



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERVACIO, NETEJA I MANTENIMENT DE JARDINERIA I PODA AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (EXP. X2025000128)

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Mesa de contractació.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Obertura de proposicions.
- 1.15) Termini per a l'adjudicació.
- 1.16) Variants.
- 1.17) Ofertes anormalment baixes.
- 1.18) Garantia provisional.
- 1.19) Garantia definitiva.
- 1.20) Presentació de documentació.
- 1.21) Formalització del contracte.
- 1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20) Recurs especial en matèria de contractació

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre el manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6) Propietat dels treballs.

Annex 1 Model de declaració responsable

Annex 2 Model de proposta econòmica

Annex 3 Quadre de subrogació



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei d'Urbanisme i Paisatge Urbà de l'Ajuntament d'Olèrdola dels serveis consistents en la neteja, manteniment de jardineria, poda i conservació de les zones verdes, parcs, jardins, places arbrades, arbrat de la via pública, jardineres i d'altres espais verds públics del municipi d'Olèrdola.

Així mateix, és objecte del contracte el fomentar l'ocupació de persones amb discapacitat o en situació de greu risc d'exclusió social, per tal de facilitar la integració laboral, i les persones puguin realitzar un treball productiu, remunerat, que s'adeqüi a les seves característiques personals. Per aquest motiu, es reserva l'adjudicació del contracte a un Centre Especial de Treball d'iniciativa social o a una empresa d'inserció regulada de conformitat amb la reserva prevista per la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017, de 8 novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP).

Aquesta reserva aportarà múltiples beneficis al municipi:

1. Promoció de la inclusió social i laboral: Permetrà ajudar a persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social a integrar-se en el mercat laboral i a tenir una vida més autònoma i digna.
2. Responsabilitat social corporativa (RSC): L'Ajuntament d'Olèrdola vol mostrar el compromís amb la responsabilitat social corporativa, millorant la seva reputació i imatge pública.
3. Foment de la diversitat i la igualtat d'oportunitats: Amb la contractació d'aquests serveis a aquestes entitats es contribueix a fomentar un entorn laboral divers i igualitari, on tothom tingui les mateixes oportunitats independentment de les seves circumstàncies personals.
4. Impacte positiu en la comunitat: Els contractes de serveis reservats ajuden a millorar la qualitat de vida de les persones de la comunitat, contribuint al desenvolupament econòmic i social.

Podran prendre part en aquest procediment de contractació els Centres Especials de Treball d'iniciativa social i sense ànim de lucre, i les empreses d'inserció regulada, segons els defineix la Disposició final catorzena de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contracte no es divideix en lots pels motius següents:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que defineix l'objecte del contracte, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

Es fa constar que tan els recursos humans com materials i mitjans mecànics per a executar aquest contracte són d'ús compartit per a totes i cadascuna de les prestacions, de manera que resultaria contrari als interessos d'aquesta Corporació (tan en termes d'eficiència tècnica com econòmica) fer una divisió de lots segons tipologia i naturalesa de les diferents prestacions que integren el contracte.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En conseqüència, l'objecte del contracte no es divideix per lots, havent-hi el risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi ha una pluralitat de contractistes no seria possible la correcta execució dels serveis.

Per tant no té sentit pràctic, ni qualitatiu, ni econòmic dividir el present contracte en lots.

El Codi CPV que correspon són els següents:

- 77211500-7 Serveis de manteniment d'arbrat
- 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
- 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs

Aquests codis CPV dels serveis estan inclosos en l'Annex VI de la LCSP a què es refereix la disposició addicional quarta relativa als contractes reservats.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat per a les tres anualitats de **1.038,870,23 euros** (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del és el 10% pels serveis de neteja de parcs i jardins públics segons el què disposa l'apartat quart de l'article 91.2 4t) de la Llei 37/1992, del 28 de desembre, de l'Impost del Valor Afegit. Pel que fa a la resta de tasques se li aplicarà l'IVA del 21%.

Pressupost IVA exclòs	% IVA
761.721,23€ pels serveis de manteniment i conservació de jardineria (10% i 21%)	172.148,99€
86.776,86€ pels elements de jardineria (21%)	18.223,15€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

b.1) MANTENIMENT I CONSEVACIÓ DE JARDINERIA: S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**.

Per a l'anualitat 2025 (de l'1 de setembre al 31 de desembre)

	Sense IVA	IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual del servei de manteniment zones verdes (IVA 21%) 60% del contracte	48.721,07 €	10.231,43 €	58.952,50 €
Pressupost base anual del servei de neteja zones verdes (10%IVA) 40% del contracte	32.480,71 €	8.120,18 €	40.600,89 €
TOTAL	81.201,79 €	18.351,60 €	99.553,39 €

COSTOS DIRECTES	
Cost Personal – Conveni estatal de jardineria	21.383,98 €
Cost Personal – Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya + Acord econòmic intern	40.577,15 €
TOTAL COST PERSONAL	61.961,13 €
Absentisme (6%)	3.717,67 €
Vehicles, eines i maquinària	8.086,67 €
Altres costos directes (assegurances, PRL, vestuari)	2.840,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	76.605,46 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (3% CD)	2.298,16 €
Benefici industrial (3% CD)	2.298,16 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.596,33 €

COSTOS DIRECTES+COSTOS INDIRECTES (IVA exclòs)	81.201,79 €
IVA 10 i 21%	18.351,60 €
TOTAL	99.553,39 €

A continuació s'adjunta el pressupost per l'anualitat 2026 (de l'1 de gener al 31 de desembre):





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

	Sense IVA	IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual del servei de manteniment zones verdes (IVA 21%) 60% del contracte	150.011,18 €	31.502,35 €	181.513,53 €
Pressupost base anual del servei de neteja zones verdes (10%IVA) 40% del contracte	100.007,46 €	25.001,86 €	125.009,32 €
TOTAL	250.018,64 €	56.504,21 €	306.522,85 €

COSTOS DIRECTES	
Cost Personal – Conveni estatal de jardineria	66.238,22 €
Cost Personal – Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya + acord econòmic intern	125.352,95 €
TOTAL COST PERSONAL	191.591,17 €
Absentisme (6%)	11.495,47 €
Vehicles, eines i maquinària	24.260,00 €
Altres costos directes (assegurances, PRL, vestuari)	8.520,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	235.866,64 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (3% CD)	7.076,00 €
Benefici industrial (3% CD)	7.076,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	14.152,00 €

COSTOS DIRECTES+COSTOS INDIRECTES (IVA exclòs)	250.018,64 €
IVA 10 i 21%	56.504,21 €
TOTAL	306.522,85 €

Per l'anualitat 2027 (de l'1 de gener al 31 de desembre):

	Sense IVA	IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual del servei de manteniment zones verdes (IVA 21%) 60% del contracte	153.504,22 €	32.235,89 €	185.740,10 €
Pressupost base anual del servei de neteja zones verdes (10%IVA) 40% del contracte	102.336,15 €	25.584,04 €	127.920,18 €
TOTAL	255.840,36 €	57.819,92 €	313.660,29 €





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

COSTOS DIRECTES	
Cost Personal – Conveni estatal de jardineria	67.781,96 €
Cost Personal – Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya + acord econòmic intern	128.990,52 €
TOTAL COST PERSONAL	196.772,49 €
Absentisme (6%)	11.806,35 €
Vehicles, eines i maquinària	24.260,00 €
Altres costos directes (assegurances, PRL, vestuari)	8.520,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	241.358,83 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (3% CD)	7.240,77 €
Benefici industrial (3% CD)	7.240,77 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	14.481,53 €

COSTOS DIRECTES+COSTOS INDIRECTES (IVA exclòs)	255.840,36 €
IVA 10 i 21%	57.819,92 €
TOTAL	313.660,29 €

A continuació s'adjunta el pressupost per l'annualitat 2028 (de l'1 de gener al 31 d'agost):

	Sense IVA	IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual del servei de manteniment zones verdes (IVA 21%) 60% del contracte	104.796,27 €	22.007,22 €	126.803,48 €
Pressupost base anual del servei de neteja zones verdes (10%IVA) 40% del contracte	69.864,18 €	17.466,04 €	87.330,22 €
TOTAL	174.660,44 €	39.473,26 €	214.133,70 €

COSTOS DIRECTES	
Cost Personal – Conveni estatal de jardineria	46.248,20 €
Cost Personal – Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya + acord econòmic intern	88.582,62 €
TOTAL COST PERSONAL	134.830,82 €
Absentisme (6%)	8.089,85 €
Vehicles, eines i maquinària	16.173,33 €
Altres costos directes (assegurances, PRL, vestuari)	5.680,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	164.774,00 €





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (3% CD)	4.943,22 €
Benefici industrial (3% CD)	4.943,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.886,44 €

COSTOS DIRECTES+COSTOS INDIRECTES (IVA exclòs)	174.660,44 €
IVA 10 i 21%	39.473,26 €
TOTAL	214.133,70 €

b.2) ELEMENTS DE JARDINERIA: S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100**.

El pressupost base de licitació, per la durada inicial del contracte, és de **105.000,00 €**, IVA inclòs, que es desglossa en les anualitats següents:

Durada inicial del contracte (3 anys)	Import (IVA 21% inclòs)
1 de setembre a 31 de desembre de 2025	11.666,67 €
2026	35.000,00 €
2027	35.000,00 €
1 de gener a 31 d'agost de 2028	23.333,33 €
TOTAL	105.000,00 €

Resum Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, per la durada inicial del contracte, és de **1.038,870,23 €**, IVA inclòs, que es desglossa per partides i en les anualitats següents:

A) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA: S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**.

Durada inicial del contracte (3 anys)	Import (IVA inclòs)
1 de setembre a 31 de desembre de 2025	99.553,39 €
2026	306.522,85 €
2027	313.660,29 €
1 de gener a 31 d'agost de 2028	214.133,70 €
TOTAL	933.870,23 €

B) ELEMENTS DE JARDINERIA: S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100**.

El pressupost base de licitació, per la durada inicial del contracte, és de **105.000,00 €**, IVA inclòs, que es desglossa en les anualitats següents:



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Durada inicial del contracte (3 anys)	Import (IVA 21% inclòs)
1 de setembre a 31 de desembre de 2025	11.666,67 €
2026	35.000,00 €
2027	35.000,00 €
1 de gener a 31 d'agost de 2028	23.333,33 €
TOTAL	105.000,00 €

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000 – MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA**.

La part del contracte destinada a millores i a inversió, aniran a càrrec de la partida pressupostària: **171 62100 ELEMENTS DE JARDINERIA**, d'acord amb el detall següent:

- A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**. Els imports contemplen l'IVA i les modificacions.

Any 2025 (Setembre -Desembre)	102.590,76 €
Any 2026 (Gener-Desembre)	315.634,97 €
Any 2027 (Gener-Desembre)	322.772,41 €
Any 2028 (Gener – Agost)	220.208,45 €

- B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100**. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.

Any 2025 (Setembre -Desembre)	11.666,67 €
Any 2026 (Gener-Desembre)	35.000,00 €
Any 2027 (Gener-Desembre)	35.000,00 €
Any 2028 (Gener – Agost)	23.333,33 €

En cas de pròrroga:

1a pròrroga:

Any 2028 (Setembre -Desembre)	121.770,89 €
Any 2029 (Gener-Agost)	248.541,78 €

- A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**.

Any 2028 (Setembre -Desembre)	110.104,22 €
Any 2029 (Gener-Agost)	225.208,45 €

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

Any 2028 (Setembre -Desembre)	11.666,67 €
Any 2029 (Gener-Agost)	23.333,33 €

2a i última pròrroga:

Any 2029 (Setembre -Desembre)	124.661,07 €
Any 2030 (Gener-Agost)	254.522,25 €

A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000.**

Any 2029 (Setembre -Desembre)	112.994,40 €
Any 2030 (Gener-Agost)	231.188,92 €

B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

Any 2029 (Setembre -Desembre)	11.666,67 €
Any 2030 (Gener-Agost)	23.333,33 €

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres (3) anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte que està previst per l'1 de setembre de 2025.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per **DOS anys** més (1+1), sense que la durada de la seva vigència, incloses les possibles pròrroques, pugui excedir de **CINC anys**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavis es faci amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Per procedir a la pròrroga del contracte, serà necessari l'informe justificatiu favorable emès pel responsable municipal del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

El fet de no prorrogar el contracte no genera cap dret d'indemnització pel contractista.

AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En cas que, per les característiques econòmiques o materials de la prestació objecte del contracte, la pròrroga no fos viable tècnica o econòmicament, el contractista haurà de comunicar-ho al responsable del contracte per escrit amb una antelació mínima de 6 mesos a la finalització del contracte, per tal de valorar la idoneïtat d'iniciar o no una nova licitació. Si es donés aquest cas, l'òrgan de contractació podrà acordar una pròrroga obligatòria pel contractista pel temps suficient i necessari per a la tramitació del procediment de licitació i formalització d'un nou contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte és de **1.491.919,80€** (IVA exclòs), un cop aplicat un 3,5% de possibles modificacions, per al termini màxim de cinc (5) anys, segons el desglossament següent:

- A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**.

	IMPORT (sense IVA)
Pressupost base contracte: 3 anys	761.721,24 €
Pròrroga del 3r al 4t any	266.705,47 €
Pròrroga del 4t al 5è any	273.304,40 €
Modificacions previstes 3,5% (no s'inclouen modificacions en la partida de inversions)	45.560,59 €
VEC (Valor estimat del contracte) (durada inicial + pròrrogues + modificacions)	1.347.291,70 €

- B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100**. **Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

El valor estimat del contracte és de **144.628,10 €** (IVA exclòs), segons el desglossament següent:

	IMPORT (sense IVA)
Pressupost base contracte: 3 anys	86.776,86 €
Pròrroga del 3r al 4t any	28.925,62 €
Pròrroga del 4t al 5è any	28.925,62 €
VEC (Valor estimat del contracte) (durada inicial + pròrrogues)	144.628,10 €

Al tractar-se d'un contracte plurianual, la distribució de les anualitats es farà de la següent manera, tot tenint en compte ja les possibles modificacions (IVA inclòs):

Any 2025 (Setembre -Desembre)	114.257,43 €
Any 2026 (Gener-Desembre)	350.634,97 €
Any 2027 (Gener-Desembre)	357.772,41 €
Any 2028 (Gener – Agost)	243.541,78 €

- A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000**.

AJUNTAMENT
d'OlerdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Any 2025 (Setembre -Desembre)	102.590,76 €
Any 2026 (Gener-Desembre)	315.634,97 €
Any 2027 (Gener-Desembre)	322.772,41 €
Any 2028 (Gener – Agost)	220.208,45 €

B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

Any 2025 (Setembre -Desembre)	11.666,67 €
Any 2026 (Gener-Desembre)	35.000,00 €
Any 2027 (Gener-Desembre)	35.000,00 €
Any 2028 (Gener – Agost)	23.333,33 €

En cas de pròrroga:

1a pròrroga:

Any 2028 (Setembre -Desembre)	121.770,89 €
Any 2029 (Gener-Agost)	248.541,78 €

MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA: S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000.**

Any 2028 (Setembre -Desembre)	110.104,22 €
Any 2029 (Gener-Agost)	225.208,45 €

A) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

Any 2028 (Setembre -Desembre)	11.666,67 €
Any 2029 (Gener-Agost)	23.333,33 €

2a i última pròrroga:

Any 2029 (Setembre -Desembre)	124.661,07 €
Any 2030 (Gener-Agost)	254.522,25 €

A) **MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 21000.**

Any 2029 (Setembre -Desembre)	112.994,40 €
Any 2030 (Gener-Agost)	231.188,92 €



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

B) **ELEMENTS DE JARDINERIA:** S'haurà de fer efectiu amb càrrec a la partida pressupostària **171 62100. Aquesta partida no està subjecte a modificacions.**

Any 2029 (Setembre -Desembre)
Any 2030 (Gener-Agost)

11.666,67 €
23.333,33 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7839926?categoria=0>

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

1.9) Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

President/a: El Regidor d'Urbanisme i Paisatge Urbà, Sr. Jordi Álvarez Rovirosa, actuarà com a suplent l'Alcaldeessa i Regidora de Contractació, Sra. Fina Mascaró Bujaldón.

Vocals: El secretari de la Corporació, Sr. Francesc Fernández Ferran; actuarà com a suplent la Tècnica d'administració general, Sra. Mireia Marin Talarn.
La Interventora municipal, Sra. Anna Carnicer Heras; actuarà com a suplent l'administrativa del departament d'Intervenció, Sra. Esther Catasús Tarrida.
Tècnica de l'àrea corresponent, Sra. Cristina Badell Palau; actuarà com a suplent l'Arquitecta municipal, Sra. Anna Roviora Matas,



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Secretari/ària: Un funcionari/a de la Corporació, Sra. Eva González Villar; actuarà com a suplent un membre del personal adscrit al Cos Administratiu de la Corporació, Sra. Sira Montaner Catasús .

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà de **30 dies naturals** comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'últim dia per presentar ofertes serà el 31 dia natural a les 14h. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins l'horari d'atenció al públic, a possibles dubtes i incidències amb la presentació de la documentació a través del sobre digital.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "**Com presentar una oferta**" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "**paraula clau**", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat, es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

Continuarà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- *El volum mínim de negoci anual exigít:*

El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis per import igual o superior a una vegada el valor estimat del contracte (VEC), és a dir, per 1.491.919,80€.

Mitjà d'acreditació:

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o mitjançant una Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre i quan, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb els requisits mínims de solvència requerits.

b) Solvència professional o tècnica:

- Mínim exigít:

- El licitador haurà d'acreditar haver realitzat o finalitzat com a mínim i dins els darrers tres exercicis (2022,2023 i 2024), dos (2) contractes de serveis de neteja, manteniment de jardineria i poda de durada mínima de 2 anys.

Mitjà d'acreditació: Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- El responsable tècnic del contracte haurà de tenir una categoria professional mínima d'un grau en enginyeria del paisatge o equivalent.

Mitjà d'acreditació: es farà mitjançant aportació del títol corresponent i currículum vitae del responsable tècnic.

- La persona responsable del contracte haurà d'haver gestionat un mínim de 2 contractes relacionats amb el sector de jardineria en els darrers 3 exercicis (2022,2023 i 2024). Cada contracte haurà de tenir una durada mínima d'1 any.

Mitjà d'acreditació: Es farà mitjançant certificat o declaració responsable del representant de l'empresa acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació, indicant el contracte, la data d'inici i final.

- El licitador haurà de disposar en el moment de la presentació de l'oferta en vigor, els certificats següents:
 - ISO 14001: S'ha considerat valorar aquesta certificació ISO per que disposar-la implica tenir implantat un sistema de gestió ambiental (SGA) que mostra el compromís de les empreses que l'han obtingut amb el medi ambient i amb la protecció de l'entorn a través de la gestió dels riscos mediambientals associats a l'activitat desenvolupada, a l'optimització de la gestió de recursos i de residus, reduint impactes ambientals negatius derivats de la seva activitat o aquells riscos associats a situacions accidentals.
 - OSHAS 18001: S'ha considerat valorar aquesta certificació per que disposar-la implica tenir implantat un sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball que fa que les organitzacions puguin garantir la prevenció d'accidents, gestionant la seguretat i salut en el treball.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Mitjà d'acreditació: Es farà mitjançant certificat expedit de les corresponents certificacions on hi consti la vigència d'aquestes.

c) Classificació empresarial:

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, els contractes de serveis no se'ls exigeix la classificació de l'empresari.

De totes maneres, la solvència econòmica requerida a l'apartat anterior, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001:

	Grup	Subgrup	Categoria
Classificació empresarial requerida	O	6	3 ^(*)

(*) Categoria 3, quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 300.000 euros e inferior a 600.000 euros

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

• Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)**OFERTA ECONOMICA (màxim 45 punts):**

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**a. Oferta econòmica per a cada anualitat (màxim 45 punts).**

L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 60 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$P = 45 * \left(1 - \left(\frac{O_i - O_{ma}}{L}\right) * \left(\frac{1}{M}\right)\right)$$

P= puntuació

L= import de licitació

O_i= import ofertO_{ma}= oferta més avantatjosa

M=1

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

S'utilitza aquesta fórmula, que parteix de la formula lineal i a la que s'aplica un factor de modulació. Amb l'aplicació d'aquesta fórmula, la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional. La diferència està en que s'aplica un factor de modulació per tal de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques que les observades en el projecte per tal d'aconseguir bones puntuacions en ambdós apartats de valoració.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS (màxim 55 punts):**b. Millora en la freqüència d'eliminació d'herbes en els carrers de les urbanitzacions (màxim 10 punts).**

En el plec de prescripcions tècniques (PPT) es preveu l'actuació d'eliminació herbes en els carrers de les urbanitzacions tres vegades l'any. Així doncs, es valorarà l'increment de la freqüència de l'eliminació d'herbes. Aquestes actuacions seran a cost del contractista i es valoren de la següent manera:

- 10 punts si es realitza 3 vegades més a l'any (és a dir, 6).
- 5 punts si es realitza 2 vegades més a l'any (és a dir, 5).
- 2,5 punts si es realitza 1 vegada més a l'any (és a dir, 4).
- 0 punts si no s'ofereix augment de freqüència i només es realitzen les 3 incloses al PPT.

S'ha optat per valorar aquest criteri perquè un augment de l'eliminació d'herbes en els carrers de les urbanitzacions manté els carrers nets, fet que contribueix a una imatge més cuidada de l'entorn.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

c. Subministrament de collars per l'eliminació d'erugues de processionària en el moment del descens de l'arbrat. (màxim 10 punts):

- 30 anelles durant la totalitat del contracte: 10 punts.
- 15 anelles durant la totalitat del contracte: 7,5 punts.
- 7 anelles durant la totalitat del contracte: 5 punts.
- < 7 anelles durant la totalitat del contracte: 2,5 punts.
- 0 punts si no es subministra cap anella durant la totalitat del contracte.

L'Ajuntament disposa de pins (*Pinus halepensis*) en diferents espais i zones verdes de titularitat municipal que anualment, depenent de les condicions climatològiques adverses, hi aparèixer processionària. Els collars per a la processionària són una eina eficaç per controlar la plaga de l'eruga processionària del pi (*Thaumetopoea pityocampa*). Funcionen interceptant les erugues quan descendeixen pel tronc dels arbres per enterrar-se i completar el seu cicle vital. Evitant el seu descens eludim els problemes que puguin les erugues amb els seus pèls urticants als veïns del municipi i als animals domèstics.

d. Subministrament de saques per a la recollida de restes de poda a domicili (màxim 10 punts):

- 40 saques al trimestre: 10 punts.
- 20 saques al trimestre: 7,5 punts
- 10 saques al trimestre: 5 punts..
- < 10 saques al trimestre: 2,5 punts.
- 0 punts si no es subministra cap saca.

A Olèrdola, dins d'aquesta licitació es presta el servei gratuït de recollida de restes de poda a domicili als veïns del municipi. Les restes vegetals s'han de dipositar en saques. Cada domicili pot sol·licitar un màxim de dues saques per recollida, i cal deixar-les a la porta de casa el vespre anterior al dia assignat. Sovint les saques es fan malbé o hi ha nous veïns que sol·liciten el servei pel que a l'any necessiten una quantitat de saques. Per tant, s'opta perquè l'empresa adjudicatària del servei proporcionï aquestes saques.

e. Millora per l'augment del número de saques/dia de recollida de restes de poda a domicili (màxim 20 punts).

En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 140	20 punts
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 120	15 punts
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 100	10 punts
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 80	5 punts



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

A Olèrdola es presta el servei gratuït de recollida de restes de poda a domicili als veïns del municipi. Cada dia que es realitza la recollida de poda (els dimarts), hi ha un gran nombre de punts de recollida. S'ha optat per valorar la recollida d'un major nombre de saques per prestar un millor servei a la ciutadania del municipi.

f. Compromís de prestació del servei amb vehicle elèctric (màxim 5 punts).

Es valorarà amb 5 punts si l'empresa contractista es compromet a prestar en una de les brigades que prestarà el servei ordinari al municipi amb el vehicle lleuger – furgoneta que sigui 100% elèctric. El vehicle haurà d'estar en servei com a màxim tres mesos després de l'inici del contracte.

S'ha considerat valorar les empreses que posin a disposició del servei un vehicle lleuger-furgoneta, que sigui 100% elèctric per aplicar criteris d'eficiència energètica i reducció de CO₂, en els desplaçaments que s'hagin de dur a terme al municipi vinculats al contracte.

L'incompliment d'aquesta millora pot implicar l'aplicació del règim de penalitats i/o sancions previstes al Plec de condicions administratives.

RESUM CRITERIS ADJUDICACIO:

a. Oferta econòmica anual	45 punts
b. Millora en la freqüència d'eliminació d'herbes als carrers de les urbanitzacions	10 punts
c. Subministrament de collars per la processonària	10 punts
d. Subministrament de saques per la recollida de restes de poda a domicili	10 punts
e. Millora augment del número de saques/dia recollida de restes de poda al municipi	20 punts
f. Servei amb vehicle elèctric	5 punts
TOTAL	100 punts

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP).

1.14) Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La data d'obertura dels sobres es publicarà a l'esmentada plataforma de contractació.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació de les propostes, el secretari/a de la Mesa de contractació i el tècnic/a del servei gestor responsable del contracte hauran d'obrir, conjuntament, els sobres A i B (els quals contindran la documentació administrativa i els criteris avaluable automàticament) el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de propostes, i redactaran un informe d'obertura de sobres, donant-li trasllat de la documentació en ells continguda al tècnic/a del servei gestor responsable del contracte per tal que elabori informe de valoració dels criteris objectius, així com de la proposta d'adjudicació que elevarà a la Mesa de Contractació.

Realitzades les obertures de tots els sobres i els corresponents informes de valoració juntament amb la proposta d'adjudicació elevada a la Mesa de Contractació, aquesta es reunirà, preferentment, els dimarts que hagi estat convocada, als efectes de formular les corresponents propostes d'adjudicació, i aquelles altres que siguin escaients, a l'Òrgan de Contractació.

1.15) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes les que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.
4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Addicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris de la valoració de l'oferta econòmica de l'oferta presentada.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/*pressupost base de licitació*, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn (*consignar la forma i condicions de la retenció*).

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament d'Olèrdola, que serà facilitat a l'efecte.
- f) Certificat de titularitat bancària.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si aquesta consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ✓ Les empreses licitadores no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
 - El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
 - El contractista s'obliga a realitzar l'objecte del contracte amb subjecció a l'establert a les clàusules del contracte i dels plecs.
 - Les empreses contractistes són responsables de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
 - Les empreses contractistes executen el contracte al seu risc i ventura i estan obligades a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari. En aquest cas, de conformitat amb l'art. 130 LCSP, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no s'acrediti l'abonament.
- L'obligació de l'article 130.1 de la LCSP, relativa a l'obligació de facilitar les condicions laborals del personal a subrogar, es qualifica d'obligació essencial, l'incompliment de la qual es considerarà infracció molt greu, podent ser motiu de resolució del contracte i, conseqüentment, incórrer en prohibició de contractar a l'empara de l'article 71.2 LCSP.
- Estar donada d'alta al registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària, d'acord al Decret 31/2015, de 28 d'abril, sobre els productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya i les Agrupacions de defensa vegetal.
 - La subrogació del personal de l'anterior contracte. Com que és necessari la incorporació de més personal, correspondrà exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).
- L'obligació de substituir el personal en cas de malaltia, baixa laboral, vacances, absències imprevistes i qualsevol altra contingència o per altres causes.
- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.
- Designar una persona responsable de l'empresa que ha de fer d'enllaç amb la persona responsable del contracte.
- El personal assignat per l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels equips, mitjans tècnics i material necessari per dur a terme les actuacions objecte del contracte amb condicions d'eficiència i seguretat.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'empresa haurà de donar compliment al deure de protecció de la seguretat i salut, de conformitat amb el contingut de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i, en particular, ha de garantir allò que s'estableix en l'article 24, de conformitat amb el desplegament reglamentari efectuat pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i les condicions que s'indiquen en l'article 216 de la LCSP.
- El contractista haurà de facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- Col·laborar amb la responsable del contracte en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- El contractista haurà de disposar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil subsidiària de subcontractistes.
- Com a requisit bàsic per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària estarà en possessió i al corrent de qualsevol tipus de llicència o autorització que la normativa ambiental en vigor estableixi.

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte són d'obligat compliment per part de les persones adjudicatàries, d'acord amb l'article 202 LCSP.

El compliment defectuós de qualsevol condició especial d'execució, es considerarà, segons la gravetat, com a infracció greu o molt greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, amb la imposició de les penalitats de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats; i l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució serà causa de resolució de contracte.

Condicions de tipus social

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

També serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social garantir l'estabilitat laboral per la qual cosa l'empresa o persona adjudicatària haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Condicions en matèria mediambiental

L'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment la legislació aplicable en els diferents nivells normatius (comunitari, estatal, autonòmic i local), tant la que es trobi en vigor a l'inici de del contracte com la que pugui promulgar durant la vigència del contracte i resulti d'aplicació, de manera que haurà de conèixer els requisits ambientals que puguin afectar l'acompliment de les tasques previstes en el contracte.

Caldrà prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

S'haurà d'assegurar la correcta gestió i seguiment ambiental de l'execució del contracte, a fi de garantir el compliment de les indicacions i mesures establertes en el plec. Per tant, la tècnica responsable del contracte durà a terme, tantes vegades com es consideri necessari, la supervisió i control de les activitats desenvolupades com a conseqüència de l'execució del contracte.

S'utilitzaran productes i procediments no tòxics per al control de plagues, i herbes, i seran respectuosos amb la fauna auxiliar. D'acord amb aquest criteri, els fitosanitaris no biològics seran utilitzats únicament en el cas de ser imprescindibles per la salut de la planta i l'adjudicatari vetllarà perquè es prenguin totes les precaucions establertes a la normativa aplicable. No s'utilitzaran en cap cas herbicides químics en parcs públics. Els productes de fertilització seran orgànics.

L'adjudicatari, haurà de realitzar la gestió de residus biosanitaris, d'acord amb la normativa que regula aquesta matèria, aportant els justificants en cas necessari i a requeriment del responsable del contracte.

L'adjudicatari haurà d'acreditar els certificats mediambientals dels productes utilitzats.

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les esmentades obligacions.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials de l'execució del contracte, es podrà considerar falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el plec o la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

- Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:
 - a) Les condicions, l'abast i els límits següents:

De conformitat amb l'establert a l'esmentada legislació, l'Administració podrà introduir dos tipus de modificacions, les quals seran obligatòries pel contractista:

- a) Modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials, sempre que concorrin raons d'interès públic. Queden supeditades al compliment dels requisits exigits a l'article 205 de la LCSP de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- b) Les modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació de forma clara, precisa i inequívoca i que detallen els límits de la modificació (art. 204 de la LCSP).

L'objecte del contracte es podrà modificar en els casos següents:

- Per increments o decrements en el servei de jardineria, ja sigui per dotació de maquinària, eines o de recursos personals.
Val a dir, que l'àmbit territorial regulat a la clàusula 1.1 del Plec de prescripcions tècniques pot variar durant la vigència del contracte. En cas que l'Ajuntament incorpori o redueixi altres zones, i/o sectors de nova urbanització o, modificar les prestacions del servei, aquestes seran assumides tècnica i econòmicament pel contractista sempre que la modificació comporti rebaixar o incrementar (de manera estable en tots els mesos) la freqüència global d'un servei determinat, i sempre que aquesta variació no oscil·li en un $\pm$ 10% del global.
Els decrements de preus i/o de serveis objecte del contracte, podran venir determinades per la reducció o supressió dels espais sobre els que recau l'objecte del contracte, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.
- Per increments o decrements de la superfície objecte de la contractació. Aquests increments es poden produir degut a variacions en la funcionalitat dels espais, a noves urbanitzacions, creació de noves zones verdes, cessions urbanístiques, etc.
- Per canvis de freqüències fixades en el PPT.
- Per malalties o molèsties que justifiquen la tala de l'arbrat.
- Per tractaments de plagues a arbrat, arbustos, plantes.
- Per noves plantacions d'arbrat, arbustos i/o plantes per replantació i/o noves zones.
- Per noves plantacions d'arbrat, arbustos i/o plantes per vandalisme.
- Per incorporació i/o reparació de sistemes de reg.

- b) L'import següent:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim al **3,5%** del preu anual del contracte. Aquesta modificació de contracte és aplicable a la partida **171 21000 – MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA**.

- c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

La modificació del contracte no podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Les modificacions esmentades en el paràgraf anterior són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació a l'article 203.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No obstant l'anterior, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte segons el que preveu l'article 309.1 de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals per valor del preu del contracte.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Olèrdola, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció Municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El punt general d'entrada de factures de l'Ajuntament d'Olèrdola és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya, eFACT. Es pot accedir a la plataforma des de l'enllaç següent: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Òrgan gestor:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola
- Unitat tramitadora:.....L01081458 Ajuntament d'Olèrdola

Un cop rebudes les corresponents factures, seran revisades i conformades per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, es retornaran al contractista les factures presentades, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, als efectes d'efectuar esmenes o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

2.5) Revisió de preus

S'exclou, en general, la revisió de preus durant tota la durada del contracte incloses les eventuals pròrrogues.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament d'Olèrdola opti per la no resolució del contracte, considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableix la següent tipificació de les faltes que comportaran la imposició de penalitats:

A) Faltes contractuals

Es consideraran **faltes lleus**:

1. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
2. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
3. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
4. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus
5. El tractament incorrecte al personal de la Corporació municipal.
6. La manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
7. La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
8. La manca de servei parcial en un tres dies i qualsevol de les actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
9. L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.
10. La no disposició del vehicle 100% elèctric aportat a la millora de l'oferta del contracte, més tard del 3è mes fins el 6è mes des de l'inici del contracte.

Es consideraran **faltes greus**:

1. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
2. L'incompliment total del servei en un dia, la manca de control del servei, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
3. L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
6. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
7. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
9. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
10. La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.
11. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu, o quan s'incompleixin reiteradament o es dupliquin els terminis establerts en les faltes lleus per a la resolució d'avaries, gestió d'incidències...
12. L'incompliment dels terminis establerts en els plecs de lliurament o actualització de documentació (memòria anual de gestió del servei, informes i altres documents requerits per l'ajuntament) o de l'inventari, en més de 4 mesos.
13. La no disposició del vehicle 100% elèctric aportat a la millora de l'oferta del contracte, més tard del 6è mes fins el 1r any des de l'inici del contracte.
14. L'incompliment de les clàusules essencials del contracte, incloses les condicions especials d'execució establertes (art. 71 i 202 LCSP)

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
4. L'incompliment total del servei en tres o més dies, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
5. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
6. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
7. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
8. La falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
9. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
10. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

11. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
12. Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
13. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
14. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
15. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.
16. L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
17. La no disposició del vehicle 100% elèctric aportat a la millora de l'oferta del contracte, més enllà del 1r any des de l'inici del contracte.
18. L'incompliment de l'obligació de l'article 130.1 de la LCSP, relativa a l'obligació de facilitar les condicions laborals del personal a subrogar, quan concorri dol, culpa o negligència del contractista.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat i/o la reiteració:

1. Faltes molt greus: Multa del 10% del preu del contracte anual (IVA exclòs).
2. Faltes greus: Multa del 6% del preu del contracte anual (IVA exclòs).
3. Faltes lleus: Multa del 3% del preu del contracte anual (IVA exclòs).

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

En cas d'acreditar-se la falta de pagament dels salaris dels treballadors/es subrogats, es procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de l'obligació de l'article 130.1 de la LCSP relativa a l'obligació de facilitar les condicions laborals del personal a subrogar.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 311 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Per les característiques del servei, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració,

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 10 % de l'import d'adjudicació/presupost de licitació, IVA exclòs, i amb excepció de les tasques de caràcter estructural, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Olèrdola, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Les partides que es permetran subcontractar seran les següents:

- Aquelles que afectin en la seguretat i salut del treball.
- Tasques d'obra civil definides per la Direcció Facultativa.
- Tractaments fitosanitaris que per la seva naturalesa necessiten maquinària especialitzada.
- Tasques relacionades amb el reg, en quan a instal·lació, reparació, entre d'altres.
- Tècniques de treball concretes, com ara la trepa d'arbres per talar o esporgar grans exemplars d'arbres, sempre per motius de seguretat.
- Contractació de maquinària específica per la realització dels treballs de la contracta (per exemple, per reparacions...).

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la LCSP i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes. Així mateix el contractista principal haurà d'aportar trimestralment l'acreditació del compliment dels terminis de pagament.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.6 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

**AJUNTAMENT
d'Olerdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Olerdola publicat en el BOPB de 25 d'abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/ca/web/olerdola/seu-electronica>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

L'empresa adjudicatària restarà obligada durant l'execució del contracte a relacionar-se amb l'Ajuntament d'Olèrdola a través dels canals electrònics d'intercanvi de documentació que per a tal fi s'estableixin per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa contractista es sotmetrà als requisits de comunicació que puguin exigir-se a través d'una eventual plataforma de gestió de contractes o d'altres mitjans electrònics disposats, que en tot cas seran degudament notificats en temps i forma al contractista.

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de sotmetre's, si s'escau, a les eventuais auditories en matèria de protecció de dades que l'Ajuntament pugui realitzar en aquells aspectes estrictament relacionats amb el contracte. Aquesta auditoria té per finalitat assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades per part dels seus proveïdors i aquesta podrà realitzar-se amb mitjans propis o a través d'una empresa externa contractada per a tal finalitat.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista haurà de disposar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil subsidiària de subcontractistes.

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 € per sinistre i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el terme municipal d'Olèrdola.

2.18) Responsable del contracte



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Olèrdola.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- **Responsable del tractament:** Ajuntament d'Olèrdola (Av. Catalunya, 12, 08734 Olèrdola). Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: olerdola@olerdola.cat
- **Finalitat del tractament:** Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Olèrdola.
- **Temps de conservació:** Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
- **Legitimació del tractament:** Compliment d'obligacions contractuals.
- **Destinatari de cessions o transferències:** Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
- **Drets de les persones interessades:** Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica: https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1D_A10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=791 o presencialment a les oficines de l'ajuntament.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Recurs especial en matèria de contractació

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

3. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- Cost salarials estimats.
- Aportació de vehicles, eines i maquinària.
- Cost d'explotació del servei (consums, assegurances, vestuari, prevenció de riscos laborals (PRL) i materials varis).
- Cost de inversió de les millores del contracte.
- Despeses generals, benefici industrial i impostos

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament d'Olèrdola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.

En qualsevol cas, en el termini esmentat anteriorment, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

- ☐ Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.
- ☐ Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
 - Modalitat preventiva adoptada.
 - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
 - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
 - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
 - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen
 - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
 - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
 - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa CET NOU VERD, SCCL és l'actual contractista del servei de neteja, manteniment i conservació de zones verdes, arbrat i jardineres del municipi d'Olèrdola, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors/es afectats, que ha facilitat l'actual contractista, són les que es relacionen tot seguit:

Consta a l'annex 3 el quadre de subrogació presentat per l'empresa Nou Verd, SCCL. El 19 de maig de 2025.

L'empresa CET NOU VERD, SCCL ha presentat certificats, emesos per les autoritats competents, conforme està al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com una declaració responsable conforme no manté cap deute salarial amb els treballadors/es de la seva plantilla adscrits al contracte en fase de licitació, ni tampoc per quotes meritades a la Seguretat social en virtut de les remuneracions que aquells hagin percebut o haurien hagut de percebre. Declara, així mateix, que no té en curs cap procediment administratiu ni contenciós-administratiu derivat del compliment de les serves obligacions laborals, fiscals o de Seguretat Social, ni tampoc es troba en situació de concurs de creditors voluntari o necessari.

L'adjudicatari està obligat a complir, de manera especial, la normativa sobre successió d'empresa regulada a l'Estatut dels Treballadors i de subrogació de treballadors/es prevista als convenis col·lectius del sector.

Codi Segur de Verificació: 88356de0-0ec0-4837-a108-f1d68ac4c61d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_24221125
Data d'impressió: 04/06/2025 08:51:57
Pàgina 43 de 57

SIGNATURES
1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT), 27/05/2025 12:47



**AJUNTAMENT
d'Olerdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte hi ha varis convenis a tenir en compte i en el cas dels treballadors afectats pel Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya tenen un acord econòmic intern de l'empresa que actualment està efectuant la prestació objecte del contracte:

- Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024 (codi número 99002995011981) inscrit en la Resolució de 27 de juny de 2022, de la Direcció General de Treball, pel que es registra i publicat al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) el dimecres 13 de juliol de 2022 amb el número 167.

- VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi número 79000805011995) inscrit en la Resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOCG) número 7234 de 26 d'octubre de 2016.

- Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya (codi número 79000805011995) inscrit en la Resolució EMT/179/2022, de 4 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Mesa negociadora i publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOCG) número 98602 de 9 de febrer de 2022.

- Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya (codi número 79000805011995) inscrit en la Resolució EMT/2947/2024, de 24 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora i publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOCG) número 9230 de 20 d'agost de 2024.

- Acord econòmic intern de l'empresa NOU VERD, SCCL.

1. Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024 (codi número 99002995011981):

"En l'article 4 de dit conveni, s'estableix que:

El Conveni tindrà una vigència inicial des de l'1 de gener de l'any 2021 al 31 de desembre del 2024, prorrogant-se per períodes anuals, si no hi ha denuncia de qualsevol de les parts, amb antelació de tres mesos a la data de finalització de la vigència inicial o de la pròrroga corresponent.

Per als supòsits de denúncia del Conveni en temps i forma, s'acorda prorrogar la vigència del Conveni denunciat des de la data de finalització de la vigència inicial o de la pròrroga corresponent, si s'escau, fins a la seva substitució per un altre Conveni d'igual àmbit i eficàcia".

El 31 de desembre de 2024 va finalitzar la vigència inicial del conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria. S'ha trobat una notícia del 28 de març del 2025 el titular de la qual és: [*UGT i CCOO denuncien l'actitud de les patronals de jardineria en la mesa de negociació del conveni col·lectiu d'àmbit estatal i criden a la mobilització: UGT y CCOO denuncian la actitud de las patronales de jardinería en la mesa de negociación del convenio colectivo de ámbito estatal y llaman a la movilización - FeSMC - UGT.*](#)

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

"L'article 10 del present Conveni indica els grups professionals, classificant el personal en quatre grups. Cada grup professional comprèn els subgrups professionals que s'especifiquen per a cadascun.

En l'article 16 s'assenyala que la jornada màxima anual serà de 1.700 hores anuals per cada un dels anys de la vigència del present Conveni. Es consideraran com a dies no laborables el 24 i 31 de desembre. La jornada màxima diària no podrà superar les vuit hores de treball efectiu, si bé es podrà pactar la distribució irregular de la jornada al llarg de l'any, i no es poden superar en cap cas les nou hores de treball efectiu. Les empreses, d'acord amb els/les representants dels treballadors elaboraran el calendari laboral, havent d'exposar-lo en lloc visible a tots els centres de treball. Entre el final d'una jornada i el començament de la següent, hauran de passar, com a mínim dotze hores.

En l'article següent del conveni es defineixen les hores extraordinàries que seran voluntàries.

En l'article 18 es tracten les vacances, i en el 19 les llicències retribuïdes.

En l'article 27 i següents s'exposa l'estructura retributiva, el plus de transport, els plus de conservació i manteniment de vestuari, el plus de nocturnitat, els plusos d'antiguitat, els plus de treballs tòxics, penosos o perillosos, pagues extraordinàries, desplaçaments i dietes que cal tenir en compte en les retribucions del personal.

L'article 45 i següents regulen la subrogació del personal.

En tots els supòsits de finalització, pèrdua, rescissió d'una contracta, així com respecte de qualsevol altra figura o modalitat que suposi la substitució entre entitats, persones físiques o jurídiques que duguin a terme l'activitat de què es tracti, les persones treballadores de l'empresa sortint passaran a adscriure's a la nova empresa o entitat que hagi de realitzar el servei, respectant aquesta els drets i les obligacions econòmics.

Quan es produeixi una subrogació, el personal objecte d'aquesta ha de mantenir les condicions econòmiques i socials d'aquest Conveni, si aquest és el que li és aplicable a l'empresa cessant en el moment de la subrogació, encara que l'empresa cessionària o entrant apliqui a les persones treballadores condicions inferiors en virtut d'un Conveni estatutari d'empresa. L'aplicació de les condicions del present Conveni es mantindrà fins al venciment o fins a l'entrada en vigor d'un altre Conveni col·lectiu nou que sigui aplicable a l'empresa cessionària.

Es produirà l'esmentada subrogació del personal sempre que es doni algun dels supòsits següents:

- 1) Persones treballadores en actiu que realitzin la seva feina a la contracta amb una antiguitat mínima dels quatre últims mesos anteriors a la finalització efectiva del servei, sigui quina sigui la modalitat del seu contracte de treball, amb independència que, amb anterioritat al període de quatre mesos esmentats, hagin treballat en una altra contracta.*



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- 2) *Persones treballadores amb dret a reserva de lloc de treball, que en el moment de l'inici del servei per l'empresa adjudicatària es trobin en situació de suspensió del contracte de treball per malaltia o accident, en excedència, invalidesa provisional, vacances, permís, descans setmanal, descans per naixement i cura del menor, suspensió de risc per embaràs o lactància natural o qualsevol altra situació amb contracta a què es refereix la subrogació almenys els quatre últims mesos abans de sobrevenir qualsevol de les situacions esmentades.*
- 3) *Persones treballadores amb contractes de substitució o interinitat que substitueixin algunes de les persones treballadores esmentats a l'apartat segon, amb independència de la seva antiguitat i mentre duri el contracte.*
- 4) *Persones treballadores de nou ingrés que per exigència del client s'hagin incorporat a la contracta com a conseqüència d'una ampliació, en els quatre mesos anteriors a la finalització d'aquella.*
- 5) *Persones treballadores en situació de jubilació parcial i persones treballadores amb contracte de relleu, adscrit de manera efectiva al servei a subrogar. En aquest cas no és requisit necessari l'antiguitat mínima de quatre mesos del rellevista.*
- 6) *Persones treballadores que, estant inclosos a qualsevol dels apartats precedents, a la data d'adjudicació del concurs, no estiguin d'alta a l'empresa i tinguin iniciada reclamació per acomiadament, ja sigui en fase administrativa o judicial, en el cas que el resultat del procés determinés la nul·litat de l'acomiadament i per tant la readmissió obligatòria.*

Quan es tracti d'una nova licitació, en el cas que entre el personal a subrogar es trobin persones amb discapacitat que estiguin percebent una retribució anual inferior a la prevista per a les persones sense discapacitat de la mateixa contracta amb igual o anàleg lloc de treball, l'entitat entrant, inclosos els centres especials d'ocupació, haurà d'actualitzar, des de la data de la subrogació, que aquestes percebin igual retribució que les persones sense discapacitat de la mateixa contracta amb el mateix o anàleg lloc de treball.

En tot cas, les noves incorporacions de persones amb discapacitat realitzades per l'entitat entrant amb posterioritat a la subrogació, inclosos els centres especials d'ocupació, s'han de fer de manera que no hi hagi diferències retributives entre tots dos col·lectius, i la persona amb discapacitat ha de percebre la mateixa retribució que un treballador sense discapacitat de la mateixa contracta amb igual o anàleg.

B) Tots els supòsits anteriors contemplats l'han d'acreditar fefaentment i documentalment l'empresa o l'entitat pública sortint a l'entrant i la representació de les persones treballadores amb la documentació que es planteja més endavant i en el termini de deu dies hàbils comptats des del moment que l'empresa entrant o sortint comunicui fefaentment a l'altra empresa el canvi d'adjudicació del servei.

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

La manca de lliurament en termini i forma de la documentació esmentada a partir de la comunicació de l'entitat entrant, així com la falsedat o inexactitud manifesta de les dades proporcionades, facultarà a aquesta per exigir-li a la sortint la indemnització pels danys i perjudicis que el seu incompliment li hagi pogut comportar, d'acord amb el que disposa l'article 130 de la LCSP, amb la finalitat que es compleixi degudament per l'entitat sortint la seva obligació d'informació a l'entrant -la qual cosa redundarà en benefici i seguretat d'aquesta, al de les persones treballadores afectades, i al mateix Sector".

En l'annex I del conveni de referència, és on es fixen les taules salarials per al període inicial de la vigència d'aquest (2021-2024) per als diferents grups i subgrups professionals cada grup i subgrup definits en l'article 10. En l'annex II s'hi fixen els plusos d'antiguitat per al per als anys de vigència del conveni i es desglossen per tècnics, administratius i oficis.

L'article 45 tracta la subrogació del personal, i assenyala que "En tots els supòsits de finalització, pèrdua, rescissió d'una contracta, així com respecte de qualsevol altra figura o modalitat que suposi la substitució entre entitats, persones físiques o jurídiques que duguin a terme l'activitat de què es tracti, les persones treballadores de l'empresa sortint passaran a adscriure's a la nova empresa o entitat que hagi de realitzar el servei, respectant aquesta els drets i les obligacions econòmics. Quan es produeixi una subrogació, el personal objecte d'aquesta ha de mantenir les condicions econòmiques i socials d'aquest Conveni, si aquest és el que li és aplicable a l'empresa cessant en el moment de la subrogació, encara que l'empresa cessionària o entrant apliqui a les persones treballadores condicions inferiors en virtut d'un Conveni estatutari d'empresa. L'aplicació de les condicions del present Conveni es mantindrà fins al venciment o fins a l'entrada en vigor d'un altre Conveni col·lectiu nou que sigui aplicable a l'empresa cessionària.

Es produirà l'esmentada subrogació del personal sempre que es doni algun dels supòsits següents:

- 7) *Persones treballadores en actiu que realitzin la seva feina a la contracta amb una antiguitat mínima dels quatre últims mesos anteriors a la finalització efectiva del servei, sigui quina sigui la modalitat del seu contracte de treball, amb independència que, amb anterioritat al període de quatre mesos esmentats, hagin treballat en una altra contracta.*
- 8) *Persones treballadores amb dret a reserva de lloc de treball, que en el moment de l'inici del servei per l'empresa adjudicatària es trobin en situació de suspensió del contracte de treball per malaltia o accident, en excedència, invalidesa provisional, vacances, permís, descans setmanal, descans per naixement i cura del menor, suspensió de risc per embaràs o lactància natural o qualsevol altra situació amb contracta a què es refereix la subrogació almenys els quatre últims mesos abans de sobrevenir qualsevol de les situacions esmentades.*
- 9) *Persones treballadores amb contractes de substitució o interinitat que substitueixin algunes de les persones treballadores esmentats a l'apartat segon, amb independència de la seva antiguitat i mentre duri el contracte".*

En l'article 39 del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya es regula la subrogació del personal:

**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

“A fi de garantir i contribuir al principi d'estabilitat en l'ocupació mitjançant les modalitats adients de contractació, les empreses i centres de treball qualsevol que sigui la seva activitat, que en virtut de contractació pública, privada, per concurs, adjudicació o qualsevol altre tipus de transmissió, substitueixin en la prestació d'un servei o activitat a una empresa o entitat que, sota qualsevol forma jurídica legal i vigent i tant en règim de relació laboral ordinària o especial, estigüés inclosa en l'àmbit funcional del conveni, se subrogarà obligatòriament en els contractes de treball dels treballadors que estiguessin adscrits a aquest servei o activitat amb una antiguitat mínima en el mateix de 15 dies en cas de nova contractació i de 4 mesos en cas que provingui d'una mobilitat interna entre centres de l'empresa cessionària, en els termes que es detallen en aquest article.

L'esmentada subrogació es produirà en la totalitat de drets i obligacions dels treballadors i de les empreses, garantint la seva continuïtat en la prestació del servei i serà imperativa tot i que això impliqués la transformació d'un contracte formalitzat a l'empara de la relació laboral especial en centres especials de treball en un contracte i relació laboral ordinària de persones amb discapacitat o minusvalidesa.

La subrogació es produirà respecte del següent personal:

- a) Treballadors/ores en actiu que prestin els seus serveis en aquest centre amb una antiguitat mínima dels 15 dies en cas de nova contractació o de 4 últims mesos en cas que provingui d'una mobilitat interna entre centres de l'empresa cessionària, sigui quina sigui la naturalesa de la relació laboral i la modalitat contractual.*
- b) Treballadors/ores que en el moment de canvi de titularitat de la contracta, servei o activitat es troben en estat d'incapacitat temporal, malalts, accidentats o en situació d'excedència, si haguessin estat adscrits el mateix temps que s'ha indicat al punt anterior.*
- c) Treballadors/ores que substitueixin algun dels treballadors esmentats en l'apartat anterior.*

Quan la nova empresa adjudicatària sigui un centre especial de treball, malgrat la regulació legal de constitució dels CET, es subrogarà, mentre aquest centre especial de treball mantingui l'adjudicació de l'esmentada contracta.

La subrogació del personal, així com els documents a facilitar, operaran en tots els supòsits de subrogació de contractes dels corresponents serveis en els termes indicats i en els de l'article 44 de l'Estatut dels treballadors”.

Per tant, el personal adscrit al servei que compleixi les condicions per a la seva subrogació, quedarà subrogat en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i el que assenyala la LCSP.

Si el personal a subrogar fora insuficient, l'empresa entrant haurà de contractar aquell que fos necessari per a atendre les seves obligacions i un adequat servei. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la condició de patró, havent de complir totes les obligacions en matèria laboral i de la seguretat social del personal al seu càrrec. En aquests sentit l'empresa queda obligada a respectar les condicions especials d'execució establertes en aquest contracte.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, el nou contractista estarà obligat a complir

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS PUBLICS	EXPEDIENT 1403-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 88356de0-0ec0-4837-a108-f1d68ac4c61d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_24221125 Data d'impressió: 04/06/2025 08:51:57 Pàgina 48 de 57		SIGNATURES 1.- MIREIA MARIN TALARN (TCAT) (TAG), 27/05/2025 12:47



AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix l'empresa adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació sense la comunicació prèvia a l'Ajuntament.

3.6) Propietat dels treballs

No és procedent.



AJUNTAMENT
d'OlèrdolaAvinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat**ANNEX 1 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERVACIO, NETEJA I MANTENIMENT DE JARDINERIA I PODA AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (EXP. X2025000128)**

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., CP (adreça de correu electrònic de l'empresa, telèfon de contacte de l'empresa núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

☐ Gran empresa.☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). En aquest sentit, l'ajuntament podrà obtenir directament les esmentades acreditacions als únics efectes de donar compliment als requisits de la licitació:

☐ Sí autoritzo☐ NO autoritzo (s' haurà de presentar aquesta documentació en cas de resultar adjudicatari)

- Que no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament d'Olèrdola.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.11) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

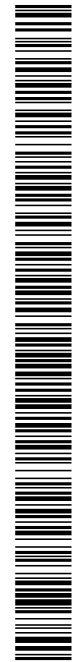
- ☐ Està subjecta a l'IAE.



**AJUNTAMENT
d'Olèrdola**

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs, declara:
- ☐ Sí té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs:
(aportar el compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la solvència en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de recórrer a la integració de la solvència per mitjans externs.
- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les circumstàncies i dades en ell reflectides no han experimentat variació, continuant vigents en la data final de presentació d'ofertes:
- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).
☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).
☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.
- Que, en cas de resultar adjudicatària, autoritza a l'Ajuntament d'Olèrdola a consultar les dades de l'empresa inscrita en els Registres esmentats a l'aparta anterior (RELI / ROLECE):
- ☐ Sí ☐ NO
- Que pel que respecta a la subcontractació:
- ☐ Sí té intenció de subcontractar:
(si és el cas, haurà d'indicar la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació, el percentatge a subcontractar i, si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes)
- ☐ NO té intenció de subcontractar.
- Que l'empresa:
- ☐ NO conforma grup empresarial
- ☐ Sí forma part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.
El grup es denomina i el conformen les entitats següents:
.....
.....
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.

(Data i signatura)."





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 2 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERVACIO, NETEJA I MANTENIMENT DE JARDINERIA I PODA AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (EXP. X2025000128)

Model de proposta econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE B

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres), que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

1. OFERTA ECONOMICA PER CADA ANUALITAT (màxim 45 punts):

2.

A) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE JARDINERIA

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2025 (4 mensualitats)	81.201,79€				
Anualitat 2026	250.018,64€				
Anualitat 2027	255.840,36€				
Anualitat 2028 (8 mensualitats)	174.660,44€				





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

En cas de pròrrogues

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2028 (4 mensualitats)	87.330,22€				
Anualitat 2029 (8 mensualitats)	179.375,24€				

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2029 (4 mensualitats)	89.687,62€				
Anualitat 2030 (8 mensualitats)	183.616,78€				

B) ELEMENTS DE JARDINERIA

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu anual licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2025 (4 mensualitats)	9.641,87€				
Anualitat 2026	28.925,62€				
Anualitat 2027	28.925,62€				
Anualitat 2028 (8 mensualitats)	19.283,75€				

En cas de pròrrogues:





AJUNTAMENT
d'Olerdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olerdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu anual licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2028 (4 mensualitats)	9.641,87€				
Anualitat 2029 (8 mensualitats)	19.283,75€				

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Anualitat 2029 (4 mensualitats)	9.641,87€				
Anualitat 2030 (8 mensualitats)	19.283,75€				

2. ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS (màxim 55 punts):

a) Millora en la freqüència d'eliminació d'herbes en els carrers de les urbanitzacions (màxim 10 punts). Per increment de la freqüència de l'eliminació d'herbes:

- ☐ 3 vegades més a l'any (és a dir, 6).
- ☐ 2 vegades més a l'any (és a dir, 5).
- ☐ 1 vegades més a l'any (és a dir, 4).
- ☐ No s'ofereix augment de freqüència i només es realitzen les 3 incloses al PPT.

b) Subministrament de collars per l'eliminació d'erugues de processonària en el moment del descens de l'arbrat. (màxim 10 punts):

- ☐ 30 anelles durant la totalitat del contracte. ☐
- ☐ 15 anelles durant la totalitat del contracte. ☐
- ☐ 7 anelles durant la totalitat del contracte. ☐
- ☐ < 7 anelles durant la totalitat del contracte. ☐
- ☐ no es subministra cap anella durant la totalitat del contracte. ☐

c) Subministrament de saques per a la recollida de restes de poda a domicili (màxim 10 punts):





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

- ☐ 40 saques al trimestre. ☐
- ☐ 20 saques al trimestre. ☐
- ☐ 10 saques al trimestre. ☐
- ☐ < 10 saques al trimestre. ☐
- ☐ 0 punts si no es subministra cap saca. ☐

d) Millora per l'augment del número de saques/dia de recollida de restes de poda a domicili (màxim 20 punts).

En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 140	☐ SÍ	☐ NO
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 120	☐ SÍ	☐ NO
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 100	☐ SÍ	☐ NO
En els PPT s'estableix un número de recollida de saques de poda de 60 saques/dia de recollida (cada dimarts). En el cas de recollir-ne entre 61 i 80	☐ SÍ	☐ NO

e) Compromís de prestació del servei amb vehicle elèctric (màxim 5 punts).

☐ SÍ ☐ NO

(Data i signatura)."





AJUNTAMENT
d'Olèrdola

Avinguda de Catalunya, 12. 08734 Olèrdola - Barcelona
T. 93 890 35 02 - NIF: P-0814400-H
www.olerdola.cat - olerdola@olerdola.cat

ANNEX 3 AL PCAP REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERVACIO,
NETEJA I MANTENIMENT DE JARDINERIA I PODA AL MUNICIPI D'OLÈRDOLA,
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (EXP.
X2025000128)

QUADRE SUBROGACIÓ:

Treballad or/a	Detalls categoria	Tipus contracte	Jornada	Vacances	Data d'antiguitat	Venciment contracte	Salari Base	Antiguitat	Complements	Pactes aplicables	Total sou brut anual	Seguretat social	Total cost	Conveni col·lectiu
ORPOA	Cap servei	Indefinit	20%	23 dies laborables	30/07/2020	Indefinit	5.394,87 €	95,20 €	408,77 €	253,28 €	6.152,12 €	1.931,77 €	8.083,89 €	Tallers per a discapacitats psíquics de Catalunya+acord econòmic intern
RIMOR	Tècnic superior	Indefinit	25%	23 dies laborables	27/01/2014	Indefinit	5.727,44 €	497,04 €	115,68 €	256,30 €	6.596,45 €	2.196,62 €	8.793,07 €	Tallers per a discapacitats psíquics de Catalunya+acord econòmic intern
SAVEE	Jardiner/a	Indefinit	100%	31 dies naturals	08/01/2008	Indefinit	19.574,70 €	2.632,95 €	1.809,24 €	1.740,00 €	25.756,89 €	8.628,56 €	34.385,45 €	Estatut de jardineria
ENAH	Auxiliar jardiner/a	Indefinit	100%	31 dies naturals	12/03/2008	Indefinit	17.854,80 €	2.632,95 €	1.809,24 €		22.296,99 €	7.469,49 €	29.766,48 €	Estatut de jardineria
LOCOC	Cap d'equip	Indefinit	100%	23 dies laborables	25/07/2022	Indefinit	19.953,64 €		403,56 €	934,72 €	21.291,92 €	6.685,66 €	27.977,58 €	Tallers per a discapacitats psíquics de Catalunya+acord econòmic intern
BOBOJ	Operari	Temporal	100%	23 dies laborables	28/11/2024	Reincorpora ció substituït	16.576,00 €				16.576,00 €	0,00 €	16.576,00 €	Tallers per a discapacitats psíquics de Catalunya+acord econòmic intern
JIGUI	Operari	Temporal	100%	23 dies laborables	11/11/2024	10/11/2025	16.576,00 €				16.576,00 €	0,00 €	16.576,00 €	Tallers per a discapacitats psíquics de Catalunya+acord econòmic intern
SETRM	Jardiner/a	Temporal	100%	31 dies naturals	06/11/2024	Reincorpora ció substituït	19.574,70 €		1.809,24 €		21.383,94 €	7.163,62 €	28.547,56 €	Estatut de jardineria
							121.232,15 €	5.858,14 €	6.355,73 €	3.184,29 €	136.630,31 €	34.075,72 €	170.706,03 €	

