



Expedient: 2025/19648W
Ref. Addic.: 2025/6633G
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Contractació dels serveis per l'organització i execució tècnica de la Cursa Popular Ciutat de Badalona «Cursa del Dimoni» per l'any 2025, organitzada pel Servei d'Esports de Badalona
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025, ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic, d'ara endavant LCSP).

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT:

https://seu.badalona.cat/portal/Web/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 92000000 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius. 92600000 Serveis esportius. 92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius. 92610000-3 Serveis relacionats amb els esports

1. Objecte del contracte: serveis i subministraments per l'organització i execució tècnica de la Cursa Popular Ciutat de Badalona «Cursa del Dimoni» per l'any 2025, organitzada pel Servei d'Esports de Badalona.

2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte: implicar a la ciutadania per tal que tingui un sentiment de pertinença a la cursa, com a esdeveniment consolidat al territori municipal, i implicar als participants mitjançant valors com la superació personal, hàbits saludables, pràctica esportiva, benestar emocional i descobrir la ciutat des d'un altre punt de vista.

3. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu mixt de serveis i subministraments.

4.- Durada del contracte: des de la recepció de l'acceptació de l'adjudicació fins el 31 de juliol de 2025.

5.- Aspectes econòmics:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



5.1.- Pressupost base de licitació: 62.457,63 euros, a raó de 51.617,88 euros d'import base, amb un tipus impositiu d'IVA del 21% per un import de 10.839,75 euros.

5.2.- Valor estimat del contracte: 51.617,88 euros, sense possibilitat de pròrroga, i tampoc es contemplen modificacions.

5.3.- Finançament del contracte: l'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa que se'n pugui derivar del contracte és la número: 11121058/3412/22609.

6.- Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 2 de desembre de 2024 és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern. Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

La constitució de la Mesa de Contractació és potestativa en aquesta tipologia de procediments (obert simplificat sumari) ateses les previsions de l'article 326.1 de la LCSP, de manera que NO es constituirà.

7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'execució: tramitació ordinària mitjançant el Procediment obert simplificat sumari.

8.- Aptitud per contractar: veure Clàusula 8.

9.- Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments: en el procediment obert simplificat sumari no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional: veure Clàusula 9.

10.- Documentació que han de presentar les empreses licitadores: veure Clàusula 10.

11.- Presentació de proposicions: veure Clàusula 11.

Nombre de sobres: SOBRE ÚNIC DIGITAL

12.- Criteris d'adjudicació: pluralitat de criteris tots ells avaluable automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts. Veure Clàusula 12.

13.- Criteris de desempat: en cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

14.- Variants o alternatives: No s'admeten.

15.- Ofertes anormalment baixes: veure Clàusula 15.

16.- Obertura de les proposicions i requeriment de documentació: veure Clàusula 16.

17.- Adjudicació del contracte: veure Clàusula 17.

18.- Notificació i adjudicació del contracte: la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació, en els termes contemplats a l'Annex 6.

19 i 20.- Garanties exigibles: No s'exigeixen.

21.- Prerrogatives de l'Administració: veure Clàusula 21.

22.- Condicions especials d'execució i obligacions del contractista: veure Clàusula 22.

23.- Execució del contracte: veure Clàusula 23.

24.- Abonaments a l'empresa contractista: veure Clàusula 24.

25.- Modificació del contracte: no es preveuen.

26.- Revisió de preus: no es preveu.

27.- Subcontractació: veure Clàusula 27.

28.- Cessió del contracte: veure Clàusula 28.

29.- Assegurances: veure Clàusula 29.



- 30.- Recepció i termini de garantia: veure Clàusula 30.
- 31.- Demora en la prestació del contracte: veure Clàusula 31.
- 32.- Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats: veure Clàusula 32.
- 33.- Resolució del contracte: veure Clàusula 33.
- 34.- Responsable del contracte i Unitat de seguiment del contracte: veure Clàusula 34.
- 35.- Recursos administratius i judicials: veure Clàusula 35.



ÍNDEX
Clàusula 1. Objecte del contracte
1.3.- Lots
1.4.- CPV
Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Clàusula 3. Règim jurídic del contracte
Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques
Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
5.1- Pressupost base de licitació
5.2- Valor estimat del contracte
5.3- Existència de crèdit
Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
Clàusula 8. Aptitud per contractar
Clàusula 9. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores
Clàusula 11. Presentació de proposicions
Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics
Clàusula 13. Criteris de desempat
Clàusula 14. Variants
Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes
Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació
Clàusula 17. Adjudicació del contracte
Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte
Clàusula 19. Garantia provisional
Clàusula 20. Garantia definitiva
Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració
Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista



Clàusula 23. Execució del contracte
Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista
Clàusula 25. Modificació del contracte
Clàusula 26. Revisió de preus
Clàusula 27. Subcontractació
Clàusula 28. Cessió del contracte
Clàusula 29. Assegurances
Clàusula 30. Recepció i termini de garantia
Clàusula 31. Demora en la prestació del contractes
Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats
Clàusula 33. Resolució del contracte
Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte
Clàusula 35. Recursos administratius i judicials



Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte són els serveis i subministraments per l'organització i execució tècnica de la Cursa Popular Ciutat de Badalona «Cursa del Dimoni» per l'any 2025, organitzada pel Servei d'Esports de Badalona.

1.2. L'objecte del contracte de serveis i subministraments està compost de les prestacions següents:

Conceptes generals per a la prestació del contracte:

Gestió, preparació, execució, recollida i avaluació de totes les tasques relacionades amb el desenvolupament de les curses, coordinades amb el Servei d'Esports.

Gestió íntegra, recursos humans, dinamització, informació i cartellera de la zona de sortida i arribada de les curses, entrega de dorsals i xips, avituallament d'arribada, bossa del corredor i voluntari, entrega de trofeus i obsequis.

Gestió i coordinació del centre de control i seguretat de les curses.

Marcatge del recorregut i col·laboració amb la seguretat i control del mateix: col·locació de tanques, elements de protecció, senyalització...

Aprovisionaments dels avituallaments del recorregut i arribada.

Coordinar amb l'Ajuntament de Badalona tots els punts de l'organització de la cursa (revisar el circuit i el reglament dissenyat, revisar la seguretat del circuit, confirmar les infraestructures, etc.)

Contractació de les assegurances obligatòries i dels serveis i subministraments especificats en aquest document i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Prestacions específiques del contracte:

a) Servei d'organització i gestió tècnica de la cursa.

b) Servei de lloguer muntatge i desmuntatge de totes les infraestructures necessàries, pel desenvolupament de la cursa, i senyalització del circuit.

c) Servei de lloguer i aportació de tot el material complementari per a desenvolupar la cursa.

d) Serveis mèdics necessaris de la cursa.

e) Servei de controladors (auxiliars de servei) amb tasques de control, seguretat i vigilància, de la cursa.

f) Servei de subministrament de samarretes i la bossa de l'esportista, com a obsequi per la participació en la cursa.

g) Aportació de tot el material de branding de la cursa.

h) Servei especial de lloguer, muntatge i desmuntatge d'equip de sonorització amb presentador/a i/o



dinamitzador/a, de les curses.

i) Servei de reportatge fotogràfic de les curses, captació d'imatges amb DRON i edició dels recorreguts de la cursa en vídeo, per a la seva presentació i difusió.

j) Servei de càterring per a l'espai d'empreses patrocinadores.

k) Serveis necessaris per a l'organització de la festa final un cop acabada la Cursa Popular Ciutat de Badalona: fideuada popular i animació musical.

Es determina el contracte, com un contracte de serveis, ja que la prestació principal són els serveis destinats a l'organització de la cursa.

Amb les especificacions que es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques que obra en aquest expedient.

1.3. Lots:

- L'objecte del contracte no es divideix en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la Memòria que es troba en l'expedient.

1.4. El codi CPV que corresponen són:

92000000 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius
92600000 Serveis esportius
92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius
92610000-3 Serveis relacionats amb els esports

1.5. Codi CPA dels serveis:

Els codis CPA d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell són:

93 Serveis esportius, recreatius i d'entreteniment.

Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 3. Naturalesa Jurídica i Règim jurídic aplicable

El contracte es tipifica com a contracte mixt de subministraments i serveis en què prevalen aquests darrers, d'acord amb l'article 18 de la LCSP i es sotmet en el que es refereix als serveis constituent

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



aquests la prestació principal, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en el aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el plec de prescripcions tècniques (PPT), en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança i la documentació complementària annexa i l'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP.

Per tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- m) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- n) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- o) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- p) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.



Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques

4.1.- Quant a la durada:

El contracte tindrà una vigència a comptar de l'endemà de l'endemà de la recepció, per part de l'Ajuntament de Badalona, de l'acceptació de l'adjudicació (Annex 6 del PCAP) per part de qui n'hagi resultat escollit adjudicatari, fins com a data límit el 31 de juliol de 2025, tenint en compte que la cursa es durà a terme entre el 20 de juny i el 20 de juliol d'enguany

Tot i que l'execució del servei serà del període comprès entre la formalització del contracte i:

- Cursa Popular Ciutat de Badalona «la Cursa del Dimoni»; entre el 20 de juny i el 20 de juliol de l'any en curs del contracte; i pel que fa a les tasques pròpies de la programació i contractació dels serveis de l'activitat, que s'iniciaran un cop formalitzat el contracte.

4.2 Quan a la pròrroga:

No es contempla la possibilitat de pròrroga.

Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

5.1 Pressupost base de licitació

La quantia pressupost base de licitació és de 62.457,63 euros, IVA inclòs, a raó de 51.617,88 euros de base imposable i 10.839,75 euros d'IVA al tipus vigent del 21 % en base al que s'estableix en la llei 37/1992 de l'Impost sobre el valor afegit.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent. Si excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar el pressupost desglossat tenint en compte les necessitats d'aquesta contractació.

D'acord amb el punt 10 de la memòria justificativa que consta en aquest expedient, no és possible o convenient fixar el contracte de serveis per preus unitaris perquè: els diferents conceptes que engloben els serveis necessaris per al desenvolupament i organització de la cursa, són serveis que s'han calculat sobre preus globals i no unitaris, per tal de garantir un preu més competitiu, ja que les necessitats en alguns dels conceptes definits en aquesta memòria, són més econòmics si es quantifiquen de forma global.

Per altra banda, no tots els conceptes relacionats, i necessaris per a l'execució del contracte, poden ser calculats amb preus unitaris.

Així mateix, es determina el contracte, com un contracte de serveis, ja que la prestació principal són els serveis destinats a l'organització de la cursa.



Ajuntament de Badalona

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de les empreses d'hostes/esses i promotors/ores de venda de Catalunya (codi conveni núm. 79001965012003), publicat al DOGC el dia 19 de maig de 2017. Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	Import
Organització i gestió tècnica de la cursa Taules de justificació: T-2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8	4.702,53€
Lloguer muntatge i desmuntatge de totes les infraestructures i senyalització circuit Taules de justificació: T-9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 i 18	14.422,05€
Lloguer i aportació de tot el material complementari Taules de justificació: T-19 i 20	3.595,00€
Serveis mèdics Taula de justificació: T-21	2.349,00€
Servei de controladors (auxiliars de servei) Taula de justificació: T-22	5.174,00€
Subministrament de samarretes i la bossa de l'esportista Taules de justificació: T-23 i 24	11.000,00€
Aportació de tot el material de brànding Taula de justificació: T-25	300,00€
Equip de sonorització amb presentador/a i/o dinamitzador/a Taula de justificació: T-26	990,00€
Gravació, edició, d'imatges i vídeo. Gravació en DRON. Edició en vídeo del recorregut de la cursa Taula de justificació: T-27	1.500,00€
Càterring per a l'espai d'empreses i patrocinadors Taula de justificació: T-28	100,00€
Organització de la festa final un cop acabada la cursa. Fideuada popular i animació musical Taules de justificació: T-29 i 30	5.500,00€
Total despeses directes	49.632,58€
Despeses estructurals per a la gestió del contracte 1,5%	744,49 €
Benefici industrial 2,5%	1.240,81€
Total despeses indirectes	1.985,30€
Base imposable	51.617,88€
IVA al tipus del 21%	10.839,75€
TOTAL pressupost base de licitació	62.457,63€

Es contemplen com a concepte de serveis els indicats en el punt 10 de la memòria justificativa que consta a l'expedient, atenent a que les tasques principals d'aquests, són la prestació de serveis i no l'adquisició de bens. Per altra banda, els considerats com a subministraments, la prestació principal de l'empresa adjudicatària, és aportar a l'ajuntament els bens establerts en el contracte (infraestructures, material complementari, equip de sonorització, samarretes, bosses de l'esportista, material de brànding, càterring per als patrocinadors, productes i material per a la fideuada i material per al grup d'animació).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Per tant, la prestació principal d'aquest contracte mixt són els serveis, amb els següents imports per a cada concepte:

CONCEPTE	IMPORT
Serveis	26.370,53 €
Subministraments	23.262,05 €
Total	49.632,58€

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos dels serveis que es relacionen al plec de prescripcions tècniques. Calculant d'acord amb les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte per a la cursa Popular Ciutat de Badalona la «cursa del Dimoni», tenint en compte els preus reals de mercat i els contractes tramitats en edicions anteriors.

El pressupost base de licitació es desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2025	51.617,88 €	10.839,75 €	62.457,63 €
Total	51.617,88 €	10.839,75 €	62.457,63 €

5.2 Valor estimat del contracte (VEC)

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 51.617,88 euros, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Import pressupost base de licitació (sense IVA)	51.617,88 €
Import pròrrogues	No es contempla
Import de possibles modificacions (20%)	No es contempla
TOTAL	51.617,88 €

5.3 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de **62.457,63** euros, IVA inclòs, s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost municipal vigent detallada a continuació:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Tipus document	Número document	Import
2025	11121058/3412/22609	RC	12025000004964	72.158,36 €
2025	11121058/3412/22609	RC (Complement negatiu)	12025000019039	3.693,39 €
2025	11121058/3412/22609	RC (Complement negatiu)	12025000023609	2.516,80 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2025	11121058/3412/22609	RC (Complement negatiu)	12025000027484	3.490,54 €
------	---------------------	-------------------------	----------------	------------

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

6.1 L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 02/12/2024 és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern.

Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 483 26 92

Correu electrònic: central-contractacio@badalona.cat

Adreça: Plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9, 08911

6.3. Mesa de contractació

D'acord amb la tipologia d'aquest contracte, no es constituirà Mesa de Contractació, tal i com s'assenyala al punt 6 del «Quadre de característiques del contracte»

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant Procediment obert simplificat sumari i s'adjudicarà *amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtics*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Aptitud per contractar i capacitat

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del



contracte.

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, les empreses licitadores han de tenir la capacitat d'obrar i acreditar la seva habilitació professional o empresarial, quan aquesta sigui exigible per la normativa sectorial aplicable a l'activitat que constitueix l'objecte del contracte. En aquest sentit:

1. Pels «Serveis mèdics de la cursa» detallats en el PPTP del contracte, concretament en el punt 1.5, taula 21, es requereix una habilitació empresarial que acrediti que l'empresa està legalment autoritzada per prestar serveis sanitaris, només en el cas que presti directament el servei. D'aquesta manera, haurà de disposar d'alguna d'aquestes dues habilitacions:
 - Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 (ca). Codi 8512 - Activitats mèdiques.
 - Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 REV.1 (ca). Codi 8514 - Altres activitats sanitàries.

La inclusió d'aquesta habilitació empresarial per a contractar és pertinent atès el que disposa la normativa sanitària vigent en relació amb els esdeveniments esportius, recollida en el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. També es fonamenta en l'obligació de vetllar per la seguretat i salut tant dels participants com del públic assistent de l'esdeveniment, essent aquesta prestació un element especialment rellevant per a la correcta execució del contracte.

2. Pels «Serveis per a la fideuada popular» detallats en el PPTP del contracte, concretament en el punt 1.12, taula 30, que fa als serveis de la fideuada popular, es requereix una habilitació empresarial que acrediti que l'empresa està legalment autoritzada per prestar serveis de menjar, només en el cas que presti directament el servei. D'aquesta manera, haurà de disposar de la següent habilitació:
 - Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 (ca) Codi 5629 - Altres serveis de menjars.

La inclusió d'aquesta habilitació empresarial per a contractar és pertinent atès el que disposa la normativa alimentària i higienicosanitària vigent en relació amb els esdeveniments esportius, i també es fonamenta en l'obligació de vetllar garantir una prestació segura i d'acord amb la normativa sanitària i de seguretat alimentària, i prevenir riscos alimentaris, essent aquesta prestació un element especialment rellevant per a la correcta execució del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària del contracte no presti directament els serveis esmentats, s'haurà d'atendre a allò exposat en la clàusula 27 d'aquest plec, i d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.

La demanda d'aquestes habilitacions s'ajusta, per tant, a allò establert a l'article 66 de la LCSP, que disposa que l'activitat empresarial ha de guardar relació amb l'objecte del contracte.

Finalment, la inclusió d'aquests requisits no suposa una limitació injustificada de la concurrència, ja que són exigències estrictament necessàries i proporcionades per garantir que només les empreses legalment autoritzades i tècnicament capacitades puguin optar a executar activitats que impliquen una responsabilitat directa sobre la salut i la seguretat de les persones.



Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

En el procediment obert simplificat sumari no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional. No obstant això, el licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

- Solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 150.253,03€ per víctima, i 601.012€ de cobertura per sinistre.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica per donar compliment a la Llei 10/2011, en l'article 41 que modifica el Decret 56/2003, de 20 de febrer, de regulació de les activitats físicoesportives en el medi natural.

- Solvència professional o tècnica:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Un llistat de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, amb una participació mínima de 3.000 esportistes inscrit per prova; en el què s'indiqui la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

L'elecció d'aquest requisit de solvència es fonamenta en que els tipus d'esdeveniments objectes d'aquest contracte requereixen que l'adjudicatari tingui experiència en l'organització d'aquests tipus d'activitats, ja que les tasques a desenvolupar són molt específiques i requereixen coneixements previs com: el disseny d'un recorregut urbà per una cursa de 10 km, 5 km i curses infantils i la gestió dels serveis complementaris pel desenvolupament de l'activitat.

Per altra banda, el nombre mínim de participants, s'estableix en 3.000 esportistes, perquè la cursa Popular Ciutat de Badalona, el nombre d'inscripcions es superior a aquesta quantitat, i per tant, es requereix experiència en la gestió de curses amb com a mínim aquest nombre de corredors i corredores.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Aquest requisit de solvència tècnica, pel que fa a l'establiment d'un mínim d'inscrits, no vulnera la concurrència.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

Les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents: Un equip estable que estigui conformat per:

- Una persona encarregada del contracte interlocutora amb l'ajuntament
- Una/a director/a de la cursa, que desenvoluparà les tasques especificades en el plec de prescripcions tècniques particulars. Pot ser la mateixa que la persona interlocutora.

L'elecció d'aquest requisit és disposar d'un equip tècnic mínim necessari per a l'execució del contracte.

Empreses de nova creació

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica per mitjà del següent criteri:

- Mitjançant una declaració on consti allò previst a l'apartat b) anterior sense que sigui exigible el llistat de principals serveis a què es refereix a l'apartat a).

Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Excepcionalment, i només en els casos taxats per llei, els òrgans de contractació podran donar accés als PCAP i demès documentació complementària de la licitació a través de mitjans no electrònics.

La presentació de les ofertes resumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

La documentació s'haurà de presentar en català.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



1) Declaració responsable (annex 1)

- a) De disposar de la capacitat d'obrar i de poder-se presentar a la licitació conforme el seu objecte social
- b) De representació de l'empresa licitadora
- c) De compliment de la solvència
- d) De no estar incursa en prohibicions de contractar
- e) De disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- f) D'adscripció de mitjans
- g) De compliment de normativa
- h) De trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i d'autorització per consultar les dades.
- i) D'estar donat d'alta a l'IAE a l'epígraf corresponent i no haver-se donat de baixa
- j) Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals
- k) De ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME), i del nombre de treballadors
- l) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals de que al menys el 2% de les persones empleades siguin treballadores amb discapacitat.
- m) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- n) Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols
- o) De compromís d'aportar la documentació necessària prèvia a l'adjudicació.
- p) D'autorització de persona de contacte per rebre les notificació
- q) D'incorporar informació i documents de contingut absolutament cert.

Si escau:

- Declaració responsable de constitució en UTE (annex 3 PCAP).
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4 PCAP)
- Declaració responsable de reserva Disposició Addicional 4ª (annex 5 PCAP) (Si s'ha reservat l'objecte/lots aplicant la DA 4ª)

2) L'oferta econòmica (annex 2)

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs dintre dels dos primers dies per presentar l'oferta; aquestes qüestions es contestaran dintre dels quatre primers dies per presentar l'oferta. Les respostes emeses respecte els aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

Clàusula 11. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, en el termini de 10 dies hàbils.

La documentació s'haurà de presentar en català i haurà d'estar signada digitalment.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona. La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.



Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Únic Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#), en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com als annexos d'aquests PCAP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a la següent adreça [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) publicada en el perfil del contractant.

Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

12.1. Fins a 49 punts les ofertes econòmiques formulades pels licitadors, seran valorades amb

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



l'aplicació de la fórmula següent:

$$\left[\frac{\text{Pressupost base licitació} - \text{preu oferta formulada}}{\text{Pressupost base licitació} - \text{preu oferta més econòmica}} \right] \times \text{punts màxims} = \text{total punts atorgats}$$

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació IVA exclòs, establert en el contracte. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

El procediment contractual d'aplicació, estableix que els paràmetres per a la valoració d'ofertes sempre s'haurà de contemplar un criteri econòmic valorable automàticament, mitjançant l'aplicació de fórmules, per tal de garantir la millor relació preu i qualitat, i millorar les prestacions del servei.

12.2. Fins a un màxim de 16 punts les ofertes del servei de llebres.

Les llebres hauran d'anar equipades amb banderoles que expressin la marca subjectades amb arnesos al cos de les persones que desenvolupin aquesta funció. La banderola haurà de portar la imatge de la cursa, cursa Popular.

- Servei de llebres per la Cursa Popular ciutat de Badalona circuit de 10 km i 5 km

Tres llebres pel circuit de 10 km	8 punts
Tres llebres pel circuit de 5 km	8 punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

La finalitat és que els participants de la cursa puguin posar-se a prova i conèixer el seu ritme de carrera, seguint els diferents intervals que marcaren les llebres. Un servei que dona un punt de qualitat a la cursa i als participants que volen competir.

Es valora de forma quantitativa segons els nombre de llebres aportades.

El servei contribueix a complir amb els criteris d'objectius qualitatius, amb la finalitat d'utilitzar una pluralitat de criteris, que repercuteixin en la qualitat del servei, i no es tingui en compte únicament el criteri econòmic, sinó també l'esportiu i la promoció de l'activitat física entre els ciutadans.

12.3. Fins a un màxim de 15 punts per l'aportació de productes per l'avituallament de l'arribada de la cursa.

Aportació de productes alimentaris o begudes per lliurar als participants a les dues curses, que es repartiran a l'arribada de la cursa.

En el cas de productes alimentaris, aquests han d'anar encaminats a afavorir la bona alimentació i la salut de l'esportista.



Ajuntament de Badalona

- Productes diferents per l'avitallament de l'arribada per a la Cursa Popular ciutat de Badalona circuit de 10 km i 5 km.

Alguns d'aquests productes poden ser:

Peça de fruita	Beguda energètica
----------------	-------------------

1 producte	7 punts
2 productes (aquests hauran de ser diferents)	15 punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb l'objectiu de fidelitzar els i les participants d'altres edicions, i incrementar la participació, el Servei d'Esports, vol oferir un bon servei als participants i complementar la bona organització, motivant la participació oferint productes en l'avitallament, que siguin adients a esportistes, per promoure i incentivar les inscripcions.

Es valora de forma quantitativa segons els nombre de productes aportats.

El servei contribueix a complir amb els criteris d'objectius qualitius, amb la finalitat d'utilitzar una pluralitat de criteris, que repercuteixin en la qualitat del servei, i no es tingui en compte únicament el criteri econòmic, sinó també l'esportiu i la promoció de l'activitat física entre els ciutadans.

12.4. Fins a un màxim de 20 punts per l'aportació de productes a la bossa dels i les corredors.

Aportació de productes per a tots els participants de la cursa, adients per als i les esportistes. Productes de salut i alimentaris relacionats amb el rendiment esportiu; promocionals de marques relacionades en l'àmbit de l'esport i el *running*. Que estiguin en consonància amb criteris mediambientals, com la utilització d'envasos reciclables, reutilitzables o compostables.

En el cas de productes alimentaris, aquests han d'anar encaminats a afavorir la bona alimentació, la salut i el bon rendiment dels esportistes.

Alguns d'aquests productes poden ser:

Barreta energètica o de proteïna	Bosseta de fruits secs
Gel recuperador	Sobres d'electròlits o sals (dissolubles)
Cremes recuperadores	

Aportació de 5 productes (tres dels cinc productes podran ser iguals)	20 punts
Aportació de 4 productes (dos dels quatre productes podran ser iguals)	16 punts
Aportació de 3 productes (aquests hauran de ser diferents)	12 punts
Aportació de 2 productes (aquests hauran de ser diferents)	8 punts
Aportació de 1 producte	4 punt

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb l'objectiu de fidelitzar els i les participants d'altres edicions, i incrementar la participació, el Servei d'Esports, vol oferir un bon servei als participants i complementar la bona organització, motivant la participació oferint productes i promocions a la bossa del corredor, que siguin adients a esportistes, per promoure i incentivar les inscripcions.

Es valora de forma quantitativa segons els nombre de productes aportats.

El servei contribueix a complir amb els criteris d'objectius qualitatius, amb la finalitat d'utilitzar una pluralitat de criteris, que repercuteixin en la qualitat del servei, i no es tingui en compte únicament el criteri econòmic, sinó també l'esportiu i la promoció de l'activitat física entre els ciutadans.

Clàusula 13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 14. Variants

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:

- 1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.*
- 2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.*
- 3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.*
- 4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és*



inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats».

Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació

D'acord amb l'article 159.6.d) LCSP per l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

El termini per l'obertura de les ofertes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació d'aquelles.

La valoració dels sobres es realitzarà pel Servei d'Esports encarregat de la licitació.

Es proposarà com a adjudicatària a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

Els serveis corresponents requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 7 dies a comptar de la data de finalització del termini per l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores, es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant i es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils retorni degudament signat el document denominat «Model d'acceptació de l'adjudicació». (Annex 6).

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de l'acceptació del contracte.

Clàusula 19. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat



abreujat.

Clàusula 20. Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Condicions d'execució especials

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte de caràcter mediambiental, la correcta gestió dels residus. Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

- Referent als materials aportats per a les curses (aigües), haurà de presentar la documentació que acrediti que els envasos d'aquest producte, són envasos reciclables, reutilitzables o compostables.
- Per altra banda, i per a la correcta gestió dels residus, el contractista, durant els dies de la cursa, haurà d'aportar imatges que mostrin com s'han gestionat aquestes tasques. En aquest sentit, l'Ajuntament, facilitarà al contractista, el material necessari per a la recollida selectiva (contenidors de diferents tipologies).

Com a mitjans de verificació del compliment de la CEE, l'adjudicatari haurà de lliurar un informe acreditatiu un cop finalitzada l'execució del servei, que inclogui:

a) Relació i evidència documental dels materials sostenibles emprats;



b) Imatges que mostrin la gestió selectiva dels residus durant l'esdeveniment;

Aquest informe serà validat per la direcció del contracte, que podrà requerir informació addicional o efectuar inspeccions.

L'incompliment de l'esmentada condició, l'Ajuntament imposarà una penalitat d'un 1% sobre el preu del contracte IVA inclòs.

Obligacions del contractista

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- L'obligació de l'empresari d'acomplir amb l'aplicació del Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació «d'Empreses d'hostes/esses i promotors/es de venda de Catalunya», número 79001965012003, al personal vinculat amb el desenvolupament de les curses.
- L'obligació de l'empresari de complir amb les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu d'Aplicació.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 23. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la data de la recepció, per part de l'Ajuntament del document d'acceptació de l'adjudicació signat per l'empresa adjudicatària, sempre i quan els propis PCAP no assenyalin una altra data.

Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà una única factura.

Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3.

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò a l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

El pagament del preu es realitzarà per la presentació de la factura global que presentarà el contractista a la Intervenció Municipal. Aquestes factura haurà de contenir el detall dels serveis prestats en els períodes a què es refereixi i s'haurà de conformar pel tècnic competent del Servei d'Esports qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

La factura es podrà presentar un cop finalitzats els serveis desenvolupats per a la Cursa Popular Ciutat de Badalona, la cursa del Dimoni, i prèvia presentació de la memòria de la prova, que haurà de ser no més tard d'un mes, després de l'esdeveniment

Clàusula 25. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Clàusula 26. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 27. Subcontractació

Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- Prestació del servei d'organització i gestió tècnica de la cursa.
- Totes les tasques de coordinació, planificació i funcionament global i de programació de la cursa.

Aquestes tasques no es poden subcontractar, perquè suposa tota la coordinació i planificació de la cursa, és a dir, l'empresa adjudicatària designarà a una persona que estarà en contacte amb



l'ajuntament, per coordinar la prestació de tots els serveis i subministraments necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

Per tant, aquestes tasques les ha de prestar l'adjudicatari, per facilitar la gestió tècnica i organitzativa de la cursa i, les relacions amb el Servei d'Esports.

Per tal de donar compliment a la normativa sanitària en esdeveniments esportius, concretament, pels «Serveis mèdics de la cursa» detallats en el PPTP del contracte, concretament en el punt 1.5, taula 21, en cas que la prestació d'aquests serveis sigui subcontractada, es requereix que l'empresa subcontractista tingui l'habilitació empresarial que acrediti que l'empresa està legalment autoritzada per prestar serveis sanitaris. D'aquesta manera, haurà de disposar d'alguna d'aquestes dues habilitacions:

- Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 (ca). Codi 8512 - Activitats mèdiques.
- Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 REV.1 (ca). Codi 8514 - Altres activitats sanitàries.

La inclusió d'aquesta habilitació empresarial per a contractar és pertinent atès el que disposa la normativa sanitària vigent en relació amb els esdeveniments esportius, recollida en el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. També es fonamenta en l'obligació de vetllar per la seguretat i salut tant dels participants com del públic assistent de l'esdeveniment, essent aquesta prestació un element especialment rellevant per a la correcta execució del contracte.

Tanmateix, per tal de donar compliment a la normativa alimentària i sanitària en esdeveniments esportius, concretament, pels «Serveis per a la fideuada popular» detallats en el PPTP del contracte, concretament en el punt 1.12, taula 30, que fa als serveis de la fideuada popular, en cas que la prestació d'aquests serveis sigui subcontractada, es requereix que l'empresa subcontractista tingui l'habilitació empresarial que acrediti que l'empresa està legalment autoritzada per prestar serveis de menjar. D'aquesta manera, haurà de disposar de la següent habilitació:

- Classificació catalana d'activitats econòmiques CCAE-93 (ca) Codi 5629 - Altres serveis de menjars.

La inclusió d'aquesta habilitació empresarial per a contractar és pertinent atès el que disposa la normativa alimentària i higienicosanitària vigent en relació amb els esdeveniments esportius, i també es fonamenta en l'obligació de vetllar garantir una prestació segura i d'acord amb la normativa sanitària i de seguretat alimentària, i prevenir riscos alimentaris, essent aquesta prestació un element especialment rellevant per a la correcta execució del contracte.

La demanda d'aquestes habilitacions s'ajusta, per tant, a allò establert a l'article 66 de la LCSP, que disposa que l'activitat empresarial ha de guardar relació amb l'objecte del contracte.

A efectes d'integració de la solvència a través de mitjans externs de l'empresa adjudicatària, s'atendrà a allò exposat a l'article 75.2 de la LCSP. Així, si les prestacions del PPTP, 1.5 taula 21 i 1.12 taula 30, són subcontractades, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, i previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, haurà d'aportar el compromís a que fa referència l'article 75.2 de la LCSP, i d'acord amb la clàusula 8 d'aquest PCAP.



Finalment, la inclusió d'aquests requisits no suposa una limitació injustificada de la concurrència, ja que són exigències estrictament necessàries i proporcionades per garantir que només les empreses legalment autoritzades i tècnicament capacitades puguin optar a executar activitats que impliquen una responsabilitat directa sobre la salut i la seguretat de les persones.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 28. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 150.253,03 € per víctima, i 601.012 € de cobertura per sinistre.

Clàusula 30. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.



Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Badalona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats. Seran causes d'imposició de penalitats:

Molt greus:

- No complir amb alguna de les condicions tècniques establertes en el contracte.
- No aplicar correctament les mesures de seguretat necessàries per al desenvolupament de les tasques a prestar.
- No desenvolupar algun dels serveis especificats en el contracte, per falta de personal o material, o per no haver dut a terme la subcontractació.
- Qualsevol acció negligent del personal que desenvolupi les tasques, i que posi en perill la integritat de les persones participants o del mateix personal.

Greus:

- No complir amb les mesures d'higiene i protecció establertes per les autoritats per la protecció de les persones participants en el moment de la celebració de les curses.
- No seguir les instruccions designades pel Servei de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Badalona, en relació amb les mesures de seguretat en el circuit de la cursa.
- Utilitzar materials i infraestructures que no compleixin amb la normativa vigent del seu sector, i puguin posar en perill a les persones participants i al personal de les curses.
- No informar el Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona de les incidències que es puguin derivar durant els dies de les curses, derivades de la prestació del contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Lleus:

- No complir amb els horaris establerts en el contracte per les prestacions dels diferents serveis objecte del contracte.
- Disposar d'infraestructures i material complementari amb mal estat que dificulti el desenvolupament de les curses.
- No disposar de tot el material contractat per al desenvolupament de les curses. Afectant així la qualitat del servei.
- L'ús de llenguatge sexista, discriminatori i poc respectuós per part del personal que desenvolupi les tasques durant les curses.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti el personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si



s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Els subcontractistes també queden subjectes a aquesta clàusula.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de totes les condicions desenvolupades en la clàusula 32 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents:

- Desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de a data assenyalada en el mateix pel seu començament.
- El desistiment un cop iniciada la prestació dels servei o la suspensió del contracte.

Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Planificació Esportiva.

Es designa al Cap del Servei de d'Esports com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment



establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 35. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la



Ajuntament de Badalona

preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 2025/19648W, el contracte mixt DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025, ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)

2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els plecs. (2)

4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.

5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP. conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



Ajuntament de Badalona

7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

☐ Sí ☐ No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.



Ajuntament de Badalona

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

(Signatura digital)



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu: pressupost base de licitació 65.948,17 euros (fins a 49 punts)

El/la Sr./Sra. en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIFdeclara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte.....amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantia total de:.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu del contracte i.....€ es corresponen a l'Impost sobre el valor Afegit (IVA), d'acord amb el següent desgloss:

Concepte	Import	Import ofertat
Organització i gestió tècnica de la cursa Taules de justificació: T-2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8	4.702,53€	
Lloguer muntatge i desmuntatge de totes les infraestructures i senyalització circuit Taules de justificació: T-9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 i 18	14.422,05€	
Lloguer i aportació de tot el material complementari Taules de justificació: T-19 i 20	3.595,00€	
Serveis mèdics Taula de justificació: T-21	2.349,00€	
Servei de controladors (auxiliars de servei) Taula de justificació: T-22	5.174,00€	
Subministrament de samarretes i la bossa de l'esportista Taules de justificació: T-23 i 24	11.000,00€	
Aportació de tot el material de branding Taula de justificació: T-25	300,00€	
Equip de sonorització amb presentador/a i/o dinamitzador/a Taula de justificació: T-26	990,00€	
Gravació, edició, d'imatges i vídeo. Gravació en DRON. Edició en vídeo del recorregut de la cursa Taula de justificació: T-27	1.500,00€	
Càtering per a l'espai d'empreses i patrocinadors Taula de justificació: T-28	100,00€	
Organització de la festa final un cop acabada la cursa. Fideuada popular i animació musical Taules de justificació: T-29 i 30	5.500,00€	
Total despeses directes	49.632,58€	
Despeses estructurals per a la gestió del contracte 1,5%	744,49€	

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

Benefici industrial 2,5%	1.240,81€
Total despeses indirectes	1.985,30€
Base imposable	51.617,88€
IVA al tipus del 21%	10.839,75€
TOTAL pressupost base de licitació	62.457,63€

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació del servei de llebres (fins a 16 punts):

- Servei de llebres per la Cursa Popular ciutat de Badalona circuit de 10 km i 5 km

SI/NO (a emplenar pel licitador)	Prestació	Puntuació
	Tres llebres pel circuit de 10 km	8 punts
	Tres llebres pel circuit de 5 km	8 punts

En absència d'emplenament per part del licitador d'aquest apartat de l'oferta, serà entès com a **NO** i tindrà la valoració de 0 punts.

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació d'aportació de productes per l'avituellament de l'arribada de la cursa (fins a 15 punts).

Aportació de productes alimentaris o begudes per lliurar als participants a les dues curses, que es repartiran a l'arribada de la cursa. En el cas de productes alimentaris, aquests han d'anar encaminats a afavorir la bona alimentació i la salut de l'esportista.

- Productes per l'avituellament de l'arribada per a la Cursa Popular ciutat de Badalona circuit de 10 km i 5 km.

Alguns d'aquests productes poden ser:

Peça de fruita	Beguda energètica
----------------	-------------------

SI/NO (a emplenar pel licitador)	Prestació	Puntuació
	1 producte	7 punts
	2 productes (aquests hauran de ser diferents)	15 punts

En absència d'emplenament per part del licitador d'aquest apartat de l'oferta, serà entès com a **NO** i tindrà la valoració de 0 punts.

12.4. Fins a un màxim de 20 punts per l'aportació d'obsequis a la bossa dels i les corredors.

Aportació de productes per a tots els participants de la cursa, adients per als i les esportistes. Productes de salut i alimentaris relacionats amb el rendiment esportiu; promocionals de marques relacionades en l'àmbit de l'esport i el *running*. Que estiguin en consonància amb criteris mediambientals, com la utilització d'envasos reciclables, reutilitzables o compostables.

Alguns d'aquests productes poden ser:

Barreta energètica o de proteïna	Bosseta de fruits secs
----------------------------------	------------------------

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251463412246241 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

Gel recuperador	Sobres d'electròlits o sals (dissolubles)
Cremes recuperadores	

SI/NO emplenar licitador)	(a pel Prestació	Puntuació
	Aportació de 5 productes (tres dels cinc productes podran ser iguals)	20 punts
	Aportació de 4 productes (dos dels quatre productes podran ser iguals)	16 punts
	Aportació de 3 productes (aquests hauran de ser diferents)	12 punts
	Aportació de 2 productes (aquests hauran de ser diferents)	8 punts
	Aportació de 1 producte	4 punts

En absència d'emplenament per part del licitador d'aquest apartat de l'oferta, serà entès com a **NO** i tindrà la valoració de 0 punts.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica
(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UTE

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de
l'empresa.....amb NIF número.....;

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de
l'empresa.....amb NIF número.....;

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte els
SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA
POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025,
ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA, núm. contracte....., núm.
Expedient.....amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....
.....% l'empresa.....
.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se
formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la
senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili
per a les notificacions és.....núm. Telèfon.....; adreça de
correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses) Signatura electrònica



ANNEX 4

EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la.....sotassignant/da,.....senyor/a.....
.....,

amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de mixt de SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025, ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, 'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura electrònica



ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de el contracte mixt de SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025, ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació que es detalla a la Clàusula 10, punt 1), lletra l) dels Plecs de Condicions Administratives Particulars.

Signatura electrònica



MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Qui sota signa el/la Sr./Sra.
legal de la persona jurídica

en nom propi/ qualitat de representant
, amb NIF núm.

DECLARO:

Que accepto l'adjudicació de la contractació del servei del contracte mixt de SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ TÈCNICA DE LA CURSA POPULAR CIUTAT DE BADALONA «CURSA DEL DIMONI» PER L'ANUALITAT DE 2025, ORGANITZADA PEL SERVEI D'ESPORTS DE BADALONA (exp. 2025/19648W), adjudicat mitjançant procediment obert simplificat abreujat, acordada per resolució núm., de dia de mes de any del 1r Tinent/a d'Alcaldia i Regidor/a de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, que executarem conforme els plecs de condicions tècniques i clàusules administratives particulars, i conforme a la meua oferta presentada a aquest procediment de contractació.

Signatura electrònica