



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONFIGURACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ EXECUCIÓ D'OBRA

Expedient de contractació relatiu a l'execució de les obres del projecte de "Pavimentació del camí de Sant Pere a les Coromines"

Promotor	Ajuntament Sant Pere Sallavinera
Núm. d'expedient	72/2025
Codi de classificació	Contracte d'obres amb procediment obert simplificat sumari
Núm. d'expedient/s relacionat/s	
Codi CPV	45233222-1

Índex

1. Introducció
 2. Objecte del contracte
 3. Consultes preliminars al mercat
 4. Tipus de contracte
 5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació
 6. Justificació de la necessitat del contracte
 7. Divisió en lots de l'objecte del contracte
 8. Durada del contracte
 9. Pressupost base de licitació
 10. Valor estimat
 11. Solvència
 - 11.1. Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte
 12. Criteris d'adjudicació
 13. Ofertes anormalment baixes
 14. Procediment d'adjudicació
 15. Termini per adjudicar el contracte
 16. Exigència de garantia provisional
 17. Exigència de garantia definitiva
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

- 18. Possibilitat de modificació del contracte
 - 19. Termini de garantia del contracte
 - 20. Subcontractació
 - 21. Revisió de preus
 - 22. Condicions especials d'execució
 - 23. Penalitats
 - 23.1. Per retard en l'execució
 - 23.2. Per altres incompliments
 - 24. Causes de resolució
 - 25. Assegurances
 - 26. Tractament de dades
 - 26.1. Introducció
 - 26.2. Finalitat de l'encàrrec del tractament
 - 26.3. Identificació de la informació afectada
 - 26.4. Durada
 - 26.5. Obligacions de l'encarregat del tractament
 - 26.6. Obligacions del responsable del tractament
 - 26.7. Incompliments i responsabilitats
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

1. Introducció

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, mitjançant l'acte d'Inici que consta en l'expedient, s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

L'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera ha redactat el projecte de les obres per a la "Pavimentació del camí de Sant Pere a les Coromines". L'àmbit d'actuació correspon a un tram concret del camí referenciat i que serveix per permetre el pas de turismes, maquinaria agrícola i de serveis d'emergències i extinció d'incendis.

L'inici de l'arranjament del camí es situa un cop en la bifurcació del camí BV-1033 i el camí d'accés a la granja Sapera, en direcció de sortida del municipi per la mateixa BV-033, però en el seu tram més proper al municipi (Actuació tram 1).

El final de l'actuació serà on el nou ferm projectat es trobi amb un paviment de formigó existent executat en una fase anterior.

Les coordenades de situació (UTM31N-ETRS89) del tram 1 són:

Inici - X: 382223 , Y: 4621203 Final - X: 382285 , Y: 4621035

La longitud d'intervenció del tram 1 és de 190 metres. L'amplada mitja d'intervenció varia de 4 a 5 metres en tot el seu recorregut.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP, es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes que es descriuen a continuació.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres incloses en el projecte de "Pavimentació del camí de Sant Pere a les Coromines".

El codi CPV que es correspon amb aquesta contractació és 45233222-1 Treballs de pavimentació i asfaltatge.

3. Consultes preliminars al mercat

No s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

4. Tipus de contracte

En aquesta contractació, únicament es regulen prestacions previstes en l'article 13 de la LCSP corresponents a un contracte d'obres.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

En compliment del que s'estableix a la LCSP, aquesta contractació incorpora criteris socials que es troben recollits a la clàusula de condicions especials d'execució.

6. Justificació de la necessitat del contracte

L'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera ha redactat el projecte d'obres de "Pavimentació del camí de Sant Pere a les Coromines" atès el mal estat del camí, amb xaragalls i forats provocats per l'aigua de la pluja, sobretot aquells trams amb pendent pronunciada.

L'objectiu que persegueix és arranjar i pavimentar el camí existent que va de Sant Pere a Les Coromines, completant una intervenció executada anteriorment, i donant continuïtat al paviment de formigó en un nou tram del traçat d'aquest camí.

Per l'assoliment d'aquest objectiu, es planteja donar continuïtat al ferm de formigó, i substituir el ferm actual compostat per terres argiloses i graves.

Per tot l'indicat, es fa necessària la contractació de l'execució de les obres incloses al projecte per satisfer les necessitats indicades en aquest essent l'objectiu d'aquesta memòria la descripció i justificació de determinats aspectes a incloure al plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

7. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera adient la divisió del contracte en lots, perquè dificultaria l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic. També suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte a causa de la naturalesa de l'objecte del contracte, atès que cal coordinar les diferents prestacions (treballs de reperfilat i preparació del ferm, excavació i preparació de la caixa de les cunetes, formigonar, etc.) i diferents contractistes.

8. Durada del contracte

D'acord a l'establert al projecte, la durada del contracte s'ha fixat per un termini d'un (1) mes que és el que es considera adequat per a l'execució correcta del contracte.

El projecte presenta descripció detallada de les tasques, les duracions assignades a cadascuna d'elles i els condicionants que afecten al seu desenvolupament a nivell de precedències i marges requerits.

9. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte desglossat és el següent:

Pressupost base licitació (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
46.605,79 €	9.787,22 €	56.393,01 €



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

i s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (P.E.M.)	39.164,53 €
Benefici Industrial (6%)	5.091,39 €
Despeses Generals (13%)	2.349,87 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (P.E.C. sense IVA)	46.605,79 €
I.V.A. (21%)	9.787,22 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (P.E.C. IVA inclòs)	56.393,01 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el VII Conveni col·lectiu general del sector de la construcció, subscrit el 3 de juliol de 2023 i publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) el 23 de setembre de 2023, i les taules de retribucions vigents des de l'1 de gener de 2024 pel conveni de la construcció i obres públiques de Barcelona publicades en el BOE el 12 de març de 2024. El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

A la taula següent, es detalla l'aplicació pressupostària a les que es farà efectiva la despesa:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025	56.393,01 €	454/619

10. Valor estimat

El valor estimat del contracte (en endavant, VEC) atès que no cal afegir cap possible modificació, pròrroga ni altre concepte, és igual al pressupost (IVA exclòs), és a dir 46.605,79 euros.

11. Solvència

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, els empresaris han d'acreditar que disposen de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es determinin per l'òrgan de contractació.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del PPTP i del PCAP.

Atès que el VEC és inferior a 500.000 euros, la solvència serà tal i com s'indica a continuació:

- Quant a la solvència econòmica i financera, el criteri serà el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el VEC. Import mínim anual de volum negocis a justificar: 69.908,69 €.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, la seva solvència econòmica requerirà d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a l'indicat en el paràgraf anterior, de conformitat amb l'article 87.1.b de la LCSP.

- Quant a la solvència tècnica o professional, el criteri serà la relació d'obres executades en els darrers cinc (5) anys, avalades per certificats de bona execució, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents grups, l'import anual acumulat de les quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC. Import mínim anual a justificar: 32.624,05 €.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, serà d'aplicació a la seva solvència tècnica l'establert a l'article 88.2 de la LCSP.

- **Classificació empresarial, com a mitjà alternatiu**, de la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, el contractista haurà de tenir la classificació empresarial següent:

Grup G: Vials i pistes Subgrup 6: Obra viària sense qualificació específica Categoria 1

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat sumari, s'eximeixen els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

11.1. Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte

El licitador haurà de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que siguin suficients que, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

- Delegat / Delegada d'obra. És la persona designada pel contractista que n'exerceix la seva representació davant l'ajuntament.
 - Cap d'obra. És la persona designada pel contractista responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de les obres seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
 - Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura // Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent // Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Enginyer Industrial o màster en Enginyeria Industrial // Enginyer Tècnic Industrial
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

- Experiència: Es demana un mínim de 3 anys en execució de obres de pavimentació i/o asfaltat.
- Encarregat / ada d'obra. És la persona designada pel contractista responsable de l'execució material de l'obra, transmetent la informació tècnica entre el/la cap d'obra i els diferents agents que s'ocupen de l'execució dels treballs, organitzant els equips de treball i vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.
 - Titulació: Sense especificar.
 - Experiència: Es demana un mínim de 3 anys com a encarregat d'obres.
 - Dedicació: 100% de la seva jornada laboral.

La mateixa persona pot ocupar els càrrecs de delegat / ada d'obra i cap d'obra.

Les titulacions exigides son les adequades per executar aquest contracte i els mitjans personals mínim exigits son els indispensables per a l'execució.

El promotor podrà ordenar justificadament la substitució del Delegat / de la Delegada d'obra / del / de la Cap d'obra / de l'encarregat / ada d'obra per altres que compleixin també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució de les obres.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

12. Criteris d'adjudicació

En compliment del que s'estableix a la LCSP, **s'ha seleccionat el preu com a únic criteri d'adjudicació**, atès que les característiques del contracte estan perfectament definides al projecte i només és possible millorar el preu.

13. Ofertes anormalment baixes

Atesa la naturalesa i característiques del contracte i el criteri únic d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles incloses en el supòsits previstos al RD 1098/2001 Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).

14. Procediment d'adjudicació

En compliment del que s'estableix a l'article 159.6 de la LCSP, i atès que l'execució de l'obra no es considera d'especial complexitat per emprar-se materials, maquinària i procediments constructius habituals en obres d'urbanització, es proposa el procediment obert simplificat abreujat com a procediment d'adjudicació.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Aquest procediment ha estat escollit perquè permet presentar oferta a tot empresari interessat, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte. A més, respecte del procediment obert, és més àgil i es pot reduir el termini d'adjudicació.

15. Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 15 dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions segons el previst en l'article 158 de la LCSP.

No es preveu ampliació del termini per adjudicar el contracte.

16. Exigència de garantia provisional

No es preveu.

17. Exigència de garantia definitiva

En aquesta contractació no es procedent exigir la garantia definitiva, atès el previst a l'article 159.6.f) de la LCSP.

18. Possibilitat de modificació del contracte

No es preveu.

18.1. Modificacions no previstes al PCAP

En cas que no s'hagi previst la possibilitat de modificació del contracte, en el contracte i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació.

La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada per part del contractista.

18.2. Modificacions previstes al PCAP

El present projecte no té prevista cap modificació del contracte.

19. Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació es preveu termini de garantia de un (1) any d'acord amb l'establert a l'article 243.3 de la LCSP.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

20. Subcontractació

Atès l'article 215 de la LCSP, no s'estableixen limitacions a la subcontractació parcial de l'objecte del contracte ni existeixen tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació, a excepció del cap d'obra, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a al promotor del subcontracte a celebrar i de conformitat amb els requisits assenyalats a la LCSP.

S'ha inclòs la limitació perquè el cap d'obra forma part del compromís d'adscripció de mitjans personals i es considera que, com a responsable màxim de l'execució de les obres, cal que formi part de l'empresa adjudicatària.

En compliment del que s'estableix a la LCSP i atès el termini d'execució de l'obra, no es preveu la revisió de preus.

21. Revisió de preus

En compliment del que s'estableix a la LCSP i atès el termini d'execució de l'obra, no es preveu la revisió de preus.

22. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, que es consideren obligacions essencials del contracte, s'indiquen a continuació:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.

23. Penalitats

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es preveuen penalitats per retard en l'execució o per altres incompliments, en cas que l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera opti per la no resolució del contracte.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

23.1. Per retard en l'execució

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, l'incompliment del termini d'execució de l'obra (total o parcial).

23.2. Per altres incompliments

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució definides en aquesta memòria, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- Per cada dia de retard en la presentació del Pla de seguretat i salut en el Treball dins el termini establert al PCAP, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini establert al PCAP, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 150 euros.
 - Per la reiteració d'incompliments en l'aplicació dels compromisos adquirits en el Pla de Seguretat i Salut, a criteri i per unanimitat del coordinador de Seguretat i Salut i dels restants components de la Direcció d'Obra, ja sigui per acció u omisió del personal propi del Contractista i/o subcontractistes i treballadors autònoms contractats per ell, es podrà imposar una penalitat econòmica en funció de la gravetat tal i com s'indica a continuació.
 - Lleu: entre un 5 i un 20% del benefici industrial de l'obra contractada.
 - Greu: entre un 20 i un 45% del benefici industrial de l'obra contractada.
 - Molt greu: entre un 45 i un 80% del benefici industrial de l'obra contractada.
 - Per cada dia d'incompliment d'una ordre de la Direcció d'obra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.
 - Per cada dia de retard en la signatura de les actes de visita d'obra o qualsevol altra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 50 euros.
 - Per l'incompliment dels requisits de subcontractació, pel que es refereix a la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera del subcontracte a celebrar, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros per cada dia que hi sigui present un subcontractista a l'obra sense l'acceptació prèvia per part de la Direcció d'obra o de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera.
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

- Per cada dia d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria o de l'adscripció de mitjans personals compromesos, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.

24. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a la LCSP, les següents:

- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard, en més de dos (2) mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquesta memòria.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins el termini establert al PCAP de la present contractació, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini que estableixin els mateixos plecs.
- L'abandonament, per part del contractista, de la prestació objecte del contracte. S'entendrà que es produeix abandonament quan la prestació hagi deixat de desenvolupar-se. No obstant això, quan es doni aquest supòsit, l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, abans de procedir a la resolució, requerirà al contractista la regularització de la situació en el termini màxim de 5 dies, a comptar des del requeriment, excepte que la seva execució requereixi d'un termini inferior.

25. Assegurances

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de tres-cents mil (300.000) euros.

26. Tractament de dades

26.1. Introducció

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Àmbit: Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Denominació: Obres, activitats i instal·lacions

Finalitat i usos previstos: Registrar les sol·licituds i expedients relatius a llicències d'obres, activitats i instal·lacions

Persones i col·lectius afectats: Persones físiques o jurídiques que sol·liciten la corresponent llicència

Procediment de recollida de dades: Personalment en presentar la instància i documentació complementària

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal: Nom i cognoms, adreça, domicili, població, DNI-NIF-CIF, descripció de les obres, activitat o instal·lació, lloc on es realitzen les obres, activitat o instal·lació.

Cessions de dades: No se'n preveuen específicament.

Òrgan administratiu responsable: alcalde.

Òrgan davant del qual es poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició: Oficines de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera.

Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i amb la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Pere Sallavinera Carrer del Raval, s/n -08281- (Barcelona)
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: -Correu electrònic: dpd.ajsantperesallavinera@diba.cat -Adreça de contacte: Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic Diputació de Barcelona Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B, 2a planta



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

	Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona -Telèfon: 93 472 65 00
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera https://www.seu-e.cat/ca/web/santperesallavinera on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre de Ajuntament de Sant Pere Sallavinera: carrer del Raval, s/n., 08281 Sant Pere Sallavinera (Barcelona).
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera és dpd.ajsantperesallavinera@diba.cat davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

	que, a Catalunya, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets i obligacions/
--	---

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

26.2. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

El tractament consistirà en:

- Consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- Consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.
- Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.
- Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- | | |
|---|---|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☐ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☐ Organització |
| ☒ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☐ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☒ Utilització |
| ☐ Altres: | |

Aquesta obligació es considera essencial.

26.3. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades (Ajuntament Sant Pere Sallavinera, carrer Raval s/n, NIF P0818800E, 938698830).



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

26.4. Durada

Aquest acord tindrà la mateixa durada del contracte.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

26.5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - 2. Limitació del tractament. L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.
- k. Dret d'informació / informació i consentiment. L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans d'iniciar la recollida de les dades.
- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic dpd@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat (ENS), si s'escau i, en tot cas, adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

26.6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.
 - b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
 - c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
 - d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
 - e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
 - f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - 1. Dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
-



Ajuntament de Sant Pere Sallavinera

2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

26.7. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Sant Pere Sallavinera, a la data de la signatura electrònica.

Pilar Guitart Isanta, Secretària Interventora actal.
