

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001946
Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190 Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27 Pàgina 1 de 49		
SIGNATURES 1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025		



Diligència: Aprobat per la Junta de Govern
Local en sessió de 5 de juny de 2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TELECOMUNICAICONS DE VEU IP, DADES
I WIFI A L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA**



QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR:

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA	Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local	Número d'Expedient	X2025001946
		Tipus de Procediment	Obert
		Publicitat:	Perfil contractant
		Tipus de Contracte:	Serveis
		Tramitació:	Ordinària
		Criteris Adjudicació:	Diferents criteris

2. OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei d'implantació i manteniment de la xarxa de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada

Codi CPV: 64200000-8 Codi CPA: 64.20.11 64.20.18	DESCRIPCIÓ DE CPV: Servei telefònic de telecomunicacions. DESCRIPCIÓ DE CPA: Servei de subministrament d'accés a Internet
--	--

3. IMPORT DEL CONTRACTE

Pressupost de licitació: 44.000,00 € + 9.240,00 € (21% d'IVA) = 53.240,00 €

VEC: 66.000 €

EXERCICI: 2025-27

REVISIÓ DE PREUS: no procedeix

4. TERMINI D'EXECUCIÓ

2 anys	PRÒRROGA: Sí (1 any)
--------	----------------------

5. GARANTIES

PROVISIONAL: No DEFINITIVA : Sí	5% de l'import d'adjudicació.
------------------------------------	-------------------------------

6. MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí

7. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA	Clàusula 10a
-------------------------------	--------------



ÍNDEX

DISPOSICIONS GENERALS..... 5

Clàusula 1a. Objecte del contracte..... 5

Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte. 5

Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit. 1..... 6

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte. 6

Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte. 7

Clàusula 6a. Admissió de variants..... 8

Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. 8

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics..... 9

Clàusula 9a. Aptitud per contractar 10

Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores. 12

Clàusula 11a. Habilitació professional..... 14

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 14

Clàusula 12a. Presentació de documentació i de proposicions. 14

Clàusula 13a. Mesa de contractació..... 19

Clàusula 14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa. 20

Clàusula 15a. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació..... 24

Clàusula 16a. Garantia definitiva..... 25

Clàusula 17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment..... 26

Clàusula 18a. Adjudicació del contracte..... 26

Clàusula 19a. Formalització i perfecció del contracte..... 27

Clàusula 20a. Retorn de documentació..... 28

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS 28

Clàusula 21a. Perrogatives de l'Administració..... 28

Clàusula 22a. Confidencialitat. 28

Clàusula 23a. Política de protecció de dades..... 29

Clàusula 24a. Principis ètics i regles de conducta..... 30

Clàusula 25a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores. 32

Clàusula 26a. Condicions especials d'execució. 32

Clàusula 27a. Obligacions generals de la contractista..... 32

Clàusula 28a. Obligacions específiques de la contractista..... 34

Clàusula 29a. Obligacions generals de l'Ajuntament..... 34

Clàusula 30a. Pagament del preu..... 35

Clàusula 31a. Revisió de preus..... 35

Clàusula 32a. Modificació del contracte..... 35

Clàusula 33a. Termini de garantia..... 35

Clàusula 34a. Responsabilitat de la contractista..... 35

Clàusula 35a. Cobertura de riscos..... 36

Clàusula 36a. Risc i ventura. Drets de la contractista en els casos de força major..... 36

Clàusula 37a. Inspecció i vigilància..... 36

Clàusula 38a. Compliment del contracte..... 37

Clàusula 41a. Altres infraccions..... 37



Clàusula 42a. Penalitzacions.	39
Clàusula 43a. Pagament de les multes i/o responsabilitats.	40
Clàusula 44a. Causes de resolució del contracte.	40
Clàusula 45a. Efectes de la resolució.	41
ANNEXES	42

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte. L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei d'implantació i manteniment de la xarxa de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, i que inclou:

- Dades i gestió de la xarxa MAN corporativa: Contractació i manteniment del servei de dades per a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i les seves diferents seus, mitjançant la contractació de diferents circuits de fibra òptica per redundància i alta disponibilitat, així com la gestió i el manteniment del tallafoc (Sonicwall NSA 2700) i la xarxa MAN corporativa.
- Veu IP corporativa: Contractació i manteniment del servei de centraleta de veu IP al núvol per a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i les seves diferents seus. Aquest servei inclourà els serveis de manteniment, control i gestió de la centraleta telefònica (configuració de capçaleres, circuits, extensions), així com la gestió i manteniment de la xarxa local dedicada per a tals efectes (VLAN) i els seus dispositius (telèfons, fax i alarmes).
- Xarxa Wifi pública "Sant Joan Connecta": Contractació, gestió i manteniment de la controladora de la xarxa Wi-Fi pública al núvol i manteniment i gestió de la xarxa associada a aquesta dins la MAN de l'Ajuntament (VLAN i punts d'accés). El manteniment d'aquesta infraestructura suposa assumir els costos derivats per garantir el correcte funcionament de la mateixa, inclosos portals captius, verificació única d'usuaris, arxiu de logs per tal de disposar-ne en cas de requeriments judicials, gestió de HelpDesk (disposarà de telèfon i correu electrònic d'atenció a l'usuari) i tramitacions amb la CNMT o organismes oficials. El servei també inclou la configuració i assistència en la instal·lació de nous punts d'accés.

2. El contracte no es divideix en lots ja que la seva divisió suposaria un perjudici per la correcta adjudicació del contracte, atès que la interconnexió de diferents seus per a poder accedir als mateixos serveis (veu IP i xarxa Wifi) comporta també que s'han d'interconnectar a través d'internet d'una manera integrada, segura i transparent.

3. A aquest contracte li correspon la següent codificació:

Vocabulari comú dels contractes públics (CPV):

- 64200000-8 Servei de telecomunicacions.

CPA:

- 64.20.11 Serveis telefònics públics locals.
- 64.20.18 Serveis de subministrament d'accés a Internet.

Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada necessita que totes les seves seus tinguin accés a Internet i que estiguin interconnectades d'una manera segura i transparent per tal d'utilitzar els serveis que també són objecte del contracte: veu IP (telefonía) i zones Wifi públiques.



Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit. 1. El pressupost base de licitació del contracte, inclosos els costos directes i indirectes, ascendeix a 44.000,00 €, més 9.240,00 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 53.240,00 €, segons el detall que figura al quadre següent, desglossat per anualitats:

Any	Import net Servei	IVA (21 %)	Import total
2025	7.333,33 €	1.540,00 €	8.873,33 €
2026	22.000,00 €	4.620,00 €	26.620,00 €
2027	14.666,67 €	3.080,00 €	17.746,67 €
TOTAL	44.000,00 €	9.240,00 €	53.240,00 €

El pressupost anual del servei del contracte indicat anteriorment tindrà el caràcter de màxim, i per tant, les empreses licitadores en les seves ofertes solament podran formular baixes respecte d'aquest preu.

Als preus indicats se'ls hi afegirà el tipus vigent aplicable de l'Impost sobre el Valor Afegit.

2. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 100.000 €, tenint en compte la durada inicial del contracte (3 anualitats) i l'eventual pròrroga del mateix, d'acord amb el següent:

Any	Servei bàsic	Prorrogues	Import net
2025 (4 mesos)	7.333,33 €		7.333,33 €
2026 (12 mesos)	22.000,00 €		22.000,00 €
2027 (8 mesos)	14.666,67 €		14.666,67 €
2027 (4 mesos)		7.333,33 €	7.333,33 €
2028 (8 mesos)		14.666,67 €	14.666,67
TOTAL	44.000,00 €	22.000,00 €	66.000,00 €

4. A l'aplicació pressupostària 24 920 22200 de l'estat de despeses del pressupost municipal 2025, existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

Per la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte. El present contracte tindrà una durada inicial de dos anys, a comptar des del dia 9 de setembre de 2025.

Transcorregut el termini inicial, el contracte podrà ser objecte d'una pròrroga per una nova anualitat. La pròrroga serà d'acceptació obligatòria per part de la contractista. La decisió municipal de prorrogar haurà de notificar-se a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 2 mesos a l'acabament del període inicial.

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 7 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar la mercantil contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte. 1. El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

Per tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 8 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6a. Admissió de variants. No s'admeten variants.

Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris de valoració.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

A l'esmentat perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, qualsevol dubte en relació a la licitació caldrà plantejar-lo a través del perfil del contractant de l'Ajuntament, a l'apartat de dubtes i preguntes que figurarà dins del procediment. Totes les respostes es publicaran al perfil en el mateix apartat.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, i finalitzarà 5 dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà mitjançant publicació en el Perfil del contractant, fins al moment en què restin 3 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 de la LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, totes les empreses licitadores que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model adjuntat com **Annex 4**.

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. 1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 10 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9a. Aptitud per contractar. 1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF: P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores.

1. Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans següents:

1. Solvència econòmica.

- El volum anual de negocis de l'empresa licitadora o candidata, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és 33.000,00 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. Import mínim: 23.100,00 €

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella



que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar també la seva inscripció en el Registre d'Operadors de xarxes i serveis de comunicacions de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència.

2. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte. L'empresa licitadora ha de disposar i es compromet a adscriure a l'execució del contracte el personal tècnic que s'indica a continuació, d'acord amb la declaració que consta en l'**annex 6**:

- Un tècnic certificat en SonicWall Network Security Administrator (SNSA) SonicOS 7.
- Un tècnic certificat en Cisco Certified Network Associate (CCNA).

3. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat primer d'aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

6. Integració de la solvència per mitjans externs. L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Clàusula 11a. Habilitació professional. Les empreses hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que s'indica a continuació:

- Estar registrades com a operadores al Registre d'operadors de xarxes i serveis de comunicacions electròniques.
- Comptar amb el certificat Sonicwall Bronze Partner.
- Comptar amb el certificat Cambium Connected Partner.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12a. Presentació de documentació i de proposicions. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre en el termini de 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419

En el cas que el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogarà fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), **ja que només les empreses licitadores la/les tenen** (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) **i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 16 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'amplicat ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

9. Contingut dels sobres

CONTINGUT SOBRE ÚNIC.

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compten amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La declaració responsable, i l'annex 3 si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on hi consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del Sobre Digital.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Oferta econòmica. La proposta es presentarà subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 2** al present plec, degudament signada.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Clàusula 13a. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President: Serà president de la Mesa, l'alcalde de Sant Joan de Vilatorrada, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.
- Vocals: Seran vocals de la Mesa:
 - L'informàtic de gestió, o persona en qui delegui.



- La interventora habilitada de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
 - La secretària de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
- Secretària. Actuarà com a secretària de la Mesa, la tècnica d'administració especial, o funcionari/a que la substitueixi.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part. (Disposició Addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Clàusula 14a. Determinació de l'oferta més avantatjosa. 1. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuiran en funció de l'aplicació dels criteris automàtics següents:

Criteris	Puntuació màxima
Oferta econòmica. Es valorarà el preu que cada empresa licitadora ofereixi en relació a la totalitat del servei a prestar. La millor oferta obtindrà la màxima puntuació i la resta la que resulti d'aplicar la formula següent: Punts = 90 x oferta més econòmica/oferta a valorar.	90 punts
Dispositius per stock Es valorarà l'ofertament, sense cost per a l'Ajuntament, de dispositius per al seu stock, de la següent manera: - 1 punt per cada telèfon nou VOIP compatible, que compleixin les característiques descrites al PPT, fins a un màxim de 6 telèfons. - 2 punts per cada punt AP wifi nou compatible, que compleixi les característiques del PPT, amb un màxim de 2 punts AP.	10 punts

2. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

3. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes. 1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre que conté la declaració responsable i l'oferta econòmica i avaluable amb criteris automàtics, per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

Si la secretària de la mesa de contractació observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Si a la vista de la documentació presentada, la secretària de la mesa considera que persisteixen els errors o omissions, traslladarà a la Mesa de contractació la decisió d'admetre o excloure, en el seu cas i amb expressió de les causes d'exclusió, les empreses



licitadores. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 13a d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, la Mesa de contractació farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives en l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 39a.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

5. Subhasta electrònica. Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat 1 d'aquesta clàusula.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15a. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació. 1. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar – aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

El secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Quan calgui aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i del rebut de pagament de la prima.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.



El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 16a. Garantia definitiva. 1. L'import de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

2. L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP, inclosa la retenció en el preu practicada sobre la primera factura, en el moment de la seva

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 26 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

aprovació, si així ho ha sol·licitat l'empresa contractista, fent constar expressament que per fer efectiva la garantia definitiva del contracte s'opta per la via de la retenció de part del preu facturat (mitjançant l'annex 5).

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 1r d'aquesta clàusula, i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

9. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Clàusula 17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 18a. Adjudicació del contracte. 1. Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula 14a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment



de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Clàusula 19a. Formalització i perfecció del contracte. 1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 20a. Retorn de documentació. Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS

Clàusula 21a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència a l'empresa contractista.

Clàusula 22a. Confidencialitat. Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se a les empreses candidates i a les licitadores, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes.



Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol persona interessada sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 23a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes: de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'empresa adjudicatària en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregada de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors i treballadores de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i treballadores, i col·laboradors i col·laboradores.
- L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.



- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f.
- g. La contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- h. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractada per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alienat als requeriments de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- i. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- j. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per als possibles danys i perjudicis de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- k. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i l'adjudicatària.

Clàusula 24a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 25a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà a la contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 26a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables.

La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i molt especialment, el reciclatge tecnològic, desballestament i dipòsit en plantes autoritzades de tots els aparells i dispositius substituïts o renovats, aportant els justificants emesos per part d'un gestor autoritzat.

- 2) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 28 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

- 3) La contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'OIT, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

- 4) L'empresa contractista ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 27a. Obligacions generals de la contractista. Seran obligacions de la contractista, les següents:

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- a) Prestació del servei. Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques.
- b) Personal. Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Durant la vigència del contracte, l'empresa contractista disposarà del personal necessari per cobrir les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

Les baixes, permisos i absències de personal, per qualsevol motiu o circumstància, i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu de la contractista, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar desatesa.

El personal que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatària i haurà d'estar afiliada al règim general de la Seguretat Social.

La contractista, en la seva condició d'empresari, serà la única responsable davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

La contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu de la contractista.

L'adjudicatària haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti identificar els responsables de cada treball.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatària de les obligacions socials. A tal efecte, la contractista presentarà trimestralment el model TC1 i el TC2 de la Seguretat Social.

L'adjudicatària haurà de respectar i fer respectar als seu personal treballador, els següents aspectes:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- L'adjudicatària serà responsable de la cortesia del seu personal, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.

Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190
Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27
Pàgina 34 de 49

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



- La contractista haurà de complir en tot moment amb la Llei sobre prevenció de riscos laborals vigent.

- c) Indemnització per danys a tercers. Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP i el que preveu la clàusula 34a d'aquest plec.
- d) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la subcontractació. L'adjudicatària no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

En el supòsit que l'adjudicatària subcontracti les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatària no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

Clàusula 28a. Obligacions específiques de la contractista. Seran obligacions específiques de la contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb el que disposin els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, garantint la qualitat dels serveis durant la vigència del contracte d'acord amb els criteris previstos en els plecs.
- b) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- c) La mercantil adjudicatària facilitarà la informació i documentació necessària pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- d) L'empresa adjudicatària indemnitzarà a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte, d'acord amb el previst a la LCSP.

Clàusula 29a. Obligacions generals de l'Ajuntament. Seran obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Pagar la retribució per la prestació del contracte.
- b) Indemnitzar a la contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
- a) Facilitar a la contractista l'accés als equipaments municipals per al normal desenvolupament del servei.
- b) Atorgar a la contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació.



Clàusula 30a. Pagament del preu. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, en contraprestació del contracte adjudicat, abonarà, mensualment, a la contractista l'import ofertat per la licitadora, això és, una dotzena part del preu anual del contracte ofertat.

La facturació s'iniciarà, a partir de la plena implantació del servei, transcorregut el primer mes des de la data recollida a l'Acta d'inici de la prestació.

Les factures es presentaran en un format ajustat als requeriments establerts per la legislació vigent, i inclouran, com a mínim, el detall dels serveis prestats per fer un correcte seguiment del contracte.

En el supòsit que, durant el mes objecte de facturació, s'haguessin dut a terme substitucions de terminals, tal i com està previst a la clàusula 3a d'aquest plec, la facturació incorporarà el detall d'aquest concepte, cenyint-se als preus unitaris que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta. Caldrà desglossar el número i tipus de terminals, i el preu unitari de cadascun d'ells.

La contractista emetrà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Clàusula 31a. Revisió de preus. No procedeix en aquest cas.

Clàusula 32a. Modificació del contracte. El contracte es pot modificar per motius següents raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Clàusula 33a. Termini de garantia. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia la totalitat de la duració d'aquest, a comptar a partir de la data de posada en funcionament, que es recollirà en l'acta d'inici de la prestació, signada per ambdues parts.

El subministrament d'elements de veu IP i xarxa Wifi en modalitat de compra tindran una garantia de 2 anys.

Tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer la contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat a què es troba afectada la garantia definitiva.

Clàusula 34a. Responsabilitat de la contractista. El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni a la contractista l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.



Clàusula 35a. Cobertura de riscos. L'empresa contractista haurà de mantenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil, per riscos professionals, que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis, personals i materials, que es puguin ocasionar a l'Ajuntament o a tercers, per l'adjudicatària o el seu personal en l'execució del contracte.

Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.
- Garanties cobertes: responsabilitat civil general i patronal, amb un límit d'indemnització de 150.000 €.
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la durada total de la prestació del servei.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte aquesta assegurança degudament subscripta.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el termini de vigència del contracte, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

Clàusula 36a. Risc i ventura. Drets de la contractista en els casos de força major. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la contractista, i aquesta únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part de la contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, la contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de terceres persones.

Clàusula 37a. Inspecció i vigilància. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part de la contractista.



L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel responsable del contracte, i la contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

L'Ajuntament designa com a tècnic responsable del contracte el tècnic informàtic de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

Clàusula 38a. Compliment del contracte. El contracte s'entendrà complert per la contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació.

Clàusula 39a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora de la contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 40a. Incompliment dels nivells del servei i termini. De conformitat amb l'article 192 i 194 de la LCSP, les penalitzacions per incompliment del servei i tasques habituals de manteniment i atenció d'incidències s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

El PPT defineix les penalitzacions màximes que serien d'aplicació en cas de superar els temps o esdeveniments màxims per realitzar les tasques habituals de manteniment i atenció de les incidències. Ens remetem en aquest punt, al PPT pel que fa a la definició del grau de compliment i a les penalitzacions associades.

Clàusula 41a. Altres infraccions. A banda de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment del termini del contracte, s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

a) Infraccions lleus: Es qualifiquen de lleus les següents infraccions imputables a l'empresa contractista:

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- La tramesa de comunicats incomplets o falsejats.
- La manca puntual de mitjans tècnics.
- No acudir a l'entrevista sol·licitada per la inspecció dels tècnics municipals.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



- Quan derivat de la inspecció del control del servei la valoració obtinguda sigui desfavorable.
- En general tota infracció no recollida en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Cada infracció lleu es sancionarà amb una multa de fins a 300 €.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen com a greus les següents infraccions de l'empresa contractista:

- La manca de resolució d'incidències, en els terminis establerts (manteniment correctiu).
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis.
- L'obstrucció a la inspecció municipal.
- No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei o les persones.
- La interrupció dels treballs sense causa justificada que no tingui la qualificació de molt greu.
- El retard en l'inici de l'execució del contracte que no pugui qualificar-se de molt greu.
- L'inici d'una tasca no programada o prevista en el servei, sense prèvia consulta o informació als serveis tècnics municipals.
- Quan derivat de la inspecció del control del servei la valoració obtinguda sigui desfavorable i l'empresa adjudicatària no procedeixi a esmenar aquest fet en el termini previst.
- La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

Cada infracció greu es sancionarà amb multa de fins a 600 €.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen com a molt greus, les següents infraccions en què incorri l'empresa contractista:

- Obstaculitzar o dificultar les inspeccions dels tècnics municipals.
- L'incompliment sistemàtic de les ordres donades pels tècnics municipals o l'Ajuntament.
- La subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- La cessió del contracte.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



- Rebre, tant l'empresa adjudicatària com qualsevol persona treballadora al seu servei, alguna remuneració per part de tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut del personal treballador.
- No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en els plecs, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- L'abandonament del subministrament sense causa justificada.
- L'incompliment del termini de lliurament.
- El falsejament d'informes i dades relacionat amb el subministrament.
- La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a les persones usuàries.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- L'incompliment de les obligacions legals, fiscals, laborals i de Seguretat Social de l'empresa contractista.
- El retard en qualsevol dels aspectes que comprèn la prestació objecte del contracte.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa de fins a 1.500 €, sens perjudici que la seva reiteració pugui donar lloc a la resolució del contracte.

Clàusula 42a. Penalitzacions. Les penalitzacions a imposar sobre les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.

SIGNATURES

1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Technologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- El grau de malícia de la persona causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de la persona infractora.

Si un mateix fet o omissió és constituït de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 43a. Pagament de les multes i/o responsabilitats. Les multes indicades a la clàusula anterior i les indemnitzacions que s'hagin imposat a l'adjudicatària, es faran efectives d'acord amb prelació que s'indica a continuació, sempre que la contractista dins els termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa i/o indemnització, encara que l'adjudicatària hagi transmès el dret de cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatària haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició d'elles multes tindrà lloc sense perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Clàusula 44a. Causes de resolució del contracte. El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 211, 306 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

A més, s'estableixen les següents causes de resolució:

- Cedir el contracte o subcontractar amb tercers persones la prestació parcial del mateix.
- La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatària en fase de licitació.
- La incursió de la contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP, amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- L'extinció de la personalitat jurídica de la contractista.
- El mutu acord entre l'Ajuntament i la contractista.
- El compliment del termini establert en el contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001946
Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190 Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27 Pàgina 41 de 49		
SIGNATURES 1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025		



- g) L'incompliment de les obligacions essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Clàusula 45a. Efectes de la resolució. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212, 307 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.



ANNEXES

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica.....,
amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present
contractació, Exp....., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- respecte de la solvència requerida:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (annex 3) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori



espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

Adreça	Població	Codi Postal

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

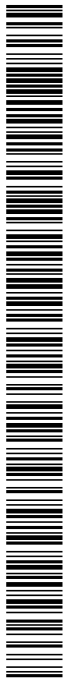
[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001946
Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190 Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27 Pàgina 44 de 49		SIGNATURES 1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025



documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>



ANNEX 2. MODEL OFERTA CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

	ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA		
Número Expedient: X2025001946			
Nom Expedient: Contractació del servei de telecomunicacions de veu IP, Dades i WIFI a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada			
Nom del licitador:			
NIF del licitador:			
1. Oferta econòmica			
	Oferta sense IVA	IVA	TOTAL
Oferta econòmica			
2. Dispositius per stock			
Número de telèfons nous VOIP compatible ofertats			
Número AP wifi nou compatible ofertat			
Signatura			



ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra., amb DNI número
en nom i representació de l'empresa
amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de
.....
(indicar el títol del contracte)

i

Sr./Sra., amb DNI número
en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador

Signatura de l'altra empresa



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ O NO DE LES DADES EXISTENTS AL REGISTRE DE LICITADORS

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre de la Generalitat de Catalunya:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies, i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració, i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

_____, ____ d _____ de 202

Signatura del licitador/a,



ANNEX 5. SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. amb DNI núm. ,
en representació de.....
..... , NIF núm.
domiciliada a

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 96.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

Signat i datat electrònicament

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025001946
Codi Segur de Verificació: bdf510b8-bd8b-4dd8-b449-3c7e5c60275b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_24274190 Data d'impressió: 05/06/2025 16:07:27 Pàgina 49 de 49		
SIGNATURES 1.- Laura Trench López (TCAT) (Regidora de Tecnologies, Organització i Transparència), 02/06/2025 13:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 5 de juny de 2025		



ANNEX 6. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS EXIGITS

Sr./Sra., amb DNI número
 actuant en nom propi o en nom i representació de l'empresa
 amb NIF.

EM COMPROMETO a adscriure a l'execució del contracte del Servei de telecomunicacions de veu IP, dades i wifi de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, com a mínim, els mitjans humans següents:

- (...)
- (...)

(Relacionar el personal a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'especificat a la clàusula 10.2 del PCAP que regeix aquesta contractació, indicant els certificats dels quals disposen).

Signat i datat electrònicament