



**ACTA DE LA TERCERA MESA DE CONTRACTACIÓ DE L'EXPEDIENT NÚMERO
ACT-2025-20 RELATIU AL CONTRACTE DE SERVEIS DE MAGATZEM LOGÍSTIC
DELS MATERIALS PROMOCIONALS I ALTRES MATERIALS DE L'AGÈNCIA
CATALANA DE TURISME**

Persones assistents:

President

Patrick Torrent i Queralt
Director executiu de l'Agència Catalana de Turisme

Vocal

Meritxell Canals i Xicoy
Cap d'accions de promoció de la unitat de Màrqueting Relacional

Vocal

Aida Gómez i Álvarez
Tècnica d'esdeveniments promocionals de la unitat de Màrqueting Relacional

Vocal de gestió econòmica

Toni Gil i Ferré
Director de la unitat de Gestió Econòmica

Vocal d'assessoria jurídica

Mireia Paz i Torres
Cap de Contractació i Normativa

Secretària

Ana Belén Valeiras i Martín
Tècnica d'Assessoria Jurídica i Contractació

Reunides les persones esmentades anteriorment a les 11.00 hores del dia 15 d'abril de 2025 es reuneix la mesa de contractació de l'expedient de contractació ACT-2025-20 relatiu al contracte de serveis de magatzem logístic dels materials promocionals i altres materials de l'Agència Catalana de Turisme.

El president declara obert l'acte, que es realitza per mitjà de Microsoft Teams, aplicació electrònica que permet fer un seguiment telemàtic i en directe per part dels membres de la mesa de contractació.

La secretària de la mesa informa que el dia 27 de març de 2025 i d'acord amb el que s'havia acordat per la mesa en la última sessió, es va requerir la documentació prèvia a l'adjudicació a l'empresa Via Manresa, SL, a través de l'eina de Sobre Digital, publicant-se també un avís al tauler d'avisos de la licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). L'empresa va presentar la documentació dins del termini conferit a l'efecte.

Els membres de la mesa de contractació analitzen i qualifiquen la documentació presentada per l'empresa Via Manresa, SL:

Prohibició de contractar	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.
Capacitat d'obrar	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.

NIF fundació	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.	
Representant legal	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.	
Compliment obligacions tributàries (AEAT i ATC) i amb la seguretat social (TGSS)	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.	
Solvència econòmica i financera	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.	
Solvència tècnica o professional	Ja analitzat i valorat com a correcte a la sessió anterior.	
Garantia definitiva	- Sol·licitud de constitució de garantia o dipòsit signada digitalment - Justificant de la transferència bancària	Requerir esmena
Documentació acreditativa del criteri "2. Sostenibilitat del servei logístic"	- Contracte de compravenda d'instal·lació solar fotovoltaica - Còpia del contracte arrendament de l'immoble - Documentació tècnica de la rehabilitació de coberta	Requerir esmena

Els membres de la mesa de contractació verifiquen la documentació relativa l'acreditació de constitució de garantia definitiva i constaten que l'empresa aporta la sol·licitud de constitució de garantia definitiva i el comprovant de transferència, però no s'aporta el resguard del dipòsit emès per la pròpia Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya conforme efectivament s'ha constituït aquesta garantia.

Pel que fa a la documentació acreditativa del criteri "2. Sostenibilitat del servei logístic", regulada a l'apartat J.2 del quadre de característiques del contracte del PCAP, les vocals tècniques fan les següents observacions:

- En quant a l'acreditació del subcriteri "2.1. Aprofitament d'energia local renovable": l'empresa aporta contracte de compravenda d'instal·lació solar fotovoltaica, però l'immoble que consta en aquest contracte no és el mateix que consta al contracte d'arrendament que presenten. Així mateix, no consta acreditació conforme aquesta instal·lació ja està realitzada i operativa.
- En quant a l'acreditació del subcriteri "2.2. Electricitat verda": no aporten documentació acreditativa del seu compliment.

Realitzada la qualificació de la documentació legal i administrativa aportada per l'empresa Via Manresa, SL, els membres de la mesa acorden requerir a aquesta empresa per tal que porti la documentació que presenta defectes en un termini de tres dies hàbils, d'acord amb el que disposa la clàusula 15.3 del PCAP.

No havent-hi més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 11.15 hores, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Sra. Ana B. Valeiras
Secretària

Sr. Patrick Torrent
President