

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT RELATIU AL
SERVEI DE SUPORT A L'ORGANITZACIÓ I AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTE DE
LLIURAMENT DELS PREMIS DONA TIC 2025.**

Expedient núm.: EMO-2025-165

Aquest expedient està co-finançat amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la UE — Next Generation UE. Formen part del compromís de co-finançament amb fons propis en un 25% del pressupost total del projecte que assumeix la Generalitat de Catalunya amb l'acceptació dels fons RETECH en el projecte TechFabLab. Les actuacions del projecte s'emmarquen a la Inversió I1 «Emprenedoria», del Component 13 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançades pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea, regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer del 2021.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	17
Primera. Objecte del contracte	17
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	17
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	17
Quarta. Termini de durada del contracte	18
Cinquena. Règim jurídic del contracte	18
Sisena. Admissió de variants	19
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	19
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	20
Novena. Aptitud per contractar.....	21
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	23
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	24
Dotzena. Mesa de contractació.....	30
Tretzena. Determinació de la millor oferta	31
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	33
Quinzena. Garantia definitiva	34
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	36
Dissetena. Adjudicació del contracte	36
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	36
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	37
Dinovenen. Condicions especials d'execució	38
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	38
Vint-i-unena. Programa de treball	38
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	39
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	40
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	40
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	40
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	40
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	40
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	41
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	42
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	45
Trentena. Modificació del contracte	46



Trenta-unena. Suspensió del contracte	46
Trenta-dosena. Clàusula ètica	47

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 48

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	48
Trenta-quatre. Subcontractació	49
Trenta-cinquena. Revisió de preus	51

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE..... 51

Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	51
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	51
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	52

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 52

Trenta-novena. Règim de recursos.....	52
Quarantena. Arbitratge	54
Quaranta-unena. Mesures cautelars.....	54
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	54
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent	54

ANNEXOS..... 55



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Servei de suport a l'organització i al desenvolupament de l'acte de lliurament dels Premis DonaTIC 2025.

El Pla DonaTIC, coordinat per la Secretaria de Polítiques Digitals, té l'objectiu de reduir la bretxa de gènere al sector digital a través d'accions que promoguin l'accés i el desenvolupament de les dones al sector, i donin visibilitat i fomentin l'emprenedoria digital femenina. L'objectiu és reduir la bretxa de gènere existent per la manca de dones al sector i promoure el seu lideratge.

Finalitat/Objectiu de la contractació: Aquesta contractació té la finalitat de contribuir al compliment de l'objectiu 195 del component 13 del PRTR. Aquest objectiu estableix que s'hagin completat com a mínim 480 accions de difusió i de comunicació per a la creació, el desenvolupament o l'atracció a Espanya d'esdeveniments internacionals centrats en les empreses innovadores i de programes d'atracció del talent femení.

En el plec de prescripcions tècniques i la Memòria justificativa s'exposen els terminis temporals i els mecanismes que s'estableixen per portar a terme les fites i els objectius.

LOTS: Aquest contracte no es pot dividir en lots.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que l'execució del contracte dels serveis de suport a l'organització i al desenvolupament de l'acte de lliurament dels Premis DonaTIC 2025 per lots suposaria un risc greu de soscavar la seva adequada execució, ja que hi ha clares sinergies entre totes les activitats a desenvolupar i totes elles són necessàries per a l'èxit del servei contractat.

La coordinació de diferents contractistes per als diversos lots afectaria l'objectiu final d'aquesta contractació que és el suport a l'organització i al desenvolupament de l'acte de lliurament dels Premis DonaTIC, en no tenir l'Administració recursos personals ni materials per a dedicar-s'hi. D'altra banda, si aquest servei no s'aconsegueix de forma completa, el contracte deixa de tenir sentit i, per aquest motiu, l'execució del contracte per lots separats no es pot realitzar i exigeix que sigui un únic adjudicatari el que doni el servei. Així, la prestació d'aquest servei no és susceptible de dividir-se en lots, atès que la realització independent de les diferents prestacions dificulta la correcta execució tècnica del contracte.

Expedient: EMO-2025-165

Codi CPV: 79952000-2 Serveis d'esdeveniments

B. Dades econòmiques:

B.1 Determinació del preu: A tant alçat

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 57.500 Euros (IVA exclòs), atès que no és preveu la possibilitat de prorroques ni de modificacions de contracte que preveu l'article 204 de la LCSP, d'acord amb el desglossament següent:

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

VEC prestació	VEC pròrrogues	VEC modificacions	Valor estimat contracte €
57.500,00	--	--	57.500,00

El mètode aplicat pel seu càlcul inclou totes les despeses que conformen el contracte, que són els costos directes, els costos indirectes, el benefici industrial i les despeses generals i la seva forma de càlcul consta en l'informe justificatiu del contracte.

B.3 Pressupost base de licitació:

Pressupost de licitació: 57.500,00 euros IVA exclòs

IVA (21%): 12.075,00 euros

TOTAL RC: 69.575,00 euros IVA inclòs

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 21% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, aquest pressupost, IVA exclòs, es desglossa en els costos següents:

Servei	Import
Secretaria tècnica del congrés	11.160,00 €
Presentació de l'acte, ponències o actuacions	6.200,00 €
Imatge gràfica, reprografia i creativitats per la difusió	2.800,00 €
Personal de suport pel desenvolupament del congrés (regidoria, tècnics, ajudants, interpretació de llengua de signes...)	5.100,00 €
Guardons, mencions i marxandatge per al públic assistent	6.640,00 €
Catèring per 400 persones	14.800,00 €
Il·luminació i equipament audiovisual	6.800,00 €
Fotografia i vídeo	4.000,00 €
Pressupost base (IVA exclòs)	57.500,00 €
Import 21% d'IVA	12.075,00 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (IVA inclòs)	69.575,00 €

A partir d'aquesta anàlisi, s'obté la distribució dels costos següent:

Distribució de costos	Percentatge	Import
Costos directes	70,00%	40.250,00 €
Costos indirectes	23,00%	13.225,00 €
Benefici industrial	7,00%	4.025,00 €
Total	100,00%	57.500,00 €

Finançat per



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Per a l'estimació dels costos salarials, s'ha tingut en compte els mínims establerts al XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies i de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (codi de conveni 99001355011983) BOE 117 del Ministerio de Trabajo y Economía Social, link del conveni [https://www.boe.es/eli/es/res/2024/03/22/\(4\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2024/03/22/(4)).

Aquest conveni no fa desagregació per gènere.

El detall de la justificació i la determinació del pressupost de licitació es troba a la Memòria justificativa del contracte.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: La partida pressupostària D/226001000/5320/0000 – GMRRC13I01 (Fons RETECH) a càrrec de l'exercici 2025.

C.2 Expedient d'abast plurianual:

Acord de Govern: No s'escau

Distribució de les anualitats: No s'escau

C.3. Finançament:

Aquest contracte està co-finançat amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la UE – Next Generation UE. Formen part del compromís de co-finançament amb fons propis en un 25% del pressupost total del projecte que assumeix la Generalitat de Catalunya amb l'acceptació dels fons RETECH en el projecte TechFabLab. Les actuacions del projecte s'emmarquen a la Inversió I1 «Emprenedoria», del Component 13 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançades pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea, regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer del 2021.

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació:

Termini: L'objecte del contracte s'executarà a partir de l'endemà de la signatura del contracte i finalitzarà el 30 de novembre de 2025.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveuen.

E. Variants:

No procedeix

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: mitjançant procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP, amb les especificitats del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, i el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si. De conformitat amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, la tramitació del contracte s'ha de fer per mitjans electrònics.

Els licitadors han de presentar les seves ofertes en un únic sobre o arxiu d'acord amb el que

disposa la clàusula 11.2 d'aquest plec i el contingut d'aquest sobre es troba a la clàusula 11.11 d'aquest plec.

Òrgan de contractació:

La directora de Serveis del Departament d'Empresa i Treball, per delegació segons resolució EMT/365/2022, de 18 de febrer, amb domicili al Carrer Sepúlveda, 148 de Barcelona

Requisits:

Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE), o bé han de figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, a la data de fi de presentació de proposicions.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun dels Registres esmentats, junt amb la documentació preceptiva per la inscripció, sempre i quan la data de sol·licitud sigui anterior a la data de finalització de presentació de proposicions. L'acreditació d'aquesta circumstància serà mitjançant l'aportació de l'avís de rebuda per part del Registre corresponent i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva per a la seva inscripció i no haver rebut cap requeriment d'esmena de documentació o qualssevol altre.

G. Solvència, classificació empresarial, adscripció de mitjans, habilitació professional i certificats acreditatius de normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

G.1 Solvència:

Els criteris relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional han estat seleccionats per tal de poder verificar la capacitat econòmica i tècnica de l'empresa que ha de dur a terme la prestació d'aquest servei amb els requisits o garanties d'èxit que precisa l'Administració.

G.1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres darrers anys disponibles, en funció de la data de constitució o de l'inici d'activitats per un import mínim de 57.500,00 euros.

Forma d'acreditació: mitjançant la presentació d'una Declaració responsable **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa** relativa al volum anual de negocis esmentat, o bé, quan s'hagi indicat que aquesta informació consta inscrita en un Registre oficial d'empreses licitadores.

- Un certificat de la companyia asseguradora signada pel representant amb poder suficient en dret, que acrediti l'existència d'una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat que pugui derivar-se de l'execució de l'activitat objecte del contracte o assumir, en el seu defecte, qualsevol indemnització que se'n derivi durant tota la durada del contracte, per un import mínim igual o superior al pressupost de licitació, IVA inclòs (69.575€).

G.1.2 Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

S'haurà d'acreditar els mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs similars als de l'objecte del contracte efectuats durant els darrers tres anys com a màxim, que inclogui import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos. Els serveis similars realitzats hauran de ser com a mínim 40.250,00 euros anual, l'any de més execució.

Forma d'acreditació: Es justificarà mitjançant la presentació d'una Declaració responsable **signada electrònicament pel representant legal** de l'empresa on consti la relació esmentada i els certificats que es detallen a continuació. Els serveis o treballs efectuats

s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic; quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. També quedarà acreditat quan s'hagi indicat que aquesta informació consta inscrita en un Registre oficial d'empreses licitadores i estigui actualitzada.

En el cas d'empreses de nova creació, enteses com aquelles que tenen una antiguitat inferior a 5 anys, els licitadors únicament presentar, una declaració responsable, signada pel representant legal de l'empresa, on consti una relació i una breu descripció del personal tècnic o de les unitats tècniques que disposi l'empresa per a l'execució del contracte.

G.2. Classificació empresarial

Els licitadors podran presentar alternativament a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional la classificació següent: Grup L , Subgrup 5 i categoria 1.

La classificació s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació del certificat corresponent i no s'admetran certificats de classificació caducats ni sol·licituds de pròrroga.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

No s'escau.

G.4 Habilitació professional

No s'escau.

G.5 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació:

D'acord amb l'article 145.1 de la LCSP i en virtut de l'article 16.1.c) del Decret llei 5/2021, cal prioritzar els criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules, i com a màxim el 49% pot correspondre al preu.

Sobre un màxim de 100 punts, es proposa que la puntuació es distribueixi en un sol bloc: Criteris d'adjudicació quantificables automàticament, amb un total de 100 punts, dels quals 35 punts pertanyen a l'oferta econòmica (preu), i els 65 punts restants, a criteris de qualitat.

Es considera que, amb aquesta proporció i aplicant les fórmules previstes en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica emesa per la Direcció General de Contractació Pública en data 23 de juny, es garanteix una bona relació entre la qualitat i el preu per escollir la millor oferta.

La justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació està recollida en la Memòria justificativa del contracte.

Es valorarà la millor oferta en relació qualitat-preu i s'utilitzaran la pluralitat de criteris econòmics i qualitatius següents:

La proposta d'aquests criteris s'haurà de presentar obligatòriament seguint el model de **l'annex 1.B d'aquest plec**.

a) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica (Fins a 100

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



punts): (SOBRE ÚNIC)

1. Oferta econòmica (fins a 35 punts)

L'oferta econòmica més favorable obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$VP = 1,35$

Es justifica l'ús d'aquesta fórmula perquè es vinculen les ofertes amb el pressupost i manté la proporcionalitat entre les ofertes, d'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.

Cal tenir present que el preu total ofert per les empreses no pot ser superior a l'import màxim que figura en l'apartat B del quadre de característiques d'aquest plec, aquest fet comportaria l'exclusió del licitador d'aquesta licitació.

La proposta d'aquests criteris s'haurà de presentar obligatòriament seguint el model de **l'annex 1.B d'aquest plec**.

2. Altres criteris de valoració automàtica relatius a la qualitat (fins a 65 punts)

A) Propostes artístiques durant l'acte de lliurament: fins a 39 punts.

El punt 4.1.2 del PPT estableix les característiques que han de tenir les propostes artístiques a oferir durant l'acte de lliurament.
No es tindran en compte aquelles propostes que no compleixin els requisits que recull el PPT.

El licitador presentarà la documentació necessària per acreditar el compromís de les persones o entitats escollides per oferir aquestes propostes artístiques en la data prevista de l'acte de lliurament als premis amb el model corresponent inclòs als annexos del plec de clàusules administratives particulars del contracte. Cas que, per raons de força major alguna d'aquestes propostes no es pogués oferir, s'haurà de substituir, de forma acordada amb la DGESD, per una altra proposta de característiques equivalents.

A.1) Inclusió d'un nombre de propostes artístiques diferents superior a l'exigit: fins un màxim de 24 punts.

El punt 4.1.2 del PPT estableix que l'oferta, com a mínim, ha d'incloure tres propostes artístiques diferents de les quals se'n seleccionarà una. Per cadascuna d'aquestes propostes, l'oferta haurà d'incloure una fitxa i un preacord tal com es descriuen a l'apartat 8.1 del PPT.

Es valorarà la inclusió a l'oferta d'un nombre superior de propostes artístiques diferents.



Només es tindran en compte aquelles propostes artístiques que incloguin la fitxa i el preacord tal com es descriuen al punt 8.1 del PPT.

Es valorarà aquest criteri, segons la taula següent:

Nombre de propostes artístiques	Puntuació
3 propostes	0 punts
4 propostes	8 punts
5 propostes	16 punts
6 propostes	24 punts

A efectes de valoració d'aquest apartat, només es valoraran les ofertes artístiques que, com a mínim, incloguin a la seva fitxa la documentació següent:

- Títol de la proposta artística
- Persona, equip de persones i/o entitat que la portarà a terme
- Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació (si és diferent del seu nom propi)
- Descripció de la proposta artística (amb una extensió màxima de 200 paraules)
- Números, temes o cançons que componen la proposta artística (per cada número, s'indicarà el seu títol i la seva durada aproximada)

Tal com recull el punt 4.1.2 del PPT, **una única d'aquestes propostes** s'oferirà durant l'acte de lliurament dels premis.

A.2) Inclusió de propostes que contribueixin a la visibilitat de la dona, especialment, al món de la ciència o de la tecnologia: fins un **màxim de 6 punts**.

Les propostes artístiques incloses a l'oferta, preferiblement, contribuiran a la visibilitat de la dona, especialment, al món de la ciència i de la tecnologia.

Cadascuna de les propostes artístiques que inclogui a la seva fitxa que concreti les condicions que compleix per contribuir a la visibilitat de la dona al món de les arts o de la ciència i la tecnologia, entre les que s'inclouen al punt 4.1.2.2 del PPT:

Criteri	Puntuació
Si compleix alguna condició de visibilitat de la dona al món de les arts	0,5 punts
Si compleix la condició de visibilitat de la dona al món de la ciència i la tecnologia	1 punt

Només es consideraran les propostes que incloguin a la seva fitxa la condició o condicions tal com es descriuen al punt 4.1.2.2 del PPT, per considerar-se que contribueix a la visibilitat de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia.

A.3) Inclusió d'elements d'art digital creats, preferiblement, per dones a les propostes d'actuació: fins un **màxim de 9 punts**:

Les propostes artístiques podran incloure elements d'art digital creats, preferiblement, per dones.

Cadascuna de les propostes artístiques que inclogui a la seva fitxa una descripció dels elements d'art digital creats, preferiblement, per dones i especifiqui l'element o els elements d'art digital que inclou a partir d'allò que s'estableix al punt 4.1.2.3 del PPT:

Criteri	Puntuació
Si cap dona és l'autora	0,5 punts
Si una dona és l'autora	1 punts
Si una dona o un grup de dones en són les úniques autores.	1,5 punts

Només es consideraran les propostes que incloguin a la seva fitxa tota la informació següent:

- Els elements d'art digital que incorporen, tal com estan recollits a l'apartat 4.1.2.3 del PPT
- Les dades relatives a les persones que els han creat
- Una descripció de com s'integren aquests elements d'art digital en la proposta artística.

B) Presentació de l'acte: fins un màxim de 26 punts

Els punts 4.3.1 del PPT descriuen les característiques que ha de complir la persona o l'equip de persones que faran la presentació de l'acte.

Els licitadors inclouran a les seves ofertes la documentació necessària per acreditar el compromís de les persones o equips de persones escollides per oferir els serveis de presentació de l'acte en la data prevista de l'acte de lliurament als premis. Cas que, per raons de força major la persona o equip de persones escollides no pugués prestar aquest servei, s'haurà de substituir, de forma acordada amb la DGESD, per una persona o equip de persones de característiques equivalents.

El punt 4.3.1 del PPT estableix que l'oferta ha d'incloure com a mínim dues propostes de persona o equips de persones per fer la presentació de l'acte. Per cadascuna d'aquestes propostes, l'oferta haurà d'incloure una fitxa i un preacord tal com es descriuen a l'apartat 8.2 del PPT.

Es valorarà la inclusió a l'oferta d'un nombre superior de propostes de persona o equips de persones per la presentació de l'acte. Només es tindran en compte aquelles propostes artístiques que incloguin la fitxa i el preacord tal com es descriuen al punt 4.3.1 del PPT.

Es valorarà aquest criteri, fins a un màxim de 24 punts, segons la taula següent:

Nombre de persones o equips de persones per fer la presentació de l'acte	Puntuació
2 propostes	0 punts
3 propostes	6,5 punts
4 propostes	13 punts
5 propostes	19,5 punts
6 propostes	2,6 punts

L'empresa licitadora ha d'incloure en l'oferta la documentació que s'indica en l'apartat 8 del PPT.

Les millors ofertes per l'empresa que resulti adjudicatària tindran caràcter contractual i el seu incompliment derivarà en responsabilitat de l'empresa. Així mateix, les millors proposades s'entendran incloses en el preu ofert i per tant no podran suposar cost addicional per a l'Administració.

La proposta d'aquests criteris s'haurà de presentar obligatòriament seguint el model de **l'annex 1.B d'aquest plec**.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Als efectes de l'article 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició susceptible de ser considerada anormalment baixa, l'òrgan de contractació donarà tràmit d'audiència al licitador a efectes de justificar la valoració de la seva oferta.

En funció de les conclusions que es dedueixin de les seves al·legacions l'òrgan de contractació admetrà o no la seva proposició, en tot cas, de forma motivada.

Per a l'apreciació d'ofertes anormalment baixes es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà una oferta anormalment baixa, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormalment baix, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en un percentatge superior al 20%, IVA exclòs.

J. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries:

L'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar, abans de la formalització del

contracte, una declaració d'acord amb el model que s'adjunta a l'**annex 7** d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

K. Garantia provisional: No

L. Garantia definitiva:

Es requereix la constitució de la garantia definitiva, en qualsevol de les formes que s'indiquen en la clàusula quinzena d'aquest Plec que s'adjunta, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta garantia no pot ser retornada fins que l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada (article 16.1.h) Decret llei 5/2021).

M. Condicions especials d'execució

1 - Els principis ètics i les regles de conducta establerts a la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

2 - El contractista està obligat a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte, i en cas d'incompliment, es causa de resolució del contracte.

3 - Establir mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte, i en cas d'incompliment, es causa de resolució del contracte.

4 - El contractista està obligat a gestionar el reciclatge dels residus generats durant l'execució del servei i l'ús d'envasos reutilitzables.

5 - Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte, i en cas d'incompliment, es causa de resolució del contracte.

6 – En el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament:

a) La finalitat per la qual se cedeixen les dades: Premis DonaTIC

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte, una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta a l'**annex 7** d'aquest contracte, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte, i en cas d'incompliment, es causa de resolució del contracte.

7 - L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de

complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 11** corresponent del plec de clàusules administratives particulars (PCAP)).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 12** corresponent del PCAP)
- Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) **Annex 10** corresponent del PCAP).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

8 - L'empresa contractista i les subcontractistes han de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a **Annex 13 del present PCAP**.

9 - Cal que les empreses contractistes i subcontractistes compleixin els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, de tal manera que en tota la documentació que entregui i/o confeccioni l'empresa adjudicatària, hi ha de constar els logotips així com la menció als Fons Next Generation, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

10 - Es considera així mateix condició essencial del contracte la celebració de l'esdeveniment i la necessària adaptació dels requeriments exposats al PPT a allò disposat per la reserva d'espai a l'esmentat Petit Palau del Palau de la Música Catalana i a les condicions que aquest espai posi respecte a la realització d'esdeveniments com el que es planteja en aquest contracte.

Es considerarà doncs causa de resolució la no adaptació de l'execució de l'adjudicatari a les especificitats del local reservat.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.
Altres condicions

N. Modificació del contracte prevista:

El contracte podrà ser objecte de modificació o, fins i tot, resolució, amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic d'acord amb la disposició adicional 1era de la Llei 5/2017, de 28 de març, de

mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, es preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte.

Procediment: Es donarà audiència al contractista notificant-li la proposta per tal que disposi d'un termini de 5 dies per poder al·legar el que consideri oportú.

O. Cessió:

NO. No es podrà cedir, totalment o parcialment, a terceres persones, els drets i obligacions derivats del contracte perquè les qualitats tècniques i personals del cedent són la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

P. Subcontractació:

És procedent, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret Llei 5/2021, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquest contracte.

En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'executar totes les tasques relacionades amb la coordinació i l'organització de l'esdeveniment detallades a l'apartat 3 del PPT, entenent que aquestes tasques són la prestació principal del contracte, són de caràcter crític i la seva subcontractació suposaria un risc per a l'execució i el seguiment correcte del contracte.

El seu incompliment es considerarà una obligació essencial d'execució i suposa la resolució del contracte.

Es considera així mateix condició essencial del contracte la celebració de l'esdeveniment i la necessària adaptació dels requeriments exposats al PPT a allò disposat per la reserva d'espai a l'esmentat Petit Palau del Palau de la Música Catalana i a les condicions que aquest espai posi respecte a la realització d'esdeveniments com el que es planteja en aquest contracte.

Es considerarà doncs causa de resolució la no adaptació de l'execució de l'adjudicatari a les especificitats del local reservat.

En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de subcontractar i així ho hagin indicat en la Declaració responsable, hauran de detallar en l'Annex 1.B del PCAP (relatiu a l'oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica) la part o parts del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de l'empresa o empreses subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

Q. Revisió de preus:

Atenent al termini d'execució del contracte no serà procedent la revisió de preus del mateix.

R. Termini de garantia: SI.

Termini: Ateses les especials característiques d'aquesta contractació la garantia serà d'un mes des de la certificació de recepció final dels serveis.

S. Programa de treball

No

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte i Responsable del contracte

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Servei d'Inclusió i Capacitació Digital.

Responsable del contracte: serà nomenat per l'òrgan de contractació quan adjudiqui el contracte.

U. Penalitats per compliment defectuós de l'execució del contracte o d'incompliment dels

Finançat per

compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució

1.- Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus.

- Incompliments lleus:

Es consideren incompliments lleus:

- a. Incomplir els terminis màxims de lliurament del material en més de 24 h.
- b. No informar al personal de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals (DGESD) dels aspectes d'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte.
- c. Incomplir les instruccions de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals (DGESD) amb la finalitat de mantenir o restablir la qualitat de les prestacions.
- d. Incomplir el requeriment d'alinear la imatge gràfic del material imprès i audiovisual de l'acte a la imatge gràfica de les darreres edicions dels premis DonaTIC, de forma total o parcial.
- e. Incomplir el requeriment de posar a disposició del públic assistent a l'acte una fitxa amb tota l'oferta alimentària, en la qual farà notar quins ingredients i possibles al·lèrgens té cada proposta.

- Incompliments greus:

Es consideren incompliments greus:

- a. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- b. Divulgar o publicar qualsevol informació, total o parcial, sense autorització expressa de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals (DGESD) sobre l'acte de lliurament dels Premis DonaTIC, sobre les persones participants o sobre les persones premiades.
- c. No disposar dels mitjans materials i personals previstos per a l'execució del contracte.
- d. Incomplir els compromisos adquirits en la proposta presentada en relació als guardons, a les propostes artístiques o a la presentació de l'acte.

2.- Quantia de les penalitzacions.

Aquests incompliments es penalitzaran de la manera següent:

- a. Els incompliments lleus, amb una penalització del 2% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).
- b. Els incompliments greus, amb una penalització del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

Procediment d'imposició de penalitats:

1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:

- a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
- b) Resolució de l'òrgan competent del Departament d'inici de l'expedient.
- c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.

2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Departament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i

si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

V. Mecanismes per al control de les fites i els objectius

Els mecanismes de control es determinen a l'apartat 2 del Plec de prescripcions tècniques.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i les condicions d'execució de l'objecte del contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques i a l'informe justificatiu.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies i de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (codi de conveni 99001355011983) BOE 117 del Ministerio de Trabajo y Economía Social, link del conveni <https://www.boe.es/eli/es/res/2024/03/22/4>.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.6 El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.

g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Finançat per

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

i) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En tractar-se d'un contracte finançat amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència, també es regeix per:

a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat. En l'àmbit de la Generalitat, mitjançant l'Acord GOV/19/2022, d'1 de febrer, s'ha aprovat el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència a la Generalitat de Catalunya.

També cal tenir en compte els principis de gestió específics del Pla de recuperació, transformació i resiliència, definits a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa contractista de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

La forma de tramitació de l'expedient, el procediment d'adjudicació del contracte i l'òrgan de contractació són els que es disposen a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/empresa>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses

licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, això com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avísos associat a l'espai virtual de licitació l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avísos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual, disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres."

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no es procedent declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent de la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del pagament d'aquesta en la sentència o resolució, i

l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE), o bé que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, a la data de fi de presentació de proposicions.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun dels Registres esmentats, junt amb la documentació preceptiva per la inscripció, sempre i quan la data de sol·licitud sigui anterior a la data de finalització de presentació de proposicions. L'acreditació d'aquesta circumstància serà mitjançant l'aportació de l'avís de rebuda de la sol·licitud per part del Registre corresponent i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva per a la seva inscripció i no haver rebut cap requeriment d'esmena de documentació o qualssevol altre.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o d'una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/EU.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant legal o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

En cas que l'objecte del contracte estigui dividit en lots, la solvència a requerir a les empreses es determina en relació a cadascun dels lots i ha de ser proporcional a aquests.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELIC, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

D'acord amb l'article 16.1.b) del Decret llei 5/2021, cal tenir en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte. En l'**apartat A del quadre de característiques** s'estableix si les empreses podran licitar a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, així com les conseqüències de que alguna empresa presenti oferta a un número superior al que es permeti. També si es limita el nombre de lots als que poden resultar adjudicatàries.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre o arxiu electrònic, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació o en el perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan consti així en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/perfil/empresa>, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies o fora de termini.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta, i mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forma virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada de procés de licitació.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no

modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). No s'admeten links.

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF i en cas de Declaracions Responsables PDF signat electrònicament per la persona amb poder suficient per a fer-ho.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquests "preguntes i respostes" seran públics i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/perfil/empresa>).

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tenen caràcter vinculant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres o arxius electrònics

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que

preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

ÚNIC SOBRE O ARXIU ELECTRÒNIC DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

Dins d'aquest sobre únic o arxiu electrònic les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre o arxiu electrònic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, o de classificació, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, signat electrònicament pel representant legal amb poders suficients en dret de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable,

amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres sempre que estiguin degudament actualitzades.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en algun dels Registres esmentats (RELIC, ROLECE,...), en la data final de presentació de proposicions. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les proposicions. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. El no compliment d'aquests requisits d'inscripció en un registre electrònic, donarà lloc a l'exclusió de la seva proposició en aquest procediment de licitació.

El RELIC és gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (https://reli.gencat.cat/ecofin_rlic/AppJava/pages/jsp/index.jspo).

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre o arxiu electrònic els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 1.B** a aquest plec i com a plantilla al sobre o arxiu electrònic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre o arxiu electrònic es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus

interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

11.13 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes (abans de l'obertura del sobre únic), l'òrgan de contractació ha d'indicar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica de risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real d'acord amb l'article 6.3 de la Directiva (UE)2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud d'informació. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora **serà exclosa del procediment**, d'acord amb l'article 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica de risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

11.14 L'oferta tècnica s'ha de formular, si escau, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1.A** a aquest plec de clàusules, i l'oferta econòmica i d'altres criteris que s'avaluïn de forma automàtica d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1.B** a aquest plec de clàusules.

L'òrgan de contractació indicarà a l'anunci de licitació si es tracta d'un projecte finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència o d'un projecte finançant amb fons REACT-EU, d'acord amb l'article 17 del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Dotzena. Mesa de contractació

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**annex 4** d'aquest plec.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 10** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres o arxius electrònics, valoració i classificació de les ofertes

ÚNIC SOBRE O ARXIU ELECTRÒNIC

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres o arxius electrònics presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

- Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres o arxius electrònics i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora

reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte aquella empresa que acrediti que concorren, per ordre de prelación, les circumstàncies establertes a continuació tenint present que el punt 2n només s'aplicaria si seguís l'empat en aplicar el punt 1r:

1r - La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n - La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, es donarà com a guanyadora l'oferta que hagi arribat abans de forma constatable a través de la data i hora de presentació de la proposta en la plataforma de serveis de contractació del Departament.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa

requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient en dret per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i l'habilitació professional, i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Si el licitador amb millor puntuació hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el Registre d'empreses licitadores corresponent d'acord amb l'article 159.4, lletra a), de la LCSP, la Mesa requerirà al licitador per tal que aquest justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar enunciats i la documentació que va aportar junt amb la sol·licitud esmentada.

Per tant, l'empresa inscrita en algun dels Registres d'empreses licitadores corresponent i que hagi presentat la millor oferta, ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

A continuació, es requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques del contracte**.
- Qualsevol altra documentació requerida en el Plec que no estigui inscrita o actualitzada en aquests registres.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Pel que fa als certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social no se'ls sol·licitarà aquesta informació quan estigui actualitzada en el Registre de Licitadors.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadores següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu del contracte. En aquest supòsit, es constituirà una fiança amb l'import que es retingui de la part del preu que s'hagi de satisfer, una vegada verificada la correcta execució del contracte per part del seu responsable.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP i serà retornada al contractista un cop transcorregut el termini de garantia establert a l'**apartat R del quadre de característiques** i complert satisfactòriament l'objecte del contracte o en cas de resolució sense culpa del contractista.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquest efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

15.9 En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària del fins a un 5% del preu, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

15.10 La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, esmentat.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia, i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat o qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, el termini a comptar des de la

notificació es computarà des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant. En cas contrari, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per l'interessat a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant legal o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà aquell que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'empresa o empreses contractistes i subcontractista o subcontractistas han de presentar la declaració responsable d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 10** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, amb les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.9 L'empresa contractista té l'obligació, amb la perfecció del contracte, de designar un representant responsable de la direcció dels treballs que ha de ser un tècnic competent en les matèries que li són objecte. Aquest responsable serà l'encarregat de dirigir i coordinar els treballs i de transmetre les instruccions precises al personal adscrit (si procedeix) a l'execució del servei per garantir-ne la correcta execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes- ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (**annex 11** d'aquest plec)
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 12** d'aquest plec)
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si escau, l'empresa o empreses subcontractistes- tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. **S'acreditarà aquesta informació al responsable del contracte en els termes legalment establerts.**

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereixi la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull a l'**annex 10** d'aquest plec.

Finalment, tant el responsable del contracte, com el responsable dels treballs designat per l'adjudicatària, hauran de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès de l'Annex 10 d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini a l'**apartat S del quadre de característiques** en els contractes de serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcte del contracte

22.1 L'empresa contractista resta obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents que consten en **l'apartat U del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les penalitats d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021 i d'acord amb **l'apartat U del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que consten en l'apartat U del quadre de característiques.

En cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) de **l'annex 10** d'aquest plec; per incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entres les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 11** d'aquest plec); així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establert en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit de la gestió (**annex 12** d'aquest plec) s'imposarà una penalitat d'acord amb el que consta a l'apartat U del quadre de característiques.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant del compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats al contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: s'imposarà una penalitat diària a raó de 0,60 euros per cada 1.000 euros del pressupost base de licitació anual segons el lot corresponent, fins al compliment de l'obligació de remetre la relació detallada de subcontractistes.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació,

s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: el 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat, i fins l'aportació del justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes.

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat T del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents. En cas que fos procedent d'acord amb la normativa vigent també emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del

contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida en format electrònic d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El pagament s'efectuarà mitjançant factura electrònica un cop acabi l'execució del contracte i el responsable del contracte hagi certificat que s'ha executat correctament.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació (S'ha de posar amb guions, sense espais i sense zeros).

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- NIF del contractant: S0811001G
- Denominació de l'Oficina Comptable responsable del Registre Comptable de Factures. Intervenció General. Codi DIR3: A09018876
- Denominació de l'Òrgan Gestor. Secretaria de Polítiques Digitals. Codi DIR3: A09020046
- Denominació de la Unitat Tramitadora: Direcció de Serveis. Codi DIR3: A09018983

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

24.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, sigui quin sigui l'import del què s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

b) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental –així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital-, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

Els mecanismes per controlar el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital consten al punt 18 de la Memòria justificativa d'aquesta contractació.

c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com **annex 13** d'aquest plec. Les conseqüències en cas d'incompliment són les establertes a l'apartat U del quadre de característiques.

d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

f) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del

projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

h) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte, i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'execució del contracte comporta el tractament de les següents dades de caràcter personal de les persones premiades i de les persones assistents.

Les dades que hauran de tractar de les persones premiades són les necessàries per gestionar i tramitar la convocatòria dels premis. Aquestes dades estan incloses al tractament "Premis DonaTIC" responsabilitat de la Secretaria de Polítiques Digitals. Les dades d'aquest tractament que el contractista haurà de gestionar són:

- Nom i cognoms;
- Número de telèfon;
- Adreça electrònica;
- Currículum vitae;
- Fotografia de la persona

Així mateix, les dades que el contractista haurà de tractar de les persones assistents són les necessàries per gestionar la inscripció i l'accés de les persones assistents a l'acte, i per a usos estadístics dins la memòria de l'acte. Aquestes dades estan incloses al tractament "Jornades i actes en l'àmbit de les tecnologies digitals i la societat de la informació", responsabilitat de la Secretaria de Polítiques Digitals. Les dades d'aquest tractament que el contractista haurà de gestionar són:

- Nom i cognoms;
- Sexe;
- Empresa;
- Càrrec;
- Data de naixement;
- Número de telèfon;
- Municipi de residència;

L'empresa que sigui contractista haurà d'incloure aquestes dades al tractament d'acord amb l'**Annex 9** d'aquest Plec

Atès que l'execució del contracte implica que l'empresa contractista tracta o accedeix a dades de caràcter personal es formalitzarà un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament (l'annex 9 d'aquest plec és un model orientatiu).

i) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i de les obligacions establertes en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

j) Són a càrrec del contractista les despeses derivades de la formalització del contracte; les que es requereixin per obtenir autoritzacions, llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars; les relatives a proves i assaigs de materials; els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i la quantia que aquestes assenyalin, com també qualsevol altra despesa necessària per a la realització del contracte.

k) Quan de la realització dels treballs objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedeix gratuïtament i amb caràcter exclusiu a la Generalitat de Catalunya tots els drets d'explotació sobre l'obra, sense límit de temps, ni d'àmbit territorial, ni d'idioma. La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de la cessió esmentada. L'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic, d'acord amb l'article 308 de la LCSP.

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat del Departament d'Empresa i Treball.

D'altra banda, l'empresa contractista no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Departament d'Empresa i Treball, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa contractista exonerarà al Departament d'Empresa i Treball de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents de materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra el Departament d'Empresa i Treball per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa contractista per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant del Departament d'Empresa i Treball del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin al Departament d'Empresa i Treball.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita del Departament d'Empresa i Treball.

l) El contractista té l'obligació de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat que pugui derivar de l'execució del contracte o assumir, en el seu defecte, qualsevol indemnització que se'n derivi, d'acord amb el que consta en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte**.

m) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 3 d'aquest plec**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte (*només quan el personal treballa en els edificis de l'Administració*)

n) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 2 d'aquest plec**.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec. En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre que no se n'acrediti l'abonament.

o) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2027, de 26 de maig.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb allò que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s amb les condicions, l'abast, els límits i el procediment establerts en l'**apartat N del quadre de característiques**, no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb allò que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en

representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb allò previst a l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà

incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix

Finançat per

no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

A l'**apartat O del quadre de característiques** es preveu si s'admet o no la cessió. En el supòsit que no s'admeti aquesta circumstància s'exposarà la seva motivació.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 Atès el caràcter finalista i vinculant a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar també en la declaració responsable.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat, o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements accessoris de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant legal o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar

–si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'**annex 10** d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els **annexos 11 i 12** d'aquest plec.

34.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini en el supòsit en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**, si procedeix. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

Només en els contractes de serveis en què el període de recuperació de la inversió del contracte, que s'ha de determinar conforme al que estableix l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, sigui igual o superior a cinc anys, l'òrgan de contractació pot establir la revisió periòdica i predeterminada.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme amb allò que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, l'Administració podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia tècnica és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis. Quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari establir un període de garantia tècnica, aquesta circumstància constarà a l'**apartat R del quadre de característiques**, juntament amb la seva motivació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. La resolució per aquesta causa es produirà únicament en supòsits excepcionals en què el retard no suposi, des d'aquest punt de vista, un perjudici significatiu per a l'entitat contractant.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec entre les que figuren **els punts 2, 3, 5 i 10 de l'apartat M del quadre de característiques i la clàusula 34.6 d'aquest plec**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb allò que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de contractació són susceptibles de recurs d'alçada

davant el mateix òrgan que l'ha dictat o davant l'òrgan de contractació d'acord amb allò que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



**Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia**



Next Generation
Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb allò que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici amb allò que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

En cas de contractes amb un valor estimat superior a 100.000,00 €, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXOS

ANNEX 1

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb NIF núm., en **nom propi / en nom i representació de** de la qual actua en qualitat de ... (**administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat**), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (**lloc**), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència **o la classificació** requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Especificar un d'aquests dos apartats (a.a) o bé a.b):

a.a) Que, en el moment de presentar aquesta proposició, es troba inscrit/a en algun dels registres següents: (**escollir l'opció que correspongui**)

- ☐ Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC).
- ☐ Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- ☐ Llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea: (*especificar quin*).....

a.b) Que, en el moment de presentar aquesta proposició, no es troba inscrit/a en algun dels registres esmentats en el punt anterior, però ha presentat la sol·licitud d'inscripció en algun dels registres esmentats, junt amb la documentació requerida per aquesta finalitat, i no ha rebut cap requeriment d'esmena de documentació o qualssevol altres:

(*especificar a quin registre*).....

Així mateix, aporto l'esmentada sol·licitud d'inscripció al Registre especificat.

b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi. (**només en cas d'empreses estrangeres**)

d) (**escollir l'opció que correspongui**)

- ☐ Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans
- ☐ Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.

e) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

[Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)]

f) Que compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a discapacitats i amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat de dones i homes, si s'escau.

g) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte. En concret, a obtenir els certificats següents:

- 1) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
- 2) Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relatiu a l'impost d'activitats econòmiques.
- 3) Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- 4) Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya

h) *(escollir l'opció que correspongui)*

☐ Que té previst subcontractar les prestacions de *(en cas que tingui previst subcontractar)*

☐ Que no té previst subcontractar cap prestació del servei *(en cas que no tingui previst subcontractar)*

i) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del representant legal

**ANNEX 1.A MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES
MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

No procedeix.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 1.B MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS QUE S'AVALUÏN DE FORMA AUTOMÀTICA

El/la Sr./Sra amb NIF..... en representació legal de l'empresa..... amb domicili social al carrer..... número..... de i NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (*en nom propi / en nom i representació legal de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, de la manera següent:

1) OFERTA ECONÒMICA

Per la quantitat total de euros (*xifra en lletres i en números*), de les quals.....euros (*xifra en lletres i en números*), es corresponen al preu del contracte i..... euros (*xifra en lletres i en números*) es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

* El percentatge de l'IVA serà del 21%, o el tipus vigent en el moment de l'emissió de les factures.

2) ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA RELATIUS A LA QUALITAT

A) Propostes artístiques durant l'acte de lliurament

A.1) Inclusió d'un nombre de propostes artístiques diferents superior a l'exigit a l'apartat 4.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT)

Tal com s'especifica a l'apartat 4.1.2 del PPT, per cada proposta artística s'inclou la documentació següent:

- Títol de la proposta artística
- Persona, equip de persones i/o entitat que la portarà a terme
- Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació (si és diferent del seu nom propi)
- Descripció de la proposta artística (amb una extensió màxima de 200 paraules)
- Números, temes o cançons que componen la proposta artística (per cada número, s'indica el seu títol i la seva durada aproximada)
- Condició o condicions que la proposta compleix del punt 4.1.2.2 del PPT, per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia (si no s'inclou aquest punt, no es tindrà en compte aquest aspecte a efectes de valoració).
- Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta (segons es recullen a l'apartat 4.1.2.3 del PPT), informació sobre la persona o les persones autores d'aquests elements: nom i cognoms de cadascuna de les persones autores, se xe de cadascuna de les persones autores, així com una descripció de la forma com aquests elements s'integren a la proposta artística (màxim 200 paraules).
- Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta, seleccionat literalment d'entre els que es llisten a l'apartat 4.1.2.4 del PPT (si no s'inclou aquest punt, no es tindrà en compte aquest aspecte a efectes de valoració).

Tota aquesta informació s'inclou a les fitxes i els preacords de l'apartat 3.1 del model d'oferta.

El nombre total de propostes incloses a l'oferta, incloses les 3 propostes requerides al punt 4.1.2 del PPT és de propostes. *(xifra en lletres i en números)*

A.2) Inclusió de propostes que contribueixin a la visibilització de la dona, especialment, al món de la ciència o de la tecnologia:

Taula en relació a les propostes artístiques recollides a l'apartat 3.1 del model d'oferta:

Proposta artística	Compleix alguna condició de visibilització de la dona al món de les arts	Compleix la condició de visibilització de la dona al món de la ciència i la tecnologia
1	<i>(indiqueu amb un X si correspon)</i>	<i>(indiqueu amb un X si correspon)</i>
2		
3		
4		
5		
6		
Total	<i>(indiqueu el número d'X en aquesta columna)</i>	<i>(indiqueu el número d'X en aquesta columna)</i>

A.3) Inclusió d'elements d'art digital creats, preferiblement, per dones a les propostes d'actuació:

Proposta artística	Inclou elements d'art digital, creats però cap dona n'és l'autora	Inclou elements d'art digital creats per, al menys, una dona	Inclou elements d'art digital creats íntegrament per una dona o un grup de dones
1	<i>(indiqueu amb un X si correspon)</i>	<i>(indiqueu amb un X si correspon)</i>	<i>(indiqueu amb un X si correspon)</i>
2			
3			
4			
5			
6			
Total	<i>(indiqueu el número d'X en aquesta columna)</i>	<i>(indiqueu el número d'X en aquesta columna)</i>	<i>(indiqueu el número d'X en aquesta columna)</i>

B) Presentació de l'acte

Tal com s'especifica a l'apartat 4.3.1 del PPT, per cada proposta de persona o equip de persones per a la presentació de l'acte s'inclou la documentació següent:

- Persona o equip de persones, cas que disposin d'un nom artístic, també s'inclourà
- Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones, cas que es tracti d'un equip, proposades (amb una extensió màxim de 200 paraules per persona)
- Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació (amb una extensió màxima de 200 paraules)
- Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...), preferiblement en els àmbits de la ciència i de la tecnologia digital.
- Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació.



Tota aquesta informació s'inclou a les fitxes i els preacords de l'apartat 3.1 del model d'oferta-

El nombre total de propostes incloses a l'oferta, incloses les 3 propostes requerides al punt 4.1.2 del PPT és de propostes. *(xifra en lletres i en números)*

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

3. Fitxes per la valoració dels criteris relatius a la qualitat

3.1 Fitxes i preacords per la valoració de les propostes artístiques

3.1.1 Fitxa i preacord per la proposta artística 1 (requerit)

Fitxa proposta artística 1 (requerida)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Descripció de la proposta artística *(màxim 200 paraules)*

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indica el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores *(màxim 200 paraules)*

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
 - ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
 - ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
 - ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
 - ☐ els vestuaris o els elements de vestir que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
 - ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari *(mappings)*
-

Preacord de participació a la proposta artística 1

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
--	--

Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
--	------------------------------

Nom de la proposta artística que es compromet a oferir

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

3.1.2 Fitxa i preacord per la proposta artística 2 (requerit)

Fitxa proposta artística 2 (requerida)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Descripció de la proposta artística *(màxim 200 paraules)*

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indicarà el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores *(màxim 200 paraules)*

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
- ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
- ☐ els vestuaris o els elements de vestuari que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
- ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari *(mappings)*

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

Preacord de participació a la proposta artística 2

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
--	--

Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
--	------------------------------

Nom de la proposta artística que es compromet a oferir

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

3.1.3 Fitxa i preacord per la proposta artística 3 (requerit)

Fitxa proposta artística 3 (requerida)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Descripció de la proposta artística *(màxim 200 paraules)*

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indica el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores *(màxim 200 paraules)*

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
- ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
- ☐ els vestuaris o els elements de vestuari que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
- ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari *(mappings)*

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

Preacord de participació a la proposta artística 3

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
--	--

Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
--	------------------------------

Nom de la proposta artística que es compromet a oferir

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

3.1.4 Fitxa i preacord per la proposta artística 4 (es valorarà)

Fitxa proposta artística 4 (es valorarà)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Descripció de la proposta artística *(màxim 200 paraules)*

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indicarà el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores *(màxim 200 paraules)*

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
- ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
- ☐ els vestuaris o els elements de vestuari que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
- ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari *(mappings)*

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya



Preacord de participació a la proposta artística 4

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
--	--

Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
--	------------------------------

Nom de la proposta artística que es compromet a oferir

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació
2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.

Signatura de la persona representant
Nom i cognoms

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

3.1.5 Fitxa i preacord per la proposta artística 5 (es valorarà)

Fitxa proposta artística 5 (es valorarà)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Descripció de la proposta artística *(màxim 200 paraules)*

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indica el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores *(màxim 200 paraules)*

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
- ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
- ☐ els vestuaris o els elements de vestuari que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
- ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari *(mappings)*

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

Preacord de participació a la proposta artística 5

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
Nom de la proposta artística que es compromet a oferir	
Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació (si és diferent del seu nom propi)	
Termes i condicions de la participació (màxim 200 paraules)	
Data i hora de la participació 2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h	
Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.	
Signatura de la persona representant Nom i cognoms	

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



3.1.6 Fitxa i preacord per la proposta artística 6 (es valorarà)

Fitxa proposta artística 6 (es valorarà)

Títol de la proposta artística

Nom de la persona o de les persones, de l'equip de persones o de l'entitat que portarà a terme la proposta artística

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació (si és diferent del seu nom propi)

Descripció de la proposta artística (màxim 200 paraules)

Números, temes o cançons que componen la proposta artística
(per cada número, s'indicarà el seu títol i la seva durada aproximada)

Condicció o condicions que la proposta compleix per considerar-se que contribueix a la visibilització de la dona al món de les arts o al món de la ciència i de la tecnologia

- ☐ Ha estat escrita o composta per una dona
- ☐ Ha estat escrita o composta per un grup d'autors en què la participació de les dones sigui, com a mínim, del 50%
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de les arts: la música, l'òpera, la literatura, la interpretació, la dansa, la pintura, l'escultura o qualsevol altra art escènica o plàstica.
- ☐ Està inspirada en la figura d'una dona que hagi estat referent en, com a mínim, un dels camps següents de la ciència i la tecnologia: l'enginyeria, l'arquitectura, la informàtica, les matemàtiques, la biologia, la física, la química.

Relació dels elements d'art digital que inclou la proposta. Feu una explicació de la forma com els elements d'art digital s'integren a la proposta artística i, per cada element d'art digital que inclou la proposta, indiqueu el nom, els cognoms i el sexe de cadascuna de les persones autores (màxim 200 paraules)

Tipus d'element d'art digital que inclou la proposta

- ☐ l'animació per ordinador
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies d'intel·ligència artificial
- ☐ la creació artística produïda amb tecnologies de codificació o de programació de dispositius digitals
- ☐ les arts escèniques interpretades per robots o per drons
- ☐ els vestuaris o els elements de vestuari que incorporen dispositius portables que permeten la interacció entre els dispositius digitals i els artistes per produir so, imatge o llum
- ☐ les projeccions digitals sobre elements arquitectònics o de mobiliari (mappings)

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

Preacord de participació a la proposta artística 6

Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport persona representant
--	--

Nom de l'entitat o de l'empresa (cas que s'actui en representació)	NIF de l'empresa o l'entitat
--	------------------------------

Nom de la proposta artística que es compromet a oferir

Nom artístic de la persona o grup de persones que farà l'actuació *(si és diferent del seu nom propi)*

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYY, per oferir la proposta artística descrita en aquest preacord en el marc de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC.

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

3.2 Fitxes i preacords per la valoració de la persona o equip de persones per la presentació de l'acte

3.2.1 Fitxa i preacord de la proposta 1 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (requerit)

Fitxa de la proposta 1 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (requerida)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte *(si és diferent del seu nom propi)*

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones *(màxim 200 paraules)*

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació *(màxim 200 paraules)*

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (1)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

1.
2.
3.
4.

1.
2.
3.
4.

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant
Nom i cognoms

3.2.2 Fitxa i preacord de la proposta 2 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (requerit)

Fitxa de la proposta 2 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (requerida)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte *(si és diferent del seu nom propi)*

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones *(màxim 200 paraules)*

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació *(màxim 200 paraules)*

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (2)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant
Nom i cognoms

3.2.3 Fitxa i preacord de la proposta 3 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Fitxa de la proposta 3 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte (si és diferent del seu nom propi)

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones (màxim 200 paraules)

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació (màxim 200 paraules)

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (3)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Termes i condicions de la participació (màxim 200 paraules)

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

3.2.4 Fitxa i preacord de la proposta 4 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Fitxa de la proposta 4 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte *(si és diferent del seu nom propi)*

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones *(màxim 200 paraules)*

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació *(màxim 200 paraules)*

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (4)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Termes i condicions de la participació *(màxim 200 paraules)*

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant
Nom i cognoms

3.2.5 Fitxa i preacord de la proposta 5 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Fitxa de la proposta 5 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte (si és diferent del seu nom propi)

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones (màxim 200 paraules)

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació (màxim 200 paraules)

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (5)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Termes i condicions de la participació (màxim 200 paraules)

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms

3.2.6 Fitxa i preacord de la proposta 6 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (es valorarà)

Fitxa de la proposta 6 de persona o equip de persones per la presentació de l'acte (requerida)

Nom de la persona o de l'equip de persones que presentaran l'acte

Nom artístic de la persona o grup de persones que presentaran l'acte (si és diferent del seu nom propi)

Resum del *currículum vitae* de la persona o de cadascuna de les persones (màxim 200 paraules)

Descripció breu de l'experiència professional en el camp de la divulgació (màxim 200 paraules)

Experiència, expressada en anys, en la divulgació a través dels mitjans de comunicació (televisió, ràdio, xarxes social, canals de vídeo en línia...)

Enllaç al canal o als canals o publicacions en què aquesta persona o equip de persones desenvolupen la seva tasca de divulgació

Preacord de la persona o de l'equip de persones per la presentació de l'acte (6)

Nom i cognoms de la persona representant

DNI/NIE/Passaport persona representant

Nom i cognoms de les persones que participaran a la presentació

DNI/NIE/Passaport de les persones que participaran a la presentació

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Termes i condicions de la participació (màxim 200 paraules)

Data i hora de la participació

2 d'octubre de 2025 entre les 18h i les 21h

Faig constar que hem arribat a un preacord amb l'empresa XXXXXXXXXX, amb NIF YYYYYYY, per fer la presentació de l'acte de lliurament dels premis DonaTIC en les condicions descrites en aquest preacord

Signatura de la persona representant

Nom i cognoms



I perquè així consti, signo aquesta oferta econòmica i la informació corresponent a altres criteris que s'avaluin mitjançant fórmules automàtiques.

Signatura electrònica del representant legal

Nota: En cas que en la Declaració responsable hagin indicat que subcontractaran una part del contracte i a quines empreses subcontractaran o els perfils professionals, en l'oferta econòmica tenen l'obligació de detallar l'import de cada subcontractista i el que se subcontractarà.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



**Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia**



Next Generation
Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 2

**INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL
EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP**

No procedeix.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 3

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



ANNEX 4

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

- President: El subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior, i com a Presidenta suplent, en cas que no pugui assistir el titular, la cap del Servei de Contractació i Patrimoni.
- Vocals:
 - La Subdirectora general de Suport a la Gestió de la Secretaria de Polítiques Digitals i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir el titular, un tècnic superior de la Subdirecció general de Suport a la Gestió de la Secretaria de Polítiques Digitals.
 - El Coordinador de gestió ACTIC, Servei d'Inclusió i Capacitació Digital de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, una tècnica superior de la Direcció General d'Economia i Societat Digitals.
 - Un/a funcionari/ària adscrit/a a la Intervenció Delegada representant-la (1).
 - Un/a funcionari/ària adscrit/a a l'Assessoria Jurídica representant-la
- Secretària: La cap del Servei de Contractació i Patrimoni, i com a secretari/ària suplent, en cas que no pugui assistir el titular o hagi d'exercir de presidenta, un/a funcionari/ària adscrit/a al Servei de Contractació i Patrimoni.

(1) D'acord amb l'establert a l'article 5 de la Instrucció 08/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa, aprovada per Resolució de l'Interventor General de 6 de novembre de 2023.

COMPOSICIÓ COMITÉ EXPERTS

No es constitueix atès que només hi ha criteris avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



ANNEX 5

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (només per empreses estrangeres)

El senyor/a, amb NIF núm., (en nom propi / en nom i representació legal de), amb NIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ...,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, com a empresa licitadora del contracte,

Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del representant legal

ANNEX 6

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació administrativa

Responsable del tractament de les dades personals:

Identitat: Direcció de Serveis del Departament d'Empresa i Treball

Adreça: Carrer Sepúlveda, 148, 08011, Barcelona

Contacte: Delegat de Protecció de Dades: protecciodedades.empresa@gencat.cat

Finalitat: Gestionar les dades personals tractades en el marc de les licitacions i les adjudicacions en els processos de contractació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://empresa.gencat.cat/ca/departament/proteccio-de-dades/drets/>

Informació addicional:

<https://empresa.gencat.cat/ca/departament/proteccio-de-dades/info-addicional/llicitat-per-unitats-responsables/general/direccio-de-serveis/contractacio-administrativa/>

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 7

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS
REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS
PER COMPTA DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

El senyor/a, amb NIF núm., (*en nom propi / en nom i representació legal de l'empresa.....*), amb NIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (*administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat*), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (*lloc*), senyor ..., en data ... i número de protocol ...,

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT,

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom, o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del representant legal

ANNEX 8

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

No procedeix.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



ANNEX 9

EXEMPLE DE CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec) en virtut de les facultats que li són conferides pel....

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (en nom propi / en nom i representació legal de l'empresa), NIF..... en qualitat d'administrador únic/rector/conseller delegat de la societat/universitat segons l'escriptura pública atorgada pel notari.../// en virtut d'escriptura de poders davant el notari senyor, de, amb data, sota el número de protocol

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord

MANIFESTEN

I. (Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en (*descripció del tractament i de les activitats concretes*).

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (*identificació tractament/s*):

- (identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).
- (identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (*veure annex a aquest encàrrec*).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Subcontractació: (*en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal*)

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (*dies*).

- d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.
- e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- f) (*Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat*)

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

- g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- h) (*Suprimir / retornar al responsable*) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de Dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
(*Correu electrònic del responsable*)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(*Correu electrònic de l'encarregat*)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar

en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació:

Finançat per



- MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - MP.PP.36: Trasl·lat de documentació
 - MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



ANNEX 10

MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

Model de declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, **[càrrec/lloc de treball dins l'entitat]**, com a participant en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient,

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declaro:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".

2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".

4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- "A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment".

- "Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de

Finançat per

notaris i registradors”.

5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:

“a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 de Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Signatura electrònica, nom complet i DNI)

Model de declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre **[persona jurídica]** no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

Signatura electrònica del representant legal

ANNEX 11

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

Signat electrònicament pel representant legal

Finançat per



GOBIERNO DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 12

MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament pel representant legal

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



ANNEX 13

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: *(a omplir per l'òrgan de contractació)*

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): *(a omplir per l'òrgan de contractació)*

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat *(segons el PRTR)*: *(a omplir per l'òrgan de contractació)*

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura *(segons el PRTR)*: *(a omplir per l'òrgan de contractació)*

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): *(a omplir per l'òrgan de contractació)*

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. *(L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència.)*
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. *(Completar per l'AP amb la normativa destacada)*

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un](#)

Finançat per

perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signat electrònicament pel representant legal

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya