



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma d'una sala de control de reunions a la planta vuitena de l'edifici Novíssim de l'Ajuntament de Barcelona**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT SIMPLIFICAT**
(art. 159, apartats 1 al 5 LCSP)

Contracte	001_25001269	Import	473.894,30 €
Codi CPV	Lot 1: 45220000-5 Lot 2: 32321200-1		
Descripció CPV	Lot 1: Obras de ingeniería y trabajos de construcción Lot 2: Equipo Audiovisual		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern, per delegació, d'acord Decret d'Alcaldia de 17/6/2
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Departament de Manteniment i Obres

* Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDIX

ÍNDIX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	11
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	11
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	12
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	12
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	16
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	18
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	21
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	29
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	30
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	32
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	32
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	33
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	34
CLÀUSULA 19. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	36
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	43
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	44
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	44
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	45
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	45
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	46
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	48
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	49
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	49

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la licitació d'un contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma d'una sala de control de reunions a la planta vuitena de l'edifici Novíssim de l'Ajuntament de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

Lot 1:

De caràcter social:

- Preu Criteri de preu: puntuació màxima 35%.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

De caràcter ambiental:

- Realització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

Lot 2:

De caràcter social:

- Preu Criteri de preu: puntuació màxima 35%.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Compliment de les normes sòcio-laborals en el procés productiu i en la distribució comercial

De caràcter ambiental:

- Realització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim
2	Subministrament, instal·lació i configuració d'equipament audiovisual a la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, **els licitadors podran optar a qualsevol dels 2 lots. No es preveuen limitacions per a l'adjudicació dels lots**, podent ser adjudicats tots els lots a la mateixa empresa.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

Codis CPV:

- Pel lot 1: Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim, CPV 45220000-5 *Obras de ingeniería y trabajos de construcción*.

- Pel lots 2: Subministrament, instal·lació i configuració d'equipament audiovisual a la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim; CPV 32321200-1 *Equipamiento audiovisual*

2. Règim jurídic

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte d'obres i a un contracte de subministraments. Segons el següent detall:

- Lot 1 Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim, és un contracte d'obres d'acord amb l'article 13 de la LCSP.

- Lot 2, Subministrament, instal·lació i configuració d'equipament audiovisual a la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim, és un contracte de subministraments, segons el que preveu l'article 16 de la LCSP.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al **contracte d'obres** atenent que la prestació del contracte d'obres té la consideració de prestació principal, ja que el subministrament de l'equip audiovisual està directament vinculat a les obres de reforma, i és una prestació complementària que forma part del projecte global de l'obra, segons l'article 34.2 de la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el projecte d'obres i la documentació complementària annexa. També s'hi ha incorporat l'acta de replanteig.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 473.894,30 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent:

391.648,18 euros, **pressupost net**

82.246,12 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Aquest pressupost es desglossa per lots de la següent manera:

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot sense IVA	Pressupost base licitació cada lot amb IVA
1	Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim	167.985,18 €	203.262,07 €
2	Subministrament, instal·lació i configuració d'equipament	223.663,00 €	270.632,23 €
	Total	391.648,18 €	473.894,30 €

LOT 1: Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim

La quantitat que s'indica al **LOT 1**, en la taula anterior, com a pressupost net constitueix la **xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores**. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost total (amb IVA) del Lot 1 és de 203.262,07 € i es determina per la totalitat de costos d'acord amb les partides que es detallen en el projecte, a l'apartat pressupost, que són preus de mercat, segons el Banc BEDEC que marca els preus de mercat de cadascuna de les partides de les obres.

El desglossament del pressupost total (amb IVA) del contracte desglossat és el següent:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	128.000,00	21%	26.880,00	154.880,00
2026	39.985,18	21%	8.396,89	48.382,07
Total	167.985,18	21%	35.276,89	203.262,07

El sistema de determinació del preu és a tant alçat de conformitat amb l'art. 241 de la LCSP. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, considerant el seu cicle, és el següent:

CONCEPTE		IMPORT	% (aprox.)
COSTOS DIRECTES			
	Maquinària	2.400,78 €	2%
	Material	90.629,09 €	64%
	Costos Salarials mà d'obra	32.968,02 €	23%
	Despesa Seguretat Social	12.066,30 €	9%
	Altres Despeses d'Execució (Despeses d'execució no imputables directament a cap partida concreta, sinó al conjunt de l'obra, com ara ma d'obra indirecta (cap d'obra, encarregat i d'altres), maquinària, transport i eines)	3.099,83 €	2%
TOTAL COSTOS DIRECTES		141.164,02 €	
DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA (sobre PEM)			
	Despeses generals d'empresa - despeses financeres, càrregues fiscals i taxes, tals com despeses d'estructura d'empresa (gerència i direcció intermèdia, personal d'administració, locals, consums corrents, amortització d'equips) i despeses derivades del contracte (avals, retencions, assegurances...)	18.351,32 €	13%
TOTAL DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA		18.351,32 €	13%
	Benefici Industrial	8.469,84 €	6%
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL		8.469,84 €	6%
TOTAL COSTOS (directes + estructura + benefici industrial)		167.985,18 €	

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024, publicat el 13 de gener de 2023 en el BOPB. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial respecte als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

El cost estimat del personal no es desagrega per gènere, tal i com preveu l'article 100 LCSP, perquè les condicions econòmiques establertes al conveni sectorial no presenten cap diferenciació per aquesta raó.

Els costos salarials que es considera que es produeixen en l'execució del contracte, considerant el nombre d'hores de dedicació per categoria, segons el que es detalla al pressupost del projecte de l'obra:

UA	CATEGORIA PROFESSIONAL	€/h	TOTAL HORES	TOTAL €
h	Tècnic mig o superior	44,76	1,98	88,62
h	Coordinador activitats preventives	27,52	48,00	1.320,96
h	Oficial 1a	25,00	8,00	200,00
h	Oficial 1a paleta	25,00	93,24	2.331,00
h	Oficial 1a ferrallista	25,00	12,36	309,00
h	Oficial 1a soldador	25,00	0,36	9,00
h	Oficial 1a col·locador	25,00	183,40	4.584,90
h	Oficial 1a fuster	25,00	14,80	370,00
h	Oficial 1a pintor	25,00	63,08	1.576,96
h	Oficial 1a manyà	25,00	14,00	350,00
h	Oficial 1a calefactor	25,00	22,00	550,00
h	Oficial 1a electricista	25,00	92,70	2.317,58
h	Oficial 1a muntador	25,00	87,58	2.189,40
h	Oficial 1a calefactor	25,00	26,50	662,60
h	Oficial 1a col·locador	25,00	65,19	1.629,78
h	Oficial 1a electricista	25,00	46,94	1.173,60
h	Oficial 1a fuster	25,00	25,92	648,01
h	Oficial 1a muntador	25,00	29,92	747,90
h	Oficial 1a paleta	25,00	2,64	66,00
h	Oficial 1a vidrier	25,00	9,15	228,75
h	Oficial 1ª electricista.	25,00	0,78	19,48
h	Oficial 1ª instal·lador de climatització.	25,00	28,98	724,38
h	Oficial 1ª lampista.	25,00	5,00	125,00
h	Oficial 1ª muntador.	25,00	1,81	45,25
h	Oficial 1ª muntador de falsos sostres.	25,00	1,08	27,00
h	Oficial 1ª construcció.	25,00	0,00	0,00
h	Oficial 1ª instal·lador de moquetes i revestiments tèxtils.	25,00	18,55	463,68
h	Oficial 1ª muntador d'aïllaments.	25,00	2,30	57,51
h	Oficial 1a soldador	25,00	0,50	12,56
h	Ajudant ferrallista	23,00	12,36	284,28
h	Ajudant soldador	23,00	0,36	8,28
h	Ajudant col·locador	23,00	153,03	3.519,78
h	Ajudant fuster	23,00	14,80	340,40
h	Ajudant pintor	23,00	22,45	516,38
h	Ajudant vidrier	23,00	8,27	190,25
h	Ajudant manyà	23,00	7,00	161,00
h	Ajudant calefactor	23,00	22,00	506,00
h	Ajudant electricista	23,00	74,62	1.716,28
h	Ajudant muntador	23,00	94,07	2.163,66
h	Ajudant muntador	23,00	1,87	43,06
h	Ajudant col·locador	23,00	42,46	976,59
h	Ajudant fuster	23,00	22,90	526,70
h	Ajudant vidrier	23,00	7,15	164,45
h	Ajudant manyà	23,00	0,50	11,55
h	Ajudant calefactor	23,00	35,50	816,59
h	Ajudant electricista	23,00	39,46	907,58
h	Ajudant muntador	23,00	31,20	717,51
h	Ajudant instal·lador de moquetes i revestiments tèxtils.	23,00	9,27	213,29
h	Ajudant muntador.	23,00	2,90	66,59
h	Ajudant muntador de falsos sostres.	23,00	0,54	12,42
h	Ajudant electricista.	23,00	2,30	52,90
h	Ajudant electricista.	23,00	36,15	831,45
h	Ajudant instal·lador de climatització.	23,00	22,98	528,43
h	Ajudant lampista.	23,00	10,00	230,00
h	Manobre	21,00	202,66	4.255,90
h	Manobre	21,00	111,72	2.346,12
h	Manobre p/SiS	21,00	0,50	10,50
h	Manobre especialista	21,00	0,17	3,50
h	Peó ordinari construcció.	21,00	4,00	84,00



COSTOS SALARIALS SEGONS CONVENI (A 01-01-2024)					
OFICIAL 1a - GRUP 4		MANOBRE / PEÓ ORDINARI - GRUP 1		AJUDANT - GRUP 2	
Cost Salarial anual	30.273,71 €	Cost Salarial anual	25.754,16 €	Cost Salarial anual	26.708,11 €
Despesa Seguretat Social (36,6%)	11.080,18 €	Despesa Seguretat Social (36,6%)	9.426,02 €	Despesa Seguretat Social (36,6%)	9.775,17 €
Total ma d'obra anual (amb SS)	41.353,89 €	Total ma d'obra anual (amb SS)	35.180,18 €	Total ma d'obra anual (amb SS)	36.483,28 €
Cost salarial pe hora (1736 hores / any)	17,44 €	Cost salarial pe hora (1736 hores / any)	14,84 €	Cost salarial pe hora (1736 hores / any)	15,38 €
Total ma d'obra anual amb SS (1736 hores / any)	23,82 €	Total ma d'obra anual amb SS (1736 hores / any)	20,27 €	Total ma d'obra anual amb SS (1736 hores / any)	21,02 €

La partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part de l'empresa contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

LOT 2

El pressupost total (amb IVA) del Lot 2 és de 270.632,23 € i es determina segons preus de mercat, en base a l'experiència d'anteriors contractacions realitzades pels tècnics de la Direcció.

El desglossament del pressupost total (amb IVA) del contracte desglossat és el següent:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	67.098,90	21%	14.090,77	81.189,67
2026	156.564,10	21%	32.878,46	189.442,56
Total	223.663,00	21%	46.969,23	270.632,23

El desglossament del pressupost total, segons unitats de cada element, és el següent:

Element	Model de referència	Unitats	Import	Subtotal
SISTEMA DE VISUALITZACIÓ				121.920,00 €
PANTALLA LED	Samsung - IA012B	2	59.000,00 €	118.000,00 €
SBB PER PANTALLA LED	Samsung - VG IABP51/EN	2	830,00 €	1.660,00 €
MONITOR TÀCTIL	Samsung - LH55-WM55R	1	1.600,00 €	1.600,00 €
SUPORT MONITOR AMB RODES	Samsung - STN-WM55RXEN	1	510,00 €	510,00 €
HUB MONITOR TACTIL	Samsung - CY TF65BRCXEN	1	150,00 €	150,00 €
PROCESSAMENT LED				32.200,00 €
LLICENCIA SOFTWARE VIDEOWALL	Vuwall - TRx-ONE-4-3SMC	1	12.700,00 €	12.700,00 €
CONTROLADOR VIDEOWALL	Vuwall - VUScape - VS120-2-4HO-8HF	1	19.500,00 €	19.500,00 €
ENRUTAMENT DE VÍDEO				9.280,00 €
COMMUTADOR AMB TRANSMISSOR	Extron - DTP3 T 203	2	1.540,00 €	3.080,00 €
RECEPTOR	Extron - DTP3 R 201. 60-1869-63	2	700,00 €	1.400,00 €
TRANSMISSOR	Extron - DTP HDMI 4K 330 Tx. 60-1331-12	5	480,00 €	2.400,00 €
RECEPTOR	Extron - DTP 4K 330 RX - 60-1331-13	5	480,00 €	2.400,00 €
COL·LABORACIÓ HÍBRIDA				5.035,00 €
BARRA DE VÍDEO	Logitech - Rally Bar	1	3.300,00 €	3.300,00 €
TAP DE CONTROL	Logitech - TAP IP	1	650,00 €	650,00 €
HUB MICROS	Logitech - Hub micros 939-001647	1	275,00 €	275,00 €
KIT MUNTATGE MICROS TAULA	Logitech - Rally Mic Pod Mount-Black	2	75,00 €	150,00 €
MICROS TAULA	Logitech - Rally Mic Pod	2	330,00 €	660,00 €
SISTEMA DE REFORÇ				3.080,00 €
ALTAVEU DE SOSTRE	Shure - MXN5W-C+TB-V	4	770,00 €	3.080,00 €
SISTEMA PROCESSAMENT ÀUDIO				2.750,00 €
PROCESSADOR D'AUDIO	Shure - Intelli MIX P300-IMX	1	2.750,00 €	2.750,00 €
SISTEMA DE CONTROL I				7.600,00 €
PROCESSADOR DE CONTROL	Creston - CP4N	1	2.500,00 €	2.500,00 €
PANTALLA TACTIL CONTROL SALA	Creston - TS-1070-BS	1	2.650,00 €	2.650,00 €
TAULETA	Apple - iPad Wi-Fi 64GB - Space Grey. 10.2-inch	1	400,00 €	400,00 €
FUNDA DE CÀRREGA TAULETA	Connect - PRO CASE	1	400,00 €	400,00 €
SUPORT DE CÀRREGA TAULETA	Connect - PRO BASESTATION	1	400,00 €	400,00 €
SWITCH DE GESTIÓ	Netgear - M4250-26G4F-PoE+	1	1.250,00 €	1.250,00 €
ORDINADORS OPERADOR				2.540,00 €
PC OPERADOR SALA	Lenovo - THINKCENTER M70S GEN 5. 12U8000ASP	2	1.100,00 €	2.200,00 €
PANTALLES OPERADOR SALA	Lenovo - ThinkVision E24-30	2	170,00 €	340,00 €
INFRAESTRUCTURES I CABLEJAT				3.758,00 €
ARMARI RACK	Cymon - SPR618	1	1.600,00 €	1.600,00 €
CABLE USB STRONG	Logitech - STRONG USB 3.2	1	580,00 €	580,00 €
CABLE LAN+VIDEO	Kramer - C-UNIKat (2 a 328)	1	200,00 €	200,00 €
CABLE USB-C	Extron - USBC Pro 8K (12 a 30)	2	130,00 €	260,00 €
CABLE XARXA	MicroConnect - CAT6 F/UTP. Grey LSZH. STP6005 a STP625	1	235,00 €	235,00 €
CABLE HDMI	Kramer - C-HM/HM (3 a 50)	1	240,00 €	240,00 €
CABLE HDMI ACTIU	Kramer - CA-HM (15 a 98)	1	490,00 €	490,00 €
CABLE USB - AB	Kramer - C-USB/AB (3 A 15)	1	3,00 €	3,00 €
MECANISMES I CABLEJAT DIVERS		1	150,00 €	150,00 €
IMPLEMENTACIÓ				26.800,00 €
INSTAL·LACIÓ		1	15.900,00 €	15.900,00 €
PROGRAMACIÓ INTERFACE		1	5.100,00 €	5.100,00 €
CONFIGURACIÓ VIDEOWALL		1	1.800,00 €	1.800,00 €
DOCUMENTACIÓ		1	500,00 €	500,00 €
FORMACIÓ		1	500,00 €	500,00 €
DIRECCIÓ PROJECTE		1	3.000,00 €	3.000,00 €
SUPORT				8.700,00 €
SUPORT GENERAL 3 ANYS		3	2.900,00 €	8.700,00 €
SUBTOTAL ABANS IVA				223.663,00 €
IVA (21 %)				46.969,23 €
TOTAL AMB IVA				270.632,23 €

El preu del contracte es determinarà per preus unitaris i unitats certes.

En relació al desglossament del pressupost que estableix l'article 100 de la LCSP i al del cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que es tracta d'un subministrament i el sistema de determinació del preu és per preus unitaris, s'entén que no procedeix l'esmentat desglossament, de conformitat amb la resolució 618/2020 i 177/2020 del

Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales: *"al tratarse de precios unitarios por informe según precios unitarios de mercado, el órgano de contratación al elaborar el presupuesto no calcula nada porque no tiene que hacerlo, ni costes directos e indirectos ni gastos eventuales para determinar unos precios por informe cuyos importes le vienen dados y determinados por los de mercado; pero sí cumple la exigencia legal pues el presupuesto se determina e integra por esos precios unitarios por unidad de ejecución y por el número de dichas unidades de ejecución"*.

En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i el cost econòmic principal dels subministrament a prestar no són els costos laborals, tampoc s'entén necessari.

Totes les referències a marques i models són a títol orientatiu i constitueixen una referència mínima de qualitat. En cas de no oferir els models indicats, els alternatius hauran de ser de característiques anàlogues, de conformitat amb les especificacions que es detallen al plec de prescripcions tècniques.

Imputació al pressupost municipal:

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Lot	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	Lot 1	128.000,00	21%	26.880,00	154.880,00
	Lot 2	67.098,90	21%	14.090,77	81.189,67
	Total 2025	195.098,90	21%	40.970,77	236.069,67
2026	Lot 1	39.985,18	21%	8.396,89	48.382,07
	Lot 2	156.564,10	21%	32.878,46	189.442,56
	Total 2026	196.549,28	21%	41.275,35	237.824,63
Total		391.648,18	21%	82.246,12	473.894,30

Per lots:

LOT 1

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63834	93314	0302	128.000,00	21%	26.880,00	154.880,00
2026	63834	93314	0302	39.985,18	21%	8.396,89	48.382,07
Total				167.985,18	21%	35.276,89	203.262,07

LOT 2

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63501	92011	0302	67.098,90	21%	14.090,77	81.189,67
2026	63501	92011	0302	156.564,10	21%	32.878,46	189.442,56
Total				223.663,00	21%	46.969,23	270.632,23

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** s'estima en 509.142,63 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i dels subministraments, i de la/es modificació/ons, excés d'amidaments i modificacions de l'art. 301 LCSP, amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Any	VE prestació	VE modificacions previstes*	VE excés amidaments	VE Modificació segons article 301	SUMA
2025	195.098,90	39.019,78			234.118,68
2026	196.549,28	39.309,86	16.798,52	22.366,30	275.023,95
Total	391.648,18	78.329,64	16.798,52	22.366,30	509.142,63

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència del contracte.*

D'acord amb l'article 301 LCSP (respecte del lot núm. 2), no tindran la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

VEC desglossat per lots:

LOT 1

Any	VE prestació	VE modificacions previstes	VE excés amidaments	SUMA
2025	128.000,00	25.600,00		153.600,00
2026	39.985,18	7.997,04	16.798,52	64.780,73
Total	167.985,18	33.597,04	16.798,52	218.380,73

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència del contracte.*

LOT 2

Any	VE prestació	VE modificacions previstes	VE Modificació segons article 301	SUMA
2025	67.098,90	13.419,78		80.518,68
2026	156.564,10	31.312,82	22.366,30	210.243,22
Total	223.663,00	44.732,60	22.366,30	290.761,90

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència del contracte.*

D'acord amb l'article 301 LCSP, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà:

Lot 1: 6 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de les obres. No es contempla cap pròrroga.

Lot 2: 6 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de inici. No es contempla cap pròrroga. La instal·lació o el muntatge dels elements subministrats en aquest lot haurà de fer-se prèvia comunicació i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Carlos Díez Rodríguez, cap del Servei de Projectes i Obres de la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals.

Les consultes tècniques i administratives es realitzaran exclusivament a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el perfil de contractant com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional i/o aclariments sobre els plecs serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en

aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

REQUISITS DE SOLVÈNCIA LOT 1

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 300.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 88.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en obres de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 280.000 euros. Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 88.2 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 88.1.b) LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic, el nombre de tècnics i la seva experiència professional mínima, aclarint que no pot recaure més d'una figura en la mateixa persona (és a dir, 2 persones com a mínim) ateses les competències professionals que han de desenvolupar i la repercussió de les mateixes en l'execució de les obres, han de ser els següents:

- 1 cap d'obra: amb una experiència mínima de 5 anys com a cap d'obra. El cap d'obra serà la figura interlocutora amb la Direcció facultativa de l'obra, amb la propietat i amb el responsable del contracte.
- 1 encarregat d'obra: amb una experiència mínima de 5 anys, com a encarregat d'obra. L'encarregat d'obra assumirà també les funcions del recurs preventiu de l'obra.

Qualsevol canvi en una de les dues figures tècniques, s'haurà d'avisar a la persona responsable del contracte a l'Ajuntament amb una antelació de 15 dies i haurà de complir els requisits mínims de titulació exigits a la solvència.

Per a les empreses de nova creació (menys de 5 anys) els requisits de solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant el criteri de l'apartat anterior.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	4	2

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, els licitadors han de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents, aclarint que no pot recaure més d'una figura en la mateixa persona (és a dir, s'haurà de presentar necessàriament una persona diferent per cada perfil) ateses les competències professionals que han de desenvolupar i la repercussió de les mateixes en l'execució de les obres:

- 1 cap d'obra: amb una experiència mínima de 5 anys com a cap d'obra. El cap d'obra serà la figura interlocutora amb la Direcció facultativa de l'obra, amb la propietat i amb el responsable del contracte
- 1 encarregat d'obra: amb una experiència mínima de 5 anys en obres com encarregat d'obra. L'encarregat d'obra assumirà també les funcions del recurs preventiu de l'obra.

Qualsevol canvi en una de les figures tècniques s'haurà d'avisar a la persona responsable del contracte a l'Ajuntament amb una antelació de 15 dies i haurà de complir els requisits mínims d'experiència exigits a la solvència.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

REQUISITS DE SOLVÈNCIA LOT 2

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 350.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 330.000 euros. El criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte del subministrament realitzat.

D'acord amb l'article 89.1.h) LCSP, en els contractes de subministres no harmonitzats, quan les empreses siguin de nova creació (que tinguin menys de 5 anys), els requisits de solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant el que es descriu a continuació. Aquests requisits s'aplicaran també a les empreses que no siguin de nova creació.

D'acord amb l'article 89.1.b) LCSP, totes les empreses (siguin o no de nova creació) hauran d'indicar el personal tècnic dels que disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Un tècnic coordinador del muntatge i la configuració de tots els sistemes del Lot, amb experiència demostrable. L'experiència s'acreditarà demostrant que hagi coordinat i/o dirigit almenys un muntatge, instal·lació i/o configuració d'una sala de control similar (1), finalitzada en els darrers 5 anys.

Definicions aplicables:

(1) Muntatge, instal·lació i/o configuració d'una sala de control similar: Muntatge, instal·lació i/o configuració de sistemes per sales de control, finalitzats en els últims 5 anys, amb un pressupost abans d'IVA superior als 300.000 €, equipades amb, almenys, tots aquests components:

- una pantalla digital de gran format o un videowall. Mides majors o iguals de 100 polzades
- un sistema de vídeo per IP
- un sistema de conferències o un sistema digital d'àudio

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, el licitador ha d'aportar una declaració responsable, on consti el compromís d'adscriure aquest tècnic coordinador a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 89.1.e) LCSP, es requerirà fitxa tècnica descriptiva de tots els productes a subministrar (de l'1 al 27, i del A al G) per autenticar la qualitat dels productes, i verificar que tots ells compleixen amb les característiques i especificacions tècniques, funcionals i/o estètiques indicades i requerides al PPT.

La manca de qualsevol d'aquestes acreditacions invalidarà la solvència tècnica.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.



Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en 1 sobre electrònic (**sobre AC**).

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà de presentar el sobre electrònic AC corresponent a cadascun dels lots.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de

la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic únic AC

- La part corresponent al sobre **(A)** ha de contenir:

1) La declaració responsable (**annex 1**).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial.
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial. La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.
- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2) Declaració responsable constitució en UTE.

3) Declaració responsable amb el/s lot/s al/s que presenta oferta.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, la mesa requerirà la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:



- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- L'empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- L'empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

- **Part corresponent al sobre (C) (criteris automàtics):**

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec (**annex 2**).

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 20 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23 hores 59 minuts i 59 segons del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada. En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.



En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Per realitzar la presentació de l'oferta, en el cas que el contracte consti de més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació (ANA).

Per realitzar la presentació de les ofertes en el cas d'ofertar a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als quals es desitgi presentar ofertes i realitzar la presentació SIMULTÀNIA de tots els lots, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona només reconeix la darrera presentació.

Per realitzar la presentació de l'oferta, en el cas que el contracte consti de més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzat una **ÚNICA PRESENTACIÓ SIMULTÀNIA DE CADASCUNA DE LES OFERTES, ELABORADA PER A TOTS AQUELLS LOTS DEL CONTRACTE SELECCIONAT.**



ASPECTE PRÀCTIC IMPORTANT: Per funcionament de la plataforma, les empreses que es presentin **a més d'un lot** que vulguin fer un canvi en l'oferta presentada a la plataforma dintre del termini de presentació d'ofertes, han de tenir en compte que l'última oferta presentada per l'empresa invalida les anteriors, per tant, encara que només hagin de modificar l'oferta d'un dels lots hauran de presentar de nou l'oferta per tots els lots que es desitgi presentar ja que el fet de modificar qualsevol dada d'un dels lots anul·larà totes les presentacions anteriors.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que

aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Lot 1: Obres de reforma de la sala de control de reunions de la planta vuitena de l'Edifici Novíssim

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts). Resum de Criteris

1. L'oferta econòmica	35 punts
2. Millora del temps de presentació de preus contradictoris i/o PAM	25 punts
3. Millora del temps en l'entrega de determinada documentació	20 punts
4. Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris	20 punts

1.- L'oferta econòmica, amb una puntuació de fins a 35 punts

MESURA SOCIAL.⁻¹

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 35 punts.

¹ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

La puntuació que s'atorga al preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.- Millora del temps de presentació de preus contradictoris, 25 punts.

L'execució d'obres requereix sovint de la resolució de problemes mitjançant el plantejament de petites alternatives a les solucions de projecte, provocades per imprevistos d'obra, tals com modificacions de solucions constructives, alteracions dimensionals, problemes amb el subministrament de materials o solucions industrials, o d'altres similars, sense que suposin modificació del projecte.

Aquestes variacions sovint requereixen la redacció d'una acta de preus contradictoris o d'una acta PAM de proposta de millora, per valorar feines que no tenen assignació pressupostària directa en el projecte, però que cal executar seguint bancs de preus oficials i segons preus de mercat.

Un cop acordat durant les visites d'obra i fent constar a les actes d'obra corresponents, el contractista és l'encarregat d'elaborar la proposta d'acta per cada preu contradictori, per tal de consensuar-la amb la direcció facultativa i la propietat, tot seguint les normatives de contractació de la LCSP i les directrius d'Intervenció. El retard en la presentació d'aquestes propostes d'actes provoca endarreriments notables en el procés d'execució i pot arribar a aturar les obres.

Rebaixar el temps en la presentació de totes les propostes d'acta de preus contradictoris i actes PAM de proposta de millora que siguin necessàries, fa més eficient el procés d'obra.

S'atorgaran 25 Punts a l'acceptació del compromís de presentar proposta d'actes de preus contradictoris i d'actes PAM de proposta de millora que siguin pertinents durant el procés d'obra, amb un temps inferior a 5 dies a partir del dia en el que aquesta/es petició/ns consti/n a les actes d'obra.

3.- Millora del temps en l'entrega de la documentació exigida al Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals, Bloc 4, Requeriment dels projectes en CAD, i Bloc 5, Recepció dels edificis i posada en servei (només Annexes I, II, III, V i VII, 20 punts.

Segons el plec de prescripcions tècniques, l'adjudicatari ha d'elaborar la documentació exigida al *Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals, Bloc 4, Requeriment dels projectes en CAD, i Bloc 5, Recepció dels edificis i posada en servei (només Annexes I, II, III, V, i VII)*. Amb l'objectiu de millorar la gestió i facilitar el control de l'obra, la documentació entregada ha de resultar útil a l'hora de bolcar la informació al sistema de Gestió actual d'actius del Departament de Manteniment de la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals (DSEM).

Segons l'article 6.4 de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, la recepció de l'obra es produeix tàcitament trenta dies després del certificat de final d'obra, si no

hi ha reserves. Aquest termini és també l'utilitzat per complementar tota la documentació de final d'obra, de la que l'Inventari Gràfic d'Actius en forma part.

Rebaixar el temps d'elaboració d'aquesta documentació millora el temps de la resta de processos que li són dependents i facilita la posterior gestió i manteniment de l'edifici.

S'atorgarà 20 Punts a l'acceptació del compromís d'entregar la documentació exigida al *Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals, Bloc 4, Requeriment dels projectes en CAD, i Bloc 5, Recepció dels edificis i posada en servei (només Annexes I, II, III, V, i VII)*, en un termini de 15 dies a partir de la data del certificat final d'obra.

Per aquest criteri de valoració, el licitador podrà presentar una sèrie de compromisos de millora sobre certs aspectes relacionats amb les tasques de direcció facultativa de les obres.

4.- Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris, fins a 20 punts.

Atès que durant l'execució material del contracte, es poden donar circumstàncies que donin lloc a utilització de partides no identificades en el pressupost inicial del projecte objecte de contracte, el plec preveu la definició de preus contradictoris per la qual s'utilitzarà com a referència el banc de preus BEDEC de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC).

Aquest criteri de valoració actua únicament sobre els possibles preus contradictoris encabits dins del contracte, sense modificar-lo (amb el límit del 3%), per tal que l'adjudicatari faci una rebaixa sobre aquests preus, igual que fa una rebaixa sobre el pressupost net de licitació.

Cal tenir en compte les condicions de modificació de contracte referides en aquest informe. Un preu contradictori es dona quan apareix una partida o un descompost que no es contemplava al pressupost del projecte. Es troben regulats en l'article 242.4 de la LCSP, diferenciant-los de les modificacions contractuals.

És respecte aquests preus que preveu la LCSP, habituals en la pràctica quotidiana, que s'inclou aquest criteri, en el benentès que l'oferta sobre aquests preus suposarà un benefici pel cost final de l'obra, a fi de reduir la incertesa sobre el cost d'aquestes partides i garantir la màxima estabilitat del cost final estimat de l'actuació, determinant la rebaixa que el licitador adjudicatari aplicarà respecte del banc de preus BEDEC.

Tanmateix aquesta rebaixa ha de ser proporcionada i coherent amb l'oferta general del Criteri de Preu, i per tant s'estableix un llinar mínim del 75% i un màxim del 105% respecte del percentatge de baixa de l'oferta en el Criteri del Preu. Aquests percentatges són una limitació respecte al percentatge de baixa del Criteri de Preu, però el valor que ha de figurar en el Criteri de rebaixa sobre els preus contradictoris ha de ser el percentatge absolut de rebaixa dels preus contradictoris, i no han de figurar en l'oferta aquests llinars.

Per exemple, si un licitador fa una baixa en el Criteri de Preu general d'un 4,00%, en aquest Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris pot oferir un percentatge de rebaixa sobre preus contradictoris que oscil·li entre el 3,00% (75% de la baixa en el Criteri de Preu) i el 4.20% (105% de la baixa en el Criteri de Preu). Si, en aquest exemple, el valor ofert en aquest criteri és superior al 4.20% o inferior al 3,00%, només es tindran en compte aquests valors límit, que seran els que serviran pel càlcul de la puntuació.

La consideració d'una oferta com anormalment baixa en el Criteri de Preu no anul·la ni condiona especialment l'oferta sobre el Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris, relacionada amb aquella. Per tant aquest Criteri no es considerarà anormalment baix en cap situació, i queda únicament limitat pels llinars descrits anteriorment (75 i 105%).

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$\left(\frac{Bi}{B_{max}}\right) \times P_{màx} = Pi$$

Sent:

Pi: Puntuació de l'oferta i



Bi: Baixa de l'oferta, en percentatge absolut (corregida en els valors límit admesos, si procedeix)

Bmàx: Baixa màxima del total de les ofertes presentades, en percentatge absolut

Pmàx: Puntuació màxima (20)

Puntuació total d'aquests criteris, Lot 1: 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Criteris de desempat: Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Els criteris per desfer l'empat són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

LOT 2. Subministrament, instal·lació i configuració d'equipament

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament. Resum de Criteris

1. L'oferta econòmica.....	35 punts
2. Experiència addicional tècnic coordinador	25 punts
3. Ampliació del termini de garantia obligatòria dels dos elements 1	20 punts



4. Ampliació del termini de garantia obligatòria de l'element 3 20 punts

1.- L'oferta econòmica, amb una puntuació de fins a 35 punts

- **MESURA SOCIAL**.⁻²

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga al preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi IVA exclòs i amb 2 decimals, per tots i cadascun dels articles a subministrar (elements) que figuren d'acord amb les especificacions que s'exigeixen per a cada article. Els preus unitaris màxims establerts són els següents:

² Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

Element	Model de referència	Unitats	Import	Subtotal
SISTEMA DE VISUALITZACIÓ				121.920,00 €
PANTALLA LED	Samsung - IA012B	2	59.000,00 €	118.000,00 €
SBB PER PANTALLA LED	Samsung - VG IABPS1/EN	2	830,00 €	1.660,00 €
MONITOR TÀCTIL	Samsung - LH55-WM55R	1	1.600,00 €	1.600,00 €
SUPORT MONITOR AMB RODES	Samsung - STN-WM55RXEN	1	510,00 €	510,00 €
HUB MONITOR TACTIL	Samsung - CY TF65BRCXEN	1	150,00 €	150,00 €
PROCESSAMENT LED				32.200,00 €
LLICENCIA SOFTWARE VIDEOWALL	Vuwall - TRx-ONE-4-3SMC	1	12.700,00 €	12.700,00 €
CONTROLADOR VIDEOWALL	Vuwall - VUScape - VS120-2-4HO-8HF	1	19.500,00 €	19.500,00 €
ENRUTAMENT DE VÍDEO				9.280,00 €
COMUTADOR AMB TRANSMISSOR	Extron - DTP3 T 203	2	1.540,00 €	3.080,00 €
RECEPTOR	Extron - DTP3 R 201. 60-1869-63	2	700,00 €	1.400,00 €
TRANSMISSOR	Extron - DTP HDMI 4K 330 Tx. 60-1331-12	5	480,00 €	2.400,00 €
RECEPTOR	Extron - DTP 4K 330 RX - 60-1331-13	5	480,00 €	2.400,00 €
COL·LABORACIÓ HÍBRIDA				5.035,00 €
BARRA DE VÍDEO	Logitech - Rally Bar	1	3.300,00 €	3.300,00 €
TAP DE CONTROL	Logitech - TAP IP	1	650,00 €	650,00 €
HUB MICROS	Logitech - Hub micros 939-001647	1	275,00 €	275,00 €
KIT MUNTATGE MICROS TAULA	Logitech - Rally Mic Pod Mount-Black	2	75,00 €	150,00 €
MICROS TAULA	Logitech - Rally Mic Pod	2	330,00 €	660,00 €
SISTEMA DE REFORÇ				3.080,00 €
ALTAVEU DE SOSTRE	Shure - MXN5W-C+TB-V	4	770,00 €	3.080,00 €
SISTEMA PROCESSAMENT ÀUDIO				2.750,00 €
PROCESSADOR D'AUDIO	Shure - Intelli MIX P300-IMX	1	2.750,00 €	2.750,00 €
SISTEMA DE CONTROL I				7.600,00 €
PROCESSADOR DE CONTROL	Crestron - CP4N	1	2.500,00 €	2.500,00 €
PANTALLA TACTIL CONTROL SALA	Crestron - TS-1070-BS	1	2.650,00 €	2.650,00 €
TAULETA	Apple - iPad Wi-Fi 64GB - Space Grey. 10.2-inch	1	400,00 €	400,00 €
FUNDA DE CÀRREGA TAULETA	Connect - PRO CASE	1	400,00 €	400,00 €
SUPORT DE CÀRREGA TAULETA	Connect - PRO BASESTATION	1	400,00 €	400,00 €
SWITCH DE GESTIÓ	Netgear - M4250-26G4F-PoE+	1	1.250,00 €	1.250,00 €
ORDINADORS OPERADOR				2.540,00 €
PC OPERADOR SALA	Lenovo - THINKCENTER M70S GEN 5. 12U8000ASP	2	1.100,00 €	2.200,00 €
PANTALLES OPERADOR SALA	Lenovo - ThinkVision E24-30	2	170,00 €	340,00 €
INFRAESTRUCTURES I CABLEJAT				3.758,00 €
ARMARI RACK	Cymon - SPR618	1	1.600,00 €	1.600,00 €
CABLE USB STRONG	Logitech - STRONG USB 3.2	1	580,00 €	580,00 €
CABLE LAN+VIDEO	Kramer - C-UNIKat (2 a 328)	1	200,00 €	200,00 €
CABLE USB-C	Extron - USBC Pro 8K (12 a 30)	2	130,00 €	260,00 €
CABLE XARXA	MicroConnect - CAT6 F/UTP. Grey LSZH. STP6005 a STP625	1	235,00 €	235,00 €
CABLE HDMI	Kramer - C-HM/HM (3 a 50)	1	240,00 €	240,00 €
CABLE HDMI ACTIU	Kramer - CA-HM (15 a 98)	1	490,00 €	490,00 €
CABLE USB - AB	Kramer - C-USB/AB (3 A 15)	1	3,00 €	3,00 €
MECANISMES I CABLEJAT DIVERS		1	150,00 €	150,00 €
IMPLEMENTACIÓ				26.800,00 €
INSTAL·LACIÓ		1	15.900,00 €	15.900,00 €
PROGRAMACIÓ INTERFACE		1	5.100,00 €	5.100,00 €
CONFIGURACIÓ VIDEOWALL		1	1.800,00 €	1.800,00 €
DOCUMENTACIÓ		1	500,00 €	500,00 €
FORMACIÓ		1	500,00 €	500,00 €
DIRECCIÓ PROJECTE		1	3.000,00 €	3.000,00 €
SUPORT				8.700,00 €
SUPORT GENERAL 3 ANYS		3	2.900,00 €	8.700,00 €
SUBTOTAL ABANS IVA				223.663,00 €
IVA (21 %)				46.969,23 €
TOTAL AMB IVA				270.632,23 €

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi IVA exclòs i amb 2 decimals, que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts, per tots i cadascun dels articles que figuren d'acord amb les especificacions que s'exigeixen per a cada article.

Caldrà presentar oferta per a tots els articles, cas contrari s'entendrà que el licitador no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclòs del procés de selecció.

És obligatori concretar, pels elements de l'1 al 27, i del A al G, el model ofertat a la columna corresponent de l'Annex 2, ja sigui el model de referència especificat al plec, o un altre model equivalent de característiques similars. Si no es concreten tots els models ofertats de l'1 al 27 i de l'A al G, la puntuació serà de 0 punts.

En cap cas, els preus unitaris oferts podran ser superiors als de sortida. Les ofertes que superin els preus de sortida seran excloses del procediment.

Aplicant els preus unitaris oferts per cada licitador, sense IVA, a les quantitats dels articles s'obtindrà l'import subtotal per a cada producte i la suma de tots ells serà l'import total de l'oferta.

La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (l'import global) i és l'import que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades. A més, es penjarà a la Plataforma de Licitació un arxiu Excel on els licitadors hauran d'omplir de nou els nous preus unitaris oferts.

2. Experiència addicional tècnic coordinador, fins 25 punts

Per garantir la millor qualitat del subministrament i instal·lació, tenint en compte el nivell de complexitat dels sistemes, es considera raonable i proporcionat valorar l'experiència addicional a la requerida com a solvència tècnica, pel tècnic coordinador, assignat a l'execució del contracte

L'empresa licitadora, per acreditar l'experiència del tècnic coordinador, haurà de presentar experiències de coordinació i/o direcció del muntatge, instal·lació i/o configuració de sales de control similars (1), finalitzades en els darrers 5 anys.

El licitador formularà l'oferta d'experiència d'acord a la Taula 1:

NOM DEL TÈCNIC COORDINADOR (el mateix en totes)	COORDINACIÓ I/O DIRECCIÓ DEL MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ I/O CONFIGURACIÓ DE SALES DE CONTROL SIMILARS (1)
Nom del tècnic coordinador	Nom de la sala de control núm. 1 (no puntuable, corresponent a la solvència tècnica)
	Nom de la sala de control núm. 2
	Nom de la sala de control núm. 3
	Nom de la sala de control núm. 4
	Nom de la sala de control núm. 5
	Nom de la sala de control núm. 6

Definicions aplicables:

(1) *Muntatge, instal·lació i/o configuració d'una sala de control similar: Muntatge, instal·lació i/o configuració de sistemes per sales de control, finalitzats en els últims 5 anys, amb un pressupost abans d'IVA superior als 300.000 €, equipades amb, almenys, tots aquests components:*

- una pantalla digital de gran format o un videowall. Mides majors o iguals de 100 polzades
- un sistema de vídeo per IP
- un sistema de conferències o un sistema digital d'àudio

Aquest apartat es valorarà de la següent manera:

- Acredita 1 instal·lació d'una sala de control similar (no puntuable, corresponent a la solvència tècnica): 0 punts
- Acredita 2 instal·lacions d'una sala de control similar: 5 punts
- Acredita 3 instal·lacions d'una sala de control similar: 10 punts
- Acredita 4 instal·lacions d'una sala de control similar: 15 punts
- Acredita 5 instal·lacions d'una sala de control similar: 20 punts
- Acredita 6 instal·lacions d'una sala de control similar: 25 punts

Es presentaran un màxim de sis (6) experiències. En el cas de que es presentin més de sis (6) experiències només es tindran en compte les sis primeres.

Per acreditar cadascuna d'aquestes experiències, s'haurà d'aportar un certificat de bona execució signat pel promotor, on figurin les característiques principals de la sala (nom del promotor, nom de l'empresa instal·ladora, nom del tècnic coordinador, nom de la sala, localització, ús, l'any de finalització de la instal·lació, equipament de la sala, i pressupost), especificant que el tècnic coordinador ha dirigit el muntatge, instal·lació i/o configuració de la sala de control que es vol acreditar.

A manca d'aquest certificat es podrà presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, una declaració responsable signada per l'empresa licitadora que contingui les mateixes dades indicades en el paràgraf anterior pel certificat. En tot cas, i abans de l'adjudicació, caldrà presentar els certificats.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades, inclús demanat directament informació a les Administracions i/o clients corresponents.

3.- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria dels dos elements 1 (Pantalles planes per senyalització digital, 2,79 m (110"), LED), fins a 20 punts.

Una ampliació del termini de garantia, és una millora de la prestació atès que s'incrementa el termini en el qual queden coberts els articles davant de possibles incidències que hi puguin tenir lloc.

Per l'ampliació del termini de garantia obligatòria de 3 anys, s'atorgaran fins a 20 punts d'acord amb la ponderació següent:

- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 1 any més, s'atorgaran 6 punts.
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 2 anys més, s'atorgaran 13 punts.
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 3 anys més, s'atorgaran 20 punts.

El fet de marcar la creu X corresponent de l'annex 2 no requerirà de cap més document acreditatiu, i implica que és l'adjudicatari qui assumeix el compromís de garantia corresponent, independentment que aquest compromís sigui recolzat pel fabricant o pel distribuïdor en Espanya.

4.- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria de l'element 3 (Monitor tàctil 55" UHD), fins a 20 punts.

Una ampliació del termini de garantia, és una millora de la prestació atès que s'incrementa el termini en el qual queden coberts els articles davant de possibles incidències que hi puguin tenir lloc.

Per l'ampliació del termini de garantia obligatòria de 3 anys, s'atorgaran fins a 20 punts d'acord amb la ponderació següent:

- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 1 any més, s'atorgaran 6 punts.
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 2 anys més, s'atorgaran 13 punts.
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 3 anys més, s'atorgaran 20 punts.

El fet de marcar la creu X corresponent de l'annex 2 no requerirà de cap més document acreditatiu, i implica que és l'adjudicatari qui assumeix el compromís de garantia corresponent, independentment que aquest compromís sigui recolzat pel fabricant o pel distribuïdor en Espanya.

Puntuació total d'aquests criteris, Lot 2: 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Criteris de desempat: Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Els criteris per desfer l'empat són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Alcalde o persona que actuï per delegació d'aquest

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general de la Corporació, Sr. Jordi Cases i Pallarès	1.El/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, Sra. Francisca López, Sra. Ana Ballano Aleñá, Sra. Lourdes Padró, Sr. Carlos Rodriguez



Martin*, Roger Arce Vela* i/o Sra.
Elisabet Arenas Nuñez*.

- | | |
|--|--|
| 2. L'intendent general de la Corporació,
Sr. Antonio Muñoz i Juncosa | 2. L'/la Interventor/a Adjunt/a o
Delegat/ada |
| 3. El director de la Direcció de Serveis
d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea
de Recursos i Transformació Digital Sr.
Albert Giné Borràs | 3. La Cap del Departament de
Manteniment i Obres de la Gerència
d'Àrea de Recursos i Transformació Digital
Sra. Sònia Lobaco Poyatos |
| 4. El Cap de servei de projectes de la
Direcció de Serveis d' Edificis Municipals,
Sr. Carlos Díez Rodríguez | 4. La tècnica de la Direcció de Serveis
d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea
de Recursos i Transformació Digital Sra.
Marta Turmo Quilez |

() personal interí: per al cas en què els altres funcionaris de carrera no puguin assistir a la Mesa*

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic A es realitzarà en acte públic menys quan estigui previst que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 6 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- En el cas del lot 1, la relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- En el cas del lot 2, la relació dels subministraments executats en el curs dels últims 3 anys avalats per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels subministraments i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- La declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals disposa per a l'execució de les obres.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels **7 dies hàbils** a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb els apartats 1 i 3 de l'article 107LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir -respecte cada lot si ha estat seleccionada en més d'un lot- una garantia definitiva consistent en:

- el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, en el cas del lot 1
- i del 5 per 100 del preu base de licitació, IVA exclòs, pel lot 2

La garantia s'haurà de constituir dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 237 LCSP, per al lot 1, l'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació de replanteig, i el termini d'execució de les obres serà de 6 mesos, a comptar a partir del mateix dia de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig, que forma part integrant del contracte, s'efectuarà dins del termini màxim d'un mes des de la data de la formalització del contracte.

Pel lot 2, el termini d'execució de les prestacions serà de 6 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de inici. La data de la signatura de la data d'inici serà concretada per la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals. La instal·lació o el muntatge dels elements subministrats en aquest lot haurà de fer-se prèvia comunicació i en les dates i condicions determinades pel responsable del contracte.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte en el Lot 1 es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions indicades a la clàusula 2 del present plec.

Per a la resta dels lots, el sistema de determinació del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

Pel lot 1, la presentació de les factures es farà de forma mensual prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Per a la resta de Lots es presentarà factura corresponents als preus unitaris subministrats, un cop signada l'acta de conformitat de recepció de les prestacions.

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'empresa contractista s'efectuarà de forma general seguint les prescripcions dels articles 198 i 199 LCSP.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva emissió. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi acceptat per l'empresa contractista, s'emetrà la corresponent factura per l'import indicat a la certificació.

L'empresa contractista haurà de presentar de forma telemàtica la factura corresponent a les prestacions executades i/o elements subministrats. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim 30 dies a comptar des de l'endemà de la seva presentació. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades o les valoracions, redactades per la persona directora de l'obra, en el primer cas i dels treballs, en el segon, juntament amb les certificacions, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: 001_25001269
- Òrgan de contractació: Comissió de Govern
- Departament econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
- Departament destinatari: Direcció de Serveis d'Edificis Municipals
- Codi DIR3: LA0007014

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrroques.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Responsable del contracte

Pel lot 1 l'Ajuntament designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

Es designa com a responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP, a:

- Sr. Carlos Díez Rodríguez, cap del servei de Projectes i Obres DS Edificis Municipals, de la Gerència de Recursos pel lot 2, o la persona que el substitueixi en el càrrec.

A la persona directora facultativa (lot 1) i a la persona responsable del contracte del lot 2 els hi correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

LOT 1:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.2 De caràcter ambiental

1.2.1 Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.

1.2.2 Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.

1.2.3 Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

LOT 2

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3. Compliment de les normes sòcio-laborals en el procés productiu i en la distribució comercial

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

L'empresa contractista ha de presentar una declaració responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. La persona responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

1.2 De caràcter ambiental

1.2.1 Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.

1.2.2 Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.

1.2.3 Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, que té caràcter d'obligació essencial.

En especial aquelles persones que hagin estat objecte de valoració. En el supòsit que aquestes persones hagin de ser substituïdes, ho hauran de ser per persones que reuneixin les mateixes o similars característiques que van ser valorades en el seu moment.

En tot cas, la vinculació del contractista a l'oferta sobre l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals tindran caràcter d'obligació essencial als efectes de les penalitats i als previstos a l'article 211 de la LCSP.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

3.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones que executaran les prestacions i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. En el cas que el contracte obligui a l'adscripció de mitjans personals, les substitucions o modificacions de les persones que executaran les prestacions hauran de portar-se a terme per persones que reuneixin les mateixes o similars característiques que es van requerir per ser adscrites com a mitjans personals en el seu moment, o exigides com a criteris de solvència i/o valorades en el seu moment com a criteris d'adjudicació.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) En aquest contracte no es preveu el tractament de dades personals però en cas que es produís durant l'execució del contracte es seguiran aquests paràmetres:

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- ♦ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- ♦ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit *opció 1: alt opció 2: mig opció 3: bàsic*, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- ♦ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- ♦ Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- ♦ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la que es defineixi en el seu moment, en cas d'haver-se de produir un tractament de dades.
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en els elements informatius de l'obra.

- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista licitadora del Lot 2 està obligada a disposar per l'execució del contracte un tècnic coordinador del muntatge i la configuració de tots els sistemes del Lot.

Definicions aplicables:

(1) Muntatge, instal·lació i/o configuració d'una sala de control similar: Muntatge, instal·lació i/o configuració de sistemes per sales de control, finalitzats en els últims 5 anys, amb un pressupost abans d'IVA superior als 300.000 €, equipades amb, almenys, tots aquests components:

- una pantalla digital de gran format o un videowall. Mides majors o iguals de 100 polzades
- un sistema de vídeo per IP
- un sistema de conferències o un sistema digital d'àudio

Qualsevol canvi en el tècnic assignat s'haurà d'avisar a la persona responsable del contracte a l'Ajuntament amb una antelació de 15 dies i haurà de complir els requisits mínims d'experiència exigits.

- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

3.2. L'empresa adjudicatària ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

- c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gasetta Municipal de 20-X-1995).
- j) Donades les característiques d'aquesta obra, NO serà obligatori pels adjudicataris acordar, redactar i aprovar un document CAE, de coordinació d'Activitats Empresarials, per regular les possibles afectacions entre l'execució dels treballs d'aquest contracte i la cohabitació amb personal de l'Ajuntament de Barcelona, ja que aquesta cohabitació no existirà, tot i haver de desenvolupar-se els treballs en un centre municipal. Els àmbits on es desenvolupen els treballs de tots els lots d'aquest contracte quedaran sectoritzats físicament, i no existirà coincidència en temps i espai entre treballadors de l'Ajuntament de Barcelona i qualsevol altre treballador de les empreses adjudicatàries de qualsevol lot d'aquest contracte.
- k) Aquesta no-necessitat no eximeix als adjudicataris de cada lot a preparar documentació CAE entre ells i qualsevol altra empresa diferent de l'Ajuntament de Barcelona, amb les que pugui haver-hi coincidència en temps i espai, dins de l'àmbit on es desenvoluparan els treballs del contracte.

3.3. L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

1) LOT 1

- La detecció de vicis ocults que es puguin detectar com a conseqüència que, en l'elaboració del projecte, s'ha treballat en un edifici actiu i ocupat, fet que no ha fet viable l'obertura de registres ni altres tipus de comprovacions que afectessin als espais, minvant la possibilitat de detectar aquest tipus de vicis.
- Davant l'alteració no prevista del ritme o l'ordre de construcció, o a causa de demores no previsibles en el subministrament de materials, la realització de qualsevol operació física, més enllà de les previstes en fase de projecte, per minvar l'afectació d'aquestes circumstàncies als usuaris de la part de l'edifici que roman activa, tals com creació de divisòries temporals per sectoritzar circulacions d'accés o evacuació, segregar afectacions, disposició de mitjans auxiliars per garantir la seguretat, o d'altres que la Propietat consideri necessàries.
- Increments sobre els amidaments reflectits al projecte per possibles errors en els càlculs inicials o augment de superfícies en fase d'obra.
- La modificació o desaparició del mercat d'alguna de les solucions tècniques previstes en el projecte, o la demora excessiva en la fabricació a mida de qualsevol solució no-comercial o fora de catàleg que, amb la seva modificació, desaparició o excessiva demora requereixen la substitució de la solució inicial per altres solucions tècniques alternatives.
- La necessitat de substituir o incorporar nous elements no contemplats, a conseqüència de l'aparició de noves normatives.
- La interposició de mesures per assegurar el bon funcionament de les instal·lacions o de qualsevol sistema de la resta de l'edifici i evitar riscos d'afectacions no assumibles per la Propietat en horaris laborals.
- L'aparició d'una nova necessitat de la Propietat en quant a la divisió de l'obra en fases, diferent de la prevista en fase de projecte.

2) LOT 2

- En cas de que les unitats requerides per les necessitats reals del servei a realitzar siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20 % de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Així mateix, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament de les prestacions o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

El termini de garantia per al lot 1 és de 12 mesos, a partir de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini, l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

El termini de garantia pel lot 2 és de tres anys, a partir de la data de recepció de la prestació, més si s'escau, l'ampliació de la garantia oferta per l'adjudicatari d'acord amb els criteris de valoració.

2. La persona directora facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

LOT 1

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats, que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- La figura del cap d'obra i l'encarregat d'obra, així com la figura de recurs preventiu per aquesta obra haurà de recaure en personal propi de l'empresa, no es podrà subcontractar, atesa l'especial rellevància, d'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP. Es considera imprescindible que aquestes figures estiguin cobertes per personal propi de l'empresa contractista que tinguin certa experiència a l'empresa per tal que siguin coneixedors i puguin aplicar els seus protocols interns de funcionament en el transcurs de l'execució de l'obra. Són els responsables per part de l'empresa contractista de l'execució de l'obra i els interlocutors amb la DF i la Propietat, a més d'assegurar el compliment de les mesures de seguretat i salut prescrites per l'obra en particular, que ha de supervisar el cap d'obra i l'encarregat i/o recurs preventiu

LOT 2

L'empresa adjudicatària pot subcontractar parcialment, sense limitacions.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

D'acord amb les previsions de l'article 217, les empreses subcontractistes no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, —segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol—, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar l'òrgan de contractació sobre aquestes relacions (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte
- la paralització durant més d'un dia en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista
- la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
- el falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- l'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte;
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- l'incompliment de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#)
- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Incompliments greus

- la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- la resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau
- l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a incompliment molt greu.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- l'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- l'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Incompliments lleus

- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu o greu;
- l'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- l'incompliment de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#) () que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- l'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o de fins un 5% del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penyalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penyalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penyalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penyalitzacions per demora i per penyalitats

L'import de les penyalitzacions per demora i de les penyalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penyalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP son:

a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.

b) L' incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el PPT.

- c) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorregut dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- d) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- e) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals



essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Administrador/a

Signat



ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte 001_25001269.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ³

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent, **o alternativament**
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ⁴

Que compleix:

- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que d'acord amb l'article 76.2 LCSP, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a la clàusula 7 del PCAP.

Que,

- ☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)² en el moment de presentació de l'oferta.⁵

³ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

⁴ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

⁵ 2 Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR



☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Opcional, només omplir si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:



- 1.-
2.-
3.-
.....

☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el



certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors (en cas de no superar els 50 treballadors indicar no procedeix)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

☐ No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses que conformen grup empresarial (en cas de no conformar grup empresarial indicar no procedeix):

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa, l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

☐ No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]



ANNEX 2: MODEL OFERTA (CRITERIS AUTOMÀTICS)

LOT 1

Qui sota signa el/la senyor/a DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica amb NIF núm i als efectes de
licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. contracte 001_25001269, núm. expedient
es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques: ⁶

1.Oferta econòmica. Fins 35 Punts

a) que està assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de, núm. contracte,
núm. expedient, i del projecte i del replanteig, si escau; b) que considera el projecte amb suficient definició per
ser executat sense noves determinacions; c) que es compromet a realitzar les obres amb subjecció al projecte esmentat i al plec
de clàusules administratives particulars per el preu de euros (en
lletres i xifres), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA (pressupost execució material + despeses generals + benefici industrial)	... euros	(1)
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	(2)
	Preu del contracte	... euros	(1)+(2)

2. Millora del temps de presentació de preus contradictoris i/o actes PAM. 25 punts

Compromís de presentar proposta d'actes de preus contradictoris i/o actes PAM amb un temps inferior a 5 dies a partir del dia en el que aquesta/es petició/ns consti/n a les actes d'obra.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
--	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

3. Millora del temps en l'entrega de la documentació exigida al Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals, Bloc 4, Requeriment dels projectes en CAD, i Bloc 5, Recepció dels edificis i posada en servei (només Annexes I, III, V, I VII). 20 Punts.

Compromís de l'entrega completa del qüestionari d'Inventari d'Actius en un termini de 15 dies a partir de la data del certificat final d'obra.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
--	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

4. Rebaixa sobre preus contradictoris, fins a 20 punts

Indicar la rebaixa sobre els preus contradictoris, entre el 75% i el 105% respecte del percentatge de baixa de l'oferta del preu	... %
--	-------

⁶ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) signarà el representant designat en nom de la UTE i s'identificaran les empreses que en formaran part.



ANNEX 2: MODEL OFERTA (CRITERIS AUTOMÀTICS)

LOT 2

Qui sota signa el/la senyor/a DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica amb NIF núm i als efectes de
licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. contracte 001_25001269, núm. expedient es
compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques: ⁷

1. Oferta econòmica. Fins 35 Punts

LOT 2 euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

N	Element	Model de referència (OBLIGATORI)	Preu unitari màxim	Preu unitari	Unitats	Total abans d'IVA
1	PANTALLA LED	Model -	59.000,00 €	- €	2	- €
2	SBB PER PANTALLA LED	Model -	830,00 €	- €	2	- €
3	MONITOR TÀCTIL	Model -	1.600,00 €	- €	1	- €
4	SUPORT MONITOR AMB RODES	Model -	510,00 €	- €	1	- €
5	HUB MONITOR TACTIL	Model -	150,00 €	- €	1	- €
6	LLICENCIA SOFTWARE VIDEOWALL	Model -	12.700,00 €	- €	1	- €
7	CONTROLADOR VIDEOWALL	Model -	19.500,00 €	- €	1	- €
8	COMMUTADOR AMB TRANSMISSOR	Model -	1.540,00 €	- €	2	- €
9	RECEPTOR	Model -	700,00 €	- €	2	- €
10	TRANSMISSOR	Model -	480,00 €	- €	5	- €
11	RECEPTOR	Model -	480,00 €	- €	5	- €
12	BARRA DE VÍDEO	Model -	3.300,00 €	- €	1	- €
13	TAP DE CONTROL	Model -	650,00 €	- €	1	- €
14	HUB MICROS	Model -	275,00 €	- €	1	- €
15	KIT MUNTATGE MICROS TAULA	Model -	75,00 €	- €	2	- €
16	MICROS TAULA	Model -	330,00 €	- €	2	- €
17	ALTAVEU DE SOSTRE	Model -	770,00 €	- €	4	- €
18	PROCESSADOR D'AUDIO	Model -	2.750,00 €	- €	1	- €
19	PROCESSADOR DE CONTROL	Model -	2.500,00 €	- €	1	- €
20	PANTALLA TACTIL CONTROL SALA	Model -	2.650,00 €	- €	1	- €
21	TAULETA	Model -	400,00 €	- €	1	- €
22	FUNDA DE CÀRREGA TAULETA	Model -	400,00 €	- €	1	- €
23	SUPORT DE CÀRREGA TAULETA	Model -	400,00 €	- €	1	- €
24	SWITCH DE GESTIÓ	Model -	1.250,00 €	- €	1	- €
25	PC OPERADOR SALA	Model -	1.100,00 €	- €	2	- €
26	PANTALLES OPERADOR SALA	Model -	170,00 €	- €	2	- €
27	ARMARI RACK	Model -	1.600,00 €	- €	1	- €
A	CABLE USB STRONG	Model -	580,00 €	- €	1	- €
B	CABLE LAN+VIDEO	Model -	200,00 €	- €	1	- €
C	CABLE USB-C	Model -	130,00 €	- €	2	- €
D	CABLE XARXA	Model -	235,00 €	- €	1	- €
E	CABLE HDMI	Model -	240,00 €	- €	1	- €
F	CABLE HDMI ACTIU	Model -	490,00 €	- €	1	- €
G	CABLE USB - AB	Model -	3,00 €	- €	1	- €
H	MECANISMES I CABLEJAT DIVERS		150,00 €	- €	1	- €
I	INSTAL·LACIÓ		15.900,00 €	- €	1	- €
J	PROGRAMACIÓ INTERFACE		5.100,00 €	- €	1	- €
K	CONFIGURACIÓ VIDEOWALL		1.800,00 €	- €	1	- €
L	DOCUMENTACIÓ		500,00 €	- €	1	- €
M	FORMACIÓ		500,00 €	- €	1	- €
N	DIRECCIÓ PROJECTE		3.000,00 €	- €	1	- €
O	SUPORT GENERAL 3 ANYS		2.900,00 €	- €	3	- €
	BASE					
	IVA (21 %)					
	TOTAL AMB IVA					

És obligatori concretar, pels elements de l'1 al 27, i de l'A al G, el model ofertat a la columna corresponent, ja sigui el model de referència especificat al plec, o un altre equivalent de característiques similars.

⁷ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) signarà el representant designat en nom de la UTE i s'identificaran les empreses que en formaran part.



2. Per l'experiència demostrada de l'empresa licitadora en el subministrament, muntatge i configuració de sales de control, fins a 25 punts

NOM DEL TÈCNIC COORDINADOR (el mateix en totes)	COORDINACIÓ I/O DIRECCIÓ DEL MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ I/O CONFIGURACIÓ DE SALES DE CONTROL SIMILARS (1)
Nom del tècnic coordinador	Nom de la sala de control núm. 1 (no puntuable, corresponent a la solvència tècnica)
	Nom de la sala de control núm. 2
	Nom de la sala de control núm. 3
	Nom de la sala de control núm. 4
	Nom de la sala de control núm. 5
	Nom de la sala de control núm. 6

3. Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria de dos elements 1 (Pantalles planes per senyalització digital, 2,79 m (110"), LED), fins a 20 punts

El licitador es compromet a augmentar el període de garantia obligatòria de 3 anys, dels dos elements 1 (Pantalles planes per senyalització digital, 2,79 m (110"), LED)	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí, 1 any més ☐ Sí, 2 anys més ☐ Sí, 3 anys més ☐ No
--	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

4. Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria de dos elements 3 (Monitor tàctil 55" UHD), fins a 20 punts

El licitador es compromet a augmentar el període de garantia obligatòria de 3 anys, de l'element 3 (Monitor tàctil 55" UHD)	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí, 1 any més ☐ Sí, 2 anys més ☐ Sí, 3 anys més ☐ No
---	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....⁸;

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", núm. Contracte 001_25001269, núm. Expedient, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

⁸ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE