



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL D'OLÈRDOLA (X2025001170).

Aquesta memòria dona compliment a l'establert a l'art. 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) segons el qual la concertació de contractes per part de qualsevol Administració Pública requerirà la prèvia tramitació de l'expedient que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'art. 28 de la mateixa Llei.

La memòria es referirà a la totalitat de l'objecte del contracte (art.63.3.a de la LCSP) i en ella es motiva i justifica (seguint el citat art. 116 LCSP) el següents apartats de la nova licitació:

1. La necessitat, la idoneïtat i l'eficiència de la contractació que es pretén satisfer, la seva relació amb l'objecte del contracte així com la insuficiència de mitjans que aboquen a la contractació. Prèviament es farà una presentació del marc competencial.
2. L'elecció del procediment de licitació i la modalitat contractual.
3. La classificació que s'exigeix als participants.
4. Els criteris de solvència: tècnica o professional i econòmica i financera.
5. Els criteris d'adjudicació; els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal; les condicions especials d'execució i els criteris de desempat.
6. La viabilitat i el valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals.
7. La no divisió en lots .

Així com d'altres aspectes que incideixen en la contractació com:

8. Els terminis i les pròrrogues.
9. Les garanties.
10. La subrogació del personal.
11. La subcontractació.
12. La modificació del contracte.
13. La cessió del contracte.
14. La facturació.
15. La revisió de preus.
16. La protecció de dades.
17. Les infraccions, sancions i penalitats.

La prestació de serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral i de seguretat així com d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius del sectors sectorials aplicables. En aquest cas, pel que fa a la prestació principal (serveis educatius) és d'aplicació el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi núm. 99005615011990), publicat al BOE de 26 de juliol de 2019, i modificat per la Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, pel que es registra i publica l' Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil publicat al BOE de 12 de juliol de 2024.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La contractació es farà seguint la normativa vigent i, conseqüentment té caràcter i naturalesa administrativa i respectarà els principis de:

- Llibertat d'accés a les licitacions, no discriminació, igualtat de tracte entre els licitadors, respecte a la lliure competència i selecció de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
- Eficiència en la utilització dels fons públics.
- Publicitat i transparència.

S'ha de posar en relleu que tant la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, Directiva 2014/24/UE), com la nova LCSP exigeixen expressament als poders adjudicadors que en l'adjudicació dels contractes de serveis educatius, com és el cas, es vetlli per garantir la qualitat, la sostenibilitat, la continuïtat, l'accessibilitat, l'assequibilitat, la disponibilitat dels serveis i les necessitats específiques de les persones d'usuàries.

A l'expedient s'incorporaran també el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, així com el certificat d'existència de crèdit.

D'altra banda, i d'acord amb el què preveu la disposició addicional tercera de la LCSP, respecte a les normes específiques que regeixen la contractació pública dels ens locals, l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars ha d'anar precedida dels informes del secretari i de la fiscalització de la interventora.

De conformitat amb el que estableix l'article 22.1.c LCSP, aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat és superior als 750.000 euros, tractant-se d'un contracte que té per objecte serveis enumerats a l'annex IV de la LCSP. L'accés al perfil del contractant, que contindrà tota la informació i documentació referent a aquest expedient de contractació, es realitzarà per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP).

De conformitat amb el què preveu la disposició addicional segona de la LCSP i el cartipàs municipal d'aquest Ajuntament, l'òrgan competent per resoldre aquest expedient de contractació és el Ple.

1. MARC COMPETENCIAL I LA NECESSITAT, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I IDONEITAT EN RELACIÓ A L'OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Marc competencial

La importància de l'adequat desenvolupament de les capacitats de l'infant durant els primers anys de la seva vida és un fet contrastat per la psicologia evolutiva i educativa. En aquests primers anys: l'evolució física, l'afectiva, la intel·lectual i la social de la persona, tenen una gran importància, i es poden prevenir o compensar, a temps, algunes de les situacions que amb posterioritat poden obstaculitzar el desenvolupament personal i formatiu de l'infant originades per les desigualtats socials, econòmiques i culturals de les famílies.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, (LOE) estableix que l'etapa educativa que compren des del naixement fins els 6 anys d'edat s'ordena en dos cicles. El primer cicle compren fins els tres anys d'edat i té caràcter voluntari.

La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, de modificació de la LOE no modifica aquesta definició, i incorpora en el títol I de la LOE, el respecte a l'específica cultura de la infància que defineixen la Convenció sobre els Drets de l'Infant i les Observacions Generals del seu Comitè. Així mateix, s'atorga un mandat al Govern de l'Estat Espanyol en col·laboració amb les administracions educatives per regular els requisits mínims que han de complir els centres que imparteixen el primer cicle d'aquesta etapa.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC) també reconeix la importància d'aquesta etapa educativa per al desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida així com s'assenyalava amb anterioritat, per a la prevenció i per a la compensació dels efectes discriminatoris que provenen de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural (art. 56.1).

El Síndic de Greuges, a aquest respecte, manifesta de manera destacable, el següent:

- A l'informe sobre índexs de desigualtat social de març de 2017 i en informes posteriors confirma l'exposat constatant que en el cas de l'educació infantil de primer cicle és molt important garantir la igualtat en l'accés educatiu per poder compensar l'impacte que exerceix el capital cultural i econòmic familiar sobre les posteriors trajectòries escolars dels infants i així evitar la seva reproducció.
- A l'informe emès al març del 2021 sobre el paper dels ajuntaments en la lluita contra la segregació escolar on expressament manifesta: "La taxa de cobertura del 0-3 se situa actualment entorn del 36% a Catalunya, xifra molt allunyada de la universalització de l'etapa. És necessari incrementar la cobertura d'aquesta etapa, especialment entre els infants socialment desfavorits."
- A l'informe del 2023 que presenta al Parlament de Catalunya el 2024 diu, entre d'altres, el següent: *"Els infants socialment desfavorits tendeixen a accedir menys a l'educació infantil de primer cicle. Per exemple, el curs 2022/2023, l'escolarització de l'alumnat de nacionalitat estrangera (14,9 %) era quasi quatre vegades inferior al de l'alumnat de nacionalitat espanyola (52,4 %). Prioritzar l'accés de l'alumnat socialment vulnerable permetria incrementar l'impacte d'aquesta mesura en la reducció de desigualtats."* D'aquí que aquest ajuntament hagi decidit establir entre els criteris d'adjudicació el criteri de l'oferta de beques d'escolarització i de menjador.
- I a l'informe sobre drets de l'infant de novembre de 2018 assenyalava la coeducació com un dels elements estructurals que garanteixen el dret a l'educació. De fet, la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, reconeix en l'article 2.1 la coeducació com un dels principis rectors del sistema educatiu.

En aquesta línia la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no-discriminació (BOE de 13 de juliol de 2022) imposa a les Administracions Públiques diferents obligacions per fer efectiu el dret fonamental a la igualtat (art. 14 de la Constitució Espanyola de 1978) i en especial en l'àmbit educatiu (art.13) :



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

“1. Les administracions educatives, en el marc de les seves competències respectives, prendran mesures efectives per a la supressió d'estereotips i garantiran l'absència de qualsevol forma de discriminació per raó de les causes previstes en aquesta llei, i en tot cas, en els criteris i pràctiques sobre admissió i permanència en l'ús i el gaudi dels serveis educatius, amb independència de la titularitat dels centres que els imparteixen.

2. En cap cas, els centres educatius que excloguin de l'ingrés en aquests, discriminant-los, grups o persones individuals per raó d'alguna de les causes que estableix aquesta llei, no es poden acollir a qualsevol forma de finançament públic.

3. Les administracions educatives mantindran la deguda atenció a l'alumnat que, per raó d'alguna de les causes expressades en aquesta llei o per trobar-se a situació desfavorable a causa de discapacitat, raons socioeconòmiques, culturals, per desconeixement greu de la llengua d'aprenentatge o d'una altra índole, presentin necessitats específiques de suport educatiu o es desvetlli que el grup al qual pertanyen sofreix percentatges més elevats d'absentisme o abandonament escolar.

4. Les administracions públiques i els centres educatius posaran en marxa mesures per prevenir, evitar i, si escau, revertir la segregació escolar, ja sigui mitjançant mecanismes directes o indirectes...”

La importància en l'educació infantil de la coeducació, la perspectiva de gènere i l'educació afectivosexual per afavorir el desenvolupament dels infants en un entorn sense estereotips amb una perspectiva d'igualtat de tracte i no discriminació, també ha estat reconeguda pel Reial decret 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'educació infantil, i més recentment a Catalunya pel Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil. A tenir en consideració també que diu aquest Decret en el seu preàmbul:

“L'educació infantil és una etapa educativa en la qual els infants han d'anar desenvolupant aquelles competències que els farà possible viure relacions afectives saludables amb un mateix i segures amb els altres; conèixer i interpretar l'entorn, i anar adquirint estratègies d'aprenentatge i un grau d'autonomia per poder formar part d'una societat multicultural.

L'escola bressol i l'escola són uns espais socials de cohesió, integració i participació. Uns espais privilegiats plens d'aprenentatges, vivències emocionals, relacions socials i valors ètics i democràtics. Uns espais de vida on es creen contextos de desenvolupament i aprenentatge i d'atenció i cura en un marc de benestar i seguretat. L'educació ha de fomentar la responsabilitat personal i comunitària i ajudar l'infant en la construcció d'una autoimatge positiva, promovent l'educació de l'autoestima, la convivència i l'afany de superació.

L'educació infantil és la primera etapa educativa i una de les més importants del sistema. Amb l'objectiu d'avançar en la millora del nostre model educatiu, cal destacar que es fonamenta en un currículum competencial, amb propostes que permeten una mirada global i adequades a la realitat de cada infant i de cada context educatiu.”

L'any acadèmic 2022-2023 s'implanta la nova ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil a tota l'etapa que té aquests eixos de desenvolupament i aprenentatge:



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Un infant que creix amb autonomia i confiança.
- Un infant que es comunica amb diferents llenguatges.
- Un infant que descobreix l'entorn amb curiositat.

I continua dient a l'annex I:

“ L'etapa d'educació infantil suposa l'inici del procés de desenvolupament de les competències clau, que seran les eines per continuar aprenent al llarg de la vida i que apareixen recollides a la Recomanació del Consell de la Unió Europea de 22 de maig de 2018.

Aquestes competències, que s'aniran assolint durant l'educació bàsica, són les següents:

- Competència en comunicació lingüística.
- Competència plurilingüe.
- Competència matemàtica i competència en ciència, tecnologia i enginyeria.
- Competència digital.
- Competència personal, social i d'aprendre a aprendre.
- Competència ciutadana.
- Competència en pensament creatiu.
- Competència en consciència i expressió culturals”- Un infant que forma part de la diversitat del món que l'envolta.”

D'altra banda, cal tenir també en compte que l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix a l'article 21 el dret a una educació de qualitat per a tothom, i a l'article 44 i com un principi rector de les polítiques públiques:

- Tant la garantia de la qualitat del sistema d'ensenyament i l'impuls d'una formació humana, científica i tècnica de l'alumnat basada en els valors socials d'igualtat, solidaritat, llibertat, pluralisme, responsabilitat cívica i els altres que fonamenten la convivència democràtica;
- Com la promoció i l'impuls de la implicació i la participació de la família en l'educació dels fills i filles, en el marc de la comunitat educativa i en la facilitació i la promoció de l'accés a les activitats d'educació en el lleure.

Establert l'anterior i en un altre ordre de coses, cal dir que la creació, el desenvolupament organitzatiu i el règim dels centres educatius públics és competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya (art. 131.c de l'Estatut d'Autonomia).

La Llei 5/2004, de 9 de juliol, estableix que la Generalitat en coordinació i col·laboració amb els ajuntaments ha d'impulsar el desenvolupament d'una xarxa de llars d'infants de titularitat pública per assegurar una oferta suficient de places.

Aquesta línia competencial és la recollida al Decret 282/2006 , de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006), que no atribueixen cap competència pròpia als ens locals per a la creació d'una escola bressol. Ara bé, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya a l'art. 84.2.g estableix com a competència dels Governos Locals:



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

“La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar.”

El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya a la sentència 844/2017, de 17 de novembre, parla fins i tot d'una competència implícita en els municipis:

“Els municipis per la seva banda han assumit tradicionalment un posició relativament tangencial en matèria d'ensenyament, al menys en allò que es refereix a la titularitat de competències pròpies. La legislació ha limitat històricament aquest paper a la posada a disposició dels solars per a la construcció i el manteniment dels centres d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial (disposició addicional 15 de la Llei orgànica 2/06), sense perjudici de l'assumpció d'altres funcions o serveis en col·laboració amb l'administració educativa, molts cops de suplència.

La fixació precisa del sistema competencial dels municipis queda reenviat per la legislació bàsica a la normativa sectorial. En allò que es refereix a l'ensenyament infantil és el mateix Estatut d'autonomia que atribueix als governs locals la competència sobre la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil com a competència pròpia. La legislació ordinària no ha arribat a concretar a quin nivell de l'administració local pertoca exactament aquesta competència.

Tanmateix es pot deduir inicialment que, d'acord amb els criteris establerts a l'article 66.4 de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aquesta competència ha de correspondre als Ajuntaments”.

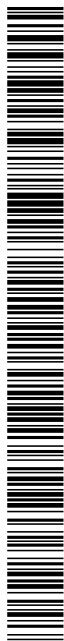
L'art.159.2 de la LEC estableix que els ens locals poden crear centres propis mitjançant conveni amb el Departament d'Educació, d'acord amb la programació de l'oferta educativa i vetllant per garantir les condicions bàsiques de qualitat del servei. Un cop creats, la LEC atorga als municipis competència per poder organitzar i gestionar els seus centres (art.159.3).

En conclusió, la normativa reconeix expressament als Governos Locals la competència per crear centres educatius per a infants de 0 a 3 anys (escoles bressols) amb conveni amb la Generalitat, així com per a gestionar-los. En la mateixa línia l'art. 249.1 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC) determina que la facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat organitzadora dels ens locals.

En l'exercici d'aquesta competència l'ens local ha de garantir que els centre públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat (art.93 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya).

En aquest context, l'any 2020 es modifica la LEC, per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient. Concretament l'art 172 procedeix a modificar diferents articles de la LEC. En concret, l'apartat 3 introdueix a la LEC la disposició addicional trentena on es regula un nou règim de finançament de les escoles bressol municipal:

“Disposició addicional trentena. Finançament de les escoles bressol municipals



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

»1. El finançament de les places de les escoles bressol municipals a càrrec del departament competent en matèria d'educació s'estableix en un mòdul fix per any distribuït de la manera següent:

- »a) 1.300 euros per plaça el curs 2019-2020.
- »b) 1.425 euros per plaça el curs 2020-2021.
- »c) 1.600 euros per plaça des del curs 2021-2022 fins al curs 2028-2029.

»2. El finançament del cost de les places de les escoles bressol de tots els municipis de Catalunya des del curs 2012-2013 fins al curs 2018-2019 s'estableix en 425 euros per plaça, que suposa un total de 2.975 euros per plaça per al total dels set anys del període indicat.

»3. L'import total a què fa referència l'apartat 2 s'ha de satisfer en un termini de deu anys, mitjançant la creació d'un fons específic, amb el calendari de pagament següent:

- »a) El curs 2019-2020, 200 euros per plaça.
- »b) El curs 2020-2021, 175 euros per plaça.
- »c) Els cursos 2021-2022, 2022-2023 i 2023-2024, 200 euros per plaça i curs.
- »d) Des del curs 2024-2025 fins al curs 2028-2029, 400 euros per plaça i curs.

»4. El finançament a què fa referència l'apartat 3 es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya, amb independència que n'hagin reclamat administrativament o judicialment el pagament, sense dret a rebre quanties addicionals per aquest concepte corresponents al període indicat.

»5. El nombre de places d'escola bressol per ajuntament és el que resulti de les dades que anualment hagin estat comunicades al departament competent en matèria d'educació.

»6. Els municipis que en el moment de l'entrada en vigor de la present disposició addicional tinguin reconeguda per sentència judicial ferma una quantia superior als 425 euros per plaça que estableix l'apartat 2 tenen dret a percebre la diferència a càrrec del fons per a cobrir el finançament del curs 2012-2013 fins al 2018-2019, prorratejada en un termini de deu anys.»

El 31 de desembre del 2021 s'aprova la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic que a la disposició addicional dissetena estableix literalment el què segueix respecte el finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals per cobrir la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies:

“1. El finançament a càrrec del departament competent en matèria d'educació de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals s'estableix en un mòdul fix de 1.600 euros per plaça i any i per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026, d'acord amb el calendari següent:



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- En l'exercici pressupostari 2022 es farà efectiu el finançament corresponent al primer quadrimestre del curs 2022-2023.
 - En l'exercici pressupostari 2023 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2022-2023 i un quadrimestre del curs 2023-2024.
 - En l'exercici pressupostari 2024 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2023-2024 i un quadrimestre del curs 2024-2025.
 - En l'exercici pressupostari 2025 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2024-2025 i un quadrimestre del curs 2025-2026.
 - En l'exercici pressupostari 2026 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2025-2026.
2. El finançament a què fa referència l'apartat 1 es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants i és incompatible amb l'exigència del preu públic del servei d'escolarització per part de l'ajuntament.
3. El nombre de places d'escola bressol per ajuntament és el que resulti de les dades que anualment es comuniquin al departament competent en matèria d'educació."

El Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya recull que, si per qualsevol motiu, l'1 de gener el pressupost no està aprovat, es considera prorrogat automàticament el de l'any anterior en els seus crèdits inicials. Pel què fa a l'any 2025, el decret 478/2024, de 17 de desembre, estableix els criteris d'aplicació de la pròrroga, per a l'any 2025, dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025.

En data d'1 d'abril de 2022, la Generalitat de Catalunya va signar un Acord marc amb la Federació de Municipis de Catalunya i amb l'Associació de Municipis de Catalunya per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a 2 a 3 anys (I2) a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal, i també per avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle d'educació infantil (I0 i I1). En aquest Acord es pacta que aquest finançament es farà en tres pagaments:

- Juny: avançament del 30 % per finançar el primer quadrimestre del curs.
- Gener: avançament del 60 % per finançar el segon i tercer quadrimestres del curs.
- Setembre: regularització i 10 % restant.

Finalment, en data de 21 de juny de 2022 es va signar l'ACORD GOV/129/2022, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil (DOGC de 23 de juny).

1.2. Necessitat

L'objecte del contracte és la gestió íntegra del servei públic educatiu d'escola bressol municipal que es presta en l'EBM Gotims i en l'EBM El Pàmpol. Aquest servei inclou: el servei d'escolarització, l'acollida, el servei de menjador i el servei de neteja i de manteniment en els termes que s'establiran en el plec de prescripcions tècniques.

Als efectes descriptius de l'objecte del contracte, s'informen els codis CPV següents:

- 80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar (prestació principal).
- 55523100-3 Serveis de menjar per a escoles.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis.

Conscients de la importància de la primera etapa educativa dels infants del nostre municipi i amb la voluntat d'atendre les demandes i necessitats de la nostra ciutadania en data 29 de juliol de 2009, el ple de l'Ajuntament va aprovar definitivament l'establiment del servei d'escola bressol municipal.

Prèviament, en data 6 d'octubre de 1992 es va signar el conveni amb les aleshores Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a l'EBM Gotims i, posteriorment, en data 25 de febrer de 2002 per l'EBM El Pàmpol.

El Ple municipal, en sessió extraordinària de 20 de juny de 2012, va aprovar la modificació de la forma de gestió del servei municipal d'escola bressol, passant de ser un servei prestat de forma directa per part de l'administració a un servei prestat de forma indirecta.

La gestió del servei públic va ser licitat per última vegada, en la modalitat de concessió de serveis, el 31 de maig de 2021, adjudicant-se el contracte el 7 de juny de 2022 per un període de 2 anys, amb la possibilitat de pròrroga.

Cal tenir en compte, també, que l'escola bressol Gotims està autoritzada per 56 places (1 aula d'I0, 1 aula d'I1 i 2 aules d'I2) i l'escola bressol El Pàmpol per a 20 places (1 aula). No obstant això, tenint en compte el creixement del cens i les necessitats d'escolarització del municipi, així com les particularitats de cada centre, l'oferta inicial d'escolarització de la qual es parteix, és la que es detalla a continuació:

- Per a l'escola bressol Gotims:
1 grup de 0 a 1 any: 8 infants (de manera excepcional pel curs 2025-2026 es preveu l'obertura d'aquesta aula; però en cas que no hi hagi demanda suficient no s'oferirà aquest grup, amb el decrement corresponent en la facturació. Per la resta d'anualitats del contracte, l'obertura d'aquesta aula estarà subjecta a modificació).
1 grup d'1 a 2 anys: 13 infants
1 grup de 2 a 3 anys: 18 infants
- Per a l'escola bressol El Pàmpol: Tenint en compte que es tracta d'un grup mixt d'1 a 3 anys, on s'ha d'estar a la ràtio del grup de menys edat, en resulta el següent:

1 grup d'1 a 3 anys: 13 infants

La finalitat cercada és garantir la continuïtat del servei d'escola bressol municipal existent i obtenir un servei de qualitat adaptat a les necessitats del municipi i del projecte educatiu d'educació infantil de primer cicle que es presta a:

- L'escola bressol municipal Gotims situada al carrer Lluís Companys, s/n, del nucli urbà de Moja, codi centre 08046189.
- L'escola bressol municipal El Pàmpol, situada al carrer Sant Roc, s/n, del nucli urbà de Sant Pere Molanta, codi centre 08060563. L'escola bressol El Pàmpol està integrada dins l'edifici de l'escola Rossend Montané, on s'imparteix el segon cicle d'educació infantil i de primària.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1.3. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament d'Olèrdola no disposa de personal (docents i tècnics) contractats en règim laboral amb les característiques de titulació i formació que indica la normativa del Departament d'Educació per poder prestar el servei d'escola bressol. Això no obstant, i com s'ha explicat amb anterioritat, l'educació dels infants més petits del nostre municipi és una necessitat bàsica de la nostra comunitat, motiu pel qual es vol procedir a una nova contractació que garanteixi la gestió del servei d'escola bressol municipal, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de control de despesa, i amb respecte als principis d'eficàcia, i eficiència.

1.4. Idoneïtat

L'objecte del contracte serà la contractació integral del servei d'escola bressol amb la finalitat de fer efectiu el dret a l'educació dels infants en edats primerenques del nostre municipi, que es considera cabdal, així com per afavorir el dret a la conciliació familiar i a la igualtat entre dones i homes.

En base a l'anteriorment exposat, el contracte que es considera idoni per satisfer les necessitats de la població del nostre municipi és la modalitat de contracte de serveis d'atenció a la ciutadania regulat específicament a l'art. 312 de la LCSP, davant la decisió presa per l'Ajuntament de garantir la prestació del servei d'escola bressol fins i tot si les incerteses del mercat posessin econòmicament en risc la continuïtat del servei d'escola bressol en atenció al fet que és un servei bàsic de la nostra comunitat.

L'opció per aquesta modalitat contractual es fa en compliment de l'establert a l'art. 17 de la LCSP, que diu el següent:

“Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.”

I tot tenint en compte, també, l'establert a l'art. 15 i 14.4. LCSP, respecte al contracte de concessió de serveis, on es precisa que el dret d'explotació dels serveis en aquesta modalitat contractual ha d'implacar forçosament la transferència al concessionari del risc operacional de manera que l'explotació del servei estigui sotmesa a les incerteses del mercat en un grau gens nominal o menyspreable, i ho ha de fer:

- O bé, respecte la vessant de la demanda; és a dir a la incertesa que la prestació del servei no s'ajusti a la demanda de futur, o dit d'una altra manera que el número d'alumnes baixi;
- O bé, a la vessant dels subministraments; és a dir que la incertesa es refereixi, per exemple, a un increment important dels costos, la qual en l'etapa actual de crisi energètica és una incertesa important;
- O bé, a totes dues vessants.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El risc operacional que ha d'assumir l'adjudicatària ha de ser tal que en condicions normals de funcionament, no es pugui assegurar al concessionari que aquest pugui recuperar les inversions efectuades ni cobrir els costos en què hagi incorregut.

2. EL PROCEDIMENT I LA MODALITAT CONTRACTUAL

Cal dir que, com exigeix l'art.312 b) de la LCSP, l'Ajuntament va assumir la prestació del servei. El ple, en sessió de 29 de juliol de 2009, va aprovar l'establiment del servei d'escola bressol i el seu reglament regulador. Posteriorment el Ple municipal de 20 de juny de 2012, va modificar el tipus de gestió del servei, passant a prestar-se de forma indirecta, i on s'hi van determinar l'abast de les prestacions a favor de les persones usuàries i on s'hi van regular els aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei, de manera que en compliment de la normativa vigent (art. 159 ROAS) compren:

- Les característiques del servei.
- La forma de gestió.
- Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació
- L'estudi econòmic financer i les tarifes a percebre dels usuaris.
- El règim estatutari dels usuaris amb la determinació de l'abast de les prestacions.

D'altra banda, el contracte de serveis d'atenció a la ciutadania implica que, en compliment de l'establert a l'art. 312 de la LCSP més amunt citat, l'adjudicatari està obligat a:

- Prestar el servei amb la continuïtat que s'hi estableixi.
- Garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que regulen el seu ús i mitjançant l'abonament en el seu cas de la contraprestació econòmica fixada.
- Tenir cura del bon ordre del servei.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració.
- A la conservació i funcionament adequats dels béns i instal·lacions afectes als serveis d'escola bressol municipal, que no podran ser objecte d'embargament. En compliment de l'establert a la LCSP, es manifesta que es tracta de dependències i instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant.
- Si de l'incompliment per part del contractista es derivés perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Ajuntament no decidís la resolució del contracte, es podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.
- L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.
- A més de les causes de resolució del contracte establertes a l'article 313 LCSP, seran causes de resolució dels contractes de serveis tractats en el present article, les assenyalades en les lletres c), d), i, f) de l'article 294 LCSP.

El fet que la contractació per a la gestió del servei d'escola bressol d'atenció integral a la infància impliqui l'externalització de tota la gestió educativa i de tots els altres serveis complementaris amb finalitat educativa, que seran prestats directament a la ciutadania per l'empresa adjudicatària del servei i no per l'Ajuntament, fan que jurídicament puguem entendre que estem en realitat davant



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

una gestió indirecta del servei. Per aquest motiu no procedirem a la modificació del projecte d'establiment.

L'essencial per a qualificar un contracte com a gestió indirecta d'un servei públic és que el contractista presti el servei directament als usuaris i no a l'administració, de manera que fins i tot la forma de retribuir a l'adjudicatària és indiferent per a la qualificació del contracte.

Ens remetem, entre d'altres, a la Resolució de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, on a l'expedient 45/2019, expressament es qualifica de gestió indirecta els contractes de serveis d'atenció directa a la ciutadania.

Enllaçant amb l'anterior afirmació és decisió d'aquest Ajuntament que la contractista recapti directament de les famílies usuàries les quotes corresponents a cadascun dels serveis. Aquesta percepció serà a compte de l'import que finalment hagi de pagar la nostra Corporació Local.

El servei concedit continuarà ostentant, en tot moment, la qualificació de servei públic, la titularitat del qual és de l'Ajuntament d'Olèrdola.

L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària i pel procediment obert, previst i regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

3: LA CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

D'acord amb l'article 77.1 c) de la LCSP, no és exigible per als contractes de serveis.

Per aquest contracte no hi ha la possibilitat alternativa d'acreditar la solvència mitjançant la classificació al no trobar-se l'objecte del contracte en l'àmbit de classificació d'algun dels grups de classificació vigents, atenent al seu CPV.

4: LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Qualsevol empresa que reuneixi els requisits legals i específics d'aquesta licitació podrà presentar la seva oferta, en compliment dels principis de no discriminació i proporcionalitat que regeixen totes les activitats de les Administracions Públiques.

Tenint en compte l'objecte principal del contracte (un servei educatiu adreçat a infants menors de 3 anys) així com el valor estimat del contracte, les condicions mínimes que s'exigiran als licitadors per poder participar en aquest procediment són:

- Que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars al contracte que se sol·licita.
- Que tinguin plena capacitat d'obrar.
- Que no estiguin incurses en cap prohibició per a contractar.
- I què acreditin la solvència econòmica i tècnica que es detallarà a continuació.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per acreditar la solvència, en aplicació de l'art. 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats independentment de la naturalesa jurídica del vincle que hi hagi entre elles, sempre que es demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte es disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'empresa a la qual es recorri no està incursa en cap prohibició per a contractar.

4.1. Solvència tècnica o professional

Per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, i d'acord amb l'article 90 de la LCSP la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat.

En aquest sentit, es considera necessari que l'empresa que gestioni el servei hagi efectuat serveis de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys, així com que es comprometi a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

Per determinar que un servei és de la mateixa naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'hauran de tenir en compte els codis respectius de la CPV.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent en el supòsit que el destinatari sigui una entitat del sector públic; o mitjançant un certificat expedit pel subjecte privat, quan aquest hagi estat el destinatari o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

De conformitat amb el que estableix l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), serà suficient per acreditar la seva solvència tècnica comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

En qualsevol cas, el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això té el caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes que preveu l'article 211.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir el requisit de solvència tècnica durant tota l'execució del contracte.

L'article 11 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil a Catalunya, diu el següent sobre el nombre i qualificació dels professionals:

"Els professionals que imparteixen el primer cicle de l'educació infantil han d'estar en possessió del títol de mestre especialista en educació infantil o del títol de grau equivalent, o del de tècnic superior en educació infantil, o de qualsevol altre títol declarat equivalent, acadèmicament i professional, a algun dels anteriors."

El nombre mínim de professionals en presència simultània ha de ser igual al nombre de grups en funcionament simultani més un, incrementat en un de més per cada 3 grups.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Per cada tres grups, o fracció, almenys un dels professionals ha de tenir el títol de mestre amb l'especialitat en educació infantil o el de grau equivalent.

L'atenció educativa als infants ha d'anar a càrrec, en tot moment, del personal qualificat a què es fa esment en aquest apartat.

Cada grup estable d'alumnes ha de tenir un professional dels previstos en aquest article que fa les tasques d'educador-tutor i és el referent, fins i tot per a la relació amb les famílies."

Les contractacions de personal per a la prestació específicament dels serveis educatius hauran de complir aquells requisits.

L'exigència, com a criteri de solvència, d'haver efectuat serveis similars els tres últims anys i el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, permeten vetllar per la qualitat del servei. A l'hora d'establir-la s'ha tingut en compte especialment les edats dels infants, que els fan especialment sensibles, i que fan aconsellable requerir una experiència que garanteixi la qualitat en la gestió del contracte. Respecte al requisit de tres cursos escolars, s'ha fixat tot tenint en compte que es considera tècnicament important la visió global de les necessitats i l'evolució física, emocional, i educativa de l'infant en tota aquesta etapa educativa.

4.2. Solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte que, referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres anys disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys igual al valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre i quan, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb el requisits mínims de solvència requerits. La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix al licitador de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions especial del contracte.

D'altra banda, cal dir que en l'establiment d'aquest requisit de solvència, i de conformitat amb l'art. 74.2 LCSP s'ha tingut en compte, junt a les necessitats qualitatives de l'execució del contracte, el fet que la seva imposició no generés un obstacle a la participació en la licitació de les petites i mitjanes empreses.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

5: ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, ELS PARÀMETRES OBJECTIUS QUE HAN DE PERMETRE IDENTIFICAR ELS CASOS EN QUÈ UNA OFERTA ES CONSIDERI ANORMAL; LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ELS CRITERIS DE DESEMPAT

Dit tot això, passem a desenvolupar aquest apartat.

5.1. Els criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta s'atendrà a diferents criteris vinculats a l'objecte del contracte en base a la millor relació qualitat-preu (art. 145 i 146 LCSP).

En aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, el preu no pot ser l'únic factor determinant de l'adjudicació dels contractes de gestió de serveis educatius (art. 145.3. g) LCSP). Els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignada en la valoració de les ofertes (contractes de serveis de l'annex IV, com és el cas). Aquests criteris de qualitat poden ser automàtics, no necessàriament han de ser criteris de valoració sotmesos a criteris de valor.

L'art.146.2 LCSP diu que, quan s'hagi d'utilitzar una pluralitat de criteris d'adjudicació en la seva determinació, i sempre i quan sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se mitjançant xifres o percentatges, obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

L'art. 145.2 LCSP dictamina que la millor relació qualitat-preu s'haurà d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. Els criteris qualitatius que estableixi l'òrgan de contractació per avaluar la millor relació qualitat-preu podran incloure aspectes mediambientals o socials, vinculats a l'objecte del contracte en la forma establerta a l'apartat 6 d'aquest mateix article.

En funció de l'art.145.2 LCSP els criteris d'adjudicació podran referir-se, entre d'altres a:

- La qualitat, el disseny universal per a totes les persones usuàries, les característiques socials, medio-ambientals e innovadores. Pel que fa als criteris socials, es referiran entre d'altres a les següents finalitats:
 - ✓ El foment de la integració social de les persones amb discapacitat, persones desfavorides o pertanyents a grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte y, en general, la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat o en situació de risc d'exclusió social;
 - ✓ La subcontractació amb centres especials d'ocupació o empreses d'inserció;
 - ✓ Els plans d'igualtat de gènere que s'apliquin en l'execució del contracte i, en general, la igualtat entre dones i homes;
 - ✓ El foment de la contractació femenina;
 - ✓ La conciliació de la vida laboral, personal i familiar;
 - ✓ La millora de les condicions laborals i salarials;
 - ✓ L'estabilitat en l'ocupació;
 - ✓ La contractació d'un major nombre de persones per a l'execució del contracte;
 - ✓ La formació i la protecció a la salut i a la seguretat en el treball;
 - ✓ L'aplicació de criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual;



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ✓ O als criteris referits al subministrament o a la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.
- L'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte que vagi a executar el mateix, sempre i quan la qualitat d'aquest personal pugui afectar de manera significativa la seva execució.

Els requisits que han de complir els criteris que s'estableixin als plecs són, segons l'art. 145. 5 LCSP, aquests:

- Han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, en tot cas.
- Han d'estar formulats de manera objectiva, i amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no podran conferir a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- Han de garantir la possibilitat que les ofertes siguin avaluades en condicions de competències efectiva i hauran d'anar acompanyades d'especificacions que permetin comprovar de manera efectiva la informació facilitada pels licitadors amb la finalitat d'avaluar la mesura en què les ofertes compleixen els criteris d'adjudicació. En tot cas caldrà comprovar de manera efectiva, l'exactitud de la informació i les proves facilitades pels licitadors.

Es considerarà que un criteri d'adjudicació està vinculat a l'objecte del contracte quan es refereixi o integri les prestacions que s'hagin de dur a terme en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida, inclosos els factors que intervenen en el següents processos: producció, prestació o comercialització dels serveis, amb especial referència a formes medioambientals o socialment sostenibles i justes; o en el procés específic d'una altra etapa del seu cicle de vida, quan aquests factors no formin part de la seva substància material.

Tenint en compte tota la normativa abans exposada i les necessitats específiques de les escoles bressol municipals, es proposen els següents criteris que sumats arriben als 100 punts de valoració màxima. Exceptuant el criteri de l'oferta econòmica més avantatjosa, la resta de criteris són de qualitat (incloent el criteri de reinversió econòmica) i en el seu conjunt superen el 51% del total de la valoració.

S'ha optat per prioritzar els criteris automàtics perquè també valoren la qualitat i redueixen de forma important el temps d'adjudicació, que és un factor molt important en l'escenari actual.

Totes les millores seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatària i les haurà de tenir en compte en el moment de presentar la seva oferta econòmica.

PROPOSTA DE CRITERIS:

Quadre resum dels criteris d'adjudicació

El quadre de criteris d'adjudicació seria en resum aquest:

TOTAL 100 PUNTS

Criteris econòmics: 45 punts:

- Preu, oferta econòmicament més avantatjosa : Màxim 45 punts.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Criteris de qualitat: 55 punts

- Beca: màxim 12 punts
- Reinversió econòmica: 7 punts l'oferta.
- Proposta d'un pla de formació adreçat a les famílies. 6 punts l'oferta.
- Proposta d'intervenció educativa: Màxim de 14 punts
- Proposta d'un pla de comunicació i difusió de tots els serveis de l'escola bressol. Màxim de 8 punts.
- Proposta de projecte comunitari. Màxim de 8 punts.

Dels anteriors criteris, es repartiran 70 punts seguint criteris automàtics i 30 punts amb judici de valor segons s'especifica a continuació:

A. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, fins a un màxim de 70 punts:

A.1. Criteris econòmics:

A.1.1 Preu, fins a un màxim de 45 punts

Fórmula:

$$P_{2i} = 45 \cdot \left(\frac{M2 - d_{max}}{M2 - d_i} \right)$$

On:

P_{2i}	=	Puntuació de l'oferta a valorar.
d_{max}	=	Descompte màxim en %
d_i	=	Descompte ofert pel licitador "i"
M2	=	100

Es valorarà assignant la màxima puntuació possible d'aquest criteri (45 punts), a la proposta que ofereixi el major descompte en tant per cent, respecte el pressupost de licitació. Aquest percentatge s'aplicarà de manera lineal a cada anualitat prevista de vigència del contracte i a les pròrrogues, així com a la previsió d'una aula addicional. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_{bi} de forma proporcional, fins a dos decimals. L'oferta que excedeixi el preu anual de licitació serà exclosa.

Justificació de la fórmula: s'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la fórmula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta amb el percentatge de descompte més alt seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques del servei.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

A.2. Criteris qualitatius:

A.2.1. Oferta de beca de menjador i d'escolarització: fins a 12 punts

En aquest criteri es valora que la licitadora es comprometi a assumir el cost econòmic de beques d'escolarització i/o de menjador amb les característiques que es diran.

Requisits mínims

L'oferta ha de comprometre's a cobrir totes les despeses d'escolarització de 0 a 2 anys i /o les corresponents a l'estona del dinar de l' infant a l'escola bressol (de 0 a 3 anys), per a tots els dies lectius de cada curs escolar (inclòs el mes de juliol) i durant tot el període de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga, a proposta dels Serveis Socials municipals.

Valoració

L'empresa pot presentar oferta per a totes les opcions o per una o més d'elles. La puntuació màxima per a totes és de 12 punts.

a) Beques d'escolarització:

2 beques anuals d'escolarització. Per cada beca 3 punts. L'oferta per a les dues beques sumaria 6 punts

b) Beques menjador:

2 beques anuals de menjador. Per cada beca 3 punts. L'oferta per 2 beques sumaria en total 6 punts.

Justificació del criteri:

Aquest criteri està vinculat amb l'objecte del contracte en entendre que facilitar l'accés a l'escola bressol i a tots els serveis que aquesta ofereix, com el servei de menjador, ajuda a eliminar les barreres socials i econòmiques i afavoreix una escola més inclusiva i facilitadora de la conciliació familiar. Aquesta és una responsabilitat social de tota la comunitat educativa, que repercutirà de manera positiva tant en l'educació de l'infant, com en la cohesió de tota la comunitat.

Com diu l'informe del 2023 que el Síndic de Greuges va presentar al Parlament de Catalunya al 2024 "prioritzar l'accés de l'alumnat socialment vulnerable (en aquesta etapa educativa) permetria incrementar l'impacte d'aquesta mesura en la reducció de desigualtats."

Verificació de l'execució:

L'adjudicatària que presenti oferta per aquest criteri haurà de justificar el seu compliment en un informe anual que presentarà a l'Ajuntament per a la seva validació a la finalització de cada curs de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

A.2.2. Reinversió econòmica d'un 5% del benefici industrial: 7 punts.

Es valorarà que l'empresa ofereixi una reinversió econòmica d'un **5%** del benefici industrial. Aquesta reinversió suposa el 0,3% del preu inicial del contracte per a tots els anys de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga.

Tenint en compte que seguint l'establert a l'art. 131.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el benefici industrial de l'empresa s'ha calculat en un 6% del preu inicial del contracte (validat pels contractes de serveis pels tribunals administratius competents), aquest criteri valorarà la reinversió d'un 0,3% del preu inicial del contracte amb la finalitat de ser destinat a la compra de mobiliari de qualsevol tipus (inclòs el digital i electrònic) i/o despeses d'organització de l'espai i/o material educatiu per al servei d'escola bressol municipal, i tant a l'interior, com a l'exterior de qualsevol de les dues escoles, segons necessitats de cadascuna.

Totes les compres i inversions passaran a ser de titularitat municipal.

Requisits:

La proposta ha de destinar un mínim i un màxim del 0,3% del preu inicial del contracte per cada any de vigència, inclosa la possible pròrroga. S'exclourà la proposta que proposi menys reinversió per considerar-la insuficient. No s'atorgarà més puntuació a la proposta que proposi més reinversió, en entendre-la innecessària per cobrir les necessitats del servei d'escola bressol municipal.

No s'establiran càlculs de proporcionalitat.

Valoració:

L'oferta admesa tindrà una puntuació de **7 punts**.

Justificació del criteri:

Aquest criteri està vinculat amb l'objecte del contracte en entendre que, no només el material educatiu, sinó que també el mobiliari i l'organització de l'espai són educatius.

Verificació de l'execució:

L'Ajuntament verificarà el compliment d'aquest criteri per part de l'empresa adjudicatària. A aquest efecte l'adjudicatària haurà de presentar-li per a la seva aprovació abans de l'inici de cada curs escolar una proposta justificada amb la relació de les compres de mobiliari, i/o despeses d'organització de l'espai i/o material per a l'escola bressol amb la finalitat d'afavorir el procés educatiu des d'una perspectiva integral, individual i/o també comunitària per l'import proporcional anual corresponent al 0,3% del preu inicial del contracte. Un cop acceptada la proposta per l'Ajuntament, l'empresa podrà procedir a la seva compra i haurà de presentar a l'Ajuntament les factures que acreditin la inversió realitzada abans del 31 de desembre de cada any de vigència



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

del contracte, amb excepció de l'últim any de vigència que les haurà de presentar dos mesos abans de la finalització del contracte.

A.2.3. Proposta de formació adreçada a les famílies: 6 punts

En aquest criteri es valora que l'empresa es comprometi a dur a terme un pla formatiu de suport pedagògic a les famílies usuàries del servei d'escola bressol municipal amb els requisits que s'estableixen a continuació.

Requisits

- El compromís consisteix en l'oferiment de dues activitats formatives de suport pedagògic a les famílies usuàries del servei per cada curs escolar i durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles prorroques.
- Les accions formatives hauran de ser executades per personal qualificat i format específicament en la matèria a impartir i amb solvència tècnica acreditada en formacions anteriors. Excepcionalment, es podrà impartir per personal de l'empresa.
- L'acció formativa consistirà, inicialment, en una ponència presencial en el mateix centre educatiu o en algun altre equipament públic.
- La durada serà, com a màxim, d'unes 2 hores.
- Haurà de donar espai a la participació de les famílies.
- S'haurà de presentar a l'Ajuntament en el mes de setembre de cada curs escolar una proposta motivada sobre: la temàtica, el professorat, la programació temporal i la modalitat (presencial o telemàtica segons les circumstàncies). La proposta ha de ser aprovada per l'Ajuntament.

A títol merament exemplificatiu els temes que es consideren adients, sens perjudici de canvis per satisfer necessitats futures, són aquests:

- El benestar emocional dels infants en la primera infància.
- Els hàbits saludables dels infants de 0-3 anys.
- Els factors claus que coadjuven al desenvolupament integral saludable dels infants de 0-3 anys.
- Alimentació saludable i sostenible.
- Joc i joguines per a la primera infància.
- Psicomotricitat i desenvolupament motriu.
- Primers auxilis en la primera Infància.
- El somni en la primera infància.
- Us de les noves tecnologies amb els infants petits.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Lactància .
- Salut i malalties en l'escola bressol i en la primera infància
- L'estimulació primerenca .
- Sensibilització musical en la primera infància
- Intel·ligències múltiples
- Com funciona el cervell dels infants?

Valoració

Les ofertes que presentin proposta per aquest criteri obtindran 3 punts per cada acció formativa, amb un màxim de **6 punts**. Les ofertes que no ho facin tindran 0 punts.

Justificació del criteri

El criteri està vinculat a l'objecte del contracte. La coordinació entre l'escola i les famílies és fonamental en el desenvolupament emocional, afectiu i educatiu dels infants. Una millor comunicació entre tots els actors que intervenen, així com una atenció específica i formativa per a les famílies tindrà una repercussió molt positiva en l'educació de tots els nens i les nenes de l'escola, enfortint les competències parentals en un treball transversal educatiu i de parentalitat positiva.

Verificació de l'execució

Per poder fer el seguiment del contracte, l'empresa adjudicatària que hagi presentat oferta per aquest criteri presentarà un informe a l'Ajuntament amb totes les dades necessàries per comprovar el compliment en l'execució del contracte d'aquesta oferta. El lliurament s'haurà de realitzar en acabar cada curs escolar i no més tard del 15 de setembre de cada any de vigència del contracte. L'Ajuntament podrà verificar per qualsevol mitjà permès en dret la seva veracitat.

B. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor : fins a un màxim de 30 punts

B.1. Criteris qualitatius:

Per tal de procedir a la valoració d'aquests criteris basats en judici de valors, caldrà la presentació d'una memòria que **no podrà superar les 20 pàgines** mida DIN-A4, correctament paginat i a dues cares amb l'ús del tipus de lletra Arial o similar i la mida de la lletra podrà ser en general 10 o 11, amb un interlineat senzill.

S'haurà de presentar indexat i seguint l'ordre establert en els apartats que s'indiquen. Es tindrà en compte la claredat i concreció en la redacció de la memòria, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les actuacions proposades, la seva justificació i acreditació, la



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

simplicitat en la implantació i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

Aquelles memòries que no s'ajustin a l'estructura (índex), al contingut i/o a la llargària total o parcial (núm. de pàgines), se'ls podrà aplicar una reducció que pot arribar al 20% de la puntuació total.

B.1.1. Proposta pedagògica: fins a 14 punts

En aquest criteri es valoraran diferents aspectes de la pràctica educativa i el funcionament del centre vers l'objectiu principal del contracte que es la pràctica educativa de qualitat, en coherència amb el projecte educatiu del municipi i de cadascun dels centres.

Les ofertes han de complir els requisits mínims que s'exposaran a continuació.

Requisits mínims:

- L'oferta pel subcriteri d'intervenció educativa en l'organització de l'estona del dinar ha de fer-se per a tots els grups d'infants matriculats a cadascuna de les dues escoles bressol, diferenciant per grups d'edat i en el seu conjunt. La proposta també ha de tenir en compte les particularitats de cadascuna de les escoles municipals, segons descripció del plec de clàusules. La manca d'un d'aquests requisits serà causa d' inadmissió de l'oferta per aquest subcriteri. La puntuació màxima per aquest subcriteri és de 7 punts
- L'oferta pel subcriteri d'intervenció educativa en relació a la distribució dels espais i dels materials pedagògics a utilitzar en les classes (espais) per a infants d'1 i 2 anys ha de partir de l'estructura arquitectònica i del mobiliari de cadascuna de les dues escoles bressol municipals i de l'entorn ambiental i socioeconòmic amb les particularitats pròpies del nostre municipi. La manca d'un d'aquests requisits serà causa d' inadmissió de l'oferta per aquest subcriteri. La puntuació màxima per aquest subcriteri és de 7 punts.

Justificació del criteri

El criteri de proposta pedagògica està vinculat a l'objecte del contracte. El Reial decret 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims d'educació infantil estableix que: *"La finalitat de l'educació infantil com etapa educativa és la de contribuir al desenvolupament integral i harmònic de l'alumnat en totes les seves dimensions: físiques, emocionals, sexuals, afectiva, social, cognitiva i artística, potenciant l'autonomia personal i la creació progressiva d'una imatge positiva i equilibrada de si mateix, així com l'educació en valors cívics per la convivència."*

La pràctica educativa i les accions educatives han d'orientar-se amb l'objectiu d'assolir aquesta finalitat.

Valoració:

Es pot presentar oferta per un subcriteri o pels dos subcriteris. La proposta per cada subcriteri pot tenir una puntuació màxima de 7 punts. La puntuació màxima per la suma total és de 14 punts.

SIGNATURES

1.- EVA MARIA GONZÁLEZ VILLAR (TCAT) (Tècnica Mitjana d'Administració General), 26/05/2025 19:29



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Per a l'apartat dedicat a la descripció de l'organització de l'estona del dinar a l'escola bressol, es valorarà principalment que la proposta sigui inclusiva i proposi una intervenció que tingui en compte les necessitats individuals de l'infant, incloses les necessitats educatives especials, i les necessitats específiques del grup en aquesta etapa vital relacionades amb l'entorn i les característiques pròpies del nostre municipi. La puntuació màxima serà de "7" punts.
- Per a l'apartat dedicat a la distribució dels espais i dels materials pedagògics a utilitzar en les classes (espais) per a infants d'1 i 2 anys. La puntuació màxima serà de "7" punts. Es valorarà principalment que la proposta es faci des d'una visió integral, coherent, pedagògica i inclusiva de tot el projecte de l'etapa educativa de 0 a 3 anys i tenint en compte les característiques pròpies de les dues escoles bressols de manera diferenciada però dins d'un projecte educatiu municipal coherent, sistèmic i integral.

Justificació del criteri

El criteri està vinculat a l'objecte del contracte. La intervenció educativa, tant en l'estona del dinar com en els espais on es mouran els infants i els materials que tindran al seu abast, tenen una important influència en el procés de desenvolupament personal, educatiu i social de l'infant. En aquest context, tot educa i és per aquest motiu que la licitació del servei de menjador no s'ha fet en un lot apart.

Verificació de l'execució

Per poder fer el seguiment del contracte, l'empresa adjudicatària que hagi presentat oferta per aquest criteri presentarà un informe anual a l'Ajuntament valorant el funcionament de la proposta realitzada. El lliurament d'aquest informe s'haurà de realitzar en acabar cada curs escolar de vigència del contracte, incloses les pròrroques, i no més tard del 15 de setembre de cada any. L'ens local podrà verificar per qualsevol mitjà permès en dret la veracitat.

B.1.2 Proposta d'un pla de comunicació i difusió de tots els serveis del servei públic municipal d'escola bressol d'Olèrdola, fins a un màxim de 8 punts.

Es valorarà que l'empresa ofereixi un pla de comunicació i de difusió de tots els serveis de cadascuna de les escoles bressol de titularitat municipal.

La proposta de pla haurà de contenir els apartats següents:

- Protocol de comunicació amb les famílies i accions a seguir per a la comunicació i la difusió dels serveis entre les famílies i l'escola bressol; i entre l'escola, les famílies i l'Ajuntament, com a titular del servei. Aquest protocol com a mínim, ha de tenir:
 - La descripció i concreció de: qui (emissor/ i receptor); quan; i amb quins mitjans s'efectuaran les comunicacions (E-mail, aplicacions mòbils, telèfon , etc.).
 - Una proposta de la documentació administrativa de comunicació amb les famílies en format paper així com en format digital pel procés de preinscripció i matrícula.
 - La descripció dels documents i dels elements que conformen la proposta de difusió del servei d'escola bressol i dels serveis complementaris.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- El disseny de la documentació gràfica (díptics, fulletons, documents, infografies) i un número màxim de 100 impressions a color per cada curs escolar de vigència del contracte, inclosa la pròrroga, que reproduïx tota la documentació gràfica abans citada. El cost serà a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària i haurà de tenir bona qualitat gràfica. En el supòsit que siguin necessàries menys impressions, l'Ajuntament ho comunicaria oportunament a l'adjudicatària.

En qualsevol cas, serà l'Ajuntament qui decideixi les persones destinatàries, el contingut final objecte de comunicació, el procés, el mitjà i tipus de publicació i de difusió de tots els serveis de l'escola bressol municipal, un cop escoltada la direcció de cada centre.

La manca d'algun dels apartats que han estat expressats serà causa d' inadmissió de l'oferta per aquest criteri.

Valoració:

La puntuació màxima per aquest criteri és de 8 punts. Es valorarà amb la màxima puntuació, la proposta que:

- Manifestament estigui vinculada a les dues escoles bressol municipals i a les característiques pròpies del nostre municipi; i que interrelacioni coherentment tots els apartats del pla com a comunitat educativa i com a projecte educatiu conjunt, integral, i sistèmic però que també tingui en compte les particularitats de cada escola. La puntuació màxima per aquest apartat serà de **4 punts**.
- Aporti millores significatives respecte a la situació actual en tots aquells aspectes del procés de comunicació i de difusió que afectin el coneixement dels serveis de l'escola bressol i el seu funcionament i que incrementin: la intel·ligibilitat, la fluïdesa, l'agilitat, l'accessibilitat informativa, la transparència, i sobretot la gènesis de confiança en un projecte educatiu comú. La puntuació màxima per aquest apartat serà de **4 punts**.

Justificació del criteri:

El criteri està vinculat a l'objecte del contracte. La gestió de la informació en el servei d'escola bressol forma part del procés educatiu, tant des de la perspectiva individual com des de la comunitària. La coordinació entre tots els actors educatius és fonamental en el desenvolupament emocional, afectiu i educatiu dels infants.

Verificació de l'execució:

L'adjudicatària que presenti oferta per aquest criteri haurà de justificar el seu compliment en un informe anual que presentarà a l'Ajuntament per a la seva validació a la finalització de cada curs de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga.

B.1.3. Proposta de projecte comunitari d'accions de participació de l'escola bressol amb altres projectes o agents educatius del municipi, fins a un màxim de 8 punts.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Es valorarà que l'empresa ofereixi una proposta de projecte comunitari d'accions de participació de l'escola bressol amb altres projectes o agents educatius del municipi.

Característiques de la proposta:

La proposta haurà d'interrelacionar els aprenentatges de l'escola bressol amb els aprenentatges que proporcionen els altres projectes o agents educatius del nostre municipi.

Valoració:

Es valorarà amb un màxim de 8 punts la proposta que de manera coherent concreti la participació i la connexió educativa entre el màxim nombre de projectes o agents educatius del nostre municipi sempre que incrementin: tant la qualitat de l'educació que s'imparteix a l'escola, com també l'eficiència dels recursos educatius dins i fora de l'escola així com el sentiment de comunitat educativa.

Justificació del criteri:

El criteri està vinculat a l'objecte del contracte. La proposta d'aquest criteri es basa en la convicció tècnica que l'educació es fa dins i fora de l'escola i que la col·laboració mútua dels diferents actors implicats genera sinergies que beneficien l'eficiència dels recursos i amb ella l'educació dels nostres infants.

Verificació de l'execució:

L'adjudicatària que presenti oferta per aquest criteri haurà de justificar el seu compliment en un informe anual que presentarà a l'Ajuntament per a la seva validació a la finalització de cada curs de vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga.

Assignació de puntuació als criteris pendents d'un judici de valor

Per tal d'homogeneïtzar el sistema de puntuació, la valoració per a cada criteri que depengui d'un judici de valor es farà de la següent manera, tenint en compte, com a màxim, dos decimals:

Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes amb continguts inexistents, irrellevants o deficients.	0%

S'atorgaria el màxim de la puntuació per a cada criteri tècnic atenent a la pertinència, claredat, sistemàtica i detall en la presentació del contingut de la proposta, així com el seu ajust a les especificacions establertes als plecs.

5.2. Les condicions especials d'execució

L'art. 202 LCSP habilita a l'òrgan de contractació per establir condicions especials -en l'execució del contracte sempre que es trobin vinculades al seu objecte, sent obligatori establir-ne una d'entre les recollides en el seu articulat.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Manteniment dels estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones que presten el servei no observin aquests nivells i regles, s'informarà al contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- Tenint en compte tècnicament la importància per a un infant d'edat primerenca de tenir un únic referent educatiu a l'escola es considera molt important que el personal que el cuidi i eduqui tingui una estabilitat laboral que garanteixi una menor mobilitat. Per tant, l'empresa adjudicatària haurà de garantir l'estabilitat laboral del personal adscrit a l'execució del contracte durant tota la seva vigència. Aquesta condició també serà exigida als possibles subcontractistes que participin en la seva execució. L'acreditació es durà a terme mitjançant una relació nominal de la persona treballadora o treballadors/res contractats/des (RNT), una còpia del rebut de liquidació de cotitzacions (RLC) i justificant d'haver-ne fet el corresponent ingrés.
- Manteniment, durant tota la vigència del contracte incloent les pròrrogues, de les condicions laborals i salarials de les persones subrogades per a la prestació del servei, fixades en el present document, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'aplicació. Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o ser causa de resolució del contracte.

El responsable del contracte podrà requerir a la contractista, en tot moment, per tal que declari formalment que ha complert amb l'esmentada condició.

- L'adjudicatària haurà de presentar a l'ajuntament d'Olèrdola certificat conforme el personal de les escoles bressol, així com el de l'empresa contractista que estigui en contacte amb les llars, no han estat condemnats per sentència ferma per algun delictes sexual, en compliment del que estableix la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i adolescència. Aquest certificat s'haurà de presentar amb cada nova alta de personal laboral.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, així com del consum d'energia i aigua).
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista i del contractista a l'Ajuntament, pel que l'empresa està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o ser causa de resolució del contracte.
- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.
- L'adjudicatària haurà de realitzar, per curs escolar, una auditoria econòmica de l'execució del contracte (tant sobre la prestació principal com per les accessòries), havent-se de presentar a l'ajuntament una còpia de l'informe resultant de l'esmentada auditoria.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

5.3. Els criteris de desempat

L'art.147 LCSP estableix que els òrgans de desempat podran establir en els plecs de clàusules administratives particulars criteris específics de desempat en el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dos o més ofertes. Aquests criteris per al desempat hauran d'estar vinculats a l'objecte del contracte.

De no establir-se s'aplicaran per ordre els establerts a l'art. 147. 2 LCSP referits al moment de finalització del termini de les ofertes. Tenint en compte que tots ells són criteris socials adients a l'objecte del contracte, a saber:

- a) El major percentatge de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prioritzant ten cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en la plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) El menor percentatge de contractes temporals en la plantilla en cadascuna de les empreses.
- c) El major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en el supòsit que l'aplicació dels anterior criteris no hagués donat lloc al desempat.

6. LA VIABILITAT DEL CONTRACTE, EL PREU DE LICITACIÓ, EL SEU VALOR ESTIMAT I EL PREU DEL CONTRACTE



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6.1. Pressupost base de licitació (PBL):

Segons l'art. 100 de la LCSP, per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

El cost dels salaris del personal del servei de l'escola bressol d'atenció integral a la infància formen part del preu total del contracte. Les despeses salarials s'han estimat a partir del conveni laboral de referència i s'indiquen de forma desglossada en els termes que estableix l'art. 100 LCSP. Paral·lelament s'ha sol·licitat aquesta mateixa informació a l'adjudicatària actual de l'escola bressol per identificar els costos laborals susceptibles de subrogació amb els requisits establerts a l'art. 130 de la LCSP i que es detallaran més endavant. Aquesta informació s'adjuntarà per annex del corresponent plec administratiu.

Per al càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte les condicions dels contractes dels treballadors i treballadores als quals afecta la subrogació: categoria laboral, tipus de contracte, jornada, antiguitat, salari brut anual, així com el cost de Seguretat Social.

Per calcular els costos directes del personal s'ha tingut en compte el següent:

- 1) El personal necessari per prestar l'objecte de contracte d'acord amb el previst en el plec de prescripcions tècniques, a jornada sencera.
- 2) Per al càlcul de costos de personal s'ha tingut com a referència el XII Conveni Col·lectiu, d'àmbit estatal, de centres d'assistència i educació infantil, de 12 de juliol de 2019, publicat en el BOE de data 26 de juliol de 2019 (codi de conveni número 99005615011990) i les taules salarials previstes en la Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, pel que es registra i publica l' Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil publicat al BOE de 12 de juliol de 2024. L'aplicació d'aquest conveni per a l'elaboració dels costos no perjudica el/s convenis o acords que resultin d'aplicació a l'empresa adjudicatària.

Els costos salarials no s'indiquen amb desagregació de gènere, atès que els convenis d'aplicació preveuen explícitament la igualtat efectiva entre dones i homes.

Els costos de l'escola bressol municipal està desglossat en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació.

Les empreses presentaran un desglossament del cost del servei que es basarà en la determinació detallada de les despeses directes i indirectes necessàries per a l'execució dels treballs objecte del servei, amb la fixació del resultat total corresponent a la suma de les despeses esmentades.

Es consideraran despeses directes:

- a) Les despeses de personal, amb els seus plusos, càrregues, assegurances socials, seguretat i higiene, prevenció de riscos, etc., que intervé directament en la prestació del servei, inclòs el servei d'acompanyament a la criança, l'acollida, i el servei de menjador, i berenar





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- b) La conservació, manteniment i reposició dels materials didàctics fungible i no fungible, mobiliari i joguines.
- c) Les despeses de subministraments ,telèfon, neteja, prevenció de riscos, seguretat i higiene, etc., que es produeixin pel funcionament del servei, inclòs el servei de cuina i menjador, permanències, acollides, sortides etc.
- d) Adquisició dels estris de tota índole necessaris per a l'elaboració, conservació i dispensació dels àpats.
- e) Les despeses d'elaboració de documentació relacionada amb la prestació del servei, informes, fotografies, etc.

Es consideraran despeses indirectes les generals d'estructura de l'empresa:

- a) Altres despeses de personal tècnic i administratiu.
- b) Impostos.
- c) Taxes de l'Administració legalment establertes que incideixin sobre el cost del servei.
- d) Benefici industrial.

Un cop sumats tots els conceptes detallats anteriorment s'obtindrà el preu total que serà l'oferta del licitador per a l'execució dels treballs objecte d'aquest procediment obert, donat que el servei està exempt d'IVA.

El pressupost base de licitació, per la durada inicial del contracte, és de **1.016.590,03€**, IVA exempt, que es desglossa en les anualitats següents:

Durada inicial del contracte (3 anys)	Import (IVA exempt)
Curs 2025-2026 (incloent 1 aula addicional)	373.035,58€
Curs 2026-2027	316.054,40€
Curs 2027-2028	327.500,05€
TOTAL	1.016.590,03€

PBL	CURS 2025-2026	CURS 2026-2027	CURS 2027-2028	CURS 2028-2029 (Pròrroga)	CURS 2029-2030 (Pròrroga)
GOTIMS	202.355,48	211.752,84	218.574,54	226.262,95	233.655,43
EL PÀMPOL	99.377,99	104.301,56	108.925,51	112.587,85	116.524,26
TOTAL COST	301.733,47	316.054,40	327.500,05	338.850,80	350.179,69
AULA ADDICIONAL	71.302,11				
TOTAL	373.035,58				



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El primer any de contracte es preveu la inclusió d'una aula addicional, però per la resta de cursos escolars l'obertura o tancament d'una aula tindrà la condició de modificació contractual.

La prestació d'aquest servei està exempta de pagament de l'IVA, de conformitat amb el que disposa l'article 20.u.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu del contracte es formula en termes de preus a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

Una part de la retribució al contractista provindrà de les quotes abonades pels propis usuaris/es, que seran a compte de l'import d'adjudicació. Les quotes són les següents:

Quotes dels usuaris/usuàries / mensuals (per 10,5 mesos)	
MATERIAL anual (únic)	75€
QUOTA ESCOLAR grup i0	180€
QUOTA ESCOLAR grups i1 i i2	145€
QUOTA MENJADOR LACTANTS FIX	100€
QUOTA MENJADOR Fix	135€
QUOTA MENJADOR EVENTUAL LACTANTS	6€/dia
QUOTA MENJADOR EVENTUAL	8,5€/dia
QUOTA ACOLLIDA MATÍ (1/2H)	22€
QUOTA ACOLLIDA TARDA (1/2H)	22€

El pressupost base de licitació, desglossat per escoles bressol, conceptes i cursos escolars, és el següent:

GOTIMS

DESPESES ANUALS DEL SERVEI	CURS 2025-2026	CURS 2026- 2027	CURS 2027- 2028	CURS 2028- 2029	CURS 2029- 2030
EDUCADORA INFANTIL	28.976,27	30.584,56	31.730,39	33.334,03	34.551,47
EDUCADORA INFANTIL	29.389,39	30.997,94	32.557,71	33.747,94	34.965,38
MESTRA	36.890,25	38.478,35	39.820,72	41.774,77	43.199,26
DIRECTORA PEDAGOGICA (70%)	23.466,67	25.751,08	26.783,69	27.856,20	29.347,04
TOTAL PERSONAL DOCENT	118.722,58	125.811,93	130.892,51	136.712,94	142.063,15
Neteja	14.960,46	15.901,98	16.533,94	17.190,10	18.056,10
PERSONAL DE SERVEIS	14.960,46	15.901,98	16.533,94	17.190,10	18.056,10
Desplaçaments Directora Pedagògica	765,00	765,00	765,00	765,00	765,00
Absentisme (6%)	7.123,35	7.548,72	7.853,55	8.202,78	8.523,79
Vigilància de la salut	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00
Vestuari	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00





**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ALTRES DESPESES DE PERSONAL	8.768,35	9.193,72	9.498,55	9.847,78	10.168,79
Servei de càtering	18.600,00	19.009,20	19.427,40	19.854,80	20.291,61
Manteniment menjador i cuina	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
MENJADOR	20.300,00	20.709,20	21.127,40	21.554,80	21.991,61
Material educatiu	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Material de neteja	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Material d'oficina	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MATERIAL I EQUIPAMENT	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Manteniment i reparacions instal·lacions	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Conservació i manteniment espais externs	1.650,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00
Servei de neteja externalitzat	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Revisions obligatòries	1.450,00	1.450,00	1.450,00	1.450,00	1.450,00
MANTENIMENT	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00
Assegurança respons civil (oblig)	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Assegurança infants (oblig)	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Altres assegurances	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
ASSEGURANCES	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Subministres telèfon	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Subministre electricitat	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Subministre Aigua	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00
Subministre gas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBMINISTRAMENTS	9.900,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00
Gestió indirecta: gestoria + auditoria externa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altres serveis professionals (app, software)	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
GESTIÓ DEL CENTRE	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Amortitzacions equip informàtic	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Publicitat i comunicació	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altres despeses (especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRES DESPESES GENERALS	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00
DESPESES GENERALS CAP 2	72.178,81	73.954,90	75.309,89	76.742,68	78.366,50
TOTAL SERVEI	190.901,39	199.766,83	206.202,40	213.455,62	220.429,65
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	11.454,08	11.986,01	12.372,14	12.807,34	13.225,78
COST TOTAL	202.355,48	211.752,84	218.574,54	226.262,95	233.655,43





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

EL PÀMPOL

DESPESES ANUALS DEL SERVEI	CURS 2025-2026	CURS 2026- 2027	CURS 2027- 2028	CURS 2028- 2029	CURS 2029- 2030
MESTRA	35.771,68	37.359,10	39.260,72	40.654,08	42.078,57
EDUCADORA INFANTIL	26.910,63	28.517,67	30.075,75	31.264,49	32.481,93
DIRECTORA PEDAGOGICA (30%)	10.057,14	11.036,18	11.478,73	11.938,37	12.577,31
TOTAL PERSONAL DOCENT	72.739,45	76.912,95	80.815,20	83.856,94	87.137,81
Absentisme (6%)	4.364,37	4.614,78	4.848,91	5.031,42	5.228,27
Vigilància de la salut	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00
Vestuari	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	4.854,37	5.104,78	5.338,91	5.521,42	5.718,27
Servei de càtering	10.044,00	10.264,97	10.490,80	10.721,60	10.957,47
Manteniment menjador i cuina	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
MENJADOR	10.544,00	10.764,97	10.990,80	11.221,60	11.457,47
Material educatiu	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Material de neteja	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Material d'oficina	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
MATERIAL I EQUIPAMENT	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Manteniment i reparacions instal·lacions	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Conservació i manteniment espais externs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servei de neteja externalitzat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Revisions obligatòries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MANTENIMENT	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Assegurança respons civil (oblig)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Assegurança infants (oblig)	225,00	225,00	225,00	225,00	225,00
Altres assegurances	190,00	190,00	190,00	190,00	190,00
ASSEGURANCES	615,00	615,00	615,00	615,00	615,00
Subministres telèfon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subministre electricitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subministre Aigua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subministre gas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBMINISTRAMENTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gestió indirecta: gestoria + auditoria	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Altres serveis professionals (app, software)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
GESTIÓ DEL CENTRE	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Amortitzacions equip informàtic	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Publicitat i comunicació	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Altres despeses (especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRES DESPESES GENERALS	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
DESESES GENERALS CAP 2	21.013,37	21.484,75	21.944,71	22.358,02	22.790,74
TOTAL SERVEI	93.752,82	98.397,70	102.759,91	106.214,96	109.928,55
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	5.625,17	5.903,86	6.165,59	6.372,90	6.595,71
COST TOTAL	99.377,99	104.301,56	108.925,51	112.587,85	116.524,26

COST AULA ADDICIONAL

DESESES ANUALS DEL SERVEI	CURS 2025-2026	CURS 2026- 2027	CURS 2027- 2028	CURS 2028- 2029	CURS 2029- 2030
EDUCADORA INFANTIL	26.497,50	28.104,30	29.248,44	30.436,67	31.654,11
EDUCADORA INFANTIL	26.497,50	28.104,30	29.248,44	30.436,67	31.654,11
TOTAL PERSONAL DOCENT	52.995,00	56.208,60	58.496,88	60.873,34	63.308,22
Neteja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PERSONAL DE SERVEIS					
Absentisme (6%)	3.179,70	3.372,52	3.509,81	3.652,40	3.798,49
Altres despeses contractació (liquidació cont)	1.206,44	1.275,02	1.333,98	1.383,18	1.438,52
Vigilància de la salut	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00
Vestuari	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	4.876,14	5.137,54	5.333,79	5.525,58	5.727,01
Servei de càtering	5.580,00	5.702,76	5.828,22	5.956,44	6.087,48
Manteniment menjador i cuina	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
MENJADOR	5.980,00	6.102,76	6.228,22	6.356,44	6.487,48
Material educatiu	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Material de neteja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Material d'oficina	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
MATERIAL I EQUIPAMENT	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
Manteniment i reparacions instal·lacions	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Conservació i manteniment espais externs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servei de neteja externalitzat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Revisions obligatòries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MANTENIMENT	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Assegurança respons civil (oblig)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Assegurança infants (oblig)	225,00	225,00	225,00	225,00	225,00
Altres assegurances	190,00	190,00	190,00	190,00	190,00
ASSEGURANCES	615,00	615,00	615,00	615,00	615,00
Subministres telèfon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subministre electricitat	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Subministre Aigua	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Subministre gas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBMINISTRAMENTS	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00
Gestió indirecta: gestoria + auditoria externa	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Altres serveis professionals (app, software)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
GESTIÓ DEL CENTRE	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Amortitzacions equip informàtic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Publicitat i comunicació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altres despeses (especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRES DESPESES GENERALS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESES GENERALS CAP 2	14.271,14	14.655,30	14.977,01	15.297,02	15.629,49
TOTAL SERVEI	67.266,14	70.863,90	73.473,89	76.170,36	78.937,71
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	4.035,97	4.251,83	4.408,43	4.570,22	4.736,26
COST TOTAL	71.302,11	75.115,73	77.882,33	80.740,58	83.673,98

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu de licitació.

6.2. El valor estimat del contracte (VEC)

Segons l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte es determina prenent l'import total pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul del valor estimat, a més dels costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables, les despeses generals d'estructura (costos indirectes) i el benefici industrial, s'han de tenir en compte:

- a) La pròrroga eventual del contracte.
- b) Les modificacions a l'alça previstes.

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la durada inicial (3 anys), la pròrroga eventual (2 anys) i les modificacions a l'alça previstes, és de **2.023.033,14€**.





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Curs	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Total anual
2025-2026	373.035,58 €			373.035,58 €
2026-2027	316.054,40€		75.115,73€	391.170,13 €
2027-2028	327.500,05 €		77.882,33€	405.382,38 €
2028-2029		338.850,80 €	80.740,58€	419.591,38 €
2029-2030		350.179,69 €	83.673,98€	433.853,67 €
TOTAL	1.016.590,03 €	689.030,49 €	317.412,62 €	2.023.033,14 €

CONCEPTE	IMPORTS
Durada inicial contracte (3 cursos)	1.016.590,03€
Pròrrogues (2 cursos)	689.030,49€
Modificacions (impliquen un 18,607%)	317.412,62€
Total	2.023.033,14€

6.3. El preu del contracte

La factura s'enviarà electrònicament a l'ajuntament, aportant la documentació relacionada en aquesta clàusula.

La contractista recaptarà directament de les famílies usuàries les quotes corresponents a cadascun dels serveis. Aquesta percepció serà a compte de l'import que finalment hagi de pagar la Corporació Local.

L'adjudicatari gestionarà les quotes de les escoles bressol, d'acord amb les ordenances fiscals aprovades per l'Ajuntament i els serveis prestats.

En els cinc primer dies de cada mes, l'adjudicatari haurà de remetre un fitxer a l'Ajuntament on constin les quotes cobrades, les reduccions, així com els impagaments, del mes anterior. El fitxer haurà de contenir dos documents, un signat i l'altre document amb format editable (excel o similar)





**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

per poder realitzar les comprovacions oportunes de la correcta liquidació a les famílies en concepte de quotes de les escoles bressol i posterior verificació de la quantitat descomptada a l'Ajuntament, per aquests conceptes.

En el fitxer esmentat s'haurà de fer constar, com a mínim i sens perjudici dels requeriments que l'Ajuntament consideri oportuns:

- Dades alumne i dades mare, pare o tutor/a legal (Nom, DNI, adreça, telèfon i correu electrònic)
- El desglossament dels serveis en funció dels tipus previstos en l'Ordenança corresponent.
- El número d'usos realitzat en cada concepte de servei.
- El total resultant.
- L'especificació de l'Escola.
- Si hi ha reducció o no, en quins conceptes s'aplica i en quina quantia es produeix.
- Si hi ha beques aplicades

Simultàniament a la presentació de la factura electrònica, es presentarà al registre general d'entrades de l'ajuntament, via instància genèrica, la informació següent amb la inclusió de les dades especificades anteriorment en aquesta mateixa clàusula:

- Relació d'alumnes matriculats en aquell període, incloent els beneficiaris de beques, amb indicació del nom, grup al que pertanyen i centre on està escolaritzat, (es descomptarà l'import de la quota d'escolarització que pertorqui per grup). Els alumnes que gaudeixin de gratuïtat en el servei d'escolarització no s'han d'incloure en aquesta relació.
- Relació dels alumnes usuaris del servei de menjador, amb indicació de la modalitat d'utilització del servei (fixa o eventual) i la quantia a aplicar en funció dels descomptes previstos a l'Ordenança fiscal núm. 27 que regula les tarifes a aplicar per la prestació dels serveis d'escoles bressol.
- Relació dels alumnes usuaris del servei d'acollida, en cas de prestar-se, amb indicació de la modalitat d'utilització del servei (fixa o eventual).
- La relació dels alumnes en situació d'impagament, amb els imports corresponents al seu deute, desglossant els propis del mes facturat dels que eventualment es puguin arrossegar de mesos anteriors. També s'indica el cobrament de deutes quan s'escaigui. Si es dona el cas, cal fer indicació expressa que no hi ha impagats.
Al mes de setembre es farà la regularització de les quotes impagades consolidades durant el curs escolar, prèvia presentació de la memòria econòmica del curs anterior, on es detallarà la gestió que s'ha realitzat per recaptar les quotes pendents, en els termes establerts per la gestió de les quotes que es troba recollida al plec de prescripcions tècniques

La factura s'enviarà electrònicament a l'ajuntament, aportant la documentació relacionada en aquesta clàusula.

El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament tota la informació i aclariments que li siguin requerits per a la correcta fiscalització de la gestió organitzativa, econòmica, fiscal i laboral d'acord amb la legalitat vigent.





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

6.4. El finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326 22710.

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost de l'Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

7. LA NO DIVISIÓ EN LOTS

La contractació es farà en un únic lot, tot tenint en compte que les activitats complementàries, no tenen substantivitat pròpia i resulten inseparables del servei educatiu principal.

Pel que fa al servei de menjador, es considera tècnicament que, tot i que es podria prestar de forma diferenciada, la gestió en unitat pedagògica és clau per a un bon desenvolupament de l'infant, especialment en aquestes edats tan primerenques. En benefici de l'infant és del tot aconsellable que els menjars estiguin inclosos i subordinats a les activitats educatives que es desenvolupin dintre del projecte educatiu del centre. Una única empresa adjudicatària garanteix aquesta unitat i la coordinació única.

D'altra banda, en aquesta decisió s'ha tingut en compte que tot i tenir dues escoles bressols, el projecte educatiu municipal és únic. El fet de què ho gestioni una única empresa garanteix la uniformitat i la coherència en l'aplicació del projecte. Cal tenir en compte també que mantenir una unitat administrativa en la gestió del servei d'escola bressol, facilita la gestió administrativa i de supervisió per part de l'Ajuntament així com l'eficiència i l'eficàcia dels recursos.

Conseqüentment, en aplicació de l'article 99.3 apartat b/ de la LCSP, no es realitzarà la divisió en lots i es configura l'objecte del contracte de forma integral i única.

8. EL TERMINI I LES PRÒRROQUES

La vigència del contracte serà de 3 anys a partir de l'1 de setembre de 2025. I es preveu com a màxim 2 anys de pròrroga.

La previsió d'execució és la següent:

El període contractual abastarà els cursos "2025-2026 a 2027-2028.

Període de pròrroga: "2028-2029 i 2029-2030"

Es preveu que el nou contracte estigui formalitzat a data 1 de setembre de 2025, en cas de no ser així no s'iniciarà la prestació del servei amb l'empresa adjudicatària fins l'inici del nou curs següent, excepte que l'adjudicatària resulti ser l'actual empresa, per evitar pertorbar el correcte desenvolupament del servei.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La durada del curs escolar, a efectes del contracte, comprendrà els mesos de setembre a agost.

En qualsevol cas, la durada total del contracte no podrà superar els 5 anys a comptar des de l'inici de la prestació.

La pròrroga sempre haurà de ser expressa i requerirà l'informe favorable del responsable del contracte. En cas d'acordar-se per l'Ajuntament serà obligatòria per al contractista.

La despesa que se'n derivi de l'execució del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a cada exercici. La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament del contracte podrà constituir causa per a la modificació i/o resolució del contracte.

L'adjudicatari adaptarà el calendari de festius del servei a l'establert en el calendari escolar del municipi i acordat en el Consell Escolar Municipal respecte a les festes locals i els dies de lliure disposició.

9. LES GARANTIES

No s'exigeix garantia provisional en aplicació de l'art. 106 LCSP ja que no es considera necessària.

Respecte a la garantia definitiva, l'empresa que resulti adjudicatària haurà de dipositar l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació iva exclòs (art. 107 LCSP).

Les garanties es podran prestar per qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 108 de la LCSP.
Respondran:

- De l'obligació de formalitzar el contracte a termini
- De les penalitats imposades al contractista, sigui per incompliment del termini d'execució del contracte o per compliment defectuós d'aquest.
- De l'execució correcta de les prestacions establertes en el contracte. inclosos els danys i perjudicis que es puguin ocasionar.
- De l'incautament en cas de resolució del contracte.
- Dels vicis en la prestació del servei durant el termini de garantia.
- De l'impagament de les seves obligacions salarials respecte dels treballadors que siguin subrogats per la nova empresa contractista.
- De qualsevol altre de les causes previstes a la normativa d'aplicació.

Pel que fa al termini de garantia s'estableix en dos mesos comptats des de la data de recepció del contracte, en atenció al fet que es tracta d'un contracte de tracte successiu i no és necessari allargar el període de garantia per a comprovar que les prestacions que constitueixen el seu objecte s'han realitzat de forma correcta.

10. LA SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

Tenint en compte que el servei d'escola bressol objecte de licitació s'està prestant en l'actualitat, l'empresa sortint en aplicació de l'art. 130 de la LCSP haurà de proporcionar a aquest Ajuntament



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

una relació dels professionals susceptibles de ser subrogats (respectant la protecció de dades de les persones afectades) indicant:

- El conveni col·lectiu d'aplicació;
- Els detalls de categoria;
- Tipus de contracte;
- Jornada;
- Data d'antiguitat;
- Finalització del contracte;
- Salari brut anual de cada treballador;
- Així com tots els pactes en vigència aplicables a les treballadores i treballadors afectats per la subrogació.

El disposat a l'anterior article resulta d'aplicació als socis treballadors de la cooperativa quan estiguin adscrits al servei objecte de subrogació.

Als efectes oportuns es manifesta que el conveni col·lectiu aplicable a la prestació principal del servei és el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi núm. 99005615011990), publicat al BOE de 26 de juliol de 2019.

En compliment de l'art. 130. 4 de la LCSP, es proposa que el plec de clàusules administratives particulars prevegi la penalitat proposada a l'apartat 17 d'aquest informe per imposar al contractista sortint que no compleixi les obligacions imposades pel propi article 130 de la LCSP, respectant sempre els límits imposats per l'art. 192 del mateix cos normatiu.

Un cop facilitada la informació per l'empresa sortint, l'Ajuntament informará en els plecs de les condicions dels contractes dels treballadors/es afectats/des per la subrogació en compliment del disposat al citat art. 130 de la LCSP.

En compliment també de la llei de contractes del sector públic, i sens perjudici de l'establert a l'art. 44 de l'estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, els plecs de clàusules administratives particulars recolliran l'obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors/es afectats/des per la subrogació així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot si el contracte es resol i els treballadors/es passen a ser subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació pugui correspondre a aquest últim. De produir-se aquest fet, i un cop acreditat l'impagament dels citats salaris, l'ajuntament procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista sortint per garantir el pagament d'aquests salaris i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti el seu abonament.

11. LA SUBCONTRACTACIÓ

No podrà ser objecte de subcontractació la prestació principal (prestació del servei d'escolarització, així com l'atenció als infants al servei de menjador).

Per tant, en atenció a l'objecte del contracte, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries. A aquests efectes es considera accessòria la prestació del servei de



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

càtering, el servei de manteniment i el servei de neteja durant els períodes de vacances de Nadal i estiu i el servei d'acollida.

En compliment de l'art. 215 LCSP es proposa que els licitadors presentin en la seva oferta la part del contracte que hagin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial del/s subcontractista /es (definit amb referència a les condicions de solvència i de classificació professional) al/s què es vagi a encomanar la seva realització.

En aquest cas, l'empresa licitadora presentarà la seva oferta econòmica junt amb l'empresa o empreses a subcontractar pel servei accessori més amunt explicitat, indicant per a cada oferta el servei concret afectat. Aquesta/s oferta/s es regira igualment pels límits i imports establerts en els plecs de preinscripcions que regeixen la present contractació.

La possible subcontractista restarà obligada només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat en l'execució del contracte front a l'Administració, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'art.201 LCSP.

L'empresa adjudicatària està obligada a garantir la no discriminació del personal subcontractat respecte de les condicions laborals del seu propi personal.

En l'acte d'adjudicació es farà constar la subcontractació.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti la subcontractació en l'execució del contracte.

La infracció de qualsevol dels preceptes establerts als plecs o a la normativa d'aplicació que afectin la subcontractació tindran la consideració de falta molt greu i en aplicació de l'art.215.3 LCSP s'aplicarà la penalitat prevista per a aquestes infraccions a l'apartat 17 d'aquest informe, en funció de la seva repercussió en l'execució del contracte i en l'interès públic.

12 LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es preveu com a causes possibles de modificació del contracte que puguin implicar una variació del seu cost econòmic respecte el preu de licitació, les següents:

- En el cas que, a causa de la variació de l'alumnat, s'hagi de reestructurar el servei d'escola bressol, procedint a tancar una o diverses aules de l'escola o bé creant-ne de noves adequant, per tant, la plantilla de personal a la prestació del servei, d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel licitador i tenint en compte les determinacions incorporades com a risc i ventura en el present plec.

En el cas d'obertura o tancament d'aules, s'aplicarà l'oferta de l'adjudicatari que, com a màxim, serà el preu unitari de licitació, de conformitat amb l'establert a la clàusula on es detalla el pressupost base de licitació.

La modificació es correspon amb el cost previst per una aula addicional, d'acord amb el detall que es regula a l'apartat del pressupost base de licitació. La previsió de despesa per una aula



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

addicional, per cursos escolars, s'ha tingut en compte a l'hora de calcular el VEC i el seu cost total implicaria un 18,607% respecte al preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta modificació seran obligatòries per al contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de l'adjudicatari i de la seva formalització en document administratiu.

Per interès públic l'Ajuntament podrà ordenar discrecionalment les modificacions que siguin necessàries pel que fa a la variació de la qualitat, quantitat, temps o lloc de la prestació en què consisteixi el servei, d'igual manera que si prestés el servei de forma directa.

13. LA CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'art. 214 LCSP estableix que la cessió contractual només pot obeir a una opció inequívoca dels plecs. A aquest respecte es manifesta que atès l'objecte del contracte no es permet la cessió del contracte.

14. LA FACTURACIÓ

La retribució del contractista es farà per mensualitats vençudes en funció d'una dotzena part del preu anual del servei.

15. REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no podrà ser objecte de revisió.

16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament i lliure circulació de les seves dades personals i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals i les modificacions posteriors, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients de compliment de la citada normativa, i de l'altra normativa vigent aplicable en el tractament de les dades de caràcter personal. A aquests efectes acompanyarà a l'oferta el document de Declaració responsable, que consta a l'annex.

L'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les condicions generals aprovades per l'Ajuntament respecte els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, així com signar el corresponent contracte d'encarregat que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals per a la prestació del servei.

L'establert als condicionats citats serà d'obligat compliment per a l'adjudicatari i per als seus empleats i col·laboradors.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'Ajuntament farà un seguiment del compliment.

Pel que fa al servei de l'escola bressol municipal, el tractament de les dades consistirà en:

- Recollida
- Registre
- Organització
- Estructuració
- Conservació
- Adaptació
- Modificació
- Extracció
- Consulta
- Utilització

Aquestes dades són pel Registre de Preinscripció i Matricula a l'escola bressol municipal.

L'Ajuntament com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària per a l'execució de les prestacions derivades de l'objecte del contracte les següents dades: Noms i cognoms dels infants i dels seus progenitors; filiació, adreça, DNI/ documents d'identitat, telèfon, correu electrònic, i compte bancari.

17. EL RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS: INCOMPLIMENTS, INFRACCIONS I SANCIONS

En els supòsits d'incompliment de les obligacions contractuals per l'empresa adjudicatària, l'ajuntament un cop valorades les circumstàncies y el perjudici per a l'interès públic, podrà compel·lir-la al seu compliment i/o acordar la imposició de sancions i/o la resolució del contracte amb els següents efectes:

- Pèrdua de la garantia definitiva, si procedeix.
- Reintegrament de la despesa ocasionada que pot anar acompanyada, si escau, de la retenció d'elements de l'empresa.
- Rescabament de danys i perjudicis.
- Inhabilitació de l'empresa adjudicatària per a posteriors licitacions contractuals.
- Multes que poden arribar fins al 10% del preu d'adjudicació.
- Si l'incompliment és greu i imputable a l'adjudicatària i l'interès públic ho aconsella, l'Ajuntament pot acordar també la intervenció temporal del servei amb substitució, si escau, de l'empresa adjudicatària durant el temps precis.

Infraccions

Tindran la consideració de faltes lleus:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents sol·licitats per l'Ajuntament en exercici de les seves facultats de supervisió i control de la prestació del servei en interès públic.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- La demora no justificada en l'aportació de la informació i documentació descrita en els plecs, amb la periodicitat establerta..
- La manca de comunicació prèvia a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei, sempre que no sigui excusable.
- La interrupció del servei per un termini inferior a les 9 hores lectives si no es causa un perjudici greu al servei.
- La manca de comunicació a l'Ajuntament de les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.
- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del present contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La manca de consideració, respecte i atenció del personal de l'empresa adjudicatària, envers l'usuari del servei i els treballadors/es municipals.

Es consideraran lleus qualsevol altre acció o omissió que infringeixi les obligacions establertes en la present contractació i en la normativa d'aplicació sempre que no causin un detriment important al servei i que no siguin tipificades com a greus o molt greus.

Tindran la consideració de faltes greus:

- No mantenir en bon estat de neteja i conservació les instal·lacions i el material adscrit a la prestació del servei, inclòs el didàctic.
- La interrupció del servei per un termini inferior a 9 hores lectives si és greu, o superior a les 9 hores lectives i inferior a les 18 hores lectives sempre que no siguin molt greus.
- La manca de puntualitat sistemàtica en la prestació del servei que generi perjudicis o distorsió.
- La negligència o compliment defectuós de les obligacions contractuals que no sigui excusable.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- L'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb les persones usuàries del servei o amb l'Ajuntament.
- L'incompliment de les obligacions contractuals que no estiguin tipificades com a molt greus.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com en l'atenció al públic.
- Manca de compliment de les seves obligacions econòmiques respecte de la prestació del servei o respecte del personal al seu càrrec.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.
- L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal adscrit al servei en el termini especificat als plecs.
- No presentar a l'Ajuntament el balanç d'ingressos i despeses de la gestió, en els termes i terminis que s'indica en els plecs, o l'auditoria presentada per una empresa externa quan així es requereixi.
- L'incompliment de les obligacions imposades al contractista per l'art. 130 de la LCSP en matèria de subrogació.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Tindran la consideració de faltes molt greus

Tots aquells incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei i, en concret, aquests:

- L'incompliment reiterat dels principis bàsics i dels objectius educatius del primer cicle d'educació infantil establerts a la normativa.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La interrupció del servei per un termini superior a les 18 hores lectives o inferior si és molt greu l'afectació a l'interès públic, o els danys causats.
- La falsedat o la falsificació de les dades sobre les activitats del servei.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a les persones usuàries.
- L'incompliment de les directrius de l'Ajuntament en el desenvolupament del servei per garantir-ne la seva qualitat, l'assoliment de l'interès públic, així com les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- El cobrament de quotes no aprovades per l'Ajuntament o qualsevol tipus de compensació econòmica no prevista en aquest plec.
- L'incompliment per part de l'empresa de les seves obligacions en matèria laboral, de seguretat social o de prevenció de riscos laborals.
- La infracció de les condicions establertes a la normativa i als plecs que regeixen la contractació respecte a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en els plecs.
- L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per l'Ajuntament per a l'adjudicació del contracte.
- La manca de compliment de l'horari establert en els plecs que regulen el present contracte.
- La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.
- La vulneració del deure de guardar secret sobre la informació i sobre les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei.
- Qualsevol acció realitzada pel personal adscrit al servei que perjudiqui el bon nom i el prestigi de l'ajuntament.
- L'incompliment dels estàndards de qualitat dels productes d'alimentació, d'acord amb els nivells i procediments exigits en el plec de prescripcions tècniques.
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions d'acord amb la normativa corresponent i l'establert als plecs.
- L'ús de l'escola bressol per a tasques diferents de les establertes, sempre que no sigui autoritzada expressament per part de l'ajuntament.
- Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.
- La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció, contra qualsevol altre treballador/a relacionat amb el servei prestat o contra els usuaris del servei i els seus familiars.
- L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal adscrit al servei, incomplint les ràtios establertes per normativa, en tres o més dies.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
- No disposar de les assegurances que exigeix la normativa d'aplicació.
- La comissió de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.

Sancions

L'Ajuntament pot aplicar les següents sancions que seran graduades en funció de la infracció comesa, el perjudici causat, la reiteració o la perillositat causada per l'incompliment:

- La comissió d'una falta lleu podrà ser sancionada amb una multa de fins el 5% del preu d'adjudicació per curs escolar;
- La comissió d'una falta greu amb una multa de fins el 7,5% del preu d'adjudicació per curs escolar;
- I la d'una falta molt greu a la d'una sanció del 10% del preu d'adjudicació per curs escolar i/o a la resolució del contracte amb la conseqüent inhabilitació, en el seu cas.

En tots els casos s'instruirà un expedient, amb audiència de l'adjudicatària que podrà formular al·legacions, i es tindran en compte els límits que imposa l'art. 192 LCSP, segons el qual les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes podrà supera el 50% del preu del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució, en què no estigui prevista penalitat o en què sent-hi aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats s'acordaran per l'òrgan de contractació a proposta de la persona responsable del contracte i seran immediatament executives fent-se efectives mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial hagin d'abonar-se al contractista, o en el seu cas sobre la garantia constituïda si no es poden deduir dels pagaments citats.

Eva González Villar
Tècnica mitjana d'administració general
Olerdola, a la data de la signatura electrònica.