



**BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.  
(BCASA)**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS  
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA**

**PROCEDIMENT OBERT**

**SERVEIS**

**CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT TÈCNIC PER  
LA PLANIFICACIÓ I GESTIÓ INTEGRADA DE LES PLATGES DE BARCELONA  
AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

**NÚM. EXPEDIENT : E25-0097**



## PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA I ASSESSORAMENT TÈCNIC PER LA PLANIFICACIÓ I GESTIÓ INTEGRADA DE LES PLATGES DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

**CONTRACTACIÓ HARMONITZADA**

**TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 i ss LCSP)**

|                          |             |                              |                                                                                                                                                                             |                 |                                        |
|--------------------------|-------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|
| <b>Codi de contracte</b> | E25-0097    | <b>Descripció contracte</b>  | Contracte de serveis d'assistència i assessorament tècnic per la planificació i gestió integrada de les platges de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible |                 |                                        |
| Import Pressupost net    | 69.580,00 € | <b>Tipificació contracte</b> | Serveis Obert Harmonitzat                                                                                                                                                   | <b>Codi CPV</b> | 85312320-8<br>71356200-0<br>92332000-7 |

Al present contracte li correspon la següent codificació:

Codi CPV: 85312320-8 Serveis d'assessorament  
71356200-0 Serveis d'assistència tècnica  
92332000-7 Serveis de platges



## Índex

|                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte .....                                    | 4  |
| Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....               | 5  |
| Clàusula 3. Durada del contracte .....                                                     | 6  |
| Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant .....                             | 7  |
| Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....                    | 7  |
| Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....                                                | 7  |
| Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència .....                                       | 7  |
| Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores .....               | 9  |
| Clàusula 9. Confidencialitat.....                                                          | 15 |
| Clàusula 10. Termini per a la presentació de les proposicions .....                        | 15 |
| Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes .....                                    | 16 |
| Clàusula 12. Mesa de contractació .....                                                    | 22 |
| Clàusula 13. Obertura de proposicions .....                                                | 22 |
| Clàusula 14. Adjudicació del contracte.....                                                | 22 |
| Clàusula 15. Garantia definitiva .....                                                     | 25 |
| Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte .....              | 25 |
| Clàusula 17. Execució del contracte .....                                                  | 26 |
| Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista .....                                     | 26 |
| Clàusula 19. Revisió de preus.....                                                         | 27 |
| Clàusula 20. Responsable del contracte .....                                               | 27 |
| Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista ..... | 28 |
| Clàusula 22. Modificació del contracte .....                                               | 32 |
| Clàusula 23. Recepció i termini de garantia .....                                          | 33 |
| Clàusula 24. Subcontractació .....                                                         | 33 |
| Clàusula 25. Cessió del contracte.....                                                     | 34 |
| Clàusula 26. Demora en les prestacions .....                                               | 34 |
| Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte .....                             | 35 |
| Clàusula 28. Resolució del contracte .....                                                 | 37 |
| Clàusula 29. Recursos legals .....                                                         | 39 |
| Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos .....                      | 39 |
| Annex 1.A.....                                                                             | 43 |
| Annex 1.B.....                                                                             | 46 |
| Annex 1.C.....                                                                             | 47 |
| Annex 2.....                                                                               | 48 |
| Annex 3.A.....                                                                             | 49 |
| Annex 3.B.....                                                                             | 50 |
| Annex 4.....                                                                               | 51 |
| Annex 5.....                                                                               | 52 |
| Annex 6.....                                                                               | 53 |
| Annex 7.....                                                                               | 54 |

# Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

## **1. Objecte.**

L'objecte del present contracte és establir les condicions de contractació per a la prestació dels serveis d'auditoria, assessorament tècnic i l'impuls de processos de millora contínua per la planificació i gestió integrada de les platges, principalment pel que fa als àmbits operatius dels serveis de salvament i suport al bany. La finalitat del servei serà també la de donar recolzament en l'impuls d'accions de millora i optimització operativa i de costos pel que fa als serveis de temporada de platges, el suport en l'elaboració de plecs tècnics i càlculs de pressupostos i el suport en la detecció, gestió i resolució d'incidències operatives dels serveis de temporada de platges.

Els requeriments tècnics del servei es descriuen en el plec de prescripcions tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

### Mesures socials

- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 LCSP com a criteris de desempat.
- Pla o mesures d'Igualtat
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat a la plantilla de l'empresa
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Deure de comunicació d'una situació de risc o fonamentada de violència masclista.

### Mesures ambientals

- Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat a la memòria justificativa que es troba en l'expedient.

## **2. Règim jurídic.**

Aquest contracte es tipifica com a contracte privat de serveis, d'acord amb el previst pels articles 17 i 26.1.b) de la LCSP, i es regirà per allò disposat al Títol I del Llibre Tercer de l'esmentada Llei (LCSP) pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Respecte als seus efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat, sense perjudici de l'aplicació de la LCSP respecte a les matèries assenyalades per l'article 319 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària annexa. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'empresa adjudicatària del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.

Atenent el VEC d'aquest contracte, es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de 84.191,80 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

69.580,00 euros, **pressupost net**

14.611,80 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant el corresponent preu unitari.

BCASA no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de BCASA i aplicant els preus unitaris corresponents

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera següent:

| Costos Directes (CD) |             |
|----------------------|-------------|
| Costos salarials     | 58.470,00 € |
| Total CD             | 58.470,00 € |

| <b>Costos Indirectes (CI)</b>   |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| Despeses generals d'estructura  | 7.601,10 €         |
| <b>TOTAL CI</b>                 | <b>7.601,10 €</b>  |
| <b>Benefici industrial (BI)</b> |                    |
| Benefici industrial             | 3.508,20 €         |
| <b>TOTAL BI</b>                 | <b>3.508,20 €</b>  |
| <b>TOTAL (CD + CI + BI):</b>    | <b>69.580,00 €</b> |

L'estimació dels costos salarials del personal s'han calculat prenent com a referència el conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic de qualitat publicat al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) núm. 59, de 18 de març de 2023, conveni vigent en el moment de redacció d'aquest plec. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que sigui d'aplicació, el fet d'aplicar un conveni diferent, comportarà l'exclusió del procediment o resolució del contracte en els casos en que els imports siguin inferiors als establerts en el conveni de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el plec de prescripcions tècniques:

| Categoria professional          | Retribució salarial | % de dedicació anual                                |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|
| Titulats/es superior (Nivell 1) | 28.664,12 €         | 56 % (entre tots els tècnics adscrits al contracte) |

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

D'acord amb l'estimació pressupostaria es fixa un preu unitari de sortida de 69,58 € per unitat expressada en hores i s'estimen un total de 1.000 hores.

| Perfil                              | Preu/hora (IVA exclòs) | Hores       |
|-------------------------------------|------------------------|-------------|
| Cap de projecte/ consultor/a sènior | 69,58 €                | 1.000 hores |

**2. El valor estimat (VE) del contracte** és de 347.900,00 € euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

| Any          | VE prestació       | VE eventuais pròrrogues | VE modificacions | Total               |
|--------------|--------------------|-------------------------|------------------|---------------------|
| 1r any       | 69.580,00 €        | 0 €                     | 0 €              | 69.580,00 €         |
| 2n any       | 0 €                | 69.580,00 €             | 0 €              | 69.580,00 €         |
| 3r any       | 0 €                | 69.580,00 €             | 0 €              | 69.580,00 €         |
| 4t any       | 0 €                | 69.580,00 €             | 0 €              | 69.580,00 €         |
| 5è any       | 0 €                | 69.580,00 €             | 0 €              | 69.580,00 €         |
| <b>TOTAL</b> | <b>69.580,00 €</b> | <b>278.320,00 €</b>     | <b>0 €</b>       | <b>347.900,00 €</b> |

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un (1) any comptador a partir del dia següent al de la seva formalització.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de 5 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un termini addicional de fins a un, dos, tres o quatre anys que es podran executar per períodes de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

## Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Directora General de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. (BCASA) i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Aitor Rumín Caparrós, Cap de Servei de Gestió Operativa de Platges, telèfon 932 896 800, correu electrònic [dept\\_platges@bcn.cat](mailto:dept_platges@bcn.cat) i adreça al Passeig Marítim del Bogatell s/n, 08005 Barcelona.

2. El perfil de contractant de BCASA es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCASA/customProf>

## Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil del contractant, prevaldrà aquest últim.

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.



Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 48.705,51 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

1- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 48.705,51 euros.



2- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, quan el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari la igualtat entre els primers dígit dels respectius codis CPV.

3- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte com a mínim els mitjans personals indicats a la clàusula 8.1 i 8.2 del plec de prescripcions tècniques i els mitjans materials indicats a la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques.

Aquests compromisos s'integraran dins del contracte i se'ls hi atribuirà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, o establir penalitats d'acord amb el que assenyala l'article 192.2 LCSP, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte de contracte.

4- No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres designats respectivament amb les lletres A, B i C, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec a través de l'eina sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

**Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-

la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les

ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, l'oferta serà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de

contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

### **SOBRE ELECTRÒNIC A**

El sobre ha de contenir:

#### **1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

També és podrà utilitzar [l'eina web de generació del DEUC](#), integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), que genera un fitxer que s'ajusta al format determinat per l'estàndard europeu previst en el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han

d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

## 2. Declaració responsable (Annex 1.A)

Les empreses licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex 1.A:

### 2.1. Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

### 2.2. En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

### 2.3. La declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans

En aplicació de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de les Nacions Unides, s'ha d'adjuntar la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

3. Declaració responsable constitució en UTE (Annex 1.B)

Les empreses licitadores que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4. Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (Annex 4)

Les empreses licitadores que concorrin a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial haurà d'aportar aquesta declaració.

5. Declaració d'adscripció de mitjans personals i/o materials (Annex 5)

6. Declaració d'absència de conflicte d'interès de les licitadores (Annex 6)

7. Declaració de confidencialitat (Annex 7)

BCASA podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

### **SOBRE ELECTRÒNIC B**

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En cap cas és podrà incloure en aquest sobre cap documentació i/o informació que faci referència als criteris avaluables automàticament assenyalats a la clàusula 10 del d'aquest plec.

### **SOBRE ELECTRÒNIC C**

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica (annex 2), signada per l'empresa licitadora o persona representant.

Les empreses licitadores han d'oferir una baixa respecte el preu unitari/hora fixat a la clàusula dos del present plec.

## Clàusula 9. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133 LCSP l'òrgan de contractació no podrà divulgar informació facilitada per les empreses licitadores que aquestes hagin designat com a confidencial en el moment de presentar les seves propostes.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores seran considerats confidencials si així ho determina l'empresa licitadora en la seva proposta si inclouen secrets tècnics o comercials, aspectes confidencials de les ofertes i altres informacions que puguin ser utilitzades per falsejar la competència, en el mateix procediment o posteriors. També es considerarà confidencial aquella informació que el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideren confidencials. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

En cap cas, la declaració de confidencialitat pot abastar tota la documentació presentada, ja que s'estaria perjudicant les obligacions en matèria de transparència i dret d'accés a l'expedient. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No és considerat documentació de caràcter confidencial:

- La totalitat de l'oferta d'una empresa licitadora
- L'oferta econòmica
- Els certificats de compliment d'obligacions tributaries, seguretat social, certificats de qualitat, ambientals...
- Informació que consti en els registres públics
- Escripures i documents de constitució de l'empresa

En el cas de manca de presentació de la declaració s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per l'òrgan de contractació, qui podrà fer una valoració crítica i decidir de forma motivada si la informació mereix o no aquesta protecció buscant l'equilibri entre els principis de transparència i de confidencialitat.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés degut a l'execució del contracte. Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys comptadors des del coneixement de la informació.

## Clàusula 10. Termini per a la presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159 de la LCSP i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre



d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al [perfil de contractant](#) les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 156.3 c) LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de com a mínim 30 dies des de la data de tramesa de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4ª de la LCSP, les empreses licitadores hauran de designar una direcció de correu electrònic que haurà de ser habilitada, tot d'acord amb allò indicat a la disposició addicional 15ª LCSP.

## **Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:



- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

### **Memòria descriptiva del servei: fins a 35 punts**

Es valorarà fins a un màxim de 35 punts la presentació d'una memòria descriptiva del servei que contingui tots els detalls tècnics de la prestació. L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4, a una cara, lletra Arial 11 i interlineat simple (no es comptarà ni la portada ni l'índex). Tota aquella informació que excedeixi de les 10 pàgines no serà valorada.

La ponderació de la puntuació serà la següent:

#### 1. Proposta d'optimització de l'organització i estructura del servei: 10 punts

La proposta haurà d'optimitzar l'actual distribució i dimensionament dels recursos humans i materials del servei de salvament i socorrisme d'acord amb les necessitats que puguin ser detectades durant les auditories previstes a la clàusula 7.2 del PPT.

Sistemàtica de valoració:

|                                                                                                                |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Distribució clara i detallada del personal i els recursos materials, garantint una cobertura òptima del servei | 10 punts |
| Organització ben definida però amb aspectes millorables en la distribució o cobertura                          | 5 punts  |
| Estructura insuficient o poc detallada, amb mancances en la distribució de recursos                            | 2 punts  |
| Proposta inadequada o sense una organització clara                                                             | 0 punts  |

#### 2. Proposta d'optimització dels mecanismes d'actuació i resposta front a incidències operatives i/o emergències:

Es valorarà la qualitat i detall de les diferents propostes davant a 3 tipus diferents d'urgència operativa i/o emergència que l'empresa licitadora haurà de plantejar. La proposta haurà de ser coherent amb la normativa vigent i s'haurà de realitzar d'acord a les necessitats que es puguin detectar en les auditories previstes a la clàusula 7.4 del PPT.

Sistema de valoració:

|                                                                                                        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Proposta ben estructurada, adaptada a diferents tipus d'emergències i alineada amb la normativa vigent | 10 punts |
| Proposta ben definida però amb aspectes a millorar en la seva aplicabilitat o adaptació                | 5 punts  |
| Proposta bàsica amb manques en la definició dels protocols d'actuació                                  | 3 punts  |



|                                                                  |         |
|------------------------------------------------------------------|---------|
| Protocols inexistents o inadequats per a la gestió d'emergències | 0 punts |
|------------------------------------------------------------------|---------|

3.Proposta d'optimització dels mecanismes de Coordinació amb altres serveis d'emergència i seguretat municipals: 5 punts

Es valorarà el grau de concreció de la proposta en la definició de mecanismes de coordinació amb altres serveis (policia local, protecció civil, serveis sanitaris, etc.). La proposta s'haurà de realitzar d'acord a les necessitats que puguin ser detectades durant les auditories previstes a les clàusules 7.2 i 7.4 del PPT

Sistema de valoració:

|                                                                                             |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Proposta detallada amb canals de comunicació establerts i estratègies clares de coordinació | 5 punts |
| Proposta correcta però amb mancances en la definició dels mecanismes de coordinació         | 3 punts |
| Coordinació plantejada de manera general però sense desenvolupament específic               | 1 punts |
| Absència de mesures concretes de coordinació amb altres serveis                             | 0 punts |

4.Proposta de millora de la formació i capacitat del personal: 5 punts

Es valorarà una proposta de formació contínua i capacitat del personal dels serveis de salvament i socorrisme i suport al bany que millori les capacitats tècniques i operatives dels serveis. La proposta s'haurà de realitzar d'acord a les necessitats que puguin ser detectades durant la realització de les tasques que es preveuen a la clàusula 7.2 del PPT.

Sistema de valoració:

|                                                                                                          |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Programa detallada de formació contínua, amb sessions periòdiques i capacitat en tècniques actualitzades | 5 punts |
| Proposta adequada però amb aspectes millorables en la periodicitat o continguts de la formació           | 3 punts |
| Proposta bàsica amb una formació mínima i sense especificar detalls metodològics                         | 1 punts |
| Absència de formació específica en la proposta                                                           | 0 punts |

5.Proposta de millores i innovació en el servei: 5 punts

Es valoraran les propostes d'accions de millora i d'optimització operativa que aportin un valor afegit al servei sense incrementar el cost. La proposta s'haurà de realitzar d'acord a les oportunitats de millora que puguin ser detectades durant la realització de les tasques que es preveuen a la clàusula 7.2 del PPT.



Sistema de valoració:

|                                                                                          |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Propostes innovadores i ben justificades que millorin l'eficiència i qualitat del servei | 5 punts |
| Milliores proposades amb un impacte positiu però de caràcter general                     | 2 punts |
| Absència de propostes de millora o innovació                                             | 0 punts |

Aquest criteri té per objecte valorar les característiques tècniques i organitzatives del servei que presenti cada empresa licitadora.

En cap cas es podrà incloure cap documentació i/o informació en els criteris avaluable mitjançant judici de valor que faci referència a algun dels criteris avaluable automàticament i indicats a l'apartat següent.

- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

**Oferta econòmica: fins a 35 punts.**

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta el dia 16 de març de 2018.

Les empreses licitadores han d'oferir una proposta de baixa sobre el preu unitari/hora de sortida, que es fixa en 69,58 €.

La puntuació s'atorgarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \cdot B_i / B$$

Tot essent:

$P_i$  = Puntuació obtinguda per cada licitador

$P$  = Puntuació màxima (35)

$B_i$  = Percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada pel licitador

$B$  = Major percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada a la licitació

Segons la clàusula 2 del present plec, el preu es fixa en termes de preus unitaris referits als diversos components de la prestació i a les unitats de la mateixa que s'executi.

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

**Altes criteris automàtics: fins a 30 punts**

**Disposició del títol de socorrista aquàtic i inscripció en el ROPEC: 5 punts**

Es valorarà amb 5 punts l'acreditació de la disposició del títol de socorrista aquàtic i estar inscrit en el ROPEC o, si s'escau, ser membre del col·legi professional que pertoca als professionals del socorrisme aquàtic.



La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

|                                                                                             |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Aportació de l'acreditació del títol de socorrista aquàtic i inscripció en el ROPEC.....    | 5 punts |
| No aportació de l'acreditació del títol de socorrista aquàtic i inscripció en el ROPEC..... | 0 punts |

Justificació: La disposició del títol de socorrista aquàtic i la inscripció al ROPEC garanteix experiència en el sector del salvament i socorrisme i, per tant, augmenta la capacitat analítica per auditar, detectar i resoldre incidències així com proposar accions de millora sobre el servei.

### **Major experiència professional: fins a 10 punts**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts l'acreditació d'una experiència professional superior a la establerta a la clàusula 8.2 del plec de prescripcions tècniques, com auditor/a assessor/a i/o responsable del seguiment tècnic de contractes de serveis de salvament i socorrisme i/o suport al bany .

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| Per acreditar dos anys addicionals.....            | 10 punts |
| Per acreditar un any d'experiència addicional..... | 5 punts  |
| No acreditació d'experiència addicional.....       | 0 punts  |

Justificació: La disposició de major experiència professional repercuteix positivament sobre la capacitat analítica, tècnica i operativa de l'equip de treball. L'experiència garanteix la capacitat de detecció d'incidències i redueix el temps de resolució..

### **Reducció del temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal: fins a 10 punts**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la millora de la celeritat en la substitució de les persones assignades al contracte en cas de baixa i/o vacances establerta a la clàusula 14 del PPT.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

|                                                                                                            |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Compromís de reducció del temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal en dos dies ..... | 10 punts |
| Compromís de reducció del temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal en un dia .....   | 5 punts  |
| No compromís de reducció del temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal.....           | 0 punts  |

Justificació: La reducció dels temps de substitució afavoreix la continuïtat del servei i l'operativa de l'equip de treball.

### **Augment de la disponibilitat horària del servei: fins a 5 punts**

Es valorarà amb 5 punts el compromís d'augmentar la disponibilitat d'horari respecte l'establert a la clàusula 7 del PPT, per a auditar els dispositius en horari nocturn en +3 hores (horari de 19h a 10h, respectant el màxim de 24h anuals establertes al plec de prescripcions tècniques).

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:



Compromís d'augment de la disponibilitat horària del servei .....5 punts  
No compromís d'augment de la disponibilitat horària del servei.....0 punts

Justificació: L'augment de la disponibilitat horària augmenta la capacitat d'intervenció en la Nit de Sant Joan, que és una de les nits més complexes en la gestió de les patges.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i automàticament): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes en percentatge o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Per la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà, respecte a les empreses pertanyents a un mateix grup, allò previst per l'article 86 del R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta, en tot cas, si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 LCSP tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat del venciment del termini de presentació d'ofertes:

Primer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació de risc d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla. Es requerirà la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del percentatge de persones treballadores amb discapacitat que tenen en plantilla.

Segon criteri de desempat: Licitadors amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Tercer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de dones treballadores en la plantilla de cadascuna de les empreses.

En el cas d' UTEs es prendrà el valor de la mitja aritmètica dels percentatges de les empreses que en formin part, de forma proporcional a la seva participació a la UTE.

Quart criteri de desempat: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris de desempat no hagi donat lloc a un desempat.

## Clàusula 12. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos.

Vocals:

| Titulars                                                          | Substituts                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1. Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica                       | 1. Xavier Varela Alegre, Director de Planificació i Innovació          |
| 2. Silvia Burdons Cercos, Cap de Servei de Cartografia            | 2. Gemma Barnet Cisteró, Cap de Servei d'Explotació                    |
| 3. Daniel Christensen Urpi, Cap de Servei de Control de la Gestió | 3. Sra. Maria Alsina Viñolas, Cap del Servei de Sistemes d'Informació. |

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Gisela Torres Gardell, tècnica de contractació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona , tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## Clàusula 13. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre núm. C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà mitjançant avís al tauler d'anuncis en [el perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la Clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

## Clàusula 14. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora proposada com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció, una fitxa resum de les dades que es troben al RELIC o al ROLECE, i una declaració responsable del representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat i en la fitxa resum no han experimentat cap variació. En el supòsit que alguna dada no consti en els registres citats, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa proposada com a adjudicatària la documentació que acrediti la personalitat i la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional que l'òrgan de contractació estimi convenient pel compliment dels requisits previs.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà a l'empresa proposada com a adjudicatària és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. No serà necessari aportar els certificats si el licitador autoritza a BCSA a obtenir-los de manera telemàtica d'acord amb l'Annex 1.C. També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Abans de la formalització del contracte, certificat de la companyia d'assegurances que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import suficient, per tal de cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte i per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, l'empresa contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.
- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors) el certificat de registre del Pla d'Igualtat.
- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors) certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.



- En cas de procedir a la subcontractació, declaració responsable amb indicació de: nom o denominació social, part de l'objecte i import que té la intenció de subcontractar
- En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
  - En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte.
  - En cas d'estar exempta, declaració responsable indicant l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte en que l'empresa estigui donada d'alta, manifestant que està donada d'alta i que resta exempta del pagament.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva mitjançant:
  - Aval bancari intervingut notarialment.
  - Contracte d'assegurança de caució celebrat amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, intervingut notarialment.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'ha de presentar dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des del següent a la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.



En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

## Clàusula 15. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com a adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

1. Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.
2. Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució. Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o result aquest per causes no imputables a l'empresa contractista i seguint el procediment establert al contracte.

En qualsevol dels casos s'haurà de presentar el document físicament a les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA), al carrer de l'Acer número 16, 08038, Barcelona.

## Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils següents des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores o de la posada a disposició de la notificació electrònica a l'empresa licitadora, quan aquella data coincideix amb la de publicació de l'acte en el perfil de contractant. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del

procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i BCASA sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si les causes imputables a la no formalització fossin imputables a Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document signat per les parts. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.

4. El document de formalització pot elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte. També es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

## Clàusula 17. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

L'execució del contracte anirà a càrrec exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.

## Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros. Les certificacions/factures seran revisades i conformades per la servei tècnic responsable del contracte per part de BCASA.



L'empresa contractista haurà de remetre les factures en format electrònic, d'acord amb el que s'estableix a la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el Sector Públic. La factura és presentarà electrònicament en el punt general d'entrada de la plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>), i obligatòriament haurà d'incloure les següents dades:

- Dades fiscals:  
Raó Social: Barcelona Cicle de l' Aigua, S.A.  
Adreça Fiscal: Carrer Acer, 16 08038 Barcelona  
CIF: A66168303
- Codi DIR3:

|                    |           |
|--------------------|-----------|
| Oficina Comptable  | LA0009847 |
| Òrgan Gestor       | LA0009847 |
| Unitat Tramitadora | LA0009847 |
| O. Proponent       | LA0009847 |
- Expedient: E25-0097
- Descripció: Contracte de serveis d'assistència i assessorament tècnic per la planificació i gestió integrada de les platges de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible

S'haurà d'adjuntar obligatòriament a la plataforma el document en format PDF de la factura.

Un cop validades les factures pel servei tècnic responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades mitjançant transferència bancària en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, 30 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta, incorrecte, o bé presentin alguna disconformitat i, en aquest cas, seran retornades a l'empresa contractista.

En el cas de noves empreses creditors o canvis de número de compte bancari, hauran d'ajuntar amb la factura un certificat de titularitat bancari amb signatura digital o, en defecte d'això, un certificat de titularitat bancària amb codi de verificació.

Per qualsevol consulta us podeu adreçar al correu: [admin.bcasa@bcn.cat](mailto:admin.bcasa@bcn.cat) indicant a l'assumpte el número d'expedient corresponent.

## **Clàusula 19. Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

## **Clàusula 20. Responsable del contracte**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Platges de BCASA.

Es designa al Sr. Aitor Rumín Caparrós, Cap de Servei de Gestió Operativa de Platges, telèfon 932 896 800, correu electrònic i adreça al Passeig Marítim del Bogatell s/n, 08005 Barcelona,, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució , adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti la Direcció de Platges de BCASA seran obligatòries per l'empresa contractista.

A la persona responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades per l'empresa contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per l'empresa contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'empresa adjudicatària en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'empresa adjudicatària, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan l'empresa contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a l'empresa contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.

## **Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista**

### **1. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) De caràcter social:

- Pla o mesures d'igualtat

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix que les empreses amb més de 50 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

- El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament de preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre l'empresa contractista i l'empresa subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per l'empresa contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Deure de comunicació d'una situació de risc o fonamentada de violència masclista.

b) De caràcter ambiental:

- Ús dels mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús del paper reciclat

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics evitant fer servir documents escrits llevat que estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclar fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper.  
[http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_paper\\_maq\\_67259.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_maq_67259.pdf)

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

És obligació essencial del contracte el compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat 1 d'aquesta clàusula 20 tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes per la normativa d'aplicació del contracte, l'empresa contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Designar una persona responsable de la bona marxa del servei i el comportament del personal que faci d'enllaç amb l'interlocutor del contracte.
- c) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre Reglament de desenvolupament de la LOPD. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
  - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
  - Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es



- puguin derivar de l'execució del contracte, vigent durant tota l'execució del contracte.
- g) Comunicar qualsevol incidència amb el servei a la persona responsable de BCASA així com comunicar per escrit el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
  - h) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
  - i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en qualsevol de les dues llengües cooficials a Catalunya.
  - k) En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.
  - l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
  - m) Totes aquelles indicades a la clàusula 14 del plec de prescripcions tècniques.
  - n) Les empreses que comptin amb 50 o més treballadors hauran d'aportar el certificat de registre del Pla d'Igualtat
  - o) L'empresa licitadora que compti amb 50 o més treballadors haurà d'aportar el certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
  - p) Comunicar immediatament al responsable del contracte de BCASA el fet de que pugui trobar-se en una situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personal i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat en la presa de decisions vinculades.
  - q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.

## Clàusula 22. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.



El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en un document degudament signat.

Les modificacions que s'aprovin seran de caràcter obligatori per l'empresa contractista. Conseqüentment, l'empresa adjudicatària accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present plec o en el contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, l'empresa contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

## Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BCASA, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà com a mínim de tres anys o el termini proposat per l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

## Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en aquells casos on la subcontractació representi un import superior al 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament del termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu, responnent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Les empreses subcontractistes i els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que les empreses subcontractistes i els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària i ha d'informar

d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

L'empresa contractista en cap cas podrà subcontractar la realització parcial del contracte amb persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitació o inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Per tal de garantir el compliment d'aquestes obligacions, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista, pot donar lloc, en tot cas, a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat prevista com a falta molt greu.

## Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de BCASA.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions..

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP respecte al procediment d'adjudicació i formalització del contracte així com en relació als efectes i extinció previstos a l'article 319 LCSP, i, especialment, les prescrites a l'article 201 LCSP en quant a les obligacions socials i laborals.

A més es tipifiquen els següent incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per BCASA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a lleus o greus.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de la prohibició de la cessió.
- L'incompliment de les condicions establertes en el plec de clàusules particulars i plec de prescripcions tècniques respecte a la subcontractació per part de l'empresa adjudicatària.
- L'establiment de pactes entre l'empresa contractista i l'empresa subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per l'empresa contractista
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta.

- Qualsevol incompliment referent a la obligació de comunicació de situació de conflicte d'interès durant la durada del contracte
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o l'empresa subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i obligacions de l'empresa contractista previstes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part dels treballadors i/o les empreses subcontractistes o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini de l'empresa contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per l'empresa subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i obligacions de l'empresa contractista previstes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes en el contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de qualsevol dels compromisos indicats en la documentació contractual i que no sigui considerada com a falta greu es considerarà una falta lleu.
- L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La incorrecta gestió, segons la normativa, els residus que es generin durant la prestació del servei.
- La no comunicació immediata al responsable de BCASA de qualsevol incidència relacionada amb el servei.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

#### Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BCASA aplicarà les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: penalitat fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: penalitat fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalitat fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BCASA s'imposarà a l'empresa contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre l'empresa contractista i l'empresa subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per a l'empresa contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

La persona responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini la persona responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos. BCASA podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

## **Clàusula 28. Resolució del contracte**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat plec podrà ser resolt per les següent causes:

- a. La demora en l'inici de les prestacions i/o la demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista. En tot cas, el retard injustificat

sobre l'execució que es comuniqui a l'empresa adjudicatària una vegada resolta la contractació del servei, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte.

- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. L'incompliment de les clàusules del plec de clàusules particulars i del plec de prescripcions tècniques, entre elles, de les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, i les obligacions de l'empresa contractista quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- d. L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- e. La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- f. La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- g. No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- i. No haver aportat la documentació exigida en els plecs que regeixen la licitació.
- j. Totes aquelles causes que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.
- k. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- l. La mort o incapacitat sobreenvenida de l'empresa contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- m. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- n. El mutu acord entre l'Administració i l'empresa contractista.
- o. La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 LCSP o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- p. L'incompliment de l'obligació principal del contracte. Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents: 1r Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 LCSP estableix per a la llibertat de pactes. 2n Que figurin enumerades de

manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.

- q. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205 LCSP; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205 LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- r. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- s. L'incompliment les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

## Clàusula 29. Recursos legals

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

## Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de



negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

### 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regirà d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### 6. Grups d'interès

Els grups d'interès han d'inscriure's al Registre de grups d'interès, d'acord als articles 46 i 47 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i han d'acceptar i complir un codi de conducta que ha d'assegurar que l'activitat desenvolupada davant les autoritats, els càrrecs públics i els funcionaris respecti sempre el marc legal, de conformitat amb els articles 49 a 52 de la citada Llei 19/2014.

## Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

### 1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se



4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.
14. Han de facilitar el compliment del codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

Pot consultar el text íntegre del Codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A al següent enllaç: [www.bcasa.cat](http://www.bcasa.cat).

Conseqüències de l'incompliment: L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren

obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

#### Bústia ètica

Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A., disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

La Cap de Servei d'Administració i Finances

Mónica Abad Cuñado

## **ANNEX 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant  
legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de  
..... segons el número de protocol ..... atorgat davant del notari  
..... de data ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació  
de .....  
núm. Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>1</sup>**

- Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.
- Que no es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- ☐ Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.
- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - ☐ És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
  - ☐ És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, per tant, declara que es disposa del Pla degudament registrat.
- Que compleix les obligacions legals respecte el personal de l'empresa amb discapacitat (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - ☐ És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.
  - ☐ És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o en el seu defecte disposar d'una declaració d'excepcionalitat.

<sup>1</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.



- Que està inscrita en el següent registre electrònic (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - ☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
  - ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
  - ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
  - ☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre ..... abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem adjunta l'acusament de rebut corresponent emès per l'esmentat Registre, i declara sota la seva responsabilitat que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
  - ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.
- Que compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència fixats a la clàusula 7 del PCP.
- Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
  - ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....
- Que l'empresa/entitat que representa, en matèria de Drets Humans (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
  - ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.



(Pel cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.
- ☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

(Pel cas que hi hagi tractament de dades personals, si no eliminar paràgraf)

- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta (especificar)

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació ..... segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa ....., amb NIF .....  
L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

(Pel cas que la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol, si no eliminar el paràgraf).

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

## **DESGINA I ACCEPTA**

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): .....

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a .... de ..... de 202..

[Signatura electrònica]



## **ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm.  
..... en representació de l'empresa  
..... amb NIF núm. ....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm.  
..... en representació de l'empresa  
..... amb NIF núm.  
.....<sup>2</sup>;

### **DECLAREN**

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
- |       |   |                    |
|-------|---|--------------------|
| ..... | % | l'empresa          |
| ..... |   |                    |
| ..... | % | l'empresa          |
| ..... |   | ..... <sup>1</sup> |
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)  
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

<sup>2</sup> Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris



### **ANNEX 1.C**

Qui ..... sotasigna ..... el/la ..... senyor/a .....  
....., amb DNI/NIE  
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica .....  
amb NIF núm. ...., amb la següent adreça de correu  
electrònic ..... actuant en qualitat de .....  
segons el poder de representació ..... i als  
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de  
....., núm. Expedient  
.....

#### **AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.**

*(marcar caselles o aportar certificats)*

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a ....  
de ..... de 202

*[Signatura electrònica]*





## **ANNEX 2: Oferta econòmica**

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte (1 any)

Aquesta oferta s'ha de presentar d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

### **PROPOSICIÓ DEL LICITADOR**

El Sr./la Sra. ...., en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb NIF..... i domicili a ..... carrer ..... núm. ...., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ...., que té per objecte ..... es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, aplicant una baixa sobre el preu unitari/hora d'un ..... %

- Altres criteris automàtics

| Criteri automàtic                                                           | Oferta del licitador                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Disposició del títol de socorrista aquàtic i inscripció en el ROPEC         | (SÍ/NO) ..... aporta l'acreditació del títol de socorrista aquàtic i inscripció en el ROPEC                                   |
| Major experiència professional                                              | (SI/NO) ..... acredita ..... (1 o 2 anys) anys d'experiència addicional a l'establerta en el plec de prescripcions tècniques. |
| Reducció del temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal | (SI/NO) ..... es compromet a reduir el temps de substitució en cas de baixa i/o vacances del personal en ..... (1 o 2 dies)   |
| Augment de la disponibilitat horària del servei                             | (SI/NO) ..... es compromet a l'augment de la disponibilitat de l'horari del servei                                            |

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a .... de ..... de 202

*[Signatura electrònica]*

## **ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU**



*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros ..... (5 % del pressupost net), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de ..... EUROS (5 % del pressupost net) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.



### **ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

Certificat número .....(en endavant, assegurador), amb domicili a ..... , carrer ..... , i CIF ..... , degudament representat pel senyor ..... , amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A ..... , NIF/CIF ..... , en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurador, fins a l'import de euros ..... (5 % del del pressupost net, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte ..... ) .

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ..... , el ..... de ..... de .....

Signatura:

Assegurador



## **ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL<sup>1</sup>**

El/la ..... sotasignat/da, ..... senyor/a  
....., amb DNI/NIE núm.  
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona  
física/jurídica  
....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de .....núm.  
Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

| <b>Denominació social</b> | <b>NIF</b> |
|---------------------------|------------|
|                           |            |
|                           |            |

*[Signatura electrònica]<sup>2</sup>*

<sup>1</sup> Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

<sup>2</sup> En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



### **ANNEX 5: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant  
legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de .....núm.  
Expedient .....

#### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que es compromet a adscriure durant l'execució del contracte els mitjans personals  
i materials relacionats a la clàusula 8 i 9 del plec de prescripcions tècniques.

Que es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar fins del termini que  
estableix l'article 150.2 LCSP a aportar la documentació acreditativa de que disposa  
d'aquests mitjans.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a ....  
de .....de 202

*[Signatura electrònica]*



## **ANNEX 6. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES LICITADORES**

Expedient: E25-0097

Objecte: Contracte de serveis d'assistència i assessorament tècnic per la planificació i gestió integrada de les platges de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible

El/la Sr/Sra. |.....| amb DNI |.....| en representació de l'empresa |.....| amb CIF |.....| en compliment del que estableix la política de conflictes d'interès de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA):

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

1. Que és coneixedor/coneixedora del [Codi ètic i de conducta](#) i la [Política de conflicte d'interès](#) de BCASA, així com de les situacions que poden ser considerades com a conflicte d'interès.
2. Que en el moment de subscriure la present declaració no es troba davant cap situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personals i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i imparcialitat en la presa de decisions vinculades a BCASA.
3. Que és perfectament coneixedor/coneixedora que en cas de trobar-se en situació de conflicte d'interès ha de comunicar-ho a l'òrgan de contractació o a la persona responsable del contracte abans de prendre qualsevol decisió

[*Signatura electrònica*]



## **ANNEX 7: DECLARACIÓ CONFIDENCIALITAT**

El/la ..... sotasignat/da, ..... senyor/a  
....., amb DNI/NIE núm.  
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la  
persona ..... física/jurídica  
.....,  
amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per  
rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), actuant  
en qualitat de ..... segons el número de protocol ..... atorgat  
davant del notari ..... de data ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de .....,  
núm. Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

En relació amb la documentació aportada en el sobre/s .....  
considera confidencials els següents documents, informacions i aspectes de  
l'oferta:

1. ....
2. ....
3. ....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

.....

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a  
Barcelona a .... de ..... de 202

*[Signatura electrònica]*