

## QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |                             |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| <b>A. PODER ADJUDICADOR</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                             |              |
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:                                                                                                                                                                                                                                                          | AJUNTAMENT DE PIERA                     |                             |              |
| Òrgan de contractació:                                                                                                                                                                                                                                                              | Alcaldia                                |                             |              |
| SERVEI GESTOR:                                                                                                                                                                                                                                                                      | Policia Local                           |                             |              |
| Publicitat: Perfil del contractant (enllaç):<br><a href="https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1772493/customProf">https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1772493/customProf</a>                                             |                                         |                             |              |
| <b>B. Procediment d'adjudicació</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                             |              |
| Número exp:                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3042/2025                               | Tipus contracte:            | MIXT         |
| Tipus procediment                                                                                                                                                                                                                                                                   | Obert subjecte a regulació harmonitzada | Tramitació:                 | Ordinaria    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         | Tramitació anticipada:      | NO           |
| Forma de presentació d'ofertes: Electrònica                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                             |              |
| Cal recurs especial: SI                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |                             |              |
| Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |                             |              |
| <b>C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |                             |              |
| Definició de l'objecte del contracte: CPV : 32323500-8 Sistema de vigilància per vídeo, 35120000-1 Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat, 50610000-1 Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat, 72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software |                                         |                             |              |
| Divisió lots: NO                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                             |              |
| <b>D. Pressupost base de licitació</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                             |              |
| Pressupost base IVA exclòs:                                                                                                                                                                                                                                                         | Tipus d'IVA aplicable:                  | Pressupost base IVA inclòs: |              |
| 413.000 €                                                                                                                                                                                                                                                                           | 86.730,00 21%                           | 499.730,00 €                |              |
| Aplicació pressupostària: 302/132/62300, 302/132/21600                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                             |              |
| <b>E. VALOR ESTIMAT</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |                             |              |
| Pressupost base de licitació (IVA exclòs)                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |                             | 413.000,00 € |
| Modificacions 20%                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |                             | 82.300,00 €  |
| TOTAL VALOR ESTIMAT:                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                             | 495.600,00 € |
| <b>F. TERMINI D'EXECUCIÓ</b><br>4 anys                                                                                                                                                                                                                                              | <b>I. PRÒRROGA</b><br>NO                |                             |              |
| <b>G. Revisió de preus</b> NO                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |                             |              |
| <b>H. GARANTIES</b> 5% DEFINITIVA                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |                             |              |
| <b>I. SUBCONTRACTACIÓ</b> SI                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                             |              |
| <b>Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES</b> 20%                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                             |              |
| <b>R. DADES DE FACTURACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |                             |              |
| Entitat contractant: Ajuntament de Piera                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                             |              |
| Òrgan de contractació: Alcaldia                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |                             |              |
| Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció/Comptabilitat                                                                                                                                                                                                       |                                         |                             |              |



**PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, LEGALITZACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE SEGURETAT CIUTADANA, CONTROL DEL TRÀNSIT, VIDEOVIGILÀNCIA EN EDIFICIS MUNICIPALS, VIDEOVIGILÀNCIA EN ZONES D'APORTACIÓ DE RESIDUS, ANALÍTICA INTEL·LIGENT D'IMATGES, I EL SEU CENTRE DE CONTROL; AL TERME MUNICIPAL DE PIERA**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

**CLÀUSULA 1. Objecte del contracte**

**1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de seguretat ciutadana, control del trànsit, videovigilància en edificis municipals, videovigilància en zones d'aportació de residus, analítica intel·ligent d'imatges, i el seu centre de control; amb l'objectiu de ampliar la seguretat ciutadana, viària i de mobilitat en determinats punts del municipi de Piera.

Tanmateix, aquest contracte també inclou prestacions corresponents a un contracte de serveis pel que fa al manteniment del sistema, així com també inclou les prestacions corresponents a un contracte d'obres, per la qual cosa té les característiques d'un contracte mixt.

La descripció del treballs a realitzar es detalla al Plec de prescripcions tècniques.

**1.2 Naturalesa del contracte**

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu, i es tipifica com a contracte mixt de subministrament i de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és igual o superior a 214.000 euros.

**1.3. Divisió en lots**

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots per les següents raons:

Optimització i eficiència del subministrament i servei: La integració en una única unitat funcional sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, proveïdors, mitjans, gestions, etc.). La no divisió per lots facilita el procediment administratiu corresponent i la correcta execució del subministrament i servei.

Una única organització: És convenient que el subministrament del sistema de seguretat ciutadana tingui una planificació coherent i una coordinació quant als recursos humans i materials. L'establiment d'un únic contracte millora les condicions de la seva execució.



Interlocució unificada: Quant al seguiment del contracte per part del responsable municipal del contracte, s'entén més escaient l'establiment d'una única interlocució respecte del compliment de totes les prestacions del subministrament i atenció a les necessitats del sistema de lectura de plaques de matrícules.

No minva de la participació de petites empreses: Es creu que no hi ha una restricció de la competència, perquè encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del subministrament no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

#### **1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte**

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics els CPV són:

| <b>CODI CPV</b> | <b>DESCRIPCIÓ</b>                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| 32323500-8      | Sistema de vigilància per vídeo.                          |
| 35120000-1      | Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat.         |
| 50610000-1      | Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat. |
| 72267000-4      | Serveis de manteniment i reparació de software.           |

### **CLÀUSULA 2. Necessitats administratives i idoneïtat**

#### **2.1 Necessitats administratives**

Les necessitats a cobrir són les esmentades en l'Informe de necessitats d'aquest contracte que s'adjunta en l'expedient de la contractació del contracte mixt de subministrament i serveis.

#### **2.2 Insuficiència de mitjans**

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP i exposades les necessitats detectades en l'informe de necessitats que s'adjunta en l'expedient de la contractació d'aquest contracte, es pot concloure que la Policia Local de Piera no disposa de mitjans tècnics, personals ni materials per poder executar aquest contracte.

### **CLÀUSULA 3. Prestacions econòmiques i existència de crèdit**

#### **3.1 Prestacions econòmiques**

**Determinació del preu:** El sistema utilitzat per a la determinació és a tant alçat.

**Pressupost base de licitació:** D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació del contracte és de **413.000,000 €** (Impost sobre el Valor Afegit (IVA) exclòs) i de **499.730,000 €** (IVA inclòs), d'acord amb el següent:



| Concepte                                  | Import               |
|-------------------------------------------|----------------------|
| Pressupost d'Execució Material (PEM)      | <b>347.058,824€</b>  |
| Despeses generals (13%)                   | 45.117,647 €         |
| Benefici Industrial (6%)                  | 20.823,529 €         |
| Pressupost d'Execució del Contracte (PEC) | <b>413.000,000 €</b> |
| IVA sobre PEC (21%)                       | 86.730,000 €         |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs   | <b>499.730,000 €</b> |

### 3.2 Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 116.4.d) de la LCSP es fa una estimació del valor del contracte en un import màxim de **495.600 €** IVA exclòs, tenint en compte el 20% de modificacions corresponent a un total de 82.300 €.

### 3.3 Existència de crèdit

Aquest contracte té caràcter pluriennal. La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

| Exercici | Concepte    | Aplicació pressupostaria                                               | Import             |
|----------|-------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 2025     | Inversió    | 302/132/62300 CÀMERES CCTV SEGURETAT -- CODI 2025/2/INVER/8            | 354.530,00 €       |
| 2025     | Manteniment | 302/132/21600 CONSERVACIO. REPARACIO I MANTENIMENT, EQUIPS INFORMATICS | 18.150,00 €        |
| 2026     | Manteniment | 302/132/21600 CONSERVACIO. REPARACIO I MANTENIMENT, EQUIPS INFORMATICS | 36.300,00 €        |
| 2027     | Manteniment | 302/132/21600 CONSERVACIO. REPARACIO I MANTENIMENT, EQUIPS INFORMATICS | 36.300,00 €        |
| 2028     | Manteniment | 302/132/21600 CONSERVACIO. REPARACIO I MANTENIMENT, EQUIPS INFORMATICS | 36.300,00 €        |
| 2029     | Manteniment | 302/132/21600 CONSERVACIO. REPARACIO I MANTENIMENT, EQUIPS INFORMATICS | 18.150,00 €        |
|          |             |                                                                        | <b>499.730,00€</b> |

Atès el caràcter de despesa pluriennal, la seva execució queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions que d'ell se'n derivin en cada un dels exercicis pressupostaris afectats.

En funció de la data d'inici dels treballs objecte del contracte, aquests imports desglossats seran calculats proporcionalment.

## CLÀUSULA 4. Durada i pròrroga del contracte

### 4.1 Durada del contracte

De conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre, el termini total per el lliurament del subministrament des de la formalització



del contracte és de TRES MESOS pels treballs de subministrament i instal·lació, i de 4 ANYS pel serveis de manteniment software i comunicacions; excepte justificació per manca de material, per una causa de força major donada per les circumstàncies actuals del col·lapse en fabricació i transport de material d'aquest tipus.

Les tasques de manteniment dels materials subministrats, plataforma de software i comunicacions serà de 48 mesos des de l'acta de recepció i instal·lació del sistema.

#### **4.2 Pròrroga del contracte**

No es preveuen pròrrogues.

#### **CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, les normes de dret privat.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Contractació reservada: la qual està reservada a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i a Empreses d'Inserció. La justificació d'aquet fet és que el tipus de servei a contractar pot ser ben desenvolupat per persones d'aquests tipus de centres i això dóna seguiment a la política de contractació pública de l'Ajuntament de Piera, de potenciar la contractació pública reservada a les entitats socials per afavorir la reinserció social i laboral de les persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social. Aquest fet està regulat en la disposició addicional 4<sup>a</sup> de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### **CLÀUSULA 6. Admissió de variants**

No s'admeten variants, però si millores econòmiques.

#### **CLÀUSULA 7. Tramitació expedient i procediment adjudicació**

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant contracte reservat, amb pluralitat de criteris de valoració, basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el



procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

## **CLÀUSULA 8. Mitjans de publicitat: Perfil del contractant i DOUE**

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493)

De la mateixa manera, al tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci també serà publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació.

## **CLÀUSULA 9. Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els licitadors hagin facilitat a la declaració responsable.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Piera, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de



publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

## **CLÀUSULA 10. Aptitud per contractar**

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant presentació de la documentació requerida o bé, mitjançant la inscripció en algun dels Registres Oficials de Licitadors del Sector Públic, la qual resulta potestativa en aquest procediment.

La inscripció en aquests Registres Oficials acredita, d'acord amb ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Així, també es podrà requerir per tal d'acreditar la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

## **CLÀUSULA 11. Solvència de les empreses licitadores**

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acredita mitjançant l'aportació dels documents que determini l'òrgan de contractació dels que preveuen els articles 87 a 91 d'aquesta Llei.



En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

#### **11.1 Solvència econòmica i financera**, podrà acreditar-se pel mitjà següent:

a) L'empresa adjudicatària presentaran el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim de import corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte en termes anuals.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional d'acord el que estableix l'article 87 de la LCSP.

#### Mitjans d'acreditació:

- Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:
- Qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

#### **11.2 Solvència tècnica**, podrà acreditar-se pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys de la mateixa tipologia. Es requereix un mínim de 5. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.



El criteri per a l'acreditació serà mitjançant certificats de bona execució en el cas que el destinatari hagi estat una entitat del sector públic o certificats del subjecte privat. En tot cas en cas de no disposar de certificat del subjecte privat, que no públic, es podrà presentar declaració de l'empresari acompanyat dels documents que constin en el seu poder que acreditin la prestació del contracte. i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o del seu anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.

b) Acreditació de disposar d'un certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa compleix amb la norma **EN ISO 9001**, o norma EN ISO equivalent.

c) Acreditació de disposar d'un certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa compleix amb la norma **EN ISO 14001** de gestió mediambiental, o norma EN ISO equivalent.

d) Certificat de conformitat amb l' Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJA. En compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), l'adjudicatari es compromet a aplicar els principis i requisits mínims establerts per l'ENS. El licitador haurà d'acreditar el compliment de les normes de garantia de la qualitat mitjançant l'aportació dels certificats o altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat: Certificat de conformitat amb l'**Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJA**.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA 12. Presentació de documentació i proporcions**

#### **12.1 Presentació electrònica**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proporcions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de 35 dies naturals comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de manera electrònica a través de l'eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Així mateix, el **desxifrat** dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu Electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, ates que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://11contractaciopublica.gencat.cat/1ecofin\\_sobre1AppJava1views1ajuda1empreses1index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://11contractaciopublica.gencat.cat/1ecofin_sobre1AppJava1views1ajuda1empreses1index.xhtml?set-locale=ca_ES)

## 12.2 Informació als licitadors

Quan sigui necessari sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar, com a mínim, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

## 12.3 Contingut de les proposicions

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en 3 sobres, en el termini màxim de 35 dies naturals des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

### «Sobre A» DEUC

#### a) Document europeu únic de contractació (DEUC) (Annex I)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC).

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

#### b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. (Annex II)



Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Documentació tècnica obligatòria no avaluable.

Les empreses licitadores hauran de presentar obligatòriament, com a documentació tècnica obligatòria i no subjecte a valoració, la documentació que es requereix a la clàusula 7 del PPT.

En cas que algun model ofert no s'ajusti a les característiques tècniques mínimes requerides o la no aportació de la documentació requerida serà exclòs del procediment sense possibilitat d'esmena.

**En aquest arxiu, també s'haurà d'incloure la informació relativa a l'acreditació de la solvència tècnica i econòmica segons model Annex III.**

#### **«Sobre C» Proposició econòmica**

Es presentarà la documentació relativa a la proposta econòmica i aquells criteris automàtics, diferents al preu, de conformitat amb el model de l'Annex IV, i d'acord amb allò establert a la clàusula 13.

#### **CLÀUSULA 13. Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions es tindran en compte els diferents criteris d'adjudicació:

##### **Criteris de valoració automàtica – fins a 100 punts**

##### **1. Oferta econòmica – fins a 30 punts**

L'oferta econòmica, s'haurà de presentar segons el model adjunt en el plec administratiu.

La valoració de cada oferta P s'obtindrà de la següent manera:

- A l'oferta econòmica més baixa, se li atorgarà la màxima puntuació.

La puntuació de la resta de les ofertes s'avaluarà de la següent manera:

$$P \text{ (punts)} = \frac{\text{Preu de l'oferta més baixa}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}} \times 30$$

##### **2. Funcionalitats extra de la Plataforma de gestió de lectura de matrícules 60 punts**

##### **1.1 Gestió d'avisos: Fins a 5 punts**



Es valorarà amb 5 punts que la gestió dels avisos generats s'efectuï a través d'aplicacions d'avís 'push' a dispositius mòbils, tant per sistemes Android com per sistemes IOS; l'aplicació proposada haurà de ser dissenyada per a ús exclusivament policial, incorporant els mecanismes de seguretat de la informació necessaris per assegurar el correcte tractament de les dades personals en base a la normativa vigent aplicable; segons les directrius europees vigents en matèria de protecció de dades, queda exclòs l'ús d'eines de xarxes socials.

Les alertes generades per l'aplicació proposada hauran d'incloure fotografia, llista a que pertany el vehicle, data i hora de l'alerta, localització, sentit de la marxa i protocol d'actuació dels cossos policials. Es considera necessari també que l'eina proposada inclogui un històric d'alertes de cada matrícula, per tal de disposar d'informació contextual de valor per una actuació policial més segura.

Per a la valoració d'aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals exigits i la seva operativitat a data de presentació de la proposta mitjançant:

- Document de característiques tècniques.
- Captures de pantalla amb explicació del funcionament.
- Acreditació del seu funcionament almenys en 3 serveis de policia local a data de presentació de l'oferta.
- Presencia demostrable en les plataformes de distribució (Play Store, Apple Store...) amb data de publicació anterior a la finalització al termini de presentació d'ofertes.

El no compliment d'aquests requeriments o la manca de documentació demostrativa per aquest apartat es valorarà amb zero punts.

## **2.1 Auditoria interna de la solució proposada (5 punts)**

L'eina proposada haurà de garantir la transmissió de dades entre els lectors de matrícules i la plataforma, així com l'accés d'usuaris. En aquesta línia, la plataforma ha d'incloure una secció d'auditoria.

Es valorarà amb 5 punts que la plataforma de gestió dels sistemes de lectura de matrícules proposada disposi d'una secció d'auditoria interna que inclogui informació referent a l'activitat dels usuaris indicant data i hora, nom d'usuari, tipus d'acció/consulta, IP i navegador des del que s'ha accedit.

Per a la valoració en aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals exigits a data de presentació de la proposta mitjançant:

- Document de característiques tècniques.
- Captures de pantalla amb explicació del funcionament.

Per acreditar aquest apartat, serà obligatori realitzar -o aportar- una DEMO que mostri el funcionament de les funcionalitats esmentades.

La no acreditació de les proves demostratives requerides en aquest apartat es valorarà amb zero punts.



## **2.2 Eines per investigacions (10 punts)**

Aquest apartat es valorarà segons tres criteris:

a) Cerques de vehicles mitjançant filtres amb múltiples paràmetres (2 punts):

- Franges de temps i/o dia de la setmana
- Matrícula (total o parcial i amb comodins en cas de coneixement parcial d'aquesta)
- Lector que ha realitzat la detecció
- Zona
- Adreça de la marxa (entrada, sortida)
- País de matriculació
- Marca, model, color i tipus de vehicle

b) Cerca de vehicles coincidents en diferents escenaris delictius (4 punts):

Es valorarà que la plataforma disposi de la funcionalitat per poder trobar matrícules coincidents en diferents escenaris delictius al mateix temps, sense l'ús de sistemes ni eines externes a la plataforma. Aquests escenaris s'hauran de poder definir sobre la base de la informació disponible per part del cos de policia (moment del fet delictiu, informació sobre el vehicle, com ara matrícula -total o parcial-, marca, model, color i tipus de vehicle, país de matriculació, zona, o lector que podria haver-ho identificat).

c) Traçabilitat de vehicles (4 punts)

Es valorarà que la plataforma pugui fer, a partir d'una matrícula, un seguiment de tots els moviments del vehicle, podent obtenir, d'una manera molt visual, informació conductual de vehicle.

Per a la valoració d'aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals existents i la seva operativitat a data de presentació de la proposta mitjançant:

- Document de característiques tècniques.
- Captures de pantalla amb explicació del funcionament.

Per acreditar aquest apartat, serà obligatori realitzar -o aportar- una DEMO que mostri el funcionament de les funcionalitats esmentades.

La no acreditació de les proves demostratives requerides en aquest apartat es valorarà amb zero punts.

## **2.3 Integració amb els diferents cossos de les diferents Polícies Locals de Catalunya (30 punts)**

Per afavorir les sinergies de treball interpolicial, i aprofitant el potencial tecnològic de les eines en l'entorn digital, es valorarà la quantitat de cossos policials i de guàrdies



municipal de municipis de Catalunya que siguin usuaris de la plataforma proposada, i puguin fer ús de les funcionalitats de col·laboració d'aquesta, tals com la compartició d'informació sobre matricules en llista negra, avisos compartits de detecció de vehicles en llista negra, o d'altres, i sempre des de la mateixa plataforma sense fer ús de programes addicionals ni dependent de exportacions fora de la plataforma.

L'acreditació d'aquest apartat es realitzarà mitjançant declaració responsable amb el número de municipis integrats a la plataforma a data de la finalització del termini d'ofertes; i aportant necessàriament a l'hora de la signatura del contracte, en cas de resultar adjudicatària, contractes i/o resolucions d'adjudicacions.

La màxima puntuació s'atorgarà a l'empresa amb més municipis integrats a la plataforma i de manera proporcional es puntuarà a la resta de licitadors.

#### **2.4 Visualització de mapa amb diferents elements per a sales de control (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts si la plataforma permet la possibilitat de veure un mapa del municipi on es mostri la situació dels lectors d'una forma visual, així com les alertes generades pel sistema amb avisos sonors i localitzats en el mapa en temps real.

Ha d'incorporar també la possibilitat de mostrar la geolocalització de les patrulles policials actives; i ha de ser possible editar i afegir diferents punts d'interès i categoritzar-los gràficament.

Per a la valoració en aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals exigits a data de presentació de la proposta mitjançant:

- Document de característiques tècniques
- Captures de pantalla amb explicació del funcionament

Per acreditar aquest apartat, serà obligatori realitzar, o aportar, una DEMO que mostri el funcionament de les funcionalitats esmentades.

La no acreditació de les proves demostratives requerides en aquest apartat es valorarà amb zero punts.

#### **3. Eines de millora per el servei de manteniment i suport tècnic de la solució (2,5 punts)**

Es valorarà amb 2,5 punts, la proposta del servei de manteniment i suport tècnic que disposi d'un sistema de monitoratge 24/7/365 que permeti el control del rendiment de la solució (hardware + software), amb generació d'avisos preventius i que permeti anticipar-se als problemes. Com a mínim la eina de monitoratge ha de permetre el control de:

- La captura de les matrícules i registres en BBDD sigui correcta.
- Rendiment de tot el hardware que composi la solució.
- Espai d'emmagatzematge.

Per a la valoració d'aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals exigits i la seva operativitat a data de presentació de la proposta mitjançant:

- Document de característiques tècniques.



- Captures de pantalla amb explicació del funcionament.

Per acreditar aquest apartat, serà obligatori realitzar, o aportar, una DEMO que mostri el funcionament de les funcionalitats esmentades.

La no acreditació de les proves demostratives requerides en aquest apartat es valorarà amb zero punts.

#### **4. Millores (7,5 punts)**

##### **4.1 Motor de reconeixement (3,75 punts)**

Donat que actualment es disposa d'un sistema de lectura de matrícules funcionat amb el motor de reconeixement de Vaxtor Technologies; s'atorgarà 3,75 punts a l'empresa que proposi càmeres per a la lectura de matrícules amb el motor esmentat.

##### **4.2 Certificat**

S'atorgarà 3,75 punts a l'empresa que disposi d'un certificat expedit per Vaxtor Technologies amb el grau de capacitat "Experto".

**Acreditació de les funcionalitats dels diferents punts que impliquin demostració: Caldrà presentar la corresponent DEMO al sobre corresponent. (SOBRE C), la qual haurà de ser original, sense talls d'edició que permetin verificar els requisits exigits.**

### **CLÀUSULA 14. Mesa de contractació i Obertura d'ofertes**

#### **14.1. Mesa de contractació**

L'òrgan de contractació designarà una Mesa de contractació encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions i actuarà conforme a l'article 326 de la LCSP.

La seva composició serà publicada al perfil del contractant, i conforme amb el que disposa el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP

#### **14.2. Obertura de proposicions**

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica pública de contractació del sector públic.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i «B», que contenen la documentació administrativa i documentació ponderable mitjançant judici de valor.



Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres «C» i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 8 d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic facilitat a aquest efecte.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

## **CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes**

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals i desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si es presenta un/a licitador/a, quan l'oferta sigui inferior en un 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors/es, quan l'oferta sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions



presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.

- Si es presenten quatre o més licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes son inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitjana aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitjana, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana.

Identificada una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. En cas de rebre la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, un tècnic l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

## **CLÀUSULA 16. Preferències en l'adjudicació en cas d'empat**

S'estableixen els criteris d'adjudicació específics per al desempat de les ofertes, per ordre de preferència, següents:

- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat, en el moment en què es produeixi l'empat.

## **CLÀUSULA 17. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació**

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació



assenyalats en el plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació també s'haurà d'aportar, si s'escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula desena.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- d) Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.
- f) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

-En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o be en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **CLÀUSULA 18. Garanties**

### **18.1 Garantia provisional**

No es preveu.

### **18.2 Garantia definitiva**

De conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP, s'eximeix a l'adjudicatari la constitució de la garantia definitiva, atès que el contracte té per objecte la inclusió laboral de persones en risc d'exclusió social.

## **CLÀUSULA 19. Decisió de no contractar i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte**

Un cop valorades les ofertes, l'instructor de l'expedient remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a



cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 13 i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Rebuda la documentació sol·licitada i efectuada la garantia definitiva, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 15 dies màxim següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

## **CLÀUSULA 21. Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de contracte administratiu.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució**



D'acord amb l'article 202 LCSP on es regula les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista es compromet a adscriure un equip de treball suficient i adequat per l'execució del present contracte.

## **CLÀUSULA 23. Penalitats per incompliments**

### **23.1 Incompliments**

#### a) Incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució d'alguna prestació del contracte considerada com a obligatòria sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o tractament vexatori greu cap a tercers.
- Incompliment de les directrius de l'Ajuntament o impedir que aquest pugui desenvolupar el control que li és propi.
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec.
- Prestació defectuosa o irregular del servei.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Socials amb el seu personal.
- La cessió o subcontractació de la prestació del contracte sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- Desobediència reiterada de les ordres i, la no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.

#### b) Incompliments greus:

- Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment de formalització del contracte dins el termini indicat.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

#### c) Incompliments lleus:

- El retard ocasional o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

### **23.2 Imposició de penalitats**

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.



Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació
- b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
- c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

### **23.3 Indemnitzacions per danys i perjudicis**

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a l'entitat al suplir aquesta feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens. Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 24. Responsable del contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar el compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que siguin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

### **CLÀUSULA 25. Resolució d'indecències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



#### **IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **CLÀUSULA 26. Revisió de preus**

No procedeix en aquest cas.

##### **CLÀUSULA 27. Abonaments al contractista**

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan sigui procedent.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents punts que preveu l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, Així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Alcaldia
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció/Comptabilitat
- c) Que el destinatari és Departament de Comptabilitat.
- d) Que el codi DIR3 és L01081614.
- e) Que l'oficina comptable és L01081614.
- f) Que l'òrgan gestor és L01081614.
- g) Que la unitat tramitadora és L01081614

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el numero d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



De conformitat amb la Disposició addicional 51 de la LCSP, i sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes.

## **CLÀUSULA 28. Responsabilitat del contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **CLÀUSULA 29. Altres obligacions del contractista**

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte
- e) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per a donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir, si s'escau, les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- g) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i



mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

## **CLÀUSULA 30. Confidencialitat i tractament de les dades**

### **30.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garantia dels drets digital relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### **30.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garanties dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

## **CLÀUSULA 31. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 32. Modificació del contracte**



El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

### **32.1 Modificacions previstes**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per l'increment o disminució dels serveis inclosos en aquest plec, o per la incorporació d'algun altre servei relacionat.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP, quantificades en 82.300 euros, equivalent al 20%.

### **32.2. Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

## **CLÀUSULA 33. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'emetre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'emetre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que



efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS REALITVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS**

### **CLÀUSULA 34. Successió i cessió del contracte**

#### **34.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva, cas d'existir, es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **34.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.



- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió es formalitzi, entre l'empresa cedent i l'empresa cessionària, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **CLÀUSULA 35. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte, amb altres empreses, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En cas que s'hagi demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les següents



conseqüències:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si així s'indica es podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA 36. Termini de garantia**

Donada la naturalesa del contracte, es preveu termini de garantia d'1 any.

### **CLÀUSULA 37. Resolució del contracte**

Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211, 294 i 313 de la LCSP.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense



el consentiment de l'Ajuntament.

b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents

aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.

c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector

públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.

e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.

f) El compliment del termini establert en el contracte.

g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS I NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **CLÀUSULA 38. Règim de recursos**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, els actes i les decisions quan es refereixin als contractes de subministrament i serveis amb un valor estimat superior a cent mil euros que pretenguin concertar les administracions públiques o la resta d'entitats que tinguin la condició de poders adjudicadors.

Poden ser objecte del recurs les actuacions següents:

a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.

b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims.

En tot cas, es considera que concorren les circumstàncies anteriors en els actes de la mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149.

c) Els acords d'adjudicació.

d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.

e) La formalització d'encàrrecs a mitjans propis en els casos en què aquests no compleixin els requisits legals.

f) Els acords de rescat de concessions.



Contra les actuacions que esmenta aquest article com a susceptibles de ser impugnades mitjançant el recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

### **CLÀUSULA 39. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 40. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



## ANNEX I DEUC (SOBRE A)

Instruccions per complimentar el DEUC:

1. Accedir al DEUC electrònic publicat al web de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

2. Respondre a les preguntes que es formulen tenint en compte que vostè **és un operador econòmic que vol importar un DEUC.**

3. Respondre a les preguntes que es formulen i tot seguit apareixerà el DEUC que s'ha d'emplenar. Cal tenir en compte que per desplaçar-se per les diferents parts del formulari DEUC s'ha de prémer el botó "següent".

4. En cas d'estar inscrit en un registre oficial de licitadors, s'ha d'indicar en la Part II d'informació sobre l'operador econòmic, responent afirmativament la qüestió d'inscripció en llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o certificat equivalent, així com les preguntes que es despleguen de la resposta afirmativa.

5. Quan el formulari estigui totalment emplenat en la darrera pàgina, s'haurà de prémer el botó imprimir per visualitzar el formulari. L'opció exportar permetrà guardar el formulari emplenat en format xml i en format pdf. La presentació del DEUC s'haurà de realitzar en format pdf.



## ANNEX II SUBMISSIÓ JUTJATS (SOBRE A)

### DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

El/la senyor/a ....., titular  
del DNI número ....., com representant legal de  
l'empresa ....., titular del CIF número  
....., domiciliada a..... assabentat/ada  
de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del  
**Contracte del servei de recollida d'animals abandonats**, declaro sota la meva  
responsabilitat:

Que l'empresa, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les  
incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi  
fur.

I per a que així consti, signo la present. (lloc i data)

(Signatura del/de la proponent)

***Nota: aquest annex només es presentarà en cas d'empresa estrangera.***

## ANNEX III ALTRA DOCUMENTACIÓ SOBRE A



**Solvència tècnica i econòmica:**

De conformitat amb la clàusula 11 s'haurà d'acreditar la solvència tècnica i econòmica amb els mitjans indicats en aquesta (en cas de no estar aquesta informació disponible al RELI).

**Documentació tècnica obligatòria no avaluable.**

Les empreses licitadores hauran de presentar obligatòriament, com a documentació tècnica obligatòria i no subjecte a valoració, la documentació que es requereix a la clàusula 7 del PPT.

**ANNEX II CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

\_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF n.º \_\_\_\_\_ i domiciliada a \_\_\_\_\_, li amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació \_\_\_\_\_, en qualitat de licitador/a al procediment obert per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

### PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitja vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

☐ Correu electrònic:

☐ Telèfon mòbil:

### I FORMULA:

a) *OFERTA ECONÒMICA*. Ofereix un import de .....€, IVA exclòs, per a l'execució de la totalitat del contracte (*cal expressar l'import en xifres i lletres*).

b) *FUNCIONALITATS DE LA PATAFORMA*

a. *Gestió d'avisos*.

Ofereix aplicació amb gestió d'avisos push ?

☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita

☐ NO

b. *Auditoria interna de la solució proposada*.

☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita

☐ NO



*c. Eines per investigacions*

I. Cerques de vehicles mitjançant filtres amb múltiples paràmetres

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

II. Cerca de vehicles coincidents en diferents escenaris delictius

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

III. Traçabilitat de vehicles

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

*d. Integració amb els diferents cossos de les diferents Polícies Locals de Catalunya*

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita.
- ☐ Numero de municipis connectats: \_\_\_\_\_
- ☐ NO

*e. Visualització de mapa amb diferents elements per a sales de control.*

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

*c) Eines de millora per el servei de manteniment i suport tècnic de la solució*

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

*d) Millores*

*a. Motor de reconeixement*

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO



b. *Certificat Vaxtor Technologies amb el grau de capacitació "Experto*

- ☐ Sí, i aporta la documentació que ho acredita
- ☐ NO

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica digitalment.

