



Ajuntament  
de Salou

|                                                                                                                                  |                   |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| Unitat / Departament<br>Unitat Sanitat<br>MESAC                                                                                  |                   |                |
| Codi de verificació<br><br>2S432N282O5Z596T118U |                   |                |
| Codi de document<br>SAN19I00AP                                                                                                   | Núm. de expedient | 04-04-25 16:15 |

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU  
Localització de l'activitat

Assumpte  
Creació d'Informe - Contractació menor del servei de consultoria i assistència tècnica mediambiental i de qualitat en matèria de gestió de platges i cales del municipi per seguiment de les certificacions ISO 14001:2015, ISO 13.009.

**Proposta de contractació menor d'un servei de consultoria i assistència tècnica mediambiental i de qualitat en matèria de gestió de platges i cales del municipi de Salou per realitzar el seguiment de la certificació ISO 14001:2015, la UNE-ISO 13.009 o Q de Platges valor estimat superior igual o superior a 6.000€ s.i. i Quadre de Condicions**

### Proposta de contractació:

#### 1. Justificació motivada de la necessitat del contracte:

L'Ajuntament de Salou va obtenir la certificació del sistema de gestió mediambiental i de qualitat segons la normativa UNE-EN ISO 14001:2004, UNE-ISO 13.009 o Q de Platges.

Durant l'any 2025 està previst realitzar el seguiment del primer any corresponent al sistema de gestió ISO 14001:2015, d'acord amb el calendari establert després de la seva certificació inicial i el seguiment del segon any del distintiu de la certificació UNE-ISO 13.009 o Q de Platges, en compliment dels requisits marcats pel seu cicle de certificació. Aquestes actuacions tenen com a objectiu verificar el manteniment i la millora contínua dels estàndards de qualitat i gestió, així com assegurar el compliment dels requisits establerts per ambdues certificacions.

Aquests reconeixements comporten, anualment, l'execució d'un seguit d'objectius estratègics per a la millora del sistema de gestió ambiental, alhora que suposa un seguiment exhaustiu de totes les actuacions i de les incidències, tant de les associades directament a l'Ajuntament, com les de totes les empreses de servei que interactuen en l'àmbit de les platges, així com el compliment dels requisits legals, reglamentaries i contractuals aplicables.

L'Ajuntament de Salou vol aconseguir cada any les certificacions del sistema de gestió mediambiental i de qualitat segons la normativa UNE-EN ISO 14001:2015, UNE-ISO 13.009 o Q de Platges donat que es creu de gran importància i beneficis per al municipi.



Ajuntament  
de Salou

|                                                                                                                                  |                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Unitat / Departament<br>Unitat Sanitat<br>MESAC                                                                                  |                                     |  |
| Codi de verificació<br><br>2S432N282O5Z596T118U |                                     |  |
| Codi de document<br>SAN19I00AP                                                                                                   | Núm. de expedient<br>04-04-25 16:15 |  |

Per aquest motiu, és necessari disposar d'un assessorament extern o consultoria per a garantir la continuïtat i eficàcia del sistema de gestió mediambiental i de qualitat, donat que l'ajuntament no disposa de mitjans per dur a terme les tasques esmentades i, per tant, es fa necessari contractar una empresa especialitzada per a realitzar aquests treballs.

## 2. Justificació de la manca de mitjans propis:

A causa de la complexitat i especificitat dels treballs a executar, l'Ajuntament de Salou no disposa de mitjans personals per dur-les a terme adequadament.

3. De les consultes prèvies realitzades en el mercat del sector d'activitat corresponent a l'objecte del contracte es pot fer una estimació del preu d'aquest per import de de 7.900,00 €, sense IVA, i de 10.000,00 €, IVA inclòs.
4. En compliment d'allò que disposa l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), s'informa que:
  - a. No s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels límits quantitatius assenyalats a l'article 118.1 LCSP.
  - b. La prestació no té una durada superior a un any.
  - c. No s'ha alterat el preu estimat.
  - d. Al quadre de condicions es defineix l'objecte del contracte, les característiques i les condicions del contracte.

### Quadre de condicions: (contracte menor de serveis)

1. **Descripció:** contractació menor d'un servei de consultoria i assistència tècnica mediambiental i de qualitat en matèria de gestió de platges i cales del municipi per realitzar el seguiment del primer any de la certificació ISO 14001:2015 i del seguiment de segon any de la certificació UNE-ISO 13.009 o Q de Platges.
2. **Pressupost de licitació:** 10.000,00€, IVA inclòs.
3. **Termini d'execució del contracte:** el servei es prestarà des de l'adjudicació del contracte fins la realització de la revisió per direcció del sistema al març-abril de l'any 2026.
4. **Condicions d'execució:** suport en la realització de les mesures de control, seguiment, coordinació, preparació de documentació, recopilació i anàlisi de dades que formen part



Ajuntament  
de Salou

|                                                                                                                                  |                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Unitat / Departament<br>Unitat Sanitat<br>MESAC                                                                                  |                                     |  |
| Codi de verificació<br><br>2S432N282O5Z596T118U |                                     |  |
| Codi de document<br>SAN19I00AP                                                                                                   | Núm. de expedient<br>04-04-25 16:15 |  |

del sistema de Gestió de Platges de Salou pel seguiment de primer any de la certificació del sistema de gestió mediambiental ISO 14001:2015 en l'àmbit de totes les platges i cales del municipi (9) i seguiment de segon any de la UNE-ISO 13.009 o Q de Platges a les platges de Ponent i de Llevant.

4.1 Suport en el procés de seguiment de les certificacions.

4.2 Suport i seguiment de les No conformitats i observacions derivades de les auditories de la temporada de bany 2025.

4.3 Suport en les tasques de consultoria específiques relacionades amb el sistema de gestió per a cada norma:

- Elaboració/adaptació de procediments.
- Proposta de resolució de No Conformitats (sobrevingudes en el dia a dia i /o les derivades de l'auditoria interna i de l'auditoria externa) i elaboració del PAC, si escau.
- Preparació, coordinació i realització de les auditories internes documentals i in situ.
- Revisió de l'anàlisi de context (DAFO) i requisits de parts interessades, actualització dels riscos i oportunitats.
- Revisió per Direcció.
- Proposta de Registres Estratègics del sistema pel 2025: Pla de Formació, Programa d'Objectius i fites, Pla d'Auditoria, Pla de simulacres, Aspectes ambientals i registres de requeriments legals aplicables a la organització.
- Realització de formacions dins del sistema, si escau, o bé explicació de les obligacions que se'n deriven de cadascun dels procediments.
- Preparació, coordinació i elaboració d'actes de les reunions de l'Òrgan Gestor de Platges Tècnic (OGPt) i suport en la confecció de les convocatòries de les reunions de l'Òrgan Gestor de Platges Tècnic (OGPt).
- Altres tasques relacionades directament amb el sistema de gestió ambiental.

4.4 Es dedicaran les hores necessàries per poder assolir l'objectiu principal que és el seguiment de primer any de la certificació dels sistema de gestió mediambiental ISO 14001:2015 en l'àmbit de totes les platges i cales del municipi (9) i el seguiment de segon any de la UNE-ISO 13.009 o Q de Platges a les platges de Ponent i de Llevant, realitzant els objectius i tasques a dalt esmentats. La dedicació mínima prevista serà:

- 4 Jornades presencials dedicades a auditories:
  - una jornada d'assistència per auditoria interna documental,
  - una jornada d'assistència per auditoria interna "in situ" i
  - tres jornades d'acompanyament per l'auditoria externa (dues per la renovació de la UNE-ISO 14.001 i una per al seguiment de la UNE-



Ajuntament  
de Salou

|                                                                                                                                  |                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Unitat / Departament<br>Unitat Sanitat<br>MESAC                                                                                  |                                     |  |
| Codi de verificació<br><br>2S432N282O5Z596T118U |                                     |  |
| Codi de document<br>SAN19I00AP                                                                                                   | Núm. de expedient<br>04-04-25 16:15 |  |

ISO 13.009 o Q de Platges. (5 jornades \* 5 hores/jornada = 25 hores)

- b) 1 Jornada presencial mensual: juny, juliol, juliol-agost, agost, setembre, i març de l'any següent a on es realitzaran tasques de seguiment global de projecte. (6 dies \* 5 h/dia = 30 hores).
- i. Assistència a reunions d'Òrgan Gestor de Platges i elaboració d'actes.
- c) La realització de les jornades de gabinet/despatx necessàries pel correcte desenvolupament de les tasques previstes. Com a guia, un mínim de:
1. Documents transversals (objectius, aspectes, revisió per direcció, Pla Formació, Parts interessades i context) = ± 4h/document = aprox. 24 hores.
  2. Revisió de documents del sistema i actualització de registres (incloent NC internes i de certificació) = ± 4h/document = aprox. 50 hores.
- Redacció i modificació dels procediments del Sistema
  - Proposta d'accions correctores envers les no conformitats de les auditories internes i externes
  - Seguiment de No conformitats i Observacions
  - Revisió i actualització del registre de context, parts interessades i riscos i oportunitats
  - Proposta i seguiment objectius
  - Revisió del registre d'aspectes ambientals
  - Actualització del registre de requisits legals
  - Revisió per Direcció i elaboració d'informe de revisió del sistema
  - Altres tasques proposades per l'Ajuntament

La relació amb l'ajuntament serà en continu: per correu electrònic, telèfon o visites presencials de treball.

#### 4.5 Requisits d'admissió de licitadors:

- a) Llicenciat superior en: químiques, físiques, ciències ambientals, farmàcia, biologia, enginyers superiors químics, agrònoms, etc.
- b) Disposar d'experiència en assessorament i implantació de sistemes de gestió ISO 14001 i/o EMAS en l'àmbit de les platges, de mínim 5 anys.
- c) Disposar d'un Certificat formatiu per a la realització d'Auditories de sistema segons Norma ISO 14001, expedit per una empresa externa a la licitant.



Ajuntament  
de Salou

|                                                                                                                                  |                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Unitat / Departament<br>Unitat Sanitat<br>MESAC                                                                                  |                                     |  |
| Codi de verificació<br><br>2S432N282O5Z596T118U |                                     |  |
| Codi de document<br>SAN19I00AP                                                                                                   | Núm. de expedient<br>04-04-25 16:15 |  |

- d) Formació de la ISO 14.001:15, expedit per una empresa externa a la licitant.
- e) Disposar d'experiència en assessorament i implantació de sistemes de gestió en UNE-ISO 13.009 o Q de Platges l'àmbit de les platges, de mínim 5 anys.
- f) Disposar d'una plataforma "on line" dels requeriments legals.
- g) Ha d'estar format per un equip multidisciplinar

- 5. **Criteri de valoració de les ofertes:** únic (preu més baix). En el cas que l'empresari no millori el pressupost de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.
- 6. **Procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:** aplicació de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- 7. **Règim jurídic del contracte:** el previst en aquest quadre de condicions, l'oferta adjudicatària i expressament en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en les disposicions que la desenvolupen.

Vist i plau,