

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES  
AL CONTRACTE D'OBRES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A  
DEL PROJECTE PER AL CONDICIONAMENT D'ALGUNS ESPAIS DE  
L'ITINERARI DE VISITA A PLANTA BAIXA I PLANTA PRIMERA DEL  
CASTELL DE MONTESQUIU.  
(Expedient núm. 2024/13356)**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**ÍNDEX**

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
  - 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
  - 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
  - 1.3)** Pressupost base de licitació.
  - 1.4)** Existència de crèdit.
  - 1.5)** Termini d'execució.
  - 1.6)** Valor estimat.
  - 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
  - 1.8)** Perfil de contractant.
  - 1.9)** Presentació de proposicions.
  - 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
  - 1.11)** Criteris d'adjudicació.
  - 1.12)** Criteris de desempat.
  - 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
  - 1.14)** Variants.
  - 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
  - 1.16)** Garantia provisional.
  - 1.17)** Garantia definitiva.
  - 1.18)** Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
  - 1.19)** Formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de realització objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades personals.

### **3) DADES ESPECÍFIQUES**

- 3.1)** Delegació i personal d'obra del contractista.
- 3.2)** Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- 3.3)** Pla de seguretat i salut.
- 3.4)** Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
- 3.5)** Legalització de les instal·lacions.
- 3.6)** Permisos i llicències.
- 3.7)** Gestió dels residus.
- 3.8)** Senyalització de les obres.
- 3.9)** Llibre d'incidències.

**Annex 0** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

**Annex 1** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

**Annex 2** Cartell Informatiu de senyalització de les obres.

## **1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

### **1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació d'obres promoguda pel Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, del contracte consistent en les obres del projecte per al condicionament d'alguns espais de l'itinerari de visita a PB i P1 del castell de Montesquiú és condicionar alguns espais amb la finalitat de millorar les condicions actuals en funció de les necessitats del propi castell per dur a terme les seves activitats de caire cultural i divulgatiu.

És per aquest motiu que el projecte té per objecte determinar, tecnificar i descriure les actuacions corresponents a aquesta millora i condicionament del castell, per tal de que es puguin executar i desenvolupar a l'obra.

En el present projecte es realitza una breu descripció del Monument enfocada especialment als elements que formen part de l'àmbit d'actuació ja que aquest és un document tècnic que té per objectiu ser un instrument d'execució de les obres aquí descrites. No obstant, per determinar la intervenció prèviament s'ha estudiat i analitzat el Bé des dels diferents punts de vista constructiu, històrico-arquitectònic, cultural i artístic amb la finalitat d'obtenir el màxim coneixement sobre l'element.

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots donada la naturalesa del projecte i atès que les actuacions que es realitzaran constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional en el sentit de que totes les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament de l'execució de l'obra que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte. Nogensmenys, la divisió en lots comportaria una execució del contracte excessivament difícil i onerosa per l'òrgan promotor des d'un punt de vista tècnic. Cal tenir en compte, a més; que una obligada necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diferents lots podria posar greument en perill la correcte gestió i execució del contracte.

El codi CPV: 45200000-9: Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil

### **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del

Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de cent noranta-un mil nou-cents quaranta euros amb vuitanta-vuit cèntims (191.940,88), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de trenta-tres mil tres-cents dotze euros amb cinc cèntims (33.312,05 €).

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Pressupost IVA exclòs | 21 % IVA    |
| 158.628,83 €          | 33.312,05 € |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

- Costos directes:  
Del Pressupost d'execució material 126.636,4630 € (IVA exclòs) corresponen a costos directes tal i com es determina en la justificació de preus del projecte.
- Costos indirectes:  
Del Pressupost d'execució material 6.665,08 € (IVA exclòs).  
Els costos indirectes s'han xifrat en un percentatge del 5% uniforme aplicat als costos directes, tal i com es determina en la justificació de preus del projecte, a excepció de les partides que s'han valorat al pressupost en unitats d'obra o en partides alçades.
- Altres despeses:  
S'ha previst l'aplicació al Pressupost d'Execució Material del 13% corresponent a les despeses generals i el 6% del benefici industrial, per import 25.327,29 € (IVA exclòs tal i com es determina en el full resum del pressupost del projecte).

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el "Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per els anys 2017-2021" (codi conveni núm.08001065011994) publicat al BOPB amb data 29 de març de 2019, i posterior "Resolución de 1 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por

la que se registra y publica el Acta de la Comisión Paritaria del VII Convenio colectivo general del sector de la construcción en la que se acuerdan las tablas salariales del Convenio colectivo de trabajo de la industria de la construcción y obras públicas de la provincia de Barcelona para 2024 [...]” publicat al BOE amb data 12 de març de 2024.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

El pressupost base de licitació per costos està desglossat a l'apartat “7. VALORACIÓ ECONÒMICA” del projectes d'obres d'aquest contracte, aprovat per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, núm. de registre 414, de 11 de juliol de 2024 i publicat al BOPB en data 18 de setembre de 2024.

El dia 4 de setembre de 2024 va finalitzar el període d'informació pública sense al·legacions, tal com consta a la Diligència signada en data 13 de setembre de 2024

El Projecte condicionament d'alguns espais de l'itinerari de visita a PB i P1 del castell de Montesquiú mitjançant l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (núm. registre 263/2025), de data 24 d'abril de 2025, on s'aprova l'actualització de preus del text refós del “Projecte bàsic i executiu de condicionament d'alguns espais de l'itinerari de visita a PB i P1 del castell de Montesquiú” i aprovar la refosa del Projecte aprovat inicialment per l'Acord núm. 414/24, amb la present actualització de preus.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació de 191.940,88 €, IVA inclòs, es farà efectiva càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

| <b>Exercici</b> | <b>Import</b> | <b>Orgànic</b> | <b>Programa</b> | <b>Econòmic</b> |
|-----------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|
| 2025            | 191.940,88 €  | D0102          | 17230           | 63200           |

#### **1.5) Termini d'execució**

##### **Quant a la durada:**

El contracte tindrà un termini d'execució de 4 mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de l'acta d'inici de les obres.



### **Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 190.354,60 €, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

|                      |                                                   |                     |
|----------------------|---------------------------------------------------|---------------------|
| Vigència inicial:    | Pressupost base de licitació (IVA exclòs)         | 158.628,83 €        |
| Modificacions:       | En els termes de la clàusula 2.3 del present plec | 31.725,77 €         |
| <b>Valor estimat</b> |                                                   | <b>190.354,60 €</b> |

### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

### **Informació als interessats**

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència
  - Codi d'expedient
  - Òrgan de contractació
  - Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - Nom empresa + dades de contacte
  - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de la Diputació indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals a l'adreça electrònica [sja.licitacions@diba.cat](mailto:sja.licitacions@diba.cat).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

*(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

#### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

##### **a) Solvència econòmica i financera:**

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o de l'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

Import mínim: Import mínim anual de 285.531,90 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Import net de la xifra de negocis que consti als comptes anuals aprovats i dipositats en el registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pel dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil.

**b) Solvència professional o tècnica:**

Mitjans: Una relació de les principals obres realitzades els últims cinc (5) anys, que siguin o compreguin treballs d'obres en edificis existents de valor patrimonial (reconegut al planejament urbanístic, BCIL, BCIN, Catàleg de Masies o inventaris anàlegs), que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Valors o requisits mínims: En aquesta relació ha de constar obres amb un import d'adjudicació, IVA exclòs, l'import acumulat de les quals sigui igual o superior a 133.000 € en algun dels cinc (5) exercicis esmentats, que compreguin treballs d'obres en edificis existents de valor patrimonial (reconegut al planejament urbanístic, BCIL, BCIN, Catàleg de Masies o inventaris anàlegs).

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, s'entenen acreditats mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquestes obres o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Als certificats o a la declaració signada s'indicarà l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, si el seu destinatari fos una entitat del sector públic, podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat contractant de les obres.

**c) Classificació empresarial:**

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

**Grup: K Subgrup: 7 cat: 2 o superior**

- ❑ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:
  - Inscripció en el registre d'empreses acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.
  - Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma.
  - Inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
- ❑ En executar-se el contracte en un espai natural protegit, s'haurà d'acreditar la capacitat pel que fa a la gestió ambiental en l'execució de l'obra per un dels mitjans següents:
  - Tenir establert un sistema de gestió mediambiental d'acord amb el Reglament (CE) núm. 761/2001, pel qual es permet que les organitzacions s'adhereixin amb caràcter voluntari a un sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS).
  - Disposar del certificat segons la norma internacional EN ISO 14001 o una altra equivalent, sempre que aquesta certificació avalui i acrediti el compliment de les mesures exigides.
  - Mostrar un altre tipus de prova que garanteixi el mateix nivell de protecció ambiental.
- ❑ En executar-se el contracte en un espai natural protegit, s'haurà d'acreditar la capacitat pel que fa la Gestió de Qualitat en l'execució de l'obra per un dels mitjans següents:
  - Disposar del certificat segons la norma internacional EN ISO 9001 o una altra equivalent, sempre que aquesta certificació avalui i acrediti el compliment de les mesures exigides.
  - Mostrar un altre tipus de prova que garanteixi el mateix nivell en gestió de qualitat.

- ❑ Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

**Mitjans personals:**

Serà imprescindible que l'equip d'execució de l'obra compregui com a mínim:

- a) Cap d'Obra responsable de l'execució i coordinació de tota l'obra.

**Mínim:**

- El Cap d'obra haurà d'acreditar 1 any d'experiència en obres de similars característiques a la d'objecte del contracte, que impliquin treballs de rehabilitació o restauració d'edificis històric-artístics, d'interès monumental i patrimonial catalogats al planejament urbanístic i/o catalogats com a BCIL (be cultural d'interès local) o BCIN (be cultural d'interès nacional) o catalogació equivalent, amb un import (PEM) igual o superior a 150.000 €
- Estar en disposició de la titulació d'arquitecte, o arquitecte tècnic, o enginyer, o enginyer tècnic, o títol universitari de grau equivalent.

**Mitjà d'acreditació:**

- Currículum on s'especifiqui obra en la que s'ha intervingut, temps i càrrec desenvolupat, i justificants, declaracions o certificats d'intervenció en les obres que acreditin l'experiència, i
- Còpia de les titulacions exigides o bé carnets i certificats col·legials.
- El representant legal de l'empresa adjuntarà declaració responsable del compromís d'adscripció.

- b) Compromís d'adscriure a l'execució de l'obra a un encarregat.

**Mínim:**

- L'encarregat, haurà d'acreditar 2 anys d'experiència en obres de similars característiques a la d'objecte del contracte, que impliquin treballs de rehabilitació o restauració amb intervenció estructural, d'edificis històric-artístics, d'interès monumental i patrimonial catalogats al planejament urbanístic i/o catalogats com a BCIL (be cultural d'interès local) o BCIN (be cultural d'interès nacional) o catalogació equivalent, amb un import (PEM) igual o superior a 150.000 €

**Mitjà d'acreditació:**

- Currículum de l'encarregat on s'especifiqui obra en la que s'ha intervingut, temps i funcions desenvolupades, i justificants, declaracions o certificats

d'intervenció en les obres que acreditin l'experiència, així com eventuales habilitacions professionals.

### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

- **Criteri 1: Preu ofertat..... fins a 70 punts**

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional directa que atorga:

La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa.  
L'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts.  
La resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

$$P_i = P \left( \frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

P<sub>i</sub> és la puntuació de l'oferta a valorar.  
P és la puntuació corresponent del criteri preu.  
O<sub>l</sub> és el pressupost base de licitació.  
O<sub>i</sub> és el preu ofert pel licitador a valorar.  
O<sub>b</sub> és el preu més baix ofert.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

- **Criteri 2: Augment del termini de garantia del contracte (mínim 1 any)..... fins a 20 punts.**

S'assignaran 0 punts a les ofertes que no presentin cap augment en el termini de garantia del contracte (mínim 1 any de garantia) i s'assignaran 2 punts per cada mes d'augment de termini de la garantia del contracte fins a un màxim de 20 punts.

- **Criteri 3: Reducció en el termini d'execució del contracte.....fins a 10 punts.**

S'assignaran 0 punts a les ofertes que no presentin cap reducció en el termini d'execució i s'assignarà 1 punt per cada dia de reducció de termini fins a un màxim de 10 dies.

Respecte al criteri 1, D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a determinats contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 18175, de data 19 de desembre de 2024.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuació entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

#### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

#### **1.14) Variants**

No és procedent.

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris, que hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris avaluables de forma automàtica 2 i 3 s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

#### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

#### **1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

#### **1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'e:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva,
- Presentar els documents següents:
  - La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  - En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada

d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. **El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura de** ([https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605\\_2018\\_Politica%20Signatura.pdf](https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf)), **i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics** (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), **com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.**

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
  - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

- El contractista està obligat a presentar tota la documentació que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i/o el Responsable del contracte segons allò establert en el marc normatiu que regeix el present contracte.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

### **1. Aplecs protegits i planificats**

Tots els productes i materials a l'obra s'aplegaran confinats en llocs habilitats per a tal fi degudament aïllats del terra i coberts, per evitar qualsevol contaminació de l'entorn ja sigui per infiltració o dispersió.

Per no provocar impactes innecessaris en el medi es planificarà el subministrament dels materials en el moment que es necessitin i propers a la zona d'utilització.

Els materials quedaran sempre protegits quan es produeixin situacions climatològiques adverses i al final de la jornada de treball.

### **2. Residus de la construcció**

Els residus produïts en la desconstrucció i execució de l'obra es dipositaran immediatament en contenidors adients estancs i coberts, mantenint les diferents fraccions separades per gestionar-los correctament.

Es definiran neteges periòdiques de l'obra, de les zones d'abassegament, de mecanització i de l'entorn immediat com a mínim setmanalment que assegurin un bon estat d'ordre.

### **3. Treballs**

Es delimitaran expressament zones per a realitzar els treballs que produeixin residus, retalls o pols, de manera que es concentrin i es recuperin fàcilment per a la seva gestió posterior.

Només es mecanitzaran a l'obra aquells elements que no es puguin tractar a taller.

Previ al seu ús, s'acordarà la necessitat o no d'aquells equips i treballs susceptibles de generar espurnes.

#### 4. Neteja

No es realitzarà neteges de maquinària ni cisternes a l'obra ni abocaments a l'entorn.

Les aigües resultants de neteja d'equips i d'utillatge es recolliran en contenidors estancs que es trasportaran a un abocador de runes autoritzat.

- Aplicar com a mínim les següents condicions de planificació:  
Amb la signatura de l'Acta d'inici contractista haurà de preparar i lliurar un diagrama Gantt de planificació previst de l'obra, d'acord amb els terminis parcials i totals establerts, desglossat per activitats i amb indicació de fites intermèdies d'execució, sistemes d'autocontrol i mesures d'assoliment.  
  
El Planning també s'haurà de lliurar a petició de la Direcció Facultativa o Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres com a ens promotor.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

a) Les condicions, l'abast i els límits següents:

- 1) L'existència de sistemes complexos no visibles :
  - Capítol 02 DESMUNTATGE D'OBRA

Atès que no s'ha pogut verificar la realitat del terreny, és possible que al retirar el paviment es requereixi un augment en l'amidament de les partides següents:

02.02 desmuntatge de paviment ceràmic

02.03 neteja i restauració de paviment ceràmic

○ Capítol 03 INSTAL·LACIONS

Atès que no es coneix l'estat de les instal·lacions existents encastades, és possible que al retirar elements com radiadors, mecanismes elèctrics o elements d'enllumenat, es requereixi un augment d'amidament de les partides següents:

03.02 Desmuntatge radiador

03.03 Muntatge de radiadors i canonades noves

03.04 Muntatge de radiador existent

03.05 Desplaçament de mecanismes existents

03.06 Desplaçament d'elements d'enllumenat

03.14 Reordenació de les instal·lacions existents

2) L'existència de patologies no visibles:

○ Capítol 04 REVESTIMENTS

Atès que no s'ha pogut verificar la realitat dels revestiments existents a recuperar, és possible que es requereixi un augment de l'amidament de reparació, col·locació, restauració i tractament dels paviments, paraments verticals i altres revestiment de les partides següents:

04.03 Col·locació de paviments rajola ceràmica recuperada

04.04 Restauració i reparació de paviment recuperat sota paviment actual

04.05 Tractament de paviment ceràmic

04.07 Paviment de peces a decidir per DF i promoció

04.08 Reparació de parament vertical enguixat

04.14 Reparació de revestiment de brancals i llinda de porta

b) L'import següent:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

La modificació del contracte obligarà a reajustar consegüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 1.17) del Plec de Clàusules Administratives Particulars respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos.

## **2.4) Règim de pagament**

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament. Les factures detallaran els corresponents conceptes, la quantitat i l'import de cadascun d'ells.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: D0102 - Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura

electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

|                     |                                                                       |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Oficina comptable:  | GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures                |
| Òrgan gestor:       | GE0001099 - Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres |
| Unitat tramitadora: | GE0001099 - Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres |

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:  
*\*segons les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP.*

- ☐ per cada compliment defectuós de la prestació, per cada vegada que hi hagi un incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- S'entén com a compliment defectuós de les condicions especials d'execució, pel que fa a les condicions de gestió mediambiental la manca de diligència en el compliment d'una ordre de la Direcció de les obres al respecte, que derivi en afectacions als camins i medi natural circumdant, a l'edificació i als elements construïts catalogats.

Per a cada compliment defectuós s'imposarà una penalitat d'un 0,1% de l'import de contracte.

- S'entén com a incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució pel que fa a la planificació, la no presentació del document segons les condicions establertes en quant a terminis i contingut. Per incompliment de terminis, s'establirà una penalitat de vint (20) euros diaris, per cada dia que s'excedeixin els terminis de lliurament establerts. Després de 10 dies d'incompliment la penalització serà de cent (100) euros diaris fins a assolir 15 dies més.

Per al compliment defectuós del contingut, s'estableix un termini d'esmena de 10 dies que es podrà repetir fins a dues vegades. Per l'incompliment dels terminis d'esmena s'establirà el mateix règim de penalització anterior.

Si s'exhaurissin els terminis d'esmena i penalització establerts i persistís l'incompliment de lliurament o el compliment defectuós s'establirà una penalització final addicional de tres-cents (300) euros.

- Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En el cas que hi hagi subcontractació:

C) Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA Exclòs, o donarà lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 LCSP.

D) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- ☐ El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- ☐ L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, o en el seu defecte la proposta de millora que presenti el contractista.

### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de

qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP, així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el PCAP i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten al PCAP en els termes de l'article 215.2 b) de la LCSP. Aquesta obligació té la condició de essencial.

## **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

## **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

## **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

#### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les **condicions salarials** dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

#### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

#### **2.17) Lloc de realització objecte del contracte**

El lloc fixat per a realització de les feines objecte del contracte és al Castell de Montesquiú, Camí vora Ter s/n 08585 Montesquiú.

#### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a un/a tècnic/a del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres, de la Gerència

de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, o en la persona que aquest delegui.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

## **2.19) Protecció de dades personals**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable del tractament</b> | Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona<br>Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Espais Naturals (GSEN)<br>Bústia corporativa: <a href="mailto:oasj.contractacio@diba.cat">oasj.contractacio@diba.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                   | Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: <a href="mailto:rgpd@diba.cat">rgpd@diba.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Finalitat del tractament</b>   | Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Legitimació del tractament</b> | Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD)<br><i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i> |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Destinatari de cessions o transferències</b>                      | Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament.<br>No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.<br>No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Temps de conservació</b>                                          | Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Drets de les persones interessades</b>                            | Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona <a href="https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp">https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp</a> , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.                                      |
| <b>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals</b> | L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és <a href="mailto:dpd@diba.cat">dpd@diba.cat</a> , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en <a href="https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/">https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/</a> |

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades personals sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta incidència a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

### **3) DADES ESPECÍFIQUES**

#### **3.1) Delegació i personal d'obra del contractista**

El delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en un cap d'obra i un encarregat que hauran d'acreditar experiència concretada en l'apartat de mitjans personals.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

#### **3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra**

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per la Diputació de Barcelona. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

#### **3.3) Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o Estudi bàsic de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants. Aquesta obligació es considera essencial.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de la Diputació de Barcelona.

El contractista haurà de presentar cinc (5) exemplars en el moment de la signatura del contracte. El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del servei promotor de les obres, i elevat pel cap de servei a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i Salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de deu (10) dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

### **3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres**

Dins un termini no superior a un (1) mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i la Diputació de Barcelona signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de **30 dies naturals** comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

### **3.5) Legalització de les instal·lacions**

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per a formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

### **3.6) Permisos i llicències**

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

### **3.7) Gestió dels residus**

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui la Diputació de Barcelona, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

### **3.8) Senyalització de les obres**

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que s'adjunten com a annex 3 al present Plec de clàusules.

### **3.9) Llibre d'incidències**

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per la Diputació de Barcelona, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

**ANNEX 0 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
APLICABLES AL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE PER AL  
CONDICIONAMENT D'ALGUNS ESPAIS DE L'ITINERARI DE VISITA A  
PLANTA BAIXA I PLANTA PRIMERA DEL CASTELL DE MONTESQUIU.  
(Expedient núm. 2024/13356)**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa  
....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari  
....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm.  
....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte .....,  
adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la  
contractació relativa a l'execució de les obres del projecte per al condicionament  
d'alguns espais de l'itinerari de visita a PB i P1 del castell de Montesquiú i DECLARA  
RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment

i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ                      ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ                      ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial

decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

*(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)*

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats: .....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
  - De menys de 50 treballadors
  - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
    - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent de conformitat amb el que estableixen els articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses *(Marcar una de les opcions)*:

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses i es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari

*(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)*  
.....

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada\*:.....
- Document d'identificació (DNI / NIE)\*:.....
- Correu electrònic\* : .....
- Telèfon contacte (mòbil): .....

*\*Camps obligatoris.*



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són:  
.....  
(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

**ANNEX 1 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE PER AL  
CONDICIONAMENT D'ALGUNS ESPAIS DE L'ITINERARI DE VISITA A  
PLANTA BAIXA I PLANTA PRIMERA DEL CASTELL DE MONTESQUIU.  
(Expedient núm. 2024/13356)****Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a l'execució de les obres del projecte per al condicionament d'alguns espais de l'itinerari de visita a PB i P1 del castell de Montesquiú és condicionar alguns espais amb la finalitat es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

| OFERTA DEL LICITADOR       |                            |              |              |                                  |
|----------------------------|----------------------------|--------------|--------------|----------------------------------|
| Preu màxim<br>(IVA exclòs) | Preu ofert<br>(IVA exclòs) | Tipus<br>IVA | % Import IVA | Total preu ofert<br>(IVA inclòs) |
| 158.628,83 €               |                            |              |              |                                  |

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 2 haurà d'ajustar-se al model següent:

| <b>Augment del termini de garantia del contracte:</b><br>S'assignaran 0 punts a les ofertes que no presentin cap augment en el termini de garantia del contracte (mínim 1 any de garantia) i s'assignaran 2 punts per cada mes d'augment de termini de la garantia del contracte fins a un màxim de 20 punts (1 any i 10 mesos). | <b>Seleccionar l'opció amb una "X"</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Cap augment del termini de garantia del contracte (1 any)                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 1 mes                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 2 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 3 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 4 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 5 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 6 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 7 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 8 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 9 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Augment del termini de garantia: 1 any + 10 mesos                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 3 haurà d'ajustar-se al model següent:

| <b>Reducció en el termini d'execució del contracte</b><br>S'assignaran 0 punts a les ofertes que no presentin cap reducció en el termini d'execució i s'assignarà 1 punt per cada dia de reducció de termini fins a un màxim de 10 dies. | <b>Dies de reducció en el termini d'execució del contracte</b><br>(0 a 10) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Reducció del termini d'execució                                                                                                                                                                                                          | ..... dia/es                                                               |

**ANNEX 3 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
APLICABLES CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE PER AL  
CONDICIONAMENT D'ALGUNS ESPAIS DE L'ITINERARI DE VISITA A  
PLANTA BAIXA I PLANTA PRIMERA DEL CASTELL DE MONTESQUIU.  
(Expedient núm. 2024/13356)**

**Model de cartell informatiu de senyalització de les obres**



**Fitxa tècnica**

**Dimensions**

160 x 157,5 cm

### **Característiques gràfiques**

Programa: Freehand 11, entorn Macintosh

Tipus: HelveticaNeueLT Hvy

Es recomana utilitzar el mateix programa i tipus o , en qualsevol cas el seu equivalent en entorn PC, per tal de respectar i no modificar els criteris gràfics i d'informació establerts

### **Material**

Senyal: Llates de ferro galvanitzat, de gruix indeformable, o d'alumini extrudit, de gruix estàndard de 17,5 cm d'alçada.

Suports verticals: Tub o perfil de ferro galvanitzat. Alçada del senyal segons visibilitat òptima.

### **Pintura i retolació**

Franja superior i línia inferior: RAL 3002 (color granat corporatiu).

Contingut de la franja superior: marca corporativa (símbol i logotip), retolat en vinil blanc.

Contingut de la resta de l'espai: RAL 1003 (color groc) com a color de fons.

Símbol (escut i fragment de la circumferència):

RAL 1018 (color groc apagat)

Textos: vinil FASCAL 858 PF Dark Red (color granat corporatiu).

Tipus: HelveticaNeueLT Hvy

## Metadades del document

|                    |                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Núm. expedient     | 2024/0013356                                                                                                                                                                                                   |
| Tipus documental   | Plec de clàusules o condicions                                                                                                                                                                                 |
| Títol              | PCAP de l'expedient de la contractació d'obres consistent en l'execució del projecte per al condicionament d'alguns espais de l'itinerari de visita a planta baixa i planta primera del Castell de Montesquiu. |
| Codi classificació | D0503SE27 - Obres obert simplificat                                                                                                                                                                            |

## Signatures

| Signatari                     |                                      | Acte  | Data acte        |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------|------------------|
| Alberto Abaurrea Frias (TCAT) | Responsable directiu Servei Promotor | Signa | 15/05/2025 12:38 |

## Validació Electrònica del document

| Codi (CSV)           | Adreça de validació                                                           | QR |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| ab0ea1b4ef5eb9ec1936 | <a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a> |    |

