari

Els horaris es pactaran entre l'empresa i l'Ajuntament per tal d'adaptar el servei a les necessitats de les persones usuàries i a la disponibilitat d'espais municipals.

L'atenció es prioritzarà en horari de tarda per facilitar la conciliació laboral i/o escolar a les persones usuàries (dins la franja 15h a 19h), excepte els divendres.

La resta d'hores (coordinació) es podran fer en horari de matins (dins la franja 9 a 14h).

El servei estarà obert 46 setmanes l'any.

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 6 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3) UBICACIÓ DEL SERVEI

El Servei estarà ubicat a Can Borràs amb adreça al C. de Dolors Granés, 2 Cardedeu (08440).

El Servei es durà a terme en aquest equipament perquè és un edifici municipal que reuneix les condicions necessàries per dur a terme una millor atenció per a les persones usuàries del servei (ubicació, accessibilitat, etc.).

En aquest equipament hi ha un despatx destinat exclusivament a les persones treballadores del Servei.

Per a l'atenció de les persones usuàries es compartiran despatxos de visita amb la resta de serveis de l'equipament (sempre amb una planificació prèvia per garantir-ne un bon ús i la seva disponibilitat).

4) RECURSOS MATERIAL

L'empresa adjudicatària haurà de garantir els dispositius mòbils i digitals adequats per dur a terme el servei per part del seu personal.

L'empresa adjudicatària serà responsable que el mobiliari que hi hagi en les dependències del SAP estiguin sempre en bon estat. En el cas que, per causes atribuïbles a l'empresa adjudicatària, hi hagi algun tipus de desperfecte en els espais que utilitzi, aquesta s'haurà de responsabilitzar de reposar-ho amb materials d'igual característiques i qualitats o superiors.

5) RECURSOS HUMANS

L'empresa haurà de garantir els següents perfils professionals:

- Professional d'atenció a les dones i llurs fills/es
 - o Titulació de psicologia i experiència laboral en atenció a dones en situació de violència de gènere, com a mínim 3 anys
 - o El professional o la professional dedicada a l'atenció de gènere, principalment dones i fills/es, serà l'encarregada d'assumir el rol de coordinadora del servei i cobrarà un plus específic per aquesta tasca.
- Professionals d'atenció a la infància i adolescència de 0 a 18 anys

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 7 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Titulació en psicologia i/o psicopedagogia i experiència laboral amb atenció a infància i adolescència, com a mínim 3 anys

Atesa la clàusula de subrogació i el en tractar-se d'un servei específic d'atenció individual i familiar amb atenció psicoeducativa per a problemàtiques específiques, adreçat a infants, dones i famílies, adolescents i col·lectiu LGTBI, amb especial atenció a la problemàtica de violència de gènere, caldrà que l'empresa garanteixi la integració d'aquest personal en el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

Tot el personal empleat dependrà laboralment del contractista, sense que existeixi cap vincle funcional ni laboral amb l'Ajuntament. La retribució del personal i l'assignació de les tasques laborals correspondrà al contractista.

Per tal de garantir el compliment de la normativa laboral, l'empresa haurà de lliurar trimestralment a l'Ajuntament una còpia dels TC-1 i TC-2 del personal destinat al municipi.

El contractista haurà de vetllar perquè hi hagi una continuïtat en l'equip, evitant que es produeixin canvis o substitucions si no són necessaris i sempre amb prèvia justificació a l'Ajuntament. En el cas que hi hagi substitucions, les persones que han de continuar amb l'execució del contracte han de tenir la capacitat per dur-lo a terme i amb els mateixos requeriments de formació que es requereix en aquest plec tècnic.

El contractista haurà de garantir el cobriment de les absències del seu personal, de forma immediata, de manera que, en cap moment pugui quedar reduïda la dotació de personal. A tal efecte, i dins de la seva proposta, presentarà el sistema previst de substitucions d'urgència del personal.

El contractista serà responsable davant de l'Ajuntament, de les actuacions comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i està obligat a reparar-les sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.

D'acord amb el que estableix la llei 25/2015, de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a la adolescència, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que el personal que atengui el servei i que impliqui contacte habitual amb menors no ha estat condemnat per

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 8 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta circumstància l'haurà d'acreditar abans de la prestació del servei.

6) SEGUIMENT I COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es compromet a informar a l'Ajuntament sobre el desenvolupament del servei, i a atendre satisfactòriament les demandes d'informació que se li formulin.

6.1. Seguiment del servei.

L'empresa proporcionarà a l'Ajuntament un informe trimestral de seguiment del servei i una memòria anual. Els models informes es podran modificar segons les necessitats i les demandes d'informació que l'ajuntament requereixi per poder fer seguiment de l'execució del Servei.

6.2. Coordinació en la gestió del servei.

El coordinador/a del servei designat per l'empresa adjudicatària es reunirà trimestralment amb el personal tècnic que l'Ajuntament per tal de fer el seguiment del Servei amb l'objectiu de revisar la distribució de recursos, el funcionament ordinari del servei i el nivell d'incidències que s'hagin pogut donar.

7) DOCUMENTACIÓ I DRET D'IMATGE

Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació derivada de la relació amb les persones usuàries, del desenvolupament del programa o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que el contractista elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat.

El contractista només serà titular d'aquells documents d'ordre intern que generi exclusivament per al seu personal en el desenvolupament del servei.

En tota la documentació generada i/o d'ús del servei constarà la titularitat municipal del programa i el logotip haurà de constar en tots els documents de caràcter extern. Igualment s'especificarà que el contractista realitza l'execució del servei.

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 9 de 10

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

8) FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS D'INFORMACIÓ

En el cas de finalització del contracte per algun dels motius previstos a la normativa sobre contractació i que la nova adjudicació del contracte del servei no es faci a la mateixa empresa que n'havia estat contractada, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa contractista realitzaran un traspàs d'informació sobre el funcionament i organització del servei, en el termini dels vuit dies previs a l'inici de la nova prestació. L'Ajuntament supervisarà i ordenarà l'esmentat traspàs per tal de garantir que es faci adequadament.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fc1518f1c1114f18a1e2df04c83519be001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

2025/489 / SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)

Pàgina 10 de 10



Signatura 1 de 1

Xavier Bravo Perez

05/06/2025