



Ajuntament de
Massanes

Expedient núm.: X2025000242

DECRET D'ALCALDIA

Expedient núm.: X2025000242

Assumpte: Acord relatiu a l'aprovació de l'expedient de contractació administrativa, per a l'execució de les obres necessàries per la reforma de la planta baixa de l'Ajuntament de Massanes, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, segons el Projecte de reforma de la Planta Baixa de l'Ajuntament de Massanes.

Atès la necessitat de portar a terme la contractació de l'obra consistent en l'execució de les obres necessàries per la reforma de la planta baixa de l'Ajuntament de Massanes i que per portar a terme la mateixa cal procedir a la licitació corresponent de conformitat amb la legislació en matèria de contractació pública.

Atès que per portar a terme l'actuació indicada es va elaborar el corresponent projecte de reforma de la planta baixa redactat per part de l'arquitecte de la unitat de Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva. I que, mitjançant decret d'alcaldia (Expedient: X2024000486) es va acordar l'aprovació del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Massanes de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció, direcció i coordinació de seguretat i salut del projecte de reforma de les oficines municipals de l'ajuntament.

Mitjançant Decret d'alcaldia número 2024DECR000699, de data 27/12/2024, es va aprovar definitivament el "*Projecte de reforma de la Planta Baixa de l'Ajuntament de Massanes*" amb un pressupost d'execució material de 33.396,28€ i una repercussió de 8.345,73€ en concepte d'IVA, totalitzant en 48.087,31€.

De manera desglossada el total del pressupost d'execució per contracte és de 48.087,31€ com s'exposa tot seguit:

Pressupost d'execució material: 33.396,28€

13% despeses generals: 4.341,52€

6% benefici industrial: 2.003,78€ 21%

Subtotal: 39.741,58€ IVA no inclòs.

IVA: 8.345,73€

TOTAL: 48.087,31€

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.



Ajuntament de
Massanes

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP:

1. La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 28 d'aquesta Llei i que haurà de ser publicat en el perfil de contractant.

2. L'expedient haurà de referir-se a la totalitat de l'objecte del contracte.

3. A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la intervenció, si és el cas, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

4. En l'expedient es justificarà adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució d'aquest.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existissin.
- e) La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si és el cas.

Consta en l'expedient administratiu informe jurídic emès per la secretària de la corporació de conformitat amb l'apartat 8è de la Addicional 3ª de la LCSP que determina que els informes que la Llei assigna als serveis jurídics seran evacuats pel secretari/a. Serà també preceptiu l'informe jurídic del secretari en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes. Correspon també al secretari la coordinació de les obligacions de publicitat i informació que s'estableixin.

Consta en l'expedient administratiu el certificat d'existència de crèdit, els plecs de clàusules administratives i el projecte que incorpora les condicions tècniques, així com la memòria justificativa redactada en compliment de les exigències legals establertes en els articles 63.a) i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Ajuntament de
Massanes

La competència per l'aprovació de l'expedient de contractació ho serà de l'Alcalde en atenció al que preveu la Disposició Addicional 2ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i la Base 11a de les bases d'execució del pressupost de Massanes que determinen que *“Correspon a l'alcalde o al president de la corporació l'autorització i disposició de les despeses plurianuals, sempre que la quantia acumulada de la despesa no sigui superior al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost determinats a la base 1.3 ni a un import de 6.000.000 euros, i sempre que la durada no sigui superior a quatre anys”*.

Consta en l'expedient l'informe favorable de fiscalització limitada prèvia emès per la interventora d'aquesta corporació, en els termes del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació administrativa, convocant la seva licitació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, per a l'execució de les obres necessàries per la reforma de la planta baixa de l'Ajuntament de Massanes, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, segons el *Projecte de reforma de la Planta Baixa de l'Ajuntament de Massanes*, elaborat per part de l'arquitecte de la unitat de Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva, amb un pressupost d'execució material de 33.396,28€ i una repercussió de 8.345,73€ en concepte d'IVA, totalitzant en 48.087,31€.

La direcció i coordinació de seguretat i salut del projecte de reforma de les oficines municipals de l'ajuntament seran a exercides pel serveis tècnics del Consell Comarcal de la Selva a resultes de la formalització de l'encàrrec de gestió (Expedient: X2024000486)

Segon.- APROVAR els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques (projecte) que regiran el contracte d'execució d'obres i que consten en l'expedient.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa màxima d'import 48.087,31€, dels quals la base imposable és d'import 39.741,58€ i l'IVA 21% d'import 8.345,73€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 920 62205 REMODELACIÓ PLANTA BAIXA AJUNTAMENT, corresponent a l'exercici 2025, amb número d'operació pressupostària 220250000726.



Ajuntament de
Massanes

Quart.- DESIGNAR els membres de la Mesa de contractació que quedarà integrada pels següents:

President: Sr. Joan Pou Lucea, Alcalde i regidor d'urbanisme de l'Ajuntament de Massanes.

Vocal 1: Sra. Alicia Fuentes Company, Secretària-interventora de la corporació.

Vocal 2: Sr. Jordi Sánchez Cros, Arquitecte de l'Ajuntament de Massanes.

Vocal 3: Sra. Esther Guilana Sureda, funcionària de l'Ajuntament de Massanes.

Suplents: Qui es designi en cas d'absència.

Secretària de la mesa: Sra. Mireia Soler Cabruja, administrativa de l'Ajuntament de Massanes.

Cinquè.- PUBLICAR en el perfil del contractant l'anunci de licitació i tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives i tècniques, de conformitat amb l'article 63.3.a LCSP. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

Sisè.- TRASLLADAR aquesta resolució al Ple de la corporació en la primera sessió que celebri.

Així ho mana i signa l'Alcalde,

L'Alcalde

Massanes, a data de signatura electrònica.