

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DELS "PATIS OBERTS" A LES ESCOLES.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT 3 SOBRES (art. 156 LCSP – Annex IV LCSP)

Número expedient	2025/000020868			Codi classificació contracte	1408
Descripció contracte	Contracte dels serveis de dinamització del "Patis Oberts" a les escoles. Aquest servei compren la dinamització de les pistes poliesportives dels centres d'educació primària de titularitat pública a Mataró. Aquests espais es conceben com a punts d'atenció especialitzada que compleixen una doble funció: fomentar la intervenció socioeducativa i dinamitzar la població infantil i juvenil. Són espais que actuen com a punts de trobada i, alhora escenaris per a la realització d'activitats lúdiques i esportives, en coherència amb les línies de treball pel Pla Educatiu d'Entorn.				
Criteris d'adjudicació	D'acord amb la clàusula catorzena, criteris avaluable de forma automàtica: fins a 100 punts, dels quals: - Criteris automàtics: fins a 51 punts. - Criteris subjectes a judici de valor: fins a 49 punts.				
Divisió en lots	El contracte no es divideix en lots atès que la naturalesa del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. A tots els patis de les diferents escoles s'ha de donar el mateix servei als usuaris, la divisió en lots faria difícil donar un servei uniforme.				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.				
Codi CPV	80410000-1 –Serveis escolars diversos.				
Import pressupost base IVA no inclòs	231.505,64 €	Import Pressupost base IVA 10% inclòs	254.656,21 €	Percentatge màxim de modificació	20%
Durada del contracte	3 anys	Possible pròrroga	No	Valor estimat contracte (sense IVA)	277.806,77 €
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local.				
Òrgan gestor	Servei d'Educació				
Publicació	Perfil del contractant.				

Índex de clàusules:

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE	3
QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE.....	4
CINQUENA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	4
SISENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	5
VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	5
NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	6
DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA	6
ONZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ	6
DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	9
TRETZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	10
CATORZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	13
QUINZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	15
SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	15
DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES.....	17
DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.....	18
DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS	18
VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ	18
VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES.....	19
VINT-I-DOSENA. GARANTIA DEFINITIVA.....	19
VINT-I-TRESENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	22
VINT-I-SISENA. RÈGIM DE PAGAMENT	23
VINT-I-SETENA. REVISIÓ DE PREUS.....	23
VINT-I-VUITENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA, DEMORA DEL CONTRACTISTA I RÈGIM SANCIONADOR	24
VINT-I-NOVENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	25
TRENTENA. CESSIÓ	25
TRENTA-UNENA. SUBCONTRACTACIÓ	26
TRENTA-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	26
TRENTA-TRESENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL	27
TRENTA-QUATRENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA	27
TRENTA-CINQUENA. RÈGIM DE RECURSOS	27
TRENTA-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	28

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	2/28	

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. El present contracte té per objecte la dinamització dels "Patis Oberts" a les escoles. El projecte "Patis Oberts" busca convertir els patis escolars en espais de convivència, oci i inclusió fora de l'horari lectiu.

El servei compren la dinamització de les pistes poliesportives d'alguns centres d'educació primària de titularitat pública a Mataró. Aquests espais es conceben com a punts d'atenció especialitzada que compleixen una doble funció: fomentar la intervenció socioeducativa i dinamitzar la població infanto juvenil. Són espais que actuen com a punts de trobada i, alhora, com escenaris per a la realització d'activitats lúdiques i esportives, en coherència amb les línies de treball establertes pel Pla Educatiu d'Entorn.

L'objectiu principal és desenvolupar una tasca educativa i socialitzadora que parteix dels interessos, les motivacions i les iniciatives de la població infanto juvenil. Al mateix temps, es treballa per identificar i abordar problemàtiques específiques, tant a nivell grupal com individual, promovent un entorn inclusiu i de convivència.

2. El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques (PPT) que acompanya al present plec.
3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
4. Aquest contracte no es divideix atès que la naturalesa del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. A tots els patis de les diferents escoles s'ha de donar el mateix servei als usuaris, la divisió en lots faria difícil donar un servei uniforme.
5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 80410000-1 –Serveis escolars diversos.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	3/28



d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Les bases d'execució del pressupost.

2. Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública, de l'Ajuntament de Mataró i Entitats del Sector Públic Municipal, aprovada pel Ple Municipal del 2 de febrer de 2017.

3. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

4. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de tres (3) anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es no es preveu la possibilitat de pròrroga.

CINQUENA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

S'adjunta com a ANNEX QUADRE DE SUBROGACIÓ, la informació facilitada per l'empresa pel que fa al personal que actualment està prestant el servei, i que serà subrogable segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.

SISENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 254.656,21€, IVA inclòs, corresponent a 231.505,64€, IVA no inclòs, més 23.150,57€ en concepte de 10% d'IVA, pels tres anys de durada inicial del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

A continuació es detalla el **pressupost del contracte (3 anys)**, amb el desglossament de costos directes i indirectes:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	4/28	

COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	201.876,16 €
Maquinària	4.163,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	206.039,20 €
COSTOS INDIRECTES	Import
Despeses generals	12.362,35 €
Benefici industrial	13.104,09 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	25.466,44 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	231.505,64 €

2. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Aquest conveni preveu la subrogació de personal. Segons la documentació presentada per l'actual adjudicatària, a data actual aquest personal subrogable està rebent les retribucions establertes fins a 01/09/2025. El Conveni preveu canvi a les taules retributives a 01/09/2025, 01/09/2026, 01/09/2027 i 01/09/2028. El càlcul de costos s'ha efectuat tenint en compte els sous de conveni aplicables per a cada període.

3. El desglossament dels preus unitaris és el següent:

Perfil professional	Preu hora curs 2025/2026	Preu hora curs 2026/2027	Preu hora curs 2027/2028
Tècnic/a B/ Coordinador/a	21,19€	22,58€	24,05€
Monitor/a	16,72€	17,38€	18,12€

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 277.806,77€ euros, amb el desglossament següent:

- Import pressupost: 231.505,64€.
- Import possible modificació: 46.301,13€.

SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació pressupostària 850503/325010/22707 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2025.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida corresponent dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2026, 2026,2027 i 2028, per poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	5/28



adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

L'objecte del contracte es troba inclòs en els serveis contemplats a l'Annex IV de la LCSP i el seu valor estimat del contracte no supera els 750.000€, per al qual cosa no es troba subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 22.1.c) de la LCSP.

Es tracta d'un contracte de serveis educatius i de formació (Annex IV de la LCSP), que obliga a que la qualitat representi com a mínim el 51% dels criteris d'adjudicació.

NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

1. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6484/2023, de 20 de juny, de composició i competències de la Junta de Govern Local.

2. L'esmentat òrgan té facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

3. Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

3. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Sobre Digital.

ONZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	6/28



efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. En relació a la **solvència econòmica i financera**, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor de com a mínim 150.000€**. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 a) de la LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació.

3. En relació a la **solvència tècnica i professional**, caldrà:

- a) D'acord amb la previsió de l'article 90.1.a) de la LCSP, haver **executat correctament en els últims 3 anys, un mínim de dos contractes de serveis de dinamització d'espais socioeducatius amb infants i joves fora de l'horari lectiu amb mínim de 500 usos mensuals i un import mínim anual de 30.000€**.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis així com especificar si aquests es van dur a terme satisfactòriament. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, el certificat haurà de ser expedit o visat per l'òrgan competent. Si el destinatari és un subjecte privat, es podrà aportar un certificat expedit per aquest o, en defecte d'això, una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Justificació: Amb aquest criteri de solvència es pretén garantir que el licitador disposi dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte atès el pressupost base de licitació. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

4. A més d'acreditar la solvència, com a solvència addicional d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'adjudicatari estarà obligat a disposar per a la correcta execució del contracte, dels mitjans personals que s'indiquen a continuació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	7/28



- a) El personal actual és subrogable però es determinen les següents especificacions **pel cas de noves incorporacions** que es puguin adscriure al contracte, on caldrà que es compleixin els requisits següents:

a.1.) Dinamització dels “Patis Oberts”

El personal dinamitzador hauran de ser persones amb una formació acadèmica adequada i competències per dur a terme activitats lúdic-educatives amb infants en espais de convivència, oci i inclusió. A més, hauran de tenir la capacitat d'expressar-se oralment i per escrit en català.

Els perfils que es consideren adequats són:

- estudiant d'Integració Social o equivalent, o
- estudiant d'Educació Social o equivalent, o
- estudiant d'Animació d'Activitats Físic-Esportives o equivalent.

a.2) Coordinació dels “Patis Oberts”

El personal coordinador hauran de ser professionals amb una formació de grau superior que permeti coordinar i supervisar les activitats i el personal dinamitzador de manera eficaç, garantint la correcta execució del projecte i la seguretat dels participants. A més, hauran de tenir la capacitat d'expressar-se oralment i per escrit en català.

Els perfils que es consideren adequats són:

- diplomatura o Grau en Educació Social o equivalent, o
- habilitació per a qualsevol col·legi professional d'educadores i educadors socials a nivell estatal o equivalent, o
- tècnic/a superior en Integració Social o equivalent.

***Justificació:** La selecció dels perfils de dinamització i coordinació es fonamenta en la necessitat de garantir professionals amb una formació específica per atendre adequadament les necessitats de les activitats als “Patis Oberts” en un entorn segur i educatiu. La formació d'Integració Social i Educació Social és essencial per aconseguir un enfocament inclusiu i respectuós amb la diversitat dels infants participants, així com per fomentar el treball en equip i la resolució de conflictes dins de l'espai. L'objectiu és proporcionar una resposta professional a les necessitats dels nens i nenes, garantint que l'espai sigui un entorn adequat per al seu desenvolupament personal, social i emocional.*

- b) Així mateix, el contractista estarà obligat a presentar una declaració conforme es disposa, abans i durant la vigència del contracte, de la **documentació acreditativa de que les persones que executen el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. **Aquesta documentació ha d'estar actualitzada al llarg de tota l'execució del contracte.**

***Justificació:** D'acord amb el que preveu la Llei 26/2015 de protecció de la infància i adolescència.*

Aquesta adscripció de mitjan personals es considera condició especial d'execució d'acord amb la clàusula dotzena.

5. D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica mitjançant relació de mitjans materials i personals de què es disposi per a l'execució del contracte, d'acord amb el punt 4.a) del present plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPEQ	Pàgina	8/28



6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de propostes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, tindran la consideració de condicions especials d'execució:

1. Condicions especials d'execució de caràcter social, d'acord amb l'article 202 LCSP:

- a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.

2. Condicions especials d'execució d'un altre ordre:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP a més d'acreditar la solvència, l'adjudicatari estarà obligat a disposar per a la correcta execució del contracte, dels **mitjans materials i personals** necessaris per a l'execució del contracte.

- a) El personal actual és subrogable però es determinen les següents especificacions **pel cas de noves incorporacions** que es puguin adscriure al contracte, on caldrà que es compleixin els requisits següents:

a.1.) Dinamització dels "Patis Oberts"

El personal dinamitzador hauran de ser persones amb una formació acadèmica adequada i competències per dur a terme activitats lúdico-educatives amb infants en espais de convivència, oci i inclusió. A més, hauran de tenir la capacitat d'expressar-se oralment i per escrit en català.

Els perfils que es consideren adequats són:

- estudiant d'Integració Social o equivalent, o
- estudiant d'Educació Social o equivalent, o
- estudiant d'Animació d'Activitats Físic-Esportives o equivalent.

a.2) Coordinació dels "Patis Oberts"

El personal coordinador hauran de ser professionals amb una formació de grau superior que permeti coordinar i supervisar les activitats i el personal dinamitzador de manera eficaç, garantint

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	9/28



la correcta execució del projecte i la seguretat dels participants. A més, hauran de tenir la capacitat d'expressar-se oralment i per escrit en català.

Els perfils que es consideren adequats són:

- diplomatura o Grau en Educació Social o equivalent, o
- habilitació per a qualsevol col·legi professional d'educadores i educadors socials a nivell estatal o equivalent, o
- tècnic/a superior en Integració Social o equivalent.

- b)** Així mateix, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, a més d'acreditar la solvència, el contractista estarà obligat a presentar una declaració conforme es disposa, abans i durant la vigència del contracte, de la **documentació acreditativa de que les persones que executen el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció de la infància i adolescència. **Aquesta documentació ha d'estar actualitzada al llarg de tota l'execució del contracte.**

Aquestes condicions **tenen caràcter d'obligació contractual essencial** als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

TRETZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	10/28



guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	11/28



antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	12/28



Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

CATORZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	13/28



4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES digitals** de la següent manera:

SOBRE DIGITAL A

En un primer sobre digital (A), corresponent a la **documentació relativa al compliment dels requisits previs**, s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** o, alternativament, **DEUC** (Document europeu únic de contractació).
- b) **Còpia de la targeta d'identificació fiscal.**
- c) **Altres declaracions:**
 - o En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
 - o En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
 - o En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de propostions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE DIGITAL B

En un segon sobre digital (B), relatiu a la **documentació avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor**, on caldrà incloure-hi:

PROJECTE DEL SERVEI, ajustat als requeriments del plec de prescripcions tècniques, i que haurà de definir com a mínim els aspectes següents:

- 1) Denominació de les activitats.
- 2) Objectius pedagògics i socials de cada activitat.
- 3) Descripció detallada de les activitats.
- 4) Periodicitat i horaris previstos.
- 5) Material necessari per a l'execució de les activitats, que serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- 6) Perfil professional dels dinamitzadors i/o responsables implicats.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació, com són:

- a) Programació de les actuacions i la coordinació entre els patis.
- b) Metodologia inclusiva, amb planificació integral i adaptada al territori.
- c) Recursos materials complementaris.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	14/28	

- d) Sistemes de control de gestió, de supervisió i intervisió dels/de les professionals i de la intervenció socioeducativa.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobre A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris avaluable de forma automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE DIGITAL C

En un tercer sobre digital (C), relatiu a la **documentació avaluable mitjançant criteris automàtics**, on caldrà incloure-hi:

ANNEX OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTIQUES I DECLARACIÓ DE LES CONDICIONS LABORALS DEL PESONAL, ajustat al model que s'adjunta al present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

QUINZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades personals.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.

SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	15/28	

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 51 PUNTS, amb el desglossament següent:

1) Oferta econòmica: fins a 41 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un preu més baix i a la resta, de forma proporcional. Es tindran en compte els dos decimals.

Puntuació: (oferta econòmica mes baixa / oferta valorada) x 41 punts

Justificació: Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.

2) Pla de formació permanent i millora contínua dels/de les professionals dels diferents perfils: fins a 10 punts.

Es valorarà el nombre d'hores de formació anual que l'empresa adjudicatària es compromet a oferir al seu personal, assegurant així la millora contínua de les competències dels professionals i la qualitat del servei.

Puntuació:

- **10 punts: 30 hores o més** de formació anual per treballador/a.
- **7 punts: Entre 21 i 30 hores** de formació anual per treballador/a.
- **4 punts: Entre 11 i 20 hores** de formació anual per treballador/a.
- **0 punts: Menys de 10 hores** o no es presenta compromís de formació.

Justificació: Afavoreix la qualitat del servei i manté actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 49 PUNTS, amb el desglossament següent:

Els licitadors hauran de presentar un **PROJECTE DEL SERVEI**, ajustat als requeriments del plec de prescripcions tècniques, i que haurà de definir com a mínim els aspectes següents:

- Denominació de les activitats.
- Objectius pedagògics i socials de cada activitat.
- Descripció detallada de les activitats.
- Periodicitat i horaris previstos.
- Material necessari per a l'execució de les activitats, que serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Perfil professional dels dinamitzadors i/o responsables implicats.

Es valorarà que el projecte contempli:

a) Proposta de programació de les actuacions i la coordinació entre els patis: fins a 24 punts.

Es valorarà que la proposta inclogui diversitat d'activitats en la programació, el sistema de programació i el tipus d'actuacions d'acord amb els àmbits d'actuació, així com l'organització dels equips de professionals i els mecanismes de coordinació dels diferents patis oberts.

Justificació: la programació de les actuacions i la coordinació entre els patis repercuteixen en la qualitat del servei i la percepció de l'usuari amb els Patis Oberts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	16/28	

b) Proposta de metodologia inclusiva, amb planificació integral i adaptada al territori: fins a 10 punts.

Es valorarà la participació activa de les persones joves, incloent una perspectiva comunitària i treball en xarxa.

Justificació: és un criteri necessari per valorar la capacitat dels licitadors per adaptar les activitats a les necessitats específiques del territori, fet que contribueix a millorar la qualitat del servei, afavorint la igualtat d'oportunitats i la integració de tots els participants.

c) Proposta de recursos materials complementaris: fins a 10 punts.

Es valoraran aquells recursos materials que aportin l'empresa pel millor desenvolupament de les activitats.

Justificació: poder oferir recursos materials complementaris suposa una millora del servei que s'ofereix, atès que millora el ventall d'activitats a realitzar i la qualitat de les activitats.

d) Proposta de sistemes de control de gestió, de supervisió i intervenció dels/de les professionals i de la intervenció socioeducativa: fins a 5 punts.

Aquests sistemes han de permetre un seguiment efectiu de l'equip professional, assegurar el compliment dels objectius i afavorir la detecció i resolució d'incidències.

Es valoraran els mecanismes de control, supervisió i intervenció que garanteixin la qualitat del servei i la millora contínua de la intervenció socioeducativa.

Justificació: els sistemes de control de gestió, de supervisió i intervenció dels/de les professionals i de la intervenció socioeducativa repercuten en la qualitat del servei i la percepció de l'usuari amb els Patis Oberts atès que permet detectar deficiències, detectar les problemàtiques i anticipar solucions a aplicar.

La **puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor** s'efectuarà mitjançant informe tècnic aplicant els següents barems:

100% dels punts: PROPOSTA MOLT BONA. Assoleix el nivell òptim de concreció i coherència, està ben desenvolupada i adaptada a les necessitats i característiques del servei de Patis Oberts de Mataró.

70% dels punts: PROPOSTA BONA. Assoleix un bon grau de desenvolupament, però té alguna mancança en la concreció, coherència o adaptació a les necessitats del Projecte Patís Oberts de Mataró.

30% dels punts: PROPOSTA POC SIGNIFICATIVA. Incompleta, amb mancances en el desenvolupament i poc adaptada a les necessitats del Projecte Patís Oberts de Mataró.

0 punts: NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA.

Quedaran exclosos del procediment les licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de **25 punts** als criteris que depenen d'un judici de valors

DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	17/28	

DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels membres següents:

Presidenta: Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; i Agermanaments.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	18/28



Suplent: Laura Gómez Ramon, cap d'Àrea d'Administració General.

Secretària: Sonia Palma Noguera, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Suplent: Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat Administrativa.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morente, Interventora general.

Suplent: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del Servei de Control Intern del Servei d'Intervenció.

Vocal 3: Daniel Freixa Ricalde, tècnic de Programes Educatius.

Suplent: Eusebi Brossa Plubins, tècnic de Programes Educatius.

Vocal 4: Gemma Boix Mas, responsable de la Unitat Administrativa.

Suplent: Sandra Lafuente Batet, cap de Servei d'Educació

VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES

1. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

3. Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i, tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

4. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

VINT-I-DOSENA. GARANTIA DEFINITIVA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	19/28	

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.
2. D'acord amb l'article 38 de les Bases d'Execució del Pressupost, i de l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir a la Tresoreria Municipal mitjançant qualsevol de les modalitats següents:
 - En efectiu.
 - Aval prestat per entitats de crèdit o societats de garantia recíproca.
 - Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
 - Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.
3. La persona física o jurídica que constitueixi una garantia a la Tresoreria podrà substituir la seva modalitat d'acord amb l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost.
4. Respecte del format de presentació dels documents:
 - a) Les garanties i els dipòsits poden ser presentades en format electrònic, sense perjudici de les persones que puguin presentar garanties o dipòsits en format paper d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - b) La prestació s'ha de fer d'acord amb els formats previstos en els canals d'accés, sistemes i aplicacions electrònics que s'hagin establert a aquest efecte a la seu electrònica.
5. Aquesta garantia, segons l'article 110 de la LCSP, respondrà:
 - De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
 - De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
 - De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
 - Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
 - De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

VINT-I-TRESEN. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:
 - a) Documentació acreditativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import de licitació.
 - b) Escripura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física còpia del DNI).
 - c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
 - d) Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents (llevat que mitjançant declaració responsable s'hagi autoritzat a l'Ajuntament la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	20/28



corresponent consulta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària a la Tresoreria General de la Seguretat Social).

- e) Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula onzena.
- f) Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- g) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- h) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- i) Declaració conforme es disposa, abans i durant la vigència del contracte, de la **documentació acreditativa de que les persones que executen el contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual**, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció de la infància i adolescència. I **compromís de mantenir actualitzada aquesta documentació** al llarg de tota l'execució del contracte.

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

3. D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

4. En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.
- 2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.
- 3. Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.
- 4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	21/28



En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

5. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

6. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per variacions del calendari i/o actes que suposin un increment del nombre de serveis a partir del pressupost màxim limitatiu.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació s'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	22/28	

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

6. S'eximeixen els adjudicataris de l'obligació de dipositar garantia en el cas de modificacions previstes en aquesta clàusula, atès que es tracta de serveis que s'abonen amb posterioritat a la seva recepció, i que, en tot cas, es manté l'import de la garantia definitiva inicialment dipositada fins a la finalització de la vigència del contracte, amb l'import de la qual es podrien cobrir els perjudicis produïts durant l'execució dels serveis derivats d'una modificació prevista.

VINT-I-SISENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACE.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

VINT-I-SETENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	23/28



VINT-I-VUITENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA, DEMORA DEL CONTRACTISTA I RÈGIM SANCIONADOR

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

3. Detectada la infracció s'incoarà el corresponent expedient administratiu, en el qual, en aplicació de la normativa corresponent, es donarà audiència al contractista que haurà de comunicar per escrit les mesures a adoptar per resoldre les incorreccions, si correspon; i l'Ajuntament marcarà un termini màxim per resoldre-les:

Faltes lleus

- Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
- Falta lleu de respecte als usuaris o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei, ni la seguretat dels usuaris.
- El retard en la prestació dels serveis que no suposi la paralització d'aquests.

Faltes greus

- La reiteració de dues o més faltes lleus (les quals s'hauran comunicat en el moment de la seva comissió verbalment per part de la persona referent de l'empresa).
- L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament de Mataró.
- Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de Mataró.
- La reiteració en els retards en la prestació dels serveis que hagi suposat la paralització d'aquests, que hagin donat lloc a dos advertiments.
- El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
- L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest plec i en el plec administratiu.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	24/28	

Faltes molt greus

- a. La reiteració de dues o més faltes greus (les quals s'hauran comunicat per escrit en el moment de la seva comissió per part de la persona referent de l'empresa).
- b. La persistència en la situació infractora sense modificar-la, quan ja s'hagi produït una amonestació escrita per part de l'Ajuntament, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- c. La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei, en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament, que afectin a la regularitat i continuïtat de la mateixa.
- d. Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- e. La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
- f. El fet que l'empresa adjudicatària, o qualsevol dels seus treballadors, percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats per l'Ajuntament.
- g. L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
- h. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- Sancions per faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00€ a 601,00€.
- Sancions per faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,01€ fins a 2.426,40€.
- Sancions per faltes molt greus: Les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte.

Les sancions per qualsevol tipus d'infracció s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament o a instància dels ciutadans.

En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatària durant deu (10) dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites per la legislació vigent.

VINT-I-NOVENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.
2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquets requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

TRENTENA. CESSIÓ

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	25/28



El contractista podrà cedir el drets i obligacions del contracte amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació, sempre i quan es compleixin els requisits que determina l'article 214 de la LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista ja aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondria a la l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTA-UNENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

2. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

3. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

TRENTA-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles prorroques.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	26/28	

- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-TRESENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

TRENTA-QUATRENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-CINQUENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un subministrament amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	27/28



Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRENTA-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Educació.

Es designa la senyora Sandra Lafuente Batet, cap de Servei d'Educació, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Data i hora	22/05/2025 09:21:24
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S3QPJNB7T3FZST756VPGEQ	Pàgina	28/28

